

## دليل المستخدم لهاتف Nokia 9300i

---



€ 434 !

[http://www.nokia.com/phones/declaration\\_of\\_conformity](http://www.nokia.com/phones/declaration_of_conformity)



يحظر إعادة إنتاج أو نقل، أو توزيع أو تخزين جزء من أو كل محتويات هذه الوثيقة بأي شكل من الأشكال دون إذن خطي مسبق من Nokia.

اهلة كلاملا ڪر شللا اهنمل ڪهه پراچت عامسا واهه پراچت تاملا

**symbian**



[www.mpegla.com](http://www.mpegla.com)

حصول عليها من MPEG LA, LLC. انظر <http://www.mpegla.com>.

لن تكون Nokia بحال من الأحوال مسؤولة عن أية خسارة للبيانات أو الدخل أو مسؤولة عن أية أضرار خاصة أو عرضية أو استتباعية أو مباشرة مهما كان سبب تلك الأضرار أو الخسارة.

الضمانات الضمنية للدراجة والصلاحيات لغرض معين: إن تقديم ضمانات تتعلق بدقة أو موثوقية أو محتويات هذه الوثيقة. تحتفظ Nokia بالحق في: تنقيح هذه الوثيقة أو سحبها، أو أي

ضوابط التصدير

مفوضية الاتصالات الفدرالية/إشعار الصناعات الكندية

طبقاً لأشادات مفوضية الاتصالات الفيدرالية وهيئة الصناعات الكندية؛ في حالة احتياك المساعدة، اتصل بمكتب الخدمة المجلد، يتفق هذا الجواز مع الفقرة رقم 15 من قواعد

9241447/الاصدار 3

|    |                                                |
|----|------------------------------------------------|
| ٢٩ | ٥. الرسائل                                     |
| ٢٩ | مركز الرسائل                                   |
| ٢٩ | كتابة الرسائل وقراءتها                         |
| ٣٠ | إدارة الرسائل                                  |
| ٣٠ | تجنب امتلاء الذاكرة                            |
| ٣٠ | البريد الإلكتروني                              |
| ٣٠ | العمل في وضعي مُتصل وغير مُتصل                 |
| ٣١ | تغيير اتصال الإنترنت                           |
| ٣١ | كتابة البريد الإلكتروني وإرساله                |
| ٣١ | خيارات الإرسال                                 |
| ٣٢ | جلب البريد الإلكتروني                          |
| ٣٢ | قراءة البريد الإلكتروني والرد عليه             |
| ٣٢ | مرفقات البريد الإلكتروني                       |
| ٣٢ | تغيير تفضيلات الرد على البريد الإلكتروني وعرضه |
| ٣٣ | إعدادات حساب البريد الإلكتروني                 |
| ٣٤ | الرسائل النصية                                 |
| ٣٤ | خيارات الإرسال لرسالة نصية                     |
| ٣٥ | الرد على الرسائل النصية                        |
| ٣٥ | إعدادات الرسائل النصية                         |
| ٣٥ | تعديل إعدادات مركز الرسائل                     |
| ٣٦ | إدارة الرسائل على بطاقة SIM                    |
| ٣٦ | الرسائل المصورة                                |
| ٣٦ | رسائل الوسائط المتعددة                         |
| ٣٦ | إنشاء رسائل الوسائط المتعددة وإرسالها          |
| ٣٧ | استلام رسائل الوسائط المتعددة                  |
| ٣٧ | إعدادات حساب رسالة الوسائط المتعددة            |
| ٣٨ | الفاكس                                         |
| ٣٨ | ضبط خيارات الإرسال للفاكس                      |
| ٣٨ | حفظ فاكس مُستلم                                |
| ٣٨ | تعديل إعدادات الفاكس                           |
| ٣٨ | استلام رسائل الفاكس من صندوق فاكس يعمل عن بُعد |
| ٣٨ | أنواع الرسائل الخاصة                           |
| ٣٩ | استلام شعارات الشبكة                           |
| ٣٩ | استلام نغمات الرنين                            |
| ٣٩ | استلام رسائل التهنئة                           |
| ٣٩ | استلام إخطارات البريد الإلكتروني               |
| ٣٩ | فتح الرسائل المحمية بكلمة سر                   |
| ٣٩ | عرض رسائل العلامات                             |
| ٣٩ | عرض تفاصيل التهنئة                             |
| ٣٩ | إعادة تسمية الإعدادات                          |
| ٤٠ | استلام الإعدادات الخاصة بتوفير الخدمة          |
| ٤٠ | الإذاعة المحمولة                               |
| ٤١ | ٦. الويب                                       |
| ٤١ | تصفح الويب                                     |
| ٤١ | حفظ الملفات                                    |
| ٤١ | تنزيل الملفات                                  |
| ٤١ | ملفات الاسترجاع                                |
| ٤١ | فتح الصفحات التي تمت زيارتها                   |
| ٤٢ | مسح التخزين المؤقت                             |
| ٤٢ | إدارة العلامات                                 |
| ٤٢ | إعدادات المتصفح                                |
| ٤٣ | اختصارات لوحة المفاتيح للتصفح                  |
| ٤٤ | ٧. الأسماء                                     |
| ٤٤ | إدارة بطاقات الأسماء                           |
| ٤٥ | تعديل بطاقات الأسماء                           |
| ٤٥ | إنشاء نماذج بطاقات الأسماء وتعديلها            |
| ٤٥ | بطاقة بياناتي                                  |
| ٤٥ | إرسال بطاقات الأسماء                           |
| ٤٥ | إرسال بطاقة أسماء                              |
| ٤٦ | إنشاء مجموعات أسماء وتعديلها                   |
| ٤٦ | إدارة الأسماء المحفوظة في بطاقة SIM            |
| ٤٦ | نسخ الأسماء ونقلها إلى قواعِد بيانات أخرى      |
| ٤٧ | إعدادات بطاقة الأسماء                          |
| ٤٨ | ٨. Documents (المستندات)                       |
| ٤٨ | العمل من خلال المستندات                        |
| ٤٩ | تنسيق المستندات                                |
| ٤٩ | إدراج كائنات وتعديلها                          |
| ٤٩ | عرض الجداول                                    |
| ٤٩ | استخدام النماذج                                |

|    |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------|
| ٦  | ١. سلامتك                                               |
| ٦  | معلومات عن الجهاز                                       |
| ٦  | خدمات الشبكة                                            |
| ٧  | الذاكرة المشتركة                                        |
| ٧  | الأجهزة الملحقة والبطاريات وأجهزة الشحن                 |
| ٨  | ١. لتبدأ                                                |
| ٨  | تركيب بطاقة SIM والبطارية وبطاقة الذاكرة                |
| ٩  | شحن البطارية                                            |
| ٩  | تشغيل الجهاز وإيقاف تشغيله                              |
| ٩  | شبكة الراديو                                            |
| ١٠ | الهوائي                                                 |
| ١٠ | بدء التشغيل الأول                                       |
| ١٠ | رموز الوصول                                             |
| ١١ | المفاتيح ومنافذ التوصيل                                 |
| ١١ | واجهة جهاز الاتصال                                      |
| ١٢ | حول شاشة العرض                                          |
| ١٢ | حول مفتاح Menu (القائمة)                                |
| ١٣ | التنقل والاختيار                                        |
| ١٣ | إجراءات شائعة في تطبيقات متعددة                         |
| ١٣ | هاتف الغطاء                                             |
| ١٤ | مؤشرات الشاشة                                           |
| ١٤ | قفل لوحة المفاتيح (حارس المفاتيح)                       |
| ١٤ | التحكم في مستوى الصوت                                   |
| ١٥ | بطاقات الذاكرة                                          |
| ١٥ | الإرشادات الموجودة بالجهاز                              |
| ١٥ | استخدام القرص المضغوط                                   |
| ١٥ | دعم نوكيا ومعلومات الاتصال                              |
| ١٥ | ملصقات حزمة البيع                                       |
| ١٥ | نقل البيانات من أجهزة أخرى                              |
| ١٦ | تخصيص الجهاز                                            |
| ١٧ | ٢. هاتف الغطاء                                          |
| ١٧ | إجراء مكالمة                                            |
| ١٧ | الرد على مكالمة                                         |
| ١٧ | الخيارات المتاحة أثناء المكالمة                         |
| ١٨ | كتابة النص                                              |
| ١٨ | وضع الإدخال التقليدي                                    |
| ١٨ | وضع الإدخال التنبئي                                     |
| ١٨ | الوصول إلى وظائف القائمة                                |
| ١٩ | رسائل                                                   |
| ١٩ | سجل المكالمات                                           |
| ٢٠ | الأسماء                                                 |
| ٢٠ | اختصارات قائمة الأسماء                                  |
| ٢٠ | البحث عن الأسماء وإضافتها ومسحها                        |
| ٢٠ | إعدادات الأسماء                                         |
| ٢٠ | الاتصال السريع                                          |
| ٢٠ | وظائف أخرى                                              |
| ٢١ | الأوضاع                                                 |
| ٢١ | إعدادات                                                 |
| ٢٣ | ٣. المكتب                                               |
| ٢٣ | إدارة مجموعات                                           |
| ٢٣ | إنشاء مجموعات جديدة                                     |
| ٢٥ | ٤. الهاتف                                               |
| ٢٥ | إجراء مكالمة                                            |
| ٢٥ | الرد على مكالمة                                         |
| ٢٥ | الاتصالات السريعة                                       |
| ٢٥ | إجراء مكالمة جماعية                                     |
| ٢٥ | عرض المكالمات الصادرة والمستلمة والتي لم يتم الرد عليها |
| ٢٦ | إرسال نغمات DTMF                                        |
| ٢٦ | ضبط وضع غير مُتصل                                       |
| ٢٦ | تحويل المكالمات                                         |
| ٢٧ | حظر المكالمات                                           |
| ٢٧ | إعدادات المكالمة والشبكة وخط الهاتف                     |
| ٢٧ | إعدادات المكالمات                                       |
| ٢٧ | إعدادات الشبكة                                          |
| ٢٧ | الإعدادات المتقدمة                                      |
| ٢٨ | إعدادات صندوق البريد الصوتي                             |
| ٢٨ | سجل                                                     |

|    |                                                          |
|----|----------------------------------------------------------|
| ٦٩ | حماية الجهاز                                             |
| ٦٩ | تحديد إعدادات قفل الجهاز                                 |
| ٧٠ | تحديد إعدادات رمز PIN                                    |
| ٧٠ | تغيير كلمة سر الحظر                                      |
| ٧٠ | مدير الشهادات                                            |
| ٧٠ | إدارة الشهادات                                           |
| ٧١ | الزيادات                                                 |
| ٧١ | حول المنتج                                               |
| ٧١ | خصوصية الموقع                                            |
| ٧١ | سجل طلب الموقع                                           |
| ٧١ | اختيار طابعة HP                                          |
| ٧١ | محرك أمر الخدمة                                          |
| ٧١ | إعدادات الإنترنت                                         |
| ٧١ | إعداد نقطة وصول للإنترنت                                 |
| ٧٢ | تهيئة الإعدادات المتقدمة لنقطة الوصول للإنترنت           |
| ٧٢ | صفحة تهيئة IP                                            |
| ٧٢ | صفحة بروكسي                                              |
| ٧٢ | صفحة مكالمات بيانات                                      |
| ٧٢ | صفحة النص                                                |
| ٧٣ | صفحة أخرى                                                |
| ٧٣ | إعداد نقطة وصول للإنترنت لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية |
| ٧٣ | تهيئة الإعدادات المتقدمة لنقطة الوصول للإنترنت           |
| ٧٣ | وحدات EAP (بروتوكول التحقق الممتد)                       |
| ٧٤ | تهيئة إعدادات الاتصال بالإنترنت                          |
| ٧٦ | اختيار نقطة وصول للإنترنت                                |
| ٧٧ | ١٤. التطبيقات الإعلامية                                  |
| ٧٧ | الصور                                                    |
| ٧٧ | عرض الصور                                                |
| ٧٧ | تعديل الصور                                              |
| ٧٧ | إدارة ملفات الصور                                        |
| ٧٨ | المسجل الصوتي                                            |
| ٧٨ | فتح المسجل الصوتي                                        |
| ٧٨ | تسجيل مكالمات هاتفية أو مذكرة صوتية                      |
| ٧٩ | تشغيل تسجيل صوتي                                         |
| ٧٩ | إرسال تسجيل صوتي                                         |
| ٧٩ | موسيقى                                                   |
| ٧٩ | الاستماع إلى الموسيقى                                    |
| ٨٠ | إدارة المواد الموسيقية                                   |
| ٨٠ | إرسال المواد الموسيقية                                   |
| ٨٠ | RealPlayer                                               |
| ٨٠ | تشغيل المقاطع الإعلامية                                  |
| ٨١ | ضبط مستوى صوت المقاطع الإعلامية                          |
| ٨١ | إرسال المقاطع الإعلامية                                  |
| ٨٢ | ١٥. الحاسبة                                              |
| ٨٢ | إجراء العمليات الحسابية                                  |
| ٨٢ | استخدام الحاسبة العلمية                                  |
| ٨٢ | حفظ الأرقام في الذاكرة                                   |
| ٨٢ | ضبط تنسيق الرقم في الحاسبة                               |
| ٨٣ | ١٦. الساعة                                               |
| ٨٣ | استخدام الساعة العالمية                                  |
| ٨٣ | استخدام ساعة التنبيه                                     |
| ٨٣ | التنبيهات ورسائل التذكير                                 |
| ٨٣ | المدن والبلدان                                           |
| ٨٣ | تغيير المدن                                              |
| ٨٣ | تعيين موضع المدن على الخريطة العالمية                    |
| ٨٤ | إنشاء قیود البلد وتعديلها                                |
| ٨٤ | إنشاء قیود المدينة وتعديلها                              |
| ٨٥ | ١٧. إدارة البيانات والبرامج                              |
| ٨٥ | ناقل البيانات                                            |
| ٨٥ | نسخة احتياطية                                            |
| ٨٦ | نقل البيانات                                             |
| ٨٦ | تزامن                                                    |
| ٨٧ | Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا)         |
| ٨٧ | تثبيت التطبيقات والبرامج                                 |
| ٨٨ | Symbian تثبيت برامج نظام التشغيل                         |
| ٨٨ | تثبيت تطبيقات Java™                                      |
| ٨٨ | Java                                                     |
| ٨٨ | Java MIDP                                                |
| ٨٩ | Java PP                                                  |
| ٩٠ | ١٨. التوصيل                                              |

|    |                                                    |
|----|----------------------------------------------------|
| ٥٠ | ٩. صفحة                                            |
| ٥٠ | دفتر العمل                                         |
| ٥٠ | العمل من خلال أوراق العمل                          |
| ٥٠ | العمل من خلال الخلايا                              |
| ٥١ | إنشاء وتعديل صفحات التخطيط                         |
| ٥١ | قائمة الوظائف                                      |
| ٥٥ | ١٠. العروض التقديمية                               |
| ٥٥ | عرض العروض التقديمية                               |
| ٥٥ | عرض الشرائح التقديمية                              |
| ٥٥ | عرض الشرائح التقديمية باستخدام جهاز عرض البيانات   |
| ٥٦ | إنشاء عروض تقديمية                                 |
| ٥٦ | إدراج جداول                                        |
| ٥٦ | العمل من خلال شاشات عرض مختلفة                     |
| ٥٦ | عرض مفصل                                           |
| ٥٦ | شاشة عرض الملاحظات                                 |
| ٥٧ | شاشة عرض الشريحة الرئيسية                          |
| ٥٨ | ١١. التقويم                                        |
| ٥٨ | إنشاء قیود التقويم                                 |
| ٥٨ | رموز التقويم                                       |
| ٥٨ | تنظيم قیود التقويم                                 |
| ٥٩ | إعدادات التقويم                                    |
| ٥٩ | شاشات عرض التقويم                                  |
| ٥٩ | شاشة عرض الشهر                                     |
| ٦٠ | شاشة عرض الأسبوع                                   |
| ٦٠ | شاشة عرض اليوم                                     |
| ٦٠ | شاشة عرض جدول المواعيد الأسبوعي                    |
| ٦٠ | شاشة عرض جدول السنة                                |
| ٦٠ | شاشة عرض الأعياد السنوية                           |
| ٦٠ | شاشة عرض قوائم المهام                              |
| ٦٠ | ملفات التقويم                                      |
| ٦١ | ١٢. مدير الملفات                                   |
| ٦١ | إدارة الملفات والحافظات                            |
| ٦٢ | حماية بطاقة الذاكرة                                |
| ٦٣ | ١٣. لوحة التحكم                                    |
| ٦٣ | عامة                                               |
| ٦٣ | التاريخ والوقت                                     |
| ٦٣ | إعدادات إقليمية                                    |
| ٦٣ | صفحة الوقت                                         |
| ٦٣ | صفحة التاريخ                                       |
| ٦٣ | صفحة أرقام                                         |
| ٦٤ | صفحة العملة                                        |
| ٦٤ | لغة الجهاز                                         |
| ٦٤ | مفتاح My own                                       |
| ٦٤ | الشاشة                                             |
| ٦٤ | ورق الحائط                                         |
| ٦٤ | إعدادات الجهاز الملحق                              |
| ٦٤ | إدارة البيانات                                     |
| ٦٥ | مدير التطبيق                                       |
| ٦٥ | تعديل إعدادات التثبيت                              |
| ٦٥ | ضبط إعدادات الحماية لتطبيقات Java                  |
| ٦٥ | نسخة احتياطية                                      |
| ٦٥ | الذاكرة                                            |
| ٦٥ | أدوات الرسائل                                      |
| ٦٦ | الهاتف                                             |
| ٦٦ | إعدادات الوضع                                      |
| ٦٦ | وضع الوصول لبطاقة SIM                              |
| ٦٦ | تحويل مكالمات البيانات ومكالمات الفاكس (خدمة شبكة) |
| ٦٧ | حظر مكالمات البيانات ومكالمات الفاكس (خدمة شبكة)   |
| ٦٧ | الرسائل                                            |
| ٦٧ | رسالة خدمة                                         |
| ٦٧ | الاتصالات                                          |
| ٦٨ | شبكة اتصال محلية لاسلكية                           |
| ٦٨ | تخصيص إعدادات شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية       |
| ٦٨ | إنشاء نقطة وصول أساسية للإنترنت متعلقة بشبكة       |
| ٦٨ | الاتصال المحلية اللاسلكية                          |
| ٦٨ | تهيئة الكابل                                       |
| ٦٩ | RealPlayer إعدادات                                 |
| ٦٩ | استعادة نقاط الوصول للإنترنت الافتراضية            |
| ٦٩ | الحماية                                            |

## المحتويات

|     |                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|
| ٩٠  | الشبكة المحلية اللاسلكية                                                      |
| ٩٠  | إعداد شبكة ad hoc                                                             |
| ٩٠  | اتصال الكابل                                                                  |
| ٩٠  | عبور IP                                                                       |
| ٩٠  | Bluetooth                                                                     |
| ٩١  | إعدادات Bluetooth                                                             |
| ٩١  | أرسل البيانات باستخدام Bluetooth                                              |
| ٩١  | استلام البيانات باستخدام Bluetooth                                            |
| ٩١  | الاقتراح مع أحد الأجهزة                                                       |
| ٩٢  | وضع الوصول لبطاقة SIM                                                         |
| ٩٢  | إنهاء اتصال Bluetooth                                                         |
| ٩٢  | التحقق من حالة اتصال Bluetooth                                                |
| ٩٢  | الأشعة تحت الحمراء                                                            |
| ٩٢  | المودم                                                                        |
| ٩٣  | الطباعة                                                                       |
| ٩٣  | ضبط خيارات الطباعة                                                            |
| ٩٣  | تحديد إعداد الصفحة                                                            |
| ٩٤  | المشكلات الخاصة بالطباعة                                                      |
| ٩٤  | إدارة إعدادات الطباعة في الهاتف المحمول                                       |
| ٩٤  | التهيئة عن بُعد (خدمة شبكة)                                                   |
| ٩٤  | إنشاء وضع جديد لمركز خدمة التهيئة                                             |
| ٩٥  | اتصالات البيانات                                                              |
| ٩٥  | شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية (شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية)               |
| ٩٥  | خدمة البيانات (خدمة حزمة الراديو العامة، GPRS)                                |
| ٩٦  | مكالمات البيانات عالية السرعة (البيانات المحولة بالدائرة عالية السرعة، HSCSD) |
| ٩٦  | مكالمات بيانات GSM                                                            |
| ٩٦  | Connection manager (مدير الاتصال)                                             |
| ٩٧  | ١٩. تخصيص الجهاز                                                              |
| ٩٧  | تغيير الغطاء الأمامي                                                          |
| ٩٧  | مفتاح الاختيار بالغطاء                                                        |
| ٩٨  | المكتب                                                                        |
| ٩٨  | مفتاح My own (مفتاحي الخاص)                                                   |
| ٩٨  | الخلفيات ومخططات الألوان                                                      |
| ٩٩  | ٢٠. الاختصارات                                                                |
| ٩٩  | الاختصارات العامة                                                             |
| ١٠٠ | الاختصارات الخاصة بكل تطبيق                                                   |
| ١٠٥ | ٢١. نقل البيانات                                                              |
| ١٠٥ | الوضوء                                                                        |
| ١٠٥ | التجوال                                                                       |
| ١٠٥ | التفريغ الإلكتروني                                                            |
| ١٠٥ | أماكن أعدام الإرسال وأماكن ضعف الشبكة                                         |
| ١٠٥ | ضعف الإشارة                                                                   |
| ١٠٥ | ضعف قوة الإشارة                                                               |
| ١٠٦ | معلومات البطارية                                                              |
| ١٠٦ | الإرشادات الخاصة بالتأكد من توثيق بطاريات نوكيا                               |
| ١٠٦ | التحقق من أصلية الملصقات البارزة                                              |
| ١٠٧ | ماذا تفعل في حالة عدم التحقق من أصلية البطارية؟                               |
| ١٠٨ | العناية والصيانة                                                              |
| ١٠٩ | معلومات أمان إضافية                                                           |
| ١٠٩ | بيئة التشغيل                                                                  |
| ١٠٩ | الأجهزة الطبية                                                                |
| ١٠٩ | أجهزة ضبط نبضات القلب                                                         |
| ١٠٩ | أجهزة السمع                                                                   |
| ١٠٩ | السيارات                                                                      |
| ١٠٩ | أماكن قابلة للانفجار                                                          |
| ١١٠ | مكالمات الطوارئ                                                               |
| ١١٠ | معلومات عن شهادة (SAR)                                                        |
| ١١٠ | يفي هذا المنتج بإرشادات التعرض للموجات اللاسلكية                              |
| ١١١ | الفهرس                                                                        |

اقرأ هذه الإرشادات البسيطة. إن عدم الالتزام بالتعليمات قد يكون خطرًا وربما مخالفًا للقانون. يحتوي الجهاز على راديو شبكة GSM وراديو شبكة اتصال محليّة لاسلكية منفصلين. ويؤدي إيقاف تشغيل الجهاز عن طريق الضغط على مفتاح التشغيل الموجود على غطاء الجهاز إلى إيقاف تشغيل كلتا شبكتي الراديو. ولا حظ أن إيقاف تشغيل الجهاز أو استخدام وضع غير مُتصل لا يمنع من إجراء اتصال جديد بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وبناءً على ذلك، اتبع أية متطلبات أمان قابلة للتطبيق عند إجراء اتصال بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية واستخدامه. واقرأ دليل المستخدم الكامل، للحصول على معلومات إضافية.

## الاستعمال الآمن



لا تستخدم الهاتف حين يكون استخدام الهواتف المحمولة محظورًا أو عندما تسبب خطرًا أو تشويشًا.

## السلامة على الطريق تأتي أولاً



يجب الالتزام بكافة القوانين المحلية. لا تستخدم الهاتف يدويًا أثناء قيادة السيارة. تذكر أن السلامة على الطريق تأتي أولاً.

## التشويش



تتعرض كافة الهواتف المحمولة للتشويش مما قد يؤثر على أدائها.

## أغلق الهاتف في المستشفيات



اتبع كافة القيود. أغلق الهاتف أثناء وجودك بالقرب من المعدات الطبية.

## أغلق الهاتف داخل الطائرة



اتبع كافة القيود. قد تسبب الأجهزة اللاسلكية تشويشًا داخل الطائرة.

## أغلق الهاتف أثناء التزود بالوقود



لا تستخدم الهاتف في محطة التزود بالوقود. لا تستخدم الهاتف قرب الوقود أو المواد الكيماوية.

## أغلق الهاتف في مناطق التفجيرات



اتبع كافة القيود. لا تستخدم الهاتف أثناء التفجيرات.

## استخدم الهاتف بطريقة صحيحة



استخدم الهاتف في الوضع الطبيعي فقط كما هو موضح في إرشادات هذا الدليل. لا تلمس الهوائي بدون داع.

## الخدمة المؤهلة



لا يجب تركيب مكونات الهاتف أو إصلاحها إلا من قبل موظفين مؤهلين.

## الملحقات الإضافية والبطاريات



استخدم الملحقات الإضافية والبطاريات المعتمدة فقط لا توصل منتجات غير متوافقة مع الهاتف.

## مقاومة الماء



هاتفك ليس مقاومًا للماء. فحافظ على بقاءه جافًا.

## النسخ الاحتياطية



تذكر عمل نسخ احتياطية أو الاحتفاظ بسجل مكتوب من كافة المعلومات الهامة.

## التوصيل بأجهزة أخرى



عند توصيل الهاتف بأجهزة أخرى، اقرأ دليل استخدام هذه الأجهزة للحصول على التعليمات المفصلة للسلامة. لا توصل منتجات غير متوافقة مع الهاتف.

## مكالمات الطوارئ



تأكد من تشغيل الهاتف ووجوده داخل منطقة الخدمة. اضغط على مفتاح الإنهاء حسب المطلوب لمسح الشاشة والعودة إلى شاشة البداية. أدخل رقم الطوارئ ثم اضغط على . أخبرهم بموقعك. لا تنه المكالمة حتى يُطلب منك ذلك.

## ■ معلومات عن الجهاز

الجهاز اللاسلكي المذكور في هذا الدليل معتمد للاستعمال على شبكة EGSM900/GSM1800/GSM1900. لمزيد من المعلومات عن الشبكات، راجع مزود الخدمة.

عند استخدام الخصائص الموجودة في هذا الجهاز، عليك مراعاة القوانين واحترام خصوصية الآخرين وحقوقهم الشرعية.

**تحذير:** لا تستخدم الجهاز حين يكون استخدام الجهاز اللاسلكي محظورًا أو عندما قد يسبب تشويشًا أو خطرًا.



## ■ خدمات الشبكة

قبل استعمال الهاتف عليك أن تشترك في الخدمات التي تقدمها شركات تزويد خدمات الأجهزة اللاسلكية. يعتمد التشغيل لأكثرية خصائص هذا الجهاز على الخصائص التي تقدمها الشبكة اللاسلكية. إن خدمات الشبكة قد لا تكون متوفرة في جميع الشبكات أو ستحتاج أولاً إلى مراجعة أقرب مزود للخدمة إليك والقيام بالاشتراك في هذه الخدمات، كما تحصل على التعليمات الإضافية اللازمة لتشغيلها قبل أن

تستطيع الاستفادة منها. يخبرك مزود الخدمة عن تكاليف هذه الخدمات. إن عدة تحديدات من قبل بعض الشبكات قد تؤثر على طريقة استعمال خدمات الشبكة. على سبيل المثال، بعض الشبكات قد لا تدعم جميع نواحي اللغة وأحرفها و/أو جميع الخدمات. قد يطلب مزود الخدمة تعطيل أو عدم تشغيل خصائص معينة في الجهاز الخاص بك، مما يؤدي إلى عدم إظهار هذه الخصائص على قائمة جهازك. قد يكون هاتفك قد تم أيضًا تهيئته خصيصًا. ربما تتضمن هذه التهيئة تغييرات في أسماء القوائم وترتيب القوائم والرموز. لمزيد من المعلومات، راجع مزود الخدمة.

يدعم هذا الجهاز بروتوكولات (HTTP و WAP 2.0 و SSL) سيتم تشغيلها من خلال بروتوكولات TCP/IP. تتطلب بعض مزايا هذا الجهاز مثل رسائل الوسائط المتعددة ومتصفح الويب دعم الشبكة لهذه التقنيات.

## ■ الذاكرة المشتركة

يمكن أن تقتسم الخصائص التالية الموجودة في الجهاز الذاكرة المشتركة وهي: الأسماء والرسائل النصية والرسائل الإعلامية المتعددة ونغمات الرنين والملفات الصوتية وملاحظات التقويم وملاحظات المهام والملفات التي تم حفظها من أي تطبيق (مثل الوثائق المكتبية والصور والملفات الصوتية ومقاطع الفيديو) والتطبيقات التي تم تنزيلها. وقد يتسبب استخدام أي من هذه الخصائص في تقليل حجم الذاكرة المتاحة لبقية الخصائص التي تقتسم معها الذاكرة. فعلى سبيل المثال، قد يتسبب حفظ العديد من الصور في شغل مساحة الذاكرة المشتركة بالكامل. حيث قد يعرض الجهاز عبارة تفيد بامتلاء الذاكرة حين تحاول استخدام خاصية تستخدم الذاكرة المشتركة. وفي هذه الحالة، عليك مسح بعض المعلومات أو القيود المحفوظة في خصائص الذاكرة المشتركة قبل متابعة العمل.

## ■ الأجهزة الملحقة والبطاريات وأجهزة الشحن

تأكد من رقم الموديل لأي شاحن قبل استخدامه مع هذا الهاتف. هذا الجهاز مخصص للاستخدام عند إمداده بالطاقة من ACP-12 و LCH-12.

**تحذير:** استعمل البطاريات وأجهزة الشحن والملحقات الإضافية المعتمدة فقط من قبل شركة Nokia والتي تم تصميمها للعمل خصيصًا لطراز هاتفك. إن استعمال أنواع أخرى قد يبطل أي موافقة أو ضمان يخص الهاتف وقد يكون خطرًا.

للتأكد من توفر الملحقات الإضافية المعتمدة، يُرجى مراجعة الوكيل. لفصل التيار عن أي ملحق إضافي، اسحب المآخذ (الفيشة) وليس السلك.

قد يحتوي الهاتف وتعزيزاته على أجزاء صغيرة. احفظ هذه الأجزاء بعيدًا عن متناول الأطفال.

يقدم لك جهاز اتصال Nokia 9300i smartphone العديد من تطبيقات الأعمال مثل البريد الإلكتروني وأدوات المكتب وتصفح الويب والاتصالات السريعة والمرنة للشبكة من خلال شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية وخدمة حزمة الراديو العامة المحسنة (EGPRS) (معدلات البيانات المحسنة للتقدم العالمي (EDGE) المدمجة.

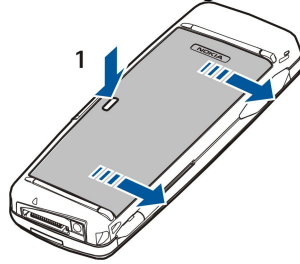
## ■ تركيب بطاقة SIM والبطارية وبطاقة الذاكرة

احفظ بطاقة SIM بعيداً عن متناول الأطفال.

للحصول على معلومات حول كيفية استخدام خدمات بطاقة SIM ومدى توفرها، يرجى مراجعة أقرب تاجر بطاقات SIM. الذي قد يكون مزود الخدمة أو مشغل الشبكة أو أي مركز آخر.

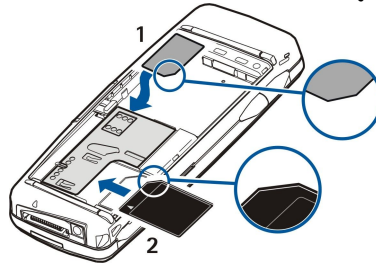
استخدم فقط بطاقات الوسائط المتعددة (MMC) المتوافقة مع هذا الجهاز. بطاقات الذاكرة الأخرى، مثل بطاقات Secure Digital (SD)؛ لا تتناسب مع فتحة بطاقات الوسائط المتعددة (MMC) وليست متوافقة مع هذا الجهاز. إن استخدام بطاقة ذاكرة غير متوافقة قد يؤدي إلى تلف بطاقة الذاكرة والجهاز، كما قد يؤدي إلى تلف البيانات المخزنة على البطاقة غير المتوافقة.

١. قم دائماً بإغلاق الجهاز وقطع توصيل الشاحن قبل إزالة البطارية. اجعل الجانب الخلفي من الجهاز تجاهك، ثم اضغط على زر تحرير الغطاء الخلفي (1)، وأزح الغطاء في اتجاه الأسهم.



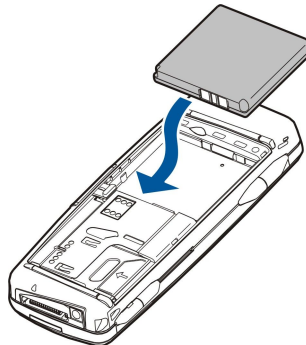
٢. أدخل بطاقة SIM في فتحة البطاقة (1).

تأكد من أن الركن المشطوف من بطاقة SIM يتجه إلى أسفل وأن منطقة الاتصال على البطاقة متجهة لأسفل. وقم دائماً بإزالة البطارية قبل إدخال بطاقة SIM أو إزالتها.

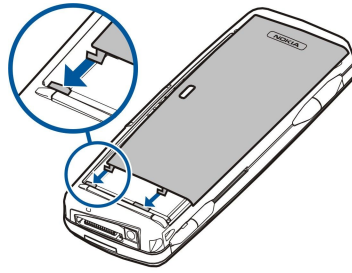


إذا كان لديك بطاقة ذاكرة، أزح بطاقة الذاكرة في فتحة بطاقة الذاكرة (2). وتأكد من أن الركن المشطوف من بطاقة الذاكرة يشير إلى فتحة بطاقة SIM وأن منطقة الاتصال على البطاقة متجهة لأسفل. [انظر "بطاقات الذاكرة"، ص ١٥١.](#)

٣. أدخل البطارية. واجعل مناطق الاتصال الموجودة على البطارية بمحاذاة منافذ التوصيل المناظرة في الجزء الخاص بتركيب البطارية.



٤. أدخل ماسكي قفل الغطاء الخلفي في الفتحتين المناظرتين لهما، وأزح الغطاء إلى أن يستقر في مكانه.



تبدأ واجهة جهاز الاتصال في التشغيل عقب تركيب البطارية. قد يستغرق الأمر بعض الوقت حتى تبدأ واجهة جهاز الاتصال في التشغيل، وتكون جاهزة للاستخدام. عندما ترى المكتب (يتم عرض النص **المكتب** ويظهر التاريخ على الشاشة)، يمكنك المتابعة.

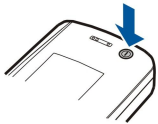
**تلميح:** إذا أدخلت البطارية ولم تبدأ واجهة جهاز الاتصال في التشغيل، اضغط على مفتاح التشغيل.

## ■ شحن البطارية

١. قم بتوصيل جهاز الشحن بمصدر تيار متردد.
  ٢. قم بتوصيل سلك التيار بأسفل الجهاز. **انظر في المفاتيح ومنافذ التوصيل، ص ١١.** يبدأ شريط مؤشر البطارية في التمرير على كل من الشاشتين. وإذا كانت البطارية فارغة تمامًا، فقد تمر بضع دقائق قبل ظهور مؤشر الشحن على الشاشة. ويمكن استخدام الجهاز أثناء الشحن.
  ٣. عندما يتم شحن البطارية بشكل كامل، يتوقف الشريط عن التمرير. افصل جهاز الشحن عن الجهاز، ثم افصله عن مصدر التيار المتردد.
- عندما يصبح مستوى شحن البطارية منخفضًا جدًا بحيث لا يسمح بتشغيل الجهاز، يقوم الجهاز بإيقاف تشغيل نفسه. وعند إيقاف تشغيل هاتف الغطاء، قد تظل واجهة جهاز الاتصال قيد التشغيل لفترة وجيزة.
- ولاحظ أن كافة التطبيقات المفتوحة تزيد من معدل استهلاك طاقة الجهاز. وللتحقق من التطبيقات المفتوحة حاليًا، اضغط على Menu (القائمة)، واختر

## ■ تشغيل الجهاز وإيقاف تشغيله

١. لتشغيل الجهاز، اضغط مع الاستمرار على مفتاح التشغيل.



٢. إذا طلب الجهاز إدخال رمز PIN أو رمز الحماية، أدخل الرمز، واضغط على **موافق**.
  ٣. لإيقاف تشغيل الجهاز، اضغط مع الاستمرار على مفتاح التشغيل.
- تلميح:** عند تشغيل الهاتف، قد يتعرف على مزود بطاقة SIM ويقوم آليًا بتهيئة الإعدادات الصحيحة للرسالة النصية ورسالة الوسائط المتعددة وخدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) ونقطة وصول الإنترنت. وإذا لم يحدث ذلك، اتصل بمزود الخدمة للحصول على الإعدادات الصحيحة.
- تبدأ واجهة جهاز الاتصال في التشغيل أولاً عقب تركيب البطارية. ولا يمكنك تشغيل هاتف الغطاء مباشرة عقب تركيب البطارية، حيث يجب الانتظار حتى تبدأ واجهة جهاز الاتصال في التشغيل بشكل كامل. عندما ترى المكتب (يتم عرض النص **المكتب** ويظهر التاريخ على الشاشة)، يمكنك المتابعة.
- تلميح:** إذا أدخلت البطارية ولم تبدأ واجهة جهاز الاتصال في التشغيل، اضغط على مفتاح التشغيل.
- ويمكن استخدام واجهة جهاز الاتصال بدون وظائف الهاتف عندما تكون بطاقة SIM غير موجودة بالجهاز أو عندما يكون وضع **غير متصل** محددًا.

## ■ شبكتنا الراديو

يحتوي الجهاز على راديو شبكة GSM وراديو شبكة اتصال محلية لاسلكية منفصلين. ويؤدي إيقاف تشغيل الجهاز عن طريق الضغط على مفتاح التشغيل الموجود على غطاء الجهاز إلى إيقاف تشغيل كلتا شبكتي الراديو.

ولاحظ أن إيقاف تشغيل الجهاز أو استخدام وضع غير متصل لا يمنع من إجراء اتصال جديد بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وبناءً على ذلك، اتبع أية متطلبات أمان قابلة للتطبيق عند إنشاء اتصال بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية واستخدامه.

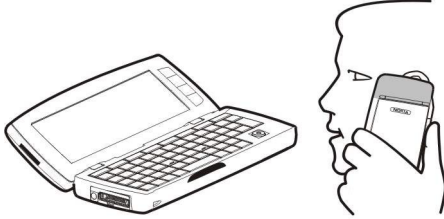
**انظر "ضبط وضع غير متصل"، ص ٢٦.**

## الهوائي



لهاتفك هوائيان داخليان.  
**ملاحظة:** كما في أي جهاز إرسال آخر، لا تلمس أيًا من الهوائيين بلا سبب إذا كان الهاتف في وضع التشغيل. يؤثر لمس الهوائي على جودة المكالمات وقد يؤدي إلى استهلاك الهاتف لطاقة أعلى مما يجب. إن عدم لمس الهوائي أثناء استخدام الهاتف يؤدي إلى أداء أفضل للهوائي وإلى مدة تحدث أطول.

توضح الصورة الوضع الطبيعي للجهاز أثناء اتصالات البيانات والاستخدام الطبيعي للجهاز على الأذن مع المكالمات الصوتية. [انظر "بيئة التشغيل"، ص ١٠٩.](#)



## ■ بدء التشغيل الأول

في أول مرة تقوم فيها بتشغيل الجهاز تحتاج إلى ضبط بعض الإعدادات الأساسية. ويمكنك تغيير الإعدادات فيما بعد. افتح الغطاء واتبع التعليمات الموجودة على شاشة جهاز الاتصال.

١. اختر لغة الجهاز، واضغط على **موافق**.
٢. اختر المدينة الحالية من القائمة، واضغط على **موافق**. ويمكنك التصفح للبحث عن مدينة من خلال بدء كتابة اسم المدينة أو استخدام عصا التحكم أو مفاتيح الأسهم. ولا حظ أنه من المهم اختيار المدينة الصحيحة، لأن قيود التقويم المجدولة التي تقوم بإنشائها يمكن أن تتغير عندما تتغير المدينة الحالية.
٣. اضبط الوقت والتاريخ، واضغط على **موافق**.
٤. اضغط على **موافق** لإنشاء بطاقة بياناتك.
٥. أدخل معلومات بطاقة بياناتك، واضغط على **موافق**.
٦. اضغط على **موافق**.

يتم إنشاء الحافظات الافتراضية مثل **C:\ملفات\** والحافظات الفرعية الخاصة بها أثناء التشغيل الأول. ولاحظ أنه إذا قمت بتغيير لغة الجهاز فيما بعد فإن أسماء الحافظات لن تتغير.

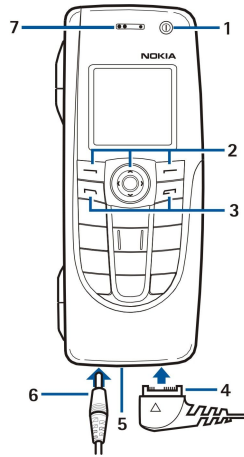
## ■ رموز الوصول

يستخدم الجهاز العديد من رموز الوصول للحماية ضد الاستخدام غير المسموح به للجهاز ولبطاقة SIM. تحتاج إلى رموز الوصول التالية:

- رمز PIN ورمز PIN2 — يحمي رمز PIN (رقم التعريف الشخصي) بطاقة SIM الخاصة بك من الاستخدام غير المسموح به، وعادة ما يتم توفيره مع بطاقة SIM. وقد يتم توفير رمز PIN2 مع بعض بطاقات SIM، حيث يلزم إدخاله للوصول إلى بعض الوظائف مثل الاتصال بأرقام محددة.
- بعد ثلاث محاولات متتالية غير صحيحة لإدخال رمز PIN، يتم قفل رمز PIN، ويجب إلغاء القفل باستخدام رمز PUK (مفتاح فك القفل الشخصي) قبل أن يمكنك استخدام بطاقة SIM مرة أخرى. وقد يتم توفير رمز PIN2 مع بعض بطاقات SIM، حيث يلزم إدخاله للوصول إلى بعض الوظائف مثل الاتصال برقم محدد. وإذا لم تكن الرموز مرفقة ببطاقة SIM، اتصل بمزود الخدمة للحصول على الرموز المطلوبة.
- رمز القفل — يحمي رمز القفل الجهاز ضد الاستخدام غير المسموح به. ورمز القفل الافتراضي هو 12345. قم بتغيير الرمز واحتفظ بالرمز الجديد سرًا وفي مكان آمن بعيدًا عن الجهاز.
- رمزا PUK و PUK2 — يلزم إدخال رمز PUK (مفتاح فك القفل الشخصي) لتغيير الرمز الشخصي PIN المقفل. ويلزم إدخال رمز PUK2 لتغيير رمز PIN2 المقفل. وإذا لم تكن الرموز مرفقة ببطاقة SIM، اتصل بمزود الخدمة للحصول على الرموز المطلوبة.
- **كلمة السر للحظر** — يلزم إدخال كلمة سر الحظر عند استخدام خدمة حظر المكالمات. [انظر "تغيير كلمة سر الحظر"، ص ٧٠.](#)

تستخدم بعض تطبيقات الجهاز كلمات السر وأسماء المستخدمين للحماية ضد الاستخدام غير المسموح به لشبكة الإنترنت وخدماتها. ويتم تغيير كلمات السر هذه في إعدادات التطبيقات.

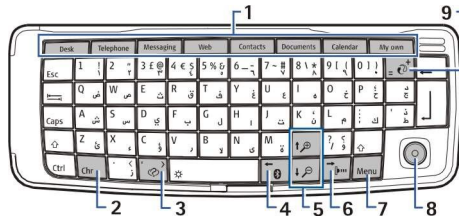
## ■ المفاتيح ومنافذ التوصيل



المفاتيح ومنافذ التوصيل

- 1 — مفتاح التشغيل.
- 2 — مفتاح التنقل ومفتاح الاختيار الأيمن والأيسر. اضغط على منتصف مفتاح التنقل أو اضغط على أي مفتاح من مفاتيح الاختيار لأداء الوظيفة المعروضة أعلاه على الشاشة. ويمكن التحكم في مستوى صوت الهاتف باستخدام مفتاح التنقل أثناء إجراء المكالمات.
- 3 — مفتاح الاتصال (على اليسار)، ومفتاح الإنهاء على اليمين.
- 4 — منفذ توصيل TPopPort لكابل بيانات USB وسماعة الأذن وطقم السمع.
- 5 — منفذ توصيل الأشعة تحت الحمراء والسماعة. تأكد من عدم تغطية الميكروفون بيديك أثناء إجراء المكالمات.
- 6 — منفذ توصيل جهاز الشحن.
- 7 — السماعة.

## ■ واجهة جهاز الاتصال



لوحة مفاتيح جهاز الاتصال

- 1 — أزرار التطبيقات. يبدأ كل زر في تشغيل التطبيق المناظر، فيما عدا مفتاح My own (حاجياتي) والذي يمكنك تهيئته لفتح أي تطبيق. اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح My own (حاجياتي) لاختيار التطبيق الذي ترغب في أن يقوم مفتاح My own بفتحه. ولاحظ أنه يمكنك فتح هذه التطبيقات من Desk (المكتب) أيضًا.
- 2 — مفتاح الحروف. يفتح جدول بالحروف حيث يمكنك اختيار الحروف الخاصة. اضغط على مفتاح Chr+المفاتيح ذات الرموز الزرقاء للوصول إلى الحروف والوظائف التي يمكن الوصول إليها من خلال مجموعات المفاتيح.
- 3 — مفتاح التعليمات. للحصول على المساعدة باستخدام الجهاز، اضغط على مفتاح Chr+.
- 4 — مفتاح Bluetooth. لتشغيل تقنية Bluetooth، اضغط على مفتاح Chr+Bluetooth. بينما لإيقاف تشغيلها، اضغط على مفتاح Chr+Bluetooth مرة أخرى.
- 5 — مفتاح التكبير والتصغير. يؤدي الضغط على مفتاح Chr+مفتاحي التكبير والتصغير إلى جعل الخطوط وبعض الرموز أكبر أو أصغر.
- 6 — مفتاح الأشعة تحت الحمراء. لتشغيل الأشعة تحت الحمراء، اضغط على مفتاح Chr+الأشعة تحت الحمراء. بينما لإيقاف تشغيلها، اضغط على مفتاح Chr+الأشعة تحت الحمراء مرة أخرى.
- 7 — مفتاح Menu (القائمة). اضغط على مفتاح Menu (القائمة) لفتح القائمة أو للانتقال من صفحة لأخرى في مربعات الحوار متعددة الصفحات.
- 8 — عصا التحكم. حرك عصا التحكم لليسار واليمين ولأعلى ولأسفل للتنقل خلال القوائم المختلفة. واضغط على منتصف عصا التحكم لتحديد أو أداء وظيفة أمر الزر الذي تحته خط ولتغيير التسارع أو سرعة حركة المؤشر، اختر **المكتب** > أدوات > لوحة التحكم > عامة > الشاشة > ضبط المؤشرة.
- 9 — مفتاح Sync (التزامن). قم بإجراء اتصال، واضغط على مفتاح Chr+ (التزامن) لمزامنة الجهاز مع جهاز كمبيوتر متوافق.



**تلميح:** يمكنك استخدام مفاتيح الأسهم أو عصا التحكم للانتقال بين القوائم وشاشة العرض، على سبيل المثال، في تطبيق الويب. ويوجد مفتاح السهم الأيسر على مفتاح (4) Bluetooth، ومفتاحا السهمين لأعلى ولأسفل على مفتاحي التكبير والتصغير (5)، ومفتاح السهم الأيمن على مفتاح الأشعة تحت الحمراء (6).



**تلميح:** اضغط على مفتاح Esc لإلغاء الاختيارات وإغلاق مربعات الحوار.



**تلميح:** اضغط على مفتاح الحذف لمسح عناصر مثل قيود التقويم وبعض الرسائل. واضغط على مفتاح الحذف لمسح الحروف الموجودة على يسار المؤشر، أو اضغط على مفتاح Shift+مفتاح الحذف لمسح الحروف الموجودة على يمين المؤشر.

يتم تشغيل شاشة جهاز الاتصال عند فتح الغطاء. ويتم عرض آخر تطبيق كان قيد التشغيل، في المرة السابقة أثناء تشغيل الجهاز، على شاشة العرض. وعند إغلاق الغطاء، يتم إيقاف تشغيل شاشة جهاز الاتصال.



### شاشة عرض Desk (المكتب) الرئيسية

1 — Menu (القائمة). اضغط على مفتاح Menu (القائمة) لفتح القائمة. ويمكنك استخدام عصا التحكم أو مفاتيح الأسهم للتنقل داخل القائمة، واضغط على مفتاح الإدخال لاختيار أحد خيارات القائمة.

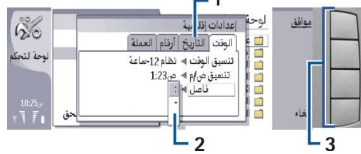
2 — الحافظة. يمكنك تجميع التطبيقات والاختصارات والملاحظات في حافظات مختلفة. [انظر "إنشاء مجموعات جديدة"، ص ٢٣.](#)

3 — شريط التمرير. في حالة وجود ملف طويل في **مستندات**، يساعد شريط التمرير في تقدير الموضع الذي تقف عليه في الملف، ومدى ما يمكنك رؤيته من الملف. وكلما زاد طول شريط التمرير، زاد حجم الملف الذي يمكنك رؤيته.

4 — أزرار الأوامر. تتناظر الأوامر الموجودة على الجانب الأيمن من الشاشة مع أزرار الأوامر. ولاحظ أنه في حالة تعميم الأمر، لا يمكن استخدامه.

5 — التطبيق. لفتح تطبيق من **المكتب**، اختر التطبيق، واضغط على **فتح** أو على مفتاح الإدخال.

6 — منطقة المؤشر. تعرض منطقة المؤشر التطبيق والمعلومات المتعلقة بالنظام.



### مربع الحوار متعدد الصفحات

1 — صفحات مربعات الحوار. يمكنك الانتقال من صفحة لأخرى بالضغط على مفتاح القائمة.

2 — قائمة الاختيار. يمكنك عرض خيارات مختلفة في قائمة الاختيار، واختيار أحد هذه الخيارات.

3 — أزرار الأوامر. يمكنك استخدام أزرار الأوامر لأداء الوظائف في صفحة مربع حوار، أو في قائمة اختيار.

في حالة وجود أكثر من إطار واحد على الشاشة، يتم دائماً تظليل الإطار المحدد. ويمكنك الانتقال ما بين الإطارات بالضغط على مفتاح الانتقال.

### التبديل ما بين التطبيقات المفتوحة

للتبديل ما بين التطبيقات المفتوحة، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر ، واختر التطبيق. كما يمكنك إغلاق التطبيقات في قائمة التطبيق.



**تلميح:** اضغط على مفتاح Chr+مفتاح الانتقال للتبديل ما بين التطبيقات المفتوحة. واضغط على مفتاح Chr+مفتاح الانتقال مرة أخرى للتحرك داخل القائمة.

### حول شاشة العرض

قد يظهر عدد صغير من النقاط المفقودة أو غير الملونة أو الالامعة على الشاشة. ويرجع ذلك إلى خصائص هذا النوع من شاشات العرض. كما قد تحتوي بعض شاشات العرض على وحدات بكسل أو نقاط تظل مضاءة أو خافتة. وهذا أمر طبيعي وليس عيباً.

### حول مفتاح Menu (القائمة)

تحتوي لوحة مفاتيح جهاز الاتصال على مفتاح Menu (القائمة). اضغط على مفتاح Menu (القائمة) للوصول إلى الخيارات المتعددة في القائمة. وتعتمد الخيارات المتاحة على التطبيق الذي تستخدمه، كما يؤثر الخيار الذي تم اختياره على العنصر المحدد أو العنصر المفتوح حالياً. وفي مربعات الحوار متعددة الصفحات يمكنك استخدام مفتاح Menu (القائمة) للتنقل من صفحة إلى أخرى.

## التنقل والاختيار

استخدم مفاتيح الأسهم أو عصا التحكم لتحريك المؤشر وإجراء الاختيارات على واجهة جهاز الاتصال.

### التنقل على واجهة جهاز الاتصال

توجد أربعة مفاتيح للأسهم منفصلة عن بعضها البعض يمكنك استخدامها للتنقل. يعني التنقل أنك تتحرك لأعلى ولأسفل ولليمين ولليسار في مجموعات التطبيقات على Desk (المكتب) أو في أحد التطبيقات أو على النص أو في Menu (القائمة). وتقوم عصا التحكم بنفس العمل الذي تقوم به مفاتيح الأسهم، إلا أنك تستطيع أيضًا الضغط عليها لأسفل لفتح الملفات أو أداء الوظيفة الخاصة بزر الأمر المحدد.

### إجراء الاختيار

لاختيار نص على يسار المؤشر، اضغط مع الاستمرار على مفتاح Shift، ثم اضغط على مفتاح السهم الأيسر حتى تقوم بتحديد النص. بينما لاختيار نص على يمين المؤشر، اضغط مع الاستمرار على مفتاح Shift، ثم اضغط على مفتاح السهم الأيمن حتى تقوم بتحديد النص.

لاختيار عناصر مختلفة، مثل الرسائل أو الملفات أو الأسماء، اضغط على مفاتيح الأسهم لأعلى ولأسفل ولليسار ولليمين للانتقال إلى العنصر المطلوب.

لاختيار العناصر واحدًا تلو الآخر، انتقل إلى العنصر الأول، واضغط مع الاستمرار على مفتاح Ctrl، ثم انتقل إلى العنصر التالي، واضغط على مسطرة المسافات لاختياره.

لاختيار كائن في أحد الملفات، كمرفق في أحد المستندات على سبيل المثال، حرّك المؤشر إلى الكائن حتى تظهر العلامات المربعة على كل جانب من جوانب الكائن.

لاختيار خلية في ورقة عمل، حرّك المؤشر إلى الخلية المطلوبة. لاختيار صف بالكامل، حرّك المؤشر إلى الخلية الأولى من العمود الأول على ذلك الصف، ثم اضغط على مفتاح Shift+مفتاح السهم الأيسر. بينما لاختيار عمود بالكامل، حرّك المؤشر إلى الخلية الأولى من العمود الذي ترغب في اختياره، ثم اضغط على مفتاح Shift+مفتاح السهم لأعلى.

## إجراءات شائعة في تطبيقات متعددة

يمكنك العثور على الإجراءات التالية في تطبيقات متعددة:

لتغيير الوضع، اضغط على Menu (القائمة)، واختر ، وانتقل إلى الوضع المطلوب. ولتعديل إعدادات الوضع، مثل نغمات الرنين، اختر الوضع، واضغط على **تعديل**.

لتشغيل أحد الأوضاع لفترة محددة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر ، واختر الوضع المطلوب. ثم اضغط على **موقوت**، واضبط الوقت (حتى 24 ساعة) الذي ترغب في أن يتم بعده إنهاء إعداد الوضع. وعند بلوغ وقت الانتهاء، يصبح الوضع السابق، والذي لم يتم تحديده بفترة زمنية، قيد التشغيل.

لحفظ ملف، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** يوجد العديد من خيارات الحفظ بحسب التطبيق المستخدم. لإرسال ملف، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**. ويمكنك إرسال ملف كرسالة بريد إلكتروني أو فاكس أو رسالة قصيرة أو رسالة وسائط متعددة، أو إرساله باستخدام الأشعة تحت الحمراء أو تقنية Bluetooth.

لإضافة اختصار، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إضافة إلى المكتب**. وانتقل إلى المجموعة التي ترغب في إضافة الاختصار إليها، واضغط على **اختيار**. وبعد اختيارك للمجموعة، اضغط على **موافق**. فعلى سبيل المثال، يمكنك إضافة اختصارات إلى الملفات أو صفحات الويب.

للقيام بالطباعة إلى طابعة متوافقة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **طباعة**. ويمكنك معاينة العناصر التي ترغب في طباعتها، أو تعديل الطريقة التي تبدو بها الصفحات التي سيتم طباعتها.

للقص والنسخ واللصق، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل**، و**قص** و**نسخ** و**لصق**.

لمسح ملف، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل** < **مسح**.

للتكبير أو التصغير، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **تكبير/تصغير**، ثم اختر نوع التكبير أو التصغير المطلوب. كما يمكنك الضغط على مفتاح Chr+مفاتيح التكبير والتصغير للتكبير أو التصغير.

لإدراج حروف خاصة في النص، اضغط على مفتاح Chr.

 **تلميح:** لتكوين حروف خاصة باستخدام مفاتيح خاصة غير معلمة، مثل "a" أو "o"، اضغط مع الاستمرار على مفتاح Chr، واضغط في نفس الوقت على مفتاح الحرف. وسيتم عرض أول حرف خاص يتوافق مع مفتاح الحرف. واضغط على مفتاح الحرف مرة أخرى، وسيظهر الحرف الخاص الثاني مكان الحرف الأول، وهكذا، حتى يظهر الحرف الأول مرة أخرى.

## هاتف الغطاء

لعرض الأرقام التي تم الاتصال بها مؤخرًا، اضغط على ، ثم انتقل إلى رقم أو اسم، واضغط على  مرة أخرى للاتصال بالرقم.

للاتصال بصندوق البريد الصوتي الخاص بك (خدمة شبكة)، اضغط مع الاستمرار على .

لعرض الرسائل النصية المستلمة، اضغط على مفتاح التنقل لليمين.

لفتح قائمة الأسماء، اضغط على مفتاح التنقل لأسفل.

لكتابة رسائل نصية وإرسالها، اضغط على مفتاح التنقل لليسار.

لتغيير الوضع، اضغط على مفتاح التشغيل لفترة وجيزة، وانتقل إلى الوضع المطلوب. ثم اضغط على **اختيار** لتشغيل الوضع. **انظر "إعدادات الوضع"، ص ٦٦.**  
للتبديل ما بين خطي الهاتف (خدمة شبكة)، اضغط مع الاستمرار على **[\*]**.

## مؤشرات الشاشة

- [A]** قوة إشارة الشبكة الخلوية في موقعك الحالي. كلما زاد الشريط دل ذلك على قوة الإشارة.
- [B]** مستوى شحن البطارية. كلما زاد الشريط دل ذلك على قوة شحن البطارية.
- [C]** لقد استلمت رسالة.
- [D]** لقد قمت بقفل لوحة مفاتيح هاتف الغطاء.
- [E]** لقد قمت بقفل الجهاز.
- [F]** لقد قمت باختيار وضع صامت، ومن ثم لن يصدر الهاتف أي رنين في حالة استلام مكالمات أو رسالة.
- [G]** تم تشغيل Bluetooth.
- [H]** اتصال الأشعة تحت الحمراء قيد التشغيل. وفي حالة وميض المؤشر، فإن جهازك يحاول الاتصال بالجهاز الآخر أو قد تم فقد الاتصال.
- [I]** الجهاز متصل بجهاز كمبيوتر عن طريق كابل بيانات.
- [J]** لقد قمت باختيار تحويل كافة مكالماتك إلى رقم آخر (خدمة شبكة).
- 1 و 2** يشير إلى خط الهاتف الذي قمت باختياره في قائمة **إعدادات** < **إعدادات المكالمات** < **خط للمكالمات الصادرة**، إذا كنت مشتركاً بخطي هاتف (خدمة شبكة).
- [K]** الوضع المحدد بفترة زمنية قيد التشغيل. ويمكنك تعديل إعدادات الوضع، مثل نغمات الرنين، في **لوحة التحكم**. **انظر "إعدادات الوضع"، ص ٦٦.**
- [L]** لديك مكالمات لم يتم الرد عليها.
- [M]** لديك تنبيه قيد التشغيل.
- [N]** تم توصيل سماعة أذن أو طقم تحرير اليدين أو طقم سمع بالجهاز.
- [O]** يوجد اتصال شبكة اتصال محلية لاسلكية قيد التشغيل. إذا كنت قد حددت فاصلاً للفحص في الخلفية، فسوف يظهر **W** عندما تكون شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية متاحة.
- لتحديد فاصلاً للفحص في الخلفية، اذهب إلى **المكتب** < **أدوات** < **لوحة التحكم** < **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية** < **إعدادات**.
- [P]** اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) قيد التشغيل.
- [Q]** اتصال خدمة حزمة الراديو العامة المحسنة (EGPRS) (معدلات البيانات المحسنة للتقدم العالمي (EDGE)) نشط.
- [R]** مكالمات بيانات قيد التشغيل.
- [S]** ممر بروتوكول الإنترنت IP قيد التشغيل.
- [T]** يقوم الجهاز الآن بالمزامنة.

## قفل لوحة المفاتيح (حارس المفاتيح)

عندما تكون خاصية رمز قفل المفاتيح في وضع التشغيل، فقد تتمكن من الاتصال برقم الطوارئ المبرمج في هاتفك. استخدم قفل لوحة المفاتيح (حارس المفاتيح) لحماية المفاتيح الموجودة بهاتف الغطاء من الضغط عليها بغير قصد. لقفل لوحة المفاتيح، اضغط على منتصف مفتاح التنقل وعلى **[\*]**. لإلغاء قفل لوحة المفاتيح، اضغط على منتصف مفتاح التنقل وعلى **[\*]**. لقفل النظام، اضغط على منتصف مفتاح التنقل وعلى **[\*]**. ولاحظ أنه يجب عليك تحديد رمز قفل يمكنك من خلاله قفل النظام وإلغاء قفله. لإلغاء قفل النظام، اضغط على منتصف مفتاح التنقل وعلى **[\*]**. وأدخل رمز القفل، ثم اضغط على **موافق**.

## التحكم في مستوى الصوت

**تحذير:** استمع إلى الموسيقى بمستوى صوت معتدل. إن التعرض المستمر لمستوى صوت مرتفع قد يضر السمع. لا تمسك الهاتف بالقرب من أذنك عند استخدام مكبر الصوت لأن الصوت قد يكون مرتفعاً للغاية. لتعديل مستوى الصوت أثناء المكالمات، اضغط على مفتاح التنقل اليسار أو اليمين. لتعديل مستوى الصوت عند استخدام مكبر الصوت، افتح **الهاتف** وانتقل لليمين أو اليسار باستخدام عصا التحكم.

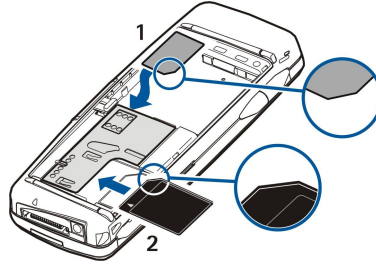
## ■ بطاقات الذاكرة

**ملاحظة:** قبل استخدام بطاقة ذاكرة ضمن حزمة بيع جهاز الاتصال Nokia 9210 Communicator مع جهاز الاتصال Nokia 9300i يجب تحويل بطاقة الذاكرة بواسطة "ناقل البيانات"، وإعادة تثبيت التطبيقات التي سبق تثبيتها على بطاقة الذاكرة. ومع ذلك، لا تقم بإعادة تثبيت أية تطبيقات قد سبق تثبيتها على جهاز الاتصال Nokia 9210 Communicator. ويحتوي جهاز Nokia 9300i على إصدار أحدث لهذه التطبيقات، حيث يلزم استخدام هذه الإصدارات الأحدث مع جهاز Nokia 9300i.

يدعم جهاز نوكيا فقط نظام الملفات FAT16 لبطاقات الذاكرة. فإذا كنت تستخدم بطاقة ذاكرة من جهاز آخر أو إذا كنت ترغب في التحقق من توافق بطاقة الذاكرة مع جهاز نوكيا، فقد تحتاج إلى تهيئة بطاقة الذاكرة باستخدام جهاز نوكيا. ومع ذلك، لاحظ أنه يتم مسح كافة بيانات بطاقة الذاكرة بشكل دائم في حالة تهيئة بطاقة الذاكرة.

### تركيب بطاقة الذاكرة وإزالتها

١. إذا كان لديك بطاقة ذاكرة، أزح بطاقة الذاكرة في فتحة بطاقة الذاكرة (2). وتأكد من أن الركن المشطوف من بطاقة الذاكرة يشير إلى فتحة بطاقة SIM وأن منطقة الاتصال من البطاقة متجهة لأسفل. كما يجب أن يكون الغطاء الخلفي في مكانه حتى يتعرف الجهاز على بطاقة الذاكرة.



٢. **هام:** لا تقم بإزالة بطاقة MMC في منتصف عملية ما أثناء استخدام البطاقة. قد يؤدي إزالة البطاقة في منتصف العملية إلى تلف بطاقة الذاكرة والجهاز وقد تتلف البيانات المخزنة على بطاقة الذاكرة. في حالة استخدام بطاقة ذاكرة، يمكنك إزالة بطاقة الذاكرة بعد قيامك بإزالة الغطاء الخلفي حتى أثناء تركيب البطارية. إذا كانت هناك تطبيقات على بطاقة ذاكرة، يتم عرضها على **المكتب**. أو في واحد من المجموعة الموجودة على المكتب، تبعا للتطبيق. انظر أيضاً المعلومات الموجودة في **مدير الملفات** و **"حماية بطاقة الذاكرة"** في صفحة ٦٢.

## ■ الإرشادات الموجودة بالجهاز

لعرض إرشادات حول التطبيقات الموجودة بالجهاز، اضغط على مفتاح **+Chr**. وتحتوي التعليمات بالجهاز على إرشادات تفصيلية تحملها معك بصفة دائمة بما يتناسب مع ظروفك الخاصة.

## ■ استخدام القرص المضغوط

يُعد القرص المضغوط المرفق بحزمة البيع متوافقاً مع أنظمة التشغيل Windows 98SE و Windows ME و Windows 2000 و Windows XP.

يمكنك كذلك تثبيت Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) وقراءة "دليل المستخدم" قسم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) من القرص المضغوط. ولأنه يمكن استخدام Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) فقط مع نظامي التشغيل Windows 2000 و Windows XP.

## ■ دعم نوكيا ومعلومات الاتصال

ارجع إلى الموقع [www.nokia.com/support](http://www.nokia.com/support) أو موقع الويب المحلي لنوكيا للحصول على أحدث إصدار لهذا الدليل ومعلومات إضافية وما يمكن تنزيله والخدمات المرتبطة بمنتج نوكيا الخاص بك. يمكنك الحصول في موقع الويب على معلومات حول استخدام منتجات وخدمات نوكيا. وإذا كنت في حاجة للاتصال بخدمة العملاء، راجع قائمة مراكز نوكيا للعناية المحلية على العنوان الآتي [www.nokia.com/customerservice](http://www.nokia.com/customerservice). أما بالنسبة لخدمات الصيانة، فيمكنك التحقق من أقرب مركز نوكيا لخدمات العناية على العنوان الآتي [www.nokia.com/repair](http://www.nokia.com/repair).

## ■ ملصقات حزمة البيع

تحتوي ملصقات حزمة البيع على معلومات هامة خاصة بأغراض الخدمة ودعم العملاء. كما تتضمن حزمة البيع إرشادات حول كيفية استخدام هذه الملصقات.

## ■ نقل البيانات من أجهزة أخرى

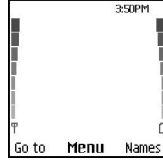
هناك العديد من الطرق لنقل البيانات، مثل معلومات الأسماء أو التقويم، من الأجهزة المتوافقة إلى جهاز Nokia 9300i. [انظر "إدارة البيانات والبرامج"، ص ٥٥.](#)

## ■ تخصيص الجهاز

ملاحظة: قد يطلب مزود الخدمة تعطيل أو عدم تشغيل خصائص معينة في الجهاز الخاص بك، مما يؤدي إلى عدم إظهار هذه الخصائص على قائمة جهازك. كما قد يكون جهازك قد تم تهيئته مع مزود خدمة الشبكة بشكل خاص. وقد تتضمن هذه التهيئة تغيير في أسماء القوائم وترتيبها وتغيير في الرموز. لمزيد من المعلومات، راجع مزود الخدمة. هناك عدة طرق لتخصيص الجهاز. [انظر "تخصيص الجهاز"، ص ٩٧.](#)

## ٢. هاتف الغطاء

يمكنك من خلال هاتف الغطاء إجراء المكالمات واستلامها وتغيير الأوضاع. وأغلب هذه المزايا متاحة أيضًا في واجهة جهاز الاتصال.



### شاشة هاتف الغطاء، وضع الاستعداد

لمزيد من المهام المتقدمة، استخدم واجهة جهاز الاتصال والتي يمكنك الوصول إليها من خلال فتح الغطاء. وفي حالة فتح الغطاء أثناء إجراء مكالمة، يتم تشغيل مكبر الصوت. كما يمكنك استخدام التطبيقات أثناء إجراء مكالمة.

### ■ إجراء مكالمة

لإجراء المكالمات واستلامها، لا بد من تشغيل هاتف الغطاء مع احتواء الجهاز على بطاقة SIM سارية، كما أنه لا بد من تواجده في نطاق خدمة خاص بالشبكة الخلوية.

يتم وضع اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) قيد الانتظار أثناء المكالمات الصوتية.

لإجراء مكالمة، ادخل رقم الهاتف بما في ذلك رمز المنطقة. وإذا تم إدخال رقم غير صحيح، اضغط على **مسح**.

**تلميح:** لإجراء المكالمات الدولية، اضغط على **1** مرتين لإضافة رمز + والذي يحل محل رمز الوصول الدولي، ثم ادخل رمز البلد ورمز المنطقة (واحد في الصفر البادئ، إذا لزم الأمر) ثم ادخل رقم الهاتف.

للاتصال بالرقم، اضغط على مفتاح الاتصال. لإنهاء المكالمة أو إلغاؤها، اضغط على مفتاح الإنهاء.

**تلميح:** لضبط مستوى الصوت أثناء المكالمة، اضغط على مفتاح التنقل لليمين لرفع مستوى الصوت أو لليسار لخفض مستوى الصوت.

لإجراء مكالمة باستخدام الأسماء المحفوظة، تنقل لأسفل في وضع الاستعداد. ثم ادخل الحروف الأولى من الاسم المحفوظ وانتقل إلى الاسم، ثم اضغط على مفتاح الاتصال.

**تلميح:** يمكنك حفظ الأسماء الجديدة في القائمة أو **الأسماء** في الهاتف أو في مربع حوار **دليل الأسماء** في واجهة جهاز الاتصال.

للاتصال برقم تم الاتصال به مؤخرًا، اضغط على مفتاح الاتصال في وضع الاستعداد لعرض ما يصل إلى 20 رقمًا قمت بالاتصال بها أو حاولت الاتصال بها مؤخرًا. ثم انتقل إلى الرقم أو الاسم المطلوب، واضغط على مفتاح الاتصال.

للاتصال برقم هاتف باستخدام الاتصال السريع عند تخصيص الرقم لأحد المفاتيح من **2** إلى **9**، قم بما يلي: اضغط على مفتاح الرقم المطلوب ومفتاح الاتصال في وضع الاستعداد، أو إذا كانت وظيفة **الاتصالات السريعة** قيد التشغيل، اضغط مع الاستمرار على مفتاح الرقم في وضع الاستعداد إلى أن تبدأ المكالمة. لتخصيص رقم هاتف على مفتاح رقم، اضغط على **القائمة** في وضع الاستعداد، واختر **الأسماء** < **الاتصالات السريعة**. لضبط وظيفة **الاتصالات السريعة** على تشغيل، اضغط على **القائمة** في وضع الاستعداد، واختر **إعدادات** < **إعدادات المكالمة** < **الاتصالات السريعة**.

للاتصال بصندوق البريد الصوتي الخاص بك (خدمة شبكة)، في وضع الاستعداد، اضغط مع الاستمرار على **1**، أو اضغط على **1** وعلى مفتاح الاتصال.

### ■ الرد على مكالمة

لرد على مكالمة، اضغط على مفتاح الاتصال.

لرفض المكالمة، اضغط على مفتاح الإنهاء. يتم تحويل المكالمة إذا قمت بتشغيل أحد خيارات تحويل المكالمات مثل **التحويل إذا كان مشغولاً**.

لإسكات نغمة الرنين بدلاً من الرد على المكالمة، اضغط على **صامت**.

لرد على مكالمة جديدة أثناء مكالمة جارية عندما تكون وظيفة **انتظار المكالمات** قيد التشغيل، اضغط على مفتاح الاتصال أو **رد**. توضع المكالمة الأولى قيد الانتظار. لإنهاء المكالمة الحالية، اضغط على مفتاح الإنهاء.

### ■ الخيارات المتاحة أثناء المكالمة

يمكنك الضغط على **خيارات** للحصول على بعض الوظائف التالية أثناء المكالمة: **صامت/مسموع** وإنهاء مكالمة وإنهاء كل المكالمات والأسماء والقائمة وتعليق/إنهاء التعليق ومكالمة جديدة ورد ورفض وقفل لوحة المفاتيح.

قد تتضمن الخيارات الأخرى أثناء المكالمة:

- **مكالمة جماعية** — يسمح لك بدمج مكالمة جارية وأخرى قيد الانتظار في مكالمة جماعية (خدمة شبكة).
- **خاص** — يسمح لك بالتحدث بشكل خاص مع مشارك محدد أثناء مكالمة جماعية (خدمة شبكة).
- **تبديل** — يسمح لك بالتبديل ما بين مكالمة جارية وأخرى قيد الانتظار (خدمة شبكة).

- **إرسال DTMF** — يسمح لك بإرسال نغمات DTMF (ثنائية النغمة متعددة الترددات) مثل كلمات السر. ادخل نغمة DTMF أو ابحث عنها في **الأسماء**، واضغط على **DTMF**.
- لاحظ أنه يمكنك إدخال حرف الانتظار w وحرف الإيقاف المؤقت p من خلال الضغط المتكرر على **4**.
- **تحويل** — يسمح لك بوصل المكالمات قيد الانتظار بالمكالمة الجارية وقطع اتصالك بالمكالمة (خدمة شبكة).
- **تلميح:** إذا كنت تستخدم سماعة الهاتف أو تحرير يدين Bluetooth، يمكنك إعادة توجيه مسار المكالمات الجارية إلى جهاز Nokia 9300i مرة أخرى من خلال الضغط على **سماعة الهاتف**.

## ■ كتابة النص

يمكنك إدخال نص إما باستخدام الإدخال التقليدي للنص أو باستخدام الإدخال التنبئي للنص. عند كتابة نص، تشير **123** إلى الإدخال التنبئي للنص، بينما تشير **ABC** إلى الإدخال التقليدي للنص. يُشار إلى حالة الحرف بـ abc أو ABC بجوار مؤشر إدخال النص. Abc تعني أن الحرف الأول من الكلمة مكتوب بحرف كبيرة، أما بقية الأحرف فتكتب آلياً بأحرف صغيرة. 123 تشير إلى وضع كتابة الأرقام.

## وضع الإدخال التقليدي

- اضغط على مفتاح الرقم بشكل متكرر حتى يظهر الحرف المطلوب. توجد العديد من الأحرف التي يمكنك استخدامها أكثر من المطبوعة على مفتاح الرقم. وإذا كان الحرف التالي يقع على نفس المفتاح الذي يقع عليه الحرف الحالي، انتظر حتى يظهر المؤشر (أو التنقل اليسار أو اليمين أو لأعلى أو لأسفل لإنهاء فترة المهلة)، ثم ادخل الحرف. وتعتمد الحروف المتاحة على اللغة التي تم اختيارها لكتابة النص. ولإدراج مسافة، اضغط على **0**.
- لمسح حرف على يسار المؤشر، اضغط على **مسح**. بينما لمسح الحروف بسرعة، اضغط مع الاستمرار على **مسح**.
- لتغيير حالة الحرف، اضغط على **6**.
- للتغيير بين وضعي الحروف والأرقام، اضغط مع الاستمرار على **6**.
- لإدراج رقم في وضع الحروف، اضغط مع الاستمرار على مفتاح الرقم المطلوب.
- لإدراج علامة ترقيم أو حرف خاص، اضغط على **1** بشكل متكرر. أو اضغط على **4** وانتقل إلى الحرف المطلوب واضغط على **استخدام**.

## وضع الإدخال التنبئي

لضبط وضع الإدخال التنبئي على يعمل، اضغط على **خيارات** عند كتابة النص، واختر **No display\_text mapping for** `{'text_t9_settings_opt', locale='ar'}`. اختر لغة من قائمة خيارات القاموس. الإدخال التنبئي للنص متاح فقط للغات الموجودة في القائمة. للعودة إلى وضع الإدخال التقليدي، اختر **No display\_text mapping for** `{'text_t9_settings_off', locale='ar'}`.

• **تلميح:** لضبط وضع الإدخال التنبئي للنص على يعمل أو لا يعمل عند كتابة النص، اضغط على **6** مرتين.

## كتابة النص باستخدام الإدخال التنبئي للنص

1. ابدأ كتابة الكلمة مستخدماً المفاتيح من **2** إلى **9**. اضغط على كل مفتاح مرة واحدة فقط لكتابة حرف واحد. يتغير اقتراح الكلمة بعد كل ضغطة مفتاح. على سبيل المثال، لكتابة كلمة "Nokia" عندما يكون القاموس الإنجليزي هو المختار، اضغط على **6** لحرف N، **6** لحرف o، **5** لحرف k، **4** لحرف i، و **2** لحرف a.
2. لتأكيد كتابة كلمة صحيحة عند الانتهاء من كتابتها، أضف مسافة باستخدام **0**، أو انتقل لليمين.
- إذا كانت الكلمة غير صحيحة، اضغط على **4** بشكل متكرر لعرض الكلمات المطابقة التي عثر عليها القاموس، ثم اضغط على **خيارات** ثم اختر **No display\_text mapping for** `{'text_t9_matches_opt', locale='ar'}`. عند ظهور الكلمة التي تريدها، قم بتأكيدتها.
- في حالة ظهور العلامة ؟ بعد الكلمة يدل ذلك على أن الكلمة التي قمت بكتابتها غير موجودة بالقاموس. لإضافة الكلمة إلى القاموس، اضغط على **No display\_text mapping for** `{'text_softkey_t9_spell', locale='ar'}`. أدخل الكلمة باستخدام الإدخال التقليدي للنص، ثم اضغط على **No display\_text mapping for** `{'text_softkey_t9_save', locale='ar'}`. في حالة امتلاء القاموس، ستحل الكلمة الجديدة محل أقدم كلمة أضيفت.
3. ابدأ في كتابة الكلمة التالية.
- لكتابة كلمات مركبة، أدخل المقطع الأول من الكلمة، ثم انتقل إلى اليمين لتأكيدتها. أكتب الجزء الأخير من الكلمة. لتكملة الكلمة المركبة، اضغط على **0** لإضافة مسافة.

## ■ الوصول إلى وظائف القائمة

يوفر هاتف الغطاء مجموعة من وظائف القائمة.

يتم توفير أغلب هذه الوظائف مع نص تعليمات موجز. ولعرض نص التعليمات، انتقل إلى وظيفة ضمن القائمة، وانتظر ما يقرب من 15 ثانية. ويجب عليك تشغيل نصوص التعليمات في **إعدادات** < **إعدادات الهاتف** قبل أن يتم عرضها.

### الوصول إلى وظيفة ضمن القائمة

للوصول إلى وظيفة من خلال التنقل، اضغط على **القائمة** في وضع الاستعداد، وانتقل إلى القائمة الرئيسية المطلوبة، على سبيل المثال **إعدادات**، واضغط على **اختيار**. ثم انتقل إلى القائمة الفرعية، على سبيل المثال **إعدادات المكالمات**، واضغط على **اختيار**. ثم انتقل إلى أحد الإعدادات، واضغط على **اختيار**.

للوصول إلى إحدى الوظائف من خلال استخدام رقم مختصر للقائمة، اضغط على **القائمة** في وضع الاستعداد، وفي خلال ثانيتين، أدخل الرقم المختصر للقائمة والقائمة الفرعية والإعداد الذي ترغب في استخدامه. ويتم عرض الرقم المختصر في أعلى يمين الشاشة.

للعودة إلى مستوى القائمة السابق، اضغط على **رجوع**. بينما للخروج من قائمة من القوائم الرئيسية، اضغط على **خروج**. كما يمكنك الخروج من القائمة من خلال الضغط على مفتاح الإنهاء.

## هيكل القائمة

1 كتابة رسالة، 2 حافظات، 3 رسائل صوتية، 4 أوامر الخدمة

رسائل

1 المكالمات التي لم يتم الرد عليها، 2 المكالمات المستلمة، 3 الأرقام الصادرة، 4 مسح قوائم المكالمات الأخيرة، 5 مدة المكالمة

سجل المكالمات

1 بحث و2 أضيف اسم و3 مسح و4 إعدادات و5 الاتصالات السريعة و6 أرقام الخدمة (يتم عرضها إذا كانت بطاقة SIM الخاصة بك تدعمها)، و7 أرقام (يتم عرضه إذا كانت بطاقة SIM الخاصة بك تدعمها)

الأسماء

يحتوي على مجموعات الإعداد (أو الأوضاع) التي يمكنك تشغيلها. حيث يمكن تشغيل وضع واحد فقط في المرة الواحدة.

الأوضاع

1 إعدادات المكالمة، 2 إعدادات الهاتف، 3 إعدادات الحماية، 4 إعدادات الشاشة، 5 إعدادات الوقت والتاريخ، 6 مفتاح الاختيار الآمن

إعدادات

يسمح لك باستخدام الوظائف الإضافية المتاحة على بطاقة SIM الخاصة بك. وهذه القائمة متاحة فقط إذا كانت بطاقة SIM الخاصة بك تدعمها.

خدمات SIM

## رسائل

يدعم الجهاز إمكانية إرسال رسائل نصية يتخطى عدد حروفها 160 حرفًا للرسالة النصية الواحدة. إذا تخطى عدد حروف الرسالة 160 حرفًا، فسيقوم الجهاز بتقسيم هذا النص إلى رسالتين أو أكثر.

في أعلى الشاشة، يمكن مشاهدة مؤشر طول الرسالة أثناء العد التنازلي بداية من 160. على سبيل المثال، يعني 10/2 أنه ما يزال بإمكانك إضافة 10 أحرف للنص الذي سيتم إرساله في شكل رسالتين.

لاحظ أن استخدام الأحرف الخاصة (Unicode) مثل الأحرف ã وê وë سيحتاج إلى مسافة أكبر.

إذا كانت هناك حروف خاصة في الرسالة، فقد لا يُظهر المؤشر طول الرسالة بشكل صحيح. وقبل أن يتم إرسال الرسالة، يخبرك الجهاز إذا كانت الرسالة تزيد عن الحد الأقصى المسموح لطول الرسالة الواحدة أم لا.

اضغط على **القائمة**، وحدد **رسائل**.

يمكنك كتابة الأنواع الأخرى من الرسائل على واجهة جهاز الاتصال. انظر "الرسائل"، ص ٢٩.

قد يعرض الهاتف عند إرسال الرسائل الكلمة **تم إرسال الرسالة**. تشير هذه العبارة إلى أن الرسالة قد أرسلت من الجهاز إلى رقم مركز استقبال الرسائل المبرمج في الجهاز. لا يشير ذلك إلى أن الرسالة قد وصلت إلى وجهتها الصحيحة. لمزيد من المعلومات حول خدمات الرسائل، يرجى مراجعة مزود الخدمة. لكتابة رسالة نصية، اختر **كتابة رسالة**، ثم اكتب الرسالة. لإرسال الرسالة، اضغط على مفتاح الاتصال أو **إرسال**، وأدخل رقم هاتف المُستلم، أو اضغط على **بحث** للبحث عنه في قائمة الأسماء. إذا قمت بالضغط على **خيارات** أثناء كتابة الرسالة، يمكنك، على سبيل المثال، إرسال الرسالة للعديد من المُستلمين أو حفظ الرسالة لاستخدامها في وقت لاحق.

تلميح: للوصول إلى محرر الرسائل القصيرة في وضع الاستعداد، اضغط على مفتاح التنقل لليسار.

لعرض محتويات حافظة رسائل نصية، اختر **حافظات**، ثم اختر الحافظة المطلوبة. لإنشاء حافظة جديدة، اضغط على **خيارات** في قائمة الحافظات، ثم اختر **إضافة حافظة**.

تلميح: لفتح حافظة Inbox (صندوق الوارد) في وضع الاستعداد، اضغط على مفتاح التنقل لليمين.

استخدام صناديق البريد الصوتي - لتحديد رقم صندوق البريد الصوتي الخاص بك أو تعديله (خدمة شبكة)، اختر **رسائل صوتية** < **رقم صندوق البريد الصوتي**. ثم أدخل الرقم أو ابحث عنه في قائمة الأسماء. كما يمكنك الحصول على رقم صندوق البريد الصوتي من مزود الخدمة أو من مشغل الشبكة.

للاستماع إلى الرسائل الصوتية الخاصة بك (خدمة شبكة)، اختر **رسائل صوتية** < **الاستماع إلى رسائل صوتية**.

لإرسال أمر خدمة لمزود الخدمة الخاص بك (خدمة شبكة)، اختر **أوامر الخدمة**. ثم اكتب الأمر، واضغط على مفتاح الاتصال أو **إرسال**.

## سجل المكالمات

يمكنك عرض أرقام الهواتف للمكالمات التي لم يتم الرد عليها والمكالمات المُستلمة والمكالمات التي تم طلبها والمدة التقريبية لطول المكالمات.

يقوم الهاتف بحفظ المكالمات التي لم يتم الرد عليها والمُستلمة فقط في حالة دعم الشبكة لهاتين الوظيفتين وكان الهاتف قيد التشغيل وفي نطاق خدمة الشبكة.

اضغط على **القائمة**، وحدد **سجل المكالمات**.  
يمكنك أيضًا عرض معلومات المكالمات الحديثة على واجهة جهاز الاتصال. انظر "عرض المكالمات الصادرة والمستلمة والتي لم يتم الرد عليها"، ص ٢٠.

## ■ الأسماء

يمكنك عرض وإدارة الأسماء وأرقام الهواتف (الأسماء) التي قمت بحفظها في ذاكرة الهاتف أو على بطاقة SIM. في ذاكرة الهاتف، يمكنك حفظ الأسماء التي لها أرقام هواتف متعددة. ويعتمد عدد الأسماء التي يمكنك حفظها على كم المعلومات التي قمت بحفظها لكل اسم. في ذاكرة بطاقة SIM، يمكنك حفظ رقم هاتف واحد لكل اسم. يمكنك أيضًا استخدام تطبيق **الأسماء** الأكثر شمولاً على واجهة جهاز الاتصال.

### اختصارات قائمة الأسماء

يمكنك أيضًا الوصول إلى قائمة الأسماء بالطرق التالية:  
في وضع الاستعداد، اضغط على **الأسماء** (إذا كان ذلك متاحًا)، أو اضغط على **ذهاب إلى**، واختر **الأسماء**.  
في وضع الاستعداد، انتقل لأسفل حتى تصل للاسم المطلوب، واضغط على **تفاصيل**، ثم انتقل إلى الرقم. أثناء المكالمات، اضغط على **خيارات**، واختر **الأسماء**.

### البحث عن الأسماء وإضافتها ومسحها

للبحث عن اسم، في وضع الاستعداد، اضغط على **القائمة**، واختر **الأسماء** < **بحث**، أو اضغط على مفتاح التنقل لأسفل في وضع الاستعداد. أدخل الحروف الأولى من الاسم المطلوب. انتقل إلى الاسم المطلوب، واضغط على **تفاصيل**. تنقل خلال أرقام الهواتف المضافة للاسم.

لحفظ اسم ورقم هاتف في الذاكرة المحددة، اضغط على **القائمة**، واختر **الأسماء** < **أضف اسم**. ثم ادخل الاسم الأول، واضغط على **موافق**. وإذا كنت تستخدم ذاكرة الهاتف، ادخل الاسم الثاني، واضغط على **موافق**. ثم ادخل رقم الهاتف، بما في ذلك رمز المنطقة، واضغط على **موافق**. واختر نوع الرقم، واضغط على **اختيار** < **تم**.

**تلميح:** لاستخدام رقم الهاتف أثناء وجودك بالخارج، اضغط على ☎ مرتين (لكتابة رمز +)، وادخل رمز البلد ورمز المنطقة (واحذف الصفر البادئ إذا لزم الأمر) ثم ادخل رقم الهاتف.

**تلميح:** لحفظ اسم ورقم هاتف بشكل سريع في وضع الاستعداد، ادخل رقم الهاتف، واضغط على **حفظ** ثم ادخل الاسم الأول، واضغط على **موافق**. ثم ادخل الاسم الثاني، واضغط على **موافق** < **تم**.

لحفظ أرقام متعددة للاسم الواحد عندما تكون الذاكرة المحددة هي **الهاتف**، في وضع الاستعداد، انتقل لأسفل حتى تصل إلى الاسم الذي ترغب في إضافة رقم له، واضغط على **تفاصيل**. اضغط على **خيارات**، واختر **أضف رقم** لإضافة رقم هاتف جديد للاسم.

لمسح الأسماء وكافة الأرقام المرتبطة بها، اضغط على **القائمة** في وضع الاستعداد، واختر **الأسماء** < **مسح**. ثم اختر **واحدًا** أو **فواحدًا** أو **مسح الكل**.

لمسح رقم تمت إضافته للاسم، انتقل لأسفل حتى تصل إلى الاسم المطلوب، واضغط على **تفاصيل** في وضع الاستعداد. ثم انتقل إلى الرقم الذي ترغب في مسحه، واضغط على **خيارات**، واختر **مسح رقم**.  
لتعديل اسم أو رقم، انتقل لأسفل حتى تصل إلى الاسم المطلوب، واضغط على **تفاصيل**، في وضع الاستعداد. ثم اضغط على **خيارات**، واختر **تعديل اسم** أو **تعديل رقم**. ثم قم بتعديل الاسم أو الرقم، واضغط على **موافق**.

### إعدادات الأسماء

في وضع الاستعداد، اضغط على **القائمة**، واختر **الأسماء** < **إعدادات**، ثم اختر أحد الخيارات التالية:

- **الذاكرة المستخدمة** — لاختيار الذاكرة التي ترغب في استخدامها للأسماء الخاصة بك.
- **عرض الأسماء** — لاختيار كيفية عرض الأسماء.

### الاتصال السريع

لتخصيص رقم لأحد المفاتيح من 24 إلى 99، اضغط على **القائمة** في وضع الاستعداد، واختر **الأسماء** < **الاتصالات السريعة**، وانتقل إلى رقم المفتاح المطلوب.

اضغط على **تخصيص** < **بحث**، واختر الاسم والرقم الذي ترغب في تخصيصهما.  
إذا كان رقم الهاتف قد تم تخصيصه بالفعل للمفتاح، اضغط على **خيارات**، واختر **عُدّل** لتغيير رقم الهاتف أو **مسح** لإزالة التخصيص.

### وظائف أخرى

في وضع الاستعداد، اضغط على **القائمة**، واختر **الأسماء**، ثم اختر أحد الخيارات التالية:

- **أرقام الخدمة** — يمكنك الاتصال بالأرقام التي قد يكون مزود الخدمة قد ضمنها ببساطة SIM الخاصة بك (خدمات شبكة).

- **أرقامى** — يمكنك عرض الأرقام المُخصصة لبطاقة SIM الخاصة بك إذا كانت البطاقة تتيح ذلك. وللحصول على التفاصيل، اتصل بمزود الخدمة.



## ■ الأوضاع

اضغط على القائمة، وحدد الأوضاع.

لتغيير الوضع، اختر الوضع المطلوب، ثم اختر **تشغيل**.

لتشغيل أحد الأوضاع لفترة محددة، اختر الوضع المطلوب، ثم اختر **موقوت**. ثم اضبط الوقت (حتى 24 ساعة) الذي ترغب في انتهاء ضبط الوضع به. وعند بلوغ وقت الانتهاء، يصبح الوضع السابق، والذي لم يتم تحديده بفترة زمنية، قيد التشغيل.

تلميح: لتشغيل أحد الأوضاع في وضع الاستعداد، اضغط لفترة وجيزة على مفتاح التشغيل، ثم اختر الوضع المطلوب.

يمكنك تعديل إعدادات الوضع في واجهة جهاز الاتصال للجهاز الخاص بك. انظر "إعدادات الوضع"، ص ٦٦.



## ■ إعدادات

اضغط على القائمة، وحدد إعدادات.

لضبط إعدادات المكالمات، انتقل إلى **إعدادات المكالمات**، ثم اختر:

- **تحويل المكالمات** (خدمة شبكة) — اختر هذا الخيار لتوجيه المكالمات الواردة لرقم آخر مثل صندوق البريد الصوتي. للحصول على التفاصيل، اتصل بمزود الخدمة. قد لا يتم إظهار الخيارات غير المدعومة من بطاقة SIM أو من قبل مشغل الشبكة.
- اختر الخيار المطلوب. على سبيل المثال، اختر **التحويل إذا كان مشغولاً** لتحويل المكالمات الصوتية عندما يكون رقمك مشغولاً أو عند رفض مكالمة واردة.
- لضبط إعداد التحويل على وضع التشغيل، اختر **تشغيل**، ثم اختر رقم الهاتف المطلوب (صندوق البريد الصوتي أو أي رقم آخر) والمهلة الزمنية التي يتم بعدها تحويل المكالمة إذا كان ذلك متاحاً لخيار التحويل. بينما لضبط خيار التحويل على وضع الإيقاف، اختر **إلغاء**، أو للتحقق مما إذا كان خيار التحويل قيد التشغيل أم لا، اختر **فحص الحالة** إذا كان ذلك متاحاً لخيار التحويل. وقد يكون العديد من خيارات التحويل قيد التشغيل في نفس الوقت.
- يمكنك رؤية المؤشرات المناظرة في وضع الاستعداد.
- **أي مفتاح للرد** — اختر **تشغيل** إذا كنت ترغب في الرد على مكالمة واردة من خلال الضغط لفترة وجيزة على أي مفتاح فيما عدا مفتاح التشغيل ومفاتيح الاختيار ومفتاح الإنهاء.
- **معاودة الاتصال آلياً** — اختر **تشغيل** لضبط الهاتف لإجراء 10 محاولات أخرى كحد أقصى للاتصال بالمكالمة بعد محاولة اتصال غير ناجحة.
- **الاتصالات السريعة** — اختر **تشغيل** إذا كنت ترغب في الاتصال بالأسماء وأرقام الهواتف المُخصصة لمفاتيح الاتصال السريع من 2 إلى 9 من خلال الضغط مع الاستمرار على المفتاح المناظر.
- **انتظار المكالمات** — اختر **تشغيل** لمطالبة الشبكة بإخطارك عند استلام مكالمة جديدة أثناء مكالمة جارية (خدمة شبكة).
- **إرسال هويتي** — اختر **نعم** لإظهار رقم الهاتف الخاص بك للشخص الذي تقوم بالاتصال به (خدمة شبكة). وإذا قمت باختيار **ضبط من خلال شبكة**، سيقوم الجهاز باستخدام الإعداد المتفق عليه مع مزود الخدمة.
- **خط للمكالمات الصادرة** (خدمة شبكة) — لاختبار خط الهاتف 1 أو 2 لإجراء المكالمات. إذا قمت باختيار **الخط 2** ولم تكن مشتركاً بخدمة الشبكة هذه، فلن تكون قادراً على إجراء المكالمات. ومع ذلك، يمكن الرد على كلا الخطين بغض النظر عن الخط المحدد. على سبيل المثال، يمكن أن يكون لديك خط شخصي وخط للعمل. كما يمكن منع اختيار الخط إذا كانت بطاقة SIM الخاصة بك تدعم ذلك.
- تلميح: في وضع الاستعداد، يمكنك التبديل بين خطي الهاتف من خلال الضغط مع الاستمرار على .

لضبط إعدادات الهاتف، انتقل إلى **إعدادات الهاتف**، ثم اختر:

- **عرض معلومات الخلية** — لضبط الجهاز ليبين متى تستخدمه في شبكة خلوية تعتمد على تقنية شبكة خلوية صغيرة (MCN) (خدمة شبكة).
- **اختيار الشبكة** — لضبط الجهاز لاختيار شبكة خلوية متاحة في المنطقة بشكل آلي. وإذا قمت باختيار **يدوي**، يمكنك اختيار الشبكة المتفق على تجوالها مع مزود الخدمة المحلي.
- **تأكيد إجراءات خدمة بطاقة SIM** — لضبط الهاتف كي يقوم بإظهار رسائل التأكيد التي يتم إرسالها بين الهاتف ومزود الخدمة عند استخدام خدمات بطاقة SIM.
- لاحظ أن الوصول إلى هذه الخدمات قد يتضمن إرسال رسائل نصية أو إجراء مكالمات هاتفية. وقد تتحمل تكاليف هذه الخدمات.
- **تشغيل نص التعليمات** — لضبط الهاتف لإظهار نصوص التعليمات والتي ترشدك في استخدام وظائف قائمة هاتف الغطاء.
- **نغمة بدء التشغيل** — لإصدار نغمة عند بدء تشغيل هاتف الغطاء.
- لضبط إعدادات الحماية بالهاتف، انتقل إلى **إعدادات الحماية**، ثم اختر:
- **طلب رمز PIN** — لضبط الهاتف للمطالبة بإدخال رمز PIN الخاص بك في كل مرة يتم فيها تشغيل الهاتف. ولاحظ أن بعض بطاقات SIM لا تسمح بتغيير هذا الإعداد.
- **خدمة حظر المكالمات** — لتقييد المكالمات (خدمة شبكة).

- اختر خيار الحظر المطلوب، واضبطه على وضع التشغيل (تشغيل) أو إيقاف التشغيل (إلغاء)، أو تحقق مما إذا كان الخيار قيد التشغيل أم لا (فحص الحالة).
- مجموعة المستخدمين المغلقة (خدمة شبكة) — لتحديد مجموعة من الأشخاص الذين يمكنك إجراء مكالمات معهم واستقبال مكالماتهم. ولمزيد من المعلومات، اتصل بمشغل الشبكة أو بمزود الخدمة. اختر الافتراضي لتشغيل المجموعة الافتراضية المتفق عليها مع مشغل الشبكة، أو اختر تشغيل إذا كنت ترغب في استخدام مجموعة أخرى (ستحتاج في هذه الحالة إلى معرفة رقم دليل المجموعة).
- في حالة تقييد إجراء مكالمات على مجموعة مستعملين محددة؛ فقد تتمكن من الاتصال برقم الطوارئ الرسمي المبرمج في هاتفك.
- رموز الوصول — لتغيير رمز الحماية أو رمز PIN أو رمز PIN2 أو كلمة سر الحظر.
- القفل عند تغيير البطاقة — لضبط الجهاز للمطالبة بإدخال رمز القفل عند إدراج بطاقة SIM غير معروفة في الجهاز. ويحتفظ الجهاز بقائمة من بطاقات SIM، والتي يتم التعرف عليها كبطاقات للمالك.
- قفل النظام — لقفل الجهاز. ولإلغاء قفل الجهاز، اضغط على إلغاء القفل > في وضع الاستعداد. انظر "تحديد إعدادات قفل الجهاز"، ص ٦٩.
- لضبط إعدادات شاشة الهاتف، انتقل إلى إعدادات الشاشة، ثم اختر:
  - نظم الألوان — لاختيار لون بعض أجزاء شاشة الهاتف، مثل مؤشرات قوة الإشارة ومستوى شحن البطارية.
  - شعار المشغل — لإظهار شعار المشغل أو إخفائه.
  - مدة الشاشة المؤقتة — لضبط الفترة التي يبدأ بعدها تشغيل المحافظ على الشاشة.
- لضبط إعدادات الوقت والتاريخ، انتقل إلى إعدادات الوقت والتاريخ.
- لضبط وظيفة مفتاح الاختيار الأيمن في وضع الاستعداد، انتقل إلى مفتاح الاختيار الأيمن، ثم اختر الوظيفة المطلوبة من القائمة.

**المكتب** هو نقطة البداية التي تستطيع من خلالها فتح كافة التطبيقات الموجودة في الجهاز أو على بطاقة ذاكرة. واستخدم عصا التحكم أو مفاتيح الأسهم للانتقال لأعلى أو لأسفل على الشاشة.



يعرض المكتب كل التطبيقات المثبتة على جهازك. وعندما تقوم بتثبيت تطبيقات جديدة، فستظهر هذه التطبيقات أيضًا على المكتب. ويتم تصنيف أغلب التطبيقات في مجموعات افتراضية وهي **الشخصية**، **العمل**، **الوسائط**، و**أدوات**. إذا كانت هناك تطبيقات على بطاقة ذاكرة، يتم عرضها على المكتب أو في أحد المجموعات، وذلك بحسب نوع التطبيق. يتم تصنيف التطبيقات في المجموعات الافتراضية، كما يلي:

- مجموعة **الشخصية**: **الهاتف** و**الأسماء** و**الرسائل** و**التقويم**
  - مجموعة **العمل**: **مستندات** و**صفحة** و**عروض تقديمية** و**مدير الملفات** و**الحاسبة**
  - مجموعة **الوسائط**: **ويب** و**صور** و**المسجل** و**موسيقى** و**RealPlayer**
  - مجموعة **أدوات**: **لوحة التحكم** و**نسخة احتياطية** و**تزامن** و**نقل البيانات** و**المودم** و**مدير الجهاز** و**إذاعة** و**محمولة** و**تعليمات**
- لفتح تطبيق أو مجموعة أو تنشيط اختصار، اختر التطبيق أو المجموعة أو الاختصار ثم اضغط على **فتح**. لحذف تطبيق، اذهب إلى **المكتب** < **أدوات** < **لوحة التحكم** < **إدارة البيانات** < **مدير التطبيقات**. لكتابة ملاحظة، اضغط على **كتابة ملاحظة**.

**تلميح:** لكتابة ملاحظة في شاشة العرض الرئيسية للمكتب، يمكنك أيضًا الضغط على المكتب.

**تلميح:** يتم حفظ الملاحظات في الموضوع الذي توجد به. على سبيل المثال، يتم حفظ التلميحات التي يتم إنشاؤها من خلال مجموعة **العمل** في المجموعة ذاتها. ويمكنك عرض قائمة بكل الملاحظات في **المكتب**: اضغط على menu (القائمة)، واختر **عرض** < **قائمة ملاحظات**....

يمكنك إضافة الاختصارات الخاصة بك إلى **المكتب** من معظم التطبيقات. يمكن للاختصارات فتح مستند أو صفحة ويب. لإضافة اختصار إلى **المكتب**، اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **ملف** < **إضافة إلى المكتب**. انتقل للمجموعة التي تريد إضافة اختصار لها ثم حددها واضغط على **موافق**.

لحذف اختصار أو ملاحظة، اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **ملف** < **مسح**.

لتغيير ترتيب رموز التطبيقات أو الاختصارات أو الملاحظات، اختر الرمز، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ملف** < **نقل**. وحرك الرمز إلى موقعه الجديد باستخدام عصا التحكم أو مفاتيح الأسهم، ثم اضغط على **الوضع هنا**. بينما لا يمكنك نقل تطبيق أو اختصار أو ملاحظة إلى المجموعات.

لتكبير الرموز أو تصغيرها، اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **عرض** < **تكبير أو تصغير**.

لإضافة صورة خلفية أو تغييرها، اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **أدوات** < **عرض الإعدادات**.... اختر صفحة **المكتب**، ثم اضبط **ورق الحائط** على **نعم**. من **حقل ملف الصورة**، اضغط على **تغيير** للانتقال إلى الصورة التي تريدها. انتقل إلى الصورة ثم اضغط على **موافق**.

**تلميح:** كما يمكنك ضبط صورة الخلفية لشاشة هاتف الغطاء في صفحة **الغطاء** من نفس مربع الحوار.

لتغيير رمز أو اسم مجموعة أو تطبيق أو اختصار أو ملاحظة، اختر العنصر ثم اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **ملف** < **خصائص**. ثم انتقل إلى **الرمز**، واضغط على **تغيير**. انتقل إلى رمز جديد ثم اضغط على **تم**. انتقل إلى **اسم**، ثم أدخل الاسم الجديد واضغط على **تم**.

## ■ إدارة مجموعات

يمكنك تصنيف تطبيقات أو اختصارات أو ملاحظات إلى مجموعات منفصلة في **المكتب**. يمكن تكرار التطبيق أو الاختصار نفسه في عدد من المجموعات.

لفتح مجموعة، اختر المجموعة ثم اضغط على **فتح**.

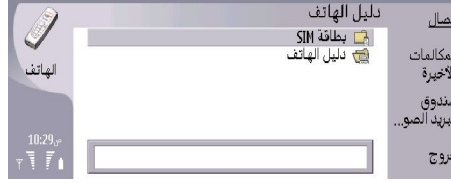
لنقل تطبيق أو اختصار أو ملاحظة لمجموعة مختلفة، اختر أحد العناصر ثم اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **ملف** < **العرض في مجموعات**.... يتم تعليم المجموعة الحالية. انتقل إلى مجموعة جديدة ثم اختر المجموعة واضغط على **تم**.

## ■ إنشاء مجموعات جديدة

يمكنك وضع تطبيقات أو اختصارات أو ملاحظات في مجموعات مختلفة في **المكتب**. لا يمكنك إنشاء مجموعة داخل مجموعة أخرى، على سبيل المثال، لا يمكنك إنشاء إحدى المجموعات داخل مجموعة **العمل**.

لإنشاء مجموعة جديدة، اضغط على Menu (القائمة) ثم اختر ملف < مجموعة جديدة.... أدخل بعد ذلك اسمًا للمجموعة ثم اضغط على موافق.

في **الهاتف** يمكنك عرض الأسماء التي قمت بتخزينها في دليل الهاتف أو في بطاقة SIM أو في بطاقة الذاكرة كما يمكنك إجراء المكالمات الهاتفية وعرض المكالمات الأخيرة والاتصال بصناديق البريد الصوتي وكذلك تحديد إعدادات المكالمات. **تحذير:** لا تضع الهاتف قرب الأذن في حالة تشغيل مكبر الصوت، لأن مستوى الصوت قد يكون مرتفعاً جداً.



### ■ إجراء مكالمة

لإجراء المكالمات واستلامها، لا بد من تشغيل هاتف الغطاء مع احتواء الجهاز على بطاقة SIM سارية، كما أنه لا بد من تواجدك في نطاق خدمة خاص بالشبكة الخلوية.

لإجراء مكالمة، اذهب إلى **الهاتف**، واكتب رقم الهاتف، أو اختر الاسم من القائمة، ثم اضغط على **اتصال**.

لضبط مستوى صوت المكالمة الحالية، اضغط على **عناصر التحكم بالصوت**. اضغط على **رفع الصوت** لرفع مستوى الصوت، و **خفض الصوت** لخفضه. ثم اضغط على **تم** عند ضبط مستوى الصوت.

لعرض المكالمات التي تم إجراؤها أو الرد عليها أو لم يتم الرد عليها مؤخراً، اضغط على **المكالمات الأخيرة**، واختر **المكالمات الصادرة**، **المكالمات المستلمة** أو **المكالمات التي لم يتم الرد عليها**. للانتقال من صفحة مربع حوار إلى أخرى، اضغط على **Menu** (القائمة). وللاتصال بأحد الأرقام، انتقل إلى الرقم، واضغط على **اتصال**.

لمراجعة البريد الصوتي (خدمة شبكة)، اضغط على **صندوق البريد الصوتي**. لاحظ أنه يتم تعليق اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) أثناء المكالمات الصوتية.

### ■ الرد على مكالمة

يمكن رؤية الاسم ورقم الهاتف الخاص بالمكالمة الواردة (في حالة ما إذا سمح بذلك المتصل)، أو إظهار الرقم فقط إذا لم يكن الرقم ضمن دليل Contacts (الأسماء).

لرد على المكالمة، اضغط على **رد**.

**تلميح:** إذا كنت ترغب في إجراء محادثة هاتفية خاصة، استخدم جهاز تحرير اليدين أو أغلق غطاء الجهاز.

للتبديل ما بين مكالمة حالية ومكالمة قيد الانتظار (خدمة شبكة)، اختر المكالمة قيد الانتظار باستخدام مفاتيح الأسهم، ثم اضغط على **تشغيل**.

لإسكات نغمة الرنين، اضغط على **صامت**.

لرفض المكالمة، اضغط على **رفض**.

### ■ الاتصالات السريعة

يتيح الاتصال السريع إمكانية إجراء مكالمة بالضغط على أحد مفاتيح الأرقام ثم على مفتاح Call (الاتصال) عندما يكون غطاء الجهاز مغلقاً.

ثم اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **إعدادات > الاتصالات السريعة**....

لتخصيص أحد مفاتيح الأرقام لرقم هاتف، انتقل إلى أحد مفاتيح الاتصال السريع، واضغط على **إضافة رقم**. حدد الرقم المطلوب من دليل "الأسماء".

لمسح رقم الهاتف المخصص لمفتاح رقم، انتقل إلى مفتاح الاتصال السريع، واضغط على **حذف رقم**.

لتعديل رقم هاتف مخصص لمفتاح رقم، انتقل إلى مفتاح الاتصال السريع، واضغط على **تغيير الرقم**. حدد الرقم المطلوب من دليل "الأسماء".

### ■ إجراء مكالمة جماعية

يمكنك مع مجموعة من المتصلين الآخرين بحد أقصى خمسة أفراد الاشتراك في مكالمة وسماع بعضهم في نفس الوقت باستخدام خاصية المكالمة الجماعية.

لإجراء مكالمة جماعية (خدمة شبكة)، قم بإجراء مكالمة أو الرد على مكالمة واردة. وأثناء المكالمة، قم بإجراء مكالمة أخرى أو الرد على مكالمة واردة أخرى، ثم اضغط على **مكالمة جماعية**.

لعرض قائمة بالمشاركين في مكالمة جماعية، اضغط على **أوامر المكالمة الجماعية**.

لكن صوت مكالمات جماعية، اضغط على **صامت**.  
لاستبعاد أحد المشاركين من المكالمات الجماعية، انتقل إلى المشارك في القائمة، واضغط على **إسقاط**.  
لإجراء مكالمات هاتفية خاصة مع أحد المشاركين، انتقل إلى المشارك في القائمة، واضغط على **مكالمة خاصة**.

## ■ عرض المكالمات الصادرة والمستلمة والتي لم يتم الرد عليها

يمكن عرض المكالمات التي قمت مؤخرًا بإجرائها أو استلامها أو لم يتم الرد عليها.  
يقوم الهاتف بحفظ المكالمات التي لم يتم الرد عليها والمستلمة فقط في حالة دعم الشبكة لهاتين الوظيفتين وكان الهاتف قيد التشغيل وفي نطاق خدمة الشبكة.

اضغط على **المكالمات الأخيرة**، واختر **المكالمات الصادرة** أو **المكالمات المستلمة** أو **المكالمات التي لم يتم الرد عليها**.

للانتقال من صفحة مربع حوار إلى أخرى، اضغط على Menu (القائمة).

يمكن أيضًا عرض معلومات المكالمات داخل Log (السجل). **انظر "سجل"، ص ٢٨.**

للاتصال بأحد الأرقام، اختر مكالمة من القائمة، واضغط على **اتصال**.

لحذف كافة المكالمات من القائمة، اضغط على **مسح الكل**.

لحفظ رقم الهاتف الخاص بالمكالمة في دليل Contacts (الأسماء)، اختر الرقم في القائمة، واضغط على **إضافة إلى الأسماء**.

## ■ إرسال نغمات DTMF

يمكنك إرسال نغمات DTMF (تردد متعدد ذو نغمة ثنائية) أثناء إحدى المكالمات الجارية للتحكم في صندوق البريد الصوتي الخاص بك أو للتحكم في خدمات الهاتف الآلية الأخرى.

لإرسال تسلسل نغمات DTMF، قم بإجراء مكالمة، وانتظر حتى يرد الطرف الآخر، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **اتصال** < **إرسال نغمة DTMF...** اختر تسلسل نغمة DTMF معرف مسبقًا، أو اكتب اسمه.

**تلميح:** يمكنك إرفاق تسلسلات DTMF ببطاقات الأسماء. اذهب إلى **الأسماء**، وافتح بطاقة اسم، واضغط على **إضافة خانة**، ثم اختر **متعددة التردد ثنائية النغمة**.

لإدخال فترة توقف تقترب من ثانيتين قبل حروف DTMF أو خلالها، اضغط على مفتاح p.

لضبط الجهاز لإرسال الحروف فقط بعد قيامك بالضغط على **إرسال النغمة** أثناء المكالمة، اضغط على مفتاح w.

**تلميح:** يمكنك إرسال نغمات DTMF بالضغط على مفاتيح الأرقام أيضًا. وفي حالة إغلاق غطاء الجهاز، يمكنك الضغط على مفاتيح الأرقام الموجودة على لوحة مفاتيح الهاتف لإرسال النغمات.

## ■ ضبط وضع غير مُتصل

يحول وضع غير مُتصل دون التشغيل غير المقصود للهاتف، وكذلك استخدام Bluetooth، وإرسال الرسائل أو استلامها، كما يقوم بإنهاء أي اتصال إنترنت قد يكون قيد التشغيل أثناء اختيار وضع غير مُتصل. ولاحظ أن وضع غير مُتصل، على الرغم من ذلك، لا يحول دون إنشاء اتصال جديد بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وبناءً على ذلك، اتبع أية متطلبات أمان قابلة للتطبيق عند إنشاء اتصال بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية واستخدامه.

**هام في وضع عدم الاتصال بالشبكة:** لا يمكنك إجراء أو استلام أية مكالمات أو استخدام ميزات أخرى تتطلب تغطية شبكة GSM. لإجراء أية مكالمات، يجب أولاً تنشيط وظائف الهاتف من خلال تغيير الوضع. كما يمكنك إجراء مكالمة طوارئ في وضع عدم الاتصال بالشبكة، وذلك بالضغط على مفتاح التشغيل الموجود على غطاء الجهاز ثم إدخال رقم الطوارئ الرسمي. علمًا بأن ذلك يتم باستخدام غطاء واجهة الهاتف فقط وليس باستخدام واجهة جهاز الاتصال. إذا كان الجهاز مقفلاً، أدخل رمز القفل لتنشيط وظائف الهاتف. وعندما يكون الجهاز مقفلاً، قد تظل المكالمات ممكنة بالرقم الذي سيتم استخدامه كرقم طوارئ رسمي.

يتطلب إجراء مكالمة طوارئ في وضع عدم الاتصال بالشبكة أو عندما يكون الجهاز مقفلاً أن يتعرف الجهاز على رقم الطوارئ الرسمي. ويوصى بتغيير الوضع أو إلغاء قفل الجهاز بإدخال رمز القفل، قبل إجراء مكالمة الطوارئ.

لتشغيل وضع غير مُتصل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **غير متصل**.

للسماح بالاتصال الكامل من جديد، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **الخروج من وضع غير متصل** < **موافق**. ثم قم بتشغيل هاتف الغطاء.

**تلميح:** يمكن تشغيل وضع غير مُتصل في قائمة أي تطبيق، أو من خلال هاتف الغطاء.

## ■ تحويل المكالمات

يمكنك تحويل المكالمات الواردة إلى صندوق البريد الصوتي الخاص بك أو إلى رقم هاتف آخر.

لتحويل المكالمات الصوتية، اذهب إلى **الهاتف**. واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **إعدادات** < **تحويل مكالمة صوتية**. اختر أحد خيارات التحويل التالية:

- **تحويل كافة المكالمات** — لتحويل كافة المكالمات الواردة
- **التحويل عند انشغال الخط** — لتحويل المكالمات الواردة أثناء إجراء مكالمة

- **التحويل عند تعذر الوصول** — لتحويل المكالمات إما أثناء إيقاف تشغيل الهاتف أو أثناء التواجد خارج نطاق تغطية الشبكة
- **التحويل عند عدم الرد** — لتحويل المكالمات بعد فترة زمنية معينة، ثم قم بتعيين الفترة الزمنية التي سيتم ترك الهاتف لإصدار رنين خلالها قبل تحويل المكالمة، وذلك في **حقل المهلة**.

 **تلميح:** لتشغيل التحويل عند انشغال الخط والتحويل عند تعذر الوصول والتحويل عند عدم الرد في خطوة واحدة، انتقل إلى **التحويل عند عدم التواجد**، واضغط على **تغيير**.

للتحقق من التحويلات الحالية، انتقل إلى خيار التحويل، واضغط على **فحص الحالة**.  
لإيقاف تشغيل تحويل المكالمات الصوتية، اضغط على **إلغاء الكل**.

## ■ حظر المكالمات

يمكنك تقييد المكالمات الواردة أو الصادرة، والمكالمات الدولية (خدمة شبكة).  
لا يمكن تشغيل خدمة حظر المكالمات وخدمة تحويل المكالمات في نفس الوقت.  
في حالة حظر المكالمات، فقد تتمكن من الاتصال بأرقام طوارئ رسمية معينة.  
لحظر المكالمات الصوتية، اذهب إلى **الهاتف**، واختر **إعدادات** > **حظر مكالمات صوتية**.  
اختر أحد خيارات الحظر التالية:

- **المكالمات الصادرة** — لمنع إجراء مكالمات صوتية من جهازك
  - **المكالمات الواردة** — لحظر المكالمات الواردة
  - **المكالمات الدولية** — لمنع الاتصال بالبلدان أو الأقاليم الأجنبية
  - **المكالمات الواردة متى كنت بالخارج** — لحظر المكالمات الواردة عندما تكون خارج البلاد
  - **المكالمات الدولية عدا الموجهة محلياً** — لمنع الاتصال بالبلدان أو الأقاليم الأجنبية، مع السماح بالاتصال ببلدك الأصلية
- للاستفادة من خدمة حظر المكالمات، تحتاج إلى كلمة سر الحظر التي يتم استلامها من مزود الخدمة عند الاشتراك بالخدمة.  
للتحقق من حالة حظر المكالمات الصوتية، انتقل إلى خيار الحظر، واضغط على **فحص الحالة**.  
لإيقاف تشغيل حظر المكالمات الصوتية، اضغط على **إلغاء الكل**.

## ■ إعدادات المكالمة والشبكة وخط الهاتف

يمكن من خلال مربع حوار **إعدادات أخرى** تحديد إعدادات متنوعة تتعلق بالمكالمات وخدمات الشبكة.  
اذهب إلى **الهاتف**، واضغط على **Menu** (القائمة)، ثم حدد **إعدادات** > **إعدادات أخرى**.

### إعدادات المكالمات

في مربع حوار **إعدادات أخرى**، اختر **اتصال**.  
لإظهار رقم هاتفك لمستلمي مكالماتك (خدمة شبكة)، انتقل إلى **إرسال هويتي** واضغط على **تغيير** ثم اختر **تشغيل**.  
لضبط الهاتف ليعرض باختصار المدة التقريبية الخاصة بآخر مكالمة، انتقل إلى **ملخص بعد المكالمة**، واضغط على **تغيير**، ثم حدد **تشغيل**.  
لضبط الجهاز لمعاودة الاتصال بالرقم في حالة انشغاله عند الاتصال به في المرة الأولى، انتقل إلى **معاودة الاتصال آلياً**، واضغط على **تغيير**، ثم حدد **تشغيل**.

### إعدادات الشبكة

في مربع حوار **إعدادات أخرى** حدد **الشبكة**.  
لاختيار شبكة خلوية يدوياً، انتقل إلى **اختيار الشبكة**، واضغط على **تغيير**، ثم حدد **يدوي**. واختر واحدة من الشبكات المتاحة في موقعك.  
 **تلميح:** ومن المفيد اختيار الشبكة يدوياً عند تباين أسعار الشبكات، أو عندما يكون لإحداها نطاق أوسع من الأخرى.

لضبط الجهاز لاختيار الشبكة آلياً، انتقل إلى **اختيار الشبكة**، اضغط على **تغيير**، ثم حدد **آلي**.  
لاستخدام خدمة انتظار المكالمات (خدمة شبكة)، انتقل إلى **انتظار المكالمات**، واضغط على **تغيير**، ثم حدد **تشغيل**. عند استلام مكالمة جديدة أثناء مكالمة جارية، سوف يصدر صوت وتظهر ملاحظة لإخطارك بالمكالمة الجديدة.  
 **تلميح:** اضغط على **فحص الحالة** لمعرفة ما إذا كانت خاصية انتظار المكالمات قيد التشغيل.

### الإعدادات المتقدمة

عندما يكون الاتصال بأرقام محددة نشطاً، فقد تتمكن من الاتصال برقم الطوارئ الرسمي المبرمج في هاتفك.  
في مربع حوار **إعدادات أخرى** حدد **متقدم**.

للسماح بإجراء المكالمات مع أرقام معينة فقط (خاصية الاتصال بأرقام محددة)، انتقل إلى **رقم الاتصال المحدد**، واضغط على **تغيير**، ثم حدد **تشغيل**. حتى في حالة كون خاصية الاتصال بأرقام محددة قيد الاستخدام، يمكن استعراض الأرقام المحفوظة في ذاكرة الجهاز. في حالة عدم دعم بطاقة SIM لخاصية الاتصال بأرقام محددة، لن يمكن استخدام هذه الوظيفة.

لتعديل قائمة أرقام الاتصال المحددة، انتقل إلى **رقم الاتصال المحدد**، واضغط على **قائمة الأرقام**.

**تلميح:** يمكن من خلال الاتصال بأرقام محددة، على سبيل المثال، قصر المكالمات على مناطق معينة. وفي هذه الحالة، اكتب رمز المنطقة في حقل **الرقم**.

لتحديد كيفية استلام مكالمات مجهولة واردة، انتقل إلى **وضع الإتصال الافتراضي**. وإذا اخترت **مكالمة صوتية**، على سبيل المثال، سيتم اعتبار المكالمة الواردة مكالمات صوتية، حيث لا تتمكن الشبكة من تحديد ما إذا كانت المكالمة مكالمات صوتية أم مكالمات فاكس. وقد يحدث ذلك إذا كان هاتف وفاكس المتصل لهما نفس الرقم. ولا يتوفر هذا الإعداد في كافة المناطق.

لتغيير خط الهاتف للمكالمات الصادرة (خدمة شبكة)، انتقل إلى **خط الهاتف المستخدم** واضغط على **تغيير**، ثم اختر خط الهاتف. لتتمكن من استخدام هذه الوظيفة، تحتاج إلى بطاقة SIM تدعم خدمة تبديل الخط بالإضافة إلى الاشتراك في خطين للهاتف.

لمنع اختيار خط الهاتف، انتقل إلى **حظر اختيار الخط** واضغط على **تغيير**، ثم اختر **نعم**.

## ■ إعدادات صندوق البريد الصوتي

يمكنك تحديد رقم الهاتف الخاص بصندوق البريد الصوتي وتتابع نغمة DTMF التي ترغب في استخدامها مع صندوق البريد (خدمة شبكة).

اضغط على Menu (القائمة)، واختر **إعدادات > صناديق البريد الصوتي....**

لتحديد رقم هاتف خاص بصندوق البريد الصوتي، انتقل إلى **الرقم**، ثم اكتب رقم الهاتف. ويمكنك الحصول على رقم خدمة صندوق البريد الصوتي من مزود الخدمة.

**تلميح:** إذا كنت ترغب في استخدام صندوق البريد الصوتي خارج الدولة، أضف علامة الجمع (+) ورمز الدولة أو المنطقة إلى رقم الهاتف.

لتحديد تتابع نغمة DTMF لصندوق البريد الصوتي، انتقل إلى **نغمة DTMF**، ثم اكتب تتابع النغمة.

## ■ سجل

في **سجل**، يمكنك عرض معلومات عن تاريخ اتصالات الجهاز، مثل الرسائل النصية المرسلة والمستلمة والمكالمات الصادرة والواردة. يمكن أن يحتوي "السجل" على ما يصل إلى 1000 حدث، بعدما تحل الأحداث الجديدة محل الأحداث الأقدم.

للوصول إلى "السجل"، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > سجل**.

**اختصار:** يمكنك الضغط على Shift+Ctrl+L لفتح "السجل" في معظم التطبيقات.

لاستخدام معلومات **من/إلى**، اضغط على **استخدام**. يمكنك الرد على الرسائل النصية أو الفاكسات أو المكالمات، أو إضافة المتصل أو مرسل الرسالة إلى الأسماء لديك بالضغط على الزر المناسب.

لاختيار نوع الاتصال الذي ترغب في عرضه، على سبيل المثال المكالمات الهاتفية فقط، اضغط على **تصفية بالنوع**.

لعرض أحداث "السجل" بحسب الاتجاه، اختر **عرض > تصفية بالاتجاه....** يمكنك على سبيل المثال؛ عرض كافة الاتصالات، أو عرض الاتصالات الواردة فقط أو الاتصالات الصادرة أو الاتصالات التي لم يتم الرد عليها.

لتصنيف معلومات "السجل" من خلال ترتيب مختلف، اضغط على Menu (القائمة)، واختر أحد الخيارين في **عرض > نظام الترتيب**.

لعرض المعلومات التفصيلية عن حدث الاتصال؛ اضغط على **تفاصيل**. على سبيل المثال، يمكنك رؤية نوع الرسالة واتجاهها وموضوعها، أو رقم هاتف المتصل أو مرسل الرسالة.

لمسح محتويات "السجل"، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > مسح السجل....**

لتحديد مدة بقاء أحداث السجل في "السجل" قبل مسحها، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات > مدة السجل....**

لنسخ رقم من "السجل"، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > نسخ الرقم**. يمكنك لصق الرقم في بطاقة أسماء جديدة أو رسالته.

لعرض كمية البيانات المرسلة والمستلمة عبر خدمة حزمة الراديو العامة أو شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية؛ اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > عداد بيانات GPRS أو عداد شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية**.

## ٥. الرسائل

يمكنك من خلال **الرسائل** إنشاء وإرسال واستلام وعرض وتعديل وتنظيم الرسائل النصية ورسائل الوسائط المتعددة ورسائل البريد الإلكتروني ورسائل الفاكس، وكذلك الرسائل النصية الخاصة التي تحتوي على بيانات مثل إعدادات صفحات الويب أو العلامات الخاصة بها. كما يمكنك استلام الرسائل والبيانات باستخدام تقنية Bluetooth أو الأشعة تحت الحمراء أيضًا، ويمكنك استلام رسائل الخدمة ورسائل الإذاعة المحمولة وإرسال أوامر الخدمة.

قبل أن تتمكن من إرسال الرسائل أو استلامها:

- يجب أن يتم تشغيل هاتف الغطاء، كما يجب أن يحتوي الجهاز على بطاقة SIM سارية، بالإضافة إلى ضرورة تواجدك في منطقة خدمة تقع في نطاق الشبكة الخلوية. ويمكن لغطاء الجهاز أن يكون مفتوحًا أو مغلقًا.
- يلزم أن تدعم الشبكة التي تستخدمها مكالمات الفاكس ومكالمات البيانات و"خدمة الرسائل القصيرة" إذا كنت ترغب في استخدام هذه المزايا.
- يلزم تشغيل الفاكس والبيانات و"خدمة الرسائل القصيرة" لبطاقة SIM.
- يلزم تعريف إعدادات نقطة الوصول للإنترنت (IAP). [انظر "إعدادات الإنترنت"، ص ٧١.](#)
- يلزم تعريف إعدادات البريد الإلكتروني. [انظر "إعدادات حساب البريد الإلكتروني"، ص ٣٣.](#)
- يلزم تعريف إعدادات الرسائل القصيرة. [انظر "إعدادات الرسائل النصية"، ص ٣٥.](#)
- يلزم تعريف إعدادات رسائل الوسائط المتعددة. [انظر "إعدادات حساب رسالة الوسائط المتعددة"، ص ٣٧.](#)

اتصل بمزود الخدمة أو مُشغل الشبكة أو مُشغل خدمة الإنترنت للحصول على الإعدادات الصحيحة.

**تلميح:** في حالة تشغيل جهاز Nokia 9300i، قد يتعرف على مزود بطاقة SIM ويقوم بتهيئة الإعدادات الصحيحة لكل من الرسالة النصية والرسالة الوسائط المتعددة وGPRS بشكل آلي. علمًا بأنه قد تحتاج إلى الاتصال بمُشغل الشبكة لتشغيل رسائل الوسائط المتعددة وGPRS (خدمة حزمة الراديو العامة) ليصبح استخدامها متاحًا.

### ■ مركز الرسائل

تحتوي شاشة عرض Messaging (الرسائل) الرئيسية على إطارين: إطار يحتوي على قائمة بالحافظات على اليمين، وإطار يحتوي على رسائل الحافظة المحددة على اليسار. لذا، اضغط على مفتاح الانتقال للانتقال ما بين الإطارين.



حافظات شاشة عرض Messaging (الرسائل) الرئيسية:

- **صندوق الوارد** — تحتوي على كافة الرسائل المُستلمة عدا رسائل البريد الإلكتروني وبطاقة SIM ورسائل الإذاعة المحمولة. حيث يتم تخزين رسائل البريد الإلكتروني في صندوق البريد البعيد.
- **صندوق الصادر** — تحتوي على الرسائل التي تنتظر الإرسال.
- **المسودات** — تقوم بتخزين مسودات الرسائل التي لم يتم إرسالها.
- **المرسلة** — تقوم بتخزين الرسائل التي تم إرسالها، عدا تلك التي تم إرسالها باستخدام تقنية Bluetooth. عادةً ما يتم عرض صناديق البريد البعيدة والتي قمت بتحديثها في آخر قائمة الحافظات.

### كتابة الرسائل وقراءتها

لعرض رسالة، اختر الرسالة، واضغط على **فتح**.

لتمديد حافظة كي تشغل مساحة الشاشة بالكامل، اضغط على **فتح الحافظة**.

لكتابة رسالة جديدة، اضغط على **كتابة رسالة**. ثم اختر نوع الرسالة، واضغط على **موافق**.

للرد على مُرسَل بريد إلكتروني وعلى كافة المستلمين، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **كتابة < رد على الكل**.

لإعادة إرسال رسالة مُستلمة، اختر الرسالة، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **كتابة < إعادة إرسال**. ولاحظ أنه قد لا يمكن إعادة إرسال كافة الرسائل.

**تلميح:** يمكنك أيضًا إعادة إرسال الرسائل من حافظة **المرسلة** باستخدام هذه الطريقة.

لتعليم رسالة على أنها مقروءة أو غير مقروءة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **كتابة < تعليم**، ثم اختر **رسالة مقروءة** أو **رسالة غير مقروءة**.

لجلب الرسائل من بطاقة SIM، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **استقبال < رسائل SIM**. ورسائل SIM عبارة عن رسائل نصية تم تخزينها على بطاقة SIM.

قد لا تتمكن من طباعة كافة أنواع الرسائل، مثل رسائل الوسائط المتعددة أو أنواع الرسائل الخاصة الأخرى.

لتصنيف الرسائل بنظام معين، اضغط على Menu (القائمة)، واختر أحد الخيارات في قائمة **عرض < ترتيب بحسب**.

لطباعة رسالة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > طباعة > طباعة...**  
لتغيير تخطيط الصفحة قبل الطباعة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > طباعة > تهيئة الصفحة...**

## إدارة الرسائل

لإنشاء حافظة جديدة للرسائل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > حافظة جديدة**. ثم ادخل اسم الحافظة، واختر المكان الذي سيتم فيه إنشاء الحافظة، ثم اضغط على **إنشاء**. ولاحظ أنه لا يمكنك إنشاء حافظات فرعية في الحافظات Inbox (صندوق الوارد) وOutbox (صندوق الصادر) وSent (الرسائل المُرسلة)، فيما عدا في حافظتي Outbox (صندوق الصادر) وSent (الرسائل المُرسلة) اللتين تعملان عن بُعد على شبكة IMAP4، وذلك عندما تكون متصلاً بالإنترنت. وIMAP4 عبارة عن بروتوكول قياسي للوصول إلى البريد الإلكتروني الموجود على مركز الخدمة البعيد. وباستخدام IMAP4، يمكنك إجراء عمليات البحث وإنشاء والمسح والإدارة للرسائل والحافظات الموجودة على مركز الخدمة.

لإعادة تسمية حافظة، اختر الحافظة، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > إعادة تسمية الحافظة**. ثم ادخل الاسم الجديد، واضغط على **إعادة تسمية**. ولاحظ أنه يمكنك إعادة تسمية الحافظات التي قمت بإنشائها فقط.  
لنقل رسالة، اختر الرسالة، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > نقل**. ثم انتقل إلى حافظة جديدة، واضغط على **نقل**. وإذا كنت ترغب في نقل الرسالة إلى حافظة فرعية، اختر حافظة المستوى الرئيسي، واضغط على **توسيع**.  
للبحث عن الرسائل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > بحث...** ثم ادخل النص الذي ترغب في البحث عنه، واضغط على **بحث**.  
لتدقيق البحث، اضغط على **خيارات**.

## تجنب امتلاء الذاكرة

يجب أن تقوم بمسح الرسائل بشكل منتظم من حافظتي Inbox (صندوق الوارد) وSent (الرسائل المُرسلة)، وكذلك مسح البريد الإلكتروني الذي تم جلبه من على ذاكرة الجهاز لتفريغ حيز كافٍ من الذاكرة.

لمسح رسائل البريد الإلكتروني من على الجهاز، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > مسح رسائل البريد الإلكتروني محلياً...** ثم اضغط على **تغيير**، واختر رسالة البريد الإلكتروني التي ترغب في مسحها. فعلى سبيل المثال، يمكنك مسح كافة رسائل البريد الإلكتروني أو رسائل البريد الإلكتروني التي تم استلامها منذ أكثر من أسبوعين فقط ثم اضغط على **مسح الآن** لمسح رسائل البريد الإلكتروني. لاحظ أن رسائل البريد الإلكتروني والمرفقات قد تم مسحها، ولكن معلومات العنوان (المُرسل وتاريخ الرسالة وموضوعها) تبقى على جهازك.

 **تلميح:** استخدم هذه الطريقة لمسح رسائل البريد الإلكتروني من على الجهاز فقط وستظل رسائل البريد الإلكتروني الأصلية على مركز الخدمة. إذا قمت بمسح رسائل البريد الإلكتروني باستخدام زر **أمسح** في Messaging (الرسائل)، وسيتم مسح الرسائل، التي قمت بمسحها، بشكل دائم من الجهاز ومن على صندوق البريد البعيد في المرة التالية التي تدخل فيها على الإنترنت.

لحذف البريد الإلكتروني من على الجهاز وكذلك من على مركز الخدمة البعيد، افتح بريداً إلكترونياً، واضغط على **مسح**.  
لتفريغ حافظة **المرسلة** آلياً، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > مخزن العناصر المُرسلة...** ثم اضغط على **مسح العناصر المُرسلة على آلياً**، وادخل عدد الأيام التي سيقوم بعدها الجهاز بتفريغ الحافظة.

## ■ البريد الإلكتروني

لكتابة البريد الإلكتروني أو قراءته؛ انتقل إلى **الرسائل**.

يتوافق نظام البريد في جهاز Nokia 9300i مع معايير الإنترنت SMTP (rev 1 وIMAP4) وPOP3.  
لاستلام البريد وإرساله، يجب إعداد خدمة صندوق البريد الذي يعمل عن بعد. وقد يقدم هذه الخدمة مزود خدمة إنترنت أو مزود خدمة شبكة أو شركتك.

قبل إرسال البريد واستلامه وجلبه والرد عليه وإعادة إرساله من على الجهاز، يلزم القيام بما يلي:

- يجب تهيئة نقطة الوصول للإنترنت (IAP) بشكل صحيح. [انظر "إعدادات الإنترنت"، ص ٧.](#)
  - يجب تحديد إعدادات البريد بشكل صحيح. [انظر "إعدادات حساب البريد الإلكتروني"، ص ٣٣.](#)
- اتبع تعليمات مزود خدمة الإنترنت وصناديق البريد التي تعمل عن بعد. اتصل بمزود خدمة الشبكة والإنترنت أو المشغل للحصول على الإعدادات الصحيحة.

## العمل في وضعي مُتصل وغير مُتصل

يعني العمل في وضع مُتصل أن العمل يتم باستخدام جهاز متصل بصندوق بريد يعمل عن بعد من خلال اتصال إنترنت. وعندما تكون متصلاً، يمكنك مسح الحافظات أو إعادة تسميتها أو إنشاء حافظات جديدة في صندوق البريد الذي يعمل عن بعد. بينما عندما تكون غير مُتصل، أي أن الجهاز غير متصل بصندوق البريد الذي يعمل عن بعد، يمكنك مسح الرسائل فقط دون الحافظات.

لاحظ أن أي تغيير تجريه على حافظات صندوق البريد الذي يعمل عن بعد في وضع غير مُتصل يسري تأثيره في صندوق البريد الذي يعمل عن بعد عندما يتم الاتصال والتزامن في المرة التالية.

إذا مسحت رسالة بريد إلكتروني من على الجهاز أثناء وضع غير مُتصل، سيتم مسح هذه الرسالة من صندوق البريد الذي يعمل عن بعد عند الاتصال بصندوق البريد في المرة التالية. ويمكنك مسح إحدى الرسائل من الجهاز لتوفير مساحة الذاكرة. [انظر "تجنب امتلاء الذاكرة"، ص ٣٠.](#)

تتيح إدارة البريد الإلكتروني في وضع غير مُتصل إمكانية التوفير في تكلفة الاتصال والعمل في الظروف التي لا تسمح باتصال البيانات. ويمكن تغيير الاتصال في حالة العمل في ظروف لا يتاح فيها أحد الاتصالات.

### تغيير اتصال الإنترنت

إذا أصبح الاتصال غير متاح، فقد تحتاج إلى تغيير الاتصال.

لاستخدام اتصال آخر، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > تغيير الاتصال**. ثم انتقل إلى اتصال جديد، واضغط على **اتصل**. ولاحظ أنه يلزم تحديد حساب بريد إلكتروني وأن تكون متصلاً بالإنترنت قبل أن تتمكن من تغيير الاتصال، كما يتم تغيير الاتصال لذلك الحساب فقط.

تتم مطالبتك بالتأكد عندما يصبح الاتصال الحالي غير متاح، وذلك إذا لم تقم بضبط الجهاز لتغيير الاتصال بشكل آلي. **انظر "إعدادات حساب البريد الإلكتروني"، ص ٣٣.**

لاستخدام اتصال آخر، انتقل إلى الاتصال الذي ترغب في استخدامه، واضغط على **تغيير**. للاتصال بالإنترنت بعد تحديد اتصال جديد، اضغط على **اتصل**.

### كتابة البريد الإلكتروني وإرساله

اضغط على **كتابة رسالة**. واختر **البريد الإلكتروني**. ثم اضغط على **موافق**.

لكتابة رسالة بريد إلكتروني جديدة، اضغط على **المستلم**. ثم اختر مستلم الرسالة من **دليل الأسماء** واضغط على **إلى**. أدخل الموضوع والرسالة ثم اضغط على **إرسال**. كما يمكنك إدخال عنوان البريد الإلكتروني للمستلم في حقل **إلى**. ولاحظ أن عناوين البريد الإلكتروني لا يمكن أن تحتوي على حروف ذات حركات مثل Å أو Ä أو Æ.

**تلميح:** إذا قمت بتحديد المستلم الأساسي للبريد الإلكتروني من دليل الأسماء، فيمكنك أيضًا تحديد مستلمين آخرين باستخدام الزرين **نسخة** (يكون المستلم ظاهرًا لكل المستلمين الآخرين) و**نسخة مخفية**. (يختفي المستلم عن كل المستلمين الآخرين).

لضبط وقت الإرسال أو تعديل إعدادات التسليم الأخرى، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات > خيارات الإرسال....** يمكن إرسال المستندات والصور والملفات الأخرى على شكل مرفقات في البريد الإلكتروني.

لإرفاق ملف بالبريد الإلكتروني، اضغط على **إدراج ملف**.

**تلميح:** تحفظ كل الرسائل في **صندوق الصادر** قبل الإرسال. وإذا لم يتم إرسال البريد الإلكتروني في الحال، يمكنك فتح (صندوق الصادر) وتعليق أو استئناف الإرسال أو فتح البريد الإلكتروني.

لتخزين البريد الإلكتروني في حافظة **المسودات** قبل إرساله اضغط على **إغلاق**.

لبدء كتابة رسالة بريد إلكتروني أو تعديلها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > تفضيلات....**

لتغيير نوع الخط أو حجم النص؛ حدد الحقل المناسب، ثم اضغط على **تغيير**. ثم اختر نوع الخط أو حجمه الجديد، واضغط على **موافق**.

لتغيير المجموعة الافتراضية للحروف، اختر **مجموعة الحروف الافتراضية**. واضغط على **تغيير**. ثم اختر مجموعة الحروف، واضغط على **موافق**. وتؤثر مجموعات الحروف على طريقة عرض البريد الإلكتروني من خلال برنامج البريد الإلكتروني الخاص بالمستلم. ففي حالة عرض الرسالة أو الكلمات التي تستخدم الحروف الخاصة بالكامل بشكل غير صحيح، فقد يكون السبب هو مجموعة الحروف المستخدمة.

**تلميح:** يمكنك تغيير مجموعة الحروف المستخدمة بالبريد الإلكتروني المكتوب بتنسيق النص العادي. ويستخدم البريد الإلكتروني المكتوب بتنسيق HTML مجموعة الحروف UTF-8. ولتغيير مجموعة الحروف للبريد الإلكتروني الذي تكتبه حاليًا فقط اضغط على (القائمة)، ثم اختر **تنسيق > مجموعة الحروف**.

### خيارات الإرسال

لتحديد خيارات الإرسال للبريد الإلكتروني الذي تكتبه؛ اضغط على (القائمة)؛ ثم حدد **أدوات > خيارات الإرسال....** اختر صفحة **رسالة**.

لضبط درجة أهمية البريد الإلكتروني، اختر **أفضلية** ثم اضغط على **تغيير**.

لتحديد نوع البريد الإلكتروني، اختر **نوع الرسالة**، ثم اضغط على **تغيير**.

اختر أحد هذه الخيارات:

- **النص العادي (no MIME)** — اختر عندما لا يتمكن نظام البريد الإلكتروني المستلم من عرض الرسائل المرسلّة بتنسيق بريد الإنترنت الإلكتروني المعتاد، MIME.
- **نص عادي** — اختر لاستخدام تنسيق بريد الإنترنت الإلكتروني المعتاد، MIME. يسمح تنسيق MIME - على سبيل المثال - بتضمين الصور كمرفقات مع الرسالة.
- **النص المُنسق (HTML)** — اختر لاستخدام خيارات تنسيق النص المحسنة، مثل العريض أو المائل أو يُوضع تحته خط أو التعداد النقطي. وإذا لم يكن نظام البريد الإلكتروني المستلم يدعم تنسيق HTML؛ يتم عرض الرسالة كنص عادي بدون تنسيق.

لاستلام ملاحظة عندما يفتح المستلم البريد الإلكتروني، اختر **طلب قراءة التقرير**، واضغط على **تغيير**، واختر **نعم**. ولاحظ أن بعض مراكز خدمة البريد الإلكتروني قد لا تدعم تقارير القراءة، أو أن المستخدم قد أوقف تشغيل إرسال تقارير القراءة.

اختر صفحة **توصيل**

لتغيير حساب البريد الإلكتروني الذي تستخدمه لإرسال البريد الإلكتروني؛ حدد **حساب البريد الإلكتروني قيد الاستخدام**، ثم اضغط على **تغيير**. حدد الحساب الجديد، ثم اضغط على **موافق**.

لضبط وقت إرسال البريد الإلكتروني؛ اختر **إرسال البريد الإلكتروني**، ثم اضغط على **تغيير**. اختر أحد هذه الخيارات:

- **مباشرة** — لإرسال البريد الإلكتروني على الفور أثناء الاتصال الحالي
- **بناءً على الطلب** — لتخزين البريد الإلكتروني في **صندوق الصادر**، حيث يمكن إرساله فيما بعد.
- **أثناء الاتصال التالي** — لإرسال البريد الإلكتروني عند إجراء الاتصال المرة التالية.

## جلب البريد الإلكتروني

لا يتم استلام البريد الإلكتروني المُرسَل إليك عن طريق جهازك بشكل آلي، ولكن من خلال صندوق البريد الذي يعمل عن بعد. ولقراءة البريد الإلكتروني الخاص بك، يلزم الاتصال أولاً بصندوق البريد الذي يعمل عن بعد، ثم اختر رسائل البريد الإلكتروني التي ترغب في جلبها إلى جهازك. ويتم إجراء الاتصال بصندوق البريد الذي يعمل عن بعد باستخدام مكالمة البيانات أو خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) أو شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية أو ممر بروتوكول الإنترنت IP. **انظر "التوصيل"، ص ٩٠.**

لاحظ أن رسائل البريد الإلكتروني التي تقوم بتعليمها كرسائل تم مسحها أثناء وضع غير مُتصل يتم مسحها أيضًا من مركز خدمة صندوق البريد الذي يعمل عن بعد عند اتصال الجهاز مرة أخرى بشبكة الإنترنت. ويمكنك مسح رسائل البريد الإلكتروني المحلية دون مسح ملفات صندوق البريد الذي يعمل عن بعد. **انظر "تجنب امتلاء الذاكرة"، ص ٣٠.**

لجلب رسائل البريد الإلكتروني من مركز خدمة يعمل عن بعد، انتقل إلى صندوق البريد الخاص بك، واضغط على **جلب بريد إلكتروني**. اختر:

- **مقدمة البريد (ابق مُتصلاً)** — لجلب المعلومات الخاصة بالمرسل وتاريخ الرسالة وموضوعها فقط
  - **الرسائل** — لجلب رسائل البريد الإلكتروني بالكامل بدون المرفقات. ويُعد هذا متاحًا في حالة إذا ما كان **نوع حساب البريد الإلكتروني** هو IMAP4 فقط
  - **الرسائل والمرفقات** — لجلب كافة رسائل البريد الإلكتروني والمرفقات التي تتضمنها.
- اضغط على **جلب** للاتصال بالإنترنت وجلب رسائل البريد الإلكتروني.

في حالة إنشاءك لحافظات فرعية في صناديق البريد الخاصة بك والتي تعمل على شبكة IMAP4، يمكنك عرض هذه الحافظات من خلال جهازك. لإمكانية عرض الحافظات الموجودة في صندوق البريد الخاص بك والذي يعمل على شبكة IMAP4، قم بإجراء اتصال بالإنترنت، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **استقبال < اشتراكات الحافظة >...** ولاحظ أنه يمكنك فقط الاشتراك في الحافظات الموجودة في صناديق البريد الخاص بك والتي تعمل على شبكة IMAP4.

لعرض حافظة عن بعد، اختر إحدى الحافظات، واضغط على **اشتراك**. ويتم تحديث الحافظات التي تم الاشتراك بها في كل مرة يتم الاتصال بالإنترنت. علمًا بأن ذلك قد يستغرق وقتًا طويلًا في حالة كبر حجم الحافظات. لتحديث قائمة الحافظات، اضغط على **تحديث القائمة**.

## قراءة البريد الإلكتروني والرد عليه

لرد على البريد الإلكتروني؛ اضغط على **رد**.

**تلميح:** إذا كان البريد الإلكتروني يحتوي على عناوين ويب أو عناوين بريد إلكتروني أو أرقام هواتف أو GSM؛ فإنه يمكنك استخدامها، فعلى سبيل المثال، يمكنك اختيار عنوان ويب أو رقم هاتف، ثم اضغط على زر الأمر المناسب لفتح صفحة الويب أو إرسال البريد الإلكتروني أو الاتصال بالرقم.

لإضافة أسماء جديدة إلى دليل (الأسماء)، اختر المرسل أو المستلم من حقول المقدمة، واضغط على (القائمة)، ثم اختر **أدوات < إضافة إلى الأسماء >...**

**تلميح:** إذا كنت تقوم بالرد على بريد إلكتروني يحتوي على ملفات مرفقة، لا يتم تضمين المرفقات في الرد. بينما إذا كنت تقوم بإعادة إرسال البريد الإلكتروني المستلم؛ يتم تضمين المرفقات.

لإعادة إرسال البريد الإلكتروني، اضغط على (القائمة)، ثم حدد **ملف < إعادة الإرسال >**. لطباعة رسالة البريد الإلكتروني، اضغط على (القائمة)، ثم اختر **ملف < طباعة > طباعة >...**

## مرفقات البريد الإلكتروني

**هام:** قد تحتوي مكونات رسائل البريد الإلكتروني على فيروسات أو ربما تلحق أضرارًا بالهاتف أو بجهاز الكمبيوتر. لا تفتح أي ملف مرفق ما لم تكن متأكدًا من هوية المرسل.

لفتح المرفق، اختر المرفق، ثم اضغط على **فتح**.

لحفظ المرفق، اختر المرفق، ثم اضغط على **حفظ**.

لحذف المرفق؛ حدد المرفق، ثم اضغط على **المسح محليًا**. لاحظ أن نسخة من المرفق تظل في مركز خدمة البريد الإلكتروني.

## تغيير تفضيلات الرد على البريد الإلكتروني وعرضه

افتح بريدًا إلكترونيًا مستلمًا، ثم اضغط على **تفضيلات >...**

لتضمين نص البريد الإلكتروني المُستلم في ردودك، اختر **تضمين رسالة في الرد** واضغط على **تغيير**، ثم اختر **نعم**.  
لتحديد نوع الخط أو حجم النص؛ حدد الحقل المناسب، ثم اضغط على **تغيير**. اختر نوع الخط الجديد أو الحجم، ثم اضغط على **موافق**.

## إعدادات حساب البريد الإلكتروني

تؤثر أية تغييرات تجريها في إعدادات البريد الإلكتروني على طريقة إرسال البريد الإلكتروني واستلامه. اضغط على (القائمة)، وحدد **أدوات > إعدادات الحساب**... ثم اضغط على **إنشاء جديد**.

انتقل إلى نوع الحساب الذي ترغب في إنشائه، ثم اضغط على **موافق**.

**تلميح:** يمكنك إنشاء حساب **البريد الإلكتروني** أو **بريد إلكتروني بعيد**. وعند إنشاء رسالة بريد إلكتروني ليتم إرسالها من جهاز Nokia 9300i، يمكنك استخدام حساب البريد الإلكتروني. بينما عند مزامنة الجهاز مع Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا)، يمكنك استخدام حساب البريد الإلكتروني الذي يعمل عن بعد.



تحتاج إلى تحديد الإعدادات فقط لحسابات البريد الإلكتروني.

حدد التالي في صفحة **عام**

- **اسم حساب البريد الإلكتروني** — ادخل اسمًا وصفيًا للاتصال. ولاحظ أن الحد الأقصى لطول الاسم هو 25 حرفًا.
- **اسمي** — ادخل اسمك.
- **اسم المستخدم** — ادخل اسم المستخدم الذي أعطاه لك مزود الخدمة.
- **كلمة السر** — ادخل كلمة السر. وإذا تركت هذا الحقل فارغًا، سيتم مطالبتك بكلمة السر عند محاولة الاتصال بصندوق البريد.
- **عنوان البريد الإلكتروني الخاص بي** — ادخل عنوان البريد الإلكتروني الذي أعطاه لك مزود الخدمة. ويجب أن يحتوي العنوان على الرمز @. ويتم إرسال الردود على رسائلك إلى هذا العنوان.
- **دخول إلى الإنترنت** — اختر نقطة الوصول للإنترنت التي ترغب في استخدامها.
- **حساب افتراضي** — إذا قمت بإنشاء العديد من حسابات البريد الإلكتروني، فاختر حساب البريد الإلكتروني الذي ترغب في استخدامه كحساب افتراضي.

**تلميح:** عند كتابة البريد الإلكتروني، يتم عرض الحساب المستخدم لإرسال البريد الإلكتروني أسفل رمز البريد الإلكتروني إلى جوار معلومات المستلم والموضوع.

حدد التالي في صفحة **مراكز الخدمة**.

- **نوع حساب البريد الإلكتروني** — اختر بروتوكول البريد الإلكتروني الذي يُوصي به مزود خدمة صندوق البريد الذي يعمل عن بعد. ولاحظ أن هذا الإعداد يمكن اختياره مرة واحدة فقط ولا يمكن تغييره إذا حفظت إعدادات البريد الإلكتروني أو خرجت منها.
- **تلميح:** يُعد POP3 أحد إصدارات "بروتوكول مكتب البريد"، وهو بروتوكول قياسي لاستلام البريد الإلكتروني من مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد. وباستخدام POP3، يمكن التحقق من صندوق البريد الذي يعمل عن بعد وتنزيل البريد الإلكتروني. ويُعد IMAP4 أحد إصدارات "بروتوكول الوصول لرسائل الإنترنت"، وهو بروتوكول قياسي للوصول إلى البريد الإلكتروني على مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد. وباستخدام IMAP4، يمكنك إجراء عمليات البحث وإنشاء والمسح والإدارة للرسائل والحفاظات الموجودة على مركز الخدمة.
- **مركز خدمة البريد الصادر** — ادخل عنوان بروتوكول الإنترنت IP أو اسم المضيف لجهاز الكمبيوتر الذي يرسل بريدك الإلكتروني.
- **مركز خدمة البريد الوارد** — ادخل عنوان بروتوكول الإنترنت IP أو اسم المضيف لجهاز الكمبيوتر الذي يتسلم بريدك الإلكتروني.
- **استخدام توثيق SMTP** — اختر ما إذا كان مركز خدمة SMTP (بروتوكول نقل البريد البسيط) يتطلب التحقق، ثم ادخل اسم مستخدم SMTP وكلمة السر.
- حدد التالي في صفحة **جوال**
- **تغيير الاتصال آليًا** — اختر ما إذا كنت ترغب في أن يبادل الجهاز بين الاتصالات آليًا إذا قُعد الاتصال بنقطة الوصول الرئيسية للإنترنت.
- **الوصول الثاني الوصول الثالث والوصول الرابع** — حدد الخيارات الأخرى الممكنة للوصول للإنترنت.
- حدد التالي في صفحة **جلب**
- **جلب** — اختر ما إذا كنت ترغب في جلب معلومات عنوان البريد الإلكتروني فقط مثل المرسل، أو الموضوع والتاريخ، أو رسائل البريد الإلكتروني أو رسائل البريد الإلكتروني ومرفقاتها.
- **الحد الأقصى لحجم البريد الإلكتروني** — حدد كيفية جلب رسائل البريد الإلكتروني الكبيرة إلى الجهاز.
- **تزامن رسائل البريد الواردة** — اختر عدد رسائل البريد الإلكتروني التي ترغب في تنزيلها من مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد إلى Inbox (صندوق الوارد).

- **تزامن رسائل البريد في الحافظات** — اختر عدد رسائل البريد الإلكتروني التي ترغب في تنزيلها من مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد إلى حافظاتك.
- حدد التالي في صفحة **متقدم**.
- **نوع البريد الإلكتروني الافتراضي** — اختر إرسال البريد الإلكتروني بتنسيق **نص عادي النص العادي (لا يوجد MIME)** إذا لم يكن نظام البريد الإلكتروني المستلم يستطيع عرض البريد الإلكتروني المرسل بتنسيق الإنترنت العادي، أو بتنسيق **النص المُنسق (HTML)** كي تتمكن من استخدام خيارات تنسيق النص المحسنة.
- **إرسال البريد الإلكتروني** — اختر **مباشرة** لإرسال البريد الإلكتروني بأسرع ما يمكن، أو **أثناء الاتصال التالي** لإرساله عند جلب البريد الإلكتروني في المرة القادمة، أو **بناءً على الطلب** لتخزين البريد الإلكتروني في Outbox (صندوق الصادر)، حيث يمكنك إرساله لاحقاً.
- **تضمين توقيع** — اختر ما إذا كنت ترغب في استخدام التوقيع. واختر **استخدم بطاقة اسمي** لاستخدام بطاقة الأسماء في الجهاز، أو **مخصص** لاستخدام ملف التوقيع الذي يمكنك إنشائه لحساب البريد الإلكتروني.
- **طلب قراءة التقرير** — اختر ما إذا كنت ترغب في استلام ملاحظة عند فتح المستلم لبريدك الإلكتروني.
- **السماح بطلبات التقرير** — اختر ما إذا كنت ترغب في حصول المرسل على ملاحظة بأنك قرأت البريد الإلكتروني.
- **نسخ إلى عنوان البريد الإلكتروني الخاص بي** — اختر ما إذا كنت ترغب في استلام نسخة من كل بريد إلكتروني ترسله.
- **الدخول الآمن (APOP)** — اختر ما إذا كنت ترغب في استخدام نظام تسجيل الدخول الآمن في POP3، وذلك إذا كان مركز خدمة POP3 الذي تستخدمه يدعم هذا النظام.
- **اتصال وارد آمن** — اختر ما إذا كنت ترغب في استخدام التشفير لتأمين الاتصال الوارد. ويُستخدم الاتصال الآمن مع بروتوكولي POP3 وIMAP4 لتأمين الاتصال بصندوق البريد الذي يعمل عن بعد. ولاحظ أنه يجب أن يدعم مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد الاتصالات الآمنة كي تعمل هذه الوظيفة.
- **اتصال صادر آمن** — اختر ما إذا كنت ترغب في استخدام التشفير لتأمين الاتصال الصادر. ويُستخدم الاتصال الآمن مع بروتوكول SMTP لتأمين الاتصال بصندوق البريد الذي يعمل عن بعد. ولاحظ أنه يجب أن يدعم مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد الاتصالات الآمنة كي تعمل هذه الوظيفة.
- **مسار حافظة IMAP4** — أدخل مسار موقع صندوق الوارد IMAP4 في حالة تعذر مركز الخدمة في فتحه آلياً. وعادةً لا تحتاج إلى تحديد المسار.
- لتعديل حساب موجود، اختر نوع الحساب الذي ترغب في تعديله، ثم اضغط على **تعديل**.

## ■ الرسائل النصية

- يدعم الهاتف إرسال رسائل نصية تشتمل على عدد حروف أكثر من 160 حرفاً المسموح به للرسالة الواحدة. وإذا تخطى عدد حروف الرسالة 160 حرفاً، يتم إرسال الرسالة على أنها سلسلة من رسالتين أو أكثر.
- في شريط الملاحظة، يمكن مشاهدة مؤشر طول الرسالة أثناء العد التنازلي بداية من 160. على سبيل المثال، يعني 10 (2) أنه ما يزال بإمكانك إضافة 10 أحرف للنص الذي سيتم إرساله في شكل رسالتين.
- تشغل الحروف التي تستخدم علامات الإعراب أو العلامات الأخرى وحروف بعض اللغات مثل الصينية مساحة أكبر، مما يُحد من عدد الأحرف التي يمكن إرسالها في رسالة واحدة.
- إذا كانت هناك حروف خاصة ضمن الرسالة، فقد لا يعرض المؤشر طول الرسالة بشكل صحيح. في حالة ضبط **تأكيد رسائل متعددة الأجزاء** على نعم، قبل إرسال الرسالة، سيخبرك الجهاز إذا تخطى عدد حروف الرسالة الحد الأقصى لطول الرسالة الواحدة. انظر "إعدادات الرسائل النصية"، ص 3.
- اضغط على **كتابة رسالة**، واختر **رسالة نصية**، ثم اضغط على **موافق**.
- لكتابة رسالة نصية جديدة، اضغط على **المستلم** لاختيار مُستلمي الرسالة، أو أدخل أرقام الهواتف GSM الخاصة بالمُستلمين في حقل **إلى:** وفي حالة إدخالك أكثر من رقم واحد، قم بفصل الأرقام من خلال فاصلة منقوطة أو من خلال الضغط على مفتاح الإدخال بعد كل رقم. ثم اكتب الرسالة، واضغط على **إرسال**. ويمكنك رؤية عدد الحروف المتبقية في عداد الحروف. ولاحظ أن الرسالة النصية يمكن أن تحتوي على نص غير مُنسق فقط.
- لضبط وقت الإرسال أو تعديل إعدادات التسليم الأخرى، اضغط على **خيارات الإرسال**.
- **تلميح:** يتم تخزين كافة الرسائل النصية في حافظة Outbox (صندوق الصادر) إلى أن يتم إرسالها. وإذا لم يتم إرسال الرسالة النصية في الحال، يمكنك فتح حافظة Outbox (صندوق الصادر) وتعليق إرسال الرسالة أو استئناف إرسالها.
- لطباعة الرسالة النصية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة > طباعة....**

## ■ خيارات الإرسال لرسالة نصية

- لضبط خيارات الإرسال للرسالة النصية الحالية، اضغط على **خيارات الإرسال** في محرر الرسائل النصية. وللتنقل من صفحة مربع حوار إلى أخرى، اضغط على مفتاح Menu (القائمة).
- في صفحة **خيارات الإرسال**، حدد التالي:
  - **مركز الخدمة قيد الاستخدام** — اختر مركز الرسائل الذي سيتم تسليم الرسالة من خلاله.
  - **تقرير التسليم** — اختر ما إذا كان سيتم عرض حالة الرسالة النصية المرسلة في Log (السجل).
  - **إرسال رسالة نصية** — اختر متى يتم إرسال الرسالة النصية. وإذا اخترت **بناءً على الطلب**، يلزم اختيار الرسالة في حافظة Outbox (صندوق الصادر)، ثم اضغط على **إرسال** لإرسالها. بينما إذا اخترت **محددة**، يلزم تحديد التاريخ والوقت الذي سيتم إرسال الرسالة فيه.
- لضبط خيارات الإرسال لكافة الرسائل النصية، اضغط على Menu (القائمة) في شاشة العرض الرئيسية لـ Messaging (الرسائل)، واختر **أدوات < إعدادات الحساب....** ثم اختر **رسالة نصية**، واضغط على **تعديل**.

لضبط خيارات الإرسال للرسالة النصية الحالية، اضغط على **خيارات الإرسال** في محرر الرسائل النصية. وللتنقل من صفحة مربع حوار إلى أخرى، اضغط على مفتاح Menu (القائمة).

في صفحة **متقدم**، حدد التالي:

- **فترة الصلاحية** — اختر فترة تخزين مركز الرسائل لرسالة نصية في حالة تعذر الوصول إلى المُستلم. علمًا بأن **أقصى** هو أقصى قدر يسمح به مركز الرسائل. ولاحظ أنه يلزم دعم الشبكة لهذه الميزة.
  - **رد عبر نفس المركز** — اختر ما إذا كان يجب إرسال رسالة الرد باستخدام نفس رقم مركز الرسائل الذي استخدمته رسالتك.
  - **تحويل رسالة** — اختر ما إذا كان سيتم تحويل الرسالة النصية إلى رسالة فاكس أو رسالة بريد إلكتروني أو رسالة جهاز مناداة. عليك تغيير هذا الخيار فقط إذا كنت على يقين من أن مركز الرسائل يستطيع تحويل الرسائل النصية إلى هذه التنسيقات الأخرى. واتصل بمُشغل الشبكة لمزيد من المعلومات.
  - **تسلسل** — اختر لا إرسال الرسائل النصية التي تزيد عن 160 حرفًا على شكل رسائل متعددة. واختر **نعم** لإرسال الرسائل النصية التي تزيد عن 160 حرفًا على شكل رسائل متعددة، والسماح باستلامها على شكل رسالة واحدة طويلة من خلال أجهزة متوافقة. علمًا بأن إرسال رسالة تحتوي على أكثر من 160 حرفًا قد يتكلف أكثر مما يتكلفه إرسال رسالة واحدة.
- لضبط خيارات الإرسال لكافة الرسائل النصية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات < إعدادات الحساب >...** ثم اختر **رسالة نصية**، واضغط على **تعديل**.

## الرد على الرسائل النصية

للرد على الرسائل النصية المُستلمة، افتح الرسالة، واضغط على **رد**.

**تلميح:** يمكنك كذلك الرد على رسالة نصية باستخدام رسالة وسائط متعددة. افتح الرسالة، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < رد > كرسالة وسائط متعددة**.

للاتصال بمُرسل الرسالة النصية، اضغط على **إتصل بالمرسل**.

**تلميح:** إذا احتوت الرسالة النصية التي استلمتها على ارتباط تشعبي، اختر الارتباط التشعبي، واضغط على **فتح عنوان ويب** لفتح المتصفح. وإذا احتوت الرسالة النصية التي استلمتها على رقم، ضع المؤشر على الرقم، واضغط على **إتصل بالرقم** للاتصال بالرقم.

## إعدادات الرسائل النصية

لتحديد خيارات الإرسال العامة للرسائل النصية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات < إعدادات الحساب >...** ثم اختر **رسالة نصية**، واضغط على **تعديل**. وللتنقل من صفحة مربع حوار إلى أخرى، اضغط على مفتاح Menu (القائمة).

في صفحة **عام**، حدد التالي:

- **مركز الخدمة قيد الاستخدام** — اختر مركز الرسائل الذي سيتم تسليم الرسائل من خلاله.
  - **تقرير التسليم** — اختر ما إذا كان سيتم عرض حالة الرسائل النصية المُرسلة في Log (السجل).
  - **إرسال رسالة نصية** — اختر متى يتم إرسال الرسائل النصية. وإذا اخترت **بناءً على الطلب**، يلزم اختيار رسالة في حافظة Outbox (صندوق الصادر)، ثم اضغط على **إرسال** لإرسالها.
  - **فترة الصلاحية** — اختر فترة تخزين الرسائل على مركز الرسائل في حالة تعذر الوصول إلى المُستلم. ولاحظ أنه يلزم دعم الشبكة لهذه الميزة.
- في صفحة **تسلسل**، حدد التالي:
- **تسلسل** — اختر لا إرسال الرسائل النصية التي تزيد عن 160 حرفًا على شكل رسائل متعددة. واختر **نعم** لإرسال الرسائل النصية التي تزيد عن 160 حرفًا على شكل رسائل متعددة، والسماح باستلامها على شكل رسالة واحدة طويلة من خلال أجهزة متوافقة. علمًا بأن إرسال رسالة تحتوي على أكثر من 160 حرفًا قد يتكلف أكثر مما يتكلفه إرسال رسالة واحدة.
  - **تأكيد رسائل متعددة الأجزاء** — اختر ما إذا كنت ترغب في رؤية ملاحظة تأكيد عند محاولة إرسال رسائل نصية تتجاوز 160 حرفًا.

في صفحة **متقدم**، حدد التالي:

- **رد عبر نفس المركز** — اختر ما إذا كان يجب إرسال رسالة الرد باستخدام نفس رقم مركز الرسائل الذي استخدمته رسالتك.
- **إرفاق النص الأصلي في الرد** — اختر ما إذا كان سيتم نسخ نص الرسالة النصية المُستلمة إلى الرد.
- **الاتصال المفضل** — اختر ما إذا كان سيتم إرسال الرسالة النصية عبر شبكة GSM أو خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS). ولاحظ أنه سيتم إرسال الرسالة عبر خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) فقط إذا كانت متاحة. بينما إذا كانت خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) غير متاحة، سيتم إرسال الرسالة عبر GSM.

يمكنك أيضًا تعديل خيارات الرسالة النصية في **المكتب < أدوات > لوحة التحكم < الرسائل**.

## تعديل إعدادات مركز الرسائل

لعرض مراكز الرسائل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات < إعدادات الحساب >...** ثم اختر **رسالة نصية**، واضغط على **تعديل**. وفي **عام**، اضغط على **مراكز خدمة**.

لتعديل مراكز الرسائل، اضغط على **تعديل**، وأدخل اسم مركز الخدمة ورقم مركز الخدمة.

لإضافة مراكز رسائل جديدة، اضغط على **جديد**، وأدخل اسم مركز الخدمة ورقم مركز الخدمة.

لمسح مراكز الرسائل، انتقل إلى أحد المراكز، واضغط على **مسح**.

## إدارة الرسائل على بطاقة SIM

قد يتم تخزين الرسائل النصية على بطاقة SIM الخاصة بك.

لعرض الرسائل النصية الموجودة على بطاقة SIM، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **استقبال < رسائل SIM**.

لفتح رسالة نصية موجودة على بطاقة SIM، اختر الرسالة، واضغط على **نقل**. وسيتم نقل الرسالة إلى حافظة Inbox (صندوق الوارد) ومسحها من على بطاقة SIM. واضغط على **إغلاق** للخروج من مربع حوار رسائل SIM. وفي Inbox (صندوق الوارد)، اختر الرسالة، ثم اضغط على **فتح**.

لنسخ رسالة نصية من على بطاقة SIM، اختر الرسالة، واضغط على **نسخ**. وسيتم نسخ الرسالة إلى Inbox (صندوق الوارد)، بينما سيبقى الأصل على بطاقة SIM.

لحذف رسالة نصية من على بطاقة SIM، اختر الرسالة، واضغط على **مسح**.

## الرسائل المصورة

**ملاحظة:** يمكن استخدام وظيفة الرسائل المصورة فقط إذا كانت مدعومة من قبل مشغل الشبكة أو مزود الخدمة. يمكن فقط للهواتف المتوافقة التي توفر خصائص الرسائل المصورة استلام الرسائل المصورة وعرضها. إن مظهر رسالة الوسائط المتعددة قد يتفاوت استنادًا إلى جهاز الاستقبال.

لعرض رسالة مصورة، اختر الرسالة في **الرسائل**، واضغط على **فتح**.

للرد على المُرسِل، اضغط على **رد**. ولاحظ أن الصورة غير مُضمنة في الرد.

لتوجيه رسالة مصورة، اضغط على **توجيه**. اضغط على **المُستلم** لاختيار مُستلم، واكتب نص الرسالة، ثم اضغط على **إرسال**. ولاحظ أن نص الرسالة المصورة لا يمكن أن يزيد طوله عن 120 حرفًا.

## رسائل الوسائط المتعددة

**ملاحظة:** يمكن فقط للهواتف التي توفر الميزات المتوافقة استلام رسائل الوسائط المتعددة وعرضها.

إن مظهر رسالة الوسائط المتعددة قد يتفاوت استنادًا إلى جهاز الاستقبال.

يكون الضبط الافتراضي لخدمة رسائل الوسائط المتعددة في وضع التشغيل عادةً.

## إنشاء رسائل الوسائط المتعددة وإرسالها

يمكن أن تحتوي رسالة الوسائط المتعددة على نص أو صور أو مقاطع صوت، أو مقاطع فيديو. لاحظ أنه لا يمكن استخدام هذه الوظيفة إلا إذا كانت مدعومة من قبل مشغل الشبكة أو مزود الخدمة الخاص بك. قد تمنع حقوق النشر نسخ أو تعديل أو نقل أو إعادة إرسال بعض الصور والقطع الموسيقية (بما في ذلك نغمات الرنين) والمحتويات الأخرى.

قبل أن تتمكن من إرسال رسائل الوسائط المتعددة واستلامها على جهازك، يلزم تحديد إعدادات رسائل الوسائط المتعددة الخاصة بك بشكل صحيح. اتصل بمزود الخدمة للحصول على الإعدادات الصحيحة. [انظر "إعدادات حساب رسالة الوسائط المتعددة"، ص 37.](#)

للرد على رسالة وسائط متعددة، افتح الرسالة، واضغط على **رد**. ثم اختر إذا ما كنت ترغب في الرد باستخدام رسالة وسائط متعددة أو رسالة نصية، واضغط على **موافق**. واضغط على **المُستلم** لاختيار مُستلمي الرسالة، أو ادخل أرقام الهواتف GSM أو عناوين البريد الإلكتروني الخاصة بالمستلمين في حقل **إلى**. وفي حالة إدخالك أكثر من رقم واحد، قم بفصل الأرقام من خلال فاصلة منقوطة أو من خلال الضغط على مفتاح الإدخال بعد كل رقم. ثم ادخل موضوعًا، وقم بإنشاء الرسالة. وعندما تصبح الرسالة جاهزة، اضغط على **إرسال**.

لإنشاء رسالة وسائط متعددة، اضغط على **كتابة رسالة**، وانتقل إلى **رسالة الوسائط المتعددة**، ثم اضغط على **موافق**. واضغط على **المُستلم** لاختيار مُستلمي الرسالة، أو ادخل أرقام الهواتف GSM أو عناوين البريد الإلكتروني الخاصة بالمستلمين في حقل **إلى**. وفي حالة إدخالك أكثر من رقم واحد، قم بفصل الأرقام من خلال فاصلة منقوطة أو من خلال الضغط على مفتاح الإدخال بعد كل رقم. ثم ادخل موضوعًا، وقم بإنشاء الرسالة. وبعد أن تصبح الرسالة جاهزة، اضغط على **إرسال**.

**تلميح:** يمكنك أيضًا إنشاء رسائل وسائط متعددة مباشرة من العديد من التطبيقات، مثل **صور ومدير الملفات**.

لإضافة كائنات وسائط متعددة إلى رسالة، اضغط على **إدراج**. حيث يمكنك إدراج صور ومقاطع صوت ومقاطع فيديو، وكذلك إنشاء فواصل ما بين الصفحات في الرسالة. ثم اختر نوع كائن الوسائط المتعددة الذي ترغب في إضافته، واضغط على **إدراج**.

**تلميح:** قد تحتوي رسالة الوسائط المتعددة على العديد من الصفحات. وإذا كان المؤشر يقف في حقل To: (إلى:) أو Cc: (نسخة كربونية:) أو Subject: (الموضوع:) عند إضافتك لإحدى الصفحات، ستصبح الصفحة الجديدة هي الصفحة الأولى في الرسالة. وإلا، فسيتم إضافة الصفحة الجديدة بعد الصفحة التي يقف عليها المؤشر. ويمكن أن تحتوي كل صفحة على مقطع فيديو واحد أو مقطع صوت واحد فقط.

لإضافة مؤثرات خاصة إلى صور رسائل الوسائط المتعددة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **خيارات < إعدادات الانتقال...** حيث يمكنك تعيين طول مدة عرض الصورة والنمط الذي سيتم فتح كائن جديد به. ويجب أن تكون في الوضع المتقدم للتعديل.

لمعاينة رسالة وسائط متعددة قبل إرسالها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض < معاينة**.

لمسح كائن وسائط متعددة، اختر الكائن الذي ترغب في مسحه، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل** < **مسح**، ثم اختر خيار القائمة المناسب.

**تلميح:** قد لا تظهر بعض المرفقات، مثل بطاقات الأعمال، في هيكل الرسالة، ولكن تظهر فقط على شكل رمز دبوس الورق في حقل الموضوع. ولمسح هذه المرفقات، اختر **تعديل** < **مسح** < **المرفقات**. ثم اختر المرفق، واضغط على **مسح**.

لحذف صفحة، انتقل إلى الصفحة، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **تعديل** < **مسح** < **صفحة**. يجب أن تكون في الوضع المتقدم للتعديل لاستخدام أغلب وظائف التعديل. اضغط على Menu (القائمة)، واختر **خيارات** < **ترقية وضع التعديل**.

لتغيير وضع النص بالنسبة للصور، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **تخطيط الشريحة**. ثم اختر **يمين النص** أو **يسار النص**.

لتعديل نمط النص ولونه وتنسيقه، اختر النص، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **خيارات** < **تنسيق النص**.... كما يمكنك اختيار التنسيق قبل بدء الكتابة.

لتغيير لون الخلفية لرسالة وسائط متعددة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **خيارات** < **لون الخلفية**.... ثم اضغط على **تغيير**، وانتقل إلى لون جديد، واضغط على **موافق**. اضغط على **تم**.

لتغيير خيارات الإرسال لرسالة الوسائط المتعددة، ابدأ في إنشاء الرسالة أو تعديلها، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **خيارات** < **خيارات الإرسال**.... ويمكنك اختيار ما إذا كنت ترغب في استلام تقارير التسليم، وكذلك اختيار طول الفترة التي سيحاول مركز الرسائل فيها إرسال الرسائل.

اضبط الخيارات التالية:

- **استلام تقرير** — اختر ما إذا كنت ترغب في استلام إخطار عندما يتم تسليم الرسالة إلى المُستلم بنجاح. وقد لا يتيسر أحياناً استلام تقرير تسليم لرسالة الوسائط المتعددة التي تم إرسالها إلى عنوان بريد إلكتروني.
- **فترة الصلاحية** — اختر طول الفترة التي سيحاول مركز الرسائل فيها إرسال الرسالة. وإذا تعذر الوصول إلى مُستلم الرسالة في خلال الفترة المسموحة، سيتم حذف الرسالة من على مركز رسائل الوسائط المتعددة. ولا حظ أنه يلزم دعم الشبكة لهذه الميزة. علماً بأن **أقصى** هو أقصى مقدار من الوقت تسمح به الشبكة.

## استلام رسائل الوسائط المتعددة

هام: قد تحتوي كائنات الرسالة الإعلامية المتعددة على فيروسات أو ربما تلحق أضراراً بالهاتف أو بجهاز الكمبيوتر. لا تفتح أي ملف مرفق ما لم تكن متأكداً من هوية المُرسل.

يتم استلام رسائل الوسائط المتعددة في حافظة Inbox (صندوق الوارد)، حيث يمكنك فتحها أو الرد عليها مثل الرسائل الأخرى.

يمكن استلام رسائل الوسائط المتعددة التي تحتوي على كائنات غير مدعومة من الجهاز، ولكنك لن تتمكن من عرضها. ومع ذلك، يمكنك إعادة إرسال هذه الرسائل إلى جهاز آخر يدعم هذه الكائنات.

لعرض قائمة مرفقات الوسائط المتعددة الموجودة في رسالة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **كائنات**....

لحفظ كائن وسائط متعددة، اختر الكائن، واضغط على **نسخ إلى**.

لتشغيل كائن وسائط متعددة، اختر الكائن، واضغط على **فتح**.

## إعدادات حساب رسالة الوسائط المتعددة

اذهب إلى **الرسائل**، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات** < **إعدادات الحساب**.... انتقل إلى **خدمة رسائل الوسائط المتعددة**، واضغط على **تعديل**.

في صفحة **إرسال**، حدد الإعدادات التالية:

- **الوصول إلى الإنترنت** — اختر اتصال نقطة الوصول للإنترنت (IAP) الذي ترغب في استخدامه لإرسال الرسائل.
- **الصفحة الرئيسية** — ادخل عنوان مركز رسائل الوسائط المتعددة.
- **استلام تقرير** — اختر ما إذا كنت ترغب في استلام إخطار عندما يتم تسليم الرسالة إلى المُستلم بنجاح. وقد لا يتيسر أحياناً استلام تقرير تسليم لرسالة الوسائط المتعددة التي تم إرسالها إلى عنوان بريد إلكتروني.
- **وقت الإرسال** — اختر متى ترغب في أن يتم إرسال رسالة الوسائط المتعددة.
- **فترة الصلاحية** — اختر طول الفترة التي سيحاول مركز الرسائل فيها إرسال الرسالة. وإذا تعذر الوصول إلى مُستلم الرسالة في خلال الفترة المسموحة، فسيتم حذف الرسالة من على مركز رسائل الوسائط المتعددة. علماً بأن **أقصى** هو أقصى مقدار من الوقت تسمح به الشبكة. ولا حظ أنه يلزم دعم الشبكة لهذه الميزة.

في صفحة **استقبال**، حدد الإعدادات التالية:

- **استلام رسائل الوسائط المتعددة** — اختر متى ترغب في استلام رسائل الوسائط المتعددة. فعلى سبيل المثال، يمكنك استلام رسائل الوسائط المتعددة دائماً أو في الشبكة المحلية فقط.
- **تشغيل استلام الرسائل** — اختر **تشغيل** إذا كنت ترغب في استلام رسائل الوسائط المتعددة. علماً بأنه يتم تشغيل استلام رسائل الوسائط المتعددة بشكل افتراضي. واختر **تأجيل** إذا كنت ترغب في أن يقوم مركز رسائل الوسائط المتعددة بحفظ الرسائل ليتم جلبها فيما بعد. وقم بتغيير هذا الضبط إلى **تشغيل** عندما ترغب في جلب الرسائل. واختر **رفض** إذا كنت ترغب في رفض رسائل الوسائط المتعددة. وسيقوم مركز رسائل الوسائط المتعددة بمسح الرسائل.
- **استلام إعلانات** — اختر ما إذا كنت ترغب في استلام رسائل الإعلانات.
- **استلام رسائل مجهولة** — اختر ما إذا كنت ترغب في استلام الرسائل الواردة من مُرسلين مجهولين.

- في صفحة **عام**، حدد الإعدادات التالية:
- **ضغط الصور** — اختر ما إذا كنت ترغب في ضغط الصور التي ترافقها برسائل الوسائط المتعددة. حيث قد يقلل الضغط من حجم رسالة الوسائط المتعددة.

## ■ الفاكس

- لإرسال فاكس، اضغط على **كتابة رسالة**. ثم انتقل إلى **الفاكس**، واضغط على **موافق**. اضغط على **المستلم**، واختر المُستلم من **دليل الأسماء**. كما يمكنك إدخال الرقم بنفسك. ثم اكتب الرسالة، واضغط على **إرسال**.
- لتغيير خط كتابة نص الفاكس وتنسيقه، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تنسيق** < **الخط...** أو **التنسيق** أو **محاذاة**.
- لإضافة مستند أو ورقة عمل أو صورة إلى فاكس، اضغط على **إدراج كائن**. ولاحظ أنه قد لا تتمكن دائمًا من إدراج مستند في فاكس. وإذا كنت ترغب في إرسال مستند على شكل فاكس، استخدم الخيار **ملف** < **إرسال** < **عبر الفاكس** في **مستندات**.
- لطباعة فاكس، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **طباعة** < **طباعة...** وتأكد من صحة إعدادات الطباعة، ثم اضغط على **طباعة**.

## ضبط خيارات الإرسال للفاكس

- لتغيير خيارات إرسال الفاكس، ابدأ بكتابة فاكس، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **خيارات الإرسال...**
- من خلال **صفحة غلاف الفاكس**، يمكنك تحديد شكل الصفحة الأولى من الفاكس. ولاحظ أنه إذا قمت بتغيير صفحة الغلاف للفاكس، فقد يتم مسح المعلومات التي قمت بإدخالها بالفعل في رأس صفحة الفاكس الحالي.
- من خلال **إرسال الفاكس**، يمكنك تحديد متى يتم إرسال الفاكس. ولاحظ أنه إذا حددت **بناءً على الطلب**، يلزم فتح حافظة "صندوق الحفظ" وإرسال الفاكس منها.
- لعرض فاكس مُستلم، اختر الفاكس، واضغط على **فتح**. ثم اضغط على مفاتيح الأسهم للانتقال إلى الفاكس.
- لتدوير فاكس، اضغط على **تدوير**.
- للتكبير أو التصغير، اضغط على **تكبير** أو **على تصغير**.

## حفظ فاكس مُستلم

- في مربع حوار **تحديد النطاق**، يمكنك تحديد جزء الفاكس الذي ترغب في إرساله إلى تنسيق ملف صور آخر.
- لحفظ فاكس متعدد الصفحات، افتح الفاكس، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ملف** < **تصدير...** وحدد **المستند كله** لحفظ الفاكس بالكامل، أو **الصفحة الحالية** لحفظ الصفحة التي تقف عليها، أو **المحدد** لحفظ جزء قد قمت بتحديدته، أو **يحددها المستخدم**: لإدخال أرقام الصفحات التي ترغب في حفظها.

## تعديل إعدادات الفاكس

- ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **إعدادات الحساب...** ثم اختر **الفاكس**، واضغط على **تعديل**.
- في صفحة **عام**، اختر التالي:
- **صفحة غلاف الفاكس** — اختر ما إذا كنت ترغب في استخدام رأس صفحة أو صفحة غلاف مع الفاكس. واختر **قالب 1** لإنشاء صفحة غلاف منفصلة، أو **نموذج كامل** لاستخدام صفحة غلاف تحتوي على معلومات الاسم الخاصة بكل من المُرسِل والمُستلم، قد قمت بتعليمها في محتوى الفاكس وتحتوي كذلك على التاريخ، أو **مقدمة** لعرض معلومات المُرسِل والمُستلم والتاريخ، أو **لا يوجد** لإغفال صفحة الغلاف.
- **إرسال الفاكس** — حدد متى يتم إرسال الرسائل. وإذا حددت **بناءً على الطلب**، يلزم تحديد رسالة من حافظة "صندوق الحفظ"، وإرسال الفاكس منها.
- في صفحة **متقدم**، اختر التالي:
- **الدقة** — حدد وضوح رسائل الفاكس المُرسلة والمُستلمة.
- **وضع تصحيح الخطأ** — حدد ما إذا كان سيتم تصحيح صفحات الفاكس غير الصحيحة أثناء الإرسال آليًا. ولاحظ أن الجهاز المُستقبل يجب أن يدعم ECM (وضع تصحيح الخطأ).
- **إعادة إرسال** — حدد ما إذا كنت ستعيد إرسال **كافة الصفحات** أو **الصفحات الناقصة** فقط إذا تعذر إرسال أية صفحات من الفاكس.

لتعديل إعدادات تحويل الفاكس أو حظر الفاكس، اضغط على **تحويل الفاكس** أو **على حظر الفاكس**.

## استلام رسائل الفاكس من صندوق فاكس يعمل عن بُعد

- يمكن استلام رسائل الفاكس من صندوق فاكس يعمل عن بُعد باستخدام خدمة الاستفسار بالفاكس، إذا كانت متاحة على الشبكة. حيث تُتيح لك فرصة إجراء اتصال فاكس مع آلة فاكس، ثم استلام المعلومات بالفاكس.
- لاستلام رسائل الفاكس من صندوق فاكس يعمل عن بُعد عن طريق خدمة الاستفسار بالفاكس، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **استقبال** < **اطلب رقم استطلاع الفاكس**. ثم أدخل رقم صندوق الفاكس، واضغط على **اتصال**.

## ■ أنواع الرسائل الخاصة

يمكن للجهاز أن يستلم أنواعًا مختلفة من الرسائل، مثل الرسائل النصية التي تحتوي على بيانات، أو شعارات الشبكة، أو نغمات الرنين، أو العلامات، أو إعدادات الوصول للإنترنت، أو إعدادات حساب البريد الإلكتروني. كما يمكن للجهاز استلام رسائل الخدمة. ورسائل الخدمة عبارة عن إخطارات بأمور عديدة، مثل عناوين الأخبار، وقد تحتوي على رسالة نصية أو ارتباط ولمعرفة مدى توافر الخدمة والاشتراك بها، اتصل بمزود الخدمة.

### استلام شعارات الشبكة

لإعداد شعار شبكة مُستلم ليكون شعار الشبكة الجديد، افتح الرسالة التي تحتوي على شعار الشبكة، واضغط على **حفظ** وإذا كان لديك شعار شبكة بالفعل، اضغط على **استبدال** للتأكيد على أنك ترغب في استبدال الشعار الحالي. لمسح الرسالة التي تحتوي على شعار الشبكة، اضغط على **مسح**.

### استلام نغمات الرنين

للاستماع إلى نغمة رنين، افتح الرسالة التي تحتوي على النغمة، واضغط على **تشغيل**. لحفظ نغمة رنين، اضغط على **حفظ** وإذا كان لديك بالفعل نغمة رنين بنفس الاسم، يتم إعادة تسمية نغمة الرنين الجديدة بزيادة رقم بعد الاسم.

### استلام رسائل التهيئة

 **تلميح:** تحتوي رسائل التهيئة على إعدادات مختلفة يتم إرسالها إليك من مزود الخدمة، مثل إعدادات نقطة الوصول للإنترنت أو إعدادات حساب البريد الإلكتروني أو إعدادات الرسائل الإعلامية المتعددة، أو رقمي صندوق البريد الصوتي أو مركز الرسائل.

لعرض رسالة تهيئة، حدد الرسالة، واضغط على **فتح**. لقبول الإعدادات، افتح الرسالة، واضغط على **حفظ**.

### استلام إخطارات البريد الإلكتروني

لعرض إخطار بريد إلكتروني، حدد الرسالة، واضغط على **فتح**.  **تلميح:** إن إخطار البريد الإلكتروني عبارة عن رسالة تحتوي على معلومات حول عدد رسائل البريد الإلكتروني الجديدة الموجودة في صندوق البريد الخاص بك.

### فتح الرسائل المحمية بكلمة سر

لعرض رسالة محمية بكلمة سر، اختر الرسالة، واضغط على **فتح**. ثم أدخل كلمة السر الصحيحة، واضغط على **موافق**. وعادة ما يقوم كاتب الرسالة بتزويدك بكلمة السر، على سبيل المثال، المشغل.

### عرض رسائل العلامات

لعرض رسالة تحتوي على علامة، اختر الرسالة، واضغط على **فتح**.  **تلميح:** تحتوي العلامة على اسم صفحة "ويب" وعنوانها.

لحفظ علامة، اضغط على **حفظ**.

### عرض تفاصيل التهيئة

لعرض معلومات حول إعدادات التهيئة التي استلمتها في رسالة نصية، افتح الرسالة، ثم اضغط على **تفاصيل**.  **تلميح:** لحفظ الإعدادات، أغلق مربع حوار التفاصيل، واضغط على **حفظ**.

لاحظ أنه قد لا يمكنك عرض كافة تفاصيل إعدادات التهيئة التي تتسلمها.

### إعادة تسمية الإعدادات

إذا حاولت حفظ الإعدادات المُستلمة باسم موجود بالفعل، فيمكنك الاختيار ما بين استبدال الإعدادات أو إعادة تسميتها. لحفظ الإعدادات باسم آخر، أدخل الاسم الجديد، واضغط على **إعادة تسمية**. لاحظ أنه قد لا يمكنك إعادة تسمية كل الإعدادات.

## استلام الإعدادات الخاصة بتوفير الخدمة

لعرض رسالة تحتوي على إعدادات التوصيل، اختر الرسالة، واضغط على **فتح**. وإذا طالب الجهاز بإدخال كلمة سر، أدخل كلمة السر الخاصة بك، واضغط على **موافق**. ولاحظ أنه عند إدخال كلمة السر ثلاث مرات متتالية بشكل غير صحيح، فسيتم مسح الرسالة.

لقبول الإعدادات وتهيئة الجهاز، اضغط على **حفظ** في حالة استلام إعدادات مركز خدمة موثوق (إعدادات التوصيل الأساسية وموقع مركز الخدمة) من مزود الخدمة، سيتم حفظ الإعدادات آلياً، ويتم وضع رسالة معلومات في صندوق الوارد الخاص بك.

## ■ الإذاعة المحمولة

في المناطق التي تتوفر بها خدمة الإذاعة المحمولة (خدمة شبكة)، يمكنك استلام رسائل حول موضوعات متنوعة من مزود الخدمة، مثل حالة الطقس أو المرور. وللحصول على معلومات حول الموضوعات المتوفرة وأرقامها، اتصل بمزود الخدمة. ولاحظ أن اتصال حزمة بيانات GPRS (خدمة بيانات حزمة الراديو العامة) قد يمنع استقبال الإذاعة المحمولة. لذا اتصل بمشغل الشبكة للحصول على إعدادات GPRS (خدمة بيانات حزمة الراديو العامة) الصحيحة.

اذهب إلى **المكتب** < **أدوات** < **إذاعة محمولة**.

لفتح رسالة إذاعة محمولة، اختر موضوعاً، واضغط على **قراءة**.

 **تلميح:** للبحث عن الموضوعات، أدخل اسم موضوع أو رقمه في حقل البحث.

لاستلام موضوع معين، اختر الموضوع، واضغط على **الاشتراك**. بينما لإيقاف استلام الموضوعات، اختر الموضوع، واضغط على **إلغاء الاشتراك**.

لإيقاف استلام رسائل الإذاعة المحمولة، اضغط على **إيقاف الاستقبال**. بينما للبدء في استلام رسائل الإذاعة المحمولة مرة أخرى، اضغط على **تشغيل الاستقبال**.

لإضافة موضوعات أو تعديلها أو حذفها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر أحد خيارات قائمة **الموضوع** < **خيارات أخرى**.

لإنشاء قائمة موضوعات فارغة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **القائمة** < **تعديل القوائم**. واضغط على **جديد**. ثم أدخل اسمًا لقائمة الموضوعات، واضغط على **موافق**.

لإنشاء قائمة موضوعات من موضوعات محددة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **الموضوع** < **إضافة موضوعات محددة إلى القائمة**. واضغط على **جديد**. ثم أدخل اسمًا لقائمة الموضوعات، واضغط على **موافق**.

لتحديد الكشف الآلي عن الموضوعات الجديدة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **إعدادات** < **إضافة موضوعات جديدة آلياً إلى القائمة**.

لتحديد لغة الرسائل المُستلمة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **إعدادات**. ثم انتقل إلى **اللغة**، واختر لغة.

**ويب** عبارة عن متصفح HTML/XHTML يتيح لك إمكانية الاتصال بالإنترنت باستخدام خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) أو معدلات البيانات المحسنة للتقدم العالمي (EDGE) أو شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. ويدعم المتصفح برامج مساعدة مختلفة، مثل برامج Flash 6 (فلاش 6) وبرامج الصوت المساعدة.



للاتصال بشبكة الويب العالمية (World Wide Web):

- يلزم تهيئة نقطة الوصول للإنترنت وإعدادات الاتصال بالإنترنت. [انظر "إعدادات الإنترنت"، ص ٧١.](#)
- في حالة استخدام مكالمات البيانات أو اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)، يلزم أن تدعم الشبكة اللاسلكية مكالمات البيانات أو خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)، كما يلزم تشغيل خدمة البيانات لبطاقة SIM.
- اتصل بمزود الخدمة للحصول على الإعدادات الصحيحة.

### تصفح الويب

إن أفضل طريقة لتصفح صفحات الويب هي استخدام كل من لوحة المفاتيح والمؤشر. وقم بتمرير الصفحة لأعلى أو لأسفل أو لليسار أو اليمين باستخدام مفاتيح الأسهم.

حرّك المؤشر على إحدى الصفحات باستخدام عصا التحكم. عند تحريك المؤشر على أحد الارتباطات، يتحول إلى شكل يد. اضغط على عصا التحكم لفتح الارتباط كما يمكنك الضغط على مفاتيح لوحة المفاتيح لاختيار ارتباطات أو عناصر أخرى على صفحات الويب. [انظر "اختصارات لوحة المفاتيح للتصفح"، ص ٣٤.](#)

لفتح صفحة ويب، اضغط على **فتح ويب**، وادخل عنوان الصفحة، ثم اضغط على **ذهاب إلى**. وإذا كنت غير متصل، فستحتاج إلى إجراء اتصال.

**تلميح:** لفتح ارتباط حرّك المؤشر على الارتباط إلى أن يتحول إلى شكل يد، واضغط على عصا التحكم.

لفتح نافذة جديدة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **فتح** < **نافذة جديدة**.

لفتح ارتباط في نافذة جديدة، حرّك المؤشر أعلى الارتباط واضغط على مفتاح Shift+عصا التحكم. وستظهر قائمة منبثقة صغيرة توفر لك خيارات إضافية. انتقل إلى **حمل في نافذة جديدة**، واضغط على **اختيار**.

### حفظ الملفات

لحفظ صفحة ويب بدون صور، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ باسم...**

لحفظ صورة من على صفحة الويب، اضغط على مفتاح e أو مفتاح d لاختيار الصورة، وذلك حتى يظهر مربع حولها. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** < **حفظ الصورة ك...**

**تلميح:** يمكنك أيضاً وضع المؤشر أعلى الصورة، ثم اضغط على مفتاح Shift+عصا التحكم. وستظهر قائمة منبثقة صغيرة توفر لك خيارات إضافية. اختر **حفظ باسم...**، ثم اختر المكان الذي ترغب في حفظ الصورة به، واضغط على **موافق**.

لحفظ صفحة ويب تحتوي على إطارات، اختر الإطار، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** < **حفظ الإطار ك...**

### تنزيل الملفات

لتنزيل ملف، حرّك المؤشر على ارتباط الملف، واضغط على عصا التحكم. يمكن رؤية اسم الملف ونوعه وحجمه وعنوان الويب الخاص به، وكذلك التطبيق الذي يستخدمه الجهاز لفتح الملف قبل بدء التنزيل.

لتنزيل ملف وحفظه، اضغط على **حفظ** ثم اختر المكان الذي سيتم حفظ الملف به، واضغط على **موافق**.

لتنزيل ملف وفتحه في التطبيق المناظر، اضغط على **حفظ وفتح**. ثم اختر المكان الذي سيتم حفظ الملف به، واضغط على **موافق**.

لعرض تفاصيل عمليات التنزيل الجارية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **تنزيل...**

لإيقاف التنزيل مؤقتاً، اختر التنزيل، واضغط على **إيقاف مؤقت**.

لإلغاء التنزيل، اختر التنزيل، واضغط على **إلغاء التنزيل**.

لحذف التنزيل المكتمل من القائمة، اضغط على **مسح التنزيل**.

### ملفات الاسترجاع

ملف الاسترجاع عبارة عن ملف صغير تم حفظه على الجهاز، ويحتوي على معلومات مثل التفضيلات الشخصية لصفحة ويب.

لحفظ أحد ملفات الاسترجاع بالجهاز، اضغط على **قبول**.  
لإيقاف حفظ أحد ملفات الاسترجاع بالجهاز، اضغط على **رفض**.

### فتح الصفحات التي تمت زيارتها

لعرض قائمة بصفحات الويب وعناوين الويب التي قمت بزيارتها أو التي حاولت زيارتها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **معلومات > قائمة التاريخ**. يمكنك التنقل خلال القائمة باستخدام عصا التحكم أو مفاتيح الأسهم. ولاحظ أنه قد تتمكن من رؤية عنوان صفحة الويب فقط.

لمسح محتويات قائمة التاريخ، اضغط على **امسح القائمة**.

 **تلميح:** للتحقق من عنوان صفحة الويب التي يتم عرضها، اضغط على **فتح ويب**. بينما لعرض قائمة بعناوين الويب التي تم إدخالها في حقل **ادخل عنوان**، اضغط على عصا التحكم لأسفل. وانتقل إلى عنوان الويب المطلوب، واضغط على **موافق**. علمًا بأنه لا يتم عرض عناوين صفحات الويب، التي قمت بزيارتها باستخدام ارتباطات على صفحات الويب، في القائمة.

### مسح التخزين المؤقت

الذاكرة الوسيطة هي ذاكرة تخزين مؤقتة تستخدم لحفظ البيانات بصفة مؤقتة. إذا حاولت الوصول، أو وصلت إلى معلومات سرية تحتاج إلى كلمات مرور، فقم بتفريغ الذاكرة الوسيطة بعد كل استعمال. المعلومات أو الخدمات التي استخدمتها محفوظة في ذاكرة الهاتف.

لمسح التخزين المؤقت، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > مسح > مسح التخزين المؤقت**.

### إدارة العلامات

قد يكون في الهاتف بعض علامات الكتابة المركبة مسبقًا لمواقع لا تتبع لنوكيا. لا تضمن نوكيا ولا تقرر هذه المواقع. إذا اخترت الدخول إلى هذه المواقع، فيجب اتخاذ ذات الاحتياطات التي تتخذها مع أي موقع آخر حرصًا على الأمان أو المحتويات.

لعرض قائمة بالعلامات، اضغط على **علامات**.

لإنشاء علامة جديدة، اضغط على **علامة جديدة**، وادخل اسم العلامة وعنوانها، ثم اضغط على **موافق**.

لفتح صفحة مُعلّمة، انتقل إلى العلامة، واضغط على **ذهاب إلى**.

لتعديل اسم وعنوان إحدى العلامات، انتقل إلى العلامة، واضغط على **تعديل**.

لإنشاء حافظة جديدة للعلامات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **علامات > إدراج حافظة جديدة...** ثم ادخل اسم الحافظة، واضغط على **موافق**.

لإعادة تسمية إحدى حافظات العلامات، اختر الحافظة، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **علامات > إعادة تسمية الحافظة...** ثم ادخل اسم الحافظة، واضغط على **موافق**.

لحفظ العلامات كصفحة ويب، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **علامات > تصدير كـ HTML....**

### ■ إعدادات المتصفح

لتغيير إعدادات المتصفح، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > الإعدادات...**  
اختر صفحة **عام** لتعديل:

- **عنوان الصفحة الرئيسية** — ادخل عنوان الصفحة الأولى التي يتم فتحها عند فتح المتصفح. واضغط على **استخدم الحالية** إذا كنت ترغب في استخدام الصفحة التي قمت بفتحها كصفحة رئيسية.
- **أظهر الصور** — اختر إذا ما كنت ترغب في عرض كافة الصور على صفحة الويب، أو عدم عرض الصور على صفحة الويب، أو عرض تلك الصور التي تم حفظها على ذاكرة التخزين المؤقت فقط.
- **خيارات الإطار** — اختر إذا ما كنت ترغب في عرض كافة الإطارات على صفحة الويب في نفس الوقت أو عرضها واحدًا تلو الآخر.
- **حمل في نافذة جديدة** — اختر الصفحة التي ترغب في فتحها عند فتح نافذة متصفح جديدة.
- اختر صفحة **خدمات** لتعديل:
- **استخدم ملفات الاسترجاع** — اختر إذا ما كنت ترغب في قبول كافة ملفات الاسترجاع أو عدم قبولها، أو إذا كنت ترغب في أن يطلب الجهاز منك التأكيد في كل مرة تحاول فيها صفحة ويب حفظ أحد ملفات الاسترجاع.
-  **تلميح:** ملف الاسترجاع عبارة عن ملف يحتوي على معلومات مثل الإعدادات الشخصية لصفحة ويب.
- **إتاحة البرامج المساعدة** — اختر إذا ما كنت ترغب في توسيع وظيفة المتصفح بالبرامج المساعدة المثبتة مسبقًا والتي تتيح إمكانية استخدام رسوم Flash (فلاش) المتحركة والأجهزة الملحقة الأخرى.
- **تشغيل JavaScript** — اختر إذا ما كنت ترغب في استخدام صفحات الويب التي تقوم بفتحها لـ JavaScript™.
- **تشغيل إعادة التوجيه الآلي** — اختر إذا ما كنت ترغب في الانتقال آليًا إلى صفحة ويب أخرى إذا حاولت فتح صفحة ويب بواسطة أمر إعادة التوجيه.
- اختر صفحة **متقدم** لتعديل:

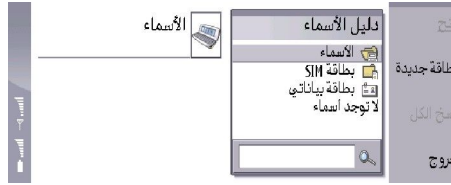
- **الحد الأقصى لحجم التخزين المؤقت** — اختر قدر المساحة التي ترغب في تحديدها لذاكرة التخزين المؤقت.
- **تلميح:** التخزين المؤقت عبارة عن موقع الذاكرة المستخدم لتخزين البيانات لفترة مؤقتة. إذا حاولت الوصول إلى معلومات سرية تتطلب كلمات سر أو وصلت إليها، قم بتفريغ التخزين المؤقت بعد كل استخدام.
- **قم بتفريغ الذاكرة الوسيطة عند الخروج** — اختر إذا ما كنت ترغب في تفريغ التخزين المؤقت عند إغلاق المتصفح أم لا.
- **قم بتفريغ قائمة التاريخ عند الخروج** — اختر إذا ما كنت ترغب في تفريغ قائمة صفحات الويب التي تمت زيارتها عند إغلاق المتصفح أم لا.
- **مسح ملفات الاسترجاع عند الخروج** — اختر إذا ما كنت ترغب في حذف كافة ملفات الاسترجاع من الجهاز عند إغلاق المتصفح أم لا.
- **استخدم نص تهيئة بروتوكسي** — اختر إذا ما كنت ترغب في استخدام نص تهيئة البروكسي أم لا. وإذا تم استخدامه، سيتجاوز مجموعة إعدادات البروكسي لكل نقطة وصول للإنترنت.
- **عنوان نص** — ادخل عنوان نص تهيئة البروكسي.

### اختصارات لوحة المفاتيح للمتصفح

إليك بعض اختصارات لوحة المفاتيح المفيدة للمتصفح. كما يتم عرض الاختصارات الإضافية للوحة المفاتيح في القوائم التي تلي الأوامر. [انظر "الاختصارات"، ص ٩٩.](#)

- اضغط على مفتاح Shift+عصا التحكم لفتح ارتباط في نافذة جديدة.
- اضغط على مفتاح الانتقال لاختيار المربع أو الزر التالي أو أية صيغة عنصر أخرى.
- اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح الانتقال لاختيار الإطار التالي على إحدى الصفحات، إذا كان ذلك متاحًا.
- اضغط على مفتاح Shift+مفتاح Ctrl+مفتاح الانتقال لاختيار الإطار السابق على إحدى الصفحات، إذا كان ذلك متاحًا.
- اضغط على مفتاح A لاختيار الارتباط التالي أو على مفتاح Q لاختيار الارتباط السابق على إحدى الصفحات.
- اضغط على مفتاح D لاختيار العنصر التالي أو على مفتاح E لاختيار العنصر السابق على إحدى الصفحات. وقد يكون العنصر هو أية مادة موجودة على الصفحة، من فقرات النص إلى الصور.
- اضغط على مفتاح S لاختيار العنوان التالي أو على مفتاح W لاختيار العنوان السابق على إحدى الصفحات.
- اضغط على مفتاح Chr+عصا التحكم لأعلى أو على مفتاح Chr+عصا التحكم لأسفل لتمرير شاشات الصفحة واحدة تلو الأخرى.
- اضغط على مفتاح Chr+عصا التحكم لليمين للانتقال إلى نهاية الصفحة، أو على مفتاح Chr+عصا التحكم لليسار للانتقال إلى أعلى الصفحة.
- اضغط على مفتاح G للتبديل ما بين تشغيل الصور وإيقاف تشغيلها على إحدى الصفحات.
- إذا تم تصغير الصفحة، اضغط على مفتاح 6 لتكبير الصفحة إلى نسبة 100%.
- اضغط على مسطرة المسافات لتمديد إحدى الحافظات أو طيها في شاشة عرض العلامات.
- اضغط على مفتاح Esc لإغلاق شاشة عرض العلامات.
- اضغط على مفتاح الحذف لمسح إحدى العلامات.

يمكنك استخدام تطبيق **الأسماء** لإنشاء اسم وتعديله وإدارة كافة المعلومات الخاصة به، مثل أرقام الهواتف والعناوين. توجد قاعدة بيانات الاسم الأساسية في ذاكرة الجهاز. كما يمكنك تخزين الأسماء في بطاقة SIM، وفي قواعد البيانات الموجودة على بطاقة ذاكرة تم تركيبها في الجهاز.



يعرض الإطار الأيسر من شاشة عرض **الأسماء** الرئيسية (**دليل الأسماء**) محتويات قاعدة بيانات الاسم المفتوحة حاليًا (1).

يتم عرض قواعد البيانات المتاحة للأسماء أعلى القائمة.

يوجد أسفل القائمة مربع بحث للبحث عن القيد (2).

يتم تخزين الأسماء وفقًا للغة الجهاز. ويتم سرد الأسماء التي تتفق مع لغة الجهاز أولاً. وهكذا يتغير نظام الترتيب في حالة تغيير لغة الجهاز. فعلى سبيل المثال، في حالة تغيير لغة الجهاز إلى الإنجليزية، فإن الأسماء التي تم إنشاؤها باستخدام الحروف اللاتينية تظهر أعلى القائمة.

يعرض الإطار الأيسر من شاشة عرض **الأسماء** الرئيسية محتويات بطاقة الأسماء أو مجموعة الأسماء التي تم اختيارها من قائمة **دليل الأسماء**.

يتم استخدام معلومات بطاقة الأسماء بواسطة تطبيق **الهاتف** أيضًا، على سبيل المثال.

## ■ إدارة بطاقات الأسماء

لفتح قاعدة بيانات أحد الأسماء، انتقل إلى قاعدة البيانات المطلوبة في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **فتح**. ولاحظ أنه في حالة اختيار قاعدة بيانات بطاقة SIM، لن تتوفر كافة خيارات القائمة.

لإنشاء بطاقة اسم جديدة باستخدام النموذج الافتراضي، اضغط على **بطاقة جديدة**، واكتب معلومات الاسم، ثم اضغط على **تم**. وسيتم إضافة البطاقة إلى قاعدة بيانات الاسم المحددة.

**تلميح:** لإجراء مكالمات دولية، أضف رمز علامة الجمع (+) قبل رمز البلد.

لفتح بطاقة الاسم في قاعدة البيانات المحددة، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **فتح**.

للبحث عن بطاقة اسم موجودة ضمن قاعدة البيانات المحددة، اكتب الحروف الأولى من الاسم في حقل البحث أسفل قائمة **دليل الأسماء**، وانتقل إلى الاسم المطلوب، ثم اضغط على **فتح**.

للاتصال بأحد الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى رقم الهاتف، واضغط على **اتصال**.

لإنشاء بطاقة اسم جديدة باستخدام نموذج معين، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < بطاقة جديدة**، ثم اختر النموذج الذي ترغب في استخدامه.

لمسح بطاقة اسم موجودة، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **مسح** ثم على **مسح**.

لإرسال رسالة نصية أو رسالة وسائط متعددة إلى أحد الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى رقم الهاتف المحمول، واضغط على **كتابة رسالة نصية** أو **كتابة MMS**.

لإرسال فاكس إلى أحد الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى رقم الفاكس، واضغط على **كتابة فاكس**.

لإرسال رسالة بريد إلكتروني إلى أحد الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى عنوان البريد الإلكتروني، واضغط على **كتابة بريد إلكتروني**.

لنسخ كافة الأسماء الموجودة بإحدى قواعد البيانات، انتقل إلى قاعدة البيانات في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **نسخ الكل**، ثم اختر قاعدة البيانات التي ترغب في نسخ معلومات الاسم بها.

للذهاب إلى عنوان ويب متضمن في إحدى بطاقات الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى عنوان الويب، واضغط على **ذهاب إلى**.

لإنشاء قاعدة بيانات جديدة في بطاقة الذاكرة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < خيارات أخرى < قاعدة بيانات جديدة**.

للخروج من تطبيق **الأسماء**، اضغط على **خروج**.

## ■ تعديل بطاقات الأسماء

في شاشة عرض بطاقة الاسم، يمكنك إنشاء محتويات بطاقات الأسماء ونماذج بطاقة الاسم وعرضها وتعديلها ومسحها. ولفتح إحدى بطاقات الأسماء لتعديلها، انتقل إلى أحد الأسماء في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **فتح**.

لإضافة حقل لبطاقة الاسم، اضغط على **إضافة خانة**.

لإعادة تسمية خانة في بطاقة الاسم، انتقل إلى الخانة، واضغط على **إعادة تسمية خانة**. وإذا لم يكن مسموحًا لك بإعادة تسمية الحقل، فإن **إعادة تسمية خانة** يظهر معتمًا.

لمسح خانة من بطاقة الاسم، انتقل إلى الخانة، واضغط على **مسح خانة**.

لتغيير النموذج الافتراضي لبطاقات الأسماء الجديدة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات < إعدادات > العامة < النموذج الافتراضي>**، ثم اضغط على **تغيير**، واختر النموذج.

لإرفاق صورة ببطاقة الاسم، انتقل إلى إطار الصورة الفارغ، ثم اضغط على **إدراج صورة**.

لتغيير الصورة في بطاقة الاسم، انتقل إلى الصورة، واضغط على **تغيير صورة**.

لمسح الصورة من بطاقة الاسم، انتقل إلى الصورة، واضغط على **حذف صورة**.

لتخصيص نغمة رنين محددة لأحد الأسماء، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **بطاقة < نغمة الرنين>**، ثم اضغط على **تغيير**.

لإرفاق نغمات DTMF (متعددة التردد ثنائية النغمة) بإحدى بطاقات الأسماء، اضغط على **إضافة خانة**، واختر **متعددة التردد ثنائية النغمة**، ثم اكتب تتابع نغمة DTMF (متعددة الترددات ثنائية النغمة).

لحفظ بطاقة الاسم والرجوع إلى شاشة **الأسماء الرئيسية**، اضغط على **تم**.

لمسح إحدى بطاقات الأسماء، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < مسح البطاقة**.

## ■ إنشاء نماذج بطاقات الأسماء وتعديلها

تتضمن النماذج مجموعة من الخانات التي يستخدمها الجهاز عند إنشاء إحدى بطاقات الأسماء أو عرضها.

لا تنطبق النماذج على بطاقات الأسماء في بطاقة SIM، لأن تخطيط بطاقة اسم SIM ثابت.

لإنشاء نموذج جديد، اذهب إلى **دليل الأسماء**، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات < نماذج البطاقة>**، واضغط على **جديد**.

لتعديل أحد النماذج، اذهب إلى **دليل الأسماء**، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات < نماذج البطاقة>** والنموذج، ثم اضغط على **فتح**. لتعديل إحدى الخانات، انتقل إليها، واضغط على **إعادة تسمية خانة** أو على **مسح خانة**. لإضافة خانة، اضغط على **إضافة خانة**. لحفظ التغييرات التي تمت في الخانات والخروج من نموذج بطاقة الاسم، اضغط على **تم**.

لمسح أحد النماذج، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات < نماذج البطاقة>**، ثم اختر النموذج، واضغط على **مسح**. وفي حالة مسح النموذج الافتراضي، يصبح النموذج التالي في القائمة هو النموذج الافتراضي الجديد.

## ■ بطاقة بياناتي

**تلميح:** يمكنك استخدام المعلومات الموجودة في **بطاقة بياناتي** كبطاقة أعمال إلكترونية خاصة بك. ويمكنك إرسال بطاقة الأعمال على شكل رسالة أو باستخدام اتصال الأشعة تحت الحمراء أو اتصال Bluetooth، أو استخدامها في مقدمة رسالة الفاكس أو على صفحة الغلاف.

لتعديل الخانات في بطاقة بياناتك، انتقل إلى الخانة، واضغط على **إعادة تسمية خانة**، أو على **مسح خانة**، أو على **إضافة خانة**.

لإرفاق صورة ببطاقة بياناتك، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **بطاقة < إدراج صورة>**، أو انتقل إلى إطار الصورة الفارغ، واضغط على **إدراج صورة**.

لتغيير الصورة في بطاقة الاسم الخاصة بك، انتقل إلى الصورة، واضغط على **تغيير صورة**.

لمسح الصورة من بطاقة بياناتك، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **بطاقة < حذف صورة>**، أو انتقل إلى الصورة، واضغط على **حذف صورة**.

لحفظ التغييرات والخروج من **بطاقة بياناتي**، اضغط على **تم**.

## ■ إرسال بطاقات الأسماء

يمكنك من خلال **دليل الأسماء** إرسال بطاقات الأسماء كبطاقات أعمال بتنسيق vCard أو بتنسيق بطاقة أعمال مضغوطة خاصة بشركة Nokia إلى أجهزة متوافقة باستخدام خدمة الرسائل القصيرة SMS أو رسائل الوسائط المتعددة MMS أو البريد الإلكتروني، أو اتصال الأشعة تحت الحمراء أو اتصال Bluetooth. لفتح **دليل الأسماء**، اذهب إلى **الأسماء**.

## ■ إرسال بطاقة أسماء

اذهب إلى **الأسماء**، ثم انتقل إلى اسم في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < إرسال**.

لإرسال بطاقة اسم كبطاقة أعمال إلى جهاز متوافق، اكتب اسم المستلم في حقل **إلى**، أو اضغط على **المستلم** لاختيار الاسم من دليل الأسماء. ثم لإرسال بطاقة الأعمال، اضغط على **إرسال**. لاحظ أنه في حالة اختيار خدمة الرسائل القصيرة SMS كطريقة الإرسال، يتم إرسال بطاقات الأسماء بدون صور.

لحفظ رسالة بطاقة الأعمال كمسودة، اضغط على Menu (القائمة) واختر **ملف** < **حفظ**. حيث يتم حفظ الرسالة في حافظة "المسودات" الخاصة بتطبيق **الرسائل**.

لمسح بطاقة الأعمال، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **مسح**.

لإضافة رسالة كاختصار إلى **المكتب**، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إضافة إلى المكتب**...

للتراجع عن الخطوة السابقة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل** < **تراجع**.

لتعديل أسماء المستلمين، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل** < **قص** لقص النص المحدد وإرساله إلى الذاكرة الداخلية، أو على **نسخ**، لنسخ النص المحدد إلى الذاكرة الداخلية، أو على **لصق** للصق النص من الذاكرة الداخلية إلى حقل **إلى**.

لفتح الرسالة التالية أو السابقة في حافظة "المسودات"، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **الرسالة التالية أو السابقة**.

للتحقق من أسماء المستلمين من قاعدة بيانات الأسماء، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **التحقق من الأسماء**. حيث يحدث تطابق بين الحروف التي كتبتها في حقل **إلى** وبين قاعدة بيانات الأسماء. وفي حالة وجود اسم واحد مطابق فقط يتم إضافته إلى حقل **إلى**. بينما في حالة وجود متطابقات عديدة، يمكنك اختيار التطابق الصحيح من القائمة.

## ■ إنشاء مجموعات أسماء وتعديلها

يمكنك إرسال نفس الرسالة إلى مجموعة من الأشخاص في نفس الوقت باستخدام مجموعات الأسماء.

لإنشاء مجموعة أسماء، اضغط على Menu (القائمة) في **دليل الأسماء**، واختر **ملف** < **مجموعة جديدة**... انتقل إلى **اسم المجموعة**. واختر اسمًا للمجموعة. بينما لإضافة عضو للمجموعة، اضغط على **إضافة عضو**. وانتقل إلى اسم في القائمة، واضغط على **إضافة**. ولاختيار عدة أسماء، اضغط على Shift وانتقل لأعلى أو لأسفل باستخدام عصا التحكم.  **تلميح:** إذا كنت ترغب في تقييد المكالمات الواردة لمجموعة محددة من الأشخاص، على سبيل المثال أثناء حضور اجتماع، يمكنك إنشاء مجموعة أسماء تتضمن هؤلاء الأشخاص فقط. انظر "إعدادات الوضع"، ص ٦٦.

لفتح إحدى مجموعات الأسماء، انتقل إليها في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **فتح**.

 **تلميح:** لإرفاق صورة بمجموعة الأسماء، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **المجموعة** < **إدراج صورة**.

لحذف عضو من إحدى مجموعات الأسماء، افتح المجموعة في قائمة **دليل الأسماء**، وانتقل إلى العضو، ثم اضغط على **حذف عضو**.

## ■ إدارة الأسماء المحفوظة في بطاقة SIM

 **تلميح:** تحتوي بطاقة SIM على معلومات تقوم بتعريفك كمستخدم للشبكة.

يعتمد طول الاسم ورقم الهاتف للذات يمكن حفظهما على بطاقة SIM.

لحفظ اسم جديد في بطاقة SIM، افتح دليل بطاقة SIM، واضغط على **اسم جديد**. وسيتم فتح بطاقة اسم SIM فارغة. اكتب الاسم ورقم الهاتف أو رقم الفاكس.

لتعديل أحد الأسماء المحفوظة في بطاقة SIM، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **فتح**.

لمسح أحد الأسماء من بطاقة SIM، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، واضغط على **مسح**.

للاتصال بأحد الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى رقم الهاتف، واضغط على **اتصال**.

لإرسال رسالة نصية أو رسالة وسائط متعددة إلى أحد الأسماء، انتقل إلى الاسم في قائمة **دليل الأسماء**، وتحرك إلى النافذة اليسرى، ثم انتقل إلى رقم الهاتف المحمول، واضغط على **كتابة رسالة نصية** أو **كتابة MMS**.

لنسخ محتويات دليل بطاقة SIM لقاعدة بيانات اسم آخر، انتقل إلى دليل SIM في قائمة **دليل الأسماء** واضغط على **فتح** < **نسخ الكل**. ثم اختر قاعدة البيانات التي ترغب في نسخ معلومات الاسم بها.

لتغيير نظام ترتيب الأسماء في دليل بطاقة SIM، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **ترتيب بحسب** < **الاسم**، أو **مكان SIM**.

## ■ نسخ الأسماء ونقلها إلى قواعد بيانات أخرى

يمكنك نسخ أو نقل الأسماء المحددة من قاعدة بيانات لأخرى.

لحفظ نسخة من بطاقة الاسم في قاعدة البيانات الأصلية، اختر **نسخ إلى**، ثم اختر قاعدة بيانات الاسم التي ترغب في نسخ الاسم بها.

لنقل بطاقة الاسم من قاعدة البيانات الأصلية، اختر **نقل إلى**، ثم اختر قاعدة بيانات الاسم التي ترغب في نقل الاسم إليها. ولن تتبقى نسخة من بطاقة الاسم في قاعدة البيانات الأصلية.

توجد قاعدة بيانات الاسم الرئيسية في الجهاز. كما يمكنك تخزين معلومات الاسم في قواعد بيانات بطاقة SIM وبطاقة الذاكرة. ويعرض **دليل الأسماء** قاعدة بيانات واحدة فقط في المرة الواحدة. ولعرض محتويات قاعدة بيانات أخرى، اختر قاعدة البيانات في **دليل الأسماء**، واضغط على **فتح**.

يمكن فقط نسخ اسم بطاقات الأسماء وأرقامها، إذا قمت باختيار قاعدة بيانات بطاقة SIM. وإذا كانت بطاقة الاسم تتضمن أكثر من رقم هاتف واحد أو رقم فاكس واحد، فإن كل رقم يوضع في موقع منفصل في ذاكرة بطاقة SIM.

## ■ إعدادات بطاقة الأسماء

يمكنك تحديد النموذج الافتراضي لبطاقات الأسماء والترتيب الذي تريده لعرض الأسماء في قائمة **دليل الأسماء** وصيغة العنوان المستخدم في بطاقات الأسماء وصيغة بطاقات الأعمال التي تقوم بإرسالها.

لاختيار نموذج بطاقة الأسماء الافتراضي، اذهب إلى **الأسماء** واضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **أدوات** < **إعدادات** < **العامة** < **النموذج الافتراضي** واضغط على **تغيير**. اختر النموذج من القائمة واضغط على **موافق**. لا يمكنك استخدام نموذج آخر بعد إنشاء بطاقة الاسم. ومع ذلك، يمكنك إضافة خانات معلومات الاسم أو مسحها أو إعادة تسميتها في بطاقة الاسم.

لتغيير ترتيب الأسماء وفقًا لترتيب الأسماء في **دليل الأسماء**، اذهب إلى **الأسماء** واضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **أدوات** < **إعدادات** < **العامة** < **عرض الاسم** واضغط على **تغيير**. ثم اختر **الاسم الأول**، **اللقب** أو **اللقب، الاسم الأول**، ثم اضغط على **موافق**.

لتغيير تنسيق عرض العناوين في بطاقات الأسماء، اذهب إلى **الأسماء** واضغط على Menu (القائمة) ثم اختر **أدوات** < **إعدادات** < **العامة** < **البلد الافتراضي/المنطقة** واضغط على **تغيير**. وسيتم تحديد تنسيقات العناوين وفقًا للتنسيق القياسي المستخدم في كل بلد أو منطقة. اختر البلد الجديد أو المنطقة الجديدة مع تنسيق العنوان الجديد من القائمة، واضغط على **موافق**.

لتحديد تنسيق الإرسال لبطاقات الأعمال، اذهب إلى **الأسماء**، واضغط على Menu (القائمة)، وحدد **أدوات** < **إعدادات** < **العامة** < **إرسال التنسيق عبر رسالة نصية**، واضغط على **تغيير**. ثم حدد **vCard** لاستخدام تنسيق vCard، أو حدد **مضغوط** لاستخدام التنسيق المضغوط، ثم اضغط على **موافق**.

يمكنك من خلال **مستندات**، كتابة مستندات نصية جديدة وتعديل أخرى موجودة. كما يمكنك إدخال وعرض صور وملفات أخرى في المستندات.

**مستندات** عبارة عن أحد التطبيقات المتاحة في مجموعة **العمل**. ويحتوي **العمل** على تطبيق **صفحة وعروض تقديمية** أيضًا، وعلى تطبيق **الحاسبة** وتطبيق **مدير الملفات** لإدارة الملفات والحافظات. ولفتح مجموعة **العمل**، اختر **المكتب** > **العمل**، ثم اضغط على **فتح**.



يمكنك فتح وتعديل وحفظ مستندات تم إنشاؤها باستخدام برنامج Microsoft Word لنظام التشغيل Windows إصدار 97 وما يليه من إصدارات أخرى. ولا حظ أنه لا يتم تدعيم كافة المزايا والتنسيقات الخاصة بالمستندات الأصلية. كما يجب ألا يكون المستند الأصلي محمي بكلمة سر. ويمكن فقط عرض المستندات التي تم إنشاؤها باستخدام إصدارات أخرى من برنامج Microsoft Word. قد يكون من غير الممكن فتح ملف كبير أو قد يستغرق بعض الوقت.

## ■ العمل من خلال المستندات

تنقل داخل المستند باستخدام عصا التحكم، وحدد جزء من النص بالضغط على مفتاح **Shift** + مفتاح التنقل لليسار أو لليمين أو لأعلى أو لأسفل.

تلميح: تحتوي القائمة على خيارات عديدة مشابهة لتلك الموجودة بالتطبيقات الأخرى لتحرير النصوص.

لإنشاء مستند جديد، افتح تطبيق **مستندات**، وابدأ الكتابة بداخل المستند الجديد الذي تم فتحه، أو اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **ملف** > **مستند جديد** > **مستند فارغ**.... ثم اكتب نصًا أو الصق نصًا من مستند آخر.

لفتح مستند موجود، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **ملف** > **فتح**.... ثم تصفح للوصول إلى الحافظة التي تم حفظ الملف بها.

تلميح: لفتح المستندات التي تم استخدامها مؤخرًا، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **ملف** > **المستندات الأخيرة**.

لنسخ نص محدد أو قصه، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **تعديل** > **نسخ** أو **قص**. بينما للصق النص، اذهب إلى المستند الذي ترغب في إضافة النص به، واضغط على **Menu** (القائمة)، ثم اختر **تعديل** > **لصق**.

لترقيم صفحات المستند، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **أدوات** > **ترقيم الصفحات**. وسيقوم هذا الأمر بتقسيم المستند إلى صفحات وتحديث ترقيم الصفحات.

لإدراج فواصل الصفحات أو فواصل الأسطر في مستند، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **إدراج** > **فاصل الصفحات** أو **فاصل الخط**.

لحساب عدد الكلمات، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **أدوات** > **عدد الكلمات**.

للبحث عن نص معين داخل المستند، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **تعديل** > **بحث**.... ثم أدخل النص الذي تبحث عنه، واضغط على **بحث**. ولتدقيق معيار البحث، اضغط على **خيارات**. بينما لاستبدال العنصر الذي تم العثور عليه بشيء آخر، اضغط على **استبدال**، ثم أدخل النص الذي سيتم الاستبدال به، واضغط على **استبدال**.

لحفظ مستند وإغلاقه، اضغط على **خروج**. وفي حالة قيامك بتعديل الملف، اضغط على **حفظ** لحفظ المستند باسم ملف افتراضي. واضغط على **حفظ باسم** لتحديد اسم الملف وموقعه، أو اضغط على **تجاهل التغييرات** لإغلاق التطبيق دون حفظ أية تغييرات. ولحفظ ملف بتنسيق مختلف، اضغط على **تغيير التنسيق**.

لعرض بنية مستند، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **عرض** > **موجز**.... وتتكون بنية المستند من مستويات مختلفة من العناوين الرئيسية. فيمثل العنوان الرئيسي 1 المستوى الأعلى، ويأتي العنوان الرئيسي 2 في المرتبة الثانية، وهكذا. ولا يتم عرض هيكل النص الأساسي في عرض عناوين المستند الرئيسية. ولعرض مزيد من المستويات في عرض عناوين المستند الرئيسية، اضغط على **توسيع**. بينما لإخفاء المستويات الأدنى، اضغط على **طي**. ولانتقال إلى عنوان رئيسي معين في المستند، اختر العنوان الرئيسي، واضغط على **ذهاب إلى**.

لإخفاء علامات النص أو إظهارها، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **أدوات** > **تفضيلات**.... ومن خلال صفحة **خيارات أساسية**، يمكنك تحديد إظهار أو إخفاء المسافات المخصصة والمسافات وعلامات الفقرات في المستند. من خلال صفحة **خيارات متقدمة**، يمكنك تحديد إما إظهار أو إخفاء فواصل الأسطر الإجبارية والمسافات غير الفاصلة، والعلامات الواسلة في المستند.

لفتح صفحة معينة في أحد المستندات، اضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **أدوات** > **ذهاب إلى صفحة**.... ومن خلال مربع حوار **ذهاب إلى**، يمكنك رؤية عدد الصفحات الموجودة بالمستند واختيار إحدى الصفحات التي ترغب في الانتقال إليها. ثم أدخل رقم الصفحة، واضغط على **تم**.

## ■ تنسيق المستندات

يمكنك تعديل نمط أحد المستندات فيما يتعلق بخط الكتابة ومستوى الفقرة. ويمكنك استخدام مجموعة مختلفة من الخطوط وأحجامها وأنماطها. كما يمكنك استخدام أنماط مُعرفة مُسبقًا أو تم تعريفها من قِبل المستخدم سواء بتعديل أجزاء معينة من النص بشكل منفصل، أو من خلال استخدام نموذج يستند عليه نمط النص.

لتنسيق النص، اختر النص، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تنسيق > الخط...** أو **تنسيق > التعداد...** أو **فقرة**. ثم اختر خيار التنسيق المناسب. فعلى سبيل المثال، يمكنك إضافة تنسيق خط عريض أو مائل أو يوضع تحته خط أو تغيير حجم الخط ولونه وإضافة تعداد نُقطي وحدود.

لتعديل نمط الفقرة أو إنشاء آخر جديد، اضغط على **نمط**. ثم اختر النمط الذي ترغب في تعديله، واضغط على **تعديل**. واضغط على **جديد** لإنشاء نمط جديد. ثم قم بتسمية النمط الجديد، وحدد خصائص الخط والتعداد النقطي والحدود والمسافات. لتغيير نمط الفقرة، حرّك المؤشر داخل الفقرة، واضغط على **نمط**. ثم اختر النمط الجديد، واضغط على **ضبط**.

## ■ إدراج كائنات وتعديلها

لا تُعد الكائنات الموجودة في المستندات النصية بمثابة ارتباطات، ولكن مرفقات مُتضمنة قد تزيد من حجم الملف الخاص بالمستند بدرجة كبيرة. ويتم عرض بعض أنواع الكائنات كرموز فقط.

لإدراج كائن داخل مستند، اضغط على **إدراج كائن**. ثم اختر من القائمة نوع الكائن الذي ترغب في إدراجه. واضغط على **إدراج جديد** لفتح المحرر المناظر وإنشاء كائن جديد، أو اضغط على **إدراج موجود** لفتح قائمة بالملفات الموجودة. وسيتم سرد قائمة بتلك الملفات التي يمكن إدراجها فقط. اختر أحد الملفات، واضغط على **موافق**.

لتغيير حجم صورة، اختر الصورة، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > كائن > تفاصيل الكائن...** ومن خلال صفحة **التناسب**، يمكنك تحديد عرض الصورة وارتفاعها، أو تغيير حجم الصورة بنسبة مئوية معينة. بينما من خلال صفحة **القص**، يمكنك قص الصورة. ولاحظ أنه لا يمكنك تغيير حجم الرموز.

لفتح كائن للعرض أو التعديل، اختر الكائن، واضغط على مفتاح الإدخال. لحذف كائن من أحد المستندات، اختر الكائن، واضغط على مفتاح الحذف.

## ■ عرض الجداول

يمكنك فتح الجداول التي تم إنشاؤها باستخدام برنامج Microsoft Word لنظام التشغيل Windows في شاشة عرض منفصلة. لعرض الجداول في شاشة عرض منفصلة، حرّك المؤشر أسفل الجدول، واضغط على مفتاح السهم الأيمن لاختيار الجدول، ثم اضغط على مفتاح الإدخال.

لنسخ الجدول، اضغط على **نسخ**.

للخروج من شاشة عرض الجدول، اضغط على **إغلاق**.

## ■ استخدام النماذج

يمكنك استخدام النماذج وحفظ المستندات كنماذج. فعلى سبيل المثال، قد يوجد لديك نموذج شركة يقوم بتوضيح تخطيط معين.

لحفظ مستند كنموذج، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > حفظ > حفظ كنموذج...**

لاختيار نموذج، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > مستند جديد > استخدام نموذج...** ثم تصفح للوصول إلى الحافظة التي تم حفظ النموذج بها.

يمكنك من خلال **صفحة** تخزين بياناتك في ملف يُطلق عليه اسم دفتر العمل. يحتوي كل دفتر عمل على ورقة عمل واحدة على الأقل. ويحتوي دفتر العمل أيضًا على تخطيطات، وصفحة التخطيط عبارة عن صفحة تحتوي على تخطيط يعتمد على بيانات من ورقة العمل. اذهب إلى **المكتب > العمل > صفحة**.

## ■ دفاتر العمل

لإنشاء دفتر عمل جديد، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > دفتر عمل جديد**.  
لفتح دفتر عمل موجود، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > فتح**. ثم تصفح للوصول إلى الحافظة التي تم حفظ الملف بها.  
 **تلميح:** لفتح دفاتر العمل التي تم استخدامها أخيرًا، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > دفاتر العمل الأخيرة**.

## ■ العمل من خلال أوراق العمل

لإدخال بيانات داخل خلايا، انتقل إلى الخلية بواسطة عصا التحكم، ثم أدخل المعلومات بداخلها.  
لتحديد صف بأكمله في ورقة عمل، قم بتحريك المؤشر إلى أول خلية من ذلك الصف، ثم اضغط على Shift مع التنقل لليمين.  
لتحديد عمود بأكمله، قم بتحريك المؤشر إلى أول خلية من العمود، ثم اضغط على Shift مع التنقل لأعلى.  
لتنسيق أوراق العمل، اختر الخلية أو الخلايا التي ترغب في تنسيقها، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **تنسيق** وخيار القائمة المناسب. يمكنك تغيير التنسيقات الخاصة بخط كتابة النص والأرقام وضبط المحاذاة وارتفاع الصف وعرض العمود. لتنسيق حدود أو لون خلفية الخلية، اختر **تنسيق > مظهر خلية > حدود أو لون الخلفية**.  
لإضافة ورقة عمل جديدة داخل دفتر عمل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج > ورقة عمل جديدة**.  
للتحول إلى ورقة عمل أخرى، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > أوراق عمل**، أو **صفحات تخطيطات** في حالة احتواء دفتر العمل على تخطيط واحد على الأقل. ثم اختر ورقة العمل، واضغط على **موافق**.  
للحفاظ على رؤية الصفوف أثناء التمرير، اختر الصف أسفل المنطقة التي ترغب في الحفاظ عليها في وضع الرؤية. وللحفاظ على رؤية الأعمدة، اختر العمود إلى يسار المنطقة التي ترغب في الحفاظ عليها في وضع الرؤية. اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > تثبيت الألواح**.  
للبحث عن البيانات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > بحث**. ثم أدخل النص أو الأرقام التي ترغب في البحث عنها، واضغط على **بحث**. للبحث داخل ورقة العمل وفقًا لمعايير محددة، اضغط على **خيارات**.  
لإعادة تسمية ورقة العمل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تنسيق > إعادة تسمية ورقة العمل**. ثم أدخل الاسم الجديد، واضغط على **تم**.

## ■ العمل من خلال الخلايا

لمسح المحتويات أو التنسيق من الخلايا، اختر الخلايا، ثم اضغط على **مسح**. في حالة اختيار **التنسيقات**، سيتم حذف التنسيق الخاص بالخلايا المحددة، في حين يظل المحتوى بها. ويتم استخدام النمط الافتراضي. في حالة اختيار **محتويات**، فسيتم مسح محتوى الخلايا المحددة في حين يظل التنسيق الخاص بها. بينما في حالة اختيار **الكل** سيتم مسح كلاً من التنسيق والمحتويات للخلايا المحددة.  
لإدراج خلايا، اختر المنطقة التي ترغب في إدراج خلايا جديدة بها، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **إدراج > خلايا**. يمكنك إدراج خلايا أعلى (**تحريك الخلايا إلى الأسفل**) أو إلى اليسار من (**تحريك الخلايا إلى اليمين**) للنطاق المحدد. وفي حالة اختيار خلية واحدة فقط، فسيتم إدراج خلية واحدة فقط كما أنه في حالة اختيار نطاق من الخلايا، فسيتم إدراج نطاق مناظر من الخلايا الفارغة. لإدراج صف أو عمود جديد، اختر **الصف بأكمله** أو **العمود بأكمله**، ثم اضغط على **موافق**.  
لاختيار نطاق من الخلايا، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > اختيار**. لاختيار ورقة العمل بأكملها، اختر **ورقة العمل بأكملها في حقل نطاق**.

 **تلميح:** لاختيار عمود A، اختر **مرجع**، انتقل إلى حقل **مرجع** وقم بكتابة A:A. وبطريقة مشابهة، لاختيار أعمدة من A إلى C، قم بكتابة A:C. ولاختيار الصف 1، قم بكتابة 1:1. وأيضًا لاختيار أعمدة من A إلى C و 3 صفوف و 2 و 3، قم بكتابة A2:C3.

لاختيار الخلايا التي قمت بتسميتها داخل ورقة العمل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > اختيار**. ثم اختر **خلايا مسماة في حقل نطاق**، واختر الخلية في حقل **مساحة مسماة**. وبمجرد اختيارك للخلايا، اضغط على **تم**.  
لإعادة ترتيب نظام الخلايا، اختر الخلايا، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > ترتيب > من أعلى إلى أسفل** أو **من اليمين إلى اليسار**. وفي صفحة **العمود الأول** أو **الصف الأول**، اختر اتجاه التصنيف، وللتصنيف بحسب الحالة، اختر **نعم** في حقل **حساس لحالة الأحرف**. وفي حالة اختيارك أكثر من صف أو عمود، انتقل إلى الصفحة الثانية والثالثة لتصنيف العمود أو الصف التالي.

لإدراج وظيفة داخل خلية محددة، اضغط على **إدراج وظيفة** داخل ورقة العمل. تُستخدم الوظائف لإجراء الحساب آليًا. يمكنك الاختيار من بين فئات تتعلق بوظائف مختلفة، وتحتوي كل منها على مجموعة من الوظائف. على سبيل المثال، MIN

(أدنى قيمة) لإيجاد أدنى قيمة في المحتويات الرقمية لمجموعة الخلايا المحددة، AVERAGE (المتوسط) لحساب متوسط القيم و SUM (إجمالي) لإضافة القيم مع بعضها. وبمجرد اختيارك لإحدى الوظائف، اضغط على **تم**. فيتم إدراج الوظيفة داخل خلية ورقة العمل المحددة. ومن خلال ورقة العمل، اضغط على **نقطة المرجع**، حدد الخلايا التي تريد تضمينها في الوظيفة بواسطة Shift+عصا التحكم، واضغط على **موافق**. انظر "قائمة الوظائف"، ص ٥١.

**مثال** وفي حالة رغبتك في إضافة الأرقام الموجودة في خلية C2 إلى C6 وتريد أن تظهر النتائج في خلية C7، فاختر خلية C7، واضغط على **إدراج وظيفة**. ثم اختر الوظيفة SUM (إجمالي)، واضغط على **موافق**، ثم اضغط على **تم**. اضغط على **نقطة المرجع**، وحدد نطاق الخلية من C2 إلى C6 بواسطة Shift+عصا التحكم، واضغط على **موافق**. فيظهر المجموع في الخلية C7.

لتسمية إحدى الخلايا، اختر الخلايا التي ترغب في تسميتها، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج < الاسم > إضافة**. ثم أدخل اسم الخلية أو نطاق الخلايا. حيث يتم إدراج إحداثيات الخلايا التي تم اختيارها داخل ورقة العمل، وذلك بطريقة آلية في حقل **القيمة**. ويمكنك إدخال إحداثيات جديدة لتغيير اختيار الخلية. كما يمكنك إدخال أرقام أو حروف لاستخدامها في وظائف مختلفة.

**تلميح:** ويمكنك استخدام أسماء الخلايا لتسهيل فهم وظائف الحساب. على سبيل المثال، يمكن طرح الخليتين اللتين باسم "الإيجار" و"البقالة" من خلية باسم "مرتّب"، وذلك عند حساب الأموال المتبقية للأنشطة الترفيهية بعد حساب تكاليف المعيشة الشهرية.

## ■ إنشاء وتعديل صفحات التخطيط

تحتوي صفحات التخطيط على تخطيطات معتمدة على معلومات مستمدة من أوراق العمل. وفي حالة تغيير المعلومات داخل ورقة العمل، فيتم تحديث التخطيط في الوقت ذاته.

لإنشاء صفحة تخطيط اختر الخلايا داخل ورقة العمل المحتوية على المعلومات التي ترغب في تضمينها في التخطيط واضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج < تخطيط جديد**. اختر نوع التخطيط مع جعله ثنائي أو ثلاثي الأبعاد، وقم بتغيير لون الخلفية والمحور، أو أضف عناوين للتخطيط.

لتغيير نطاق الخلايا التي يعتمد عليها التخطيط، اضغط على **صفحات تخطيطات**، واختر ورقة العمل التي يعتمد عليها التخطيط، واضغط على **موافق**. ثم اختر نطاق خلايا جديد، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض < صفحات تخطيطات**. ثم اختر صفحة التخطيط واضغط على **موافق**. اضغط على Menu (القائمة) داخل صفحة التخطيط، واختر **أدوات < استبدال بيانات**. ثم اضغط على **استبدال نطاقات** لتأكيد التغيير.

لاستبدال بيانات صفحة التخطيط اضغط على **صفحات تخطيطات**. ثم اختر ورقة العمل، واضغط على **موافق**. ثم قم بتعديل المعلومات في ورقة العمل، واضغط على **موافق**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض < صفحات تخطيطات**. ثم اختر التخطيط، واضغط على **موافق**.

لتغيير المظهر العام للتخطيط اضغط على **إعدادات تخطيط** يمكنك اختيار نوع التخطيط مع جعله ثلاثي الأبعاد، وتغيير لون الخلفية والمحور. كما يمكنك تغيير العنوان الموضح بالتخطيط.

لتنسيق التخطيط بمزيد من التفصيل، اضغط على **اختيار كائن**. ثم اختر الكائن الذي ترغب في تعديله، واضغط على **موافق**. ثم اضغط على مفتاح الإدخال لفتح مربع حوار حيث يمكنك تعديل الإعدادات ذات الصلة.

**تلميح:** ويمكنك أيضًا اختيار كائنات صفحة التخطيط بواسطة الضغط على مفتاح الانتقال.

للتحول إلى صفحة تخطيط أخرى في دفتر العمل ذاته، اضغط على **صفحات تخطيطات**. ثم اختر التخطيط واضغط على **موافق**.

ولمسح صفحة تخطيط، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تخطيط < مسح التخطيط**.

## ■ قائمة الوظائف

تستخدم الوظائف لإجراء الحساب آليًا. انظر "العمل من خلال الخلايا"، ص ٥١.

|                                        |                                                |
|----------------------------------------|------------------------------------------------|
| ABSA (رقم)                             | يعطي القيمة المطلقة لأحد الأرقام.              |
| ACOSA (رقم)                            | يعطي قوس جيب التمام لأحد الأرقام.              |
| ADDRESS (صف، عمود، فقرة، A1، اسم صفحة) | يعطي مرجع إلى صف بأحد الجداول.                 |
| ASINA (رقم)                            | يعطي قوس جيب الزاوية لأحد الأرقام.             |
| ATANA (رقم)                            | يعطي قوس الظل لأحد الأرقام.                    |
| ATAN2 (س-رقم، ص-رقم)                   | يعطي قوس الظل من إحداثيات س-وص-.               |
| AVERAGE (رقم 1، رقم 2، ...)            | يعطي المتوسط الخاص بقيم الدالة لهذه الأرقام.   |
| CELL (نوع المعلومات والمرجع)           | يعطي المعلومات حول الموضع والتنسيق والمحتويات. |
| CHAR (رقم)                             | يعطي الحرف المقابل للرقم.                      |
| CHOOSE (فهرس-رقم، قيمة 1، قيمة 2، ...) | يختار قيمة من القائمة الخاصة بالقيم.           |

|                                                                                                            |                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| يعطي الرقم الخاص بالحرف الأول.                                                                             | CODE(نص)                                                       |
| يعطي رقم العمود الخاص بالمرجع.                                                                             | COLUMN(مرجع)                                                   |
| يعطي رقم الأعمدة في أحد المراجع.                                                                           | COLUMNS(مصفوفة)                                                |
| يعطي عدد المجموعات الخاصة بعدد محدد من العناصر.                                                            | COMIBIN (قيمة 1، قيمة 2,...)                                   |
| يعطي جيب التمام لأحد الأرقام.                                                                              | COS(رقم)                                                       |
| يقوم بحساب عدد الأرقام الموجودة بقائمة الدوال.                                                             | COUNT (قيمة 1، قيمة 2,...)                                     |
| يقوم بحساب عدد القيم الموجودة بقائمة الدوال.                                                               | COUNTA (قيمة 1، قيمة 2,...)                                    |
| يقوم بحساب عدد الخلايا الفارغة في نطاق معين.                                                               | COUNTBLANK(نطاق)                                               |
| يعطي الرقم التسلسلي لتاريخ محدد.                                                                           | DATE(سنة، شهر، يوم)                                            |
| يقوم بتحويل التاريخ الذي بصيغة نصية إلى رقم تسلسلي.                                                        | DATEVALUE (تاريخ بصيغة نصية)                                   |
| يقوم بتحويل رقم تسلسلي إلى أحد أيام الشهر.                                                                 | DAY(رقم تسلسلي)                                                |
| يعطي انخفاض قيمة أحد الأصول لفترة محددة باستخدام طريقة موازنة الهبوط الثنائي أو أي طريقة أخرى تقوم بتحديد. | DDB (تكلفة، تعويض، حياة، فترة، عامل)                           |
| يقوم بتحويل الزوايا نصف القطرية إلى درجات.                                                                 | DEGREES(زاوية)                                                 |
| يعطي رقم مناظر لنوع الخطأ.                                                                                 | ERROR.TYPE (خطأ قيمة)                                          |
| يقوم بالتحقق من مدى تطابق قيمتين نصيتين.                                                                   | EXACT (نص 1، نص 2)                                             |
| يعطي قيمة e المرفوعة إلى مستوى قوة رقم محدد.                                                               | EXP(رقم)                                                       |
| يعطي العامل الخاص بأحد الأرقام.                                                                            | FACT(رقم)                                                      |
| يعطي القيمة المنطقية FALSE.                                                                                | False ( )                                                      |
| يقوم بإيجاد قيمة نصية واحدة داخل أخرى حساسة لحالة الأحرف.                                                  | FIND (إيجاد نص، داخل نص، رقم البدء)                            |
| يعطي القيمة المستقبلية لأحد الاستثمارات.                                                                   | FV(معدل، n، لكل، pv، pmt، نوع)                                 |
| يبحث في الصف الأعلى بإحدى المصفوفات ثم يقوم بإعادة القيمة للخلية الموضحة.                                  | HLOOKUP(البحث عن قيمة، جدول مصفوفة، صف فهرس رقم,...)           |
| يقوم بتحويل رقم تسلسلي إلى ساعة محددة.                                                                     | HOUR (رقم تسلسلي)                                              |
| يعين اختبار منطقي ليتم تأديته.                                                                             | IF(اختبار منطقي، القيمة إذا كانت صحيحة، القيمة إذا كانت خاطئة) |
| يستخدم فهرس لاختيار قيمة من مرجع محدد.                                                                     | INDEX (مرجع، صف رقم، عمود رقم)                                 |
| يعطي المرجع الخاص بأحد النصوص.                                                                             | INDIRECT (A1، مرجع)                                            |
| يقوم بتقريب أحد الأرقام إلى أقرب عدد صحيح.                                                                 | INT(رقم)                                                       |
| يعطي المعدل الداخلي للعائد لسلسلة من التدفقات النقدية.                                                     | IRR(قيمة، تخمين)                                               |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة فارغة.                                                                        | ISBLANK(قيمة)                                                  |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة تمثل أي خطأ عدا N/A#.                                                         | ISERR(قيمة)                                                    |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة تمثل أية قيمة غير صحيحة.                                                      | ISERROR(قيمة)                                                  |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة تمثل قيمة منطقية.                                                             | ISLOGICAL(قيمة)                                                |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة غير صحيحة N/A#.                                                               | ISNA(قيمة)                                                     |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة غير نصية.                                                                     | ISNONTEXT(قيمة)                                                |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة تمثل رقمًا ما.                                                                | ISNUMBER(قيمة)                                                 |
| يعطي TRUE في حالة كون القيمة تمثل أحد النصوص.                                                              | ISTEXT(قيمة)                                                   |
| يعطي أقصى أحرف بإحدى القيم النصية.                                                                         | LEFT(نص، رقم الحروف)                                           |
| يعطي عدد الحروف في إحدى السلاسل النصية.                                                                    | LEN(نص)                                                        |
| يعطي اللوغاريتم الطبيعي لأحد الأرقام.                                                                      | LN(رقم)                                                        |

|                                                    |                                                                                                          |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| LOG10(رقم)                                         | يعطي لوغاريتم القاعدة 10 الخاص بأحد الأرقام.                                                             |
| LOOKUP ( )                                         | يعطي قيمة إما في نطاق صف واحد أو عمود واحد، أو مصفوفة.                                                   |
| LOWER(نص)                                          | يقوم بتحويل أحرف النص إلى أحرف صغيرة.                                                                    |
| MAX(رقم1, رقم2, ...)                               | يعطي القيمة القصوى في قائمة الدوال.                                                                      |
| MID(نص, رقم_البداية, عدد_الحروف)                   | يعطي عدد محدد من الحروف في إحدى السلاسل النصية.                                                          |
| MIN(رقم1, رقم2, ...)                               | يعطي القيمة الدنيا في إحدى قوائم الدوال.                                                                 |
| MINUTE(رقم_تسلسلي)                                 | يقوم بتحويل رقم تسلسلي إلى دقيقة.                                                                        |
| MOD(رقم, القاسم)                                   | يعطي الجزء المتبقي من عملية قسمة.                                                                        |
| MONTH(رقم_تسلسلي)                                  | يقوم بتحويل رقم تسلسلي إلى شهر.                                                                          |
| N(قيمة)                                            | يعطي قيمة تم تحويلها إلى رقم.                                                                            |
| NOW ( )                                            | يعطي الرقم التسلسلي للتاريخ والوقت الحالي.                                                               |
| NPV(معدل, قيمة1, قيمة2, ...)                       | يعطي القيمة الحالية الصافية لأحد الاستثمارات المعتمدة على سلسلة من التدفقات النقدية الدورية ومعدل الخصم. |
| OFFSET(مرجع, صفوف, أعمدة, ارتفاع, عرض)             | يعطي أحد المراجع إلى نطاق يتمثل في عدد محدد من الصفوف والأعمدة من خلال خلية أو مجموعة من الخلايا.        |
| PERMUT(رقم, الرقم_المختار)                         | يعطي عدد التباديلات الخاصة بترتيب عدد محدد من العناصر.                                                   |
| PI ( )                                             | يعطي قيمة pi.                                                                                            |
| PMT(0,0,0)                                         | يعطي عملية الدفع الدورية السنوية.                                                                        |
| POWER(رقم, القوة)                                  | يعطي نتيجة رفع أحد الأرقام إلى مستوى قوة محددة.                                                          |
| PRODUCT(رقم1, رقم2, ...)                           | يضاعف الدوال الخاصة بالأرقام.                                                                            |
| PROPER(نص)                                         | يقوم بتكبير الحرف الأول في كل كلمة خاصة بإحدى القيم النصية.                                              |
| PV(معدل, nper, pmt, fv, نوع)                       | يعطي القيمة الحالية لاستثمار معين.                                                                       |
| RADIANS(زاوية)                                     | قوم بتحويل الدرجات إلى زوايا نصف قطرية.                                                                  |
| RAND ( )                                           | يعطي رقم عشوائي بين الصفر والواحد.                                                                       |
| RATE(nper, pmt, pv, fv, نوع, تخمين)                | يعطي فترة معدل الفائدة السنوية.                                                                          |
| REPLACE(نص_قديم, رقم_البداية, عدد_الحروف, نص_جديد) | يستبدل الحروف داخل النص.                                                                                 |
| REPT(نص, عدد_المرات)                               | يقوم بتكرير نص لعدد معين من المرات.                                                                      |
| RIGHT(نص, عدد_الحروف)                              | يعطي الحرف أو الحروف الأخيرة من إحدى القيم النصية.                                                       |
| ROUND(رقم, عدد_الأرقام)                            | يقوم بتقريب رقم إلى عدد محدد من الأرقام.                                                                 |
| ROW (صف)                                           | يعطي الرقم الخاص بأحد الصفوف المحددة.                                                                    |
| ROWS (مصفوفة)                                      | يعطي عدد الصفوف في أحد المراجع.                                                                          |
| SECOND (رقم_تسلسلي)                                | يقوم بتحويل رقم تسلسلي إلى ثانية.                                                                        |
| SIGN (رقم)                                         | يعطي الحرف المقابل للرقم.                                                                                |
| SIN (رقم)                                          | يعطي جيب الزاوية المعطاة.                                                                                |
| DDB (تكلفة, تعويض, حياة)                           | يعطي الانخفاض المباشر لأحد الأصول لفترة واحدة.                                                           |
| SQRT (رقم)                                         | يعطي قاعدة مربع موجبة.                                                                                   |
| STDEV (رقم1, رقم2, ...)                            | يقدر انحراف المعيار المعتمد على أحد النماذج.                                                             |
| STDEVP (رقم1, رقم2, ...)                           | يقوم بحساب انحراف المعيار المعتمد على إجمالي التعداد.                                                    |
| STRING ( )                                         | يقوم بتحويل أحد الأرقام إلى نص طبقاً لسلسلة التنسيق المحددة.                                             |
| SUM (رقم1, رقم2, ...)                              | يضاعف الدوال الخاصة بالأرقام.                                                                            |

|                                                                   |                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SUMPRODUCT (مصفوفة 1, مصفوفة 2, ...)                              | يعطي إجمالي المصفوفات المضاعفة.                                                                                        |
| SUMSQ (مصفوفة 1, مصفوفة 2)                                        | يعطي إجمالي المربعات.                                                                                                  |
| SYD (التكلفة, التعويض, الحياة, لكل)                               | يعطي إجمالي انخفاض أرقام السنوات الخاصة بأحد الأصول لفترة محددة.                                                       |
| T (قيمة)                                                          | يقوم بتحويل الدوال الخاصة بالأرقام إلى نص.                                                                             |
| TAN (رقم)                                                         | يعطي العامل الخاص بأحد الأرقام.                                                                                        |
| TERM ( )                                                          | يقوم بحساب عدد المدفوعات الخاصة بأحد الاستثمارات، مع وجود مبلغ الدفع الدوري P، ومعدل الفائدة R، والقيمة المستقبلية FV. |
| TIME (ساعة، دقيقة، ثانية)                                         | يعطي الرقم التسلسلي لتاريخ محدد.                                                                                       |
| TIMEVALUE (وقت, نص)                                               | يقوم بتحويل الوقت الذي بصيغة نصية إلى رقم تسلسلي.                                                                      |
| TODAY ( )                                                         | يعطي الرقم التسلسلي للتاريخ الحالي.                                                                                    |
| TRIM (نص)                                                         | يحذف المسافات من النص.                                                                                                 |
| TRUE ( )                                                          | يعطي القيمة المنطقية TRUE.                                                                                             |
| TRUNC (رقم, عدد_الأرقام)                                          | يقوم باختصار الرقم إلى عدد صحيح.                                                                                       |
| TYPE (حقل)                                                        | يعطي رقم يعتمد على المحتوى الخاص بالحقل المحدد.                                                                        |
| UPPER (نص)                                                        | يقوم بتحويل أحرف النص إلى أحرف كبيرة.                                                                                  |
| VALUE (نص)                                                        | يقوم بتحويل دالة النص إلى رقم.                                                                                         |
| VAR (رقم 1, رقم 2, ...)                                           | يقدر اختلاف المعيار المعتمد على أحد النماذج.                                                                           |
| VARP (رقم 1, رقم 2, ...)                                          | يقوم بحساب اختلاف المعيار المعتمد على إجمالي التعداد.                                                                  |
| VLOOKUP (بحث<br>عن_القيمة, جدول_المصفوفة, رقم_العمود_الفهرس, ...) | يبحث عن إحدى القيم في العمود المتبقي بأحد الجداول ويقوم بإعطاء القيمة.                                                 |
| YEAR (رقم_تسلسلي)                                                 | يقوم بتحويل رقم تسلسلي إلى سنة.                                                                                        |

## ١٠. العروض التقديمية

يمكنك من خلال **عروض تقديمية**، فتح وعرض وتعديل وحفظ العروض التقديمية المنشأة بواسطة برنامج Powerpoint 97 لشركة Microsoft أو الإصدارات الأحدث. يمكنك أيضًا إنشاء عروض تقديمية جديدة. لاحظ أنه لا يتم تدعيم كل المزايا والتنسيقات الخاصة بالملفات الأصلية. قد يكون من غير الممكن فتح ملف كبير أو قد يستغرق بعض الوقت. اذهب إلى **المكتب > العمل > عروض تقديمية**.

### ■ عرض العروض التقديمية

لفتح أحد العروض التقديمية الموجودة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > فتح...** أو اضغط على Ctrl+O. وتصفح للوصول إلى الحافظة التي تحتوي على الملف. يمكنك تحريك الشريحة أعلى أو أسفل، ويسارًا ويمينًا بواسطة استخدام عصا التحكم.

 **تلميح:** لفتح عرض تقديمي تم عرضه حديثًا، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > آخر عروض تقديمية**.

للتنقل بين شرائح العرض، اضغط على **التالي و السابق**. للانتقال مباشرة إلى شريحة خاصة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > ذهاب إلى شريحة...** ثم اختر الشريحة من القائمة، واضغط على **ذهاب**.

لتكبير أو تصغير العرض، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > تكبير/تصغير**.  **تلميح:** يمكنك أيضًا تكبير العرض وتصغيره بواسطة الضغط على Chr ومفاتيح العدسة المكبرة.

لعرض الشرائح في وضع ملء الشاشة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > وضع ملء الشاشة**. في وضع ملء الشاشة، اضغط على أي من أزرار الأوامر لعرض الأوامر. يمكنك أيضًا استخدام Ctrl+T للتبديل بين وضع ملء الشاشة ووضع الشاشة العادية.

### عرض الشرائح التقديمية

ويتم عرض المؤثرات الخاصة أو الرسوم المتحركة بالعرض التقديمي في عرض الشرائح. لاحظ أنه لا يتم تدعيم كل المؤثرات الخاصة أو الرسوم المتحركة.

لبدء عرض الشرائح التقديمية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > عرض شريحة > مشاهدة عرض**.

لإعداد خيارات عرض الشرائح، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > عرض شريحة > إظهار الكائنات غير المدعومة أو إظهار الرسوم المتحركة**.

للتنقل بين الشرائح في أحد عروض الشرائح، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **العرض > التالي أو السابق**. لتحديد الشريحة الأولى أو الأخيرة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **العرض > الشريحة الأولى أو الشريحة الأخيرة**. للانتقال مباشرة إلى شريحة معينة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > ذهاب إلى شريحة...** ثم اختر الشريحة من القائمة، واضغط على **ذهاب**.

لإنهاء عرض الشرائح، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **العرض > إنهاء الإظهار**.

### عرض الشرائح التقديمية باستخدام جهاز عرض البيانات

يمكنك عرض الشرائح التقديمية باستخدام جهاز عرض بيانات متوافق، أو أي نظام عرض آخر. يتم نقل الشرائح التقديمية إلى جهاز عرض البيانات باستخدام اتصال Bluetooth.

يلزم تثبيت برامج التشغيل الخاصة بجهاز عرض البيانات، للتمكن من عرض الشرائح التقديمية على جهاز عرض بيانات متوافق. لن تظهر خيارات القائمة، حتى يتم تثبيت برامج التشغيل المناسبة. ولمزيد من المعلومات، ارجع إلى منتج جهاز عرض البيانات أو من يمثله.

لعرض الشرائح التقديمية باستخدام جهاز عرض البيانات، اختر العرض التقديمي، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > عرض شريحة > إظهار في الشاشة الخارجية**. لبدء عرض الشرائح، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > عرض شريحة > مشاهدة عرض**. لاحظ أنه لا يتم تدعيم المؤثرات الخاصة أو الرسوم المتحركة. إذا احتوى العرض التقديمي على ملاحظات، فلن تكون مرتبة إلا في شاشة جهاز الاتصال.

 **تلميح:** وإذا لم تكن قد اخترت جهاز عرض البيانات مسبقًا، فسوف يفتح مربع الحوار **شاشة خارجية**. اختر جهاز عرض بيانات، واضغط على **اتصال**، ثم **تم**.

 **تلميح:** إذا قمت بالتبديل ما بين شاشة عرض الشرائح التقديمية وشاشة عرض أخرى أثناء العرض، على سبيل المثال إلى العرض المفصل، فلن يتم عرض العرض التقديمي في شاشة العرض الخارجية. قم بالرجوع إلى شاشة عرض الشرائح التقديمية، لاستكمال عرض الشرائح التقديمية على جهاز عرض البيانات.

لتغيير جهاز عرض البيانات، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **عرض > عرض شريحة > إعدادات الشاشة الخارجية...** في مربع حوار **شاشة خارجية**، اختر الجهاز من القائمة، واضغط على **اتصال**، ثم **تم**.

لإنهاء عرض الشرائح التقديمية باستخدام جهاز عرض البيانات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > عرض شريحة**. وقم بإلغاء اختيار **إظهار في الشاشة الخارجية**.

## ■ إنشاء عروض تقديمية

لإنشاء عرض تقديمي جديد، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **عرض تقديمي جديد**. قم بتشغيل حقل نص بالضغط على مفتاح الانتقال، وأبدأ الكتابة بداخله. عندما تكون مستعدًا، اضغط على **موافق**، وانتقل إلى حقل النص التالي. إذا كنت ترغب في استخدام أحد النماذج، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **عرض تقديمي جديد** < **استخدام نموذج**.... ثم تصفح للوصول إلى الحافظة التي تم حفظ النموذج بها.



**تلميح:** ولنقل حقل النص التالي داخل الشريحة، حدد حقل النص بواسطة مفتاح الانتقال، ثم تنقل باستخدام عصا التحكم. ولنقل حقل النص مستخدمًا خطوات أقل، اضغط على Ctrl مع التنقل باستخدام عصا التحكم. وبطريقة مشابهة، يمكنك نقل كائنات أخرى مثل الصور والأشكال التلقائية.

لإدخال شريحة جديدة في أحد العروض التقديمية، اختر الشريحة التي تريد إضافة شريحة بعدها، واضغط على **إدراج شريحة**. ثم اختر التخطيط الذي تريد استخدامه في الشريحة الجديدة، واضغط على **إدراج**.

لإدراج صور أو أشكال تلقائية في أحد العروض التقديمية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج** < **صورة**.... أو **شكل تلقائي**.... ثم تصفح للوصول إلى الحافظة التي تم حفظ الصورة بها، أو اختر شكلًا تلقائيًا من القائمة، واضغط على **إدراج**.



**تلميح:** ولتغيير حجم كائن، اضغط على Shift + مفتاح التنقل يسارًا أو يمينًا أو لأعلى أو لأسفل. ولتغيير الحجم مستخدمًا خطوات أقل، اضغط على Ctrl + Shift + مفتاح التنقل يسارًا أو يمينًا أو لأعلى أو لأسفل.

لإدراج مربع نص في أحد العروض التقديمية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج** < **صندوق نصي**. ثم أدخل النص، واضغط على **موافق**.



**تلميح:** وتحتوي القائمة على خيارات تنسيق إضافية متعلقة بالنص: اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تنسيق** وأحد خيارات القائمة. ويمكنك تغيير خط الكتابة وتنسيق الأرقام، وإضافة تعداد نقطي وضبط المحاذاة.

لحفظ أحد العروض التقديمية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** < **حفظ العرض التقديمي** أو **حفظ باسم**.... يتم حفظ الملف بتنسيق PPT.

لتنسيق كائن قمت بإدراجه في إحدى الشرائح، اختر الكائن، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **تنسيق** < **كائن**.... يمكنك تغيير حجم الكائن أو تدويره. لاحظ أن هناك بعض الكائنات، مثل الصور والجداول، لا يمكن تدويرها.

## ■ إدراج جداول

لإدراج جدول في أحد العروض التقديمية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج** < **جدول** < **إدراج جدول**.... ثم حدد عدد الأعمدة والصفوف المدرجة بالجدول، واضغط على **إدراج**.

لتحديد خلايا في جدول، حدد الجدول بالضغط على مفتاح الانتقال، ثم اضغط على مفتاح الإدخال. ثم اضغط على مفتاح الانتقال لتحديد الخلايا.

لإضافة أعمدة أو صفوف إلى أحد الجداول، حدد خلية، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **إدراج** < **جدول** < **إدراج عمود** أو **إدراج صف**. فيتم إدراج عمود جديد في يسار الخلية المحددة، كما يتم إدراج صف جديد فوقها.

لحذف صفوف أو أعمدة من أحد الجداول، حدد إحدى الخلايا في الصف أو العمود الذي تريد حذفه، واضغط على Menu (القائمة) واختر **إدراج** < **جدول** < **مسح عمود** أو **مسح صف**.

## ■ العمل من خلال شاشات عرض مختلفة

تتكون **عروض تقديمية** من شاشات عرض مختلفة تساعدك عند إنشاء عروض تقديمية.

للتبديل ما بين شاشات العرض المختلفة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **شريحة**، أو **ملاحظات**، أو **ملخص**، أو **شريحة أساسية**.

## عرض مفصل

يعرض العرض المفصل محتوى النص الخاص بـ شرائح العرض التقديمي، كما يتم استخدامه لتنظيم هذا المحتوى.

لفتح شاشة العرض المفصل، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **ملخص**.

لعرض محتوى الشريحة، اضغط على **توسيع**. لإخفاء محتوى الشريحة، اضغط على **طي**. ولفتح شريحة بغرض تعديلها، اختر الشريحة، واضغط على مفتاح الإدخال.

لتغيير ترتيب الشرائح، اختر الشريحة التي تريد نقلها، واضغط على **نقل**. تنقل لأعلى ولأسفل لنقل مؤشر الموضع للمكان الجديد، واضغط على **موافق**.

لإزالة الشرائح، اختر الشريحة المراد إزالتها، واضغط على **مسح**.

## شاشة عرض الملاحظات

يمكنك من خلال شاشة عرض الملاحظات قراءة الملاحظات التي قمت بإلحاقها بالشرائح في العرض التقديمي. كذلك يمكنك إضافة ملاحظاتك الخاصة بك.

لفتح شاشة عرض الملاحظات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **ملاحظات**. للتنقل بين شرائح العرض، اضغط على **التالي** و **السابق**.

لإضافة ملاحظة، قم بتشغيل حقل نص بالضغط على مفتاح الانتقال ثم قم بالكتابة بداخله. عندما تكون مستعدًا، اضغط على **موافق**، للانتقال إلى الشريحة التالية في حالة الحاجة لذلك.

### شاشة عرض الشريحة الرئيسية

تعد الشريحة الرئيسية عبارة عن شريحة تتحكم في خواص معينة للنص التي تعد شائعة في كل الشرائح الخاصة بالعروض التقديمية. وإذا كنت ترغب في تغيير منظر الشرائح، فقم بتغيير الشريحة الرئيسية بدلاً من تغيير كل شريحة على حدة.

لفتح شاشة عرض الشريحة الرئيسية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > شريحة أساسية**. قم بتشغيل حقل نص بالضغط على مفتاح الانتقال، وأبدأ الكتابة بداخله. عندما تكون مستعدًا، اضغط على **موافق**، وانتقل إلى حقل النص التالي.

يمكنك من خلال **التقويم**، إنشاء الأحداث والمواعيد المرتبة وعرضها. كما يمكنك ضبط تنبيهات لقيود التقويم.



## التقويم، شاشة عرض الشهر

يمكنك مزامنة بيانات التقويم مع جهاز كمبيوتر متوافق باستخدام مجموعة برامج الكمبيوتر الموجودة على القرص المضغوط المرفق مع المنتج. للحصول على معلومات حول التزامن، انظر "دليل مجموعة برامج الكمبيوتر". ويمكنك مزامنة بيانات التقويم مع الهواتف المتوافقة أيضًا. انظر "نقل البيانات"، ص ٨٤.

## ■ إنشاء قيود التقويم

توجد أربعة أنواع من قيود التقويم:

- قيود الاجتماع، وهي عبارة عن قيود تحتوي على تاريخ ووقت محددين.
- قيود المذكرة، وهي عبارة عن قيود ترتبط باليوم بأكمله، وليس بوقت محدد من اليوم. ولا تظهر قيود المذكرة في شاشة عرض "جدول المواعيد الأسبوعي".
- قيود العيد السنوي، وهي عبارة عن قيود تذكرك بتاريخ أعياد الميلاد والتواريخ الخاصة. حيث يتم تكرارها في كل سنة.
- قيود ملاحظات المهام، وهي عبارة عن قيود تذكرك بالمهام المطلوب إدخالها. ويمكن ترتيبها بحسب الأولوية وتنظيمها في قوائم للمهام.

لإنشاء قيد تقويم، اختر التاريخ، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < قيد جديد**. ثم اختر نوع القيد الذي ترغب في إنشائه. لاحظ أن الإعدادات المتاحة لقيود الاجتماع والمذكرة والعيد السنوي وملاحظة المهام تختلف عن بعضها البعض. قم بتحديد الإعدادات في الصفحات التالية:

- في صفحة **التفاصيل** — يمكنك إدخال وصف وتحديد تاريخ القيد. ولضبط وقت ابتداء وانتهاء محددين، اختر **نعم** في **حقل موقوت**.
- في صفحة **ملاحظات** — يمكنك إدخال معلومات إضافية حول قيد التقويم. حيث يتم إضافة الرمز إلى القيد.
- **التنبيه** في صفحة — يمكنك ضبط تنبيه للقيد. اختر **الحقل ضبط تنبيه** ثم **نعم**. وأدخل وقت التنبيه وعدد الأيام التي تسبق القيد والتي ترغب في أن يبدأ التنبيه عندها. أما إذا كان لديك قيد اجتماع يرتبط بوقت محدد، أدخل الوقت الذي يسبق الاجتماع والذي ترغب في أن يبدأ التنبيه عنده في **حقل الوقت قبل** لاحظ أنه يمكنك ضبط تنبيه لملاحظة مهام فقط إذا كنت قد قمت بضبط تاريخ الاستحقاق في صفحة **التفاصيل**.
- في صفحة **تكرار** — يمكنك تحديد ما إذا كنت ترغب في تكرار القيد ومتى يتم ذلك. فقم بتعيين نوع التكرار، ومرات تكراره، وتاريخ الإنهاء المحتمل.
- **الحالة** في صفحة — يمكنك تعيين لون ورمز القيد، وتعريف الحالة، وكذلك تحديد ما إذا كنت ترغب في مزامنة القيد. وإذا كانت حالة القيد غير محددة، فقم بتعليمها بأنها **مبدئي**. كما يمكنك إهمال قيد في حالة الانتهاء منه، ولا يؤدي إهمال القيد إلى حذفه من التقويم. إذا اخترت **خاص** في **حقل التزامن**، فلن يتم عرض تفاصيل القيد للآخرين عند اتصالك بالشبكة ومزامنة التقويم.

**تلميح:** توجد طريقة أخرى لإنشاء قيد تقويم، وهي أن تبدأ في كتابة القيد عند فتح **التقويم**. فبمجرد إدخالك للحروف، يتم فتح مربع حوار القيد الافتراضي.

**تلميح:** تأكد من اختيارك للمدينة الصحيحة من تطبيق **الساعة**، وذلك لأن جدولة القيود في التقويم ربما تتغير عندما تتغير المدينة الحالية وتكون في نطاق توقيت آخر.

لفتح قيد وتعديله، اختر القيد، واضغط على **تعديل**. ثم قم بتعديل التفاصيل في الصفحات المختلفة.

## رموز التقويم

تستخدم الرموز التالية في **التقويم**:

- 🔔 تنبيه
- 📅 عيد سنوي
- 📅 ملاحظة
- 📅 مذكرة
- 🔁 قيد متكرر
- 📅 قيد مؤقت
- 📅 ملاحظة مهام
- 📅 ملاحظة مهام غاية في الأهمية
- 📅 ملاحظة مهام أقل أهمية

## ● قيد غير محدد بوقت

## تنظيم قيود التقويم

لإهمال قيد أو تعليمه بأنه مؤقت، اختر القيد، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **قيد** < **المشطوبة** أو **مبدئي**. ولن يؤدي إهمال القيد إلى حذفه من التقويم.

لإرسال قيد تقويم، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**. ثم اختر طريقة الإرسال.

لإضافة قيد تقويم مُستلم إلى التقويم الخاص بك، افتح الرسالة التي تحتوي على قيد التقويم، ثم اضغط على **إضافة إلى التقويم**.

لتحديد إعدادات القيد الافتراضية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **قيد** < **الإعدادات الافتراضية**. ثم اختر نوع القيد، وأدخل القيم التي ستستخدمها في أغلب الأحيان.

لتغيير نوع قيد مفتوح، اضغط على Menu (القائمة)، وحدد **قيد** < **تغيير نوع القيد**.... ثم اختر نوع القيد الجديد من القائمة، واضغط على **اختيار**.

لمسح قيد تقويم، اختر القيد، واضغط على مفتاح الحذف. ثم اضغط على **موافق** لتأكيد المسح.

لنقل العديد من قيود التقويم أو مسحها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **نقل/مسح**.... ولكي تنقل كافة القيود المذكورة إلى ملف آخر أو لكي تمسحها من على الجهاز، اضغط على **موافق**. بينما لتعيين معايير إضافية، اضغط على **خيارات**. وسيمكنك تحديد ما إذا كان سيتم مسح قيود التقويم أو نقلها إلى ملف، ونوع القيود التي سيتم مسحها، وقصر عملية الحذف على فترة زمنية محددة.

⚡ **تلميح:** ويمكنك أيضًا استخدام الاختصارات لمسح قيود التقويم أو نقلها. فللقص، اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح X، وللنسخ، اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح C، وللصق، اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح V.

للبحث عن قيود التقويم، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **بحث عن قيد**.... ثم أدخل كلمات البحث التي يشتمل عليها وصف القيد الذي تبحث عنه، واضغط على **بحث**. ثم اضغط على **تم** < **بحث** لبدء البحث. وفي شاشة عرض **بحث عن نتائج**، يمكنك تعديل القيود التي تم العثور عليها وكذلك فتح شاشة عرض التقويم التي تم فتحها من قبل.

لتدقيق معايير البحث، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **بحث عن قيد**.... واضغط على **خيارات**. وفي صفحة **التفاصيل**، يمكنك تدقيق البحث، وحصر المجموعات المستهدفة من البحث على أساس الخواص العامة المشتركة لها. يمكنك حصر البحث في فترة زمنية معينة أيضًا:

- **التقويم بالكامل** — لتضمين كافة القيود في عملية البحث.
- **من اليوم** — للبحث عن القيود في المستقبل. ثم أدخل تاريخ **حتى**.
- **حتى اليوم** — للبحث عن القيود في الماضي. ثم أدخل التاريخ الذي ترغب في بدء البحث منه في حقل **من**.
- **يحددها المستخدم** — للسماح لك بضبط الفترة الزمنية للبحث. ثم أدخل التواريخ في الحقول **من** و**حتى**.

## ■ إعدادات التقويم

لتعديل إعدادات التقويم العامة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **الإعدادات العامة**.... ومن خلال صفحة **عام** يمكنك اختيار شاشة العرض التي سيتم فتحها عند فتح تطبيق **التقويم**، وتعيين موضع ظهور القيود غير المحددة بوقت في شاشات عرض التقويم. بينما من خلال صفحة **طرق العرض المفضلة**، يمكنك تغيير ترتيب شاشات عرض التقويم في القائمة. فإذا اخترت **لا** لأحدى شاشات عرض التقويم، سيتم عرضها في آخر القائمة أو لا يتم عرضها على الإطلاق عند تغييرك لشاشات العرض، وذلك بالضغط على مفتاح تطبيق Calendar (التقويم) بشكل متكرر.

## ■ شاشات عرض التقويم

للتبديل ما بين شاشات عرض التقويم المختلفة، اضغط على **تغيير شاشة العرض** في أية شاشة عرض للتقويم. واختر نوع شاشة العرض من القائمة، ثم اضغط على **اختيار**.

⚡ **تلميح:** اضغط على مفتاح تطبيق Calendar (التقويم) بشكل متكرر لتصفح شاشات عرض التقويم. وسيتم عرض طرق العرض المفضلة فقط لضبط إعدادات طرق العرض المفضلة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات** < **الإعدادات العامة**.... < **طرق العرض المفضلة**.

للتعديل في شاشات عرض التقويم، حدد شاشة عرض للتقويم، واضغط على Menu (القائمة)، وحدد **عرض** < **إعدادات العرض**.... لمزيد من التعليمات حول تعديل إعدادات شاشة عرض، انظر وظيفة "تعليمات" في الجهاز.

لفتح تاريخ معين في شاشة عرض التقويم، اضغط على **ذهاب للتاريخ**، وأدخل التاريخ، ثم اضغط على **موافق**. وللذهاب إلى تاريخ اليوم الحالي، اضغط على **اليوم**. بينما لعرض التاريخ في شاشة عرض "الشهر"، اضغط على **تصفح**.

⚡ **تلميح:** للذهاب إلى تاريخ اليوم الحالي في أغلب شاشات عرض التقويم، اضغط على مسطرة المسافات على لوحة المفاتيح.

## شاشة عرض الشهر

في شاشة عرض **الشهر**، يمكنك تصفح أيام أحد الشهور في الإطار الأيمن، وعرض قيود تلك الأيام في الإطار الأيسر. حيث يتم تعليم تاريخ اليوم بمستطيل ملون، وتعليم الأيام التي تحتوي على جدول مواعيد لأحداث بخط أزرق سميك، وتظليل التاريخ الذي تم اختياره حاليًا.

للتنقل ما بين أيام الشهر وقيود اليوم، اضغط على مفتاح الانتقال.

### شاشة عرض الأسبوع

تعرض شاشة عرض **الأسبوع** أحداث الأسبوع الذي تم اختياره في سبعة إطارات يومية. ويتم تعليم تاريخ اليوم الحالي بمستطيل ملون.

**تلميح:** لاختيار تاريخ مختلف في شاشة عرض كل من اليوم والأسبوع بشكل سريع، اضغط على مفتاح الانتقال، واختر التاريخ المطلوب، ثم اضغط على مفتاح الإدخال.

**تلميح:** لتغيير اليوم الذي يبدأ به الأسبوع، اختر **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < عامة < إعدادات إقليمية**. ثم اختر صفحة **التاريخ** وحقل **أول أيام الأسبوع**.

### شاشة عرض اليوم

تعرض شاشة عرض **اليوم** أحداث اليوم الذي تم اختياره. حيث يتم تجميع القيود في فترات زمنية بحسب وقت بدايتها. ولعرض اليوم السابق أو التالي، انتقل إلى اليمين أو إلى اليسار.

### شاشة عرض جدول المواعيد الأسبوعي

تعرض شاشة عرض **جدول مواعيد أسبوعي** الساعات المخصصة للأسبوع الذي تم اختياره. حيث يتم عرض القيود المحددة بوقت فقط وإذا كان إطار الوقت يحتوي على قيود، يعرض الشريط الذي يمر في أسفل جدول المواعيد الأسبوعي تفاصيل القيد. حيث تشير الأرقام التي على يسار موضع وصف القيد إلى عدد القيود في إطار الوقت هذا. فعل سبيل المثال، تعني 1/3 أنك تشاهد تفاصيل القيد الأول من ثلاثة قيود. وإذا كان إطار الوقت يحتوي على أكثر من قيد، اضغط على مفتاح الانتقال لعرض قائمة بكافة القيود.

**تلميح:** كما يمكنك اختيار ألوان مختلفة للشريط لأنواع القيود المختلفة. فعلى سبيل المثال، استخدم الشريط الأخضر للهوايات والشريط الأحمر لرحلات العمل لتتمكن من إلقاء نظرة عامة سريعة على أنشطتك خلال أسبوع. ولتحديد لون للقيد، اختر القيد، واضغط على **تعديل**. ثم اختر صفحة **الحالة**، وحقل **تحديد باللون/بالرمز**.

### شاشة عرض جدول السنة

تعرض شاشة عرض **جدول السنة** جدول مواعيد السنة التي تم اختيارها. حيث يتم عرض القيود الملونة فقط وإذا كان هناك العديد من الألوان لهذا اليوم، فسيتم عرض لون واحد فقط.

### شاشة عرض الأعياد السنوية

تعرض شاشة عرض **أعياد سنوية** الأعياد السنوية لمدة أربعة أشهر في المرة الواحدة. ولا يتم عرض القيود الأخرى. **تلميح:** لتغيير عدد الأشهر التي يتم عرضها في شاشة عرض الأعياد السنوية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض < إعدادات العرض...**

### شاشة عرض قوائم المهام

في شاشة عرض **قوائم المهام**، يمكنك عرض القوائم التي تحتوي على ملاحظات المهام وكذلك إنشائها. حيث يُشير رقم الصفحة في أعلى الجانب الأيسر إلى موضع قائمة المهام بين قوائم المهام الأخرى. فعلى سبيل المثال، تعني 6/1 أنك تعرض قائمة المهام الأولى من ست قوائم مهام. ولعرض القائمة السابقة أو التالية، انتقل إلى اليمين أو إلى اليسار. بينما لمشاهدة قائمة بكافة قوائم المهام، اضغط على مفتاح الانتقال.

لإنشاء قائمة مهام جديدة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < قائمة مهام جديدة...** وفي صفحة **التفاصيل**، أدخل الاسم والموضوع ونظام تصنيف قائمة المهام. بينما في صفحة **الرؤية**، حدد ما إذا كانت ملاحظات المهام مرئية في قوائم المهام فقط أم في جميع شاشات عرض التقويم، والموعد المحدد الذي ترغب في عرض ملاحظات المهام على شاشات عرض التقويم فيه.

### ملفات التقويم

يمكنك استخدام أكثر من ملف تقويم واحد في نفس الوقت.

لإنشاء ملف تقويم جديد، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < خيارات أخرى < تقويم جديد...** ثم اختر موقعًا لملف التقويم، وأدخل اسمًا له. ثم اضغط على **موافق**.

لفتح تقويم آخر، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < خيارات أخرى < فتح تقويم...**

لحفظ ملف التقويم المفتوح حاليًا كملف جديد، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < خيارات أخرى < حفظ باسم...** ثم اختر موقع الملف الجديد، وأدخل اسمًا له. ثم اضغط على **موافق**.

لإضافة محتويات ملف تقويم إلى التقويم المفتوح حاليًا، اضغط على Menu (القائمة)، وحدد **ملف < خيارات أخرى < جلب...** ثم تصفح إلى أن تصل إلى ملف التقويم الذي ترغب في جلب محتوياته.

## ١٢. مدير الملفات

يمكنك من خلال **مدير الملفات** إدارة محتويات وخصائص الملفات والحافظات. اذهب إلى **المكتب > العمل > مدير الملفات**.



يمكنك تصفح الحافظات واختيارها من خلال الإطار الموجود على يمين شاشة عرض مدير الملفات. ولتمديد الحافظات أو طبها، تنقل لليسار ولليمين باستخدام عصا التحكم. حيث يمكنك من خلال الإطار الأيسر فتح الحافظات الفرعية والملفات. وللانتقال لأعلى لمستوى حافظة واحد، اختر ، ثم اضغط على **فتح**. بينما للانتقال من إطار إلى آخر، اضغط على مفتاح الانتقال.

### ■ إدارة الملفات والحافظات

لفتح حافظة، اختر الحافظة. ثم اضغط على **فتح**. وسيتم فتح شاشة عرض لكافة الحافظات الفرعية والملفات الموجودة بالحافظة الأصلية. ولفتح حافظة فرعية، اختر الحافظة، ثم اضغط على **فتح**. لفتح حافظة المستوى الأعلى، اختر ، ثم اضغط على **فتح**. واضغط على **إغلاق حافظة** للعودة إلى شاشة العرض الرئيسية.

لفتح ملف، اختر الملف، ثم اضغط على **فتح**. وسيقوم التطبيق المناسب بفتح الملف. ولاحظ أنه يمكنك فتح ملف واحد فقط في المرة الواحدة.

**تلميح:** لعرض الملفات المخفية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > كافة عرض الملفات**.

لإنشاء ملف أو حافظة جديدة، انتقل إلى الموقع الذي ترغب في إنشاء الملف أو الحافظة الجديدة فيه، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > حافظة جديدة** أو **ملف جديد**.... ثم ادخل الاسم، واضغط على **موافق**.

لنقل الملفات أو الحافظات أو نسخها، اختر الملف أو الحافظة. واضغط على Menu (القائمة)، واختر **تعديل > قص** أو **نسخ**. ثم انتقل إلى الموقع الذي ترغب في وضع الملف أو الحافظة فيه، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **تعديل > لصق**.

**تلميح:** يمكنك كذلك نقل الملفات أو الحافظات بالضغط على **نقل**.

لإعادة تسمية الملفات أو الحافظات، اختر الملف أو الحافظة. واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > إعادة تسمية**. ثم ادخل الاسم الجديد، واضغط على **إعادة تسمية**. وينصح بعدم تغيير أسماء الحافظات الافتراضية. والحافظات الافتراضية هي عبارة عن حافظات يقوم الجهاز بإنشائها أثناء بدء التشغيل للمرة الأولى، مثل **C:\ملفاتي** و**C:\ملفاتي\النماذج**.

لمسح الملفات أو الحافظات، اختر الملف أو الحافظة. ثم اضغط على **مسح**.

لعرض خصائص ملف أو حافظة أو قرص وتعديلها، اختر الملف أو الحافظة أو القرص. واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > خصائص**.... ولمنع تعديل الملف أو الحافظة، اختر **حقل للقراءة فقط**. ثم اختر **نعم**. بينما لتغيير حالة ملف إلى الحالة المخفية، اختر **حقل مخفي ونعم**.

لإضافة اختصار إلى Desk (المكتب)، اختر الملف أو الحافظة. واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ملف > إضافة إلى المكتب**.... واختر مجموعات التطبيقات التي ترغب في إضافة اختصار لها.

لتصنيف الملفات والحافظات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > ترتيب بحسب** أو **نظام الترتيب**. ثم اختر أحد الخيارات المتاحة.

لإرسال ملف، اختر الملف، ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > إرسال**. ثم اختر طريقة الإرسال.

لتعديل إعدادات **مدير الملفات**، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > إعدادات**.... ويمكنك تحديد إذا ما كنت ترغب في أن تتمكن من تصفح دليل النظام وكافة الحافظات والملفات الخاصة به في **مدير الملفات**.

**تلميح:** يُنصح بإخفاء دليل النظام حتى لا يتم مسح ملفات نظام هامة أو نقلها دون قصد والمخاطرة بتعطيل وظائف البرامج.

للبحث عن الملفات والحافظات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > بحث**.... ثم ادخل النص المُتضمن في اسم الملف أو الحافظة التي تبحث عنها، واضغط على **بحث**. ولتغيير الموقع أو تدقيق معايير البحث، اضغط على **خيارات**. للعثور على الملفات والحافظات، استخدم الخيارات التالية:

• الرموز البديلة: ؟ لأي حرف واحد و\* لأي سلسلة من الحروف

• عوامل البدالة: "و" و"أو" و"ليس"

• أمثلة: على سبيل المثال، عند كتابة "هاتف محمول" يتم البحث عن هذه العبارة فقط

في شاشة عرض **نتائج البحث**، يمكنك فتح الملفات والحافظات التي تم العثور عليها ومسحها، وكذلك نقلها ونسخها وإعادة تسميتها وتصنيفها.

## ■ حماية بطاقة الذاكرة

يمكنك حماية بطاقة الذاكرة باستخدام كلمة سر لمنع الوصول غير المسموح به.

لحماية بطاقة الذاكرة باستخدام كلمة سر، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **بطاقة الذاكرة > الحماية > تغيير كلمة السر...** وادخل كلمة السر الحالية (إن وُجدت بالفعل)، ثم ادخل كلمة السر الجديدة، وقم بتأكيدتها، ثم اضغط على **موافق**. ويمكن أن يصل طول كلمة السر إلى 8 رموز. ويتم حفظ كلمة السر بداخل الجهاز ولا تحتاج لإدخالها مرة أخرى أثناء استخدام بطاقة الذاكرة على نفس الجهاز. أما إذا قمت باستخدام بطاقة الذاكرة على جهاز آخر، فسيُطلب منك إدخال كلمة السر. وجدير بالذكر أنه ليست كل بطاقات الذاكرة تدعم الحماية باستخدام كلمة السر.

 **تلميح:** كلمة السر حساسة لحالة الأحرف، حيث يمكنك استخدام الأحرف الكبيرة والصغيرة على اختلافها. كما يمكنك استخدام الأرقام أيضًا.

لحذف كلمة سر بطاقة الذاكرة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **بطاقة الذاكرة > الحماية > حذف كلمة السر...** ثم ادخل كلمة السر الحالية، واضغط على **حذف**.

لتهيئة بطاقة الذاكرة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **بطاقة الذاكرة > تهيئة بطاقة الذاكرة...** وسيتم مسح كافة بيانات بطاقة الذاكرة بشكل دائم.

لعمل نسخة احتياطية أو استعادة البيانات من أو إلى بطاقة الذاكرة، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **بطاقة الذاكرة > نسخ احتياطي إلى بطاقة الذاكرة...** أو **استرجاع من بطاقة الذاكرة...** انظر "نسخة احتياطية"، ص ٨٥.

## ١٣. لوحة التحكم

يمكنك من خلال **لوحة التحكم**، تحديد إعدادات متعددة في جهازك وتعديلها. ويؤثر تعديل هذه الإعدادات على عمل جهازك من خلال تطبيقات متعددة.

اذهب إلى **المكتب > أدوات > لوحة التحكم**.



### لوحة التحكم، شاشة العرض الرئيسية

افتح تطبيق من **لوحة التحكم**، حدد إحدى الحافظات من الإطار الأيمن ثم العنصر المطلوب من الإطار الأيسر. للتكبير داخل شاشة عرض لوحة التحكم، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > تكبير**.

### ■ عامة

اذهب إلى **المكتب > أدوات > لوحة التحكم > عامة**.

### التاريخ والوقت

يمكنك تغيير الوقت والتاريخ المُستخدمين من خلال تطبيقات مثل **التقويم والساعة**.

لاختيار الوقت والتاريخ الحاليين، اختر **عامة > التاريخ والوقت**، ثم اختر **حقلي الوقت والتاريخ**، وأدخل الأرقام. وعند الانتهاء من ضبط التاريخ، يمكنك الضغط على **تصفح** أيضًا لفتح مخطط أحد الشهور حيث يمكنك اختيار تاريخ.

لتحديث التاريخ والوقت آليًا، اختر **عامة > التاريخ والوقت**. وفي حقل **تحديث الوقت آليًا**، اختر **تشغيل**. وسيتم تحديث معلومات الوقت والتاريخ ومنطقة التوقيت في جهازك من خلال شبكة الهاتف المحمول (خدمة شبكة). في حالة تغيير نطاق التوقيت، تتغير المدينة الحالية في تطبيق **الساعة**، ويتم عرض أوقات البدء والإنهاء الخاصة بغيود التقويم في التوقيت المحلي. ولكي يتم تنفيذ الضبط، يلزم إعادة تشغيل الهاتف.

⚡ **تلميح:** تحقق من وجود أية تنبيهات أو قيود تقويم مرتبة حيث أنها قد تتأثر ب **تحديث الوقت آليًا**.

لتغيير التوقيت، اختر **عامة > التاريخ والوقت**. وفي حقل **التوقيت الصيفي**، اختر **تشغيل** لتغيير التوقيت. لاحظ أنه لا يمكنك تغيير التوقيت إذا قمت باختيار **تشغيل** في حقل **تحديث الوقت آليًا**.

⚡ **تلميح:** لتغيير تنسيق الوقت والتاريخ، اختر **عامة > إعدادات إقليمية**. ثم قم بتعديل الإعدادات في صفحتي **الوقت والتاريخ**.

### إعدادات إقليمية

يمكنك تحديد تنسيقات الوقت والتاريخ والترقيم والعملية المحلية.

لتحديد الإعدادات الإقليمية، اختر **عامة > إعدادات إقليمية**، ثم اختر الصفحة المناسبة.

#### صفحة الوقت

قم بتحديد ما يلي:

- **تنسيق الوقت** — اختر قياس الوقت بنظام 12 ساعة أو بنظام 24 ساعة.
- **تنسيق ص/م** — إذا قمت باختيار تنسيق الوقت بنظام 12 ساعة في الحقل السابق، فاختر الطريقة التي يتم بها عرض الوقت بنظام 12 ساعة.
- **فاصل** — اختر الرمز الذي سيفصل ما بين الساعات والدقائق.

#### صفحة التاريخ

قم بتحديد ما يلي:

- **تنسيق التاريخ** — اختر ترتيب الأيام والشهور والسنين.
- **فاصل** — اختر الرمز الذي سيفصل بين الأيام والشهور والسنين.
- **أول أيام الأسبوع** — قم بتغيير اليوم الأول من الأسبوع.
- **أيام العمل** — حدد أي من أيام الأسبوع هي أيام عمل.

#### صفحة أرقام

قم بتحديد ما يلي:

- **نقطة عشرية** — اختر العلامة التي سيتم استخدامها كنقطة عشرية.
- **فصل الآلاف** — اختر ما إذا كنت ترغب في استخدام فاصلاً ما بين الآلاف.

- **فاصل الآلاف** — اختر العلامة التي سيتم استخدامها للفصل ما بين الآلاف والمئات.
- **وحدات القياس** — اختر وحدات النظام المتري أو غير المتري للاستخدام في قياس الطول.

#### صفحة العملة

قم بتحديد ما يلي:

- **رمز العملة** — أدخل رمز العملة المُستخدمة.
- **الخانات العشرية** — حدد عدد الأرقام العشرية التي سيتم استخدامها مع أرقام العملة.
- **موضع الرمز** — حدد موضع وحيز رمز العملة وعدد وحدات العملة.
- **تنسيق قيمة سلبية** — حدد كيفية عرض قيمة عملة سالبة.

#### لغة الجهاز

لتغيير لغة الجهاز، اختر **عامية < لغة الجهاز**. ثم اختر اللغة الجديدة من القائمة، واضغط على **تم**. ثم اضغط على **إعادة بدء التشغيل** لإعادة بدء تشغيل الجهاز.

#### مفتاح My own

لاختيار التطبيق الذي سيتم فتحه عند الضغط على مفتاح My own اختر **عامية < مفتاحي الخاص**. ثم اضغط على **اختيار**. واختر التطبيق، ثم اضغط على **تم**.

#### الشاشة

لتحديد تباين ووضوح الشاشة، اختر **عامية < الشاشة**.

قم بتحديد ما يلي:

- **مستوى التباين** — اضغط على **+** أو على **-** لزيادة الفارق ما بين المناطق المضيئة والمعتمة على الشاشة أو لتقليله.
- **السطوع** — اضغط على **+** أو على **-** لزيادة مقدار ما تحويه الألوان من اللون الأبيض أو لتقليله.
- **فترة السطوع** — اختر فترة زمنية يتم بعدها تعميم الشاشة في حالة عدم استخدام الجهاز.
- **شاشة مؤقتة** — اختر فترة زمنية يتم بعدها إيقاف تشغيل الشاشة آلياً في حالة عدم الضغط على أي مفتاح خلال تلك الفترة.

 **تلميح:** يمكنك ضبط الوضوح أيضًا بالضغط على مفتاح Chr + مسطرة المسافات.

لتحديد مجموعة الألوان لمربعات الحوار ومفاتيح التحكم، اختر **عامية < الشاشة**. وفي صفحة **اللون**، اختر **حقل لوحة الألوان**، ثم اختر إحدى مجموعات الألوان، واضغط على **تم**.

لتحديد سرعة المؤشيرة وتسارعها، اختر **عامية < الشاشة**، ثم اختر صفحة **ضبط المؤشيرة**. وحدد سرعة حركة المؤشيرة، ومقدار تسارعها عند تحريكها بشكل أسرع.

#### ورق الحائط

لتغيير صورة الخلفية لواجهة جهاز الاتصال، اختر **عامية < ورق الحائط**. ثم اختر صفحة **المكتب**، وفي **حقل ورق الحائط** اختر **نعم**. ثم اختر **حقل ملف الصورة**، واضغط على **تغيير**. وسيتم عرض ورق الحائط الذي تم تثبيته مسبقاً في مربع حوار **اختيار ورق الحائط** وللبحث عن ملفات أخرى، اضغط على **تصفح**. لاحظ أنه يتم عرض ملفات الصور فقط بشكل افتراضي. بينما لعرض أنواع الملفات الأخرى، اضغط على **عرض كافة الملفات**. ولعرض الصورة التي تم اختيارها، اضغط على **معاينة**. وبالمثل، يمكنك تغيير صورة الخلفية لشاشة هاتف الغطاء في صفحة **الغطاء**.

#### إعدادات الجهاز الملحق

لإتاحة الفرصة للجهاز للرد على المكالمات الهاتفية آلياً عند استخدام جهاز ملحق، اختر **عامية < إعدادات الجهاز الملحق**، ثم اختر **سماعة الأذن** أو **طقم السمع** أو **طقم السيارة** من القائمة، واضغط على **تعديل**. وفي **حقل رد ألي**، اختر **تشغيل**.

لاختيار الوضع الذي سيتم تشغيله عند توصيل جهاز ملحق إلى الجهاز، اختر **عامية < إعدادات الجهاز الملحق**، ثم اختر **سماعة الأذن** أو **طقم السمع** أو **طقم السيارة** أو **TTY** من القائمة، واضغط على **تعديل**. وقم بتغيير الوضع في **حقل الوضع الافتراضي**. بينما لاختيار الوضع قيد التشغيل حالياً، اختر **يعمل**.

للاحتفاظ بتشغيل ضوء هاتف الغطاء عند توصيل الجهاز إلى طقم السيارة، اختر **عامية < إعدادات الجهاز الملحق**، واختر **طقم السيارة** من القائمة، ثم اضغط على **تعديل**. وفي **حقل أضواء شاشة الغطاء**، اختر **تشغيل دوماً**.

لتشغيل TTY (آلة الكتابة بالهاتف)، اختر **عامية < إعدادات الجهاز الملحق**، ثم اختر **TTY** من القائمة، ثم اضغط على **تعديل**. وفي **حقل TTY نشط**، اختر **نعم**.

#### ■ إدارة البيانات

اذهب إلى **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < إدارة البيانات**.

## مدير التطبيق

يمكنك من خلال **مدير التطبيق** عرض تفاصيل التطبيقات المثبتة أو حذفها من على الجهاز. كما يمكنك تحديد إعدادات التثبيت.

لا يمكنك تثبيت أية تطبيقات في **مدير التطبيق**. انظر "تثبيت التطبيقات والبرامج"، ص ٨٧.

عند فتح **مدير التطبيق**، ستقوم صفحة **برامج مثبتة** بسرد كافة حزم البرامج التي تم تثبيتها وأسمائها وأرقام الإصدارات الخاصة بها ونوعها وحجمها.

لعرض تفاصيل حزمة البرامج المثبتة، اختر **إدارة البيانات** < **مدير التطبيق**، واختر صفحة **برامج مثبتة**. ثم اختر أحد التطبيقات أو المكونات من القائمة، واضغط على **تفاصيل**.

لإلغاء تثبيت التطبيقات أو المكونات، اختر **إدارة البيانات** < **مدير التطبيق**. ثم اختر البرامج من القائمة، واضغط على **حذف**. ثم أكد عملية الحذف. ولاحظ أن بعض حزم البرامج تقوم بتحديث البرامج الموجودة، فبعد عملية التثبيت قد تكون قادرًا على حذف حزمة البرامج بالكامل، وليس التحديث فقط.

لاحظ أنه إذا قمت بحذف البرامج، يمكنك فقط إعادة تثبيتها عن طريق استخدام الملف الأصلي لحزمة البرامج، أو عن طريق استعادة النسخة الاحتياطية الكاملة التي تحتوي على حزمة البرامج التي تم حذفها. وإذا قمت بحذف حزمة البرامج، فقد لا تتمكن من فتح الملفات التي تم إنشاؤها باستخدام هذه البرامج فيما بعد. وإذا كانت هناك حزمة برامج تعتمد على حزمة البرامج التي تم حذفها، فقد تتوقف هذه الحزمة عن العمل. لذا أرجع إلى وثائق حزمة البرامج المثبتة للحصول على التفاصيل.

لعرض سجل التثبيت، اختر **إدارة البيانات** < **مدير التطبيق**، واختر صفحة **سجل التثبيت**. وسيتم عرض قائمة توضح أي من البرامج تم تثبيتها أو حذفها، وتاريخ التثبيت أو تاريخ الحذف. وإذا صادفتك مشكلات مع الجهاز بعد تثبيت حزمة البرامج، يمكنك استخدام هذه القائمة لاكتشاف حزمة البرامج التي قد تسببت في المشكلة. كما قد تساعد المعلومات الموجودة بهذه القائمة على تحديد المشكلات التي وقعت بسبب حزم البرامج غير المتوافقة مع بعضها البعض.

لحفظ محتويات سجل التثبيت، اختر **إدارة البيانات** < **مدير التطبيق**، واختر صفحة **سجل التثبيت**. ثم اضغط على **نسخ**، وافتح التطبيق الذي ترغب في لصق المحتويات فيه.

## تعديل إعدادات التثبيت

لتعديل إعدادات التثبيت، اختر **إدارة البيانات** < **مدير التطبيق**، واختر صفحة **تفضيلات**. وسيمكنك تحديد الخيارات المتعلقة بتثبيت البرامج.

- **مسح ملف المصدر بعد التثبيت** — إذا اخترت **نعم**، سيتم مسح ملف تثبيت حزمة البرامج من على الجهاز بعد التثبيت. وإذا قمت بتنزيل حزم البرامج باستخدام متصفح الويب، قد يساعد هذا على تقليل حيز التخزين المطلوب. بينما إذا كنت ترغب في تخزين ملف حزمة البرامج بحيث يمكن إعادة تثبيته، فلا تختَر هذا الخيار، أو تأكد من أن لديك نسخة من ملف حزمة البرامج مخزنة على جهاز كمبيوتر متوافق أو على قرص مضغوط.
- **اللغة المفضلة** — إذا احتوت حزمة البرامج على إصدارات للبرامج بلغات عديدة، اختر الإصدار الذي ترغب في تثبيته.
- **تثبيت تطبيق** — حدد أي نوع من التطبيقات ترغب في تثبيته. فإذا اخترت **الموئِق فقط**، يمكن تثبيت التطبيقات التي تحتوي على شهادات صالحة فقط ولاحظ أن هذا الإعداد يخص تطبيقات نظام التشغيل Symbian فقط (ملفات SIS).

## ضبط إعدادات الحماية لتطبيقات Java

لتعديل إعدادات الحماية لأحد تطبيقات Java، اختر **إدارة البيانات** < **مدير التطبيق**، واختر صفحة **برامج مثبتة**. ثم اختر أحد تطبيقات Java من القائمة، واضغط على **تفاصيل**. ومن خلال صفحة **تراخيص الشبكة وتراخيص الخصوصية**، يمكنك السماح بالوصول إلى وظائف معينة خاصة بالتطبيق أو تقييد الوصول إليها.

## نسخة احتياطية

انظر "نسخة احتياطية"، ص ٨٥.

## الذاكرة

لعرض مساحة الذاكرة المستخدمة، اختر **إدارة البيانات** < **الذاكرة**. حيث يمكنك عرض مساحة الذاكرة الخالية والمستخدمه لعناصر مختلفة على جهازك وعلى بطاقة الذاكرة.

للتبديل ما بين إحصائيات ذاكرة الجهاز وبطاقة الذاكرة، اختر **إدارة البيانات** < **الذاكرة**. ثم اضغط على **الجهاز** أو على **بطاقة الذاكرة**.

 **تلميح:** لتجنب امتلاء الذاكرة، يجب أن تقوم بمسح بيانات أو نقلها إلى بطاقة ذاكرة أو جهاز كمبيوتر باستمرار.

## أدوات الرسائل

لتفريغ حافظة الرسائل المُرسلة آليًا في حافظة **الرسائل**، اختر **إدارة البيانات** < **أدوات الرسائل**. ثم اختر **مخزن العناصر المُرسلة**. قم بضبط **مسح العناصر المُرسلة** على **آليًا**، ثم أدخل عدد الأيام التي سيقوم بعدها الجهاز بتفريغ الحافظة.

لمسح الرسائل من الجهاز، اختر **إدارة البيانات** < **أدوات الرسائل**. واختر **مسح رسائل البريد الإلكتروني محليًا**، ثم اختر البريد الإلكتروني الذي ترغب في مسحه. فعلى سبيل المثال، يمكنك مسح كافة رسائل البريد الإلكتروني أو مسح رسائل البريد الإلكتروني التي تم استلامها منذ أكثر من أسبوعين فقط واضغط على **مسح الآن** لمسح الرسائل.

انظر "تجنب امتلاء الذاكرة"، ص ٣٠.

## ■ الهاتف

## المكتب &lt; أدوات &lt; لوحة التحكم &lt; الهاتف.

- الاتصالات السريعة — انظر "الاتصالات السريعة"، ص ٢٥.
- تحويل مكالمات صوتية — انظر "تحويل المكالمات"، ص ٢٦.
- حظر مكالمات صوتية — انظر "حظر المكالمات"، ص ٢٧.
- صناديق البريد الصوتي — انظر "إعدادات صندوق البريد الصوتي"، ص ٢٨.
- إعدادات أخرى — انظر "إعدادات المكالمات والشبكة وخط الهاتف"، ص ٢٧.

## إعدادات الوضع

يمكنك ضبط نغمات الجهاز وتخصيصها وفقًا للأحداث أو البيئات أو مجموعات المتصلين المختلفة.

لتعديل أحد الأوضاع، اختر **الهاتف < إعدادات الوضع**. ثم اختر أحد الأوضاع من القائمة، واضغط على **تعديل**. ولإنشاء وضع جديد، اضغط على **جديد**. ثم حدد الإعدادات في الصفحات المختلفة الخاصة بمربع حوار **إعدادات الوضع**. ولاحظ أنه لا يمكن تغيير كافة الإعدادات لكافة الأوضاع.

حدد التالي:

- الاسم** — يمكنك إعادة تسمية أحد الأوضاع بأي اسم ترغب فيه. علمًا بأنه لا يمكن إعادة تسمية الوضعين **عام** و**غير متصل**.
- نوع الرنين** — في حالة اختيار **تصاعديًا**، يبدأ مستوى صوت الرنين من المستوى الأول ويزداد تدريجيًا من مستوى إلى آخر حتى يصل إلى مستوى الصوت الذي تم ضبطه.
- نغمة الرنين** — اضغط على **تغيير** لاختيار نغمة رنين من القائمة. وفي حالة وجود ملف الصوت على بطاقة الذاكرة أو في حافظة أخرى، اضغط على **تصفح** للبحث عن الملف. وللإستماع إلى النغمة المحددة، اضغط على **تشغيل**. وفي حالة وجود خطي هاتف قيد الاستخدام بالتبادل، يمكنك تخصيص نغمة رنين لكل خط.
- نغمات شخصية** — اختر **تشغيل** إذا كنت ترغب في استخدام نغمات الرنين الخاصة بالمتصلين الذين قمت بضبط نغمات خاصة بهم في Contacts (الأسماء).
- تنبيه الساعة** — اختر نغمة التنبيه المستخدمة مع المنبه. وبالمثل، يمكنك تخصيص نغمة تنبيه لتنبيهات التقويم والرسائل النصية ورسائل الوسائط المتعددة ورسائل الفاكس المُستلمة.
- نغمة لوحة المفاتيح** — اضبط مستوى الصوت الخاص بلوحة مفاتيح جهاز الاتصال.
- نغمة مفاتيح الهاتف** — اضبط مستوى الصوت الخاص بلوحة مفاتيح الهاتف.
- نغمات الإشعار** — اضبط النغمات التي ستصدر عن الجهاز في حالة اقتراب نفاد البطارية على سبيل المثال.
- تشغيل نغمة رنين لـ** — يمكنك ضبط الهاتف لإصدار رنين في حالة ورود مكالمات من أرقام هواتف تنتمي إلى مجموعة أسماء محددة فقط وفي حالة ورود مكالمات من خارج هذه المجموعة، يكون التنبيه صامتًا.

## وضع الوصول لبطاقة SIM

من خلال وضع الوصول لبطاقة SIM، يمكنك الوصول إلى بطاقة SIM للهاتف الذكي من خلال هاتف سيارة متوافق. وبهذه الطريقة، فانت لست بحاجة إلى بطاقة SIM منفصلة للوصول إلى بيانات بطاقة SIM وللاتصال بشبكة GSM.

لاستخدام وضع الوصول لبطاقة SIM، أنت بحاجة إلى:

- هاتف سيارة متوافق يدعم تقنية Bluetooth.
- بطاقة SIM صالحة بالهاتف الذكي

انظر "Bluetooth"، ص ٩.

ولمزيد من المعلومات عن هواتف السيارة ومدى توافقها مع هاتفك الذكي، إرجع إلى [www.nokia.com](http://www.nokia.com). انظر أيضًا دليل المستخدم الخاص بهاتف السيارة لديك.

## استخدام وضع الوصول لبطاقة SIM

١. قم بتشغيل اتصال Bluetooth بالهاتف الذكي. اذهب إلى **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < الاتصالات < Bluetooth**. حدد صفحة **إعدادات**، وانتقل إلى **Bluetooth نشط** ثم حدد **نعم**.
٢. انتقل إلى **وصول SIM عن بعد**، ثم حدد **تمت الإتاحة**.
٣. قم بتشغيل اتصال Bluetooth بهاتف السيارة.
٤. استخدم هاتف السيارة لبدء البحث عن أجهزة متوافقة. للحصول على التعليمات، انظر دليل المستخدم الخاص بهاتف السيارة لديك.
٥. حدد هاتفك الذكي من قائمة الأجهزة المتوافقة.
٦. قم بإدخال رمز الدخول إلى اتصال Bluetooth في هاتفك الذكي، كما هو معروض على شاشة هاتف السيارة، من أجل اقتران الجهازين.
٧. قم بترخيص هاتف السيارة. اذهب إلى **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < الاتصالات < Bluetooth**. وحدد صفحة **الأجهزة المؤتوقة**. حدد هاتف السيارة، ثم اضغط على **تعديل**. وفي حقل **جهاز مصرح له**، حدد **نعم**. كما يمكن إجراء اتصالات بين هاتفك الذكي وهاتف السيارة دون الحصول على موافقة خاصة أو ترخيص بذلك. وإذا قمت بتحديد **لا**، فيلزم الموافقة على طلبات الاتصال من هذا الجهاز في كل مرة وبشكل منفصل.

**تلميح:** وفي حالة وصولك بالفعل إلى بطاقة SIM من هاتف السيارة باستخدام وضع قيد التشغيل للمستخدم، فسيقوم هاتف السيارة بالبحث عن الجهاز ببطاقة SIM آليًا. وإذا كان هاتفك الذكي هو ذلك الجهاز الذي يبحث عنه، وكان الترخيص الآلي في وضع التشغيل، فسوف يجد هاتف السيارة هاتفك الذكي كما يقوم بالاتصال الآلي بشبكة GSM عند تشغيل محرك السيارة.



وعند تشغيل وضع الوصول لبطاقة SIM، فلا يمكنك استخدام هاتف الغطاء الخاص بهاتفك الذكي. إلا أنه يمكنك استخدام التطبيقات التي لا تستلزم خدمات الشبكة أو خدمات بطاقة SIM على واجهة جهاز الاتصال. لإنهاء الوصول إلى بطاقة SIM عن طريق اتصال Bluetooth من هاتفك الذكي، اضغط على Menu (القائمة)، ثم حدد ، ثم اضغط على **الخروج من وضع SIM البعيد، و موافق.**

### تحويل مكالمات البيانات ومكالمات الفاكس (خدمة شبكة)

يتيح لك تحويل المكالمات إمكانية توجيه مكالمات البيانات ومكالمات الفاكس الواردة إليك إلى رقم هاتف آخر. لتحويل مكالمات البيانات أو مكالمات الفاكس، اختر **الهاتف > تحويل مكالمات بيانات أو تحويل مكالمات فاكس**. قم بتحديد ما يلي:

- **تحويل كافة المكالمات** — عند تشغيلها، يتم تحويل كافة المكالمات الواردة.
- **التحويل عند انشغال الخط** — عند تشغيلها، يتم تحويل كافة المكالمات الواردة إذا كنت تقوم باتصال آخر.
- **التحويل عند تعذر الوصول** — عند تشغيلها، يتم تحويل كافة المكالمات الواردة إذا تم إغلاق الجهاز أو كان خارج نطاق خدمة الشبكة.
- **التحويل عند عدم الرد** — عند تشغيلها، يتم تحويل كافة المكالمات الواردة إذا لم ترد عليها في خلال فترة زمنية معينة.
- **التحويل عند عدم التواجد** — يقوم هذا الخيار بتشغيل ما يلي دفعة واحدة: **التحويل عند انشغال الخط والتحويل عند تعذر الوصول والتحويل عند عدم الرد.**

للتحقق من تشغيل التحويل، اختر **الهاتف > تحويل مكالمات بيانات أو تحويل مكالمات فاكس**، واختر خيار التحويل، ثم اضغط على **فحص الحالة**.

لإلغاء كافة تحويلات مكالمات البيانات أو مكالمات الفاكس، اختر **الهاتف > تحويل مكالمات بيانات أو تحويل مكالمات فاكس**، ثم اضغط على **إلغاء الكل**.

### حظر مكالمات البيانات ومكالمات الفاكس (خدمة شبكة)

يتيح لك حظر المكالمات تقييد إجراء مكالمات أو استلامها. ولتعديل هذه الإعدادات، تحتاج إلى كلمة سر الحظر من مزود الخدمة الخاص بك.

لمنع أنواع معينة من مكالمات البيانات أو مكالمات الفاكس أو إتاحتها، اختر **الهاتف > حظر مكالمات بيانات أو حظر مكالمات فاكس**.

قم بتحديد ما يلي:

- **المكالمات الصادرة** — عند تشغيلها، لا يمكن إجراء مكالمات.
- **المكالمات الواردة** — عند تشغيلها، لا يمكن استلام مكالمات.
- **المكالمات الدولية** — عند تشغيلها، لا يمكن إجراء مكالمات لبلدان أو أقاليم أخرى.
- **المكالمات الواردة متى كنت بالخارج** — عند تشغيلها، لا يمكن استلام مكالمات عندما تكون خارج البلاد.
- **المكالمات الدولية عدا الموجهة محلياً** — إذا أتاح لك مُشغل الشبكة الخاص بك إمكانية التجوال الدولي، فلن يمكنك إجراء مكالمات دولية بالخارج، إلا إلى بلدك فقط.

للتحقق من الحالة الحالية لخيار حظر، اختر **الهاتف > حظر مكالمات بيانات أو حظر مكالمات فاكس**، واختر خيار الحظر، ثم اضغط على **فحص الحالة**.

لإلغاء كافة عمليات حظر مكالمات البيانات أو مكالمات الفاكس، اختر **الهاتف > حظر مكالمات بيانات أو حظر مكالمات فاكس**، ثم اضغط على **إلغاء الكل**.

### ■ الرسائل

اذهب إلى **المكتب > أدوات > لوحة التحكم > الرسائل**.

[انظر "تعديل إعدادات الفاكس"، ص ٣٨.](#)

[انظر "إعدادات حساب رسالة الوسائط المتعددة"، ص ٣٧.](#)

[انظر "إعدادات الرسائل النصية"، ص ٣٥.](#)

### رسالة خدمة

لتعديل إعدادات استلام رسائل الخدمة والتحقق منها، اختر **الرسائل > رسالة خدمة**. ومن خلال حقل **استقبال**، اختر **نعم** إذا كنت ترغب في استلام كافة رسائل الخدمة في "صندوق الوارد" الخاص بك. واختر **لا** لتجاهل كافة رسائل الخدمة.

### ■ الاتصالات

اذهب إلى **المكتب > أدوات > لوحة التحكم > الاتصالات**.

• **إعدادات الإنترنت** — [انظر "إعدادات الإنترنت"، ص ٧١.](#)

• **Bluetooth** — [انظر "Bluetooth"، ص ٩٠.](#)

## شبكة اتصال محلية لاسلكية

لعرض حالة الاتصال بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، اختر **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية**. وفي صفحة الحالة يمكنك عرض حالة الاتصال واسم الشبكة وحماية الاتصال وكفاءته.

لعرض معلومات حول الشبكات أو نقاط الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، أو شبكات ad hoc، اختر **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية**. ثم اختر صفحة **الشبكات**. في حقل **الشاشة**، اختر عنصر الشبكة الذي ترغب في عرضه، واضغط على **عرض التفاصيل**.

- **الشبكات** — اختر هذا لعرض كافة شبكات الاتصال المحلية اللاسلكية التي يمكن الوصول إليها، وقوة الإشارة الخاصة بتلك الشبكة.
- **نقاط وصول** — اختر هذا لعرض نقاط الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية التي تُعد متاحة حاليًا وفي النطاق، وقناة تردد الراديو التي تقوم نقاط الوصول باستخدامها.
- **شبكات ad hoc** — اختر هذا لعرض شبكات ad hoc المتاحة.

لعرض التفاصيل على وحدات حماية EAP (بروتوكول التحقق الممتد)، اختر **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية**. واختر صفحة **الحماية**. تحتوي الصفحة على قائمة بوحدات EAP المثبتة التي يتم استخدامها في شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية لنقل طلبات وصول المنفذ فيما بين الأجهزة اللاسلكية، ونقاط الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، ومراكز خدمة التحقق. اختر وحدة، واضغط على **عرض التفاصيل**. يمكن تعديل كل من هذه الوحدات مع نقاط الوصول للإنترنت.

## تخصيص إعدادات شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية

يمكنك تغيير الإعدادات العامة في كافة اتصالات شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.

لتعديل إعدادات شبكة LAN لاسلكية عامة، اختر **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية**، واختر صفحة **إعدادات**. حدد التالي:

- **الفصل الزمني لماسح الخلفية** — حدد عدد المرات التي ترغب في أن يقوم الجهاز بفحص الشبكات المتاحة بها. لتقليل استهلاك البطارية، اختر **أبداً**. يتم عرض رمز شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية في منطقة المؤشر في حالة العثور على إحدى الشبكات.
- **استعمال متزامن لـ Bluetooth** — إذا كانت هناك مشكلات في إجراء اتصال بشبكة اتصال محلية لاسلكية، حاول اختيار **غير مسموح**. وعند اختيار **غير مسموح**، يزداد استهلاك الطاقة أثناء استخدام اتصال شبكة اتصال محلية لاسلكية.
- لتعديل إعدادات متقدمة لشبكة LAN لاسلكية، اختر **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية**. ثم اختر صفحة **إعدادات**، واضغط على **إعدادات متقدمة**. اضغط على **موافق**.

حدد التالي:

- **تهيئة آلية** — اختر **إيقاف تشغيل** في حالة رغبتك في تحديد الإعدادات المتقدمة لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية يدوياً. لا تتم بتغيير الإعدادات يدوياً إلا إذا كنت متأكداً من كيفية تأثير كل إعداد على كفاءة النظام. فقد تتدهور كفاءة النظام بشدة في حالة عدم استخدام الإعدادات الآلية.
- **قناة Ad hoc** — قم بتحديد قناة تردد الراديو التي ترغب في إنشاء شبكة ad hoc عليها. اختر **آلي** في حالة رغبتك في تخصيص قناة متاحة لك آلياً.
- **حد إعادة المحاولة الطويل** — حدد أقصى عدد لمحاولات الإرسال لإطار يزيد حجمه عن بداية RTS (طلب للإرسال).
- **حد إعادة المحاولة القصير** — حدد أقصى عدد لمحاولات الإرسال لإطار يقل حجمه عن بداية RTS (طلب للإرسال) أو يساويه.
- **حد RTS** — يحدد حجم حزمة البيانات التي تقوم عندها نقطة الوصول لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية بإصدار طلب للإرسال قبل إرسال الحزمة.
- **مستوى طاقة الإرسال** — يحدد مستوى قوة الإرسال المستخدمة عند إرسال البيانات.

لاستخدام إعدادات المصنع الأصلية، اضغط على **استعادة الأوضاع الافتراضية**.

## إنشاء نقطة وصول أساسية للإنترنت متعلقة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية

يمكنك بسرعة إنشاء نقطة وصول للإنترنت تحتوي على كافة الإعدادات الأساسية. يلزم وجود نقطة وصول للإنترنت للاتصال بالإنترنت.

لإنشاء نقطة وصول أساسية للإنترنت، اختر **الاتصالات** < **شبكة اتصال محلية لاسلكية**. واختر صفحة **الشبكات** اختر الشبكة أو نقطة الوصول لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية التي ترغب بمقتضاها في إنشاء نقطة الوصول للإنترنت، واضغط على **إنشاء نقطة وصول**. ثم اضغط على **موافق**، وستتم مطالبتك بإعدادات مفتاح WEP أو إعدادات WPA/WPA2 في حالة مطالبتك بها من قبل الشبكة. وفي حالة عدم مطالبة الشبكة بإعدادات الحماية هذه، فيظهر أمامك تفاصيل متعلقة بالنقطة الجديدة للوصول للإنترنت. اضغط على **موافق**.

للحصول على تعليمات حول تعديل إعدادات مفتاح WEP أو وحدة EAP، انظر وظيفة Help (تعليمات) في الجهاز.

يمكنك أيضاً إنشاء نقطة وصول للإنترنت بطريقة أكثر تفصيلية. **انظر "إعداد نقطة وصول للإنترنت لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية"، ص ٧٣.**

## تهيئة الكابل

لتحدد كيفية استخدام كابل البيانات، حدد **الاتصالات** < **تهيئة الكابل**.

اختر من الخيارات التالية:

- **اتصال مجموعة برامج الكمبيوتر** — اختر هذا لاستخدام كابل البيانات في الاتصال بـ PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر).

- **عبور IP** — اختر هذا لتوصيل جهازك بجهاز كمبيوتر متوافق، وكذلك لاستخدام اتصال الإنترنت أو الشبكة الخاص بجهاز الكمبيوتر.
- **يتجاوز عبور IP مجموعة برامج الكمبيوتر** — اختر هذا لإنهاء اتصال PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر) عبر كابل البيانات آلياً عند توصيل جهازك بجهاز كمبيوتر متوافق، وكذلك لاستخدام اتصال الإنترنت أو الشبكة الخاص بجهاز الكمبيوتر.

### إعدادات RealPlayer

للوصول إلى بيانات متدفقة - مثل مقاطع الفيديو والصوت في الوقت الفعلي، يلزم ضبط إعدادات الشبكة والبروكسي لتطبيق RealPlayer.

لتعديل إعدادات RealPlayer، اختر **الاتصالات > إعدادات RealPlayer**.

- من صفحتي **الشبكة والبروكسي**، حدد الآتي:
- **مهلة الاتصال:** — حدد المدة التي سينتظر فيها RealPlayer قبل الإعلان عن فشل الاتصال بشبكة. وقم بزيادة هذه المدة إذا كنت تحصل بشكل متكرر على خطأ انتهاء المهلة الزمنية.
- **مهلة مركز الخدمة:** — حدد المدة التي سينتظر فيها RealPlayer للحصول على رد من مركز خدمة الوسائط قبل إنهاء الاتصال.
- **نطاق المنفذ:** — حدد نطاق المنفذ المستخدم في استلام البيانات.
- **استخدام البروكسي:** — اختر **نعم**. إذا كان مزود خدمة الإنترنت الخاص بك يتطلب استخدام مركز خدمة بروكسي للاتصال بالإنترنت.
- **عنوان المضيف:** — أدخل عنوان مركز خدمة البروكسي.
- **المنفذ:** — أدخل رقم منفذ مركز خدمة البروكسي.

### استعادة نقاط الوصول للإنترنت الافتراضية

يحتوي الجهاز على نقاط وصول افتراضية للإنترنت محددة مسبقاً يتم تكوينها آلياً عند إدخال بطاقة SIM جديدة في الجهاز للمرة الأولى. وإذا قمت بمسح نقاط الوصول هذه، يمكنك استعادتها باستخدام تطبيق **استعادة نقاط الوصول للإنترنت الافتراضية**.

لاستعادة نقاط الوصول للإنترنت المحددة مسبقاً، اختر **الاتصالات > استعادة نقاط الوصول للإنترنت الافتراضية**. ثم اضغط على **نعم**.

### ■ الحماية

اذهب إلى **المكتب > أدوات > لوحة التحكم > الحماية**.

### حماية الجهاز

ويمكنك تعديل إعدادات الحماية لرمز PIN والقفل الآلي للجهاز وتغيير بطاقة SIM. ويمكنك أيضاً تغيير رمز PIN ورمز PIN2 ورمز القفل وكلمة سر الحظر.

تجنب استخدام الرموز المشابهة لأرقام الطوارئ مثل 112 لمنع الاتصال غير المقصود برقم الطوارئ. يتم إظهار الرموز كعلامات نجمية. عند تغيير الرمز، أدخل الرمز الحالي ثم أدخل الرمز الثاني مرتين.

### تحديد إعدادات قفل الجهاز

هام في وضع عدم الاتصال بالشبكة؛ لا يمكنك إجراء أو استلام أية مكالمات أو استخدام ميزات أخرى تتطلب تغطية شبكة GSM. لإجراء أية مكالمات، يجب أولاً تنشيط وظائف الهاتف من خلال تغيير الوضع. كما يمكنك إجراء مكالمات طوارئ في وضع عدم الاتصال بالشبكة، وذلك بالضغط على مفتاح التشغيل الموجود على غطاء الجهاز ثم إدخال رقم الطوارئ الرسمي. علماً بأن ذلك يتم باستخدام غطاء واجهة الهاتف فقط وليس باستخدام واجهة جهاز الاتصال. إذا كان الجهاز مقفلاً، أدخل رمز القفل لتنشيط وظائف الهاتف. وعندما يكون الجهاز مقفلاً، قد تظل المكالمات ممكنة بالرقم الذي سيتم استخدامه كرقم طوارئ رسمي.

يتطلب إجراء مكالمات طوارئ في وضع عدم الاتصال بالشبكة أو عندما يكون الجهاز مقفلاً أن يتعرف الجهاز على رقم الطوارئ الرسمي. ويوصى بتغيير الوضع أو إلغاء قفل الجهاز بإدخال رمز القفل، قبل إجراء مكالمات الطوارئ.

لتحديد إعدادات قفل الجهاز، اختر **الحماية > حماية الجهاز**، واختر صفحة **قفل الجهاز**.

قم بتحديد ما يلي:

- **مدة القفل الآلي** — يمكنك تحديد المهلة الزمنية التي بعدها يتم قفل الجهاز بشكل آلي ولا يمكن استخدام الجهاز إلا إذا تم إدخال رمز القفل الصحيح. عندما يكون الجهاز مقفلاً، قد تظل المكالمات ممكنة برقم الطوارئ الرسمي المبرمج في الجهاز. يمكنك أيضاً الرد على المكالمات الواردة.
- **رمز القفل** — اضغط على **تغيير** لتغيير رمز القفل. يجب أن يكون طول الرمز الجديد من 5 إلى 10 أرقام، والرقم المضبوط مسبقاً هو 12345. كي تمنع الاستخدام غير المسموح به للجهاز قم بتغيير رمز القفل الخاص به. احتفظ بالرمز الجديد سرياً وفي مكان آمن بعيداً عن الجهاز.
- **القفل عند تغيير البطاقة** — يمكنك ضبط الجهاز لطلب رمز القفل عند إدراج بطاقة SIM غير معروفة في الجهاز. حيث يدعم الجهاز قائمة ببطاقات SIM والتي يتم التعرف عليها كبطاقات للمالك.
- **السماح بالقفل عن بُعد** — إذا قمت بضبط هذا الخيار على **نعم** يمكنك قفل الجهاز من خلال إرسال رسالة نصية محددة مسبقاً من هاتف آخر.

لإنشاء رسالة قفل عن بعد، اختر **الحماية** < **حماية الجهاز**. اضبط الخيار **السماح بالقفل عن بُعد** علي نعم وأدخل رمز القفل ونص رسالة القفل عن بعد في حقل **رسالة**. ثم قم بتأكيد الرسالة، واضغط علي **تم**. رسالة القفل عن بعد حساسة لحالة الأحرف، ويمكن أن يصل طول الرسالة من 5 إلى 20 حرف أو رقم. اضغط علي **إعادة بدء التشغيل** لإعادة تشغيل الجهاز وكي تصبح التغييرات سارية المفعول.

**تلميح:** وإذا كنت تستخدم بطاقة ذاكرة بدون كلمة سر، فسيتم قفل بطاقة الذاكرة عند قفل الجهاز باستخدام رسالة القفل عن بعد. لإزالة كلمة سر بطاقة الذاكرة، اختر **المكتب** < **العمل** < **مدير الملفات**. واضغط علي Menu (القائمة)، ثم اختر **بطاقة الذاكرة** < **الحماية** < **حذف كلمة السر**.... أدخل رسالة القفل عن بعد باعتبارها كلمة السر الخاصة بك، ثم اضغط علي **حذف**. وإذا كانت رسالة القفل عن بعد أطول من 8 أحرف، فسيتم استخدام أول 8 أحرف ككلمة سر لبطاقة الذاكرة.

#### تحديد إعدادات رمز PIN

لتحديد إعدادات رمز PIN، اختر **الحماية** < **حماية الجهاز** واختر صفحة **رموز PIN**.

قم بتحديد ما يلي:

- **طلب رمز PIN** — إذا قمت بضبط هذا الخيار على **تشغيل** فإن رمز PIN يكون مطلوبًا في كل مرة يتم فيها تشغيل الجهاز. لاحظ أن هذا الإعداد لا يمكن تغييره إذا كان الهاتف مغلقًا أو في حالة عدم وجود بطاقة SIM صالحة. لاحظ أيضًا أن بعض بطاقات SIM لا تسمح لك بإيقاف تشغيل طلب رمز PIN.
- **رمز PIN** — اضغط علي **تغيير** لتغيير رمز PIN. يجب أن يكون طول رمز PIN من 4 إلى 8 أرقام، ويتطلب تغيير رمز PIN اختبار **طلب رمز PIN** وأن يكون الجهاز قيد التشغيل وأن تكون بطاقة SIM صالحة.
- **رمز PIN2** — اضغط علي **تغيير** لتغيير رمز PIN2. يجب أن يكون طول رمز PIN2 من 4 إلى 8 أرقام. يكون رمز PIN2 مطلوبًا للوصول إلى بعض الوظائف مثل ضبط الاتصال الثابت والذي يجب أن تدعمه بطاقة SIM الخاصة بك.

#### تغيير كلمة سر الحظر

لتغيير كلمة السر المستخدمة في حظر المكالمات الصوتية، ومكالمات الفاكس ومكالمات البيانات، اختر **الحماية** < **حماية الجهاز**. ثم اختر صفحة **حظر المكالمات**. ثم اختر حقل **كلمة السر للحظر**. واضغط علي **تغيير**. وأدخل الرمز الحالي، ثم أدخل الرمز الجديد مرتين. ويلزم أن تكون كلمة سر الحظر مكونة من أربعة أرقام.

#### مدير الشهادات

**هام:** لاحظ أنه حتى لو كان استخدام الشهادات يقلل بدرجة ملحوظة من المخاطر المحتملة في الاتصالات البعيدة وتثبيت البرامج، لكن يجب استخدامها بشكل صحيح لكي تستفيد من درجات الأمان العليا. وجود شهادة حماية بحد ذاته لا يعني توفر أي نوع من الحماية ولهذا يجب أن تتضمن إدارة شهادة التعريف الإلكترونية على شهادات صحيحة وأصلية أو موثوق بها لتوفير مستوى أعلى من الأمان. إن للشهادات فترة صلاحية محددة. إذا تم عرض Expired certificate (انتهت فترة الصلاحية للشهادة المحددة) أو Certificate not valid yet (لم تبدأ فترة الصلاحية للشهادة المحددة بعد) حتى لو كانت الشهادة صالحة، فتأكد من صحة التاريخ والوقت الموجودين حاليًا بالهاتف.

قبل تغيير أية من إعدادات الشهادة، يجب عليك التأكد من أنك تثق بحق في مالك الشهادة وأن الشهادة تنتمي فعلاً إلى المالك المدون.

قد يتم استخدام الشهادات الرقمية من أجل:

- الاتصال بخدمة مصرفية عبر الإنترنت أو الاتصال بموقع آخر أو مركز خدمة بعيد لنقل معلومات سرية.
- تقليل خطر الإصابة بالفيروسات أو البرامج الضارة الأخرى، والتحقق من أصل البرنامج عند تنزيله وتثبيته.

#### إدارة الشهادات

الشهادات الشخصية عبارة عن شهادات تم إصدارها لأجلك أنت. حيث يتم سردها في صفحة **المستخدم**. توجد شهادات التفويض في صفحة **أخرى**. حيث يتم استخدامها من قبل بعض الخدمات، مثل الخدمات المصرفية، للتحقق من صلاحية الشهادات الأخرى.

لإضافة شهادات، اختر **الحماية** < **مدير الشهادات**. ثم اضغط علي **إضافة** لإضافة شهادة جديدة. ويمكن بعد ذلك التصفح للوصول إلى ملف الشهادة. ثم اضغط علي **مسح** لحذف الشهادة المحددة.

للتحقق من أصل إحدى الشهادات، اختر **الحماية** < **مدير الشهادات**. ثم اختر إحدى الشهادات، واضغط علي **عرض التفاصيل**. وسيقوم حقل **صادرة لـ:** بتعيين مالك هذه الشهادة. ثم تحقق من أن هذا الاسم هو اسم الطرف الذي تنتمي إليه الشهادة. حيث يقوم حقل **البصمة:** بتعيين الشهادة على نحو فريد. اتصل بمكتب المعاونة أو خدمة العملاء الخاصة بمالك الشهادة، واسأل عن بصمة الشهادة الرقمية MD5. ثم قارن بين هذه البصمة وتلك التي يتم عرضها في مربع الحوار للتأكد من مدى مطابقتها.

**تلميح:** تحقق من كون الشهادة أصلية في كل مرة تقوم فيها بإضافة شهادة جديدة.

لتغيير إعدادات الموثوقية لإحدى الشهادات، اختر **الحماية** < **مدير الشهادات**. ثم اختر الشهادة، واضغط علي **عرض التفاصيل**. ثم اضغط علي **إعدادات الوثوق**. وبحسب الشهادة، يتم عرض قائمة بالتطبيقات التي يمكن أن تستخدم الشهادة المحددة. اختر حقل أحد التطبيقات، وقم بتغيير القيمة إلى **نعم** أو **لا**. ولاحظ أنه لا يمكنك تغيير إعدادات موثوقية شهادة شخصية.

لتغيير كلمة سر مخزن المفاتيح الشخصية، اختر **الحماية** < **مدير الشهادات**. ثم اختر صفحة **كلمة السر**، واضغط علي **تغيير كلمة السر**. أدخل كلمة السر الحالية، واضغط علي **موافق**. ثم أدخل كلمة السر الجديدة مرتين. حيث تحتاج إلى كلمة سر مخزن

المفاتيح الشخصية عند استخدام الشهادات الشخصية. ويحتوي مخزن المفاتيح الشخصية على المفاتيح السرية التي تأتي مع الشهادات الشخصية.

## ■ الزيادات

اذهب إلى **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < الزيادات**.

## حول المنتج

لعرض رقم إصدار البرامج، اختر **الزيادات < حول المنتج**. وانتقل إلى أسفل مربع الحوار.

## خصوصية الموقع

تتيح بعض الشبكات للآخرين إمكانية طلب تحديد موقع جهازك (خدمة شبكة). ولاحظ أن هذه الخدمة تحتاج إلى وحدة تحديد موقع منفصلة.  
لضبط الجهاز لقبول كافة طلبات تحديد الموقع أو رفضها، اختر **الزيادات < خصوصية الموقع**. واختر **حقل سياسة التحقق**. ثم اختر **قبول الكل** أو **رفض الكل**.

## سجل طلب الموقع

لعرض سجل طلبات الموقع، اختر **الزيادات < سجل طلب الموقع**. ويعرض السجل قائمة بطلبات الموقع المستلمة، مع عرض اسم الطالب أو رقم هاتفه، والتاريخ والوقت، وهل تم قبول الطلب أم لا.

## اختيار طابعة HP

[انظر "إدارة إعدادات الطباعة في الهاتف المحمول"، ص ٩٤.](#)

## محرر أمر الخدمة

طلبات الخدمة، وتُعرف أيضًا بأوامر USSD، عبارة عن الرسائل التي ترسلها إلى مزود الخدمة. وقد تكون هذه الرسائل عبارة عن أوامر تشغيل لخدمات الشبكة.  
لإرسال طلب خدمة إلى مزود الخدمة، اختر **الزيادات < محرر أمر الخدمة**. واكتب طلب الخدمة، ثم اضغط على **إرسال**.

## ■ إعدادات الإنترنت

اذهب إلى **المكتب < أدوات < لوحة التحكم**، واختر **الاتصالات < إعدادات الإنترنت**.

للاتصال بالإنترنت، تحتاج إلى نقطة وصول للإنترنت.

للاتصال بالإنترنت عبر خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)، يحتوي الجهاز على إعدادات افتراضية لنقطة الوصول للإنترنت محددة مسبقًا. كما يمكنك إنشاء نقاط وصول للإنترنت بنفسك، أو قد تستلم إعدادات نقطة الوصول للإنترنت ضمن رسالة من مزود الخدمة. وقد يقلل هذا من عدد الإعدادات التي تحتاج لإدخالها بنفسك، أو قد لا تحتاج لإدخال أية إعدادات على الإطلاق.

عادةً ما يوفر لك مزود الخدمة القيم المطلوبة للإعدادات. اتبع بدقة التعليمات التي يوفرها لك مزود الخدمة.

**تلميح:** قد تحتاج لإعداد نقاط وصول متعددة للإنترنت، وذلك بحسب المواقع التي ترغب في الوصول إليها. فعلى سبيل المثال، قد يحتاج تصفح الويب إلى إعداد معين، في حين قد يحتاج الوصول إلى الشبكة الداخلية للشركة الخاصة بك إلى اتصال آخر.

**تلميح:** إذا قمت بمسح نقطة وصول افتراضية للإنترنت، يمكنك استعادة نقاط الوصول باستخدام تطبيق **استعادة نقاط الوصول للإنترنت الافتراضية**. اذهب إلى **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < الاتصالات < استعادة نقاط الوصول للإنترنت الافتراضية**، واضغط على **نعم**.

## إعداد نقطة وصول للإنترنت

١. اختر **الاتصالات < إعدادات الإنترنت**.

٢. اضغط على **جديد**. كما يمكنك استخدام نقطة وصول للإنترنت الحالية كأساس للنقطة الجديدة: وبعد الضغط على **جديد**، اضغط على **نعم**. واختر نقطة الوصول من القائمة، ثم اضغط على **موافق**.

٣. حدد الإعدادات.

- **اسم إعدادات الإنترنت** — ادخل اسمًا وصفيًا للاتصال.
- **نوع إعدادات الإنترنت** — اختر نوع الاتصال. واعتمادًا على نوع الاتصال الذي تختار، ستتوفر إعدادات معينة فقط أثناء عملية الإعداد.
- **تعريف الشبكة** — اختر هوية الشبكة وفقًا للشبكة المستهدفة التي ترغب في الوصول إليها باستخدام نقطة الوصول للإنترنت. كما يمكنك إعادة تسمية هويات الشبكات، وكذلك إنشاء هويات شبكات جديدة. ويضمن استخدام الهوية الصحيحة للشبكة أن يتم توجيه سير البيانات إلى الشبكة المستهدفة المطلوبة مباشرة. وقد يفيد برنامج VPN (الشبكة الخاصة الافتراضية) خصوصًا، سير البيانات إلى شبكة معينة مستهدفة. كما يمكن استخدام هوية الشبكة في تنقيح نقاط الوصول للإنترنت عند إجراء اتصال بالإنترنت.

- **اسم نقطة الوصول إلى خدمة..** (مع GPRS فقط) — إذا لم تكن تستخدم نقطة وصول افتراضية للإنترنت، حدد اسمًا لنقطة الوصول. ويمكنك الحصول على هذا الاسم من مشغل الشبكة أو مزود الخدمة الخاص بك.
  - **رقم الهاتف** (عبر بيانات GSM فقط) — اكتب رقم هاتف المودم الخاص بنقطة الوصول للإنترنت.
  - **المطالبة بكلمة السر** — قم بتغيير هذا إلى **نعم** إذا كان لزامًا عليك إدخال كلمة سر في كل مرة تدخل فيها إلى مركز خدمة، أو إذا كنت لا ترغب في حفظ كلمة السر الخاصة بك لدى الجهاز.
  - **اسم المُستخدم** — اكتب اسم المستخدم في حالة مطالبة مزود الخدمة بذلك. وقد تحتاج إلى إدخال اسم المستخدم لإجراء اتصال ببيانات، وعادة ما يقوم مزود الخدمة بتزويدك به. علمًا بأن اسم المستخدم حساس لحالة الأحرف.
  - **كلمة السر** — قد تحتاج إلى إدخال كلمة سر للاتصال بالإنترنت، وعادة ما يقوم مزود الخدمة بتزويدك بها. علمًا بأن كلمة السر حساسة لحالة الأحرف.
٤. بعد تحديد الإعدادات، اضغط على **متقدمة** لتحديد إعدادات متقدمة، إذا لزم الأمر. وإلا، فاضغط على **إنهاء** أو **تم** للخروج من معالج الإعداد.

## تهيئة الإعدادات المتقدمة لنقطة الوصول للإنترنت

اضغط على **متقدمة** عند الانتهاء من إعداد الإعدادات الأساسية لنقطة الوصول للإنترنت. وتعتمد الصفحات والخيارات المتاحة على نوع الاتصال الذي اخترته.

### صفحة تهيئة IP

لاحظ أن البروتوكولين (IPv4 و IPv6) يتطلبان إعدادات مختلفة بشكل طفيف.

- **نوع الشبكة** (مع GPRS فقط) — يجب تحديد البروتوكول الذي ترغب في استخدامه مع اتصال GPRS.
- **جلب IP تلقائيًا** — إذا حددت **نعم**، يتم الحصول على عنوان بروتوكول IP بشكل آلي من مركز الخدمة. ويُطلق على هذا الضبط اسم "عنوان بروتوكول IP الديناميكي" أيضًا.
- **عنوان IP** — عنوان بروتوكول IP للجهاز. إذا تم الحصول على عنوان بروتوكول IP بشكل آلي، فلن تتم مطالبتك بإدخال التفاصيل هنا.
- **جلب DNS تلقائيًا** — إذا حددت **نعم** مع بروتوكول IPv4، فإنه يتم الحصول على عنوان DNS (مركز خدمة اسم النطاق) بشكل آلي من مركز الخدمة. والقيمة الخاصة ببروتوكول IPv6 هي **معروف جيدًا**. DNS هي خدمة إنترنت تقوم بترجمة أسماء النطاقات مثل www.nokia.com إلى عناوين IPv4 مثل 192.100.124.195 أو عناوين IPv6 مثل 3ffe:2650:a640:1c2:341:c39:14. فإذا حددت **لا** لبروتوكول IPv4 أو **يدوي** لبروتوكول IPv6، سيلزم تحديد عناوين IP لمراكز خدمة DNS الأولية والثانوية.

### صفحة بروكسي

قد ترغب في استخدام بروكسي للوصول السريع للإنترنت. بالإضافة إلى أن بعض مزودي خدمة الإنترنت يطلبون استخدام بروكسي خاص بالويب. اتصل بمزود خدمة الإنترنت الخاص بك للتعرف على تفاصيل البروكسي.

إذا قمت بإجراء اتصال إنترنت بالشبكة الداخلية للشركة الخاصة بك، ولم تستطع جلب صفحات الويب من شبكة الإنترنت العامة، فقد تحتاج لإعداد مركز خدمة بروكسي لجلب صفحات الويب خارج الشبكة الداخلية للشركة الخاصة بك.

قم بتحديد ما يلي:

- **بروتوكول البروكسي** — حدد نوع بروتوكول البروكسي. وسيمكنك ضبط إعدادات بروكسي مختلفة لكل بروتوكول.
- **استخدام مركز خدمة البروكسي** — حدد **نعم** لاستخدام مركز خدمة البروكسي.
- **مركز خدمة البروكسي** — أدخل عنوان بروتوكول IP الخاص بمركز خدمة البروكسي، أو أدخل اسم النطاق. ومن أمثلة أسماء النطاق ما يلي: com. تعني شركة و org. تعني مؤسسة.
- **رقم المنفذ** — رقم منفذ البروكسي. ويرتبط رقم المنفذ بالبروتوكول. والقيم الشائعة هي 8000 و 8080، لكنها تختلف بحسب كل مركز خدمة بروكسي.
- **لا يوجد بروكسي لـ** — حدد النطاقات التي لا تحتاج إلى وجود بروكسي HTTP أو بروكسي HTTPS.

### صفحة مكالمات بيانات

حدد التالي:

- **نوع الاتصال** — حدد نوع مكالمات بيانات GSM. ولاستخدام **سرعة عالية**، يجب أن يدعم مزود الخدمة هذه الميزة، وإذا لزم الأمر، قم بتشغيلها لبطاقة SIM الخاصة بك.
- **نوع المودم البعيد** — حدد إذا ما كان الجهاز سيستخدم اتصال تناظري أم رقمي. ويعتمد هذا الضبط على كل من مشغل شبكة GSM أو مزود خدمة الإنترنت التابعين لك، وذلك لأن بعض شبكات GSM لا تدعم أنواعًا معينة من اتصالات ISDN. ولمزيد من التفاصيل، اتصل بمزود خدمة الإنترنت الخاص بك. وإذا كانت اتصالات ISDN متاحة، فستعمل على إجراء اتصالات أكثر سرعة من الطرق التناظرية.
- **سرعة المودم** — يتيح لك هذا الخيار تحديد أقصى سرعة للاتصال. حيث قد تكلفك معدلات البيانات الأعلى مبالغ أكثر، وذلك حسب مزود الخدمة الخاص بك. وتمثل السرعة أقصى سرعة سيتم تشغيل اتصالاتك بها. بينما في أثناء الاتصال، قد تقل سرعة التشغيل، وذلك وفقًا لحالة الشبكة.
- **بدء تشغيل المودم** — يمكنك التحكم في جهازك باستخدام أوامر AT الخاصة بالمودم. وإذا لزم الأمر، أدخل الحروف التي حددها لك مزود الخدمة الخاص بك.

### صفحة النص

يمكن من خلال نص الدخول التشغيل الآلي للاتصال ما بين الجهاز ومركز الخدمة. اتصل بمزود خدمة الإنترنت لمعرفة إذا ما كنت في حاجة إلى نص دخول.

حدد التالي:

- **استخدام نص الدخول** — إذا اخترت **نعم**، سيمكنك كتابة نص دخول أو جلبه. كما يمكنك تعديل النص في حقل **نص الدخول**.
- **عرض النافذة الطرفية** — إذا اخترت **نعم**، فبمجرد إجراء الاتصال، يمكنك رؤية تنفيذ نص الدخول.

صفحة أخرى

حدد التالي:

- **استخدام الاستدعاء** — اختر **نعم** إذا كانت لديك خدمة تعيد الاتصال بجهازك عند إجرائك لاتصال بالإنترنت.
- **نوع الاستدعاء** — اطلب من مزود خدمة الإنترنت الخاص بك الحصول على الإعدادات الصحيح. ويشير **رقم مركز الخدمة** إلى الاستدعاء القياسي من Microsoft، في حين يشير **مركز الخدمة (IETF)** إلى الاستدعاء المعتمد من Internet Engineering Task Force. واختر **الرقم** لتستخدم الرقم الذي حددته في حقل **رقم الاستدعاء**.
- **رقم الاستدعاء** — ادخل رقم هاتف مكالمات البيانات الخاص بجهازك، والذي يستخدمه مركز خدمة الاستدعاء.
- **السماح بدخول النص العادي** — اختر **لا**، إذا كنت لا ترغب في إرسال كلمة السر الخاصة بك على شكل نص واضح دون تشفير. ولا حظ أن هذا الخيار لا يؤثر إلا على اتصالات PPP؛ حيث لا يتم تشفير كلمات سر البريد الإلكتروني والويب. كما يطلب بعض مزودي خدمة الإنترنت ضبط هذا الخيار على **نعم**.
- **استخدام ضغط PPP** — اختر **نعم** للإسراع من عملية نقل البيانات، إذا كانت مدعومة من قِبل مركز خدمة PPP الذي يعمل عن بعد. وإذا كانت هناك مشكلات في إجراء اتصال، اختر **لا**.

## إعداد نقطة وصول للإنترنت لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية

يملك جهازك نقطة وصول للإنترنت محددة مُسبقًا لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، غير أنه يمكنك إنشاء نقطة وصول جديدة للإنترنت بنفسك.

١. اختر **الاتصالات** > **إعدادات الإنترنت**.

٢. اضغط على **جديد**. ويمكنك، إن شئت، استخدام نقطة وصول للإنترنت الحالية كأساس للنقطة الجديدة.

٣. حدد الإعدادات.

- **اسم إعدادات الإنترنت** — ادخل اسمًا وصفيًا لنقطة الوصول للإنترنت.
- **تعريف الشبكة** — اختر هوية الشبكة وفقًا للشبكة المستهدفة التي ترغب في الوصول إليها باستخدام نقطة الوصول للإنترنت. حيث يمكنك إعادة تسمية هويات الشبكات، وكذلك إنشاء هويات شبكات جديدة. ويضمن استخدام الهوية الصحيحة للشبكة أن يتم توجيه سير البيانات إلى الشبكة المستهدفة المطلوبة مباشرة. وقد يقيد برنامج VPN (الشبكة الخاصة الافتراضية) خصوصًا، سير البيانات إلى شبكة معينة مستهدفة. كما يمكن استخدام هويات الشبكات في تنقيح نقاط الوصول للإنترنت عند إجراء اتصال بالإنترنت.
- **نوع إعدادات الإنترنت** — اختر **الشبكة المحلية اللاسلكية** كنوع الاتصال.
- **وضع الشبكة** — في حالة اختيار وضع **البنية الأساسية**، يمكن اتصال الأجهزة ببعضها البعض وبأجهزة شبكة الاتصال المحلية السلكية عبر نقطة وصول شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وفي حالة اختيار وضع **Ad hoc**، تتمكن الأجهزة من إرسال واستلام بيانات مباشرة مع بعضها البعض. كما لا يلزم وجود نقطة وصول لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.
- **اسم الشبكة** — اكتب اسم الشبكة (SSID - معرف مجموعة الخدمات) كما يتم تعريفه من خلال مسئول النظام، أو اضغط على **تغيير**، واختر واحدًا من القائمة. ومن خلال وضع **ad hoc**، يقوم المستخدمون بكتابة الاسم الخاص بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وفي حالة عدم تحديثك اسم الشبكة في هذه المرحلة، يتم مطالبتك باختيار شبكة في حالة إجراء اتصال بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.
- **وضع الأمان** — يجب عليك اختيار وضع الأمان ذاته الذي يتم استخدامه في نقطة الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وفي حالة اختيار **WEP** (النظام السلكي المكافئ للخصوصية) أو **802.1x** أو **WPA/WPA2** (وصول آمن لتقنية Wi-Fi)، يجب عليك أيضًا تهيئة إعدادات الضبط الإضافية ذات الصلة.
- ٤. بعد تحديد الإعدادات، اضغط على **متقدمة** لتحديد إعدادات متقدمة، إذا لزم الأمر. وإلا، فاضغط على **إنهاء** أو **تم** للخروج من معالج الإعداد.

## تهيئة الإعدادات المتقدمة لنقطة الوصول للإنترنت

اضغط على **متقدمة** عند الانتهاء من إعداد الإعدادات الأساسية لنقطة الوصول للإنترنت.

تعتمد الصفحات والخيارات المتاحة على إعدادات الضبط التي قمت باختيارها. ويمكنك الاستفسار من مسئول النظام الذي تتبعه للحصول على القيم الصحيحة.

صفحة تهيئة IP

لاحظ أن البروتوكولين (IPv4 و IPv6) يتطلبان ضبطًا مختلفًا بشكل طفيف.

- **جلب IP تلقائيًا** — إذا اخترت **نعم**، فإنه يتم الحصول على عنوان IP من مركز الخدمة آليًا. كما يُطلق على هذا الضبط في بعض الأحيان عنوان IP الديناميكي. في حالة اختيار **لا**، يجب عليك تحديد عنوان IP وغطاء الشبكة الفرعية والبوابة الافتراضية في الحقول أدناه.
- **جلب DNS تلقائيًا** — في حالة اختيار **نعم** لبروتوكول IPv4 أو **DHCP** لبروتوكول IPv6، يتم الحصول على العناوين الرئيسية والفرعية لمركز خدمة اسم النطاق (DNS) آليًا من مركز الخدمة. وتعد DNS خدمة خاصة بالإنترنت تقوم بترجمة أسماء النطاقات مثل [www.nokia.com](http://www.nokia.com) إلى عناوين IPv4 مثل 192.100.124.195 أو عناوين IPv6 مثل 3ffe:2650:a640:1c2:341:c39:14. وفي حالة اختيار **لا** لبروتوكول IPv4، أو **يبدو** لبروتوكول IPv6، يجب عليك تحديد عناوين IP لمراكز خدمة DNS الرئيسية والفرعية.

## صفحة بروكسي

قد ترغب في استخدام بروكسي للوصول السريع للإنترنت. لاحظ أيضًا أن بعض مزودي خدمة الإنترنت يطالبون باستخدام وحدات بروكسي خاصة بالويب. اتصل بمزود خدمة الإنترنت الخاص بك للتعرف على تفاصيل البروكسي. إذا قمت بإجراء اتصال إنترنت بالشبكة الداخلية الخاصة بشركتك ولم تستطع جلب صفحات ويب من شبكة الإنترنت العامة، فقد تحتاج لإعداد مركز خدمة بروكسي لجلب صفحات الويب خارج الشبكة الداخلية الخاصة بشركتك. قم بتحديد ما يلي:

- **بروتوكول البروكسي** — حدد نوع بروتوكول البروكسي. وسيمكنك ضبط إعدادات بروكسي مختلفة لكل بروتوكول.
- **استخدام مركز خدمة البروكسي** — حدد **نعم** لاستخدام مركز خدمة البروكسي.
- **مركز خدمة البروكسي** — أدخل عنوان بروتوكول IP الخاص بمركز خدمة البروكسي، أو أدخل اسم النطاق. ومن أمثلة أسماء النطاق ما يلي: com. تعني شركة و org. تعني مؤسسة.
- **رقم المنفذ** — رقم منفذ البروكسي. ويرتبط رقم المنفذ بالبروتوكول. والقيم الشائعة هي 8000 و 8080، لكنها تختلف بحسب كل مركز خدمة بروكسي.
- **لا يوجد بروكسي لـ** — حدد النطاقات التي لا تحتاج إلى وجود بروكسي HTTP أو بروكسي HTTPS.

## صفحة WPA/WPA2

يمكنك تحديد إعدادات تحقق WPA (وصول آمن لتقنية Wi-Fi) و WPA2 (وصول آمن لتقنية Wi-Fi2). يجب أن تدعم الشبكة هذه الميزة، كما يجب إدخال القيم المناظرة في نقطة الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.

- **إسلوب التحقق** — اختر **EAP** إذا كنت ترغب في استخدام وحدة EAP للتحقق. إذا اخترت **مفتاح مشترك مسبقًا**، اكتب كلمة السر (يطلق عليها أيضًا المفتاح الرئيسي) في الحقل أدناه. لاحظ أنه يجب إدخال المفتاح ذاته في نقطة الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.
- **فقط WPA2 إستخدام** — إذا اخترت **نعم**، يستخدم الجهاز حماية WPA2 فقط مع نقطة الوصول للإنترنت هذه.

## صفحة EAP

يمكنك تهيئة العديد من وحدات EAP (بروتوكول التحقق الممتد) المستخدمة للتحقق وتشفير البيانات. لاحظ أنه يجب إدخال القيم المناظرة في نقطة الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. ويمكن استخدام تحقق EAP فقط عند اختيار **WPA/WPA2** أو **802.1x** كوضع أمان.

للحصول على تعليمات حول تعديل ضبط وحدة EAP، انظر وظيفة Help (تعليمات) في الجهاز.

## صفحة WEP

يمكنك إنشاء حتى أربعة مفاتيح WEP. يجب إدخال القيم المناظرة في نقطة الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.

- **التحقق من WEP** — اختر **فتح** أو **مُشترك** كوسيلة للتحقق بين الجهاز اللاسلكي ونقطة الوصول الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.
- **مفتاح WEP قيد التشغيل** — اختر مفتاح WEP الذي ترغب في استخدامه مع نقطة الوصول للإنترنت التي تقوم بإنشائها.
- **طول مفتاح #1** — اختر طول المفتاح المناسب. وكلما زاد عدد البت في المفتاح، ارتفع مستوى الحماية. وتتكون مفاتيح WEP من مفتاح سري وموجه تهيئة يتكون من 24 بت. على سبيل المثال، يشير بعض المصنعين إلى المفتاح المكون من 104 بت وكأنه المفتاح ذاته المكون من 128 بت (104+24). ويوفر كلا المفتاحين المستوى ذاته من التشفير، ومن ثم يمكن تأديتهم الوظائف الخاصة بكل مفتاح على حدة.
- **نوع مفتاح #1** — اختر ما إذا كنت ترغب في إدخال بيانات مفتاح WEP بتنسيق سداسي عشري (HEX) أو على شكل نص (ASCII).
- **بيانات مفتاح #1** — أدخل بيانات مفتاح WEP. ويعتمد عدد الحروف التي يمكنك إدخالها على طول المفتاح الذي اخترته. على سبيل المثال، تتكون المفاتيح البالغ طولها 40 بت دائمًا من خمسة حروف هجائية أو رقمية أو من عشرة حروف سداسية عشرية.

## وحدات EAP (بروتوكول التحقق الممتد)

يتم استخدام وحدات EAP (بروتوكول التحقق الممتد) في شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية للتحقق من الأجهزة اللاسلكية ومراكز خدمة التحقق.

ولاحظ أنه يلزم دعم الشبكة لهذه الميزة.

## تعديل إعدادات EAP-SIM

لاستخدام تحقق EAP-SIM، يلزم تشغيل هاتف الغطاء، كما يلزم احتواء الجهاز على بطاقة SIM سارية.

لتعديل إعدادات EAP-SIM لنقطة الوصول للإنترنت، اختر **الاتصالات** > **إعدادات الإنترنت**. ثم اختر نقطة الوصول للإنترنت الخاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية من القائمة، و **تعديل** > **متقدمة**. اختر صفحة **EAP**. واختر EAP-SIM من القائمة، واضغط على **تهيئة**.

حدد التالي:

- **استخدام اسم مستخدم يدوي** — يقوم الإعداد بتجاهل اسم المستخدم في استجابة الهوية المبدئية وذلك في حالة طلب مركز الخدمة قيام المستخدم بتأدية التعريف المبدئي من خلال اسم مستخدم معين مسبقًا، على سبيل المثال، بواسطة اسم مستخدم نظام التشغيل Windows. في حالة اختيار **نعم** مع ترك حقل **اسم المستخدم** فارغًا، يتم توليد اسم مستخدم عشوائي من خلال استجابة الهوية المبدئية.
- **استخدام نطاق يدوي** — يقوم الإعداد بتجاهل نطاق استجابة الهوية المبدئية، وذلك في حالة طلب مركز الخدمة قيام المستخدم بتأدية التعريف المبدئي من خلال نطاق معين مسبقًا. وفي حالة اختيار **لا**، يتم الحصول على النطاق من IMSI (الهوية العالمية لمشارك خدمة المحمول).

- **استخدام خصوصية الهوية** — قد تؤدي EAP-SIM إلى قيام مركز الخدمة بإرسال هوية زائفة فيما يتعلق بإجراءات التحقق المستقبلية. وتمنع هذه الهوية إرسال IMSI الخاصة بالمستخدم.
- **العدد الأقصى لإعادة التحقق** — يمكن أن تؤدي EAP-SIM إلى قيام مركز الخدمة بإرسال الهوية الخاصة بإعادة التحقق إلى الجهاز اللاسلكي التي يمكن استخدامها للإسراع بإجراءات التحقق القادمة. ويمكنك تحديد عدد المرات لاستخدام الية إعادة تحقق واحدة حتى يتم اكتمال إجراءات التحقق. وفي حالة استخدام آليات إعادة التحقق مرات عديدة، فقد يؤدي ذلك إلى التأثير على الحماية، حيث أن بطاقة SIM لا يتم استخدامها في إجراءات إعادة التحقق.

#### تعديل إعدادات EAP-TLS

لتعديل إعدادات EAP-TLS لنقطة الوصول للإنترنت، اختر **الاتصالات > إعدادات الإنترنت**. ثم حدد نقطة وصول للإنترنت خاصة بشبكة LAN اللاسلكية من القائمة، واضغط على **تعديل > متقدمة**. اختر صفحة **EAP**. واختر EAP-TLS من القائمة، واضغط على **تهيئة**.

- في صفحة **شهادات المستخدم**، اختر الشهادات الشخصية المستخدمة للتحقق من المستخدم حال استخدام هذه النقطة للوصول للإنترنت. وتعرض هذه الصفحة كافة الشهادات الشخصية الموجودة بالجهاز. كما يسمح الوضع الافتراضي للجهاز بتشغيل هذه الشهادات. ولإيقاف تشغيل إحدى الشهادات، اختر الشهادة، واضغط على **إيقاف تشغيل**.
- في صفحة **شهادات صلاحية الشهادة**، اختر شهادات التفويض الصالحة لعملية التحقق من قبل مركز الخدمة فيما يتعلق بالتحقق من شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية في حالة استخدام هذه النقطة للوصول للإنترنت. وتعرض هذه الصفحة كافة شهادات التفويض الموجودة بالجهاز. كما يسمح الوضع الافتراضي للجهاز بتشغيل كافة الشهادات. ولإيقاف تشغيل إحدى الشهادات، اختر الشهادة، واضغط على **إيقاف تشغيل**.
- في صفحة **مجموعات التشفير**، اختر برامج تشفير TLS (حماية طبقة النقل) التي ترغب في استخدامها مع هذه النقطة الخاصة بالوصول للإنترنت. ولتشغيل أحد برامج التشفير المحددة، اضغط على **تشغيل**.
- في صفحة **إعدادات**، يمكنك تحديد إعدادات إضافية لكل من EAP-TLS. للحصول على تعليمات حول تعديل هذه الإعدادات، انظر وظيفة Help (تعليمات) في الجهاز.

#### تعديل إعدادات EAP-PEAP

لتعديل إعدادات EAP-PEAP لنقطة الوصول للإنترنت، اختر **الاتصالات > إعدادات الإنترنت**. ثم حدد نقطة وصول للإنترنت خاصة بشبكة LAN اللاسلكية من القائمة، واضغط على **تعديل > متقدمة**. اختر صفحة **EAP**. واختر EAP-PEAP من القائمة، واضغط على **تهيئة**.

- في صفحة **شهادات المستخدم**، اختر الشهادات الشخصية المستخدمة للتحقق من المستخدم حال استخدام هذه النقطة للوصول للإنترنت. وتعرض هذه الصفحة قائمة بكافة الشهادات الشخصية الموجودة بالجهاز. كما يسمح الوضع الافتراضي للجهاز بتشغيل هذه الشهادات. ولإيقاف تشغيل إحدى الشهادات، اختر الشهادة، واضغط على **إيقاف تشغيل**.
- في صفحة **شهادات صلاحية الشهادة**، اختر شهادات التفويض الصالحة لعملية التحقق من قبل مركز الخدمة فيما يتعلق بالتحقق من شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية في حالة استخدام هذه النقطة للوصول للإنترنت. وتعرض هذه الصفحة كافة شهادات التفويض الموجودة بالجهاز. كما يسمح الوضع الافتراضي للجهاز بتشغيل كافة الشهادات. ولإيقاف تشغيل إحدى الشهادات، اختر الشهادة، واضغط على **إيقاف تشغيل**.
- في صفحة **مجموعات التشفير**، اختر برامج تشفير TLS (حماية طبقة النقل) التي ترغب في استخدامها مع هذه النقطة الخاصة بالوصول للإنترنت. ولتشغيل أحد برامج التشفير المحددة، اضغط على **تشغيل**.
- في صفحة **أنواع EAP**، اختر وقم بتهيئة طرق التحقق التي ترغب في إجرائها داخل طريقة EAP-PEAP. اضغط على **أفضلية**، ثم **تحريك لأعلى وتحريك لأسفل** لتغيير ترتيب الأفضلية للأنواع الممتدة من بروتوكول EAP.
- في صفحة **إعدادات**، يمكنك تحديد إعدادات إضافية لكل من EAP-PEAP. للحصول على تعليمات حول تعديل هذه الإعدادات، انظر وظيفة Help (تعليمات) في الجهاز.

#### تعديل إعدادات EAP-LEAP

لتعديل إعدادات EAP-LEAP لنقطة الوصول للإنترنت، اختر **الاتصالات > إعدادات الإنترنت**. ثم حدد نقطة وصول للإنترنت خاصة بشبكة LAN اللاسلكية من القائمة، واضغط على **تعديل > متقدمة**. اختر صفحة **EAP**. واختر EAP-LEAP من القائمة، واضغط على **تهيئة**. وإذا أدخلت اسم المستخدم الخاص بك في حقل **اسم المستخدم** فليس من الضروري أن تكتب اسم المستخدم أثناء جلسة التحقق. وفي حالة عدم رغبتك في أن يطلب منك كلمة السر، اختر **لا** في حقل **المطالبة بكلمة السر**، ثم ادخل كلمة السر في حقل **كلمة السر**. لاحظ أنه في حالة اختيار **لا** في حقل **المطالبة بكلمة السر**، فإن كلمة السر يتم تخزينها في الجهاز مما يؤدي إلى تقليل مستوى الأمان.

#### تهيئة إعدادات الاتصال بالإنترنت

تؤثر هذه الإعدادات على كافة اتصالات الإنترنت.

لتهيئة الإعدادات العامة للاتصال بالإنترنت، اختر **الاتصالات > إعدادات الإنترنت**. واختر صفحة **غير مستخدم**، ثم حدد الفترة الزمنية التي سينتهي الاتصال بعدها بشكل آلي ويعود لوضع الاستعداد في حالة عدم استخدامه. ويمكنك تحديد فترات مختلفة لكل نوع اتصال. علماً بأن هذا الإعداد سيسري على كافة نقاط الوصول للإنترنت التي تستخدم نوع الاتصال هذا. قد تبدو بعض اتصالات الإنترنت قيد الإيقاف، بينما قد لا تزال ترسل بيانات أو تستلمها في الخلفية. وقد تؤجل هذه الاتصالات إنهاء الاتصال. اختر صفحة **أخرى**، ثم حدد الإعدادات.

- **السؤال قبل الاتصال** — إذا اخترت **نعم**، سيظهر مربع حوار في كل مرة تتصل فيها بالإنترنت، وسيطلب منك التأكيد على الاتصال أو تغيير نقطة الوصول للإنترنت.
- **وضع تشغيل GPRS** — اختر **تشغيل دوماً** لتجعل اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) في وضع التنبيه، ولتبدأ نقل حزمة البيانات بسرعة عند الحاجة. بينما إذا اخترت **التشغيل عند الحاجة**، سوف لا يستخدم الجهاز اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) إلا عند بدء تطبيق أو القيام بإجراء يحتاج إليه. ولاحظ أنه إذا لم توجد تغطية لخدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)، واخترت **تشغيل دوماً**، سيحاول الجهاز بشكل دوري إجراء اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS).  
لتغيير أولوية نقاط الوصول للإنترنت، اختر **الاتصالات** > **إعدادات الإنترنت**. واضغط على **أفضلية**، ثم اختر نقطة وصول للإنترنت، واضغط على **تحريك لأعلى** أو **تحريك لأسفل**. وعند إجراء اتصال بيانات، يتم البحث عن نقاط الوصول بحسب الترتيب الذي حددته.

### اختيار نقطة وصول للإنترنت

عندما تُجري اتصالاً بالإنترنت، تتم مطالبتك باختيار نقطة وصول للإنترنت ترغب في استخدامها لهذا الاتصال. ومن مربع حوار **اتصال الشبكة**، اختر نقطة وصول للإنترنت من القائمة، ثم اضغط على **اتصل**. وقبل الاتصال، يمكنك تنقيح قائمة نقاط الوصول بحسب نوع الشبكة. ولعرض كافة نقاط الوصول للإنترنت، اختر **كافة الشبكات**. بينما لعرض نقاط الوصول للإنترنت المتاحة حالياً، اضغط على **عرض المتاح**. فعلى سبيل المثال، إذا كنت تستخدم وضع **غير متصل**، لن تظهر أية نقاط وصول للإنترنت عبر خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) أو عبر شبكة GSM في القائمة.

**تلميح:** لا يتم عرض مربع حوار **اتصال الشبكة** إلا إذا اخترت **نعم** في حقل **السؤال قبل الاتصال** بداخل الإعدادات العامة لنقطة الوصول للإنترنت. وللتحقق من حالة الإعداد، اختر **المكتب** > **أدوات** > **لوحة التحكم**، وصفحة **الاتصالات** > **إعدادات الإنترنت** > **أخرى**.

**تلميح:** إذا كانت هناك مشكلات في إجراء اتصال بشبكة اتصال محلية لاسلكية، حاول اختيار **غير مسموح** للخيار **استعمال متزامن لـ Bluetooth**: واذهب إلى **المكتب** > **أدوات** > **لوحة التحكم** > **الاتصالات** > **شبكة اتصال محلية لاسلكية** > **إعدادات**.

اذهب إلى المكتب > الوسائط



### ■ الصور

اذهب إلى المكتب > الوسائط > صور.

تحتوي **صور** على طريقتين للعرض:

- يمكنك من خلال شاشة عرض متصفح الصور، على سبيل المثال، تنظيم ومسح وإعادة تسمية الصور المخزنة في الجهاز أو في بطاقة الذاكرة. ويمكن عرض الصور إما على شكل صور مصغرة أو قائمة من أسماء الملفات.
  - في عارض الصور، الذي يتم فتحه عند اختيار صورة في شاشة عرض متصفح الصور والضغط على **فتح**، يمكنك عرض صور فردية وتعديلها وإرسالها. ولاحظ أنه لا يمكن تعديل ملفات TIFF وملفات GIF من الرسوم المتحركة.
- يتم دعم تنسيقات الملفات التالية: JPEG و BMP و PNG و GIF 87a/89a و TIFF (أحادي اللون). ولا يدعم الجهاز بالضرورة كافة التنسيقات الخاصة بتنسيقات الملفات السابق ذكرها.

### عرض الصور

لفتح صورة لعرضها، اختر صورة في شاشة عرض متصفح الصور، ثم اضغط على **فتح**. وسيتم فتح الصورة في عارض الصور. لفتح الصورة التالية أو السابقة لعرضها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ذهاب إلى > الصورة التالية** أو **الصورة السابقة**، أو اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح F للانتقال إلى الصورة التالية أو على مفتاح Ctrl+مفتاح B للانتقال إلى الصورة السابقة. لتكبير الصورة المعروضة على الشاشة أو تصغيرها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > تكبير/تصغير > تكبير** أو **تصغير**.

لعرض الصورة بحجم شاشة مكتملة، اضغط على **شاشة مكتملة**. بينما للعودة إلى العرض العادي، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض**، ثم قم بإلغاء اختيار **ملء الشاشة**. وإذا كنت ترغب في أن يتم فتح الصورة بحجم شاشة مكتملة دومًا، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > إعدادات....** وفي حقل **فتح الصور دائمًا في شاشة مكتملة**، اختر **نعم**.

**تلميح:** للتبديل ما بين العرض بحجم شاشة مكتملة والعرض العادي، اضغط على مفتاح Ctrl+مفتاح T. وفي وضع شاشة مكتملة، اضغط على أي من أزرار الأوامر لعرض الأوامر.

### تعديل الصور

لتدوير صورة، اختر الصورة، واضغط على **فتح**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > الاستدارة**. وسيتم تدوير الصورة بمقدار 90 درجة في اتجاه عقارب الساعة.

لقلب الصورة بشكل أفقي أو رأسي، اختر صورة، واضغط على **فتح**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > قلب > قلب أفقي** أو **قلب رأسي**.

لقص صورة، اختر صورة، واضغط على **فتح**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > قص....** واضغط على + أو - لزيادة حجم المنطقة المحددة أو تقليله، أو اضغط على مفتاح Ctrl، وتنتقل لأعلى أو لأسفل أو لليسار أو لليمين لتغيير شكل المنطقة المحددة. بينما لتحريك محدد المنطقة داخل الصورة، انتقل لأعلى أو لأسفل أو لليسار أو لليمين. واضغط على **قص** لقص الصورة. وسيتم حذف المساحة الزائدة حول محدد المنطقة.

لتغيير حجم صورة، اختر صورة، واضغط على **فتح**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > تغيير الحجم....** واختر نسبة مئوية، أو اختر **حجم مُخصص**، ثم حدد الحجم بنفسك. وإذا كنت ترغب في تكبير الصورة بحيث لا تكون هناك هوامش فارغة على جوانب الشاشة، اختر **المقاس الأمثل**. ويُعد هذا الخيار مفيدًا عند إنشاء خلفية لشاشة **المكتب** على سبيل المثال. ولاحظ أن نسبة عرض الصورة إلى ارتفاعها لا يمكن تغييرها عند اختيار **المقاس الأمثل**.

### إدارة ملفات الصور

قد تمنح حقوق النشر نسخ أو تعديل أو نقل أو إعادة إرسال بعض الصور والقطع الموسيقية (بما في ذلك نغمات الرنين والمحتويات الأخرى).

لعرض معلومات مفصلة حول صورة، اختر صورة، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ملف > خصائص....** وسيتم عرض اسم الملف وحجمه وتنسيقه، ووقت وتاريخ آخر تعديل، ودقة الصورة بالبكسل. بينما لمنع تعديل الصورة، اختر صفحة **سمات**، ثم اختر **للإرسال فقط ونعم**.

لإرسال صورة، اختر الصورة، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > إرسال**، ثم اختر طريقة الإرسال.

لتغيير تنسيق الملف، اختر صورة، واضغط على **فتح**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** < **حفظ باسم**....  
اضغط على **تغيير**. ثم اختر تنسيق الملف الجديد، واضغط على **تم**. ثم اضغط على **موافق** لحفظ الملف.  
لإعادة تسمية صورة، اختر صورة، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إعادة تسمية**.... ثم ادخل اسمًا جديدًا، واضغط على **موافق**.

لعمل نسخة من صورة، اختر الصورة، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ملف** < **تكرار**.  
لعرض الصور كقائمة من أسماء الملفات أو كصور مصغرة، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **عرض** < **عرض ك** < **صور مصغرة** أو **قائمة**.

لضبط صورة كخلفية للشاشة، اختر الصورة، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات** < **ضبط كورق حائط** واختر **المكتب** إذا كنت ترغب في ظهور الصورة على شاشة عرض Desk (المكتب)، واختر **غطاء** إذا كنت ترغب في إضافة صورة الخلفية لشاشة هاتف الغطاء.

لإضافة صورة لبطاقة اسم، اختر صورة، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات** < **إضافة إلى بطاقة الأسماء**.... واضغط على **+** أو **-** لزيادة حجم المنطقة المحددة أو تقليل حجمها. بينما لتحريك محدد المنطقة داخل الصورة، انتقل لأعلى أو لأسفل أو لليسار أو لليمين. واضغط على Menu (القائمة)، واختر خيار تكبير أو تصغير الصورة، أو تدويرها أو قلبها. وعندما تصبح الصورة جاهزة، اضغط على **إضافة**. ثم اختر بطاقة الاسم التي سيتم إضافة الصورة إليها، واضغط على **تم**.

## ■ المُسجل الصوتي

لا يمكن استخدام المُسجل في حالة استخدام خاصية طلب البيانات أو عند إجراء اتصال عبر GPRS.

اذهب إلى **المكتب** < **الوسائط** < **المُسجل**.

يمكن من خلال **المُسجل** تسجيل محادثة هاتفية أو مذكرة صوتية وحفظ التسجيل الصوتي كمقطع صوتي وتشغيل المقاطع الموجودة بالجهاز أو أية ملفات صوتية أخرى، بالإضافة إلى تعديل ملفات الصوت. كما يمكن من خلال **المُسجل** تشغيل التنسيقات التالية: WAV و AMR و AU وتنسيق GSM المضغوط.



## فتح المُسجل الصوتي

يمكنك فتح **المُسجل** واختيار ملف، أو إنشاء اختصار يقوم بفتح **المُسجل** آليًا وتشغيل أحد المقاطع الصوتية.

لاختيار تسجيل صوتي، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **فتح**.... حيث يتم عرض مربع حوار ملف "فتح" وفحص المحتويات الحالية بالحافظة، بالإضافة إلى ظهور قائمة بالتسجيلات الصوتية.

لإضافة اختصار إلى تسجيل صوتي، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إضافة إلى المكتب**.... حيث يؤدي هذا إلى إنشاء اختصار للتسجيل الصوتي المحدد. علمًا بأنه لا يمكنك إنشاء اختصار لملف غير محفوظ.

## تسجيل مكالمات هاتفية أو مذكرة صوتية

يمكنك تسجيل محادثة هاتفية أو مذكرة صوتية. حيث يقوم **المُسجل** بإنشاء مقطع صوتي مضغوط إما بتنسيق WAV أو AMR بشكل آلي.

لتسجيل مذكرة صوتية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **مقطع جديد**، واضغط على **تسجيل**. حيث يقوم **المُسجل** ببدء تسجيل الصوت الداخل إلى الميكروفون الخارجي. وعند اكتمال التسجيل، اختر **إيقاف**. اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** < **حفظ مقطع**. ثم ادخل اسمًا للتسجيل الصوتي، واضغط على **موافق**.

لتسجيل مكالمات هاتفية، ابدأ المكالمات. وعند رد مُستلم المكالمات، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **مقطع جديد**، واضغط على **تسجيل**. **المُسجل** حيث يقوم ببدء التسجيل، كما يسمع الطرفان نغمة كل خمس ثوانٍ للإشارة إلى تسجيل المكالمات. وعند اكتمال التسجيل، اختر **إيقاف**. ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ** < **حفظ مقطع**. ثم ادخل اسمًا للتسجيل الصوتي، واختر **موافق**.

لاستمرار التسجيل من نهاية التسجيل الصوتي، اختر أحد التسجيلات الصوتية، واضغط على **تسجيل**. حيث يستمر التسجيل من نقطة النهاية للتسجيل السابق.

لإلغاء حفظ، في حالة مطالبتك بحفظ تسجيلك الصوتي، يقوم أمر الإلغاء بإيقاف الخطوة الحالية والعودة إلى الخطوة السابقة. كما يقوم أمر الرفض بمسح التسجيل الصوتي من ذاكرة الجهاز.

⚡ **تلميح:** الحد الأقصى لمدة تسجيل صوتي هو 60 دقيقة، لكنه يعتمد أيضًا على مساحة التخزين المتاحة في ذاكرة الجهاز أو على بطاقة الذاكرة.

## تشغيل تسجيل صوتي

يمكنك تشغيل تسجيل صوتي وإيقافه بشكل مؤقت. كما يمكنك حفظ تسجيل صوتي قمت بتسجيله، أو تشغيل وحفظ تسجيل صوتي استلمته ضمن رسالة. كما يستطيع **المُسجل** تشغيل تنسيقات متعددة: WAV و AU و AMR وتنسيق GSM المضغوط.

يعرض شريط التقدم زمن تشغيل أحد التسجيلات الصوتية وموضعه وطوله. للاستماع لأحد التسجيلات الصوتية، اضغط على **تشغيل**. ثم انتقل إلى اليسار لترجيع التسجيل أو إلى اليمين لتقدمه. لإيقاف التشغيل الصوتي بشكل مؤقت، اضغط على **إيقاف مؤقت**. ويتم استئناف التشغيل عند الضغط على **تشغيل**. لتشغيل تسجيل صوتي مرة أخرى، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تشغيل** < **إعادة**. وسيتم تكرار التسجيل الصوتي. **تلميح:** تُعد التسجيلات الصوتية التي تقوم باستلامها أو تسجيلها بمثابة ملفات مؤقتة. حيث يلزم حفظ الملفات التي ترغب في الاحتفاظ بها.

## إرسال تسجيل صوتي

يمكنك إرسال تسجيل صوتي من جهازك إلى جهاز آخر عبر الأشعة تحت الحمراء أو تقنية Bluetooth على شكل رسالة بريد إلكتروني من الجهاز، أو ضمن رسالة وسائط متعددة.

لإرسال تسجيل صوتي إلى جهاز آخر باستخدام الأشعة تحت الحمراء، تأكد من أن خاصية الأشعة تحت الحمراء قيد التشغيل في الجهاز المستلم. ثم اختر أحد التسجيلات الصوتية، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**، ثم استخدم خيار الأشعة تحت الحمراء. حيث يتم إجراء اتصال الأشعة تحت الحمراء بشكل آلي، ويتم إرسال التسجيل الصوتي إلى الجهاز المستلم.

لنقل تسجيل صوتي باستخدام تقنية Bluetooth، تأكد من أن تقنية Bluetooth قيد التشغيل في الجهاز المستلم. ثم اختر أحد التسجيلات الصوتية، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**، وقم باستخدام خيار Bluetooth. وفي حالة اقتران الأجهزة وكونها مصرح لها أو تأكيد رمز الدخول، يتم نقل التسجيل الصوتي إلى الجهاز المستلم عند إجراء اتصال Bluetooth نشط.

لإرسال تسجيل صوتي على شكل بريد إلكتروني، اختر تسجيل صوتي، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**، واستخدم خيار البريد. حيث يتم فتح تطبيق "البريد" بشكل آلي مع الاستعداد لإرسال التسجيل الصوتي كمرفق مع رسالة البريد الإلكتروني.

لإدراج تسجيل صوتي ضمن رسالة وسائط متعددة، اختر تسجيل صوتي، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**، واستخدم خيار رسالة وسائط متعددة. حيث يتم بدء تشغيل تطبيق "رسائل الوسائط المتعددة (MMS)" بشكل آلي مع الاستعداد لإرسال التسجيل الصوتي كمرفق مع رسالة الوسائط المتعددة.

## ■ موسيقى

**تحذير:** لا تضع الهاتف قرب الأذن في حالة تشغيل مكبر الصوت، لأن مستوى الصوت قد يكون مرتفعاً جداً.

اذهب إلى **المكتب** < **الوسائط** < **موسيقى**.

يقوم **موسيقى** بتشغيل المواد الموسيقية والملفات الصوتية وكذلك تنظيمها. كما يدعم **موسيقى** تنسيقات صوتية متعددة: MP3 و WAV و MIDI و AMR و AAC.

## الاستماع إلى الموسيقى

**تحذير:** استمع إلى الموسيقى بمستوى صوت معتدل. إن التعرض المستمر لمستوى صوت مرتفع قد يضر السمع. لا تمسك الهاتف بالقرب من أذنك عند استخدام مكبر الصوت لأن الصوت قد يكون مرتفعاً للغاية.

يعرض **موسيقى** قائمة المواد الموسيقية ومستوى الصوت ومؤشرات الانتقال والتكرار ووضع التشغيل الحالي وشريط التقدم. حيث يعرض شريط التقدم وقت تشغيل المادة الصوتية وموضعها وطولها.



لاختيار مادة موسيقية، انتقل لأعلى أو لأسفل في قائمة المواد الموسيقية.

لتشغيل مادة موسيقية أو المواد الموجودة في الحافظة الحالية، اضغط على **تشغيل**. حيث يتوقف التشغيل آلياً عند انتهاء آخر مادة في ترتيب التشغيل.

لفرز المواد الصوتية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **ترتيب بحسب**. ثم قم بترتيب المواد الموسيقية في الحافظة الحالية بحسب الاسم أو اسم الملف أو التاريخ أو الحجم. علماً بأن التصنيف يؤثر على ترتيب التشغيل في الحافظة الحالية.

لتحديد المادة الموسيقية السابقة أو الحالية، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ذهاب إلى** < **المسار السابق** أو **المسار التالي**. حيث تعتمد المادة المحددة على ترتيب الفرز الحالي.

لتشغيل المواد الموسيقية مرة أخرى، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تشغيل** < **إعادة**. وسيؤدي ذلك إلى تكرار تشغيل المواد الموسيقية في الحافظة الحالية في مسار حلقي من المادة الأخيرة في ترتيب التشغيل رجوعاً إلى المادة الأولى.

لتشغيل المواد الموسيقية بشكل عشوائي، اختر إحدى الحافظات، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **تشغيل** < **عشوائي**.  **تلميح:** عندما يبدأ التشغيل، انتقل يساراً للبحث نحو الخلف أو يميناً للبحث نحو الأمام.

## إدارة المواد الموسيقية

لحفظ المواد الموسيقية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ باسم**.... ثم احفظ المواد الموسيقية على بطاقة ذاكرة أو في ذاكرة الهاتف.

لتغيير حافظات المواد الموسيقية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **تغيير الحافظة**.... ثم استخدم مربع الحوار لاختيار حافظة جديدة. حيث يتم فحص محتويات الحافظة الجديدة وعرض المواد الموسيقية في قائمة المواد الموسيقية.

لإضافة اختصار إلى مادة موسيقية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إضافة إلى المكتب**.... وسيؤدي ذلك إلى إنشاء اختصار للمادة الموسيقية المحددة. علماً بأنه لا يمكنك إنشاء اختصار لملف غير محفوظ.

لتغيير حجم الخط، اضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **تعديل** < **تكبير أو تصغير**. وسيؤدي ذلك إلى تغيير حجم نص القائمة المعروضة.

## إرسال المواد الموسيقية

يمكنك إرسال المواد الموسيقية على شكل رسالة.

لإرسال مادة موسيقية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**. ثم اختر طريقة إرسال المادة الموسيقية المحددة إلى جهاز آخر. اضغط على **إدراج**. علماً بأنه يمكن إرسال المادة الموسيقية كمرفق بالرسالة.

لاختيار حافظة، اضغط على **تغيير الحافظة**.... ثم استخدم مربع الحوار لاختيار حافظة جديدة.

لإلغاء الإدراج، اضغط على **إلغاء**. لا تعود المادة الموسيقية إلى التطبيق الأصلي، كما يمكنك تحديد مادة موسيقية أخرى.

## RealPlayer

قد تمنع حقوق النشر نسخ أو تعديل أو نقل أو إعادة إرسال بعض الصور والقطع الموسيقية (بما في ذلك نغمات الرنين والمحتويات الأخرى).

اذهب إلى **المكتب** < **الوسائط** < **RealPlayer**.

يقوم **RealPlayer** بتشغيل مقاطع الفيديو وملفات الصوت والملفات الإعلامية المعروضة على شبكة الإنترنت. كذلك يقوم **RealPlayer** بتشغيل تنسيقات أخرى عديدة بما في ذلك: ملفات بتنسيق MPEG-4 وMP4 (غير متدفقة) و3GP وSDP وRV وRA وRAM وRM.

لا يلزم أن يقوم **RealPlayer** بدعم كافة التنسيقات الخاصة بتنسيق ملف إعلامي.

## تشغيل المقاطع الإعلامية

يمكنك تشغيل مقاطع الفيديو وملفات الصوت المخزنة على ذاكرة الجهاز أو على بطاقة ذاكرة، والتي تم نقلها إلى جهازك عبر البريد الإلكتروني أو جهاز كمبيوتر متوافق أو تم تدفقها إلى جهازك عبر شبكة الإنترنت.

يعرض شريط التقدم زمن تشغيل المقطع الإعلامي وموضعه وطوله. وخلال التشغيل، يتوقف مقطع الفيديو بشكل مؤقت أثناء عرض القائمة الرئيسية أو أي مربع حوار. كما يتمركز مقطع الفيديو أفقياً أو رأسياً في منطقة عرض مقطع الفيديو. وفي حالة كون مقطع الفيديو كبيراً للغاية بدرجة تفوق أقصى عرض أو ارتفاع لمنطقة عرض مقطع الفيديو، يتم إعادة ضبط حجم مقطع الفيديو قبل تحويله، وذلك للحفاظ على المعدل الأصلي لارتفاع وعرض منطقة عرض مقطع الفيديو.



لتشغيل ملف إعلامي متدفق، تصفح للوصول إلى أحد الملفات الإعلامية المعروضة على شبكة الإنترنت، واضغط على **تشغيل**. وفي حالة حدوث خطأ في تشغيل الملف الإعلامي نتيجة وجود مشكلة في الاتصال بالشبكة، يقوم **RealPlayer** بمحاولة إعادة الاتصال بنقطة الوصول للإنترنت بشكل آلي.

لتشغيل ملف إعلامي مُخزّن، اضغط على **تشغيل**. وسيتم إيقاف التشغيل آلياً.

لإيقاف التشغيل أو التدفق، اضغط على **إيقاف**. وسيتم إيقاف التخزين المؤقت أو الاتصال بأحد مواقع تقديم الملفات المتدفقة، كما سيتم إيقاف تشغيل أحد المقاطع مع ترجيع المقطع إلى بدايته. بينما يظل المقطع محدداً في قائمة المقاطع الإعلامية.

لعرض مقطع الفيديو بحجم شاشة مكتملة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **ملء الشاشة**. وسيؤدي هذا إلى تغيير حجم منطقة عرض الفيديو إلى الوضع العادي أو وضع شاشة مكتملة.

لحفظ مقطع إعلامي، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ المقطع باسم**.... بينما لحفظ ارتباط اتصال بالإنترنت، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **حفظ الارتباط باسم**....

لتغيير حجم مقطع الفيديو، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض** < **تكبير** أو **تصغير**. وسيؤدي التكبير إلى زيادة حجم الفيديو ليشمل أقصى مدى ممكن لمنطقة عرض مقطع الفيديو مع الحفاظ على الارتفاع والعرض، أو إعادة مقطع الفيديو إلى حجمه الأصلي.

لإغلاق RealPlayer، اضغط على **خروج**. وسيتوقف التخزين المؤقت أو الاتصال بأحد مواقع تقديم الملفات المتدفقة، كما سيتوقف تشغيل أحد المقاطع.

**تلميح:** لإضافة اختصار إلى مقطع إعلامي، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إضافة إلى المكتب...** وسيؤدي هذا إلى إنشاء اختصار للمقطع الإعلامي المحدد. علماً بأنه لا يمكنك إنشاء اختصار لملف لم يتم حفظه. 

## ضبط مستوى صوت المقاطع الإعلامية

لتغيير مستوى صوت المقاطع الإعلامية، تنقل إلى أعلى أو إلى أسفل.  
لإيقاف تشغيل الصوت، اضغط على **ضبط الصوت** < **صامت**. واضغط على **مسموع** لتشغيل الصوت.

## إرسال المقاطع الإعلامية

يمكنك اختيار مقاطع إعلامية لإرفاقها برسالة أو مستند أو عرض شرائح تقديمي.  
لإرسال مقطع إعلامي، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف** < **إرسال**. ثم اختر إحدى الطرق لإرسال المقطع إلى جهاز آخر، واضغط على **إدراج**.  
لإلغاء الإدراج، اضغط على **إلغاء**. ولا يعود المقطع الإعلامي إلى التطبيق الأصلي، كما قد يمكنك اختيار مقطع آخر.

يمكنك من خلال **الحاسبة**، إجراء العمليات الحسابية، وحفظ النتائج في ذاكرة الحاسبة لاستخدامها فيما بعد. حيث يمكن استخدام **حاسبة المكتب** لإجراء العمليات الحسابية الأساسية، واستخدام **الحاسبة العلمية** لإجراء العمليات الحسابية الأكثر تعقيداً.



**ملاحظة:** إن دقة الحاسبة محدودة وتم تصميمها لإجراء العمليات الحسابية البسيطة فقط.

اذهب إلى **المكتب > العمل > الحاسبة**.

### ■ إجراء العمليات الحسابية

لإجراء عملية حسابية، أدخل الرقم الأول في العملية الحسابية. ثم اضغط على مفتاح الانتقال، وحدد وظيفة من خريطة الوظائف. ثم أدخل الرقم الثاني في العملية الحسابية، واضغط على مفتاح الإدخال. لاحظ أن الحاسبة تقوم بأداء العمليات الحسابية وفقاً لترتيب إدخالها. حيث لا يمكن استخدام الأقواس لتغيير ترتيب العمليات.

للتبديل ما بين حاسبة المكتب والحاسبة العلمية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > حاسبة المكتب أو الحاسبة العلمية**.

لتحويل الرقم إلى الصورة الموجبة أو السالبة، اكتب الرقم، واضغط على **m** من على لوحة المفاتيح.

لطباعة عملية حسابية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **طباعة > طباعة**.

**تلميح:** لمعاينة الصفحة قبل الطباعة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **معاينة الطباعة > طباعة** من القائمة. لتغيير تخطيط الصفحة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **تهيئة الصفحة**.

### ■ استخدام الحاسبة العلمية

ثم اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > الحاسبة العلمية**.

لإجراء عملية حسابية، أدخل الرقم الأول في العملية الحسابية. ثم اضغط على مفتاح الانتقال، وحدد وظيفة من خريطة الوظائف. ثم أدخل الرقم الثاني في العملية الحسابية، وانتقل إلى = في خريطة الوظائف، واضغط على مفتاح الإدخال. للقيام بعكس وظيفة ما، اضغط على **i** من على لوحة المفاتيح، وحدد الوظيفة.

لتغيير وحدة قياس الزاوية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > وحدة الزاوية**. ثم اختر **درجات**, **Radians**, أو **Grads**. وسيمكنك رؤية وحدة قياس الزاوية الحالية في الحقل الذي يتم إدخال الأرقام فيه.

### ■ حفظ الأرقام في الذاكرة

يمكن حفظ 26 رقمًا مختلماً أو عمليات حسابية غير مكتملة أو نتائج نهائية لعمليات حسابية لاستخدامها فيما بعد.

١. اضغط على **Ctrl+S**. وسيظهر سهم بجوار القيمة.

٢. اضغط على مفتاح **Shift +** مفتاح الحرف الذي ترغب في تخصيصه لهذه القيمة. وسيظهر الحرف بجوار السهم.

٣. اضغط على مفتاح الإدخال لتخزين القيمة.

لاستخدام قيمة محفوظة، أدخل الحرف الذي تم تخصيصه للقيمة، ثم استمر في العملية الحسابية بشكل طبيعي.

لمسح كافة القيم المحفوظة في الذاكرة، اضغط على **Ctrl+D**.

### ■ ضبط تنسيق الرقم في الحاسبة

لتغيير تنسيق الرقم، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > تنسيق الأرقام**.

اختر:

- **طبيعي** — للاحتفاظ بتنسيق الرقم الافتراضي
- **ثابت** — لضبط عدد أماكن الخانات العشرية على رقم محدد
- **علمي** — لضبط عدد الأشكال المُعبّرة على رقم محدد

من خلال **الساعة**، يمكنك عرض التاريخ والوقت لمدينتك الحالية والمدينة التي ستتوجه إليها، وكذلك إدارة التنبيهات. اذهب إلى **المكتب > الساعة**.

## ■ استخدام الساعة العالمية

- لضبط التاريخ والوقت، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > التاريخ والوقت...**
-  **تلميح:** كما يمكنك تحديث التاريخ والوقت بشكل آلي (خدمة شبكة). حيث يمكنك اختيار هذا الضبط في لوحة التحكم. انظر "التاريخ والوقت"، ص ٦٣.
- للتبديل ما بين معلومات المدينة الحالية والمدينة التي ستتوجه إليها، اضغط على مفتاح الانتقال.
- لتغيير المدينة، اختر إما المدينة الحالية أو التي ستتوجه إليها، واضغط على **تغيير المدينة**.
-  **تلميح:** وفي حالة تغييرك للمدينة الحالية، يتم تحديث قيود الساعة والتقويم. ويغيد ذلك على سبيل المثال عندما ترغب في الاشتراك في مكالمات جماعية.
- لعرض التنبيهات وإدارتها، اضغط على **ساعة التنبيه**.
- لتغيير نوع الساعة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > نوع الساعة**، ثم اختر **تناظري أو رقمي**.
-  **تلميح:** للتحول إلى شاشة عرض الساعة الأحادية والتي تعرض معلومات المدينة الحالية فقط، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **عرض > تفاصيل مدينة بعيدة**.

## ■ استخدام ساعة التنبيه

- لضبط تنبيه، اضغط على **تنبيه جديد**، ثم أدخل وقت التنبيه.
- لتعديل تنبيه، اضغط على **تعديل التنبيه**.
- لحذف تنبيه، اضغط على مفتاح الحذف.
- عندما يُصدر التنبيه صوتًا، اضغط على **إيقاف** من على الواجهة أو على **خروج** من على هاتف الغطاء لإيقاف تشغيل التنبيه. ثم اضغط على **غفوة** لتأخير التنبيه. علمًا بأنه عند حلول وقت التنبيه حتى أثناء إغلاق الهاتف، يُصدر التنبيه صوتًا ويتم عرض ملاحظة تنبيه على هاتف الغطاء. اضغط على **عرض** لقراءة ملاحظة التنبيه.

## ■ التنبيهات ورسائل التذكير

- عند بدء تنبيه تم ضبطه من قبل في الساعة أو التقويم، ستظهر ملاحظة تنبيه بذلك.
- لتأخير تنبيه، اضغط على **غفوة**.
-  **تلميح:** المدة الافتراضية للغفوة هي عشر دقائق.
- لكنم صوت تنبيه مع الاحتفاظ بملاحظة التنبيه على الشاشة، اضغط على **صامت**.
- لكنم صوت تنبيه وإغلاق ملاحظة التنبيه، اضغط على **إيقاف**.
- إذا لم تقم بإيقاف التنبيه، سيتوقف التنبيه بعد 15 دقيقة بشكل آلي. بينما ستظل ملاحظة التنبيه على الشاشة.

## ■ المدن والبلدان

### تغيير المدن

- لتغيير مدينة، اختر المدينة التي ترغب في تغييرها، واضغط على **تغيير المدينة**. ثم اختر المدينة الجديدة من القائمة، واضغط على **اختيار**.
- يمكنك عرض موقع المدينة على الخريطة.
-  **تلميح:** ابدأ الكتابة في حقل البحث للبحث عن مدينة.
-  **تلميح:** اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > مدينة جديدة...** لإضافة مدينة جديدة إلى القائمة.
- لاحظ أن تغيير المدينة الحالية قد يؤدي إلى تغيير وقت النظام العام في الجهاز.

### تعيين موضع المدن على الخريطة العالمية

- لضبط موقع مدينة، اختر **ملف > مدينة جديدة...** أو **تعديل > تفاصيل المدينة...** ثم اضغط على **ضبط الموقع**. وبينما أنت على الخريطة، انتقل إلى موقع المدينة المطلوبة، واضغط على **موافق**.

## إنشاء قيود البلد وتعديلها

لإنشاء بلدان جديدة أو لتعديل البلدان الموجودة، اختر **ملف** < **بلد\إقليم جديد...** أو **تعديل** < **تفاصيل البلد/الإقليم...** ثم أدخل اسم **البلد/الإقليم** الجديد، واختر حقل **رمز الاتصال**، وأدخل الرقم الجديد. لاحظ أنه إذا كنت تقوم بتعديل أحد البلدان الموجودة، فإنه يمكنك تعديل العاصمة أيضًا.

## إنشاء قيود المدينة وتعديلها

لإنشاء قيود المدينة أو تعديلها، اختر **ملف** < **مدينة جديدة...**، ثم أدخل اسم المدينة. كما يمكنك تحديد الإعدادات التالية:

- **البلد/الإقليم** — اختر بلدًا من القائمة.
- **رمز المنطقة** — أدخل الرمز المستخدم عند إجراء اتصال هاتفي بالمدينة.
- **منطقة تغيير التوقيت** — اختر منطقة تغيير التوقيت.
- **فارق توقيت جرينتش** — اختر فرق التوقيت ما بين توقيت إحدى المدن والتوقيت عند خط جرينتش.
- **خط عرض و خط طول** — أدخل إحداثيات مدينة، أو اضغط على **ضبط الموقع** لتعيين موقع مدينة على الخريطة العالمية.

## ١٧. إدارة البيانات والبرامج

يقدم الهاتف الذكي العديد من التطبيقات الخاصة بإدارة البيانات الشخصية، مثل معلومات الأسماء والتقويم، ورسائل البريد الإلكتروني.

### ■ ناقل البيانات

يمكنك استخدام **ناقل البيانات** لنقل بيانات معينة، مثل الأسماء والإعدادات، من جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator إلى جهاز Nokia 9300i باستخدام الأشعة تحت الحمراء أو بطاقة ذاكرة. تأكد قبل بدء النقل من وجود مساحة خالية كافية من الذاكرة في جهازك أو في بطاقة الذاكرة للنقل. ولا حظ أنه إذا كانت مساحة الذاكرة الخالية في جهاز Nokia 9300i أقل من 2 ميغا بايت، لن يمكنك نقل أية بيانات.

لا تستخدم جهاز Nokia 9300i أثناء استخدام "ناقل البيانات". وإن أمكن، قم بإيقاف تشغيل هاتف الغطاء. وتأكد من وجود طاقة كافية في البطارية، أو قم بتوصيل الجهاز بجهاز شحن.

**ملاحظة:** قبل استخدام بطاقة الذاكرة المتوافقة الموجودة مع جهاز Nokia 9300i الخاص بك، يجب تحويل بطاقة الذاكرة بواسطة "ناقل البيانات"، وإعادة تثبيت التطبيقات التي سبق تثبيتها على بطاقة الذاكرة. ومع ذلك، لا تقم بإعادة تثبيت أية تطبيقات قد سبق تثبيتها على جهاز الاتصال Nokia 9210 Communicator. ويحتوي جهاز Nokia 9300i على إصدار أحدث لهذه التطبيقات، حيث يلزم استخدام هذه الإصدارات الأحدث مع جهاز Nokia 9300i.

قد تكون هناك خطوات إضافية، تتحدد وفقًا لنوعية البيانات التي ترغب في نقلها، أو الطريقة التي ترغب في استخدامها لنقل البيانات، أو مقدار الذاكرة الخالية في الأجهزة أو بطاقة الذاكرة، أو عدد عمليات نقل البيانات الناجحة أو غير الناجحة التي قمت بها من قبل. تأكد من أن منفذ الأشعة تحت الحمراء بالجهازين يواجهان بعضهما البعض. قم دومًا بقراءة التعليمات التي يقدمها "ناقل البيانات" على شاشة العرض.

١. اذهب إلى **المكتب < أدوات > ناقل البيانات**. وفي حالة وجود بيانات على بطاقة ذاكرة، ادخلها في جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator. اضغط على **استمرار النقل**.

٢. اختر المدينة والبلد الحاليين، واضغط على **موافق**.

٣. قم بتشغيل الأشعة تحت الحمراء في كلا الجهازين، وتأكد من أن منفذ الأشعة تحت الحمراء بالجهازين يواجهان بعضهما البعض، ثم اضغط على **استمرار**. وسيتم إنشاء اتصال الأشعة تحت الحمراء بين الجهازين.

٤. اضغط على **إرسال مُجمّع البيانات** لإرسال "مُجمّع البيانات" إلى جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator الخاص بك. ويتم إرسال "مُجمّع البيانات" على شكل رسالة بالأشعة تحت الحمراء إلى Inbox (صندوق الوارد) في جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator. ولتثبيت "مُجمّع البيانات"، اضغط على **فتح** في جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator. وإذا كان خيار **فتح** غير متاح، اضغط على **حفظ** لحفظ ملف التثبيت، ثم افتحه من File manager (مدير الملفات). وسيبدأ "مُجمّع البيانات" في العمل بشكل آلي بعد التثبيت. وتحكم فيما تبقى من عملية نقل البيانات باستخدام جهاز Nokia 9300i. وبعد تثبيت "مُجمّع البيانات"، اضغط على **اتصال مُجمّع البيانات**. في جهاز Nokia 9300i.

٥. من خلال جهاز Nokia 9300i، اختر البيانات التي ترغب في نقلها من جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator. ويمكنك نقل معلومات التقويم والأسماء والرسائل والإعدادات والمستندات والصور. بينما يتعذر نقل بعض الملفات التي لم يتم تخزينها في Inbox (صندوق الوارد)، مثل رسائل بطاقات الأعمال ورسائل البريد الإلكتروني.

٦. اضغط على **نقل عبر IR** أو **نقل عبر بطاقة الذاكرة**، وذلك حسب الطريقة التي ترغب في استخدامها.

٧. اضغط على **بدء النقل**. وفي حالة حدوث انقطاع للعملية، قم بإعادة تشغيل "ناقل البيانات"، واستكمل النقل. بينما في حالة تكرار حدوث المشكلة من جديد، فقد يكون هناك مشكلة خاصة بالبيانات التي تحاول نقلها. لذا، ابدأ عملية نقل البيانات من جديد، بينما لا تختار البيانات التي تعتقد أنها سبب المشكلة.

٨. اضغط على **موافق** عقب النقل لإنهاء عملية نقل البيانات.

٩. اضغط على **خروج** لإغلاق "ناقل البيانات"، أو على **تحويل بطاقة الذاكرة** لتحويل إحدى بطاقات الذاكرة للاستخدام في جهاز Nokia 9300i.

قد يستغرق نقل مقادير كبيرة من البيانات من جهاز الاتصال Nokia 9200 series Communicator بعض الوقت.

### ■ نسخة احتياطية

يُوصى بعمل نُسخ احتياطية من بيانات الجهاز بشكل منتظم.

اذهب إلى **المكتب < أدوات > نسخة احتياطية**.

قبل البدء في عمل نُسخ احتياطية للبيانات أو استرجاعها:

- أغلق كافة التطبيقات الأخرى.
- وإن أمكن، قم بإيقاف تشغيل هاتف الغطاء.
- وتأكد من وجود طاقة كافية في البطارية.

لعمل نُسخ احتياطية من البيانات على بطاقة ذاكرة، اضغط على **نسخة احتياطية جديدة**. ثم أدخل اسمًا لتلك النسخة الاحتياطية، واختر ما إذا كنت ترغب في عمل نُسخة كاملة أم جزئية. حيث يقوم **نسخة احتياطية كاملة** بنسخ كافة البيانات. بينما إذا اخترت **نسخة احتياطية جزئية**، يلزم تعيين أي العناصر ترغب في تضمينها بتلك النسخة. اضغط على **بدء النسخ الاحتياطي**.



**تلميح:** كما يمكنك أيضًا عمل نُسخ احتياطية من البيانات في تطبيقات **مدير الملفات** و**لوحة التحكم**.

لاسترجاع نُسخ البيانات الاحتياطية من بطاقة الذاكرة، اختر إحدى النُسخ الاحتياطية، واضغط على **استرجاع**. ثم حدد أي العناصر ترغب في استرجاعها. وإذا اخترت **نسخة احتياطية جزئية**، فعليك تعيين أي العناصر ترغب في استرجاعها. اضغط على **بدء الاسترجاع**. وعند الانتهاء من الاسترجاع، اضغط على **موافق** لإعادة بدء تشغيل الجهاز.

## ■ نقل البيانات

إذا كان لديك جهاز Nokia 9300i وجهاز آخر يدعم خاصية نقل البيانات، فيمكنك استخدام **نقل البيانات** لإجراء التزامن لقيود التقويم وإدخالات الأسماء بين الجهازين.

وللحصول على معلومات حول الأجهزة المتوافقة، اتصل بالموزع أو مُشغل الشبكة أو مزود الخدمة.

اذهب إلى **المكتب > أدوات > نقل البيانات**.

١. اضغط على **جديد** لإنشاء وضع تزامن جديد.

٢. اختر المحتوى الذي ترغب في تزامنه، واضغط على **التالي**.

٣. اختر نوع الاتصال، واضغط على **اختيار**. في حالة اختيار استخدام الأشعة تحت الحمراء كنوع الاتصال، يتم بدء التزامن في الحال.

٤. في حالة اختيار استخدام Bluetooth كنوع الاتصال، اضغط على **بحث** للبحث عن الجهاز الذي ترغب في إجراء التزامن معه. ولإيقاف البحث، اضغط على **إيقاف**.

٥. انتقل إلى الجهاز الذي ترغب في التزامن معه، واضغط على **اختيار**. وسيتم بدء التزامن.

لعرض سجل التزامن، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > سجل التزامن**.

## ■ تزامن

يوفر لك تطبيق **تزامن** إمكانية مزامنة التقويم أو الأسماء مع العديد من تطبيقات التقويم ودفتر العناوين الموجودة على جهاز كمبيوتر متوافق أو على مركز خدمة الإنترنت الذي يعمل عن بعد. ويتم حفظ الإعدادات (البيانات التي ترغب في تزامنها وطريقة الاتصال المستخدمة) في وضع تزامن يتم استخدامه فيما بعد أثناء إجراء عملية التزامن.

**تلميح:** قد تتسلم إعدادات التزامن على شكل رسالة من مزود الخدمة.

يستخدم التطبيق تقنية SyncML للترزامن عن بُعد. وللحصول على معلومات حول توافق تقنية SyncML، اتصل بمزود التطبيقات الذي ترغب في مزامنة جهازك معه.

اذهب إلى **المكتب > أدوات > تزامن**.

يحتوي جهازك على وضع خاص بـ Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا). لذا، قم بتعديل وضع PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر) فقط باستخدام Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا).

### مزامنة معلومات الأسماء والتقويم، ورسائل البريد الإلكتروني

١. قم بتوصيل جهازك بجهاز كمبيوتر متوافق. ويمكنك استخدام اتصال الإنترنت أو اتصال Bluetooth أو اتصال كابل. كما يمكنك توصيل حامل المكتب بجهاز كمبيوتر باستخدام كابل بيانات، وكذلك وضع الجهاز على حامل المكتب.

**انظر "التوصيل"، ص ٩٠.**

إذا كنت ترغب في استخدام Bluetooth، ينبغي عليك أولاً القيام بتهيئة اتصال Bluetooth بين الجهاز وNokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا)، وذلك من خلال اختيار Manage connections (إدارة الاتصالات)، وفتح تطبيق Nokia Connection Manager (مدير الاتصال نوكيا). وللحصول على تعليمات إضافية، انظر "دليل المستخدم" قسم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا).

٢. افتح Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) على جهاز الكمبيوتر، ثم اختر Synchronize (تزامن). وسيتم فتح Nokia PC Sync (مزامنة نوكيا مع الكمبيوتر).

٣. إذا قمت بتوصيل الجهاز بجهاز الكمبيوتر باستخدام كابل البيانات وحامل المكتب، اضغط على زر sync (الترزامن) من على حامل المكتب. بينما إذا قمت بتوصيل الجهاز بجهاز الكمبيوتر باستخدام Bluetooth، استخدم Nokia PC Sync (مزامنة نوكيا مع الكمبيوتر) لبدء التزامن.

### إنشاء وضع جديد

١. يحتوي جهازك على وضع PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر) مُعرف مسبقًا. ولإنشاء أوضاع أخرى، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > جديد**. وسيتم فتح معالج إنشاء وضع مما يساعدك على تحديد الإعدادات الصحيحة.

٢. حدد الخيارات التالية:

- **اسم الوضع** — أدخل اسمًا وصفيًا للوضع.
- **نوع الاتصال** — اختر Bluetooth أو **كابل البيانات** للترزامن مع جهاز كمبيوتر، أو اختر **الإنترنت** للترزامن مع مركز خدمة على الإنترنت.
- **نقطة وصول** — في حالة اختيارك الإنترنت كنوع الاتصال، اختر نقطة وصول للإنترنت.
- **عنوان المضيف** — أدخل عنوان مركز خدمة التزامن.
- **منفذ** — في حالة اختيارك الإنترنت كنوع الاتصال، أدخل رقم المنفذ الخاص بمركز خدمة التزامن.
- **اسم المستخدم** — أدخل هوية المستخدم الخاصة بك لمركز خدمة التزامن.
- **كلمة السر** — أدخل كلمة السر الخاصة بك لمركز خدمة التزامن.

- **تأكيد كلمة السر** — كرر كلمة السر الخاصة بك لمركز خدمة التزامن.
- ٣. اختر إذا ما كنت ترغب في مزامنة الأسماء أو قيود التقويم أو رسائل البريد الإلكتروني.
- ٤. أدخل المسارات الخاصة بقواعد البيانات على جهازك وعلى مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد، واختر **نوع التزامن**. ثم اختر **طبيعي** لمزامنة المعلومات من الجهاز إلى مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد وبالعكس، أو اختر **اتجاه واحد للهاتف** لمزامنة المعلومات من مركز الخدمة الذي يعمل عن بعد.
- ٥. اختر إذا ما كنت ترغب في استخدام الوضع الذي قمت بإنشائه كوضع افتراضي للالتزامن.
- إذا كنت ترغب في العودة إلى الإعدادات الافتراضية لـ PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر)، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > إعادة ضبط وضع PC Suite**.
- لتعديل وضع موجود، اختر الوضع، واضغط على **تعديل**.
- لضبط أحد أوضاع التزامن الموجودة كوضع افتراضي، اختر الوضع، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **ملف > أدوات > تشغيل كوضع افتراضي**.
- لمزامنة كافة محتويات قاعدة البيانات بين الجهاز ومركز الخدمة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > تزامن > تزامن** **بطلي**. ولاحظ أن ذلك يؤدي إلى تجاهل نوع التزامن الذي تم ضبطه لأحد الأوضاع.
- لمسح أحد الأوضاع، اختر الوضع، واضغط على مفتاح الحذف.
- لمسح قاعدة البيانات من الجهاز، واستبدالها بقاعدة البيانات الموجودة على مركز الخدمة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > تزامن > استبدال بيانات الهاتف**.
- لمسح قاعدة البيانات من مركز الخدمة، واستبدالها بقاعدة البيانات الموجودة على الجهاز، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف > تزامن > استبدال بيانات مركز الخدمة**.
- بعد إتمام عملية التزامن بين جهازك وجهاز كمبيوتر متوافق، يمكنك عرض سجل التزامن.
- لفتح سجل التزامن، اختر أحد الأوضاع، واضغط على **سجل**. وسيعرض السجل، على سبيل المثال، تاريخ ووقت التزامن، بالإضافة إلى سرد أخطاء التزامن المحتملة.
- للحصول على معلومات إضافية حول التزامن، انظر "دليل المستخدم" قسم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا)، أو استعن بالتعليمات الخاصة بـ Nokia PC Sync (مزامنة نوكيا مع الكمبيوتر).

## ■ Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا)

- تقدم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر الخاصة بنوكيا) مجموعة من البرامج لإدارة Nokia 9300i. فعلى سبيل المثال، يمكنك مزامنة معلومات الأسماء والتقويم ورسائل البريد الإلكتروني وعناصر المهام بين الجهاز وجهاز كمبيوتر متوافق باستخدام Nokia PC Sync (مزامنة نوكيا مع الكمبيوتر). ويمكنك إدارة حافظات الجهاز باستخدام Nokia Phone Browser (مستعرض هاتف نوكيا)، كما يمكنك عمل نسخ احتياطية للبيانات الشخصية واستعادتها باستخدام Nokia Content Copier (ناسخ المحتوى نوكيا)، وكذلك تثبيت التطبيقات باستخدام Nokia Application Installer (مثبت تطبيقات نوكيا).
- قم بتثبيت Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) من القرص المضغوط أو من الموقع [www.nokia.com](http://www.nokia.com). ويمكن استخدام Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) مع نظامي التشغيل Windows 2000 و Windows XP فقط وللحصول على تعليمات إضافية حول كيفية تثبيت واستخدام PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر)، انظر "دليل المستخدم" قسم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) على القرص المضغوط أو استعن بالتعليمات الموجودة في تطبيقات Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا).
- لاستخدام Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا)، أنت بحاجة لتوصيل جهازك بجهاز كمبيوتر متوافق باستخدام كابل البيانات CA-53 أو Bluetooth أو الأشعة تحت الحمراء. **انظر "التوصيل"، ص ٩٠.**
- إذا كنت ترغب في استخدام كابل، ستحتاج إلى الإصدار الأحدث من برنامج تشغيل كابلات التوصيل. ويتم تثبيت برنامج التشغيل هذا أثناء تثبيت Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا). انظر "دليل المستخدم" قسم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) للحصول على التفاصيل.
  - إذا كنت ترغب في استخدام Bluetooth، قم بإجراء اقتران بين الجهاز وجهاز الكمبيوتر المتوافق، واضبط جهاز الكمبيوتر على مصرح له. **انظر "الاقتران مع أحد الأجهزة"، ص ٩١.**
  - إذا كنت ترغب في استخدام الأشعة تحت الحمراء، قم بتشغيل الأشعة تحت الحمراء على الجهاز. **انظر "الأشعة تحت الحمراء"، ص ٩٢.** وقم بتشغيل الأشعة تحت الحمراء على جهاز الكمبيوتر المتوافق، إذا لزم الأمر.
- قد تحتاج لتثبيت برامج تشغيل Bluetooth أو الأشعة تحت الحمراء أو تحديثها إذا كنت ترغب في استخدام الجهاز كمودم. انظر القرص المضغوط المرفق بحزمة البيع والموقع [www.nokia.com](http://www.nokia.com) و "دليل المستخدم" قسم Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) للحصول على التفاصيل.

## ■ تثبيت التطبيقات والبرامج

**هام:** قم بتثبيت واستخدام التطبيقات وغيرها من البرامج فقط من مصادر توفر خدمة الحماية المناسبة ضد البرامج الضارة.

- يمكنك تثبيت نوعين من التطبيقات والبرامج على الجهاز:
- التطبيقات والبرامج المخصصة لجهاز Nokia 9300i أو المتوافقة مع نظام التشغيل Symbian. وامتداد ملفات تثبيت البرامج هذه هو SIS.

• تطبيقات J2ME المتوافقة مع نظام التشغيل Symbian. وامتداد ملفات تثبيت تطبيقات Java هو JAD أو JAR. من الممكن نقل ملفات التثبيت إلى الجهاز الخاص بك من جهاز كمبيوتر متوافق، أو تنزيلها أثناء التصفح، أو إرسالها لك على شكل رسالة وسائط متعددة أو كمرفق في البريد الإلكتروني أو من خلال Bluetooth. وإذا كنت تستخدم PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر) المخصصة لجهاز Nokia 9300i لنقل ملف، احفظ الملف في الحافظة C:\nokia\installs في الجهاز الخاص بك. بينما إذا كنت تستخدم Microsoft Windows Explorer (مستكشف الـ Windows لميكروسوفت) لنقل ملف، احفظ الملف على بطاقة ذاكرة (أو على القرص المحلي).

أثناء عملية التثبيت، يفحص الجهاز سلامة الحزمة المطلوب تثبيتها. ويعرض الجهاز معلومات حول عمليات الفحص التي تم تنفيذها، كما يتوفر لك خيار الاستمرار في التثبيت أو إلغاؤه.

[انظر "مدير الشهادات"، ص ٧٠.](#)

إذا كنت بصدد تثبيت تطبيقات تتطلب اتصال بالشبكة، فلاحظ أن معدل استهلاك طاقة الجهاز قد يزداد عند استخدام مثل هذه التطبيقات.

## تثبيت برامج نظام التشغيل Symbian

عندما تقوم بتثبيت تحديث لأحد التطبيقات أو إصلاح له، يجب أن يكون لديك النسخة الأصلية منه أو نسخة احتياطية كاملة لاستعادة التطبيق. ولاستعادة التطبيق الأصلي، قم بإزالة التطبيق، ثم قم بتثبيته من جديد من ملف التثبيت الأصلي أو من النسخة الاحتياطية.

لتثبيت البرامج، ابحث عن ملف التثبيت في ذاكرة الجهاز أو بطاقة الذاكرة. واختر الملف، ثم اضغط على مفتاح الإدخال لبدء عملية التثبيت. فعلى سبيل المثال، إذا استلمت ملف التثبيت كمرفق بالبريد الإلكتروني، اذهب إلى صندوق البريد الخاص بك، وافتح البريد الإلكتروني، واختر ملف التثبيت، ثم اضغط على مفتاح الإدخال لبدء عملية التثبيت.

استخدم Application manager (مدير التطبيق) لإزالة البرامج. [انظر "مدير التطبيق"، ص ٦٥.](#)

## تثبيت تطبيقات Java™

عند تثبيت تطبيق Java المسجل، يجب تشغيل هاتف الغطاء كما يجب توفر بطاقة SIM سارية في الجهاز.

١. ابحث في ذاكرة الجهاز أو بطاقة الذاكرة عن ملف التثبيت، واختر الملف، ثم اضغط على مفتاح الإدخال لبدء عملية التثبيت. فعلى سبيل المثال، إذا استلمت ملف التثبيت كمرفق بالبريد الإلكتروني، اذهب إلى صندوق البريد الخاص بك، وافتح البريد الإلكتروني، واختر ملف التثبيت، ثم اضغط على مفتاح الإدخال لبدء عملية التثبيت.

٢. قم بتأكيد عملية التثبيت. والملف الذي امتداده JAR هو المطلوب لإجراء عملية التثبيت. فإذا كان مفقودًا، قد يطلبك الجهاز بتنزيله. وفي حالة عدم تحديد نقطة وصول، سُطالِبَ باختيار نقطة وصول. وعندما تقوم بتنزيل الملف الذي امتداده JAR، قد تحتاج لإدخال اسم مستخدم وكلمة سر للوصول إلى مركز الخدمة. ويمكنك الحصول على هذه الأشياء من مزود التطبيقات.

٣. يخبرك الجهاز بانتهاء عملية التثبيت.

 **تلميح:** عند تصفح صفحات الويب، يمكنك تنزيل ملف التثبيت وتثبيته في الحال. ولاحظ أنه مع ذلك يظل الاتصال قيد التشغيل في الخلفية أثناء عملية التثبيت.

## Java ■

يمكنك تثبيت تطبيقات Java وتشغيلها على جهازك. [انظر "تثبيت التطبيقات والبرامج"، ص ٨٧.](#)

يُعد برنامج Java الخاص بجهاز Nokia 9300i هو J2ME. يمكنك البحث عن تطبيقات Java باستخدام المتصفح، وتنزيلها من شبكة الإنترنت، ثم تخزينها في حافظة "التطبيقات".

لإدارة تطبيقات Java، استخدم تطبيق **مدير التطبيق**.

تدعم J2ME المثبتة بجهازك بيئتي Java التاليتين: MIDP و Personal Profile (الوضع الشخصي).

 **تلميح:** للحصول على معلومات التطوير، قم بزيارة الموقع [www.forum.nokia.com](http://www.forum.nokia.com)، حيث يحتوي منتدى نوكيا على Series 80 Developer Platform (سلسلة برامج المطور 80) و Java Software Development Kit (طقم تطوير برامج java) (SDK) والأدوات والملاحظات الفنية والتطبيقات.

## Java MIDP

تدعم البيئة الخاصة بوضع المعلومات لجهاز الهاتف المحمول المحتوي على تطبيقات Java مجموعة APIs التالية:

- Java CLDC 1.1 — التنفيذ الفوري الذي يعد جزءًا من نظام التشغيل Symbian
- Java MIDP 2.0 — الحماية التي تقوم بتعيين تطبيقات Java للناطقات التالية: المُصنِّع أو المُشغل أو طرف آخر موثوق به أو طرف آخر غير معروف
- Java WMA — الإرسال اللاسلكي
- Java Mobile Media — الوسائط المتعددة لأجهزة الهاتف المحمول
- Java Bluetooth — توصيل Bluetooth Push وتطبيقات Java
- Nokia UI — واجهات الاستخدام الخاصة بالصوت والرسومات
- Java DRM — التعريفات الخاصة بكيفية استخدام المحتوى
- Java File — خدمات مركز خدمة الملفات
- Java PIM — الوصول إلى محتويات دفتر الهاتف وقيود التقويم وعناصر قائمة المهام

## Java PP

تدعم البيئة الخاصة بالوضع الشخصي لـ Java مجموعة APIs التالية:

- Java CDC 1.0 — توصيل جهاز إضافي
- Java Foundation Profile 1.0 — دعم الشبكة والإدخالات أو المخرجات
- Java Personal Profile 1.0 — مواصفات واجهة الاستخدام القياسية لـ Java UI و AWT لواجهات الاستخدام والرسومات والصور
- Java UI — مواصفات واجهة استخدام Java القياسية
- JDBC — إمكانية وصول تطبيقات Java لقاعدة بيانات إرتباطية

يوجد العديد من أنواع التوصيل المختلفة التي يمكنك استخدامها مع الجهاز. حيث يمكنك استخدام طرق التوصيل اللاسلكية مثل شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، أو تقنية Bluetooth أو الأشعة تحت الحمراء، أو اتصال كابل USB (مسار تسلسلي عام) مع مجموعة برامج الكمبيوتر أو عبور IP.

### ■ الشبكة المحلية اللاسلكية

يمكنك تحديد نقاط الوصول إلى الشبكة المحلية اللاسلكية لاستخدامها في الوصول للإنترنت من أجل التطبيقات المطلوب اتصالها بالإنترنت. [انظر "شبكة اتصال محلية لاسلكية"، ص ٦٨.](#)

### إعداد شبكة ad hoc

باستخدام التطبيقات الأخرى، تتيح شبكات ad hoc للمحطات اللاسلكية الاتصال مع بعضها البعض مباشرة دون الحاجة لنقاط وصول شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. حيث يقوم مستخدم واحد بإنشاء شبكة ad hoc، ثم ينضم إليها المستخدمون الآخرون لاحقًا.

يجب أولاً أن تقوم بإنشاء نقطة وصول للإنترنت خاصة بشبكة ad hoc.

### إنشاء نقطة وصول للإنترنت خاصة بشبكة ad hoc

١. اختر المكتب < أدوات > لوحة التحكم، ثم اختر الاتصالات < إعدادات الإنترنت.
٢. اضغط على جديد. كما يمكنك استخدام نقطة وصول حالية كأساس للنقطة الجديدة، إن شئت.
٣. حدد الإعدادات.

- اسم إعدادات الإنترنت — أعط اسمًا وصفيًا للاتصال.
- تعريف الشبكة — اختر هوية الشبكة وفقًا للشبكة المستهدفة التي ترغب في الوصول إليها باستخدام نقطة الوصول للإنترنت. كما يمكنك إعادة تسمية هويات الشبكات، وكذلك إنشاء هويات شبكات جديدة. ويضمن استخدام الهوية الصحيحة للشبكة أن يتم توجيه سير البيانات إلى الشبكة المستهدفة المطلوبة مباشرة. وقد يفيد برنامج VPN (الشبكة الخاصة الافتراضية) خصوصًا، سير البيانات إلى شبكة معينة مستهدفة.
- نوع إعدادات الإنترنت — اختر شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية كنوع للاتصال.
- وضع الشبكة — اختر Ad hoc.
- اسم الشبكة — أعط اسمًا للشبكة.
- وضع الأمان — اختر WEP إذا كنت ترغب في استخدام مفتاح WEP (نظام سلكي مكافئ للخصوصية) من أجل التحقق.
- ٤. إذا اخترت WEP كوضع أمان، فستحتاج لتهيئة هذه الإعدادات أيضًا.
- دليل مفتاح WEP — اختر رقمًا لمفتاح WEP.
- طول مفتاح WEP — اختر طول المفتاح المناسب. وكلما زاد عدد البت في المفتاح، ارتفع مستوى الحماية.
- نوع مفتاح WEP — اختر ما إذا كنت ترغب في إدخال بيانات مفتاح WEP بتنسيق سداسي عشري (HEX) و على شكل نص (ASCII).
- بيانات مفتاح WEP — ادخل بيانات مفتاح WEP. ويعتمد عدد الحروف التي يمكنك إدخالها على طول المفتاح الذي اخترته. فعلى سبيل المثال، تتكون المفاتيح التي طولها 40 بت من خمسة رموز أبجدية رقمية أو عشرة رموز سداسية عشرية.
- ٥. اضغط على إنهاء أو تم عند الانتهاء من تهيئة كافة الإعدادات. وإذا كنت في حاجة لتهيئة الإعدادات المتقدمة، اضغط على متقدمة. [انظر "تهيئة الإعدادات المتقدمة لنقطة الوصول للإنترنت"، ص ٧٣.](#)

### ■ اتصال الكابل

يمكنك توصيل جهازك بجهاز كمبيوتر متوافق باستخدام كابل CA-53 (USB). قم بتوصيل الكابل في أسفل الجهاز. [انظر](#) [المفاتيح ومنافذ التوصيل، ص ١١.](#)

يمكنك أيضًا توصيل الكابل بحامل المكتب الخاص بالجهاز.

### عبور IP

يمكنك كذلك استخدام كابل مع عبور IP، حيث يستخدم الجهاز اتصال الإنترنت الخاص بجهاز الكمبيوتر. كما يمكنك استخدام عبور IP مثلما تستخدم أية نقطة وصول للإنترنت، وذلك للتصفح أو التزامن عن بُعد على سبيل المثال.

لاحظ أنه لا يمكنك استخدام عبور IP في نفس الوقت الذي تستخدم فيه Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا). ويمكنك تحديد إعدادات اتصال الكابل في لوحة التحكم. [انظر "تهيئة الكابل"، ص ٦٨.](#)

لاحظ أنه لا يمكنك تشغيل المودم إذا اخترت عبور IP في إعدادات اتصال الكابل. ويلزم استخدام اتصال مجموعة برامج الكمبيوتر، أو يتجاوز عبور IP مجموعة برامج الكمبيوتر مع عدم وجود عبور IP.

### ■ Bluetooth

يتوافق هذا الهاتف مع مواصفات Bluetooth 1.2 تدعم الأوضاع التالية: Dial-Up و Serial Port Profile و Generic Access Profile و Handsfree و SIM Access Profile و File Transfer Profile و Object Push profile و Generic Object Exchange Profile و Networking Profile

Profile. لكي تضمن وجود التوافق بين الأجهزة الأخرى التي تدعم تقنية Bluetooth، استخدم التعزيزات المعتمدة من نوكيا مع هذا الطراز. للتأكد من توافق هاتفك مع الأجهزة الأخرى يرجى مراجعة الشركات المنتجة لهذه الأجهزة. قد توجد قيود على استخدام تقنية Bluetooth في بعض المناطق. يرجى مراجعة السلطات المحلية أو مزود الخدمة. إن المزايا التي تستخدم التكنولوجيا اللاسلكية Bluetooth أو تسمح بتشغيلها في الخلفية أثناء استخدام مزايا أخرى، ستؤدي إلى تكثيف استهلاك طاقة البطارية كما ستؤثر سلباً على متوسط عمرها. توفر تقنية Bluetooth إمكانية إجراء اتصالات لاسلكية مجانية بين الأجهزة الإلكترونية في نطاق يبلغ 10 أمتار بحد أقصى. ويمكن استخدام اتصال Bluetooth في إرسال الصور ومقاطع الفيديو والنصوص وبطاقات الأعمال وملاحظات التقويم، أو للاتصال لاسلكياً مع أجهزة تستخدم تقنية Bluetooth، مثل أجهزة الكمبيوتر. ونظراً لأن الأجهزة التي تستخدم تقنية Bluetooth تعتمد في اتصالها على استخدام موجات الراديو، فلا يلزم أن يكون الجهاز موجهاً على خط مباشر مع الأجهزة الأخرى. حيث يكفي أن يكون الجهازان على مسافة 10 أمتار كحد أقصى من بعضهما البعض، على الرغم من احتمالية تعرض الاتصال للتشويش بسبب بعض العوائق مثل الجدران أو بسبب الأجهزة الإلكترونية الأخرى. عند تشغيل Bluetooth للمرة الأولى، يتم مطالبتك بتسمية جهازك.

## إعدادات Bluetooth

لتعديل إعدادات Bluetooth، اختر **المكتب > أدوات > لوحة التحكم**. واختر **الاتصالات > Bluetooth**. اختر صفحة **إعدادات**. حدد التالي:

- **Bluetooth نشط** — اختر **نعم** لتشغيل Bluetooth. وإذا قمت باختيار لا، تم إنهاء كافة اتصالات Bluetooth الجارية، ولن يمكنك استخدام Bluetooth في إرسال البيانات أو استلامها.
- **إمكانية رؤية هاتفك** — حدد **معروض للجميع** إذا أردت أن تعثر أجهزة Bluetooth الأخرى على جهازك. بينما إذا حددت **مخفي**، لن تتمكن الأجهزة الأخرى من العثور على جهازك.
- **اسم Bluetooth الخاص بي** — حدد اسماً لجهازك. علماً بأن الحد الأقصى لطول الاسم هو 247 حرفاً.
- **وصول SIM عن بعد** — اختر **تمت الإتاحة** للسماح بإجراء الاتصال بين طقم سيارة متوافق وجهاز Nokia 9300i. **انظر "وضع الوصول لبطاقة SIM"**. ص ٦٦.

إذا قمت بضبط Bluetooth على وضع التشغيل وتغيير الرؤية إلى **معروض للجميع** يمكن لمستخدمي أجهزة Bluetooth الأخرى رؤية جهازك والاسم المسجل به.

 **تلميح:** لتشغيل Bluetooth أو إيقاف تشغيله، اضغط على مفتاح **+Chr**.

يتم إيقاف تشغيل Bluetooth إذا اخترت وضع **غير متصل** أو أغلقت هاتف الغطاء.

## إرسال البيانات باستخدام Bluetooth

قد تمنع حقوق النشر نسخ أو تعديل أو نقل أو إعادة إرسال بعض الصور والقطع الموسيقية (بما في ذلك نغمات الرنين) والمحتويات الأخرى.

لا يمكن أن يوجد أكثر من اتصال Bluetooth في المرة الواحدة.

١. افتح التطبيق الذي تم تخزين العنصر المطلوب إرساله به. فعلى سبيل المثال، لإرسال صورة إلى جهاز آخر، افتح تطبيق **صور**.

٢. اختر العنصر الذي ترغب في إرساله، واضغط على **Menu** (القائمة)، واختر **ملف > إرسال > عبر Bluetooth**.

٣. إذا كنت قد قمت بالبحث فيما سبق عن أجهزة Bluetooth، يتم عرض قائمة بالأجهزة التي تم العثور عليها من قبل أولاً. ويمكنك رؤية رمز الجهاز واسمه. ولبدء بحث جديد، اضغط على **بحث من جديد**. ولإيقاف البحث، اضغط على **إيقاف**.

٤. اختر الجهاز الذي ترغب في الاتصال به، واضغط على **اختيار**.

٥. في حالة مطالبة الجهاز الآخر بالاقتران قبل أن تتم عملية نقل البيانات، يتم مطالبتك بإدخال رمز الدخول. لذا قم بإنشاء رمز الدخول الخاص بك (بحيث يبلغ طوله من 1 إلى 16 رقمًا) مع الاتفاق مع مالك جهاز Bluetooth الآخر على استخدام الرمز ذاته. ويتم استخدام رمز الدخول مرة واحدة فقط، فلا توجد حاجة إلى تذكره. وتحتوي الأجهزة التي لا يوجد بها واجهة مستخدم على رمز دخول تم ضبطه مسبقاً. وبعد عملية الاقتران، يتم حفظ اسم الجهاز في صفحة **الأجهزة الموثوقة**.

٦. عندما يتم تأسيس الاتصال بنجاح، تظهر الملاحظة **Sending....**

## استلام البيانات باستخدام Bluetooth

إذا كنت ترغب في استلام البيانات باستخدام Bluetooth، اضبط Bluetooth على وضع التشغيل، واختر الخيار **معروض للجميع**.

عند استلامك بيانات باستخدام Bluetooth من أحد الأجهزة غير المصرح لها، يتم سؤالك أولاً عما إذا كنت ترغب في قبول رسالة Bluetooth. وفي حالة قبولك، يتم وضع العنصر في حافظة **Inbox** (صندوق الوارد) في تطبيق **الرسائل**.

 **تلميح:** إذا كان العنصر المستلم غير موجود في حافظة **Inbox** (صندوق الوارد)، اذهب إلى **المكتب > العمل > مدير الملفات**، واعرض محتويات **C:\ملفاتك\1**.

## الاقتران مع أحد الأجهزة

الاقتران يعني التحقق. ويؤدي الاقتران مع أحد الأجهزة إلى قيام الجهاز بالبحث بشكل أسرع وأسهل.

اذهب إلى **المكتب** < أدوات > **لوحة التحكم**، واختر **الاتصالات** < Bluetooth.

للاقتتران مع أحد الأجهزة، حدد صفحة **الأجهزة الموثوقة**. واضغط على **جديد**، ثم على **بدء** لبدء البحث عن الجهاز. واختر الجهاز الذي ترغب في الاقتتران معه، واضغط على **أقتران**. ثم أدخل رمز الدخول واضغط على **موافق**. وإذا كنت ترغب في أن يصبح الجهاز الآخر مصرحاً له، اضغط على **نعم**. وفي حالة اختيار لا، يلزم الموافقة على طلبات الاتصال من الجهاز الآخر في كل مرة وبشكل منفصل.

**تلميح:** يتعين على مستخدمي الأجهزة التي تستخدم تقنية Bluetooth الاتفاق معاً على رمز الدخول، واستخدام الرمز ذاته مع كلا الجهازين من أجل حدوث الاقتتران بينها. وتحتوي الأجهزة التي لا يوجد بها واجهة مستخدم على رمز دخول تم ضبطه مسبقاً.

لإلغاء الاقتتران، حدد صفحة **الأجهزة الموثوقة**. ثم اختر الجهاز الذي ترغب في إلغاء الاقتتران معه، واضغط على **مسح**. لتخصيص اسم قصير للجهاز الموثوق، اختر صفحة **الأجهزة الموثوقة**. ثم حدد الجهاز الذي ترغب في تغيير الاسم الخاص به، واضغط على **تعديل**. وفي حقل **تخصيص اسم قصير** يمكنك تحديد اسم قصير (كنية أو اسم مستعار) لمساعدتك في التعرف على جهاز بعينه. ويتم تخزين هذا الاسم في ذاكرة الجهاز، كما لن يتمكن مستخدمو أجهزة Bluetooth الأخرى من رؤيته. لضبط الجهاز على مصرح له أو غير مصرح له، حدد صفحة **الأجهزة الموثوقة**. ثم اختر الجهاز، واضغط على **تعديل**. وانتقل إلى حقل **جهاز مصرح له**. واختر **نعم**. يمكن إجراء الاتصالات بين جهازك والجهاز الآخر دون علمك بذلك. حيث لا يلزم الحصول على موافقة خاصة أو تصريح بذلك. حدد **نعم** للأجهزة الخاصة بك، على سبيل المثال، جهاز الكمبيوتر أو الأجهزة الخاصة بأحد الأشخاص ممن تثق بهم. يتم إضافة الرمز  بجوار الأجهزة المصرح لها في قائمة الأجهزة الموثوقة. وفي حالة اختيار لا، يلزم الموافقة على طلبات الاتصال من هذا الجهاز في كل مرة وبشكل منفصل.

للاتصال بجهاز Bluetooth، اختر صفحة **الأجهزة الموثوقة**. ثم حدد الجهاز من القائمة، واضغط على **تعديل**. ثم اضغط على **اتصل**. ولأحظ أن هذا الخيار متاح فقط مع الأجهزة السمعية التي تحتاج إلى اتصال Bluetooth أكثر استقراراً، على سبيل المثال، سماعات الأذن أو أطقم السيارة التي تعمل باستخدام Bluetooth. ويلزم أن تدعم هذه الأجهزة مواصفات Bluetooth 1.1 ووضع Handsfree (طقم تحرير اليدين). ولإنهاء الاتصال مع الجهاز المحدد، اضغط على **قطع الاتصال**.

## وضع الوصول لبطاقة SIM

يمكنك عن طريق استخدام اتصال Bluetooth ووضع الوصول إلى بطاقة SIM الوصول إلى بطاقة SIM باستخدام هاتف سيارة متوافق. انظر "وضع الوصول لبطاقة SIM"، ص ٦٦.

## إنهاء اتصال Bluetooth

يتم إنهاء اتصال Bluetooth بشكل آلي بعد إرسال البيانات أو استلامها. وقد يظل الاتصال قائماً فقط مع PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر)، ومع بعض الأجهزة الملحقة مثل سماعات الأذن، حتى في حالة عدم استخدامه بشكل فعلي.

## التحقق من حالة اتصال Bluetooth

 قيد التشغيل.

 في حالة وميض الرمز، يعني ذلك أن جهازك يحاول الاتصال بالجهاز الآخر.

 في حالة ظهور الرمز باستمرار، يعني ذلك أن اتصال Bluetooth قيد التشغيل.

## ■ الأشعة تحت الحمراء

لا توجه أشعة IR (تحت الحمراء) على أعين أي شخص ولا تسمح بتداخلها مع أجهزة أخرى ذات ميزة إشعاع IR (تحت الحمراء). يُعد هذا الجهاز منتج الليزر من الفئة الأولى.

يمكنك استخدام الأشعة تحت الحمراء لإرسال الملفات واستلامها من أجهزة أخرى بها خاصية الأشعة تحت الحمراء.

١. تأكد من أن منفذ الأشعة تحت الحمراء بالجهازين يواجهان بعضهما البعض. ويُعد وضع الجهازين أكثر أهمية من زاوية الوضع أو المسافة الفاصلة.

٢. اضغط على مفتاح +Chr.

لإنهاء اتصال الأشعة تحت الحمراء، اضغط على مفتاح +Chr مرة أخرى.

## ■ المودم

يمكنك استخدام الجهاز كمودم مع جهاز كمبيوتر متوافق.

اذهب إلى **المكتب** < أدوات > **المودم**.

قبل أن تتمكن من استخدام الجهاز كمودم:

- تحتاج إلى تثبيت برنامج اتصالات البيانات المناسب على جهاز الكمبيوتر.
- يلزم الاشتراك في خدمات الشبكة المناسبة عن طريق مزود الخدمة أو مزود خدمة الإنترنت.
- يلزم تثبيت برامج التشغيل المناسبة على جهاز الكمبيوتر. يتم تثبيت برامج تشغيل كبلات (CA-53) (USB) تلقائياً عند تركيب Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر من نوكيا) على جهاز الكمبيوتر. وقد تحتاج إلى تثبيت برامج تشغيل Bluetooth أو الأشعة تحت الحمراء أو تحديثها.
- من الأفضل تثبيت Nokia Modem Options (خيارات مودم نوكيا) على جهاز الكمبيوتر.

انظر الموقع [www.nokia.com](http://www.nokia.com) ودليل المستخدم لـ Nokia PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر الخاصة بنوكيا) للحصول على التفاصيل.

لتوصيل الجهاز مع جهاز كمبيوتر متوافق باستخدام الأشعة تحت الحمراء، اضغط على **تشغيل**. ولقطع الاتصال، اضغط على **إيقاف**.

**تلميح:** لاستخدام الجهاز كمودم باستخدام اتصال Bluetooth أو اتصال كبل، يلزم توصيل الجهاز مع جهاز كمبيوتر متوافق، وتشغيل المودم من جهاز الكمبيوتر.

لاحظ أنه قد لا يمكنك استخدام بعض من مزايا الاتصال الأخرى عند استخدام الجهاز كمودم.

## ■ الطباعة

يمكنك طباعة ملفات إلى طابعات متوافقة في أغلب التطبيقات. وقبل بدء الطباعة، تأكد من توصيل جهازك بالطابعة بشكل صحيح.

لطباعة ملف على طابعة متوافقة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < طباعة...** وتأكد من صحة الإعدادات، ثم اضغط على **طباعة**.

لتغيير إعدادات الطباعة، اضغط على **خيارات**.

لمعاينة ملف قبل الطباعة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < طباعة...** ثم اضغط على **معاينة**. ولبدء الطباعة على طابعة متوافقة، اضغط على **طباعة**. بينما لتعديل حجم المستند أو الهوامش أو المقدمات أو الحواشي أو ترقيم الصفحات، اضغط على **تهيئة الصفحة**.

## ضبط خيارات الطباعة

لتغيير خيارات الطباعة الخاصة بالملف، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < طباعة...** ثم اضغط على **خيارات**. في صفحة **الاتصال**، اضبط التالي:

• **نوع الاتصال** — اختر الطريقة التي ترغب في استخدامها للاتصال بالطابعة.

**تلميح:** يمكنك إجراء الطباعة باستخدام اتصال Bluetooth أو الأشعة تحت الحمراء أو اتصالات الشبكة الأخرى مثل شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية أو خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS). وفي حالة استخدام اتصال شبكة، ينبغي معرفة بروتوكول **شبكة (LPR)** أو **شبكة (Raw)**. الصحيح، وعنوان IP أو اسم الطابعة، والترتيب الصحيح للطابعة، وكذلك اسم المستخدم المتوفر للطابعة.

• **الطابعة** — اختر الطابعة الصحيحة. وإذا اخترت طابعة Hewlett-Packard، اختر برنامج تشغيل الطابعة هنا، واختر الطابعة في **المكتب < أدوات < لوحة التحكم < الزيادات**.

في صفحة **المستند**، اضبط التالي:

• **عدد النسخ** — اختر عدد النسخ التي ترغب في طباعتها.

## تحديد إعداد الصفحة

لتغيير حجم الصفحة واتجاهها، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < تهيئة الصفحة...** ثم اختر علامة تبويب **الحجم**.

لتغيير حجم الصفحة، انتقل إلى **حجم الصفحة**، واختر حجمًا جديدًا. ولاحظ أن الطابعة قد لا تتمكن من طباعة كافة الخيارات المختلفة. كما تتغير الأرقام في حقل **العرض والطول** وفقًا لحجم الصفحة الذي تقوم باختياره.

لتحديد حجم صفحة مخصص، ادخل الأرقام في حقل **العرض والطول**.

لتغيير اتجاه الصفحة المطبوعة، انتقل إلى **الاتجاه**، في وضع **رأسي** يكون الارتفاع أكبر من العرض. وفي وضع **أفقي** يكون العرض أكبر من الارتفاع.

لتحديد هوامش الصفحة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < تهيئة الصفحة...** ثم اختر علامة تبويب **الهوامش**، وانتقل لحقل كل هامش، وادخل رقمًا.

لرؤية عرض الهوامش الجديدة، أغلق مربع حوار **تهيئة الصفحة**، واضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < معاينة الطباعة**. وقد لا تتمكن الطابعة من طباعة المستندات ضيقة الهوامش بشكل صحيح.

لتحديد مقدمة صفحة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < تهيئة الصفحة...** واختر صفحة **مقدمة**، ثم ادخل نص المقدمة. واضغط على **إدراج** لاستخدام اسم ملف أو كائن أو أرقام الصفحات أو الوقت أو التاريخ في المقدمة.

لتغيير شكل النص، اضغط على **التهيئة**.

لتحريك المقدمة للاقتراب من أو الابتعاد عن أعلى الصفحة، انتقل إلى **المسافة من أعلى الصفحة**، وادخل رقمًا. وقد لا تتمكن الطابعة من طباعة المستندات ضيقة الهوامش بشكل صحيح.

لتحديد تذييل صفحة، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < طباعة < تهيئة الصفحة...** واختر علامة **تذييل**، ثم ادخل نص التذييل. واضغط على **إدراج** لاستخدام اسم ملف أو كائن أو أرقام الصفحات أو الوقت أو التاريخ في التذييل.

لتغيير شكل النص، اضغط على **التهيئة**.

لتحريك التذييل للاقتراب من أو الابتعاد عن أسفل الصفحة، انتقل إلى **المسافة من الهامش السفلي**، وادخل رقمًا.

لاختيار رقم الصفحة الأولى، انتقل إلى **ابدأ التقييم عند**، وادخل الرقم. وعادة ما تبدأ إما بالرقم 1 أو الرقم 0. لحذف المقدمة أو الحاشية من الصفحة الأولى، انتقل إلى **إرفاق المقدمة في الصفحة الأولى** أو **إرفاق التذييل في الصفحة الأولى**، ثم اضغط على **تغيير**، واختر لا.

### المشكلات الخاصة بالطباعة

يُظهر الجهاز ملاحظة إذا لم تتمكن من توصيل الجهاز بطابعة متوافقة. إليك بعض نقاط البداية فيما يتعلق باستكشاف الأخطاء وإصلاحها:

- الطابعة - تأكد من أن الطابعة في وضع التشغيل ومتصلة، أو اطبع صفحة اختبار، أو حاول إجراء الطباعة أثناء الاتصال مباشرة بالطابعة، أو تأكد من أن الطابعة تعمل مع الأجهزة اللاسلكية الأخرى، أو تأكد من أن الجهاز يدعم الطابعة.
- الأشعة تحت الحمراء - تأكد من أن الأشعة تحت الحمراء قيد التشغيل، ومن مواجهة منفذي الأشعة تحت الحمراء بالجهاز والطابعة لبعضها البعض، ومن عدم وجود إضاءة لامعة ظاهرة على أي من المنفذين.
- Bluetooth - تأكد من أن Bluetooth قيد التشغيل، ومن قدرة جهازك على تحديد أجهزة Bluetooth وليس الطابعة، ومن وجود الجهاز والطابعة في النطاق المسموح.
- شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية - تأكد من أن شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية قيد التشغيل، ومن صحة إعدادات شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، ومن توافق الطابعة اللاسلكية مع الجهاز، وتأكد من إمكانية العثور أجهزة شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية الأخرى على الطابعة اللاسلكية الخاصة بك.

### إدارة إعدادات الطباعة في الهاتف المحمول

لإدارة إعدادات الطباعة عند إجرائها على طابعة متوافقة من طراز Hewlett-Packard، انتقل إلى **المكتب < أدوات > لوحة التحكم < الزيادات > اختيار طابعة HP**، ثم اضبط التالي:

- **طراز الطابعة** — اختر الطابعة التي ترغب في استخدامها.
- **وضع الجودة** — اختر جودة الطباعة، بناءً على جودة الطباعة التي تدعمها الطابعة. **طبيعي** لطباعة 600 نقطة/بوصة، و**مسودة** لطباعة سريعة 300 نقطة/بوصة، و**الأفضل** لطباعة 1200 نقطة/بوصة، و**أقصى** لطباعة 2400/4800 نقطة/بوصة. ولتوفير الحبر أو لزيادة سرعة الطباعة، اختر **طبيعي** أو **مسودة**.
- **نوع الوسائط** — اختر نوع وسيط الطباعة.
- **وضع الألوان** — اختر ما إذا كنت ستقوم بالطباعة بالألوان أو بالتدرج الرمادي، وذلك حسب نوع الطابعة.

### ■ التهيئة عن بُعد (خدمة شبكة)

يساعدك تطبيق **مدير الجهاز** على تهيئة إعدادات الاتصال، مثل إعدادات البريد الإلكتروني أو رسائل الوسائط المتعددة أو الإنترنت.

اذهب إلى **المكتب < أدوات > مدير الجهاز**.

يبدأ اتصال التهيئة عن بُعد عادة من خلال مركز الخدمة في حالة الحاجة إلى تحديث إعدادات الجهاز.

لبدء جلسة تهيئة، اختر أحد الأوضاع من القائمة، واضغط على **اتصل**. وفي حالة عدم تحدد أي من أوضاع التهيئة عن بُعد، يلزم إنشاء وضع جديد أولاً.

لإيقاف التهيئة، اختر أحد الأوضاع، واضغط على Menu (القائمة)، ثم اختر **أدوات < إيقاف التهيئة**. ولن يمكنك استلام إعدادات التهيئة من أي من مراكز خدمة التهيئة التي قمت بتخصيص أحد الأوضاع لها.

عند انتهاء جلسة التهيئة، يمكنك عرض معلومات الحالة.

لفتح سجل التهيئة، اختر أحد الأوضاع، واضغط على **سجل التهيئة**. وسيعرض ملف السجل حالة التهيئة الأخيرة للوضع المحدد.

### إنشاء وضع جديد لمركز خدمة التهيئة

يحتوي الوضع الخاص بمركز خدمة التهيئة على إعدادات مركز الخدمة البعيد. ويمكنك إنشاء العديد من الأوضاع في حالة الحاجة إلى الوصول إلى مراكز خدمة متعددة.

يمكنك استلام إعدادات وضع مركز خدمة التهيئة على شكل رسالة خاصة من مزود الخدمة.

١. في حالة عدم وجود أوضاع محددة مسبقاً، اضغط على **جديد**، أو بدلاً من ذلك، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **ملف < جديد**.

٢. بينما في حالة وجود أوضاع محددة مسبقاً، اختر ما إذا كنت ترغب في نسخ القيم من وضع موجود ليتم استخدامها كأساس للوضع الجديد.

٣. وسيتم فتح مربع حوار **إعدادات الوضع**.

حدد الإعدادات التالية في صفحات مربع الحوار المختلفة:

- **اسم مركز الخدمة** — اكتب اسماً لمركز خدمة التهيئة.
- **تعريف مركز الخدمة** — اكتب رقم الهوية الخاص لتعريف مركز خدمة التهيئة. واتصل بمزود الخدمة أو مسئول النظام لمعرفة القيمة الصحيحة.
- **كلمة السر** — اكتب كلمة سر لتعريف الجهاز لمركز الخدمة. ثم أكد كلمة السر.
- **يعمل** — اختر **نعم** للسماح لمركز الخدمة ببدء جلسة تهيئة.

- **مقبول** — اختر **نعم** إذا كنت لا ترغب في أن يطالبك مركز الخدمة بالتأكد عندما يقوم ببدء جلسة تهيئة.
- **نوع الاتصال** — اختر كيفية اتصالك بمركز الخدمة.
- **نقطة وصول** — اختر نقطة الوصول التي ترغب في استخدامها لاتصال البيانات مع مركز الخدمة.
- **عنوان المضيف** — اكتب عنوان URL الخاص بمركز الخدمة. واتصل بمزود الخدمة أو مسئول النظام لمعرفة القيمة الصحيحة.
- **منفذ** — اكتب رقم المنفذ الخاص بمركز الخدمة. واتصل بمزود الخدمة أو مسئول النظام لمعرفة القيمة الصحيحة.
- **اسم المستخدم** — أدخل هوية المستخدم الخاصة بك لمركز خدمة التهيئة. واتصل بمزود الخدمة أو مسئول النظام لمعرفة هوية المستخدم الصحيحة الخاصة بك.
- **كلمة السر** — اكتب كلمة السر الخاصة بك لمركز خدمة التهيئة. ثم أكدها في حقل **تأكيد كلمة السر**. واتصل بمزود الخدمة أو مسئول النظام لمعرفة كلمة السر الصحيحة.

لتعديل إعدادات وضع التهيئة، اختر الوضع، واضغط على **تعديل**.

لمسح وضع، اختر الوضع، واضغط على مفتاح الحذف.

**تلميح:** في حالة مسح وضع مجموعة برامج الكمبيوتر المعرف مسبقاً أو تعديله، يمكنك استعادته بالضغط على  Menu (القائمة)، واختيار **أدوات > إعادة ضبط وضع PC Suite**.

## ■ اتصالات البيانات

يدعم الجهاز حزمة البيانات (GPRS)، ومكالمات البيانات عالية السرعة (HSCSD)، ومكالمات بيانات GSM واتصالات الشبكة المحلية اللاسلكية.

### شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية (شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية)

قد توجد بعض القيود على استخدام شبكة LAN اللاسلكية في بعض المناطق. يُرجى مراجعة السلطات المحلية أو مزود الخدمة.

إن المزايا التي تستخدم شبكة LAN اللاسلكية، أو تسمح بتشغيلها في الخلفية أثناء استخدام مزايا أخرى، ستؤدي إلى تكثيف استهلاك طاقة البطارية كما ستؤثر سلباً على مدة حياتها.

جهازك معتمد للاستخدام على شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. حيث يمكنك استخدام شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية لإرسال البريد الإلكتروني واستلامه، والاتصال بجهازك بالإنترنت.

يدعم جهازك مزايا شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية التالية:

- معياري IEEE 802.11b و IEEE 802.11g
- التشغيل في نطاق تردد 2.4 جيجا هرتز باستخدام تقنية الراديو المزود بمنشور انتشار ذو تتابع مباشر (DSSS).
- تشفير البيانات للنظام السلبي المكافئ للخصوصية (WEP)
- وصول آمن لتقنية (WPA و WPA2)

لاحظ أنه يمكن استخدام وظيفتي WEP و WPA/WPA2 فقط في حالة دعمهما من قبل الشبكة.

في حالة نقلك للجهاز إلى موضع آخر في نطاق شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية وخارج نطاق نقطة الوصول لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية، فإن وظيفة التجوال يمكنها أن تقوم بتوصيل جهازك بنقطة وصول أخرى تنتمي للشبكة ذاتها بشكل آلي. وطالما بقيت في نطاق نقاط الوصول المنتمية للشبكة ذاتها، فإن جهازك يمكن أن يظل متصلاً بالشبكة.

**تلميح:**  يتم إنشاء اتصال بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية عند إنشاء اتصال بيانات باستخدام نقطة وصول للإنترنت خاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. بينما يتم إنهاء الاتصال الحالي بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية عند إنهاء اتصال البيانات.

يحتوي الجهاز على إمكانيات مختلفة للاتصال في نطاق شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. وهناك وضعان للتشغيل يمكنك الاختيار من بينهما: وضع البنية الأساسية وضع ad hoc

- ويسمح وضع البنية الأساسية بنوعين من الاتصال: اتصال الأجهزة اللاسلكية مع بعضها عبر نقطة وصول خاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية أو اتصال الأجهزة اللاسلكية مع جهاز متصل بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية عبر نقطة وصول خاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية.

وتتمثل ميزة هذا الوضع في إتاحة قدر أكبر من التحكم في اتصالات الشبكة؛ حيث إنها تمر عبر نقطة الوصول. ويمكن لجهاز لاسلكي الوصول للخدمات المتاحة على شبكة الاتصال المحلية السلكية العادية. على سبيل المثال، قاعدة البيانات الخاصة بالشركة والبريد الإلكتروني والإنترنت والمصادر الأخرى التي توفرها الشبكة.

- باستخدام التطبيقات الأخرى، يمكنك إرسال البيانات واستقبالها مباشرة من خلال وضع التشغيل الخاص ad hoc، على سبيل المثال، للطباعة. كما لا يلزم وجود نقطة وصول خاصة بشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية. ويمكنك بطريقة بسيطة إجراء التهيئة المناسبة وبدء الاتصال. ويتميز الاتصال باستخدام هذا الوضع بسهولة إنشائه، غير أن الاتصال يظل مقتصرًا على الأجهزة الواقعة داخل نطاق الشبكة.

[انظر "إعداد نقطة وصول للإنترنت لشبكة الاتصال المحلية اللاسلكية"، ص ٧٣.](#)

[انظر "إعداد شبكة ad hoc"، ص ٩٠.](#)

## حزمة البيانات (خدمة حزمة الراديو العامة، GPRS)

تتيح خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) إمكانية الوصول اللاسلكي للهواتف المحمولة إلى شبكات البيانات (خدمة شبكة). وتستخدم خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) تقنية حزمة البيانات، حيث يتم إرسال المعلومات في تدفقات قصيرة من البيانات عبر شبكة المحمول. والفائدة من إرسال البيانات في حزم هو اختصار وقت إشغال الشبكة على وقت إرسال البيانات أو استلامها. ولأن خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) تستخدم الشبكة بكفاءة، فهي تسمح بإعدادات اتصال بيانات سريع وسرعات عالية في نقل البيانات.

يلزم الاشتراك في خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS). ولمعرفة مدى توفر خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) والاشتراك بها، اتصل بمُشغل الشبكة أو مزود الخدمة.

خدمة حزمة الراديو العامة المحسنة (EGPRS) تشبه خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)، ولكنها تتيح اتصال أسرع. ولمزيد من المعلومات حول توفر خدمة حزمة الراديو العامة المحسنة (EGPRS) وسرعة نقل البيانات، اتصل بمُشغل الشبكة أو بمزود الخدمة. ولاحظ أنه عند تحديد خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) كنقل للبيانات، فإن الجهاز يستخدم خدمة حزمة الراديو العامة المحسنة (EGPRS) بدلاً من خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) إذا كان ذلك متاحاً في الشبكة.

لاحظ أنه أثناء إجراء مكالمة صوتية، لا يمكنك إجراء اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)، كما يتم وضع اتصال خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) الحالي قيد الانتظار.

## مكالمات البيانات عالية السرعة (البيانات المحولة بالدائرة عالية السرعة، HSCSD)

تصل معدلات سرعة نقل البيانات باستخدام HSCSD إلى 43.2 ك بايت/ث، وهو أسرع من المعدل العادي لشبكة GSM بأربع مرات. وتضارع HSCSD سرعة العديد من أجهزة المودم المستخدمة مع أجهزة الكمبيوتر والتي تقوم بالاتصال من خلال شبكات هاتف ثابتة.

لمعرفة مدى توفر خدمات البيانات عالية السرعة والاشتراك بها، الرجاء الاتصال بمُشغل الشبكة أو مزود الخدمة. لاحظ أن إرسال البيانات من خلال HSCSD قد يستنزف البطارية أسرع من المكالمات الصوتية أو مكالمات البيانات العادية، حيث قد يرسل الجهاز البيانات بتردد عالٍ إلى الشبكة.

## مكالمات بيانات GSM

تصل معدلات سرعة نقل البيانات باستخدام مكالمة البيانات GSM إلى 14.4 ك بايت/ث. ولمعرفة مدى توفر خدمات البيانات والاشتراك بها، الرجاء الاتصال بمُشغل الشبكة أو مزود الخدمة.

## ■ Connection manager (مدير الاتصال)

يمكنك من خلال **مدير الاتصال**، عرض التفاصيل الخاصة باتصالات الشبكة قيد التشغيل، كما يمكنك إنهاء الاتصالات غير المستخدمة.

اذهب إلى **المكتب > أدوات > مدير الاتصال**.

 **ملاحظة:** إن مبلغ الفاتورة لزمّن التحدث من قبل مزود الخدمة قد تتفاوت حسب خصائص الشبكة وتقريب الكسور الحسابية والضرائب إلخ.

لعرض المعلومات التفصيلية حول اتصالات الشبكة، اختر الاتصال من القائمة، واضغط على **تفاصيل**. علماً بأن نوع المعلومات التي يتم عرضها يعتمد على نوع اتصال الشبكة.

لإنهاء اتصال شبكة، اختر الاتصال من القائمة، واضغط على **قطع الاتصال**.

لإنهاء كافة اتصالات الشبكة قيد التشغيل في نفس الوقت، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > قطع الاتصال بالكل**.

لعرض كم البيانات المرسل والمستلم عبر خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) أو الشبكة المحلية اللاسلكية، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **العدادات > عداد or GPRS عداد شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية**.

لعرض معلومات حول عنوان بروتوكول الإنترنت IP، اضغط على Menu (القائمة)، واختر **أدوات > عنوان IP**. ويتم عرض معلومات عنوان بروتوكول الإنترنت IP عند إنشاء اتصال شبكة فقط وليس أثناء تشغيله.

## ١٩. تخصيص الجهاز

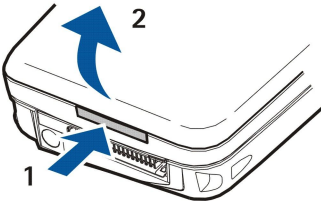
هناك عدة طرق لتخصيص الجهاز:

- الأغطية - يمكنك تغيير الغطاء الأمامي للجهاز الخاص بك.
- مفتاح الاختيار بالغطاء - يمكنك تغيير الوظائف التي يتم عرضها أعلى مفتاح الاختيار الأيسر والأيمن.
- Desk (المكتب) - يمكنك تنظيم التطبيقات والاختصارات والملاحظات في مجموعات وإنشاء حافظات جديدة على المكتب.
- مفتاح My own (مفتاحي الخاص) - يمكنك تهيئة مفتاح My own (مفتاحي الخاص) لفتح التطبيق المفضل لديك.
- صور الخلفية - يمكنك ضبط صورة خلفية لشاشة الغطاء وشاشة الهاتف.
- مخططات الألوان - يمكنك تغيير مخططات الألوان للجهاز الخاص بك.

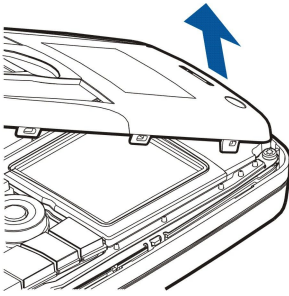
### تغيير الغطاء الأمامي

**ملاحظة:** قبل فك الغطاء، قم دائمًا بإيقاف تشغيل الهاتف وافصله عن جهاز الشحن أو عن أي جهاز آخر. أثناء القيام باستبدال الأغطية لا تلمس المكونات الإلكترونية. تأكد دائمًا من إرفاق الأغطية بالهاتف عند استخدامه أو تخزينه.

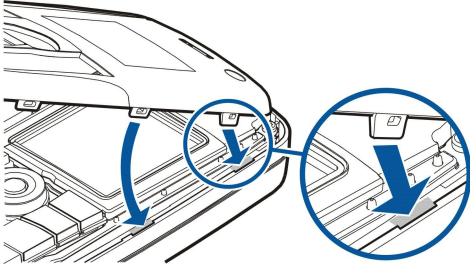
١. اضغط على زر تحرير الغطاء الأمامي (1)، وارفع الغطاء الأمامي (2) في اتجاه السهم. وابدأ بالجزء السفلي للجهاز، منتهيًا بتحرير ماسكي القفل بأعلى الجهاز.



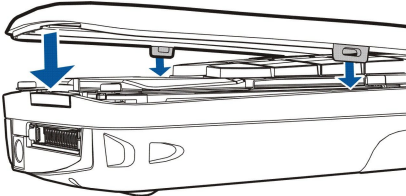
٢. ارفع الغطاء الأمامي في اتجاه السهم.



٣. ولاستبدال الغطاء الأمامي، قم بمحاذاة ماسكي القفل مع أعلى الجهاز بزاوية صغيرة.



٤. ثم اضغط على الغطاء الأمامي لأسفل حتى يستقر في مكانه.



### ■ مفتاح الاختيار بالغطاء

مفتاح الاختيار الأيسر في وضع الاستعداد هو **ذهاب إلى**. ويمكنك استخدام المفتاح كاختصار للوظائف المفضلة لديك. ولتشغيل وظيفة، انتقل إليها، واضغط على **اختيار**.

لإضافة وظيفة إلى قائمة الاختصارات، اضغط على **خيارات**، واختر **تحديد الخيارات**، ثم انتقل إلى إحدى الوظائف، واضغط على **تحديد**. بينما لحذف وظيفة من القائمة، اختر الوظيفة، واضغط على **إلغاء تحديد**.



لإعادة ترتيب الوظائف في القائمة، اضغط على **خيارات**، واختر **تنظيم**. ثم انتقل إلى الوظيفة التي ترغب في نقلها، واضغط على **نقل**، ثم اختر المكان الذي ترغب في نقل الوظيفة إليه.

## ■ المكتب

يمكنك ترتيب Desk (المكتب) بعدة طرق. يمكن نقل تطبيقات من مجموعات الأصلية إلى مجموعات مختلفة، وإنشاء مجموعات جديدة، وإعادة تسمية المجموعات القديمة وتعديل رموز وأسماء التطبيقات. كما يمكنك تغيير صورة الخلفية على المكتب. [انظر "المكتب"، ص ٢٣.](#)

## ■ مفتاح My own (مفتاحي الخاص)

يمكنك تهيئة مفتاح My own (مفتاحي الخاص) لفتح التطبيق الذي تختاره. [انظر "مفتاح My own"، ص ٦٤.](#)

## ■ الخلفيات ومخططات الألوان

يمكنك ضبط صورة خلفية لشاشة الغطاء وشاشة جهاز الاتصال. يوجد العديد من الخلفيات الجاهزة للاستخدام. [انظر "ورق الحائط"، ص ٦٤.](#)

كما يمكنك تغيير مخططات الألوان للجهاز الخاص بك. علمًا بأن تغيير مخطط الألوان في لوحة التحكم من شأنه أن يؤثر على الألوان الموجودة على واجهة جهاز الاتصال. [انظر "الشاشة"، ص ٦٤.](#) استخدم قائمة **إعدادات** من على هاتف الغطاء لتغيير مخطط الألوان لجانب هاتف الغطاء. [انظر "إعدادات"، ص ٦٤.](#)

إليك بعض اختصارات لوحة المفاتيح المتاحة بجهازك. حيث أن مثل هذه الاختصارات من شأنها جعل التطبيقات أكثر فاعلية.

يوجد العديد من الاختصارات المختلفة التي يمكنك استخدامها.

- فالاختصارات التي تستخدم مفتاح Ctrl + أحد المفاتيح تتيح لك الوصول إلى وظائف Menu (القائمة). فمثلاً، الضغط على مفتاح Ctrl + N يؤدي إلى فتح نافذة جديدة في "الويب"، أو عمل بطاقة أسم في "الأسماء" أو عمل رسالة جديدة في "الرسائل".
- فضلاً عن ذلك، دائماً ما يتم إضافة الكثير من الحروف والرموز مع مفتاح Shift. فمثلاً يؤدي الضغط على مفتاح Shift + مفتاح رقمي إلى إدراج علامات التنصيص، أو علامات التعجب أو الأقواس الاستهلالية.
- يمكن تشغيل بعض الوظائف على وجه التحديد باستخدام مفتاح Chr + أحد المفاتيح. فمثلاً، يؤدي الضغط على مفتاح Chr + مفتاح [إلى تشغيل الأشعة تحت الحمراء وإلغاء تشغيلها.

 **تلميح:** كما يتم عرض العديد من الاختصارات بجانب خيارات القائمة في التطبيقات.

### ■ الاختصارات العامة

|                                                |                  |
|------------------------------------------------|------------------|
| اختيار الكل                                    | Ctrl+A           |
| نسخ                                            | Ctrl+C           |
| مسح                                            | Ctrl+D           |
| بحث                                            | Ctrl+F           |
| تصنيف                                          | Ctrl+I           |
| نقل                                            | Ctrl+M           |
| جديد                                           | Ctrl+N           |
| فتح                                            | Ctrl+O           |
| طباعة                                          | Ctrl+P           |
| حفظ                                            | Ctrl+S           |
| ملء الشاشة                                     | Ctrl+T           |
| لصق                                            | Ctrl+V           |
| قص                                             | Ctrl+X           |
| تراجع                                          | Ctrl+Z           |
| تكبير/تصغير                                    | Shift+Ctrl+E     |
| التالي                                         | Shift+Ctrl+G     |
| السجل                                          | Shift+Ctrl+L     |
| السابق                                         | Shift+Ctrl+P     |
| حفظ باسم                                       | Shift+Ctrl+S     |
| إعداد الصفحة                                   | Shift+Ctrl+U     |
| معاينة الطباعة                                 | Shift+Ctrl+V     |
| تعديل                                          | Shift+Ctrl+Z     |
| مسح النص من جهة اليسار                         | Shift+Backspace  |
| فتح شاشة عرض المكالمات الأخيرة في تطبيق الهاتف | Ctrl+Telephone   |
| إدراج حرف متحرك                                | Chr+alphabet     |
| التبديل ما بين التطبيقات المفتوحة              | Chr+Tab          |
| إعادة الاتصال بآخر رقم تم الاتصال به           | Telephone+Chr    |
| استرداد البريد                                 | Messaging+Chr    |
| لقطة شاشة                                      | Shift+Ctrl+Chr+S |

## ■ الاختصارات الخاصة بكل تطبيق

## تطبيق المكتب

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| الخصائص                     | Ctrl+P          |
| العرض في مجموعات            | Shift+Ctrl+S    |
| تهيئة My own (مفتاحي الخاص) | Ctrl+My own key |

## الساعة

|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| إلغاء التنبيه                | Ctrl+B       |
| عرض تفاصيل المدينة           | Ctrl+E       |
| إعدادات التنبيه              | Ctrl+K       |
| ضبط التاريخ والوقت           | Ctrl+T       |
| المنبه                       | Shift+Ctrl+A |
| عرض تفاصيل الدولة أو المنطقة | Shift+Ctrl+E |
| إضافة مدينة جديدة            | Shift+Ctrl+N |
| ضبط نوع الساعة               | Shift+Ctrl+Q |
| تفاصيل المدينة البعيدة       | Shift+Ctrl+T |
| الساعة العالمية              | Shift+Ctrl+W |

## الهاتف

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| عرض الرقم التسلسلي (IMEI) | Ctrl+P       |
| حظر المكالمات             | Shift+Ctrl+B |
| صندوق البريد الصوتي       | Shift+Ctrl+M |
| إعدادات أخرى              | Shift+Ctrl+O |
| إعدادات الوضع             | Shift+Ctrl+P |
| الاتصالات السريعة         | Shift+Ctrl+S |
| تحويل المكالمات           | Shift+Ctrl+V |

## الأسماء

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| الإعدادات                            | Ctrl+K       |
| خاص بالمجموعات (في بطاقة اسم مفتوحة) | Ctrl+M       |
| بطاقة اسم جديدة                      | Ctrl+N       |
| خصائص قاعدة البيانات                 | Ctrl+P       |
| نغمة الرنين (في بطاقة اسم مفتوحة)    | Ctrl+R       |
| نماذج بطاقات                         | Ctrl+T       |
| قاعدة بيانات جديدة                   | Shift+Ctrl+B |
| نسخ إلى                              | Shift+Ctrl+C |
| حذف الصورة (في بطاقة اسم مفتوحة)     | Shift+Ctrl+D |
| نقل إلى                              | Shift+Ctrl+M |
| إنشاء مجموعة جديدة                   | Shift+Ctrl+N |
| إدراج صورة (في بطاقة اسم مفتوحة)     | Shift+Ctrl+O |

## الرسائل

|                                                                                   |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| استرداد الرسائل الجديدة                                                           | Ctrl+B |
| استرداد البريد                                                                    | Ctrl+G |
| تصنيف حسب (للتصنيف حسب الخاصية التي قمت باختيارها بالفعل، مثل التاريخ أو المرسل). | Ctrl+I |
| للاتصال، أو لعدم الاتصال عند تشغيل شبكة الاتصال.                                  | Ctrl+L |

## الاختصارات

|                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| الخصائص                     | Ctrl+Q        |
| الرد                        | Ctrl+R        |
| توسيع محتويات حافظة         | Ctrl+T        |
| قطع الاتصال                 | Ctrl+U        |
| تغيير الاتصال               | Ctrl+Y        |
| استرداد كل الرسائل          | Shift+Ctrl+A  |
| استرداد الرسائل المحددة     | Shift+Ctrl+B  |
| إعادة تسمية الحافظة المحددة | Shift+Ctrl+E  |
| إعادة إرسال الرسالة المحددة | Shift+Ctrl+F  |
| إنشاء حافظة جديدة           | Shift+Ctrl+N  |
| الرد على الكل               | Shift+Ctrl+R  |
| تخزين العناصر المرسله       | Shift+Ctrl+S  |
| إعدادات الحساب              | Shift+Ctrl+T  |
| حذف الرسائل محلياً          | Shift+Ctrl+Z  |
| استرداد البريد              | Chr+Messaging |

## التقويم

|                                                                |                          |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| إنشاء ذكرى سنوية جديدة                                         | Ctrl+A                   |
| إنشاء مذكرة جديدة                                              | Ctrl+E                   |
| ذهاب إلى التاريخ                                               | Ctrl+G                   |
| تعديل إعدادات شاشة العرض                                       | Ctrl+K                   |
| إنشاء اجتماع جديد                                              | Ctrl+N                   |
| تغيير العرض                                                    | Ctrl+Q                   |
| إنشاء ملاحظة مهام جديدة                                        | Ctrl+S                   |
| تعديل التاريخ والوقت                                           | Ctrl+T                   |
| إعداد الأعياد السنوية لاستخدامها كنوع الإدخال الافتراضي لك     | Shift+Ctrl+A             |
| إدخال تم إلغاؤه                                                | Shift+Ctrl+C             |
| نقل أو مسح الكائن المحدد                                       | Shift+Ctrl+D             |
| إعداد الاجتماع لاستخدامه كنوع الإدخال الافتراضي لك             | Shift+Ctrl+E             |
| تعديل الإعدادات العامة                                         | Shift+Ctrl+K             |
| استيراد الإدخالات                                              | Shift+Ctrl+M             |
| إعداد ملاحظة المهام المطلوبة لاستخدامها كنوع الإدخال الافتراضي | Shift+Ctrl+O             |
| الخصائص                                                        | Shift+Ctrl+P             |
| إعداد المذكرة لاستخدامها كنوع الإدخال الافتراضي                | Shift+Ctrl+R             |
| قيد مؤقت                                                       | Shift+Ctrl+T             |
| فتح اليوم الحالي في شاشة عرض "اليوم"                           | Ctrl+Calendar            |
| تغيير العرض                                                    | مفتاح Calendar (التقويم) |

## مستندات

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| عريض                 | Ctrl+B       |
| الذهاب إلى الصفحة    | Ctrl+G       |
| مائل                 | Ctrl+I       |
| يُوضع تحته خط        | Ctrl+U       |
| تنسيق محاذاة الفقرة  | Shift+Ctrl+A |
| تنسيق التعداد النقطي | Shift+Ctrl+B |

## الاختصارات

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| تنسيق الحدود             | Shift+Ctrl+D |
| تنسيق الخط               | Shift+Ctrl+F |
| تنسيق النمط              | Shift+Ctrl+G |
| عرض تفاصيل الكائن المحدد | Shift+Ctrl+J |
| التفضيلات                | Shift+Ctrl+K |
| تنسيق تباعد الأسطر       | Shift+Ctrl+N |
| إدراج كائن               | Shift+Ctrl+O |
| تنسيق المسافات المخصصة   | Shift+Ctrl+Y |
| تعديل الكائن المحدد      | Shift+Ctrl+Z |

## صفحة

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| إعادة تسمية ورقة العمل | Ctrl+H       |
| تجميد الألواح          | Ctrl+M       |
| عرض أوراق العمل        | Ctrl+Q       |
| إدراج ورقة عمل جديدة   | Ctrl+W       |
| إدراج خلايا            | Ctrl+Y       |
| تنسيق محاذاة الخلية    | Shift+Ctrl+A |
| تنسيق حدود الخلية      | Shift+Ctrl+B |
| إدراج رسم تخطيطي جديد  | Shift+Ctrl+C |
| مسح الخلية             | Shift+Ctrl+D |
| تنسيق الخط             | Shift+Ctrl+F |
| إدراج فاصل صفحات       | Shift+Ctrl+G |
| تنسيق ارتفاع الصف      | Shift+Ctrl+H |
| إدراج وظيفة            | Shift+Ctrl+I |
| تنسيق الأرقام          | Shift+Ctrl+N |
| الإعدادات              | Shift+Ctrl+O |
| تنسيق لون خلفية الخلية | Shift+Ctrl+P |
| إعادة حساب             | Shift+Ctrl+R |
| إظهار العنوان          | Shift+Ctrl+T |
| تنسيق عرض العمود       | Shift+Ctrl+W |
| مسح الخلية             | Shift+Ctrl+X |

## عروض تقديمية

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| وضع ملء الشاشة        | Ctrl+T        |
| تنسيق المحاذاة        | Shift+Ctrl+A  |
| تنسيق الخط            | Shift+Ctrl+F  |
| تنسيق الكائن المحدد   | Shift+Ctrl+J  |
| عرض الشرائح التقديمية | Shift+Ctrl+V  |
| بدأ تعديل النص        | مفتاح الإدخال |
| إلغاء تعديل النص      | مفتاح Esc     |

## مدير الملفات

|                                                                                  |        |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------|
| توسيع شاشة العرض                                                                 | Ctrl+E |
| عرض كل الملفات                                                                   | Ctrl+H |
| تصنيف حسب (للتصنيف حسب الخاصية التي قمت باختيارها بالفعل، مثل الاسم أو التاريخ). | Ctrl+I |

## الاختصارات

|                                                                         |              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ملف جديد                                                                | Ctrl+N       |
| طي شاشة العرض                                                           | Ctrl+O       |
| الخصائص                                                                 | Ctrl+P       |
| إعادة تسمية الكائن المحدد                                               | Ctrl+R       |
| الانتقال مستوى واحد لأعلى                                               | Ctrl+U       |
| نسخة احتياطية لبطاقة الذاكرة                                            | Shift+Ctrl+B |
| ترتيب التصنيف (الترتيب الذي قمت باختياره بالفعل، مثل الترتيب التصاعدي). | Shift+Ctrl+I |
| الإعدادات                                                               | Shift+Ctrl+K |
| إنشاء حافظة جديدة                                                       | Shift+Ctrl+N |
| تغيير كلمة سر بطاقة الذاكرة                                             | Shift+Ctrl+Q |
| استعادة من بطاقة الذاكرة                                                | Shift+Ctrl+R |

## الحاسبة

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| طرح             | Ctrl+B       |
| عكس التخطيط     | Ctrl+F       |
| جمع             | Ctrl+I       |
| استدعاء         | Ctrl+R       |
| خريطة الوظائف   | Ctrl+Y       |
| مسح الكل        | Shift+Ctrl+C |
| حاسبة المكتب    | Shift+Ctrl+D |
| الحاسبة العلمية | Shift+Ctrl+S |

## ويب

|                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| أضف إلى العلامات                      | Ctrl+B       |
| إغلاق المتصفح                         | Ctrl+E       |
| الصفحة السابقة                        | Ctrl+G       |
| انتقال إلى العلامات (في عرض العلامات) |              |
| الذهاب لصفحة البدء                    | Ctrl+H       |
| تحميل كل الصور                        | Ctrl+I       |
| إدراج حافظة جديدة (في عرض العلامات)   |              |
| الإعدادات                             | Ctrl+K       |
| ملائمة على الشاشة                     | Ctrl+M       |
| فتح نافذة جديدة                       | Ctrl+N       |
| إعادة تحميل                           | Ctrl+R       |
| وضع ملء الشاشة                        | Ctrl+T       |
| قطع الاتصال                           | Ctrl+U       |
| عرض قائمة النوافذ                     | Ctrl+W       |
| تغيير الاتصال                         | Ctrl+Y       |
| إيقاف                                 | Ctrl+Z       |
| العلامات                              | Shift+Ctrl+B |
| تعديل العلامات (في عرض العلامات)      |              |
| عرض عمليات التنزيل                    | Shift+Ctrl+D |
| إعادة تحميل الإطار                    | Shift+Ctrl+F |
| توجيه                                 | Shift+Ctrl+G |
| إعادة تسمية حافظة (في عرض العلامات)   | Shift+Ctrl+I |

## الاختصارات

|                  |              |
|------------------|--------------|
| فتح ملف          | Shift+Ctrl+O |
| إعادة تحميل الكل | Shift+Ctrl+R |
| حفظ إطار باسم... | Shift+Ctrl+S |
| عرض شريط العنوان | Shift+Ctrl+T |

## صور

|                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| الصورة السابقة (أثناء فتح صورة) | Ctrl+B |
| الصورة التالية (أثناء فتح صورة) | Ctrl+F |
| تدوير الصورة (أثناء فتح صورة)   | Ctrl+R |
| ملء الشاشة (أثناء فتح صورة)     | Ctrl+T |

## المُسجل الصوتي

|             |              |
|-------------|--------------|
| تكرار       | Ctrl+L       |
| كتم الصوت   | Ctrl+M       |
| إعادة تسمية | Ctrl+R       |
| الإعدادات   | Shift+Ctrl+K |

## موسيقى

|                                               |        |
|-----------------------------------------------|--------|
| المادة الصوتية السابقة                        | Ctrl+B |
| المادة الصوتية التالية                        | Ctrl+F |
| تصنيف حسب (الخاصية التي قمت باختيارها بالفعل) | Ctrl+I |
| تكرار الكل                                    | Ctrl+L |
| كتم الصوت                                     | Ctrl+M |

## RealPlayer

|                                              |              |
|----------------------------------------------|--------------|
| مقطع الفيديو السابق (أثناء فتح مقطع فيديو)   | Ctrl+B       |
| مقطع الفيديو التالي (أثناء فتح مقطع فيديو)   | Ctrl+F       |
| كتم الصوت (أثناء فتح مقطع فيديو)             | Ctrl+M       |
| تكرار مرة واحدة (أثناء فتح مقطع فيديو)       | Ctrl+R       |
| ملء الشاشة (أثناء فتح مقطع فيديو)            | Ctrl+T       |
| الإعدادات                                    | Shift+Ctrl+K |
| حفظ مقطع الفيديو باسم (أثناء فتح مقطع فيديو) | Shift+Ctrl+S |

## مدير الجهاز

|       |              |
|-------|--------------|
| اتصال | Shift+Ctrl+C |
|-------|--------------|

يُوظف الجهاز إمكانات الشبكة GSM في نقل البيانات لإرسال الرسائل الإعلامية المتعددة والرسائل القصيرة والبريد الإلكتروني، ولتأسيس اتصالات مع أجهزة الكمبيوتر عن بُعد، على سبيل المثال. يمكن إجراء اتصالات بيانات لاسلكية من أغلب الأماكن التي يمكن تشغيل الجهاز بها، ولكن يُنصح بنقل الجهاز إلى موقع يمكن فيه الحصول على أقوى إشارة لاسلكية ممكنة. حيث يتم نقل البيانات بكفاءة عندما تكون الإشارة قوية. وقد يختلف أداء اتصالات البيانات اللاسلكية عن أداء اتصالات البيانات التي يتم نقلها عبر الأسلاك. حيث يرجع ذلك إلى طبيعة خصائص البيئة اللاسلكية. فقد يصاحب الاتصالات اللاسلكية بعض "الضوضاء"، أو ضعف الإشارات أو فقدها، وكذلك حدوث تشويش.

### ■ الضوضاء

قد يؤثر تداخل موجات الأجهزة والمعدات الإلكترونية وكذلك الهواتف الأخرى على جودة نقل البيانات اللاسلكية.

### ■ التجوال

عندما يتنقل مستخدم الجهاز من منطقة تغطية أحد الشبكات الخلوية أو نقطة وصول شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية إلى منطقة أو نقطة أخرى، قد تنخفض قوة إشارة القناة. فقد تقوم الشبكة بتسليم المستخدم إلى منطقة تغطية أو تردد حيث تكون الإشارة بها أقوى. كما قد يحدث تجوال الشبكة عندما يكون المستخدم ثابتًا في مكانه أيضًا، ويرجع ذلك إلى اختلاف أحمال النقل من شبكة إلى أخرى. وقد يؤدي حدوث هذا التجوال إلى تأخير طفيف في عملية النقل.

### ■ التفريغ الإلكتروني

قد يسبب تفريغ الكهرباء الاستاتيكية من إصبع أو موصل إلى إتمام الوظائف بشكل غير صحيح في الأجهزة الكهربائية. فقد ينتج عن التفريغ حدوث تشويش في الشاشة وكذلك تشغيل البرامج بشكل غير مستقر. لذا قد تصبح الاتصالات اللاسلكية غير جديرة بالاعتماد عليها، كما قد يحدث تحريف في البيانات، وتتوقف عملية النقل. وفي هذه الحالة يلزم إنهاء الاتصال الجاري (إن كان هناك اتصال)، وإيقاف تشغيل الجهاز (إن كان قيد التشغيل)، وإزالة البطارية. ثم أعد تركيب البطارية، وقم بتأسيس اتصال لاسلكي جديد.

### ■ أماكن انعدام الإرسال وأماكن ضعف الشبكة

أماكن انعدام الإرسال هي المناطق التي لا يمكن استقبال إشارات الراديو بها. ويحدث سقوط الشبكة عندما يمر مستخدم الجهاز عبر منطقة يوجد بها خصائص جغرافية أو أبنية ضخمة تمنع إشارة الراديو أو تضعفها.

### ■ ضعف الإشارة

قد يؤدي بُعد المسافة أو العوائق إلى إضعاف الإشارات. كما قد يتسبب في انعكاسها أيضًا. وينتج عن كلا الحالتين فقد قوة الإشارة.

### ■ ضعف قوة الإشارة

قد لا تكون قوة إشارة الراديو القادمة من نقطة وصول شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية قوية بشكل كافٍ أو مستقرة كي تقوم بتزويدك باتصال بيانات يمكن الاعتماد عليه في عملية الاتصال، ويرجع ذلك إلى إما بُعد المسافة أو وجود عوائق. لذا، للتأكد من إجراء أفضل اتصال ممكن، تذكر النقاط التالية:

- يعمل اتصال البيانات بشكل أفضل عندما يكون الجهاز في وضع ثابت. حيث لا يُنصح بمحاولة إجراء اتصال البيانات اللاسلكي أثناء التواجد في سيارة متحركة.
- لا تضع الجهاز فوق سطح معدني.
- تحقق من شاشة الجهاز أن قوة الإشارة كافية. حيث تحريك الجهاز في داخل حجرة، وخصوصًا في اتجاه النافذة، قد ينتج عنه إشارة أقوى. وإذا كانت الإشارة ليست قوية بشكل كافٍ لدعم اتصال صوتي، فيجب عدم محاولة إجراء اتصال بيانات حتى يمكنك العثور على موقع يكون استقبال الإشارة به أفضل.

## معلومات البطارية

يتم تزويد الهاتف بالطاقة بواسطة بطارية قابلة للشحن عدة مرات. لاحظ أن الأداء الكامل للبطارية الجديدة يحصل بعد دورتين أو ثلاث دورات تامة من الشحن والتفريغ. يمكن شحن البطارية وتفريغها مئات المرات، ولكنها ستستهلك في نهاية الأمر. عندما يقل زمن التشغيل (زمن التحدث مع زمن الانتظار) بشكل ملحوظ عن مقداره العادي، فقد حان الوقت لشراء بطارية جديدة. استخدم البطاريات المعتمدة من قبل شركة Nokia وقم بإعادة شحن البطارية فقط باستخدام أجهزة الشحن المعتمدة من قبل شركة Nokia والتي تم تصميمها كي تلائم هذا الجهاز.

حينما لا يكون جهاز الشحن قيد الاستخدام، افصله عن التيار الكهربائي وعن الجهاز. لا تترك البطارية المشحونة بالكامل متصلة بالشاحن؛ حيث أن الشحن الزائد قد يقصر من عمر البطارية. إذا تركت بطارية كاملة الشحن دون استخدامها، فسيتم تفريغها تلقائيًا بمرور الوقت.

وإذا كانت البطارية فارغة تمامًا، فقد يستغرق مؤشر الشحن دقائق قليلة حتى يظهر على شاشة الهاتف، أو قد تمر عدة دقائق قليلة قبل أن تتمكن من إجراء أية مكالمات.

استخدم البطارية للغرض المقصود فقط لا تستعمل أبدًا أي جهاز شحن أو بطارية تالفة.

لا تحدث تلامس في الدائرة الكهربائية للبطارية. قد يحدث تلامس في الدائرة دون قصد عندما يتم توصيل مباشر بين القطبين الموجب (+) والسالب (-) للبطارية بواسطة جسم معدني مثل عملة معدنية أو مشبك معدني، أو قلم. (وهي الأشرطة المعدنية على ظهر البطارية). قد يحدث هذا على سبيل المثال عندما تحمل بطارية احتياطية في جيبك أو محفظتك. إن تلامس قطبي البطارية قد يؤدي إلى تلفها أو تلف الجسم الموصل.

إن ترك البطارية في أماكن ساخنة أو باردة، داخل سيارة مغلقة مثلاً صيفًا أو شتاءً، يقلل من قدرة البطارية وعمرها. حاول دومًا الاحتفاظ بالبطارية في درجة حرارة بين 15 و 25 درجة مئوية (59 و 77 درجة فهرنهايت). قد لا يعمل الجهاز لفترة مؤقتة إذا كانت البطارية ساخنة أو باردة حتى لو كانت البطارية كاملة الشحن. يقل أداء البطارية بشكل واضح عندما تكون درجة الحرارة أقل من درجة التجمد.

لا تتخلص من البطاريات بإلقائها في النار؛ حيث أنها قد تنفجر. قد تنفجر البطاريات أيضًا في حالة تلفها. قم بالتخلص من البطاريات وفقًا للتنظيمات المحلية. يرجى إعادة تدوير البطاريات في حال كان ذلك ممكنًا. لا تتخلص من البطاريات كنفايات منزلية.

### ■ الإرشادات الخاصة بالتأكد من توثيق بطاريات نوكيا

استخدم دومًا بطاريات نوكيا الأصلية حفاظًا على سلامتك. ولكي تتأكد من الحصول على بطارية نوكيا الأصلية؛ قم بشرائها من أحد وكلاء نوكيا المعتمدين، وابحث عن شعار أجهزة التعزيز الأصلية من نوكيا الموجود على العبوة، وافحص الملصق البارز من خلال اتباع الخطوات الآتية:

لا يعد استكمال الخطوات الأربعة بنجاح ضمانًا تامة لأصلية وتوثيق البطارية. إذا كان هناك سبب يدعو إلى الاعتقاد بأن هذه البطارية ليست بطارية نوكيا الأصلية الموثوق بها، فينبغي عليك في هذه الحالة أن تتوقف عن استخدامها وتراجع أقرب مركز خدمة أو وكيل معتمد لشركة نوكيا كي تحصل على الدعم اللازم. سوف يفحص مركز الخدمة أو وكيل نوكيا المعتمد البطارية للتأكد من أنها أصلية وموثوقة. إذا تعذر التحقق من أصلية هذه البطارية، عليك أن تعيدها مرة أخرى إلى مكان الشراء.

### التحقق من أصلية الملصقات البارزة

١. عند النظر إلى الملصقات البارزة، فسترى رمز الأيدي المتشابكة الخاص بشركة نوكيا من زاوية وشعار التعزيزات الأصلية لشركة نوكيا من الزاوية الأخرى.



٢. وعند تحريك الملصق البارز بزاوية ناحية اليسار واليمين وللأعلى وللأسفل، فسترى النقط 1، و2، و3، و4 على كل جانب على حدة.



٣. اخذش جانب الملصق لإظهار الرمز المكون من عشرين رقمًا، على سبيل المثال، 12345678919876543210. اقلب البطارية بحيث تكون الأرقام متجهة للأعلى. تبدأ قراءة ذلك الرمز من الصف العلوي يليه الصف السفلي.





٤. تأكد من أن الرمز المُكون من عشرين رقمًا صالحًا وذلك من خلال اتباع التعليمات الموجودة على الموقع [www.nokia.com/batterycheck](http://www.nokia.com/batterycheck)

لإنشاء رسالة نصية، ادخل الرمز المُكون من عشرين رقمًا كالرمز التالي مثلاً 12345678919876543210، ثم أرسله إلى +44 7786200276.

تنطبق التكاليف المحلية والدولية على هذه الرسالة.

ينبغي أن تتسلم رسالة توضح ما إذا كان الرمز موثقًا أم لا.

#### ماذا تفعل في حالة عدم التحقق من أصلية البطارية؟

إذا كنت لا تستطيع التأكد من أن بطارية نوكيا التي تحمل ملصق نوكيا البارز هي بطارية نوكيا أصلية موثقة؛ فالرجاء عدم استخدام هذه البطارية. يجب عليك أن تأخذها إلى أقرب مركز خدمة أو وكيل نوكيا معتمد كي تحصل على المساعدة اللازمة. قد يكون من الخطر استخدام بطارية غير معتمدة من قبل المصنع؛ حيث قد يؤدي ذلك إلى ضعف الأداء بالإضافة إلى إلحاق الضرر بالجهاز والتعزيزات الخاصة به. كما قد يؤدي ذلك إلى إبطال أية اعتماد أو ضمان للجهاز.

ولكي تتعرف على المزيد حول بطاريات نوكيا الأصلية؛ قم بزيارتنا على الموقع: [www.nokia.com/battery](http://www.nokia.com/battery)

## العناية والصيانة

- إن جهازك حصيلة تصميم متميز وبراعة في التنفيذ، لذا يستوجب معاملته بعناية. الاقتراحات أدناه ستساعدك على الإيفاء بكل شروط الضمان.
- حافظ على بقاء الهاتف جافًا. إن الأمطار والرطوبة وجميع أنواع السوائل تحتوي على معادن متلفة للدوائر الإلكترونية. في حال تعرض الجهاز للبلل، قم بإزالة البطارية ودع الجهاز حتى يجف تمامًا قبل إعادة تركيب البطارية.
- حافظ على بقاء الجهاز بعيدًا عن مناطق مغبرة أو متسخة. وذلك لاحتمال تعرض الأجزاء المتحركة والمكونات الإلكترونية للتلف.
- حافظ على بقاء الجهاز بعيدًا عن الحرارة. إن درجات الحرارة العالية قد تقصر من عمر الأجهزة الإلكترونية، وتلف البطاريات وتشوه أو تذيب بعض أنواع البلاستيك.
- حافظ على بقاء الجهاز بعيدًا عن الأماكن الباردة. عندما يعود الجهاز إلى درجة الحرارة العادية، قد تتكون رطوبة داخل الجهاز مما قد يسبب تلفًا بألواح الدوائر الإلكترونية.
- افتح الجهاز وفقًا للتعليمات المفصلة في هذا الدليل فقط.
- لا تُسقط الجهاز أو تدق عليه أو تهزه. المعاملة الخشنة قد تكسر ألواح الدوائر الداخلية والميكانيكية الرقيقة.
- لا تستخدم كيماويات مركزة أو محاليل التنظيف أو المنظفات القوية لتنظيف الجهاز.
- لا تطلي الجهاز. الطلاء قد يعوق الأجزاء المتحركة ويمنع التشغيل الاعتيادي.
- استعمل الهوائي المزود مع الهاتف أو هوائي بديل معتمد. إن استعمال هوائيات أو تعديلات أو تعزيزات غير معتمدة قد يؤدي إلى تلف الجهاز، وينتهك تعليمات استخدام الأجهزة اللاسلكية.
- استخدم أجهزة الشحن داخليًا.
- قم دائمًا بإنشاء نسخة احتياطية من البيانات المطلوب الاحتفاظ بها (مثل الأسماء وملاحظات التقويم) قبل إرسال الهاتف إلى مركز الخدمة.
- كافة الاقتراحات المذكورة أعلاه تنطبق على جهازك وعلى البطارية وعلى جهاز الشحن وعلى أي تعزيز آخر على حد سواء. في حال تعطل أي من هذه الأجهزة، اعرض الجهاز على أقرب مركز صيانة معتمد.

### ■ بيئة التشغيل

عليك اتباع الأنظمة الخاصة في المنطقة التي تكون فيها وأن تغلق هاتفك دائماً عندما يكون استخدامه محظوراً أو قد يسبب تشويشاً أو خطراً. استخدم الهاتف في أوضاع التشغيل الطبيعية فقط يفى هذا المنتج بإرشادات التعرض لموجات (RF) عند استعماله إما في وضع الاستعمال العادي على الأذن أو عند وضعه على مسافة 1.5 سم (5/8 بوصة) على الأقل من الجسم. عند استعمال حقيبة حمل أو مشبك بالحزام أو حامل لتشغيله وهو على الجسم، فينبغي ألا يحتوي أي منها على معدن، وينبغي وضع الهاتف على المسافة المذكورة أعلاه من الجسم. كي يتمكن من إرسال ملفات البيانات أو الرسائل، سيحتاج الهاتف إلى اتصال عالي الجودة بالشبكة. أحياناً قد تُوْجَل عملية إرسال ملفات البيانات أو الرسائل حتى يكون هذا التوصيل متوفرًا. تأكد من اتباع إرشادات المسافة من الجسم المذكورة آنفاً حتى إنهاء عملية الإرسال.

### ■ الأجهزة الطبية

إن عمل أي جهاز لاسلكي، بما في ذلك الهواتف الخلوية، قد يتداخل مع وظيفة المعدات الطبية ذات الحماية غير الكافية. استشر طبيباً أو الشركة المنتجة للمعدات الطبية لمعرفة فيما إذا كانت المعدات مزودة بالحماية الوافية من الترددات اللاسلكية RF الخارجية أو إذا كان لديك أي سؤال. أغلق الهاتف في مراكز الرعاية الطبية عند وجود تعليمات أو ملصقات تأمر بذلك. قد تستخدم المستشفيات ومراكز الرعاية الطبية معدات حساسة للترددات اللاسلكية RF الخارجية.

### ■ أجهزة ضبط نبضات القلب

ينصح منتجو هذه الأجهزة بالمحافظة على مسافة لا تقل عن 15.3 سم (6 بوصات) ما بين جهاز ضبط نبضات القلب والهاتف المحمول وذلك لتفادي أي تشويش محتمل لجهاز ضبط نبضات القلب. إن هذه التوصيات مطابقة للأبحاث المستقلة التي قام بها معهد أبحاث التقنية اللاسلكية Wireless Technology Research ولتوصياته. على الأشخاص الذين يحملون أجهزة ضبط نبضات القلب مراعاة ما يلي:

- احتفظ بالهاتف بعيداً عن أجهزة ضبط نبضات القلب بمسافة 15.3 سم (6 بوصة).
- لا تحمل الهاتف في الجيب الأمامي للصدر.
- أثناء استخدام الهاتف، ضع الهاتف قرب الأذن المقابلة لجهة جهاز ضبط نبضات القلب وذلك لتقليل احتمالات التشويش إلى أقصى حد ممكن.
- إذا ظننت أن هناك أي تشويش، فأغلق الهاتف فوراً وحركه بعيداً.

### ■ أجهزة السمع

بعض الهواتف الرقمية اللاسلكية قد تسبب تشويشاً لبعض أجهزة السمع. في هذه الحالة بإمكانك مراجعة مزود الخدمة.

### ■ السيارات

قد تؤثر إشارات التردد اللاسلكي RF سلبيًا على الأنظمة الإلكترونية في السيارة (كمنظم حقن الوقود ونظام عدم الانزلاق وتحديد السرعة، والوسائد الهوائية الواقية)، وذلك إذا كانت هذه الأنظمة مركبة تركيباً خاطئاً أو غير محمية بصورة كافية. لمزيد من المعلومات، يرجى مراجعة الشركة المنتجة أو الوكيل بخصوص سيارتك أو بخصوص المعدات الإضافية. يجب تركيب الهاتف في السيارة أو صيانته من قبل الأشخاص المؤهلين فقط التركيب الخاطئ أو الصيانة الخاطئة قد تكون خطراً وربما تبطل أي ضمان خاص بالجهاز. تأكد بانتظام أن جميع أجهزة الهاتف اللاسلكي في سيارتك مركبة بصورة صحيحة وتعمل جيداً. لا تخزن أو تحمل السوائل القابلة للاشتعال أو الغازات أو المواد القابلة للانفجار في نفس المكان الذي يوجد فيه الهاتف أو أجزاؤه أو تعزيزاته. بالنسبة للسيارات المزودة بالوسائد الهوائية الواقية، تذكر أن الوسادة الهوائية تفتح بقوة شديدة. لا تضع الأجهزة اللاسلكية، سواء كانت ثابتة أو متحركة، فوق الوسادة أو في الفراغ المخصص لانتفاخ هذه الوسادة. إذا كانت الأجهزة غير مركبة تركيباً صحيحاً قد ينجم عن انتفاخ الوسادة إصابة خطيرة. يمنع استخدام الهاتف أثناء الطيران. أغلق الهاتف قبل الصعود إلى الطائرة. إن استخدام الأجهزة الخلوية داخل الطائرة قد يشكل خطراً على عمل الطائرة ويكون مخلًا بشبكة الاتصالات اللاسلكية ومخالفًا للقانون.

### ■ أماكن قابلة للانفجار

أغلق هاتفك في أية منطقة ذات مواد قابلة للانفجار وامثل لكافة الإعلانات والتعليمات. إن الأماكن القابلة للانفجار هي تلك المناطق التي يطلب منك عادةً فيها إطفاء محرك سيارتك، من المحتمل أن تسبب شرارة في مثل هذه المناطق انفجاراً أو حريقاً يؤدي إلى الإصابة بجراح أو حتى إلى الوفاة. يُنصح بإغلاق الهاتف بالقرب من محطات التزود بالوقود مثل مضخات الغاز في محطات الخدمة. نذكر بالحاجة إلى الانتباه إلى الأماكن التي تحظر استخدام أجهزة البث والإرسال داخل مستودعات الوقود (مناطق خزن وتوزيع الوقود) والمصانع الكيماوية أو المناطق التي تجري فيها عمليات التفجير. إن المناطق القابلة للانفجار كثيراً ما تكون مبينة بوضوح ولكن ليس دائماً. منها الأماكن السفلية في الزوارق، ومناطق تحويل أو خزن المواد الكيماوية، والشاحنات التي تستخدم الغازات المسالة (كالبروبين أو البوتان) والمناطق التي يحتوي هواؤها على كيماويات أو جزيئات كالحبوب أو الغبار أو مسحوق المعادن.

## ■ مكالمات الطوارئ

هام تعمل الهواتف اللاسلكية، ومن ضمنها هذا الجهاز، باستخدام الإشارات اللاسلكية والشبكات اللاسلكية والشبكات الأرضية بالإضافة إلى وظائف يحددها المستخدم. ولذلك لا يمكن ضمان الاتصالات في جميع الأحوال. لذا لا تعتمد كليةً على أي جهاز لاسلكي في الاتصالات الضرورية مثل حالات الطوارئ الطبية.

لإجراء مكالمات طوارئ:

١. قم بتشغيل الجهاز إذا لم يكن في وضع التشغيل. وتأكد من وجود إشارة شبكة كافية.
  - قد تطلب بعض الشبكات إدخال بطاقة SIM سارية المفعول في الجهاز.
  ٢. اضغط على  عدة مرات لمسح شاشة العرض وتجهيز الهاتف للمكالمات.
  ٣. أدخل رقم الطوارئ الرسمي لمنطقتك الحالية. حيث أن أرقام الطوارئ تختلف من منطقة إلى أخرى.
  ٤. اضغط على مفتاح .
- إذا كانت بعض الخصائص قيد الاستخدام، فقد تحتاج إلى إغلاقها أولاً قبل أن تتمكن من إجراء مكالمات طوارئ. في أوضاع عدم الاتصال بالشبكة أو الطائرة عليك بتغيير الوضع لتنشيط وظائف الهاتف قبل أن تتمكن من إجراء مكالمات طوارئ. ولمزيد من المعلومات راجع هذا الدليل أو مزود الخدمة.
- عند إجراء مكالمات طوارئ، احرص على إعطاء كافة المعلومات المطلوبة بدقة. وتذكر أن جهازك اللاسلكي هو ربما الوسيلة الوحيدة للاتصال من موقع الحادث. لا تنه المكالمات حتى يُطلب منك ذلك.

## ■ معلومات عن شهادة (SAR)

يفي هذا المنتج بإرشادات التعرض للموجات اللاسلكية.

هاتفك النقال هو جهاز إرسال واستقبال لاسلكي. وهو مصمم بحيث لا يتجاوز مستوى التعرض للموجات اللاسلكية الموصى به من قِبل الإرشادات الدولية. تم تطوير تلك الإرشادات من قبل المؤسسة العملية المستقلة وتتضمن حيز أمان يضمن سلامة جميع الأشخاص بغض النظر عن الأعمار أو صحة الأشخاص.

تستخدم إرشادات التعرض للهواتف النقالة وحدة قياس تسمى قيمة الاستيعاب المحددة أو Specific Absorption Rate أو (SAR). الحد الأقصى لـ SAR كما تم تحديده من قِبل الإرشادات الدولية ICNIRP هو 2.0 واط/كجم بمعدل متوسط أعلى من 10 جرام من نسيج الجسم. يتم إجراء اختبارات SAR باستخدام أوضاع التشغيل القياسية في حالة إرسال الجهاز بأقصى مستوى طاقة مصدق عليه في جميع نطاقات التردد المختبرة. يمكن أن يكون مستوى SAR الحقيقي للجهاز أقل من قيمة الحد الأقصى وذلك لأن الجهاز مصمم لاستخدام الطاقة المطلوبة فقط للاتصال بالشبكة. ويتغير هذا المقدار طبقاً لعدة عوامل مثل مدى قربك من محطة الشبكة الرئيسية. وأعلى قيمة نصت عليها الإرشادات الدولية ICNIRP لاستخدام الجهاز على الأذن هي 0.29 واط/كجم.

وقد يؤدي استخدام الأكسسوارات والتعزيزات بالهاتف إلى الحصول على قيم SAR مختلفة. قد تتغير قيم SAR بناءً على متطلبات التقرير والاختبار الوطنية وموجة الشبكة. ويمكن الحصول على معلومات إضافية عن قيم SAR في القسم الخاص بمعلومات المنتجات على موقع الويب [www.nokia.com](http://www.nokia.com).

|                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| الشاشة                                 | ٦٤         |
| الشبكة                                 | ٢٧         |
| الفاكس                                 | ٣٨         |
| اللغة                                  | ٦٤         |
| المتصفح                                | ٤٢         |
| المكالمات                              | ٢٧         |
| الموثوقية                              | ٧٠         |
| الوقت والتاريخ                         | ٦٣         |
| بدء التشغيل الأول                      | ١٠         |
| حماية تطبيقات Java                     | ٦٥         |
| رسائل الوسائط المتعددة                 | ٣٧         |
| سماعة الأذن                            | ٦٤         |
| شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية         | ٧٣, ٦٨     |
| صندوق البريد الصوتي                    | ٢٨         |
| مراكز الرسائل                          | ٣٥         |
| هاتف الغطاء                            | ٢١         |
| ورق الحائط                             | ٦٤         |
| الإعدادات الإقليمية                    | ٦٣         |
| الإنترنت                               | ٤١         |
| الإعدادات                              | ٧١         |
| تغيير الاتصال                          | ٣١         |
| الأوضاع                                | ٦٦, ٢١     |
| الاتصال                                | ٢٥, ١٧     |
| الاتصالات                              | ٩٦, ٦٧, ٣١ |
| الاتصالات السريعة                      | ٢٥         |
| الاتصال السريع                         | ٢١, ٢٠, ١٧ |
| الاتصال بالإنترنت                      | ٧١         |
| الاتصال بلمسة واحدة                    | ٢١         |
| الاختصارات                             | ٩٩, ٢٠, ١٣ |
| الاستماع إلى الموسيقى                  | ٧٩         |
| الاقتراح                               | ٩١         |
| البحث                                  |            |
| الأسماء                                | ٢٠         |
| الرسائل                                | ٣٠         |
| الملفات والحافظات                      | ٦١         |
| قيود التقويم                           | ٥٩         |
| البرامج                                |            |
| الإصدار                                | ٧١         |
| التركيب                                | ٨٧         |
| الحذف                                  | ٦٥         |
| البريد                                 |            |
| انظر البريد الإلكتروني                 |            |
| البريد الإلكتروني                      | ٣٠         |
| إخطارات                                | ٣٩         |
| الحسابات                               | ٣٣, ٣١     |
| المرفقات                               | ٣٢         |
| مراكز الخدمة                           | ٣٣         |
| البطارية                               |            |
| التركيب                                | ٨          |
| الشحن                                  | ٩          |
| مستوى شحن البطارية                     | ١٤         |
| البيانات المحولة بالدائرة عالية السرعة |            |
| انظر HSCSD                             |            |
| التاريخ والوقت                         | ٦٣, ١٠     |
| التجوال                                | ١٠٥        |
| التخصيص                                | ٩٧         |
| التذيل                                 | ٩٣         |
| التركيب                                |            |
| البطارية                               | ٨          |
| التطبيقات                              | ٨٧         |

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| B                                 |            |
| Bluetooth                         | ٩٠         |
| C                                 |            |
| Connection manager (مدير الاتصال) | ٩٦         |
| D                                 |            |
| Documents (المستندات)             | ٤٨         |
| E                                 |            |
| EAP (بروتوكول التحقق الممتد)      | ٧٤         |
| H                                 |            |
| HSCSD                             | ٩٦         |
| P                                 |            |
| PC Suite (مجموعة برامج الكمبيوتر) | ٨٧         |
| R                                 |            |
| RealPlayer                        | ٦٩, ٨٠     |
| أ                                 |            |
| إدارة البيانات                    | ٦٤         |
| إرسال بطاقة أسماء                 | ٤٥         |
| إسكات نغمة الرنين                 | ٢٥         |
| إشارة الراديو                     | ١٠٥        |
| إصدار البرامج                     | ٧١         |
| إعدادات البروكسي                  | ٧٤, ٧٢, ٦٩ |
| إعدادات الخصوصية                  | ٧١         |
| إعدادات القفل                     | ٦٩         |
| إعدادات اللغة                     | ٦٤, ١٠     |
| إعدادات المتصفح                   | ٤٢         |
| إعدادات سماعة الأذن               | ٦٤         |
| إنشاء نصوص دخول                   | ٧٢         |
| إنهاء اتصالات الشبكة              | ٩٦         |
| أنواع التوصيل                     | ٩٠         |
| أوراق العمل                       | ٥٠         |
| أوضاع مركز خدمة التهيئة           | ٩٤         |
| اتصالات البيانات                  | ٩٥         |
| اختيار النص                       | ١٣         |
| استرجاع البيانات                  | ٨٥         |
| الإذاعة المحمولة                  | ٤٠         |
| الإرسال                           |            |
| رسائل الفاكس                      | ٣٨         |
| الأسماء                           | ٤٤, ٢٠     |
| قائمة الأسماء                     | ٢٠         |
| مجموعات الأسماء                   | ٤٦         |
| الأشعة تحت الحمراء                | ٩٢         |
| الإعدادات                         |            |
| Bluetooth                         | ٩١         |
| Documents (المستندات)             | ٤٨         |
| RealPlayer                        | ٦٩         |
| الأسماء                           | ٤٧, ٢٠     |
| الإقليمية                         | ٦٤, ٦٣     |
| الإنترنت                          | ٧١         |
| الأوضاع                           | ٦٦         |
| البريد الإلكتروني                 | ٣٢, ٣١     |
| التقويم                           | ٥٩         |
| التهيئة عن بُعد                   | ٩٤         |
| التوصيل                           | ٤٠         |
| الرسائل النصية                    | ٣٥, ٣٤     |

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| العروض التقديمية                 | ٥٥       |
| العلامات                         | ٤٢,٣٩    |
| القرص المضغوط                    | ١٥       |
| القفل الآلي                      | ٦٩       |
| القفل عن بُعد                    | ٧٠       |
| الكائنات في المستندات            | ٤٩       |
| الكابل                           |          |
| الإعدادات                        | ٦٨       |
| الاتصالات                        | ٩٠       |
| الكهرباء الاستاتيكية             | ١٠٥      |
| المؤشرات                         | ١٤       |
| المدن                            | ٨٤,٨٣,١٠ |
| المذكرات الصوتية                 | ٧٨       |
| المرفقات                         | ٣٧,٣٢    |
| المُسجل الصوتي                   | ٧٨       |
| المفاتيح                         | ١١       |
| المقدمات                         | ٩٣       |
| المكالمات الأخيرة                | ٢٦,١٩    |
| المكالمات التي لم يتم الرد عليها | ٢٦,١٩    |
| المكالمات الجماعية               | ٢٥       |
| المكالمات الصادرة                | ٢٦,١٩    |
| المكالمات المُستلمة              | ٢٦,١٩    |
| المكالمات الهاتفية               | ١٧       |
| المكتب                           | ٢٣       |
| المنبه                           | ٨٣       |
| المودم                           | ٩٢       |
| النماذج                          |          |
| المستندات                        | ٤٩       |
| بطاقات الأسماء                   | ٤٥       |
| الهاتف                           | ٢٥,١٧    |
| الهوامش                          | ٩٣       |
| الوقت والتاريخ                   | ٦٣,١٠    |
| الويب                            | ٤١       |
| تنزيل الملفات                    | ٤١       |
| انتظار المكالمات                 | ٢١       |

## ب

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| بروتوكول التحقق الممتد            |    |
| انظر EAP (بروتوكول التحقق الممتد) |    |
| بطاقات الأعمال                    | ٤٥ |
| بطاقة SIM                         |    |
| الأسماء                           | ٤٦ |
| بيكرتلا                           | ٨  |
| لأسرلة يصنلا                      | ٣٦ |
| بطاقة الذاكرة                     |    |
| التركيب                           | ٨  |
| التهيئة                           | ٦٢ |
| عمل نسخة احتياطية من البيانات     | ٨٥ |
| عمل نسخة احتياطية من البيانات     | ٦٢ |
| كلمات السر                        | ٦٢ |
| بطاقة بياناتي                     | ٤٥ |
| بلدان                             | ٨٤ |

## ت

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| تجاهل مكالمة               | ١٧       |
| تحقق WPA                   | ٧٤       |
| تحويل المكالمات            | ٦٧,٢٦,٢١ |
| تداخل الموجات              | ١٠٥      |
| ترقيم الصفحات              | ٩٣       |
| تسجيل المكالمات            | ١٩       |
| تشغيل الجهاز وإيقاف تشغيله | ٩        |
| تصفح صفحات الويب           | ٤١       |
| تطبيقات Java               | ٨٨       |

|                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| بطاقة SIM                            | ٨        |
| بطاقة الذاكرة                        | ٨        |
| التزامن                              | ٨٦       |
| التزامن عن بُعد                      | ٨٦       |
| التسجيل                              |          |
| الصوت                                | ٧٨       |
| المكالمات                            | ٧٨       |
| التسلسل                              | ٣٥       |
| التشغيل                              |          |
| التسجيلات الصوتية                    | ٧٩       |
| الفيديو والصوت                       | ٨٠       |
| موسيقى                               | ٧٩       |
| التطبيقات                            |          |
| الإجراءات الشائعة                    | ١٣       |
| التركيب                              | ٨٧       |
| الحذف                                | ٦٥       |
| التعليمات الموجودة بالجهاز           | ١٥       |
| التفريغ الإلكتروني                   | ١٠٥      |
| التقويم                              | ٥٨       |
| التنسيق                              |          |
| الرسائل                              | ٣١       |
| المستندات                            | ٤٩       |
| التهيئة                              |          |
| بطاقة الذاكرة                        | ٦٢       |
| التهيئة عن بُعد                      | ٩٤       |
| الجدول                               | ٥٦,٤٩    |
| الحاسبة                              | ٨٢       |
| الحماية                              |          |
| بطاقة الذاكرة                        | ٦٢       |
| تطبيق Java                           | ٦٥       |
| حماية الهاتف                         | ٦٩       |
| شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية       | ٦٨       |
| الخلايا                              | ٥٠       |
| الذاكرة                              | ٣٠,٧     |
| الرد على الرسائل النصية              | ٣٥       |
| الرد على مكالمات                     | ٢٥,١٧    |
| الرسائل                              | ٣٠,٢٩,١٩ |
| أنواع الرسائل الخاصة                 | ٣٩       |
| البريد الإلكتروني                    | ٣٠       |
| الرسائل المصورة                      | ٣٦       |
| الرسائل النصية                       | ٣٤       |
| المسح                                | ٦٥       |
| رسائل الوسائط المتعددة               | ٣٦       |
| الرسائل المصورة                      | ٣٦       |
| الرسائل النصية                       | ٣٤       |
| الساعة                               | ٨٣       |
| السجلات                              |          |
| التثبيت                              | ٦٥       |
| التزامن                              | ٨٧       |
| التهيئة عن بُعد                      | ٩٤       |
| المكالمات                            | ١٩       |
| طلب الموقع                           | ٧١       |
| عامّة                                | ٢٨       |
| نقل البيانات                         | ٨٦       |
| الشاشة                               | ١٢       |
| الإعدادات                            | ٦٤       |
| المؤشرات                             | ١٤       |
| الشرائح التقديمية                    | ٥٥       |
| الشهادات                             | ٧٠       |
| الصور                                | ٧٧       |
| الضوء                                | ١٠٥      |
| الطباعة                              | ٩٣       |
| العرض المفصل الخاص بالعروض التقديمية | ٥٦       |

شبكة ٩٠ ad hoc  
نقاط الوصول للإنترنت ٧٣  
انظر شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية  
شحن البطارية ٩  
شعارات الشبكة ٣٩

## ص

صفحات التخطيط ٥١  
صفحات الويب التي تمت زيارتها ٤٢  
صفحة ٥٠  
صناديق فاكس تعمل عن بُعد ٣٨  
صندوق البريد الصوتي ٢٨, ١٧  
صورة الخلفية ٦٤

## ط

طرق الاتصال  
الأشعة تحت الحمراء ٩٢  
الكابل ٩٠  
المودم ٩٢  
طلبات الموقع  
السجل ٧١  
القبول والرفض ٧١

## ع

عصا التحكم ١١  
عمل نسخة احتياطية من البيانات ٨٥  
عمل نسخة احتياطية من البيانات ٦٢  
عنوان IP ٧٣

## غ

غير مُتصل ٣٠, ٢٦

## ق

قفل النظام ١٤  
قفل لوحة المفاتيح ١٤  
قوة الإشارة ١٠٥, ١٤

## ك

كتابة النص ١٨  
كلمات السر ١٠  
بطاقة الذاكرة ٦٢  
مخزن المفاتيح الشخصية ٧٠  
كلمة سر الحظر ٧٠

## ل

لوحة التحكم ٦٣  
لوحة المفاتيح ١١

## م

مُتصل ٣٠  
مخزن المفاتيح الشخصية ٧٠  
مدير التطبيق ٦٥  
مدير الملفات ٦١  
مركز الرسائل ٢٩  
مستوى الصوت ١٤  
مُشغل الموسيقى ٧٩  
معاودة الاتصال ٢١  
معاودة الاتصال آلياً ٢١  
معاينة الملفات ٩٣  
معلومات المنتج ٧١  
مفاتيح WEP ٧٤  
مفتاح My own ٦٤  
مفتاح التشغيل ٩

تطبيق الهاتف ٢٥  
تغيير حجم الصور ٧٧  
تنزيل الملفات ٤١  
تنسيق الأرقام  
الحاسبة ٨٢  
عام ٦٣  
تنسيق العملة ٦٤

## ج

جداول المواعيد ٦٠  
جلب رسائل البريد الإلكتروني ٣٢

## ح

حارس المفاتيح ١٤  
حالة الذاكرة ٦٥  
حجم الصفحة واتجاهها ٩٣  
حزمة البيانات ٩٦  
حظر المكالمات ٦٧, ٢٧

## خ

خدمة حزمة الراديو العامة  
انظر خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS)  
خدمة حزمة الراديو العامة (GPRS) ٩٦  
خط الهاتف ٢٧  
خيارات المُشيرة ٦٤

## ذ

ذاكرة التخزين المؤقت ٤٢

## ر

رسائل SMS ٣٤  
رسائل التهيئة ٣٩  
رسائل الخدمة ٦٧  
رسائل الفاكس ٣٨  
مكالمات الفاكس ٦٧  
رسائل الوسائط المتعددة ٣٦  
رسائل تذكير ٨٣  
رسائل تهيئة ٣٩  
رسائل محمية بكلمة سر ٣٩  
رفض مكالمة ١٧  
رمز PIN ٧٠  
رمز PUK ١٠  
رمز القفل ٦٩, ١٠  
رموز الوصول ١٠

## س

سجل المكالمات ١٩

## ش

شاشة عرض الأسبوع في التقويم ٦٠  
شاشة عرض الأعياد السنوية في التقويم ٦٠  
شاشة عرض الشريحة الرئيسية في العروض التقديمية ٥٧  
شاشة عرض الشهر في التقويم ٥٩  
شاشة عرض الملاحظات في العروض التقديمية ٥٦  
شاشة عرض اليوم في التقويم ٦٠  
شاشة عرض جدول السنة في التقويم ٦٠  
شاشة عرض جدول المواعيد الأسبوعي في "التقويم" ٦٠  
شاشة عرض قوائم المهام في التقويم ٦٠  
شبكة ٩٠ ad hoc  
شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية ٩٥, ٦٨  
الإعدادات ٦٨  
البرامج المساعدة ٧٤

مقاطع الفيديو

الإرسال ٨١

التشغيل ٨٠

مكالمات البيانات

إعدادات نقطة الوصول للإنترنت ٧٢

عامة ٩٦

مكالمات البيانات عالية السرعة ٩٦

مكالمات بيانات

التحويل ٦٧

الحظر ٦٧

مكالمات بيانات GSM ٩٦

ملصقات حزمة البيع ١٥

ملفات الاسترجاع ٤١

ملفات الصوت ٨٠

منافذ التوصيل ١١

ن

ناقل البيانات ٨٥

نسخ البيانات ٨٥

نغمات DTMF ٢٦

نغمات الرنين ٣٩

نقاط الوصول ٧٣, ٧١, ٦٨

نقاط الوصول للإنترنت ٧١

الاختيار ٧٦

شبكة الاتصال المحلية اللاسلكية ٧٣, ٦٨

نقل البيانات ١٠٥, ٨٦, ٨٥

ه

هاتف الغطاء ١٧, ١٣

هوية المتصل ٢١

و

واجهة جهاز الاتصال ٦٤, ١١

ورق الحائط ٦٤

وظائف القائمة ١٨