

Tērzēšana

© 2007 Nokia. Visas tiesības aizsargātas.

Nokia, Nokia Connecting People un Nseries ir Nokia Corporation preču zīmes vai reģistrētas preču zīmes. Citi šeit minētie ražojumi un uzņēmumi nosaukumi ir to īpašnieku preču zīmes vai nosaukumi.

Šī dokumenta satura daļēja vai pilnīga pavairošana, pārvietošana, izplatīšana vai uzglabāšana jebkurā veidā bez Nokia rakstiskas atļaujas ir aizliegta.

Nokia īsteno nepārtrauktas attīstības politiku. Nokia patur tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma veikt izmaiņas un uzlabojumus jebkuram no šajā dokumentā aprakstītajiem izstrādājumiem.

CIKĀL TO PIEĻAUJ PIEMĒROJAMIE LIKUMI, NOKIA VAI KĀDS NO TĀS LICENCES DEVĒJIEM NEKĀDĀ GADĪJUMĀ NEATBILD PAR DATU VAI IENĒMUMU ZAUDĒJUMIEM, KĀ ARĪ PAR TIEŠIEM, NETIEŠIEM, NEJAUŠIEM VAI JEBKURA VEIDA ZAUDĒJUMIEM VAI KAITĒJUMIEM. NOKIA VAI KĀDS NO TĀS LICENCES DEVĒJIEM NEATBILD PAR NEIEGŪTĀS PEĻŅAS ATRĀVUMU.

ŠĪ DOKUMENTA SATURS TIEK PASNIEGTS TĀDS, „KĀDS TAS IR”. IZŅEMOT SPĒKĀ ESOŠAJOS NORMATĪVAJOS AKTOS NOTEIKTOS GADĪJUMUS, NETIEK SNIEGTAS NEKĀDA VEIDA GARANTIJAS, NEDZ TIEŠAS, NEDZ NETIEŠAS, IESKAITOT ARĪ NETIEŠĀS KVALITĀTES VAI DERĪGUMA GARANTIJAS ATTIECĪBĀ UZ ŠĪ DOKUMENTA SATURU, PAREIZĪBU VAI TICAMĪBU. NOKIA PATUR TIESĪBAS JEBKURĀ LAIKĀ BEZ IEPRIEKŠĒJA BRĪDINĀJUMA PĀRSTRĀDĀT VAI ANULĒT ŠO DOKUMENTU.

Atsevišķu izstrādājumu un šo izstrādājumu programmu un pakalpojumu pieejamība var būt atkarīga no reģiona. Lūdzu, sīkāku informāciju un valodu pieejamību noskaidrojiet pie tuvākā Nokia preču izplatītāja.

Dažas darbības un funkcijas ir atkarīgas no SIM kartes un/vai tīkla, multizīņu pakalpojuma vai ierīču un nodrošināto satura formātu saderības. Dažiem pakalpojumiem var tikt piemērota atsevišķa samaksa.

Citu svarīgu informāciju par ierīci atradīsiet lietotāja rokasgrāmatā.

1. IZDEVUMS LV

Tērzēšana

Tērzēšana (Instant Messaging — IM) (tīkla pakalpojums) ļauj sazināties ar citiem, izmantojot tērzēšanas ziņas, kā arī pievienoties diskusiju forumiem (tērzēšanas grupām) par noteiktām tēmām. Dažādi pakalpojumu sniedzēji uztur saderīgus tērzēšanas serverus, kuros var pieteikties, reģistrējoties tērzēšanas pakalpojumam. Pakalpojumu sniedzēju piedāvātās funkcijas var atšķirties.

Ir pieejamas šādas iespējas:

Sarunas — lai sāktu vai turpinātu saraksti ar tērzēšanas pakalpojuma lietotāju.

Tērz. kontakti — lai izveidotu, rediģētu vai apskatītu savu tērzēšanas kontaktu tiešsaistes statusu.

Tērz. grupas — lai sāktu vai turpinātu grupas saraksti ar vairākiem tērzēšanas pakalpojuma lietotājiem.

Ierakstītās sar. — lai skatītu iepriekšējo tērzēšanas sesiju, ko esat saglabājis.

Tērzēšanas uzstādījumi

Jā saglabā uzstādījumi, lai piekļūtu vēlamajam pakalpojumam. Iespējams, ka uzstādījumi ierīcē jau ir konfigurēti vai arī jūs tos varat saņemt ziņā no pakalpojumu sniedzēja, kas piedāvā tērzēšanas

pakalpojumu. Uzstādījumus var ievadīt arī manuāli. Sk. „Tērzēšanas servera uzstādījumi” 5. lpp.

Savienojuma izveide ar tērzēšanas serveri

- 1 Lai izveidotu savienojumu ar lietoto tērzēšanas serveri, atveriet **Tērzēšana** un izvēlieties **Iespējas > Pieteikties**. Kā mainīt lietoto tērzēšanas serveri un saglabāt jaunus tērzēšanas serverus, sk. „Tērzēšanas servera uzstādījumi” 5. lpp.
- 2 Lai pieteiktos, ievadiet lietotāja ID un paroli un nospiediet ritināšanas taustiņu. Tērzēšanas servera lietotāja ID un paroli izsniedz pakalpojumu sniedzējs.
- 3 Lai atteiktos, izvēlieties **Iespējas > Atteikties**.

Tērzēšanas uzstādījumu maiņa

Izvēlieties **Iespējas > Uzstādījumi > Preferences** un kādu no šīm iespējām:

Lietot segvārdu (redzams tikai tad, ja tīkls nodrošina tērzēšanas grupas) — lai ievadītu segvārdu, izvēlieties **Jā**.

Rādīt manu pieejamību — lai ļautu citiem redzēt, vai atrodaties tiešsaistē, izvēlieties **Visiem**.

Atļaut ziņas no — lai ļautu saņemt ziņojumus no visiem, izvēlieties Visiem.

Atļaut ielūgumus no — lai ļautu saņemt ielūgumus tikai no tērzēšanas kontaktiem, izvēlieties Tikai tērz. kontakti. Tērzēšanas ielūgumus nosūta tērzēšanas kontakti, kas vēlas, lai jūs pievienotos viņu grupai.

Kārtot tērzēš. kont. — lai izvēlētos tērzēšanas kontaktu kārtēšanas veidu: Pēc alfabēta vai Pēc tiešs. statusa.

Pieejamības atjaun. — lai izvēlētos informācijas atjaunināšanas veidu par tērzēšanas kontaktu tiešsaistes vai bezaistes statusu, izvēlieties Automātiski vai Manuāli.

Bezaistes kontakti — lai izvēlētos, vai bezaistē esošie tērzēšanas kontakti tiek rādīti tērzēšanas kontaktu sarakstā.

Savas ziņas krāsa — lai izvēlētos jūsu sūtīto tērzēšanas ziņu krāsu.

Saņemtās ziņas krāsa — lai izvēlētos saņemto tērzēšanas ziņu krāsu.

Rādīt datumu/laika info — lai sarakstē būtu redzams tērzēšanas ziņu datums un laiks, izvēlieties Jā.

Tērz. ziņas signāls — lai mainītu signālu, kas tiek atskaņots, saņemot jaunu tērzēšanas ziņu.

Tērzēšanas grupu un lietotāju meklēšana

Lai skatā Tērz. grupas meklētu grupas, izvēlieties Iespējas > Meklēt. Meklēšanu var veikt pēc Grupas nosaukuma, Tēmas un Dalībniekiem (lietotāja ID).

Lai skatā Tērz. kontakti meklētu lietotājus, izvēlieties Iespējas > Jauns tērz. kont. > Meklēt serverī. Meklēšanu var veikt pēc Lietotāja vārda, Lietotāja ID, Tālruna numura un E-pasta adreses.

Pievienošanās tērzēšanas grupām

Tērz. grupas skatā ir redzams saraksts ar saglabātajām tērzēšanas grupām vai tām, kurām esat pievienojies.

Lai pievienotos saglabātai tērzēšanas grupai, nospiediet ritināšanas taustiņu.

Lai izietu no tērzēšanas grupas, izvēlieties Iespējas > Pamest tērz. grupu.

Tērzēšana

Kad esat pievienojies tērzēšanas grupai, varat redzēt grupas biedru rakstītās ziņas, kā arī nosūtīt savas ziņas.

Lai nosūtītu ziņu, ziņu redaktora laukā ierakstiet ziņu un nospiediet ritināšanas taustiņu.

Lai dalībniekam nosūtītu privātu ziņu, izvēlieties **Iespējas > Sūtīt privātu ziņu**.

Lai atbildētu uz privātu ziņu, izvēlieties ziņu un **Iespējas > Atbildēt**.

Lai uzaicinātu tiešsaistē esošus tērzēšanas kontaktus pievienoties tērzēšanas grupai, izvēlieties **Iespējas > Sūtīt ielūgumu**.

Lai aizliegtu ziņu saņemšanu no konkrētiem dalībniekiem, ritiniet līdz dalībniekam skatā **Sarunas un Tērz. kontakti** un izvēlieties **Iespējas > Bloķēš. iespējas**.

Tērzēšanas sarakstes reģistrēšana

Lai reģistrētu ziņas, kas tiek sūtītas sarakstes laikā vai kamēr esat pievienojies tērzēšanas grupai, izvēlieties **Iespējas > Reģistrēt saraksti**.

Lai pārtrauktu reģistrēšanu, izvēlieties **Iespējas > Beigt reģistrēšanu**.

Lai skatītu reģistrētās tērzēšanas sarakstes, galvenajā skatā izvēlieties **Ierakstītās sar.**

Sarakstes skatīšana un sākšana

Skatā **Sarunas** ir redzams to dalībnieku saraksts, ar kuriem notiek sarakste. Notiekošās sarakstes tiek automātiski aizvērtas, ja izejat no programmas **Tērzēšana**.

Lai skatītu saraksti, ritiniet līdz dalībniekam un nospiediet ritināšanas taustiņu.

Lai turpinātu saraksti, uzrakstiet ziņu un nospiediet ritināšanas taustiņu.

Lai atgrieztos sarakstā, neaizverot saraksti, izvēlieties **Atpakaļ**.

Lai aizvērtu saraksti, izvēlieties **Iespējas > Beigt sarunu**.

Lai sāktu jaunu saraksti, izvēlieties **Iespējas > Jauna saruna**.

Lai sarakstes dalībnieku saglabātu tērzēšanas kontaktos, izvēlieties **Iespējas > Piev. tērz. kontakt**.

Tērzēšanas kontakti

Skatā **Tērz. kontakti** no servera var ielādēt tērzēšanas kontaktu sarakstus vai kontaktu sarakstam pievienot jaunu sarakstes kontaktu. Piesakoties serverī, automātiski tiek ielādēts iepriekšējais lietotais sarakstes kontaktu saraksts.

Tērzēšanas servera uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas > Uzstādījumi**. Iespējams, ka uzstādījumi ierīcē jau ir konfigurēti vai arī jūs tos varat saņemt ziņā no pakalpojumu sniedzēja, kas piedāvā tērzēšanas pakalpojumu. Lietotāja ID un paroli izsniedz pakalpojuma sniedzējs, kad reģistrējaties pakalpojumam.

Ja lietotāja ID vai parole nav zināma, sazinieties ar pakalpojumu sniedzēju. Ir pieejami šādi uzstādījumi:

Preferences — lai mainītu tērzēšanas uzstādījumus.

Serveri — lai skatītu sarakstu ar visiem definētajiem tērzēšanas pakalpojumu serveriem.

Noklusētais serveris — lai mainītu tērzēšanas pakalpojuma serveri, ar kuru jāveido savienojums.

Pieteikšanās tērzēt — lai, startējot programmu Tērzēšana, pieteikšanās notiktu automātiski, izvēlieties **Startējot progr.**

Lai sarakstam ar tērzēšanas pakalpojuma serveriem pievienotu jaunu serveri, izvēlieties **Serveri > Iespējas > Jauns serveris**. Ievadiet šādus uzstādījumus:

Servera nosaukums — tērzēšanas servera nosaukumu.

Lietotais piekļuves p. — serverī izmantojamo piekļuves punktu.

Web adrese — tērzēšanas servera URL adresi.

Lietotāja ID — lietotāja ID.

Parole — pieteikšanās paroli.