

NOKIA 7710



CE 168

VYHLÁSENIE O SÚLADE

My, spoločnosť NOKIA CORPORATION, na vlastnú zodpovednosť vyhlasujeme, že výrobok RM-12 vyhovuje ustanoveniam nasledujúcej direktívy Rady EÚ:
1999/5/EC. Kópiu Vyhlásenia o súlade – Declaration of conformity – nájdete na adrese
http://www.nokia.com/phones/declaration_of_conformity/

Copyright © 2005 Nokia. Všetky práva vyhradené.

Kopírovanie, prenášanie, rozširovanie alebo uchovávanie časti alebo celého obsahu tohto dokumentu v akejkoľvek forme bez predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Nokia je zakázané.

Nokia, Nokia Connecting People, Pop-Port a Visual Radio sú ochrannými značkami alebo registrovanými ochrannými značkami spoločnosti Nokia Corporation. Ostatné názvy produktov a spoločností uvedené v tomto dokumente môžu byť ochrannými značkami alebo obchodnými označeniami ich príslušných vlastníkov.
Nokia tune je zvuková značka spoločnosti Nokia Corporation.



Java™ and all Java-based marks are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc.
Bluetooth is a registered trademark of Bluetooth SIG, Inc.
RealPlayer, and the RealPlayer logo are trademarks or registered trademarks of RealNetworks, Inc.

symbian

This product includes software licensed from Symbian Software Ltd © 1998-2005. Symbian and Symbian OS are trademarks of Symbian Ltd.

USE OF THIS PRODUCT IN ANY MANNER THAT COMPLIES WITH THE MPEG-4 VISUAL STANDARD IS PROHIBITED, EXCEPT FOR USE DIRECTLY RELATED TO (A) DATA OR INFORMATION (i) GENERATED BY AND OBTAINED WITHOUT CHARGE FROM A CONSUMER NOT THEREBY ENGAGED IN A BUSINESS ENTERPRISE, AND (ii) FOR PERSONAL USE ONLY; AND (B) OTHER USES SPECIFICALLY AND SEPARATELY LICENSED BY MPEG LA, LLC.

POUŽÍVANIE TOHTO PRODUKTU AKÝMKOLIEK SPÔSOBOM, KTORÝ SA RIADI ŠTANDARDOM MPEG-4, JE ZAKÁZANÉ, S VÝNIMKOU POUŽÍVANIA, KTORÉ JE PRIAMO SPOJENÉ S (A) ÚDAJMI ALEBO INFORMÁCIAMI (i) VYTVORENÝMI SPOTREBITEĽOM A ZÍSKANÝMI BEZODPLATNE OD SPOTREBITEĽA, KTORÝ TÝMTO NEVYKONÁVA PODNIKATEĽSKÚ ČINNOSŤ, A (ii) IBA NA OSOBNÉ POUŽITIE; A (B) ĎALŠÍMI SPÔSOBAMI POUŽÍVANIA, NA KTORÉ ŠPECIFICKY A OSOBITNE POSKYTLA LICENCIU SPOLOČNOSŤ MPEG LA, LLC.

Spoločnosť Nokia uplatňuje politiku kontinuálneho rozvoja. Spoločnosť Nokia si vyhradzuje právo meniť a zdokonaľovať ktorýkoľvek z produktov opísaných v tomto dokumente bez predchádzajúceho upozornenia.

Spoločnosť Nokia nie je za žiadnych okolností zodpovedná za stratu údajov alebo príjmov za akokoľvek spôsobené osobitné, náhodné, následné alebo nepriame škody. Obsah tohto dokumentu sa vykladá „tak, ako je“. Neposkytujú sa žiadne záruky akéhokoľvek druhu, či už výslovné alebo implikované, súvisiace so správnosťou, spoľahlivosťou alebo obsahom tohto dokumentu, vrátane, ale nie výhradne, implikovaných záruk obchodovateľnosti a vhodnosti na určitý účel, okrem záruk, ktoré stanovuje príslušný právny predpis. Spoločnosť Nokia si vyhradzuje právo kedykoľvek tento dokument upraviť alebo ho stiahnuť z obehu bez predchádzajúceho upozornenia.

Dostupnosť produktov sa môže v závislosti od regiónu líšiť. Prosím, informujte sa u najbližšieho predajcu spoločnosti Nokia.

REGULÁCIA VÝVOZU

Tento prístroj môže obsahovať komodity, technológiu alebo software, na ktoré sa vzťahujú zákony a predpisy o vývoze zo Spojených štátov a iných krajín. Prevody v rozpore so zákonmi sú zakázané.

9312106

Vydanie 2. SK

Obsah

Pre vašu bezpečnosť.....	9	Pristupové kódy.....	25
Začíname	12	Správa pamäti	25
Časti inteligentného telefónu	12	Uvoľnenie pamäti	26
Čelná a horná strana	12	Blokovanie dotykového displeja a tlačidiel	26
Spodná a pravá strana.....	13	Regulácia hlasitosti	26
Zadná strana	13	Reproduktor	27
Inštalácia SIM karty a batérie.....	13	Headset.....	27
Vybratie a inštalácia pamäťovej karty.....	16	Inštalácia aplikácií a softwaru	27
Nabitie batérie.....	16	Inštalácia softwaru	28
Zapnutie prístroja	17	Inštalácia Java™ aplikácií.....	28
Prvé zapnutie	17	Dátové prenosy	29
Kopírovanie zo SIM karty do pamäti		Dátové spojenia	30
inteligentného telefónu	18	GSM dátový prenos.....	30
Prvky displeja	18	Vysokorychlostné dátové prenosy (HSCSD).....	30
Navigácia a výber položiek	19	Paketové dáta (GPRS).....	30
Základy používania inteligentného telefónu	21	Pristupové miesta	31
Spoločné postupy v aplikáciách.....	22	Desk – Pracovná plocha.....	32
Stavové indikátory.....	23	Skupiny na pracovnej ploche	33
Stav batérie	23	Písanie textu.....	34
Intenzita signálu	23	Rozpoznávanie rukopisu.....	34
Indikátory dátových spojení.....	24	Virtuálna klávesnica	36
Všeobecné informácie.....	25	Nastavenia písania perom	36
Nálepky v predajnom balení	25		

Telephone – Telefón38

Volanie	38
Prijímanie hovorov	40
Hlasová voľba	40
Nastavenia telefónu	40
Presmerovanie hovorov (služba siete)	40
Presmerovanie dátových a faxových prenosov (služba siete)	41
Blokovanie hovorov (služba siete)	41
Nastavenia odkazovej schránky	42
Ďalšie nastavenia	43
Odosielanie DTMF tónov	44
Tipy na efektívne využívanie Telefónu	45

Profiles – Profily46

Úprava profilov	47
-----------------------	----

Messaging – Správy48

Inbox – Schránka prijatých správ	49
Stavy správ v zložke Outbox	49
Zložky	49
E-mailové správy	50
Konfigurácia vzdialenej schránky	50
Rozšírené nastavenia pre e-mail	51
Preberanie e-mailov zo schránky	52
Čítanie e-mailov a písanie odpovedí	53
Odosielanie e-mailov	54
Štýl e-mailových správ	55

Plánovanie – Scheduling	55
-------------------------------	----

Prílohy e-mailov	55
------------------------	----

Podpisy – Signatures	56
----------------------------	----

Textové správy	56
----------------------	----

Odosielanie textových správ	56
-----------------------------------	----

Prijímanie textových správ	58
----------------------------------	----

Nastavenia textových správ	58
----------------------------------	----

O službách textových správ	59
----------------------------------	----

Multimediálne správy	59
----------------------------	----

Vytváranie multimediálnych správ	59
--	----

Prijímanie multimediálnych správ	62
--	----

Nastavenia multimediálnych správ	62
--	----

Inteligentné správy	64
---------------------------	----

Správy služieb	64
----------------------	----

Contacts – Adresár kontaktov.....65

Prehľadanie a vyhľadávanie kontaktov	65
--	----

Vytváranie a úprava kontaktov	65
-------------------------------------	----

Polia na karte kontaktu	66
-------------------------------	----

Prenos kontaktov	67
------------------------	----

Hlasové voľby	67
---------------------	----

Skupiny kontaktov	68
-------------------------	----

Calendar – Kalendár69

Denný prehľad	69
---------------------	----

Záznamy v kalendári	69
---------------------------	----

Týždenný prehľad	70
------------------------	----

Ikony	71
-------------	----

To-do – Zoznam úloh..... 72

Zoskupovanie úloh	72
Ikony.....	73

Web – prehliadač..... 74

Mobilné služby „plug-and-play“	74
Používanie prehliadača.....	74
Ovládanie	76
Bookmarks – Záložky	76
Prezeranie údajov o stránke, pamäti prehliadača, zásuvných moduloch, histórii a načítaní.....	77
Nastavenia prehliadača.....	78

Camera – fotoaparát a kamkordér 80

Režim fotoaparátu	80
Fotografovanie.....	80
Režim kamkordéra.....	81
Nastavenia kamery.....	81
Stránka General – Všeobecné nastavenia.....	81
Stránka Image – Fotografie	82
Stránka Video.....	82
Typy pre úspešné fotografovanie	82
Kvalita obrazu.....	82
Pozadie.....	82
Hĺbka	83
Osvetlenie.....	83

Images – galéria obrázkov..... 84

Prezeranie obrázkov.....	84
Správa obrázkov a zložiek.....	85
Nastavenia obrázkov	86
Špeciálne vlastnosti niektorých obrázkových formátov	86
Úprava obrázkov	86
Kresliace nástroje	87
Transformácie	88

RealPlayer – videoprehrávač..... 89

Prehrávanie videa.....	89
Práca s videom	90

Music player – prehrávač hudby 92

Ovládacie prvky prehrávača	92
Prehrávanie skladieb.....	93
Správa hudobných súborov	93
Zoznamy skladieb.....	94

Visual Radio..... 95

Počúvanie rádia	95
Zobrazenie obsahu	96
Predvoľby staníc	96
Nastavenia pre Visual Radio	97

Voice Recorder – hlasový záznamník ... 98

Nahrávanie a prehrávanie.....	98
-------------------------------	----

Správa zvukových klipov	98
Nastavenia aplikácie Voice Recorder	99

Documents – textový editor 100

Práca s dokumentmi.....	100
Úprava štýlov odstavcov	101

Sheet – tabuľkový kalkulačor 102

Pracovné zošity – Workbooks.....	102
Práca s listami aplikácie Sheet.....	102
Formátovanie pracovných listov.....	103
Listy s grafmi – Chartsheets	103

Presentations – Prezentácie..... 105

Clock – Hodiny 107

Upozornenia – budík.....	107
Mestá a krajiny	108

Calculator 109

Používanie pamäti kalkulačky	109
Funkcia konštanty.....	110

Control panel – Ovládací panel 111

Application manager – Správca aplikácií.....	111
Bluetooth.....	112
Certificate manager – Správca certifikátov.....	112
Kontrola autenticity certifikátu	114

Data call barring – Blokovanie

dátových prenosov.....	114
------------------------	-----

Date and time – Dátum a čas.....	115
----------------------------------	-----

Display – Displej.....	115
------------------------	-----

Enhancements – Doplnky	116
------------------------------	-----

Internet setup – Nastavenie Internetu	116
---	-----

Nastavenie prístupového miesta k Internetu	116
---	-----

Rozšírené nastavenia Internetu.....	118
-------------------------------------	-----

Internet connection settings – Nastavenia pripojenia na Internet	120
---	-----

VPN management – správa VPN.....	121
----------------------------------	-----

Memory – Pamäť.....	121
---------------------	-----

Nastavenia písania perom	121
--------------------------------	-----

Positioning settings – Nastavenia lokalizácie.....	122
--	-----

Priority – Priorita.....	122
--------------------------	-----

Details – Detaily	122
-------------------------	-----

Privacy settings – Nastavenia ochrany	
---------------------------------------	--

súkromia	122
----------------	-----

General – Všeobecné.....	122
--------------------------	-----

Individual – Individuálne.....	123
--------------------------------	-----

RealPlayer settings –	
-----------------------	--

Nastavenia pre RealPlayer.....	123
--------------------------------	-----

Sieť	123
------------	-----

Proxy – Proxy servery	123
-----------------------------	-----

Regional settings – Regionálne nastavenia.....	124
--	-----

Time – Čas	124
------------------	-----

Date – Dátum	124
--------------------	-----

Numbers – Čísla	124
-----------------------	-----

Currency – Mena.....	124
Security – Bezpečnosť.....	125
Device lock – Blokovanie prístroja.....	125
PIN kódy	125
Call barring – Blokovanie hovorov.....	126
Screen calibration – Kalibrácia displeja.....	126
Themes – Témy	126
Device language – Jazyk prístroja.....	126
Service commands – Servisné príkazy.....	126
Virtuálne privátne siete.....	127
Správa komunikácie vo virtuálnej privátnej sieti.....	127
Správa VPN pravidiel	128
Inštalácia VPN pravidiel z VPN policy serverov.....	128
Inštalácia VPN pravidiel zo SIS súborov.....	129
Zobrazenie VPN pravidiel.....	129
Aktualizácia VPN pravidiel	131
Vymazávanie VPN pravidiel	131
Správa VPN policy serverov	131
Pripojenie k VPN policy serverom.....	131
Inštalácia nastavení zo SIS súborov	132
Definovanie VPN policy serverov.....	132
Úprava VPN policy serverov.....	133
Synchronizácia VPN policy serverov.....	134
Registrácia VPN certifikátov.....	134
Zobrazenie denníka VPN.....	135

Heslo k pamäti kľúčov	135
Vytvorenie alebo zmena hesla k pamäti kľúčov.....	135
Zadávanie hesla k pamäti kľúčov.....	136
Používanie VPN s aplikáciami.....	136
Autentizácia na bránach VPN	136
Keď niečo nefunguje	137

File manager – Správca súborov..... 140

Správa súborov.....	140
Správa zložiek.....	141
Správa pamäťových kariet.....	141

Log – Denník..... 142

Recent calls – Register hovorov.....	143
Dĺžky hovorov a počítadlo dát GPRS	143

Cell broadcast – Celúrne vysielanie 144

Čítanie a práca so správami.....	144
Témy.....	144
Nastavenia celúrneho vysielania.....	145

Pripojenie 146

Bluetooth spojenie.....	146
Prvá aktivácia aplikácie Bluetooth	146
Odosielanie dát cez Bluetooth.....	147
Príjem dát cez Bluetooth.....	147

Párované zariadenia	148
Pripojenie vášho inteligentného telefónu ku kompatibilnému počítaču	149
Použitie disku CD-ROM	149
Používanie vášho inteligentného telefónu ako modemu	149
Nokia PC Suite	149
Kopírovanie dát z kompatibilných zariadení	150
Vzdialená konfigurácia (služba siete)	150
Vytvorenie nového profilu konfiguračného servera	151
Data Transfer – Prenos dát	151
Synchronizácia	152

Vytvorenie nového synchronizačného profilu	152
---	-----

Ked' niečo nefunguje 154

Ked' niečo nefunguje	154
----------------------------	-----

Informácie o batérii 157

Nabíjanie a vybíjanie	157
-----------------------------	-----

STAROSTLIVOSŤ A ÚDRŽBA 158

ĎALŠIE BEZPEČNOSTNÉ

INFORMÁCIE 159

Register..... 163

Pre vašu bezpečnosť

Prečítajte si tieto jednoduché pravidlá. Ich nedodržanie môže byť nebezpečné alebo protizákonné. Prečítajte si celý návod na použitie, kde nájdete ďalšie informácie.



ZAPÍNAJTE OBOZRETNE Nezapínajte prístroj, keď je používanie bezdrôtových telefónov zakázané, alebo keď by mohol spôsobiť rušenie alebo nebezpečenstvo.



BEZPEČNOSŤ CESTNEJ PREMÁVKY JE PRVORADÁ Rešpektujte všetky miestne predpisy. Pri šoférovaní majte vždy voľné ruky, aby ste sa mohli venovať riadeniu vozidla. Vašou prvoradou starostou pri šoférovaní musí byť bezpečnosť cestnej premávky.



RUŠENIE Všetky bezdrôtové prístroje sú citlivé na rušenie, ktoré môže negatívne ovplyvniť ich prevádzku.



VYPNITE V NEMOCNICI Rešpektujte všetky obmedzenia. Vypnite prístroj v blízkosti zdravotníckych prístrojov.



VYPNITE V LIETADLE Rešpektujte všetky obmedzenia. Bezdrôtové prístroje môžu v lietadlách spôsobovať rušenie.



VYPNITE PRI ČERPANÍ POHONNÝCH HMÔT

Nepoužívajte prístroj na čerpacej stanici. Nepoužívajte ho v blízkosti palív alebo chemikálií.



VYPNITE V BLÍZKOSTI Odstrelov

Rešpektujte všetky obmedzenia. Nepoužívajte prístroj na miestach, kde prebiehajú trhacie práce.



POUŽÍVAJTE UVÁŽLIVO Používajte iba v normálnej polohe podľa inštrukcií v produktovej dokumentácii. Nedotýkajte sa zbytočne antény.



ODBORNÝ SERVIS Tento výrobok smie inštalovať a opravovať iba vyškolený personál.



DOPLNKY A BATÉRIE Požívajte iba schválené doplnky a batérie. Nepripájajte na nekompatibilné výrobky.



ODOLNOSŤ PROTI VODE Váš prístroj nie je odolný proti vode. Uchováajte ho v suchu.



ZÁLOŽNÉ KÓPIE Nezabúdajte si zálohovať alebo písomne zaznamenať všetky dôležité údaje.



PRIPOJENIE K INÝM ZARIADENIAM Pri pripájaní k akémukoľvek inému zariadeniu si v jeho návode na použitie prečítajte podrobné bezpečnostné pokyny. Nepripájajte na nekompatibilné výrobky.



TIESŇOVÉ VOLANIA Skontrolujte, že prístroj je zapnutý a v prevádzke. Stlačte a podržte , aby sa na displeji zobrazili tlačidlá telefónu. Navoľte tiesňové číslo a potom stlačte . Uved'te svoju polohu. Neukončujte hovor, kým k tomu nedostanete povolenie.

O vašom prístroji

Bezdrôtový prístroj, popísaný v tomto návode, je schválený pre použitie v sieťach EGSM 900, GSM 1800 a GSM 1900. Ďalšie informácie o sieťach si vyžiadajte od svojho poskytovateľa služieb.

Pri používaní funkcií tohoto prístroja dodržujte všetky zákony a rešpektujte súkromie a zákonné práva ostatných.

! VÝSTRAHA: Pri používaní všetkých funkcií tohoto prístroja, okrem nastaveného budíka, musí byť prístroj zapnutý. Nezapínajte prístroj tam, kde použitie bezdrôtového telefónu môže spôsobiť rušenie alebo nebezpečenstvo.

Služby siete

Aby ste mohli používať telefón, potrebujete službu bezdrôtového poskytovateľa služieb. Mnohé funkcie tohoto prístroja pracujú iba v spojení s funkciami bezdrôtovej siete. Takéto služby siete nemusia byť dostupné vo všetkých sieťach, alebo môže byť potrebné osobitné dojednanie s vaším poskytovateľom služieb, aby ste takéto služby siete mohli využívať. Váš poskytovateľ služieb vám možno dá ďalšie pokyny k používaniu služieb siete a vysvetlí vám, aké poplatky za ne účtuje.

V niektorých sieťach môžu existovať obmedzenia, ktoré ovplyvňujú vaše možnosti používania služieb siete.

Niektoré siete napríklad nemusia podporovať všetky špecifické národné znaky a služby.

Váš poskytovateľ služieb mohol požiadať, aby boli niektoré funkcie vo vašom prístroji deaktivované alebo neboli aktívované. V takomto prípade sa tieto funkcie neobjavia v menu vášho prístroja. Ďalšie informácie si vyžiadajte od svojho poskytovateľa služieb.

Tento prístroj podporuje protokoly WAP 2.0 (HTTP a SSL), ktoré bežia na protokoloch TCP/IP. Niektoré funkcie tohoto prístroja, napríklad tie, ktoré používa služba MMS a prehliadač, si vyžadujú podporu týchto technológií zo strany siete.

Spoločná pamäť

O spoločnú pamäť sa môžu deliť nasledujúce funkcie tohoto prístroja: kontakty, textové správy, multimediálne správy, obrázky, tóny zvonenia, audio súbory, videoklipy, kalendár, zoznam úloh a načítané aplikácie. Pri používaní jednej alebo viacerých z týchto funkcií sa môže zmenšiť množstvo pamäti, dostupnej pre ostatné funkcie, ktoré používajú spoločnú pamäť. Ak si napríklad uložíte mnoho obrázkov, môžete obsadiť celú spoločnú pamäť. Keď sa pokúsite použiť niektorú funkciu, používajúcu spoločnú pamäť, môže váš prístroj zobraziť správu, že pamäť je plná. Ak k tomu dôjde, vymažte najskôr niektoré údaje alebo položky, uložené vo funkciách spoločnej pamäti.

Doplňky, batérie a nabíjačky

Skontrolujte si číslo modelu každej nabíjačky, kým ju použijete s týmto prístrojom. Tento prístroj je konštruovaný pre používanie s napájaním z nabíjačiek ACP-12 a AC-1.

! VÝSTRAHA: Používajte iba batérie, nabíjačky a doplnky, schválené spoločnosťou Nokia pre použitie s týmto konkrétnym modelom. Pri použití akýchkoľvek iných typov môžu stratiť platnosť všetky povolenia a záruky a vystavujete sa nebezpečenstvu.

Pred vybratím batérie prístroj vždy vypnite a odpojte od nabíjačky.

O schválených doplnkoch, ktoré sú v predaji, sa prosím informujte u svojho predajcu. Keď odpájate sieťovú šnúru akéhokoľvek doplnku, uchopte a ťahajte zástrčku, nie šnúru.

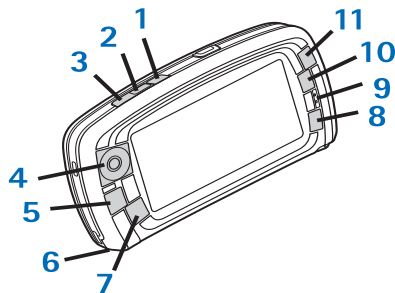
Váš prístroj a jeho doplnky obsahujú drobné súčiastky. Uchovávajte ich mimo dosahu malých detí.

Začíname

Inteligentný telefón Nokia 7710 je vybavený viacerými multimediálnymi aplikáciami, ako je kamkordér, prehrávač hudby, Visual Radio™, prehrávač RealPlayer a internetový prehliadač. Okrem toho je prístroj vybavený rozličnými užitočnými funkciami, napríklad textovým editorom, hodinami, kalkulačkou a kalendárom.

Časti inteligentného telefónu

Čelná a horná strana



Obrázok 1 Čelná a horná strana

- 1 Hlasové tlačidlo. Stlačením počas hovoru môžete prepnúť zvuk zo slúchadla na reproduktor

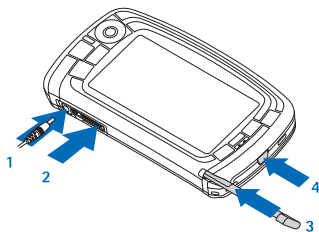
alebo naopak. Stlačením spustíte alebo ukončíte nahrávanie hlasu. Stlačením a pridržaním aktivujete hlasovú voľbu.

- 2 Stlačením ukončíte alebo odmietnete hovor. Stlačením otvoríte okno Dialler pre voľbu čísla v aplikácii Telephone.
- 3 Stlačením prijmete hovor. Stlačením v okne voľby čísla (Dialler) v aplikácii Telephone a na pracovnej ploche (Desk) zobrazíte zoznam posledných volaných čísel.
- 4 Smerové tlačidlo. Stláčaním hornej , spodnej , ľavej a pravej strany môžete posúvať kurzor po displeji a vyberať položky. Stlačenie uprostred aktivuje alebo vyberá. Stlačením zavoláte navolené číslo, vybrané číslo rýchlej voľby alebo vybraný kontakt. Stláčaním vpravo a vľavo môžete upraviť hlasitosť v slúchadle, headsete alebo reproduktore.
- 5 Tlačidlo Menu. Stlačením vstúpite do menu. Opakovaným stláčaním môžete prechádzať medzi stránkami dialógového okna.
- 6 Mikrofón
- 7 Tlačidlo pracovnej plochy. Stlačením otvoríte aplikáciu Desk (pracovnú plochu), čo je základná obrazovka inteligentného telefónu. Ďalšie informácie nájdete v časti „Desk – Pracovná plocha“ na strane 32. Dlhým stlačením otvoríte zoznam posledných používaných aplikácií, do ktorých môžete vstúpiť.

- 8  Tlačidlo odchodu – Esc. Zatvorí dialógové okno alebo sa vráti na predchádzajúcu obrazovku. Okrem toho ruší akcie v dialógových oknách, kde je k dispozícii tlačidlo **Cancel** (Storno).
- 9 Slúchadlo
- 10 Prepínacie tlačidlo  umožňuje prechod medzi rozličnými obrazovkami aplikácie.
- 11 Tlačidlo Zoom. Tam, kde má táto funkcia použitie, umožňuje  nastavenie zväčšenia.

Funkcia tlačidiel  a  závisí od aplikácie a obrazovky, v ktorej sa nachádzate. Počas hovoru otvoríte stlačením  nastavenia zvuku a stlačením  a  môžete znižovať, resp. zvyšovať hlasitosť. Tieto dve tlačidlá sa používajú aj pri hraní hier.

Spodná a pravá strana

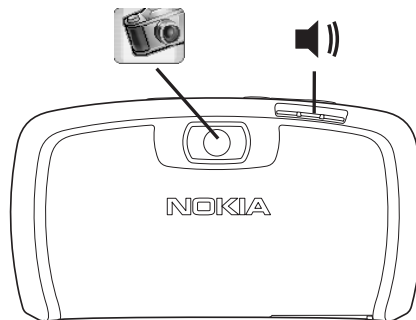


Obrázok 2 Spodná a pravá strana

- 1 Konektor pre nabíjačku

- 2 Pop-Port™ konektor pre headsety, prepojovací kábel a indukčnú slučku.
- 3 Držiak pre stylus
- 4  Vypínač. Stlačením a pridržaním prístroj zapnete alebo vypnete. Po krátkom stlačení môžete zmeniť profil.

Zadná strana



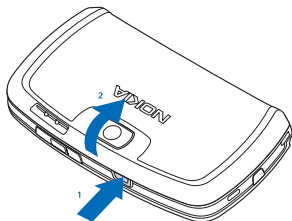
Obrázok 3 Objektív kamery a reproduktor

Instalácia SIM karty a batérie

- Uchovávajte všetky SIM karty mimo dosahu malých detí. O dostupnosti a možnostiach používania služieb SM karty sa informujte u dodávateľa svojej SIM karty.

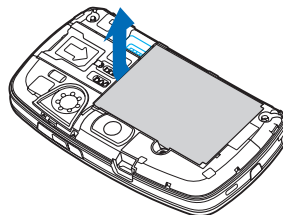
Môže ním byť poskytovateľ služieb, sieťový operátor alebo iný dodávateľ.

- SIM karta a jej kontakty sa môžu ľahko poškodiť pri poškrabaní alebo ohnutí, preto buďte opatrní pri manipulácii s kartou, pri jej inštalácii a vyberaní.
 - Pred odobratím zadného krytu prístroj vždy vypnite a odpojte od neho nabíjačku a všetky ostatné doplnky. Prístroj vždy uchovávajte a používajte s nasadeným zadným krytom.
- 1 Ak chcete odobrať zadný kryt, obráťte prístroj zadnou stranou k sebe, zatlačte uvoľňovací gombík zadného krytu a kryt vyberte (Pozrite si obr. 4).



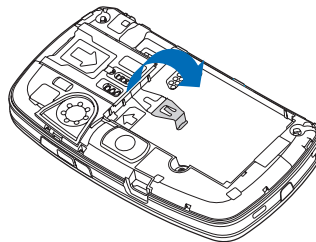
Obrázok 4 Demontáž zadného krytu

- 2 Ak sa v prístroji nachádza batéria, vyberte ju z prístroja. (Pozrite si obr. 5).
Pred vybratím batérie prístroj vždy vypnite a odpojte od nabíjačky.

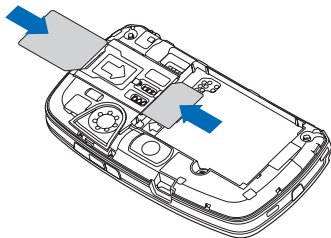


Obrázok 5 Vybratie batérie

- 3 Otvorte dvierka štrbiny SIM karty (pozrite si obr. 6) a zasunúť SIM kartu do štrbiny bočnou stranou napred (pozrite si obr. 7). Dbajte na to, aby skosený roh SIM karty smeroval dovnútra štrbiny a zlatá ploška s kontaktmi bola obrátená nadol.

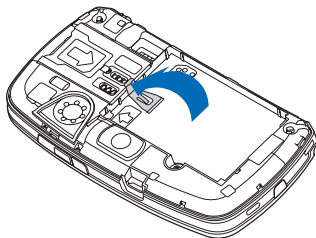


Obrázok 6 Otvorenie dvierok štrbiny SIM karty



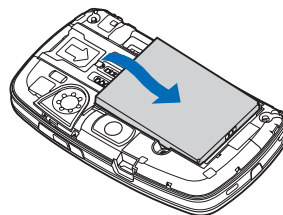
Obrázok 7 Vloženie SIM karty a pamäťovej karty

- 4 Zatvorte dverka štrbiny SIM karty (pozrite si obr. 8).



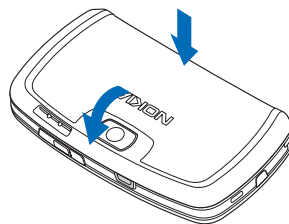
Obrázok 8 Zatvorenie dvierok štrbiny SIM karty

- 5 Pri vkladani batérie priložte zlaté kontakty batérie k zodpovedajúcim konektorom v priestore batérie. Zatlačte na opačný koniec batérie, aby zapadla na miesto (pozrite si obr. 9).



Obrázok 9 Vloženie batérie

- 6 Zatlačte kryt na miesto (Pozrite si obr. 10).



Obrázok 10 Nasadenie zadného krytu

Vybratie a inštalácia pamäťovej karty

Váš inteligentný telefón sa dodáva s pamäťovou kartou (MMC), pripravenou na použitie. Na karte sa môžu nachádzať predinštalované súbory alebo aplikácie. Na pamäťovú kartu si môžete ukladať súbory, aplikácie, zálohy atď., a to rovnako ako do pamäti inteligentného telefónu.

▼ **Dôležité:** Nevyberajte kartu uprostred prebiehajúcej operácie. Ak vyberiete kartu počas čítania alebo zápisu, môže dôjsť k poškodeniu karty i prístroja, a môžu sa porušiť dáta, uložené na karte.

Uchovávajte všetky pamäťové karty mimo dosahu malých detí.

→ **Ak chcete vybrať pamäťovú kartu,** snímte zadný kryt: uchopte prístroj zadnou stranou k sebe, stlačte uvoľňovací gombík zadného krytu a vyberte zadný kryt (pozrite si obr. 4). Vyberte pamäťovú kartu – jemne ju vytiahnite zo štrbiny. Dajte pozor, aby ste nepoškriabali zlaté kontakty na karte.

→ **Ak chcete vložiť pamäťovú kartu,** snímte zadný kryt: uchopte prístroj zadnou stranou k sebe, stlačte uvoľňovací gombík zadného krytu a vyberte zadný kryt (pozrite si obr. 4). Jemne zatlačte pamäťovú kartu na miesto (pozrite si obr. 7). Presvedčte sa, že zlaté kontakty na karte sa nachádzajú na spodnej strane.

▼ **Upozornenie:** Používajte s týmto prístrojom iba kompatibilné multimediálne karty (MMC). Iné pamäťové karty, napríklad karty Secure Digital (SD), sa nehodia do slotu pre MMC kartu a nie sú s týmto prístrojom kompatibilné. Pri použití nekompatibilnej pamäťovej karty môže dôjsť k poškodeniu karty i prístroja, a môže dôjsť ku zničeniu dát, uložených na nekompatibilnej karte.

Nabitie batérie

Počas nabíjania nepoužívajte funkcie ako je prehliadač internetu (Web) alebo prehrávač RealOne player, ktoré spotrebúvajú veľa energie. Priveľa aktivít s vysokou spotrebou energie môže znemožniť správne nabitie batérie.

- 1 Zapojte kábel nabíjačky do spodnej časti prístroja (pozrite si obr. 2 na 13).
- 2 Zapojte nabíjačku do sieťovej zásuvky. Indikátor batérie v oblasti stavových indikátorov začne rolovať. Inteligentný telefón môžete používať aj počas nabíjania. Ak je batéria úplne vybitá, môže trvať až niekoľko minút, kým sa zobrazí indikátor nabíjania.
- 3 Keď je batéria úplne nabitá, stípec prestane rolovať. Odpojte nabíjačku od prístroja a potom zo sieťovej zásuvky.

Pozrite si aj časti „Informácie o batérii“ na strane 157 a „Doplňky, batérie a nabíjačky“ na strane 11.

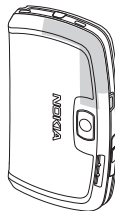
Zapnutie prístroja

! VÝSTRAHA: Pri používaní všetkých funkcií tohoto prístroja, okrem nastaveného budíka, musí byť prístroj zapnutý. Nezapínajte prístroj tam, kde použitie bezdrôtového telefónu môže spôsobiť rušenie alebo nebezpečenstvo.

➔ **Prístroj zapnete alebo vypnete** stlačením a pridržaním vypínača . Tento inteligentný telefón môžete používať bez telefonických funkcií, ak vyberiete letový (Flight) profil. Ďalšie informácie nájdete v časti „Profiles – Profily“ na strane 46.

➔ **Ak si prístroj vyžiada PIN kód**, zadajte kód (zobrazí sa ako ****) a klepnite na **OK**. PIN kód chráni vašu SIM kartu pred neoprávneným použitím a spravidla sa dodáva spolu so SIM kartou. Ak trikrát za sebou zadáte nesprávny PIN kód, PIN kód sa zablokuje a budete ho musieť odblokovať zadáním PUK kódu, inak nebudete môcť SIM kartu používať. Ak tieto kódy nedostanete spolu so SIM kartou, obráťte sa na operátora, ktorého SIM karta sa nachádza vo vašom inteligentnom telefóne.

➔ **Ak si prístroj vyžiada blokovací kód**, zadajte kód (zobrazí sa ako ****) a klepnite na **OK**. Blokovací kód chráni váš inteligentný telefón pred neoprávneným použitím. Z výroby má prístroj nastavený blokovací kód 12345. Tento kód zmeňte a nový kód uchovávajte v tajnosti a na bezpečnom mieste oddelene od prístroja. Blokovací kód môže mať 5 až 10 číslíc.



▼ **Upozornenie:** Váš prístroj má zabudovanú anténu. Podobne ako u iných rádiových prístrojov sa zbytočne nedotýkajte antény, keď je prístroj zapnutý. Kontakt s anténou zhoršuje kvalitu hovoru a môže spôsobiť, že prístroj bude pracovať s vyšším výkonom, než je normálne potrebné. Ak sa pri používaní prístroja nebudete dotýkať oblasti, kde sa nachádza anténa, dosiahnete vyššiu účinnosť antény a dlhšiu výdrž batérie.

Na obrázku vidíte, ako by ste mali prístroj držať, keď hovoríte do telefónu. Oblasť, kde sa nachádza anténa, je označená šedou farbou.

Prvé zapnutie

Keď svoj inteligentný telefón prvýkrát zapnete, požiada vás o kalibráciu dotykového displeja a o definovanie niektorých nastavení. Podľa typu SIM karty, ktorú používate, môže byť prístroj schopný automaticky nakonfigurovať správne nastavenie pre prehliadanie Internetu a službu MMS.

Všetky nastavenia budete neskôr môcť upraviť v aplikácii Control Panel (Ovládací panel) alebo v príslušných aplikáciách.

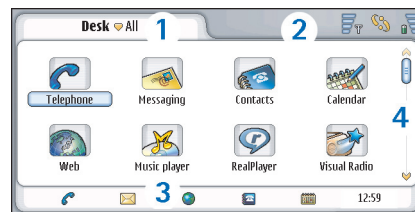
- 1 Po zapnutí inteligentný telefón preskúša svoje funkcie. Po dokončení testu vás prístroj požiada o kalibráciu dotykového displeja. Riadte sa pokynmi na displeji.
- 2 Ak si prístroj vyžiada PIN kód, zadajte kód (zobrazí sa ako ****) a klepnite na **OK**. Zobrazí sa úvodná obrazovka.
- 3 Ak chcete, aby sa dátum a čas nastavil automaticky, zaškrtnite políčko **Auto-update**: (Automatická aktualizácia). Klepnite na **Finish** (Koniec). Ak ste vybrali voľbu **Auto-update** a služba je k dispozícii, budete musieť prístroj reštartovať. Ak je automatická aktualizácia aktivovaná štandardne a služba je k dispozícii, zobrazí sa dialógové okno **Settings** (Nastavenia), pozrite si nižšie 6. krok. Upozorňujeme, že niektorí operátori nemusia automatickú aktualizáciu (funkciu **Auto-update**) podporovať.
- 4 Ak služba automatickej aktualizácie nie je aktívna alebo dostupná, uveďte domovské mesto prístroja.
- 5 Ak automatická aktualizácia nie je aktívna, nastavte čas a dátum. Ak nechcete pokračovať v definovaní nastavení, klepnite na **Finish** (Koniec).
- 6 Môžete upraviť množstvo voliteľných nastavení, napríklad nastavenia e-mailového konta alebo svoje osobné údaje. Vyberte zo zoznamu nastavenie, ktoré chcete upraviť, a klepnite na **Open** (Otvoriť). Ak chcete nastavenia upraviť neskôr, klepnite na **Finish** (Koniec) a nastavenia sa uložia.

Kopírovanie zo SIM karty do pamäti inteligentného telefónu

Ak máte na SIM karte uložené mená a telefónne čísla, môžete ich prekopírovať do pamäti prístroja.

➔ **Ak chcete preniesť všetky kontakty**, otvorte adresár Contacts (Kontakty), stlačte **☰** a vyberte **Tools > Copy SIM directory to Contacts...** (Nástroje > Kopírovať zoznam SIM do Kontakto). Klepnite na **Copy** (Kopírovať). **Ak chcete preniesť iba niektoré kontakty**, otvorte adresár Contacts, stlačte **☰** a vyberte **Tools > SIM directory...** (Nástroje > Zoznam SIM). Vyberte požadovaný kontakt a klepnite na **Copy to Contacts** (Kopírovať do Kontakto).

Prvky displeja



Obrázok 11 Desk – Pracovná plocha

- 1 Titulná lišta. Zobrazuje názov aplikácie a meno skupiny alebo iné údaje o stave aplikácie. Do systému menu vstúpite klepnutím na položku alebo stlačením .
- 2 Oblasť stavových indikátorov. O stavových ikonách sa dozviete viac v časti „Stavové indikátory“ na strane 23.
- 3 Panel nástrojov. Obsahuje odkazy na často používané aplikácie alebo, v aplikácii, ikony užitočných nástrojov. Na pracovnej ploche (Desk) sa okrem toho zobrazuje aktuálny čas. Klepnutím zobrazíte aktuálny dátum. Ak chcete panel nástrojov skryť, stlačte  a vyberte [Display](#) (Zobraziť). Zrušte voľbu [Toolbar](#) (Panel nástrojov).
- 4 Lišta posuvníka. Poklepaním alebo ťahom môžete posúvať obraz na displeji.

Váš prístroj je vybavený šetričom displeja. Šetrič displeja sa zobrazí po určitej dobe nečinnosti. Môžete ho deaktivovať poklepaním na displej alebo stlačením ktoréhokoľvek tlačidla. Upozorňujeme, že vzhľad šetriča nemožno zmeniť. Ďalšie informácie nájdete v časti „Display – Displej“ na strane 115.

Navigácia a výber položiek

Inteligentný telefón môžete väčšinou ovládať dvoma spôsobmi: stlačením smerového tlačidla a ďalších tlačidiel na prístroji, alebo ťukáním na displej dodaným stylusom. Tieto spôsoby môžete kombinovať a vytvoriť si spôsob ovládania, ktorý vám najlepšie vyhovuje. Obrázok 2 na strane 13 ukazuje, kde sa nachádza stylus.

▼ **Dôležité:** Používajte iba pero, schválené pre tento prístroj spoločnosťou Nokia. Ak použijete iný stylus, stratia platnosť všetky záruky, vzťahujúce sa na prístroj, a môžete si poškodiť displej. Chráňte displej pred poškriabaním. Na písanie po displeji nikdy nepoužívajte skutočné perá, ceruzky alebo iné ostré predmety.

➔ **Aplikácie môžete otvárať** dvojítym poklepaním na ikonu aplikácie na pracovnej ploche (Desk), alebo môžete na požadovanú aplikáciu prejsť smerovým tlačidlom a stlačiť smerové tlačidlo uprostred. **Ak chcete otvoriť zložky, súbory alebo prílohy**, dvakrát poklepte na položku, alebo na ňu prejdite smerovým tlačidlom a stlačte smerové tlačidlo uprostred.

Výraz „dvojité poklepanie“ sa tu používa na opis postupu, pri ktorom prvým klepnutím stylusu na položku túto položku vyberiete a opakovaným klepnutím ju otvoríte.

💡 **Tip:** Ak sa vám zdá, že dotykový displej reaguje nesprávne, pravdepodobne ho treba prekalibrovať. Pomocou smerového tlačidla otvorte aplikáciu Control Panel (Ovládací panel), vyberte [Screen calibration](#) (Kalibrácia displeja) a riaďte sa pokynmi na displeji.

➔ **Ak chcete ukončiť aplikáciu a vrátiť sa na pracovnú plochu**, stlačte  naľavo od displeja alebo klepnite na  v oblasti stavových indikátorov. Presné umiestnenie tlačidla je zrejme z obr. 11 na strane 18. Pracovná plocha – Desk – je váš pracovný priestor, odkiaľ môžete pristupovať ku všetkým aplikáciám a vytvárať si odkazy na rozličné položky, napríklad dokumenty, obrázky, alebo karty kontaktov. Ďalšie

informácie nájdete v časti „Desk – Pracovná plocha“ na strane 32.

➔ **Ak chcete použiť príkazy menu v aplikáciách**, stlačte , pomocou smerového tlačidla prejdite na požadovaný príkaz a stlačením smerového tlačidla uprostred príkaz vyberte. Menu môžete otvoriť aj klepnutím na titulnú lištu okna (pozrite si časť „Prvky displeja“ na strane 18) – klepnite na menu a potom na príkaz.

Vo väčšine aplikácií sú najdôležitejšie príkazy menu prístupné aj cez príkazové tlačidlá na pravej strane displeja.

💡 **Tip:** Príkazy menu a príkazové tlačidlá sa menia podľa toho, čo je vybrané na displeji. Prejdite na položku alebo na ňu klepnite, potom vyberte príslušný príkaz menu alebo príkazové tlačidlo.

➔ **Ak chcete označiť niektorú položku zoznamu alebo súbor**, klepnite na ňu (naň), stlačte  a vyberte *Edit* > *Mark/Unmark* > *Mark* (Úpravy > Označiť/Neoznačiť > Označiť). Teraz môžete klepnutím vybrať ďalšie položky. Vedľa vybraných položiek sa objaví značka zaškrtnutia. **Ak chcete označiť všetky položky v zozname**, stlačte  a vyberte *Edit* > *Mark/Unmark* > *Mark all* (Úpravy > Označiť/Neoznačiť > Označiť všetko). **Ak chcete označiť položky, nasledujúce za sebou**, potiahnite stylus cez požadované položky.

➔ **Ak chcete zobraziť alebo skryť príkazové tlačidlá alebo panel nástrojov**, stlačte  a vyberte *Display* >

Command bar alebo *Toolbar* (Zobraziť > Panel príkazov alebo Panel nástrojov). Keď je príkazové tlačidlo zatemnené, nemožno ho použiť.

Príkazové tlačidlá na pravej strane, panel nástrojov dole a stavové indikátory v hornom pravom rohu displeja sa menia podľa aplikácie a aktuálneho kontextu.

➔ **Ak chcete aktivovať niektorý prvok dialógového okna**, klepnite naň. Skúste poklepať na prvky dialógových okien ako sú textové polia, na rámiky okien a iné časti displeja.

💡 **Tip:** Telefónne číslo, e-mailovú adresu alebo webovú adresu, napísanú do textového poľa alebo dokumentu môžete použiť ako hyperodkaz. Klepnite na číslo alebo adresu, alebo doň/do nej smerovým tlačidlom presuňte kurzor, a zmení sa na odkaz s malou ikonou. Klepnutím na ikonu zavoláte telefónne číslo, otvoríte editor e-mailových správ, alebo otvoríte web stránku, ak máte aktívne internetové spojenie.

➔ **Ak chcete niektorú položku premiestniť**, klepnite na ňu, nechajte stylus aspoň na sekundu na displeji a ťahom premiestnite položku na nové miesto. Vyskúšajte si to s aplikáciami na pracovnej ploche.

Základy používania inteligentného telefónu

- ➞ **Ak chcete zavolať**, stlačte tlačidlo  na hornej strane prístroja, aby sa otvorilo okno voľby čísla (Dialler). Okno Dialler môžete otvoriť aj dvojitém klepnutím na ikonu aplikácie Telefón na pracovnej ploche, alebo klepnutím na ikonu telefónu na paneli nástrojov, ak je viditeľná. Pomocou tlačidiel v okne Dialler navoľte telefónne číslo a klepnite na **Call** (Zavolať). Ak sa pri zadávaní čísel pomýlite, môžete číslice vymazávať poklepaním na . Mikrofón a slúchadlo sa nachádzajú na prednej strane prístroja (pozrite si obr. 1 na strane 12). **Ak chcete ukončiť hovor**, klepnite na **End** (Koniec) alebo stlačte .
- ➞ **Ak chcete prijať hovor**, klepnite na **Answer** (Odpovedať) alebo stlačte  na hornej strane prístroja. Z obrázku 1 na strane 12 je zrejmé umiestnenie mikrofónu a slúchadla. **Ak chcete odmietnuť hovor**, klepnite na **Reject** (Odmietnuť) alebo stlačte . Ďalšie informácie nájdete v časti „Telephone – Telefón“ na strane 38.
- ➞ **Ak chcete vypnúť všetky zvuky prístroja**, vyberte tichý profil Silent. Ak chcete nastaviť tento profil, otvorte aplikáciu Profiles (Profily), alebo stlačte vypínač  a zo zoznamu vyberte **Silent** (Tichý).
- ➞ **Ak chcete napísať text**, klepnite na textové pole alebo okno, do ktorého chcete text napísať. Otvorí sa virtuálna klávesnica alebo okienko pre rozpoznávanie

rukopisu. Začnite písať ťukaním na znaky klávesnice alebo kreslením písmen do vstupného poľa. Ďalšie informácie nájdete v časti „Písanie textu“ na strane 34.

- ➞ **Ak chcete urobiť fotografiu alebo nahráť video**, otvorte aplikáciu Camera (Kamera). Objektív kamery sa nachádza na zadnej strane prístroja nad zadným krytom (pozrite si obr. 2 na strane 13). **Medzi režimami fotografovania a snímania videa** môžete prechádzať klepnutím na príslušný obrázok na ľavej strane displeja. Použite displej ako hľadáčik, namierte objektív na požadovanú scénu a stlačením smerového tlačidla uprostred alebo klepnutím na **Capture** (Zachyť) urobte fotografiu. Záznam videa spustíte stlačením **Record** (Nahráť). Fotografia alebo video sa uloží do zložky, uvedenej na titulnej lište. Ak fotografiu nechcete uložiť, klepnite na **Delete** (Vymazať). Ďalšie informácie nájdete v časti „Images – galéria obrázkov“ na strane 84.
- ➞ **Ak chcete počúvať rádio**, zapojte do prístroja kompatibilný headset. Káblík headsetu plní úlohu antény rádioprijímača, nechajte ho preto voľne visieť. Otvorte aplikáciu Visual Radio, stlačte  a vyberte **Tools > Speaker in use > Headset** (Nástroje > Používaný reproduktor > Headset). Stlačením  zapnete rádio. Cez Visual radio môžete počúvať tak obyčajné rozhlasové vysielanie v pásme FM, ako aj špeciálne vysielanie, sprevádzané vizuálnym obsahom. Ďalšie informácie nájdete v časti „Visual Radio“ na strane 95.

➔ **Ak chcete v aplikáciách a súboroch v prístroji vyhľadávať** textové reťazce alebo súbory určitého typu, otvorte aplikáciu Find (Vyhľadávanie) a klepnite na **Find** (Nájsť). Napište text do vyhľadávacieho poľa a klepnite na **Find** (Nájsť). **Ak chcete vyhľadávanie spresniť**, klepnite na **Advanced search** (Rozšírené vyhľadávanie), napíšte text do vyhľadávacieho poľa, upresnite miesto a rozsah dátumu pre vyhľadávanie, a klepnite na **OK**. Nájdenu položku otvoríte poklepaním.

💡 **Tip:** Textové reťazce môžete vyhľadávať aj v aplikáciách, ak je táto voľba k dispozícii ako príkaz menu. Stlačte  a vyberte **Edit > Find...** (Úpravy > Nájsť).

➔ **Ak chcete vytvoriť zložku**, otvorte aplikáciu File manager (Správca súborov). Stlačte  a vyberte **File > New folder...** (Súbor > Nová zložka). Dajte novej zložke názov a určte, kde sa má vytvoriť. V niektorých aplikáciách môžete vytvoriť novú zložku až potom, ako z menu vyberiete príkaz **Change folder** (Zmeniť zložku).

Spoločné postupy v aplikáciách

Nasledujúce postupy využijete vo viacerých aplikáciách:

➔ **Ak chcete vytvoriť odkaz na položku**, vyberte položku v Správcovi súborov (File manager) alebo inej aplikácii, ktorá pracuje so súbormi, stlačte  a v menu vyberte príkaz **Add to Desk...** (Pridať na Plochu), ak sa tam nachádza. Napríklad v aplikácii Images (Obrázky) vyberte **Tools > Add to Desk...** (Nástroje >

Pridať na Plochu). Na pracovnej ploche vyberte skupinu, do ktorej chcete odkaz pridať, a klepnite na **OK**.

➔ **Ak chcete odoslať položku**, vyberte ju, stlačte  a vyberte v menu príkaz **File > Send** (Súbor > Poslať), ak sa tam nachádza. Vyberte požadovaný spôsob odoslania.

➔ **Ak chcete vystrihnúť niektorú položku a vložiť ju na iné miesto**, označte požadovanú položku, stlačte  a vyberte **Edit > Cut** (Úpravy > Vystrihnúť). Vyberte, kam sa má položka premiestniť, stlačte  a vyberte **Edit > Paste** (Úpravy > Vložiť).

➔ **Ak chcete skopírovať niektorú položku a vložiť ju na iné miesto**, označte požadovanú položku, stlačte  a vyberte **Edit > Copy** (Úpravy > Kopírovať). Vyberte, kam sa má položka premiestniť, stlačte  a vyberte **Edit > Paste** (Úpravy > Vložiť).

💡 **Tip:** Niektoré dialógové okná majú v ľavom hornom rohu ikonu so šípkou . Klepnite na túto ikonu, ak chcete vystrihnúť alebo kopírovať vybraný text, alebo vložiť text do vybraného poľa.

➔ **Ak chcete vymazať niektorú položku**, vyberte ju, stlačte  a vyberte **File > Delete** (Súbor > Vymazať).

➔ **Ak chcete zväčšiť alebo zmenšiť mierku zobrazenia displeja**, stlačte  a vyberte **Display > Zoom in** alebo **Zoom out** (Displej > Priblížiť alebo Oddialiť).

Stavové indikátory

Niektoré aplikácie a dialógové okná môžete otvoriť poklepaním na príslušnú stavovú ikonu. Napríklad klepnutím na  otvoríte schránku prijatých správ – zložku Inbox, kde si môžete prečítať prijaté správy. Tu sú niektoré stavové ikony, ako sa zobrazujú, keď máte nastavenú štandardnú tému.

 V Schránke prijatých správ – zložke Inbox – sa nachádza jedna alebo viac neprečítaných správ.

 Dostali ste jeden alebo niekoľko odkazov. Klepnutím na ikonu zavoláte svoju odkazovú schránku. Ak máte dve telefónne linky, označuje číslo zvolenú linku.

 Prebieha hovor. Klepnutím otvoríte okno obsluhy hovorov a dátových prenosov.

 Mikrofón je vypnutý.

 Regulácia hlasitosti. Klepnutím počas hovoru otvoríte okno úpravy hlasitosti.

 Dotykový displej a tlačidlá prístroja sú zablokované. Pozrite si časť „Blokovanie dotykového displeja a tlačidiel“ na strane 26.

 Je aktivovaný tichý profil Silent. Telefón vás na prichádzajúce hovory a správy nebude upozorňovať zvonením. Klepnutím otvoríte dialógové okno pre voľbu profilu.

 Je nastavený budík.

 Všetky vaše hovory sú presmerované na iné číslo. Ak máte dve telefónne linky, označuje toto číslo linku, na ktorú sú hovory presmerované.  oznamuje, že všetky hovory sú presmerované do odkazovej schránky. Klepnite na ikonu, ak chcete zmeniť nastavenia presmerovania.

 Ak máte dve telefónne linky, číslo označuje linku, ktorá je vybraná. Klepnite na ikonu, ak chcete zmeniť linku.

 alebo  K multimediálnemu prístroju je pripojený headset alebo indukčná slučka.

 Prístroj je pripojený s počítačom cez prepojavací kábel.

Stav batérie

 Batéria je skoro vybitá. Nabite ju.

 Batéria je nabitá. Keď stĺpec prestane rolovať a sú zobrazené všetky štyri dieliky, je batéria plne nabitá.

Intenzita signálu

 Inteligentný telefón je pripojený k bezdrôtovej sieti. Keď sú zobrazené všetky štyri dieliky indikátora, je príjem signálu dobrý. Ak je signál slabý, môžete sa pokúsiť zlepšiť príjem zmenou polohy prístroja alebo ho použiť v handsfree režime.

 Inteligentný telefón je zapnutý, ale nachádza sa mimo oblasti pokrytia siete.

 Telefonické funkcie prístroja sú vypnuté. Nemôžete volať ani prijímať hovory, a nemôžete prijímať správy cez žiadnu komunikačnú aplikáciu (SMS, dáta, ani e-mail).

Indikátory dátových spojení

 Bluetooth spojenie. Klepnutím otvoríte dialógové okno, v ktorom môžete Bluetooth spojenie vypnúť. Ďalšie informácie o technológii Bluetooth nájdete v časti „Bluetooth spojenie“ na strane 146.

 Prebieha dátový prenos. Klepnutím otvoríte okno obsluhy hovorov a dátových prenosov.

 Prebieha dátový prenos cez HSCSD. Klepnutím otvoríte okno obsluhy hovorov a dátových prenosov.

 Je aktívne GPRS spojenie. Symbol GPRS  sa zobrazuje, keď je GPRS spojenie dočasne prerušené (podržané), čo sa stane napríklad keď počas GPRS spojenia začnete volať alebo prijmete hovor. Klepnutím na ikonu otvoríte dialógové okno správcu spojenia – [Connection manager](#).

Všeobecné informácie

Nálepky v predajnom balení

Nálepky, ktoré sa nachádzajú v predajnom balení, obsahujú dôležité informácie pre potreby servisu a služieb podpory zákazníkov. V predajnom balení sa nachádzajú aj pokyny, ako tieto nálepky treba použiť.

Prístupové kódy

Vysvetlenie k rozličným bezpečnostným kódom, ktoré môžete potrebovať:

- **Blokovací kód** (5 až 10 číslíc): Blokovací kód chráni váš inteligentný telefón pred neoprávneným použitím a dodáva sa s prístrojom. Prednastavený je kód 12345. Tento kód zmeňte a nový kód uchovávajte v tajnosti a na bezpečnom mieste oddelene od prístroja.
- **PIN kód a PIN2 kód** (4 až 8 číslíc): PIN kód (PIN = Personal Identification Number, Osobné identifikačné číslo) chráni vašu SIM kartu pred neoprávneným použitím. PIN kód sa spravidla dodáva spolu so SIM kartou. Ak trikrát za sebou zadáte nesprávny PIN kód, PIN kód sa zablokuje a budete ho musieť odblokovať, inak nebudete môcť SIM kartu používať. PIN2 kód sa dodáva s niektorými SIM kartami a vyžaduje sa pre prístup k niektorým funkciám, napríklad k pevnému zoznamu.

- **PUK kód a PUK2 kód** (8 číslíc): PUK kód (PUK = Personal Unblocking Key, Osobný odblokovací kód) je potrebný na zmenu zablokovaného PIN kódu. PUK2 kód je potrebný na zmenu zablokovaného PIN2 kódu. Ak tieto kódy nedostanete spolu so SIM kartou, obráťte sa na operátora, ktorého SIM karta sa nachádza vo vašom inteligentnom telefóne.
- **Blokovacie heslo** (4 číslice): Blokovacie heslo je potrebné pri používaní služby Blokovanie hovorov (Call barring). Toto heslo môžete dostať od svojho poskytovateľa služieb. Internetové aplikácie inteligentného telefónu využívajú heslá a užívateľské mená na ochranu pred neoprávneným používaním Internetu a jeho služieb. Tieto heslá si môžete zmeniť v nastaveniach príslušných Internetových aplikácií.

Správa pamäti

Mnohé funkcie tohoto inteligentného telefónu spotrebúvajú pamäť, keď si ukladajú dáta. Medzi takéto funkcie patria videá, hudobné súbory, hry, kontakty, správy, obrázky a tóny zvonenia, kalendár a zoznam úloh, dokumenty a načítané aplikácie. Množstvo dostupnej pamäti závisí od toho, koľko dát je už v pamäti inteligentného telefónu uložených.

Na rozšírenie pamäťovej kapacity môžete použiť pamäťovú kartu. Ak máte v prístroji nedostatok pamäti, môžete niektoré dáta presunúť na pamäťovú kartu. Na pamäťové karty môžete zapisovať opakovane, takže na pamäťovú kartu môžete opakovane ukladať dáta a podľa potreby dáta z karty vymazávať.

▼ **Upozornenie:** Niektoré karty slúžia iba na čítanie. Obsahujú predinštalované dáta, ktoré z karty nemôžete zmazať ani ich prepísať.

→ **Ak si chcete pozrieť stav pamäti,** spustíte aplikáciu Control Panel (Ovládací panel) a otvorte [Memory](#) (Pamäť). Uvidíte, ktoré typy dát máte uložené v pamäti inteligentného telefónu a na pamäťovej karte, a koľko pamäti zaberajú jednotlivé skupiny dát.

Uvoľnenie pamäti

Ac si nainštalujete mnoho hier alebo si uložíte veľa obrázkov, hudobných súborov alebo videoklipov, môžete obsadiť veľkú časť dostupnej pamäti. Inteligentný telefón vás upozorní na nedostatok pamäti. V takomto prípade nebudete môcť ukladať ďalšie dáta, kým nevymažete niektoré hry, obrázky alebo iné položky, aby sa uvoľnila pamäť. Aby ste sa vyhli stavom nedostatku pamäti, mali by ste dáta pravidelne vymazávať alebo presúvať na pamäťovú kartu.

Môžete vymazávať údaje o kontaktoch, záznamy z kalendára, hry, správy, e-maily a iné dáta. Otvorte príslušnú aplikáciu a dáta vymažte.

Blokovanie dotykového displeja a tlačidiel

Dotykový displej a tlačidlá prístroja môžete zablokovať, aby ste zabránili ich náhodnému stláčaniu.

→ **Dotykový displej a tlačidlá** zablokujete stlačením  a potom . Po zablokovaní dotykového displeja a tlačidiel sa v oblasti stavových indikátorov objaví ikona . Iný spôsob, ako zablokovať displej a tlačidlá, je stlačiť vypínač  a vybrať [Lock touch screen and keys](#) (Zablokovať displej a tlačidlá). **Odblokovanie:** stlačte  a potom .

→ **Ak chcete prijať hovor, keď sú tlačidlá a displej zablokované,** stlačte . Počas hovoru môžete telefón obsluhovať obvyklým spôsobom. Keď hovor ukončíte alebo odmietnete, dotykový displej a tlačidlá sa automaticky znova zablokujú.

→ **Ak chcete aktivovať automatické blokovanie,** otvorte aplikáciu Control panel (Ovládací panel) a otvorte [Display](#) (Displej). Zaškrtnite políčko [Screen saver locks display & keys](#): (Šetrič displeja blokuje displej a tlačidlá) a klepnite na **OK**. Dotykový displej a tlačidlá sa automaticky zablokujú, keď sa aktivuje šetrič displeja.

Regulácia hlasitosti

→ **Ak chcete počas hovoru upraviť hlasitosť,** stlačením  otvorte nastavenia zvuku. Stláčaním  a ,

alebo  a  na smerovom tlačidle môžete znížiť, resp. zvýšiť hlasitosť. Môžete si tiež prepnúť zvuk na reproduktor alebo vypnúť mikrofón prístroja.

→ **Ak chcete upraviť hlasitosť, keď používate headset alebo reproduktor**, stlačte  a  na smerovom tlačidle.

! **VÝSTRAHA:** Počúvajte hudbu pri rozumnej hlasitosti. Dlhodobé pôsobenie vysokej hlasitosti vám môže poškodiť sluch.

Reproduktor

Váš inteligentný telefón má zabudovaný reproduktor pre handsfree prevádzku (pozrite si obr. 3 na str. 13). Reproduktor vám umožňuje hovoriť do prístroja a počúvať z neväčšej vzdialenosti bez toho, aby ste museli prístroj držať pri uchu; môžete ho napríklad položiť vedľa seba na stôl. Reproduktor môžete používať aj počas hovoru, so zvukovými aplikáciami a pri prezeraní multimediálnych správ.

→ **Ak chcete počas hovoru zapnúť reproduktor**, stlačte . Reproduktor musíte pri hovoroch zakaždým osobitne aktivovať, ale zvukové aplikácie, napríklad prehrávač hudby, používajú reproduktor štandardne. **Ak chcete reproduktor vypnúť** a vrátiť sa k používaniu slúchadla, stlačte .

! **VÝSTRAHA:** Keď je zapnutý reproduktor, nedržte prístroj pri uchu, pretože hlasitosť môže byť veľmi vysoká.

Headset

Rádio a prehrávač hudby vo svojom inteligentnom telefóne môžete počúvať cez dodaný headset HS-3.

→ **Ak chcete headset pripojiť k prístroju**, zapojte konektor káblíka headsetu do Pop-Port™ konektora v spodnej časti prístroja. (Pozrite si časť 2 na strane 13.) Káblík headsetu plní úlohu antény rádioprijímača, nechajte ho preto voľne visieť.

→ **Ak používate headset a chcete prijať hovor**, stlačte tlačidlo diaľkového ovládania, ktoré sa nachádza na mikrofónnom dieli headsetu. Hovor ukončíte ďalším stlačením toho istého tlačidla.

! **VÝSTRAHA:** Pri používaní stereo headsetu sa znižuje vaša schopnosť vnímať okolité zvuky. Nepoužívajte stereo headset tam, kde by vás to mohlo vystaviť nebezpečenstvu.

Inštalácia aplikácií a softwaru

Do svojho inteligentného telefónu môžete inštalovať dva typy aplikácií a softwaru:

- Aplikácie a software, špeciálne určené pre inteligentný telefón Nokia 7710, alebo vhodné pre operačný systém Symbian. Tieto inštalateľné súbory majú príponu .SIS. Pozrite si časť „Inštalácia softwaru“ na strane 28.
- J2Micro Edition™ aplikácie, vhodné pre operačný systém Symbian. Tieto súbory majú príponu .JAD alebo .JAR. Nenačítajte do prístroja aplikácie PersonalJava™,

pretože ich nemožno inštalovať. Pozrite si časť „Inštalácia Java™ aplikácií“ na strane 28.

Inštallačné súbory si na svoj prístroj môžete preniesť z kompatibilného počítača, načítať ich počas prehliadania, alebo ich môžete dostať v multimediálnej správe, ako prílohu e-mailu alebo cez Bluetooth.

▼ **Dôležité:** Inštalujte aplikácie iba zo zdrojov, ktoré poskytujú adekvátnu ochranu pred škodlivým softwarom.

Počas inštalácie inteligentný telefón skontroluje integritu inštalovaného balíka. Prístroj zobrazí informácie o vykonaných kontrolách, a budete si môcť vybrať, či chcete v inštalácii pokračovať alebo ju zrušiť.

Informácie o digitálnych podpisoch a certifikátoch nájdete v časti „Certificate manager – Správca certifikátov“ na strane 112.

Inštalácia softwaru

Ak inštalujete súbor, ktorý obsahuje aktualizáciu alebo opravu existujúcej aplikácie, budete môcť pôvodnú aplikáciu obnoviť iba ak máte pôvodné inštallačné súbory alebo úplnú záložnú kópiu odstráneného softwarového balíka. Ak chcete obnoviť pôvodnú aplikáciu, najskôr aktualizovanú aplikáciu odstráňte a potom znova nainštalujte aplikáciu z pôvodného inštallačného súboru alebo zálohy.

⇒ **Ak chcete nainštalovať software**, vyhľadajte v pamäti prístroja alebo na pamäťovej karte inštallačný

súbor, a dvoma klepnutiami na tento súbor spustíte inštaláciu. Ak ste napríklad dostali inštallačný súbor ako prílohu e-mailu, vstúpte do svojej schránky, otvorte príslušný e-mail a dvakrát klepnite na inštallačný súbor, aby sa inštalácia začala.

⇒ **Odstraňovanie softwaru:** pozrite si časť „Application manager – Správca aplikácií“ na strane 111.

💡 **Tip:** Ďalšie informácie o inštalácii softwaru nájdete v časti „Application manager – Správca aplikácií“ na strane 111.

Inštalácia Java™ aplikácií

- 1 Vyhľadajte v pamäti prístroja alebo na pamäťovej karte inštallačný súbor, vyberte ho a dvoma klepnutiami spustíte inštaláciu. Ak ste napríklad dostali inštallačný súbor ako prílohu e-mailu, vstúpte do svojej schránky, otvorte príslušný e-mail a dvakrát klepnite na inštallačný súbor, aby sa inštalácia začala.
- 2 Potvrďte inštaláciu. Pre inštaláciu sa vyžaduje súbor .JAR. Ak chýba, prístroj vás môže požiadať, aby ste si ho načítali. Ak nemáte definované žiadne prístupové miesto, prístroj vás požiada, aby ste si niektoré vybrali. Počas načítania .JAR súboru budete možno musieť zadať užívateľské meno a heslo, aby ste získali prístup na server. Získate ich od dodávateľa alebo pôvodcu aplikácie. Prístroj vám oznámi ukončenie inštalácie.

💡 **Tip:** Počas prehliadania si môžete načítať inštallačný súbor a ihneď ho inštalovať. Upozorňujeme ale, že počas inštalácie zostáva spojenie na pozadí otvorené.

Dátové prenosy

Tento prístroj využíva možnosti prenosu dát, poskytované sieťou GSM, na odosielanie multimediálnych správ, krátkych správ a e-mailov, a na vytváranie spojení so vzdialenými počítačmi.

Bezdrôtové dátové spojenia možno vytvárať z väčšiny miest, kde váš inteligentný telefón funguje. Odporúča sa však, aby ste prístroj presunuli na miesto, kde získate čo najsilnejší signál bezdrôtovej siete. Keď je signál silný, je dátový prenos efektívny. Vzhľadom na inherentné charakteristiky bezdrôtového prostredia nemôžete od bezdrôtových dátových komunikácií vo všeobecnosti očakávať rovnaké parametre ako od pozemných komunikácií.

Nasledujúce faktory môžu narušiť bezdrôtovú komunikáciu formou šumu, nízkeho signálu alebo straty signálu, chybných funkcií prístroja, alebo poruchy zobrazovania:

Šum – Rádiové rušenie od elektronických zariadení a vybavenia, ako aj od iných telefónov môže negatívne ovplyvniť kvalitu bezdrôtových dátových prenosov.

Odpovzdávanie – Keď sa užívateľ inteligentného telefónu presúva z jednej bunky siete do inej, intenzita signálu v kanáli poklesne a ústredňa bezdrôtových telefónov môže odovzdať užívateľa inej bunke a na inú frekvenciu, kde je signál silnejší. K odpovzdávaniu medzi bunkami môže dôjsť, aj keď sa užívateľ nepohybuje, a to v dôsledku zmien v zaťažení siete. Takéto odpovzdávanie môže spôsobiť mierne zdržania v prenosoch.

Elektrostatické výboje – Výboj statickej elektriny z prsta alebo vodiča môže spôsobiť poruchy funkcie elektronických zariadení. Výboj môže spôsobiť poruchy zobrazovania a nestabilitu softwaru. Bezdrôtové spojenia sa môžu stať nespoľahlivými, môže dôjsť k porušeniu dát a prenos sa môže zastaviť. V takomto prípade musíte ukončiť existujúci prenos (ak ho máte vytvorený), vypnúť prístroj (ak je zapnutý) a vybrať batériu. Potom vložte batériu naspäť a vytvorte nové bezdrôtové spojenie.

Slepé miesta a výpadky – Slepé miesta sú oblasti, kde nemožno prijímať rádiové signály. K výpadkom dochádza, keď užívateľ inteligentného telefónu prechádza oblasťami, kde je rádiový signál blokovaný alebo oslabený krajinou alebo veľkými stavbami.

Skreslenie signálu – Vzdialenosť a prekážky môžu spôsobiť rozfázovanie signálov. Môžu spôsobiť aj vznik odrazených signálov. Oba prípady vedú k strate intenzity signálu.

Nízka intenzita signálu – V dôsledku vzdialenosti alebo prekážok môže byť intenzita rádiového signálu od bunky siete nedostatočná alebo nedostatočne stabilná pre vytvorenie spoľahlivého dátového spojenia pre komunikáciu. Preto, aby ste si zabezpečili čo najlepšiu komunikáciu, zapamätajte si nasledujúce rady:

- Dátové spojenie je najlepšie, keď sa prístroj nepohybuje. Neodporúča sa pokúšať o dátovú komunikáciu v pohybujúcom sa vozidle.
- Nekladte prístroj na kovový povrch.

- Na displeji inteligentného telefónu skontrolujte, že intenzita signálu je dostatočná. Presunutím inteligentného telefónu na iné miesto v miestnosti, predovšetkým bližšie k oknu, môžete dosiahnuť silnejší signál. Ak signál nie je dostatočný pre hlasový hovor, nemali by ste sa pokúšať o dátové spojenie, kým nenájdete miesto s lepším príjmom signálu.

Dátové spojenia

GSM dátový prenos

GSM dátový prenos umožňuje prenos dát s rýchlosťami do 14,4 kbps. O dostupnosti a možnostiach aktivácie dátových služieb sa informujte u operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb.

Vysokorýchlostné dátové prenosy (HSCSD)

HSCSD umožňuje dátové prenosy s rýchlosťami do 43,2 kbps, čo je štvornásobok rýchlosti štandardných dátových prenosov v GSM sieti. HSCSD je čo do rýchlosti porovnateľné s mnohými počítačovými modemami, ktoré komunikujú cez pevné telefónne siete.

O dostupnosti a možnostiach aktivácie vysokorýchlostných dátových služieb sa prosím informujte u operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb.

▼ **Upozornenie:** Pri odosielaní dát v režime HSCSD sa môže batéria prístroja vyčerpať rýchlejšie než pri normálnych hovoroch alebo dátových prenosoch, pretože prístroj odosiela dáta sieti rýchlejšie.

Paketové dáta (GPRS)

GPRS umožňuje mobilným telefónom bezdrôtový prístup k dátovým sieťam (služba siete). GPRS používa technológiu dátových paketov, kde sa dáta odosielaajú cez mobilnú sieť v krátkych dátových balíčkoch. Výhoda odosielenia dát v paketoch spočíva v tom, že sieť sa obsadzuje iba pri odosielaní alebo prijímaní dát. Pretože GPRS využíva sieť efektívne, umožňuje rýchle vytvorenie dátových spojení a veľké rýchlosti dátových prenosov.

Služby GPRS si musíte nechať aktivovať. O dostupnosti a možnostiach aktivácie služieb GPRS sa informujte u operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb.

(E)GPRS (Rozšírené GPRS) sa podobá na GPRS, ale umožňuje ešte rýchlejšie spojenia. Podrobnejšie informácie o dostupnosti (E)GPRS a rýchlostiach prenosu dát si vyžiadajte od operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb. Upozorňujeme, že ak si ako nosič dát nastavíte GPRS, multimediálny prístroj použijete namiesto GPRS (E)GPRS, ak je v sieti dostupné.

Tarifikácia GPRS a aplikácií

Všetky dátové prenosy cez GPRS a (E)GPRS podliehajú poplatkom, ktoré si za prenos dát účtuje operátor.

Podrobnejšie informácie o tarifíkácii si vyžiadajte od operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb.

Prístupové miesta

Dátové spojenie pripája váš inteligentný telefón na Internet cez prístupové miesto. Váš inteligentný telefón podporuje tri druhy dátových spojení:

- GSM dátový prenos ()
- GSM vysokorýchlostný dátový prenos, alebo HSCSD ()
- paketové dátové spojenia (GPRS) ()

Prístupové miesta si musíte nastaviť, aby ste mohli napríklad odosielať a prijímať multimediálne správy alebo e-mail, prezeráť si Internetové stránky, načítať si Java™ aplikácie, alebo používať svoj inteligentný telefón ako modem.

Informujte sa u svojho poskytovateľa služieb, aké typy prístupových miest sú potrebné pre službu, ktorú chcete používať. O dostupnosti a možnostiach aktivácie služieb GSM dátových prenosov, GSM vysokorýchlostných dátových prenosov a GPRS spojení sa informujte u operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb.

Desk – Pracovná plocha

Aplikáciu Desk otvoríte stlačením  alebo klepnutím na  na stavovej lište.

 **Tip:** Dlhým stlačením otvoríte zoznam posledných používaných aplikácií, do ktorých môžete vstúpiť.

Desk je vaša pracovná plocha, odkiaľ môžete pristupovať ku všetkým aplikáciám a vytvárať si odkazy na položky ako sú dokumenty, obrázky, aplikácie, alebo karty kontaktov.

Keď ukončíte niektorú aplikáciu stlačením  a prejdete do inej aplikácie, prístroj štandardne uloží dáta.



Obrázok 12: Desk – Pracovná plocha

➔ **Ak chcete otvoriť niektorú aplikáciu**, dvakrát klepnite na jej ikonu. Klepnutím a ťahom na lište posuvníka na pravej strane môžete rolovať obraz po displeji hore a dole.

➔ **Ak chcete odstrániť niektorú aplikáciu**, vstúpte do **Control panel > App. manager** (Ovládací panel > Správca aplikácií), vyberte softwarový balík, ktorý chcete odstrániť, a klepnite na **Remove** (Odstrániť). Zobrazí sa dialógové okno so žiadosťou o potvrdenie. Stlačte **Remove** (Odstrániť).

➔ **Ak chcete vytvoriť odkaz na niektorú položku**, vstúpte do aplikácie, ktorej položku chcete pridať ako odkaz na pracovnú plochu, a túto položku vyberte. Stlačte  a nájdite v menu príkaz **Add to Desk...** (Pridať na Plochu). Napríklad v aplikácii Images (Obrázky) vyberte **Tools > Add to Desk...** (Nástroje > Pridať na Plochu). Na pracovnej ploche vyberte skupiny, do ktorých chcete odkaz pridať, a klepnite na **OK**.

➔ **Ak chcete vymazať odkaz alebo ikonu aplikácie**, vyberte ikonu, stlačte  a vyberte **Edit > Delete** (Úpravy > Vymazať). Upozorňujeme, že ikony aplikácií nemožno vymazávať zo skupiny **All** (Všetko).

➔ **Ak chcete zmeniť poradie ikon**, klepnite na ikonu a asi na sekundu na nej stylus pridržierte, potom ikonu stylusom potiahnite na nové miesto na displeji.

➔ **Ak chcete zväčšiť alebo zmenšiť veľkosť ikon**, stlačte  alebo  a vyberte **Display > Zoom in** alebo **Zoom out** (Displej > Priblížiť alebo Oddialiť).

- **Ak chcete mať na pozadí displeja obrázok**, stlačte  a vyberte [Display](#) > [Set background image...](#) (Displej > Nastaviť obrázok na pozadí). Vyberte požadovaný obrázok. Klepnite na [Preview](#) (Predviesť), ak si chcete obrázok pozrieť. V opačnom prípade klepnite na [OK](#). O ďalších možnostiach personalizácie displeja sa dozviete v časti „Themes – Témy“ na strane 126.

Skupiny na pracovnej ploche

Aplikácie a odkazy, ktoré sa nachádzajú na pracovnej ploche, si môžete rozdeliť do osobitných skupín. Rozdelenie na skupiny vám uľahčí orientáciu medzi početnými aplikáciami a odkazmi. Rovnakú aplikáciu alebo odkaz môžete mať vo viacerých skupinách.

- **Ak chcete vytvoriť novú skupinu**, stlačte , vyberte [Group](#) > [New...](#) (Skupina > Nová) a pomenujte novú skupinu.
- **Ak chcete prejsť z jednej skupiny do inej**, stlačte , vyberte [View group](#) (Ukázať skupinu) a vyberte požadovanú skupinu.
- **Ak chcete pridať vybranú aplikáciu alebo odkaz do niektorej skupiny**, stlačte , vyberte [Group](#) > [Add to group...](#) (Skupina > Pridať do skupiny) a vyberte skupinu, kam sa má položka pridať.
- **Ak chcete pridať alebo odstrániť položky zo skupiny**, stlačte , a vyberte [Group](#) > [Edit...](#) (Skupina > Upraviť). Upozorňujeme, že táto voľba nie je dostupná pre

skupinu [All](#) (Všetko). Zo zoznamu naľavo vyberte aplikáciu alebo skratku, ktorú chcete pridať do skupiny. Klepnite na [Add](#) (Pridať). Ak chcete odstrániť aplikáciu alebo skratku, vyberte ju v zozname napravo a klepnite na [Remove](#) (Odstrániť).

- **Ak chcete niektorú skupinu premenovať**, stlačte , vyberte [Group](#) > [Manage groups...](#) (Skupina > Upraviť skupiny). Vyberte skupinu, ktorú chcete premenovať, a klepnite na [Rename](#) (Premenovať).
- **Ak chcete niektorú skupinu vymazať**, stlačte , vyberte [Group](#) > [Manage groups...](#) (Skupina > Upraviť skupiny). Vyberte skupinu, ktorú chcete vymazať, a klepnite na [Delete](#) (Vymazať). Skupinu [All](#) (Všetko) nemožno premenovať ani vymazať.

Písanie textu

Písmená, číslce a špeciálne znaky môžete zadávať dvoma spôsobmi. **Rozpoznávanie rukopisu** vám umožňuje písať znaky priamo na displej pomocou stylusu. Môžete použiť aj **virtuálnu klávesnicu** a klepaním vyberať znaky, ktoré chcete vložiť.

Poskytovatelia aplikácií môžu ponúknuť iné metódy vstupu. Prístroj dokáže použiť aplikáciu pre alternatívny vstup iba keď je inštalovaná v pamäti prístroja. Prístroj nedokáže takéto aplikácie podporovať, ak sú inštalované na pamäťovej karte.

➔ **Ak chcete napísať text**, klepnite na miesto na displeji, kam chcete začať písať. Otvorí sa okienko pre rozpoznávanie rukopisu alebo virtuálna klávesnica. **Ak chcete prejsť od rozpoznávania rukopisu k virtuálnej klávesnici**, klepnite na . Ak chcete prejsť na rozpoznávanie rukopisu, klepnite na . Začnite písať.

▼ **Dôležité:** Používajte iba pero, schválené pre tento prístroj spoločnosťou Nokia. Ak použijete iný stylus, stratia platnosť všetky záruky, vzťahujúce sa na prístroj, a môžete si poškodiť displej. Chráňte displej pred poškriabaním. Na písanie po displeji nikdy nepoužívajte skutočné perá, ceruzky alebo iné ostré predmety.

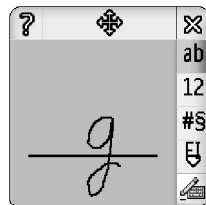
➔ **Ak chcete presunúť vstupné okno**, klepnite na  a potiahnite.

➔ **Ak chcete vstupné okienko skryť**, klepnite na .

➔ **Ak chcete zmeniť jazyk vstupu**, klepnite na  a vyberte požadovaný jazyk zo zoznamu.

Rozpoznávanie rukopisu

💡 **Tip:** Klepnutím na  na okienku pre rozpoznávanie rukopisu otvoríte Pomocníka. Pomocník ponúka podrobné informácie o tom, ako zadávať znaky, a obsahuje ďalšie užitočné tipy.



Obrázok 13 Okno pre rozpoznávanie rukopisu

➔ **Ak chcete použiť rozpoznávanie rukopisu**, stylusom postupne kreslite znaky do okienka pre rozpoznávanie rukopisu.

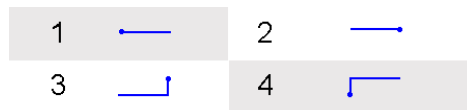
💡**Tip:** Upozorňujeme, že rozpoznávanie rukopisu berie do úvahy, kam znaky kreslíte. Pri písaní sa riad'te tenkou základnou čiarou.

➡**Ak chcete prechádzať medzi automatickou voľbou veľkosti písmen, malými písmenami a veľkými písmenami,** klepnite na **ab**. Na začiatku slova si môžete vybrať medzi automatickým písaním veľkých písmen a malým písmenom. Uprostred slova si môžete vybrať medzi veľkým a malým písmenom. Prvé písmená všetkých viet, nasledujúce po znakoch **! ? a .** sa automaticky píše ako veľké, ak ste túto voľbu nevypli v nastaveniach písania perom v ovládacom paneli (Control Panel > Pen input settings).

Upozorňujeme, že veľkosť písmen závisí od zvoleného abecedného režimu a nie od toho, ako píšete písmená na displej. Môžete písať veľké písmená a vkladať ich ako malé, ak systém ľahšie rozpoznáva veľké písmená. Upozorňujeme, že AB režim nemožno vybrať na začiatku slova, ktorého prvé písmeno sa automaticky píše ako veľké.

💡**Tip:** Informácie o ďalších voľbách automatického písania veľkých písmen nájdete v časti "Nastavenia písania perom" na strane 36.

➡**Ak chcete písať čísla, špeciálne znaky alebo rukopisné značky,** klepnite na **12**, ak chcete vkladať čísla, a na **#§**, ak chcete vkladať špeciálne znaky. Obrázok 14 vysvetľuje, ako sa vkladá medzera, znak posunu späť atď.



Obrázok 14 Rukopisné značky: 1 - medzera, 2 - posun späť (backspace), 3 - nový riadok (enter), 4 - prechod na značku tabulátora

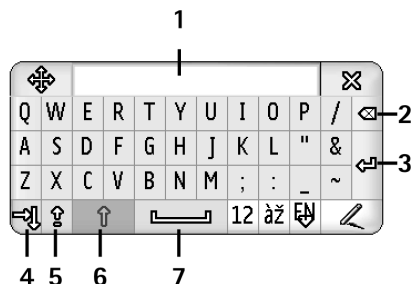
➡**Ak chcete vymazať text,** označte ho potiahnutím stylusu cez text. Nakreslite značku posunu späť. Pozrite si obr. 14.

➡**Ak chcete naučiť systém svoj osobný rukopisný štýl,** vyberte aplikáciu Control panel (Ovládací panel) a **Pen Input Settings** (Nastavenia písania perom), potom klepnite na **Training** (Nácvik). Dvakrát klepnite na sadu znakov (malé alebo veľké písmená, čísla alebo špeciálne znaky) a vyberte znak, ktorý chcete systém naučiť. Klepnite na **Train** (Nacvičiť). Nakreslite znak podľa vlastného štýlu a klepnite na **OK**. **Ak chcete zmeniť štýl písania, ktorý ste systém naučili,** znova otvorte dialógové okno **Draw character** (Nakresliť znak) a klepnite na **Clear** (Zmazať), aby sa existujúci štýl zrušil. Napište znak po novom a klepnite na **OK**.

Učte systém iba tie znaky, ktoré ťažko rozpoznáva. Ak sa pokúsíte systém nacvičiť, aby rozpoznával všetky znaky, môže prístroju dôjsť pamäť.

Virtuálna klávesnica

→ Ak chcete písať na virtuálnej klávesnici, ťukajte stylusom na tlačidlá klávesnice.



Obrázok 15 Virtuálna klávesnica

- 1 Zobrazenie vstupu. Zobrazuje znaky, ktoré píšete.
- 2 Posun späť (Backspace). Vymaže znak naľavo od kurzora.
- 3 Tlačidlo Enter. Prejde na nový riadok alebo vloží nové riadky.
- 4 Tlačidlo tabulátora. Vkladá znak prechodu na záložku tabulátora alebo presúva kurzor na nasledujúce pole.
- 5 Zámok preraďovača - Caps lock. Prepína do režimu veľkých písmen.
- 6 Preraďovač (Shift). Umožňuje vám písať veľké písmená, keď píšete v režime malých písmen.
- 7 Medzerník. Vkladá medzeru.

→ Ak chcete prejsť od malých písmen k veľkým a naopak, klepnite na . Ak chcete zapnúť zámok preraďovača (caps lock), klepnite na . Prvé písmená všetkých viet, nasledujúce po znakoch ! ? a . sa automaticky píše ako veľké, ak ste túto voľbu nevypli v nastaveniach pera v ovládacom paneli (Control Panel > Pen Input).

→ Ak chcete písať čísla alebo špeciálne znaky, klepnite na . Klepnutím na si môžete zobraziť ďalšie špeciálne znaky.

💡 **Tip:** Ak chcete písať písmená s diakritikou a na klávesnici sa nachádzajú iba klávesy s diakritickými znamienkami, klepnite najskôr na diakritický znak a potom na písmeno. Ak chcete vybrať písmeno s diakritikou, môžete klepnúť aj na , ak je zobrazené.

→ Ak chcete vymazať text, označte ho potiahnutím stylusu cez text. Klepnite na ikonu spätného posunu (backspace).

Nastavenia písania perom

→ Ak chcete upraviť nastavenia textového vstupu, vyberte **Control panel > Pen Input Settings** (Ovládací panel > Nastavenia písania perom). Definujte:

Input language: – Jazyk vstupu: Toto nastavenie definuje, ktoré špecifické znaky vo vašom rukopise bude systém rozpoznávať a ako bude usporiadaná virtuálna klávesnica.

Capitalise: — Písať veľké: Ak chcete, aby sa veľké písmená písali po znakoch ! ?, ak za nimi nasleduje medzera, vyberte *After '!', '?' or '!' with space* (Po „? a ! s medzerou). Ak sa majú písať veľké písmená aj bez medzery, vyberte *After '!', '?' or '!'* (Po „? a !). Ak chcete automatické písanie veľkých písmen vypnúť, vyberte *No* (Nie).

Character recognition: — Rýchlosť rozpoznávania znakov: Upravuje rýchlosť, s akou sa rozpoznávajú znaky v rukopise.

Line width: — Hrúbka čiary: Zmení hrúbku stopy stylusu.

Keyboard size: — Nastavte veľkosť virtuálnej klávesnice.

Input method: — Metóda vkladania textu: Štandardne má váš prístroj dve metódy vkladania textu: virtuálnu klávesnicu a rozpoznávanie rukopisu. Toto nastavenie využijete iba v prípade, že na svojom prístroji máte nainštalovaný iný spôsob vstupu.

 **Tip:** Voľbu *After '!', '?' or '!'* môžete použiť pre textové správy, aby sa do nich zmestilo viac textu.



Telephone – Telefón

Vstúpte do [Desk](#) > [Telephone](#).

Mikrofón a slúchadlo sa nachádzajú na prednej strane prístroja (pozrite si obr. 1 na strane 12).

Volanie

→ **Ak chcete zatelefonovať a použiť číselnú klávesnicu**, otvorte aplikáciu Telephone, navoľte telefónne číslo na virtuálnom číselníku a klepnite na [Call](#) (Zavolať). **Ak chcete vytukané číslice zmazať**, ťukajte na . Medzi oknami môžete prechádzať stláčaním .

Ak voláte do zahraničia, pridajte medzinárodný volací znak + (klepnite a pridržierte stylus na tlačidlo * a z rozbaľovacieho zoznamu vyberte +) a potom zadajte kód krajiny, medzimestskú predvoľbu a telefónne číslo.

Ak ste vybrali SIM kartu alebo ak je SIM karta poškodená, môžete volať iba na tiesňové čísla. Niektoré siete môžu pre uskutočnenie akéhokoľvek hovoru vyžadovať, aby bola v prístroji správne vložená platná SIM karta.

Ak nemožno zavolať na tiesňové číslo obvyklým spôsobom, môžete sa pokúsiť zadať tiesňové číslo, naprogramované v prístroji, do okienka pre zadanie kódu a klepnúť na [Call](#) (Volať).

→ **Ak chcete zavolať číslo, uložené v adresári**, v okne voľby čísla (Dialler) klepnite na [Contacts](#) (Kontakty), vyberte kontakt z adresára a klepnite na [Call](#) (Zavolať). Ak má kontakt viac než jedno telefónne číslo, otvorí sa zoznam všetkých telefónnych čísel kontaktu. Vyberte zo zoznamu požadované číslo a klepnite na [OK](#).

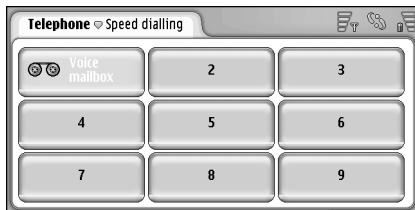
💡 **Tip:** Telefónne číslo v textovom okne alebo dokumente môžete použiť ako hyperodkaz. Klepnite na číslo, alebo doň smerovým tlačidlom presuňte kurzor, a zmení sa na odkaz s malou ikonou. Klepnutím na ikonu na telefónne číslo zavoláte.

→ **Ak chcete pridať číslo z číselného poľa do adresára**, klepnite na [Add to Contacts](#) (Pridať do Kontaktov), vyberte kontakt alebo vytvorte nový kontakt a vyplňte údaje kontaktu. Ďalšie informácie nájdete v časti „Contacts – Adresár kontaktov“ na strane 65.

→ **Ak chcete zavolať na číslo zo zoznamu posledných hovorov**, v okne voľby čísla (Dialler) klepnite na [Recent calls](#) (Posledné hovory). Vyberte číslo z niektorého zoznamu a klepnite na [Call](#) (Zavolať). **Ak chcete pridať číslo do svojho adresára kontaktov**, vyberte číslo a klepnite na [Add to contacts](#) (Pridať do kontaktov).

→ **Ak chcete použiť rýchlu voľbu**, stlačte , vyberte [View](#) > [Speed dialling](#) (Zobraziť > Rýchla voľba) a klepnite na meno alebo číslo, ktoré chcete zavolať.

Rýchla voľba je rýchly spôsob volania často používaných čísel.



Obrázok 16: Rýchla voľba

➔ **Ak chcete definovať priradenie čísel rýchlej voľby**, otvorte okno rýchlej voľby: stlačte , vyberte **View > Speed dialling** (Zobraziť > Rýchla voľba). Klepnite na prázdne číslo rýchlej voľby a potom v zobrazenom dialógovom okne na **Assign** (Pridel'). Vyberte kontakt, ktorému chcete prideliť číslo rýchlej voľby, a klepnite na **Select** (Zvoľ'). Ak je na výber viac telefónnych čísel, vyberte požadované číslo a klepnite na **OK**.

➔ **Ak chcete prejsť z okna voľby čísla (Dialler) do okna rýchlej voľby (Speed dialling) alebo naspäť**, stlačte .

➔ **Ak chcete zavolať svoju odkazovú schránku**, vyžiadajte si číslo odkazovej schránky (služba siete) od operátora. V okne rýchlej voľby je číslo 1 rezervované pre volanie vašej odkazovej schránky. Ďalšie informácie nájdete v časti „Nastavenia odkazovej schránky“ na strane 42.

➔ **Ak chcete počas hovoru upraviť hlasitosť**, klepnite na **Audio settings** (Nastavenia zvuku). Posunutím bežca upravte hlasitosť. Vyberte **Loudspeaker**: (Reproduktor), ak chcete používať handsfree reproduktor a mikrofón, alebo **Mute**; ak chcete vypnúť mikrofón.

💡 **Tip:** Počas hovoru môžete stlačením  otvoriť nastavenia zvuku. Stláčaním  a , alebo  a  na smerovom tlačidle môžete znížiť, resp. zvýšiť hlasitosť.

➔ **Ak chcete počas hovoru začať nový hovor**, klepnite na **Dialler** (Volič). Ak chcete prejsť od jedného hovoru k druhému, klepnite na **Unhold** (Uvoľniť) alebo **Hold** (Podržať). **Ak chcete prepojiť oboch účastníkov a sami sa od hovoru odpojiť**, stlačte , vyberte **Options > Transfer** (Voľby > Prepojiť). **Ak chcete hovoriť s oboma účastníkmi súčasne**, klepnite na **Conference** (Konferencia). Do konferenčného hovoru môžete zapojiť až 5 účastníkov. Počas konferenčného hovoru môžete klepnúť na **Conf. options** (Voľby konf. hovoru), ak chcete niektorého účastníka z hovoru vyradiť alebo sa s niektorým porozprávať súkromne. Konferenčný hovor a prepájanie hovorov sú služby siete.

💡 **Tip:** Informácie o sledovaní neprijatých a prijatých hovorov a volaných čísel a o dĺžke hovorov nájdete v časti „Log – Denník“ na strane 142.

Prijímanie hovorov

→ Ak chcete prijať hovor, klepnite na **Answer** (Odpovedať) alebo stlačte . Ak chcete odmietnuť hovor, klepnite na **Reject** (Odmietnuť) alebo stlačte . Hovor ukončíte stlačením . Ak chcete vypnúť zvonenie, klepnite na **Silence** (Ticho). Ak chcete vypnúť zvonenie a odpovedať predvolenou správou, pozrite si časť „Ďalšie nastavenia“ na strane 43.

Hlasová voľba

Na telefónne číslo môžete zavolať vyslovením hlasovej menovky, ktorú ste definovali na karte kontaktu. Hlasovou menovkou môže byť ľubovoľné vyslovené slovo (slová).

Kým začnete používať hlasové menovky, uvedomte si, že:

- Jazyk nie je u hlasových menoviek dôležitý. Dôležitý je ale hlas hovoriaceho.
- Meno musíte vysloviť presne tak, ako ste ho vyslovili pri nahrávaní.
- Pri nahrávaní a vyslovovaní hlasových menoviek hovorte nahlas. Ak budete hovoriť príliš ticho, systém nemusí hlasovú menovku správne identifikovať.
- Hlasové menovky sú citlivé na hluk pozadia. Nahrávajte a používajte ich v tichom prostredí.
- Veľmi krátke mená prístroj neprijme. Používajte dlhé mená a vyhýbajte sa používaniu podobných mien pre rozličné čísla.

▼ **Upozornenie:** Používanie hlasových menoviek môže byť problematické napríklad v hlučnom prostredí alebo v tiesni, preto by ste sa nemali za každých okolností spoliehať výlučne na voľbu hlasom.

→ O tom, ako definovať hlasové menovky, sa dozviete v časti „Hlasové voľby“ na strane 67.

→ Ak chcete použiť hlasovú voľbu, stlačte a pridržte  alebo tlačidlo headsetu, kým sa neozve štartovací tón alebo sa na displeji neobjaví správa. Vyslovte hlasovú menovku pre číslo, ktoré chcete zavolať. Ak prístroj hlasovú menovku nespoznal a chcete skúsiť hlasovú voľbu ešte raz, stlačte a na niekoľko sekúnd pridržte tlačidlo . Ak sa chcete vrátiť k normálnej voľbe, stlačte tlačidlo  alebo tlačidlo headsetu a potom tlačidlo Esc.

Nastavenia telefónu

Presmerovanie hovorov (služba siete)

Služba presmerovania hovorov vám umožňuje presmerovať prichádzajúce hovory na iné telefónne číslo. Táto služba je tiež známa ako odklonenie hovorov.

- 1 Stlačte  a vyberte **Tools > Settings > Call divert...** (Nástroje > Nastavenia > Presmerovanie). Otvorí sa dialógové okno.
- 2 Prejdite na stránku **Voice calls** (Hovory).
- 3 Definujte:

Divert all calls: – Presmerovať všetky hovory: Ak je aktivovaná táto voľba, presmerujú sa všetky prichádzajúce hovory.

Divert if busy: – Presmerovať, ak je obsadené: Prichádzajúce hovory sa presmerujú, ak práve máte iný hovor.

Divert if not answered: – Presmerovať, ak neodpovedám: Prichádzajúce hovory sa presmerujú, ak ich do istého času neprijmete.

Divert if out of reach: – Presmerovať, ak som mimo dosahu: Prichádzajúce hovory sa presmerujú, ak je prístroj vypnutý alebo sa nachádza mimo oblasti pokrytia siete.

Divert if not available: – Presmerovať, ak som nedostupný: Aktiváciou tejto voľby aktivujete v jednom kroku voľby **Divert if busy:** (Presmerovať, ak je obsadené), **Divert if out of reach:** (Presmerovať, ak som mimo dosahu) a **Divert if not answered:** (Presmerovať, ak neodpovedám).

K dispozícii sú voľby:

Activate – Aktivovať: Otvorí dialógové okno, do ktorého môžete napísať číslo, kam sa má hovor presmerovať, a u niektorých volieb čas, po ktorom dôjde k presmerovaniu, ak hovor neprevezmete. Klepnite na , ak chcete vybrať číslo svojej odkazovej schránky alebo iné štandardné číslo, ak je definované. Klepnite na **Select contact** (Vybrať kontakt), ak chcete vyhľadať telefónne číslo v adresári Contacts.

Cancel – Zrušiť: Zruší presmerovanie.

Check status – Overiť stav: zistí, či je presmerovanie aktívne alebo nie.

➔ **Ak chcete zrušiť všetky presmerovania**, klepnite na **Cancel all diverts** (Zrušiť všetky presmerovania).

Presmerovanie dátových a faxových prenosov (služba siete)

- 1 Stlačte  a vyberte **Tools > Settings > Call divert...** (Nástroje > Nastavenia > Presmerovanie).
- 2 Prejdite na stránku Data & Fax calls (Dátové a faxové prenosy) a vyberte jednu z nasledujúcich volieb, ak chcete presmerovať všetky dátové alebo faxové prenosy:

Activate – Aktivovať: Otvorí dialógové okno, do ktorého môžete napísať číslo, kam sa majú prenosy presmerovať, a čas, po ktorom dôjde k presmerovaniu, ak prenos neprevezmete. Klepnutím na políčko môžete otvoriť zoznam predtým zadovaných čísel, ak nie je prázdny.

Cancel – Zrušiť: Zruší presmerovanie.

Check status – Overiť stav: zistí, či presmerovanie je aktívne alebo nie.

Blokovanie hovorov (služba siete)

Blokovanie hovorov vám umožňuje obmedziť možnosť volania a prijímania hovorov cez váš inteligentný telefón. Pre túto funkciu potrebujete blokovacie heslo od svojho poskytovateľa služieb.

- 1 Stlačte  a vyberte **Tools > Settings > Call barring...** (Nástroje > Nastavenia > Blokovanie hovorov). Otvorí sa dialógové okno.
- 2 Definujte:
 - All incoming calls:** – Všetky prichádzajúce hovory: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť prijímať hovory.
 - Incoming calls when abroad:** – Prichádzajúce hovory v zahraničí: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť prijímať hovory mimo svojej domovskej krajiny.
 - All outgoing calls:** – Všetky odchádzajúce hovory: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť volať.
 - International calls:** – Medzištátne hovory: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť volať do iných krajín alebo oblastí.
 - Int. calls except to home country:** – Medzištátne hovory okrem hovorov domov: Ak máte u operátora svojej siete aktivovaný medzinárodný roaming, budete môcť zo zahraničia telefonovať iba do svojej domovskej krajiny.

K dispozícii sú voľby:

Activate – Aktivovať: Aktivuje blokovanie.

Cancel – Zrušiť: Zruší blokovanie.

Check status – Overiť stav: zistí, či je blokovanie aktívne alebo nie.

- 3 Zadajte blokovacie heslo a klepnutím na **OK** službu aktivujte.

Ak vaša SIM karta podporuje službu alternatívnej linky, blokovanie hovorov sa bude vzťahovať iba na linku, ktorú máte práve vybranú.

➡ Ak chcete zrušiť všetky blokovania, klepnite na **Cancel all barrings** (Zrušiť všetky blokovania).

Informácie o blokovaní dátových prenosov nájdete v časti „Data call barring – Blokovanie dátových prenosov“ na strane 114.

Blokovanie hovorov a presmerovanie hovorov nemôžu byť aktívne súčasne. Aj keď je aktívne blokovanie hovorov, môže sa dať volať na oficiálne tiesňové číslo, naprogramované vo vašom prístroji.

Nastavenia odkazovej schránky

Informácie o volaní do odkazovej schránky nájdete v časti „Volanie“ na strane 38.

- 1 Stlačte  a vyberte **Tools > Settings > Voice mailbox...** (Nástroje > Nastavenia > Odkazová schránka).
- 2 Definujte číslo odkazovej schránky a prípadne aj DTMF reťazec (heslo odkazovej schránky).
 - Number:** – Číslo: Napište číslo odkazovej schránky, ktoré dostanete od svojho poskytovateľa služieb.
 - DTMF:** – Definujte DTMF reťazec pre odkazovú schránku. Ďalšie informácie o DTMF tónoch nájdete v časti „Odosielenie DTMF tónov“ na strane 44.

Ak vaša SIM karta podporuje službu alternatívnej linky, môžete definovať nastavenia odkazovej schránky pre obe linky.

Ďalšie nastavenia

Stlačte  a vyberte **Tools > Settings > Other settings...** (Nástroje > Nastavenia > Ďalšie nastavenia). Definujte:

Stránka Call – Hovor

Call waiting: – Služba čakania na hovor (služba siete): Ak máte aktivovanú službu čakania na hovor, sieť vás bude informovať o prichádzajúcom hovore aj keď máte na telefóne iný hovor. Voľba **Check status** (Overiť stav) zistí, či je služba čakania na hovor aktívna alebo nie.

Send my caller ID: – Poslať moju identifikáciu (služba siete): Určuje, či sa vaše číslo odošle osobe, ktorú voláte, alebo zostane skryté. Hodnotu môže nastaviť operátor vašej siete alebo poskytovateľ služieb pri aktivácii SIM karty (**Set by network** – Nastavila sieť).

Summary after call: – Súhrnné info po hovore: Ak nastavíte túto voľbu na **On** (Zapnuté), zobrazí sa po ukončení hovoru jeho približná dĺžka.

Automatic redial: – Automatické opakovanie: Ak nastavíte túto voľbu na **On** (Zapnuté) a zavoláte na číslo, ktoré je obsadené alebo neodpovedá, prístroj sa automaticky niekoľkokrát pokúsi na číslo dovolať. Maximálny počet pokusov je 10.

Reject with message: – Odmietnuť so správou: Ak nastavíte túto voľbu na **On** (Zapnuté), otvorí sa textové okno, do ktorého môžete napísať textovú správu, ktorú môžete odoslať ako odpoveď volajúcim, ktorých prichádzajúci

hovor odmietnete. Ak budete chcieť správu neskôr zmeniť, vyberte voľbu **Edit message** (Upraviť správu).

Line in use: Používaná linka (služba siete) – Ak vaša SIM karta podporuje službu alternatívnej linky, vyberte linku, ktorú chcete používať.

Block line change: Zablokovať zmenu linky (služba siete) – Ak vaša SIM karta podporuje službu alternatívnej linky a vyberiete túto voľbu, nebudete môcť používanú linku zmeniť. Pre zmenu tohoto nastavenia potrebujete PIN2 kód.

Stránka Network – Sieť

Operator selection: – Voľba operátora: Umožňuje vám zmeniť spôsob výberu siete a zaregistrovať sa v inej sieti. Pri automatickej voľbe siete prístroj vyberie najvhodnejšiu sieť. Pri manuálnej voľbe siete prístroj hľadá dostupné siete a zobrazí vám zoznam nájdených sietí. Potom si môžete vybrať, ktorú sieť chcete použiť. Upozorňujeme, že možnosť prechodu na inú sieť závisí od operátora vašej siete.

Cell info display: – Zobrazenie informácií o bunke: Vyberte **On** (Zapnuté), ak chcete, aby vás prístroj informoval, keď sa nachádza v sieti, využívajúcej technológiu MCN (Micro Cellular Network). V poli telefónneho čísla sa zobrazí indikátor MCN bunky. Indikátor sa nezobrazuje počas hovoru.

Bezpečnostné funkcie – stránka Security

Aj keď sú aktivované bezpečnostné funkcie, obmedzujúce možnosti volania (napríklad blokovanie hovorov, uzavreté skupiny užívateľov alebo pevný zoznam), môže sa dať volať na oficiálne tiesňové číslo, naprogramované vo vašom prístroji.

Closed user group: – Uzavretá skupina účastníkov: tu môžete určiť skupinu ľudí, ktorým budete môcť telefonovať a ktorí budú môcť telefonovať vám. Vyberte **Default**, ak chcete aktivovať skupinu, na ktorej ste sa dohodli s operátorom. Vyberte **On**, ak chcete túto službu siete aktivovať. Musíte uviesť číslo skupiny, ktoré ste dostali od siete.

Fixed dialling: – Pevný zoznam: Ak vaša SIM karta podporuje túto službu, môžete obmedziť volania zo svojho telefónu na obmedzený súbor čísel, uložených na SIM karte. Keď je aktivovaný pevný zoznam, telefónny zoznam SIM karty zobrazuje iba čísla, uvedené v pevnom zozname. Máte síce prístup do adresára kontaktov (Contacts), ale na čísla v ňom nemôžete volať.

Ak chcete nastavenia zmeniť alebo si pozrieť pevný zoznam, musíte zadať svoj PIN2 kód. Vyberte **Contacts** (Kontakty), ak chcete pridať, upraviť alebo vymazať niektoré čísla.

Mená a čísla musíte zadávať výlučne do pevného zoznamu.

▼ **Upozornenie:** Pevný zoznam ovplyvňuje aj požiadavky na služby (známe aj ako SS a USSD príkazy), ako sú napríklad príkazy na aktiváciu sieťových služieb.

Odosielanie DTMF tónov

DTMF (Dual Tone Multi-Frequency) tóny sú tóny, ktoré počujete pri stláčaní tlačidiel na numerickej klávesnici aplikácie Telefón. DTMF tóny vám napríklad umožňujú komunikovať s odkazovými službami a počítačovými telefonickými systémami.

DTMF tóny môžete odosielať sieti napríklad ak potrebujete pristupovať k automatickým telefonickým službám, odkazovým schránkam alebo bankovými systémom.

DTMF tóny môžete odosielať automaticky, ak si DTMF tón uložíte do poľa **DTMF** na karte kontaktu v adresári Contacts. Manuálne môžete DTMF tóny odosielať z okna voľby (Dialler) aplikácie Telephone. Manuálne vysielanie DTMF tónov sa odporúča, ak je reťazec DTMF tónov krátky.

➔ **Ak chcete, aby sa DTMF reťazce odosieli počas hovoru automaticky,** stlačte  a vyberte **Options** > **Send DTMF...** (Voľby > Poslať DTMF). Ak sa v adresári Contacts nachádza DTMF reťazec pre prebiehajúci hovor, otvorí sa dialógové okno **Send DTMF** (Poslať DTMF). Zobrazený DTMF reťazec môžete odoslať automaticky klepnutím na **Send** (Poslať), alebo môžete klepnúť na **Enter manually** (Zadať manuálne) a použiť okno voľby (Dialler). Ak sa pre tento hovor v adresári

Contacts nenachádza žiadny DTMF reťazec, automaticky sa otvorí okno voľby (Dialler).

➡ **Ak chcete počas hovoru manuálne vyslať DTMF tóny**, klepnite na **Dialler** (Volič) alebo stlačte . Zadaťte DTMF reťazec.

💡 **Tip:** Môžete použiť dva špeciálne znaky, ktoré môžete vložiť dvojitém poklepaním na * na volíči.

- p (znak pauzy) – Vloží medzi číslice reťazca DTMF tónov trojsekundovú pauzu. Všetky číslice, ktoré nasledujú za pauzou, sú považované za DTMF tóny.
- w (znak čakania) – Zadrží odosielanie DTMF tónov, pokiaľ neklepnete na **Send** (Poslať). Potom sa zostávajúca časť reťazca odošle sieti. Všetky číslice, ktoré nasledujú za znakom čakania, sú považované za DTMF tóny.

DTMF tóny môžete zapísať do poľa **DTMF** na karte kontaktu.

Tipy na efektívne využívanie Telefónu

- Indikátor tichého režimu  sa zobrazuje v oblasti stavových indikátorov, keď máte nastavený tichý (Silent) profil. Klepnutím na tento indikátor môžete otvoriť dialógové okno, v ktorom môžete profil zmeniť. Keď vyberiete iný profil než Silent, indikátor z oblasti stavových indikátorov zmizne.
- V okne obsluhy hovoru stlačte počas hovoru , ak chcete prebiehajúci hovor podržať alebo chcete aktivovať podržaný hovor. Keď nemáte aktívny hovor, stlačením  otvoríte zoznam posledných volaných čísel.
- V okne rýchlej voľby môžete klepnutím a potiahnutím stylusu zmeniť priradenie tlačidiel rýchlej voľby. Priradenie tlačidla pre voľbu odkazovej schránky je pevné a nemožno ho zmeniť.



Profiles – Profily

Vstúpte do [Desk](#) > [Profiles](#).

Profily definujú tóny a úrovne hlasitosti prístroja pre rozličné prevádzkové prostredia, okolnosti a skupiny volajúcich.

→ **Ak chcete zmeniť profil**, vyberte požadovaný profil zo zoznamu a klepnite na [Activate](#) (Aktivovať).

→ **Ak chcete niektorý profil vymazať**, vyberte tento profil v zozname, stlačte  a vyberte [Profile](#) > [Delete](#) (Profil > Vymazať). Upozorňujeme, že štandardný profil nemožno vymazať.

💡 **Tip:** Profil môžete zmeniť aj krátkym stlačením vypínača.

→ **Ak chcete vytvoriť nový profil**, stlačte  a vyberte [Profile](#) > [New...](#) (Profil > Nový). Ďalšie informácie o nastaveniach nájdete v časti "Úprava profilov" na strane 47.

→ **Ak chcete definovať čas, dokedy má byť nastavený vybraný profil**, klepnite na [Set time](#) (Nastaviť čas). Klepnite na  a potom pomocou šípok zmeníte čas. Keď uplynie nastavený čas, prístroj sa prepne do predchádzajúceho profilu. Upozorňujeme, že letový profil Flight nemožno z bezpečnostných dôvodov načasovať.

→ **Ak chcete k vybranému profilu pridať skupinu volajúcich**, klepnite na [Personalise](#) (Personalizovať) a [Alert for](#) (Hlásiť od). Označte skupinu alebo skupiny a klepnite na **OK**. Prístroj prehrá vybraný tón zvonenia alebo hlásenia iba keď dostanete hovor alebo správu od člena vybranej skupiny (ak sa číslo volajúceho odošle s hovorom a váš prístroj ho spozná). Iní volajúci budú hlásení s nastaveniami tichého profilu Silent.

→ **Ak chcete prístroj používať bez toho, aby sa pripájal k bezdrôtovej sieti GSM**, vyberte letový profil Flight a klepnite na [Activate](#) (Aktivovať). Rádiofrekvenčná komunikácia s bezdrôtovou sieťou GSM, signály FM rádioprijímača a Bluetooth spojenia budú odstavené, ale môžete sa venovať činnostiam, ktoré si nevyžadujú komunikáciu s bezdrôtovou sieťou. Môžete si napríklad počúvať zvukové klipy alebo písať správy.

⚠ **VÝSTRAHA:** V letovom profile Flight nemôžete volať (ani prijímať žiadne hovory), a to ani na tiesňové čísla, a nemôžete používať žiadne funkcie, ktoré si vyžadujú komunikáciu so sieťou. Aby ste mohli telefonovať, musíte najskôr aktivovať funkcie telefónu aktivovaním iného profilu. Ak je prístroj zablokovaný, zadajte blokovací kód. Ak potrebujete volať na tiesňové číslo, keď je prístroj zablokovaný a v letovom profile, môžete tiež zadať tiesňové číslo, naprogramované do vášho prístroja, do poľa pre blokovací kód a klepnúť na **Call**.

(Volať). Prístroj potvrdí, že opúšťate letový profil a začne sa tiesňové volanie.

❗ **VÝSTRAHA:** Nezapínajte prístroj, keď je používanie bezdrôtových prístrojov zakázané, alebo keď by mohol spôsobiť rušenie alebo nebezpečenstvo.

Úprava profilov

➡ **Ak chcete upraviť niektorý profil**, vyberte požadovaný profil zo zoznamu a klepnite na **Personalise** (Personalizovať). Upozorňujeme, že u niektorých profilov nemožno niektoré nastavenia zmeniť. Definujte:

Profile name: – Názov profilu: Premenujte profil.

Ringtone: – Tón zvonenia: Klepnite na , ak chcete vybrať zvukový súbor, ktorý sa má použiť ako tón zvonenia pre hlasové hovory. **Ak si chcete vybraný tón vypočuť**, klepnite na **Play tone** (Prehrať tón). Podobne môžete nastaviť zvukový súbor pre jednotlivé typy správ.

Incoming call alert: – Hlásenie prichádzajúceho hovoru: Keď vyberiete **Ascending** (Vzostupný), začne zvonenie s hlasitosťou na úrovni jedna a postupne rastie úroveň po úrovni až po nastavenú hlasitosť.

Ringtone volume: – Hlasitosť zvonenia: Nastavte hlasitosť stláčaním <+> a <->. Pre prichádzajúce hovory, správy, budík a upozornenia sa použije rovnaká hlasitosť.

Vibrating alert: – Vibračné hlásenie: Nastavte, aby prístroj vibroval pri prichádzajúcich hovoroch, správach a upozorneniach.

Message alerts: – Hlásenia správ: Nastavte, ak chcete aktivovať upozornenia na správy.

Text msg. alert tone: – Tón hlásenia textovej správy: Klepnite na , ak chcete nastaviť tón hlásenia prichádzajúcich textových správ. Ak nemáte aktivovanú voľbu **Message alerts**: (Hlásenia správ), táto voľba nie je dostupná.

Multimedia alert tone: – Tón hlásenia multimediálnej správy: Klepnite na , ak chcete nastaviť tón hlásenia prichádzajúcich multimediálnych správ. Ak nemáte aktivovanú voľbu **Message alerts**: (Hlásenia správ), táto voľba nie je dostupná.

E-mail alert tone: – Tón hlásenia e-mailu: Klepnite na , ak chcete nastaviť tón hlásenia prichádzajúcich e-mailov. Ak nemáte aktivovanú voľbu **Message alerts**: (Hlásenia správ), táto voľba nie je dostupná.

Key tones: – Tóny tlačidiel: Nastavte hlasitosť klikania tlačidiel.

Touch screen tones: – Tóny dotykového displeja: Nastavte hlasitosť pre poklepy na displej.

Warning tones: – Výstražné tóny: Prístroj vydá výstražný tón napríklad keď sa batéria blíži k vybitiu.

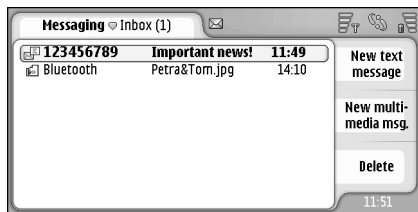
Ak chcete zavrieť toto dialógové okno a zrušiť všetky vykonané zmeny, stlačte .



Messaging – Správy

Vstúpte do **Desk** > **Messaging**.

V aplikácii Messaging môžete vytvárať, odosielať, prezerat' si, upravovať a triediť rozličné typy správ: textové správy, multimediálne správy, e-mailové správy a inteligentné (smart) správy, čo sú špeciálne textové správy, obsahujúce dáta. Môžete tiež prijímať správy a dáta cez Bluetooth a prijímať správy od WAP služieb, správy celulárneho vysielania (cell broadcast), a môžete odosielať príkazy službám.



Obrázok 17: Messaging – Správy

▼ **Upozornenie:** Multimediálne správy môžu prijímať a zobrazovať iba prístroje, vybavené kompatibilnými funkciami multimediálnych správ alebo elektronickej pošty.

💡 **Tip:** Aby ste mohli odosielať a prijímať e-mailové a multimediálne správy, musíte si nakonfigurovať nastavenia prístupového miesta k Internetu. Pozrite si časť „Nastavenie prístupového miesta k Internetu“ na strane 116. Podľa typu SIM karty, ktorú používate, môže byť prístroj schopný automaticky nakonfigurovať správne nastavenie pre prehliadanie Internetu a službu MMS.

💡 **Tip:** Správu môžete začať vytvárať z ktorejkoľvek aplikácie, ktorá má voľbu **Send** alebo príkaz menu **Send** (Poslať). Vyberte súbor (obrázok, text), ktorý sa má vložiť do správy, a klepnite na **Send** (Poslať).

💡 **Tip:** Ak chcete odoslať správu z okna editora správ a v poli **To:** (Komu:) máte platnú adresu, stlačte **↵**.

➡ **Ak chcete upraviť príkazové tlačidlo v hlavnom okne,** stlačte **☰**, vyberte **Display > Command bar buttons...** (Zobraziť > Tlačidlá panelu príkazov), vyberte požadované príkazy pre jednotlivé tlačidlá a klepnite na **OK**.

➡ **Ak si chcete správy utriediť,** stlačte **☰**, vyberte **Display > Sort...** (Zobraziť > Zoradiť). Vyberte požadovaný spôsob a smer zoradenia a klepnite na **OK**.

Inbox – Schránka prijatých správ

Ikony označujú typ správy, prioritu a prípadne prílohy. Môžete vidieť niektoré z nasledujúcich ikôn:



Nový e-mail vo vzdialenej schránke



Nová textová správa



Nová multimediálna správa



Nová pozvánka do kalendára



Neprečítaný e-mail



E-mail s vysokou prioritou



E-mail s nízkou prioritou vo vzdialenej schránke



Príloha

Stavy správ v zložke Outbox

E-mailové a textové správy v zložke Outbox môžu mať nasledujúce stavy:

Sending – Odosiela sa: Správa sa práve odosiela.

On request – Na požiadanie: E-mailová alebo textová správa sa odošle, iba keď v okne Outbox klepnete na **Send** (Poslať).

Waiting – Čaká: Textová správa čaká vo fronte a odošle sa hneď ako to bude možné. Správa môže čakať vo fronte napríklad keď zapnete prístroj, počas čakania na dostatočne silný signál, alebo počas čakania na skončenie prebiehajúceho hovoru. V prípade e-mailových správ stav

Waiting (Čaká) znamená, že správa sa odošle pri budúcom spojení so vzdialenou poštovou schránkou.

Failed – Neúspešná: Správu sa nepodarilo odoslať.

Deferred – Odložená: Odoslanie správy ste zadržali. Takúto správu môžete odoslať klepnutím na **Send** (Poslať) v okne Outbox.

Zložky

Keď otvoríte aplikáciu Messaging, uvidíte obsah zložky, ktorú ste mali naposledy otvorenú.

➡ **Ak chcete prejsť do inej zložky**, stlačte  a vyberte **Folders** (Zložky). Zoznam zložiek obsahuje:

Inbox – Schránka prijatých správ: Obsahuje prijaté správy okrem e-mailov a správ celulórneho vysielania.

Outbox – Na odoslanie: Sem sa dočasne ukladajú správy, čakajúce na odoslanie. Správy sa ukladajú do zložky Outbox napríklad keď sa nachádzate mimo oblasti pokrytia siete. Môžete tiež naplánovať odoslanie e-mailových správ na budúce pripojenie k svojej vzdialenej schránke. Klepnite na **Defer sending** (Odložiť odoslanie), ak chcete správu zadržať v zložke Outbox.

Drafts – Koncepty: Tu sa nachádzajú koncepty správ, ktoré ste ešte neodoslali.

Sent – Odoslané: Tu sa uchovávajú odoslané správy. Upozorňujeme, že správy a dáta, ktoré ste odoslali cez Bluetooth, sa v zložke Sent neuchovávajú.

 Remote mailbox – Vzdialená schránka: Keď otvoríte túto zložku, môžete sa buď pripojiť ku svojej vzdialenej schránke a prevziať si odtiaľ nové e-mailové správy, alebo si môžete prezeráť predtým prijaté e-mailové správy offline. Pozrite si časť „E-mailové správy“ na strane 50.

→ **Ak si chcete vytvoriť novú zložku**, stlačte  a vyberte **Tools > Manage folders...** (Nástroje > Upraviť zložky). Klepnite na **New** (Nová) a dajte novej zložke meno. Do týchto zložiek si môžete utriediť správy.

→ **Ak chcete premenovať alebo vymazať zložku**, stlačte  a vyberte **Tools > Manage folders...** (Nástroje > Upraviť zložky). Upozorňujeme, že štandardné zložky nemožno vymazať.

E-mailové správy

Aby ste mohli prijímať a odosielať e-mailové správy, musíte si zaviesť službu vzdialenej schránky. Takúto službu môže ponúkať váš poskytovateľ služieb Internetu, poskytovateľ služieb siete, alebo firma, pre ktorú pracujete.

Konfigurácia vzdialenej schránky

- 1 V hlavnom okne aplikácie Messaging stlačte  a vyberte **Tools > New mailbox...** (Nástroje > Nová schránka). Klepnite na **Next** (Ďalej).
- 2 Na stránkach sprievodcu nastavením poštovej schránky definujte nasledujúce nastavenia:

Mailbox name: – Názov schránky: Napište popisný názov vzdialenej schránky.

Mailbox type: – Typ schránky: Vyberte e-mailový protokol podľa odporúčania vášho poskytovateľa služieb vzdialenej schránky. Upozorňujeme, že toto nastavenie môžete urobiť iba raz a po uložení nastavení alebo odchode z okna nastavení poštovej schránky ho už nebudete môcť zmeniť. Klepnite na **Next** (Ďalej).

Name: – Meno: Napište svoje meno.

User name: – Meno užívateľa: Napište užívateľské meno, ktoré ste dostali od svojho poskytovateľa služieb.

Password: – Heslo: Napište svoje heslo. Ak toto pole necháte prázdne, zobrazí sa výzva na zadanie hesla zakaždým, keď sa budete pripájať ku svojej vzdialenej schránke.

My e-mail address: – Moja e-mailová adresa: Napište e-mailovú adresu, ktorú ste dostali od poskytovateľa služieb. Adresa musí obsahovať znak „@“. Na túto adresu sa budú posilať odpovede na vaše správy. Klepnite na **Next** (Ďalej).

Incoming server (POP3): alebo **Incoming server (IMAP4):** – Server prichádzajúcej pošty POP3 alebo IMAP4: IP adresa alebo hostiteľské meno počítača, ktorý preberá vašu poštu.

Outgoing server (SMTP): – Server odosielanej pošty SMTP: IP adresa alebo hostiteľské meno počítača, ktorý odosiela vašu poštu. Klepnite na **Next** (Ďalej).

- 3 Po definovaní týchto volieb klepnite na **Finish** (Koniec), ak sa chcete vrátiť do aplikácie Messaging, alebo klepnite na **Advanced** (Rozšírené), ak chcete definovať voliteľné rozšírené e-mailové nastavenia. Ďalšie informácie nájdete v časti „Rozšírené nastavenia pre e-mail“ na strane 51.

⇒ **Ak chcete upraviť nastavenia vzdialenej schránky**, stlačte  a vyberte **Tools > Message settings > E-mail...** (Nástroje > Nastavenia správ > E-mail). Vyberte schránku, ktorú chcete upraviť, klepnite na **Edit** (Upraviť) a vykonajte potrebné zmeny, ako je uvedené vyššie. Upozorňujeme, že nemôžete upraviť nastavenia vzdialenej schránky, keď je otvorené spojenie so schránkou.

⇒ **Ak chcete niektorú schránku nastaviť ako predvolenú**, stlačte  a vyberte **Tools > Message settings > E-mail...** (Nástroje > Nastavenia správ > E-mail). Vyberte schránku, ktorú chcete nastaviť ako predvolenú, a klepnite na **Set as default** (Predvoliť).

Rozšírené nastavenia pre e-mail

Keď si v Sprievodcovi nastavením poštovej schránky nastavíte alebo upravíte nastavenia pre svoju vzdialenú poštovú schránku (v aplikácii Messaging stlačte , vyberte **Tools > Message settings > E-mail...**, teda Nástroje > Nastavenia správ > E-mail), môžete pokračovať definovaním rozšírených nastavení poštovej schránky.

Preberanie pošty – stránka Retrieval

Retrieve: – Vybrať: Definuje, čo sa vyberá zo vzdialenej schránky po vytvorení spojenia. Voľba **Messages** (Správy) je dostupná iba ak typ schránky je IMAP4.

E-mail size limit: – Limit veľkosti e-mailov: Definuje maximálnu veľkosť správ, ktoré sa vyberú zo schránky, keď vyberiete príkaz menu **E-mail > Retrieve and send** (E-mail > Vybrať a poslať). Minimálny limit je 1 kB a maximálny 1000 kB. Ak správa prekračuje túto veľkosť, prevezme sa iba hlavička správy.

No. of e-mails to retrieve: – Počet prevzatých e-mailov: Definuje počet hlavičiek nových správ, ktoré sa zobrazia v schránke prijatých správ (zložka Inbox). Ak prevezmete nové hlavičky a celkový počet hlavičiek v zložke Inbox prekročí tento limit, staršie hlavičky sa odstraňujú. Táto voľba je dostupná iba pre schránku typu IMAP4.

Password authentication: – Autentizácia heslom: Používa sa u protokolu POP3 a znamená, že heslá sa pred odoslaním na vzdialený poštový server zašifrujú.

Retrieve e-mails to inbox: – Vybrať správy do zložky Inbox: Vyberte túto voľbu, ak chcete správy z tohoto konta preberať do zložky Inbox. Ak túto voľbu nevyberiete, správy sa preberú do osobitnej zložky poštovej schránky mimo zložky Inbox.

Odosielanie – stránka Sending

Default e-mail format: – Štandardný formát e-mailov: Typ e-mailov, ktorí píšete a odosielate zo svojho prístroja.

Send e-mail: – Poslať e-mail: Definuje, ako sa z vášho inteligentného telefónu odosiela pošta.

Include original in reply: – Zaradiť pôvodný text do odpovede: Vyberte, ak chcete, aby sa do odpovede na správu zaradil text pôvodnej správy.

Request read report: – Vyžiadať správu o prečítaní: Ak vyberiete túto voľbu, dostanete oznámenie, keď adresát vašu správu otvorí. Toto oznámenie môžete dostať, iba ak e-mailová aplikácia adresáta túto funkciu podporuje.

SMTP server – stránka Outgoing server (SMTP)

Authentication required: – Vyžaduje sa autentizácia: Vyberte, ak SMTP server vyžaduje autentizáciu. Niektoré servery vyžadujú, aby užívateľ pred odoslaním pošty preukázal svoju totožnosť.

User name: – Meno užívateľa: Tu napíšete svoje užívateľské meno pre SMTP server.

Password: – Heslo: Napíšte svoje heslo pre SMTP server.

Ďalšie nastavenia – stránka Other

Security – Bezpečnosť: Definuje bezpečnostný protokol servera.

Incoming e-mail port: – Port prichádzajúcich e-mailov: Uveďte číslo portu servera prichádzajúcej pošty. Obvykle nie je potrebné meniť štandardnú hodnotu.

Outgoing e-mail port: – Port odchádzajúcich e-mailov: Uveďte číslo portu servera odchádzajúcej pošty. Obvykle nie je potrebné meniť štandardnú hodnotu.

Access point in use: – Použitie miesta prístupu: Vyberte, či sa spojenie môže vytvoriť cez ktorékoľvek dostupné miesto prístupu alebo vyberte miesto prístupu, ktoré sa má použiť pre pripojenie.

Set as default mailbox: – Nastaviť ako štandardnú schránku: Ak zaškrtnete toto políčko, stane sa táto schránka štandardnou.

Preberanie e-mailov zo schránky

 **Tip:** Pravidelne vymazávajte alebo presúvajte e-maily z prístroja, aby ste uvoľnili pamäť.

E-maily, ktoré prichádzajú na vašu adresu, neprijíma automaticky váš prístroj, ale vaša vzdialená schránka. Aby ste si mohli e-maily prečítať, musíte sa najskôr spojiť so vzdialenou schránkou a potom si vybrať správy, ktoré chcete prevziať do svojho prístroja. Spojenie so vzdialenou schránkou sa vytvára cez dátový prenos.

Všetky prijaté správy sa ukladajú do zložiek vzdialených schránok, pokiaľ neurčíte, že sa správy majú prijímať do schránky prijatých správ – do zložky Inbox.

 **Tip:** Informácie o nastavení volieb preberania e-mailov nájdete v časti „Rozšírené nastavenia pre e-mail“ na strane 51.

 **Ak chcete prevziať e-maily zo vzdialenej schránky,** stlačte  a vyberte **E-mail > Retrieve and send** (E-mail > Vybrať a poslať). Vyberte vhodný príkaz pre prevzatie e-mailov buď zo všetkých schránok alebo iba z vybranej schránky. Upozorňujeme, že ak máte e-maily

v zložke Outbox (Na odoslanie), tieto správy sa súčasne odosľú.

 **Tip:** Ak ste v nastaveniach vzdialenej schránky nedefinovali heslo, pri prvom pripojení ku vzdialenej poštovej schránke budete musieť heslo zadať. V dialógovom okne, ktoré sa otvorí, napíšete heslo a klepníte na **OK**.

➔ **Ak chcete prevziať obsah označenej správy**, stlačte  a vyberte **E-mail > Retrieve e-mail contents** (Výbrať obsah e-mailu).

➔ **Ak sa chcete odpojiť od schránky**, stlačte  a vyberte **E-mail > Disconnect from Internet** (Odpojiť od Internetu). Dátový prenos skončí.

 **Tip:** Ak si chcete prevziať obsah vybranej e-mailovej správy, klepnite na túto správu. Obsah správy sa prevezme do vášho prístroja a ak sa vo vzdialenej schránke nachádzajú nové správy, súčasne sa aktualizuje zoznam správ.

Čítanie e-mailov a písanie odpovedí

➔ **Ak chcete otvoriť zložku Inbox alebo ktorúkoľvek inú zložku**, stlačte  a vyberte **Folders > Inbox/Outbox/Drafts/Sent** (Zložky > Schránka prijatých správ / Na odoslanie / Koncepty / Odoslaná pošta) alebo meno vzdialenej schránky, ak ju máte definovanú.

➔ **Ak chcete otvoriť správu**, dvakrát na ňu klepnite. Ak sa v správe nachádza internetový odkaz, môžete ho otvoriť klepnutím na odkaz.

 **Tip:** Pre odosielateľa e-mailu môžete vytvoriť novú kartu kontaktu. Stlačte  a vyberte **Tools > Add to Contacts...** (Nástroje > Pridať do Kontaktovej karty).

➔ **Ak chcete otvoriť prílohu správy**, dvakrát na prílohu ťuknite. Upozorňujeme, že prílohy môžu obsahovať vírusy alebo iný škodlivý obsah. Vždy uvažte, či môžete odosielateľovi dôverovať. **Ak chcete prílohu uložiť**, vyberte ju a klepnite na **Save** (Uložiť).

➔ **Ak chcete odpovedať na správu** po jej prečítaní, klepnite na **Reply** (Odpovedať). **Ak chcete odpovedať všetkým adresátom**, nie iba odosielateľovi e-mailovej správy, stlačte  a vyberte **Message > Reply to all** (Správa > Odpovedať všetkým).

Keď odpovedáte na e-mailovú správu, správa vo formáte HTML sa pripojí ako príloha.

 **Tip:** Informácie o nastavení volieb odosielania e-mailov nájdete v časti „Rozšírené nastavenia pre e-mail“ na strane 51.

➔ **Ak chcete e-mailovú správu poslať ďalej**, stlačte  a vyberte **Message > Forward** (Správa > Poslať ďalej).

➔ **Ak chcete správu vymazať zo zložky Inbox alebo zo vzdialenej schránky**, klepnite na **Delete** (Vymazať). V prípade potreby uveďte, či chcete správu vymazať iba z prístroja alebo z prístroja i z e-mailového servera.

Odosielanie e-mailov

- 1 V hlavnom okne aplikácie Messaging stlačte  a vyberte **Message > Create > E-mail** (Správa > Vytvoriť > E-mail).
 - 2 Do poľa **To:** (Komu:) napíšte e-mailovú adresu. Jednotlivých príjemcov oddelte bodkočiarkou (;). Ak sa príjemca nachádza vo vašom adresári Contacts, klepnite na . Vyberte príjemcu zo zoznamu a klepnite na **Add** (Pridať). Po vybratí všetkých príjemcov klepnite na **Done** (Hotovo).
 - 3 Uveďte predmet a napíšte správu. Klepnite na **Send** (Odoslať).
-  **Tip:** E-mailovú adresu v textovom okne alebo dokumente môžete použiť ako hyperodkaz. Klepnite na adresu, alebo do nej smerovým tlačidlom presuňte kurzor, a zmení sa na odkaz s malou ikonou. Klepnutím na ikonu otvoríte editor e-mailov.

Ak meno, ktoré ste zadali, zodpovedá viac než jednému menu, alebo ak má niektorý adresát viac e-mailových adries, vyberte zo zoznamu správne meno, resp. e-mailovú adresu, a klepnite na **OK**.

 **Tip:** Súčasne môžete vybrať viacero kontaktov. Pozrite si časť „Spoločné postupy v aplikáciách“ na strane 22.

➔ **Ak chcete zobraziť alebo skryť polia Cc: (Kópia:) a Bcc: (Skrytá kópia)** v editore e-mailov, stlačte  a vyberte **Display > Cc field** (Zobraziť > pole Kópia) alebo **Bcc field** (pole Skrytá kópia). Ak pridáte adresáta do poľa **Cc:** (Kópia:), odošle sa tomuto adresátovi kópia

správy a meno adresáta bude viditeľné pre ostatných adresátov správy. Ak pridáte adresáta do poľa **Bcc:** (Skrytá kópia:), odošle sa tomuto adresátovi kópia správy, ale meno adresáta nebude pre ostatných adresátov správy viditeľné.

➔ **Ak chcete uložiť, ale nie odoslať** e-mail, ktorý ste práve napísali, klepnite na **Close** (Zavrieť). Správa sa uloží do zložky **Drafts** (Koncepty). Uložená správa nahradí predtým uložené verzie rovnakej správy.

➔ **Ak chcete definovať voľby odoslania pre aktuálny e-mail**, klepnite na **Sending options** (Voľby odoslania). Upozorňujeme, že akékoľvek zmeny, ktoré urobíte v tomto dialógovom okne, ovplyvnia iba aktuálny e-mail, ktorý sa chystáte odoslať, a formát správy, keď ju otvorí adresát. Formát môže ovplyvniť napríklad čitateľnosť znakov. Definujte:

Priority: — Priorita: Úroveň dôležitosti správy.

E-mail format: — Formát e-mailu: Štýl formátu správy. Zvoľte **Formatted text (HTML)** (Formátovaný text (HTML)), aby ste mohli použiť rozšírené možnosti formátovania textu. Zvoľte **Plain text** (Obyčajný text), ak chcete použiť obvyklý internetový formát, alebo **Plain text (no MIME)** (Obyčajný text bez MIME), ak viete, že prijímajúci e-mailový systém nemôže zobraziť e-maily, odoslané v obvyklom internetovom formáte.

Request read report: — Vyžiadať potvrdenie o prečítaní: Zvoľte túto možnosť, ak chcete dostať informáciu, keď adresát otvorí vašu správu.

Mailing in use: – Odoslať cez schránku: Vzdialená schránka, ktorá sa použije na odoslanie tejto správy.

Send e-mail: – Poslať e-mail: Určuje, kedy sa správa odošle. **Immediately** (Okamžite) znamená, že správa sa odošle okamžite, ak ste pripojení ku svojej vzdialenej schránke. Ak nie ste pripojení, prístroj sa pokúsi o vytvorenie spojenia. Voľba **When connection available** (Pri najbližšom spojení) znamená, že e-mail sa odošle, keď sa najbližšie pripojíte ku svojej vzdialenej schránke. Voľba **On request** (Na vyžiadanie) znamená, že keď klepnete na **Send** (Poslať), správa zostane uložená v zložke Outbox (Na odoslanie). Správa sa odošle, keď ju v zložke Outbox označíte a klepnete na **Send** (Poslať).

Štýl e-mailových správ

Formátovanie textu a odstavcov je možné iba keď je voľba **E-mail format:** (Formát e-mailu) pre odoslanie aktuálnej správy nastavená na **Formatted text (HTML)** (Formátovaný text (HTML)).

➔ **Ak chcete sformátovať označený text**, stlačte  a vyberte **Format** > **Font...** (Formát > Písmo). Nástroje na úpravu textu nájdete aj na paneli nástrojov v spodnej časti displeja. Ak panel nástrojov nie je viditeľný, stlačte  a vyberte **Display** > **Toolbar** (Zobraziť > Panel nástrojov).

➔ **Ak chcete zarovnať označené odstavce**, stlačte  a vyberte **Format** > **Alignment** > **Left**, **Right**, alebo **Centred** (Formát > Zarovnanie > Vľavo, Vpravo alebo Na stred).

Plánovanie – Scheduling

Môžete si definovať, kedy a ako často sa váš prístroj bude pokúšať o spojenie so vzdialenou schránkou a odosielať a prijímať správy.

➔ **Ak chcete naplánovať automatické odosielanie a príjem pošty**, stlačte , vyberte **E-mail** > **Auto-retrieve and send...** (E-mail > Automatický výber a odoslanie) a klepnite na **Edit** (Upraviť). Definujte začiatkový čas, koncový čas a interval odosielania a prijímania: Klepnite na  a potom klepaním na  a  upravte čas. Podľa potreby klepnite na políčko **am/pm**, ak používate 12-hodinový formát času. V poli **Days**: (Dni) zvýraznite dni týždňa, v ktorých sa majú vytvárať spojenia. Klepnite na **OK**.

➔ **Ak chcete aktivovať alebo deaktivovať plánované spojenia**, stlačte , vyberte **E-mail** > **Auto-retrieve and send...** (E-mail > Automatický výber a odoslanie) a zaškrtnite alebo zrušte zaškrtnutie spojenia, ak preň chcete aktivovať, resp. deaktivovať plánované spojenia.

▼ **Upozornenie:** Nenechávajte túto voľbu aktivovanú, ak ju nepotrebujete. Poskytovateľ vám môže účtovať každé pripojenie.

Prílohy e-mailov

Väčšinu dokumentov a správ, vytvorených v iných aplikáciách na vašom prístroji, môžete odoslať ako prílohy e-mailov.

▼ **Dôležité:** Správy elektronickej pošty môžu obsahovať vírusy alebo byť iným spôsobom škodlivé pre váš prístroj alebo počítač. Neotvárajte žiadnu prílohu, ak si nie ste istí dôveryhodnosťou odosielateľa.

→ **Ak chcete do e-mailu pridať prílohu**, v editore e-mailov stlačte  a vyberte [Attachment](#) > [Attach file](#) (Príloha > Pripojiť súbor). Vyhľadajte a označte súbor, ktorý chcete pripojiť k e-mailu.

💡 **Tip:** Ak chcete ako prílohu pripnúť k e-mailu svoju vizitku, stlačte  a vyberte [Attachment](#) > [Attach 'My contact card'](#) (Príloha > Pripojiť moju vizitku).

→ **Ak si chcete zobrazíť prílohy**, otvorte prijatú alebo odoslanú e-mailovú správu s prílohami a dvakrát klepnite na ikonu prílohy v spodnej časti správy. Ak systém nepozná súborový formát prílohy, zobrazí sa ikona vo forme otáznika.

→ **Ak chcete uložiť prílohy**, otvorte e-mailovú správu s prílohami, označte prílohu v spodnej časti správy a klepnite na [Save](#) (Uložiť).

→ **Ak chcete odstrániť prílohu pri vytváraní e-mailovej správy**, označte prílohu v spodnej časti správy, stlačte  a vyberte [Attachment](#) > [Remove](#) (Príloha > Odstrániť).

Podpisy – Signatures

→ **Ak chcete pre e-mailové konto definovať podpis**, stlačte , vyberte [E-mail](#) > [Signatures...](#) (E-mail > Podpisy), klepnite na [Edit](#) (Upraviť) a napíšte text

podpisu. Vyberte [Attach 'My contact card'](#): (Pripojiť moju vizitku), ak chcete ku každej odosielanej e-mailovej správe pripojiť svoju vizitku.

→ **Ak chcete alebo nechcete do e-mailov pripájať podpis**, stlačte , vyberte [E-mail](#) > [Signatures...](#) (E-mail > Podpisy) a vyberte alebo zmažte podpisy, podľa toho, či ich chcete používať. Aby sa podpis použil, musí byť definovaný.

Textové správy

Služba krátkych správ (Short Message Service – SMS) vám umožňuje odosielať a prijímať textové správy cez digitálnu bezdrôtovú sieť.

Odosielanie textových správ

- 1 V hlavnom okne aplikácie Messaging klepnite na [New text message](#) (Nová textová správa).
- 2 Do poľa [To:](#) (Komu:) napíšte telefónne číslo. Jednotlivých príjemcov oddeľte bodkočiarkou (;). Ak sa príjemca nachádza vo vašom adresári Contacts, klepnite na . Vyberte príjemcu zo zoznamu a klepnite na [Add](#) (Pridať). Po vybratí všetkých príjemcov klepnite na [Done](#) (Hotovo).
- 3 Napíšte správu a klepnite na [Send](#) (Odoslať). Upozorňujeme, že textová správa môže obsahovať iba čistý neformátovaný text.

 **Tip:** Keď odosielať textovú správu, ktorá obsahuje špeciálne znaky alebo znaky s diakritikou, myslíte na to, že nie všetky telefóny tieto znaky podporujú.

Váš prístroj podporuje odosielanie textových správ, prekračujúcich obvyklý limit 160 znakov. Ak vaša správa prekračuje limit 160 znakov, odošle sa ako séria dvoch alebo viacerých správ.

Počítadlo znakov v spodnej časti okna textovej správy priebežne zobrazuje počet znakov, použitých v správe. Ak počet znakov presahuje 160, potom sa zobrazuje aj počet základných správ, potrebných pre prenos správ.

Ak sa vo vašej správe nachádzajú špeciálne znaky, môže indikátor udávať nesprávny údaj o dĺžke správy.

Znaky národných abecied v niektorých jazykových oblastiach a špeciálne znaky (Unicode), napríklad ě, â, á, ě, zaberajú viac miesta.

Upozorňujeme, že odoslanie správy v niekoľkých častiach môže byť drahšie než odoslanie jedinej správy.

 **Ak chcete definovať voľby odoslania pre aktuálnu správu,** klepnite na **Sending options** (Voľby odoslania). Upozorňujeme, že všetky zmeny, ktoré urobíte v tomto dialógovom okne, ovplyvnia iba aktuálnu správu, ktorú sa chystáte odoslať. Definujte:

Stránka General – Všeobecné nastavenia

Message centre in use: – Použitie centrum správ: Vyberte, ktoré centrum správ sa použije na doručovanie textových správ.

Receive report: – Výpis o doručení (služba siete): Ak vyberiete túto možnosť, budete si môcť prezrieť status vybranej správy v aplikácii Log (Denník). Ak toto políčko nezaškrtnete, zobrazí sa v denníku iba stav **Sent** (Odoslaná).

Send message: – Odoslať správu: Definuje, kedy sa má správa odoslať. Voľba **On request** (Na vyžiadanie) znamená, že keď klepnete na **Send** (Poslať), správa zostane uložená v zložke Outbox (Na odoslanie). Správa sa odošle, keď ju v zložke Outbox označíte a klepnete na **Send** (Poslať).

Stránka Advanced – Rozšírené nastavenia

Message validity: – Platnosť správy (služba siete): Ak príjemcu správy nemožno dosiahnuť počas doby platnosti správy, správa sa v centre textových správ vymaže. Upozorňujeme, že túto funkciu musí podporovať sieť. **Maximum time** (Maximálny čas) je maximálny čas, povolený sieťou.

Reply via same centre: – Odpoveď cez to isté centrum (služba siete): Vyberte túto voľbu, ak chcete, aby sa odpoveď na správu odoslala cez rovnaké centrum správ.

Message sent as: – Formát správy: Zmeňte túto voľbu iba ak ste si istí, že vaše centrum správ dokáže konvertovať textové správy do týchto alternatívnych formátov. Informujte sa u operátora svojej siete.

Prijímanie textových správ

Textové správy sa prijímajú automaticky pod podmienkou, že táto služba je dostupná a prístroj je zapnutý a nachádza sa v oblasti pokrytia siete.

Keď dostanete novú textovú správu, zaznie tón – pokiaľ prístroj nie je v tichom profile – a na displeji sa zobrazí dialógové okno. Klepnutím na **Open** (Otvoriť) otvoríte správu. Ak chcete otvoriť niektorú správu v schránke prijatých správ (zložka Inbox), klepnite na ňu dvakrát.

💡**Tip:** Ak chcete vytvoriť kartu kontaktu pre odosielateľa textovej správy, stlačte  a vyberte **Tools > Add to Contacts...** (Nástroje > Pridať do Kontaktov).

➡ **Ak chcete odpovedať na textovú správu**, otvorte pôvodnú správu a stlačte **Reply** (Odpovedať). Napište odpoveď a klepnite na **Send** (Odoslať). Do odpovede sa zaradi pôvodná správa, ak máte zaškrtnuté okienko **Include original in reply:** (Zaradiť do odpovede pôvodný text) v nastaveniach textových správ.

➡ **Ak chcete presúvať, kopírovať alebo vymazať správy zo SIM karty**, stlačte  a vyberte **Message > SIM messages...** (Správa > SIM správy). Vyberte požadované správy a klepnite na požadované tlačidlo.

Nastavenia textových správ

Zmeny v nastaveniach textových správ ovplyvnia spôsob odosielania a prijímania textových správ.

V hlavnom okne aplikácie Messaging (Správy) stlačte  a vyberte **Tools > Message settings > Text message...** (Nástroje > Nastavenia správ > Textové správy). Definujte:

Stránka General – Všeobecné nastavenia

Message centre in use: – Použité centrum správ: Vyberte, ktoré centrum správ sa použije na doručovanie textových správ.

Receive report: – Výpis o doručení (služba siete): Ak vyberiete túto možnosť, budete si môcť prezrieť status vybranej správy v aplikácii Log (Denník). Ak toto políčko nezaškrtnete, zobrazí sa v denníku iba stav **Sent** (Odoslaná).

Send message: – Odoslať správu: Definuje, kedy sa má správa odoslať. Voľba **On request** (Na vyžiadanie) znamená, že keď v okne editora správ klepnete na **Send** (Poslať), správa sa uloží do zložky Outbox (Na odoslanie). Správa sa odošle, keď ju v zložke Outbox označíte a klepnete na **Send** (Poslať).

Stránka Advanced – Rozšírené nastavenia

Message validity: – Platnosť správy: Ak príjemcu správy nemožno dosiahnuť počas doby platnosti správy, správa sa v centre textových správ vymaže. Upozorňujeme, že túto funkciu musí podporovať sieť. **Maximum time** (Maximálny čas) je maximálny čas, povolený sieťou.

Reply via same centre: – Odpoveď cez to isté centrum (služba siete): Vyberte túto voľbu, ak chcete, aby sa

odpoveď na správu odoslala cez rovnaké centrum textových správ.

Include original in reply: – Zaradiť do odpovede pôvodný text: Určuje, či sa text prijatej textovej správy zaradí do odpovede.

Preferred connection: – Preferované spojenie: Správy môžete posilať obvyklou cestou cez GSM, alebo cez GPRS, ak sieť túto možnosť podporuje.

↳ **Ak chcete pridať nové centrum správ,** stlačte  a vyberte **Tools > Message settings > Text message...** (Nástroje > Nastavenia správ > Textová správa). Klepnite na **Msg. centres** (Centrá správ) a potom na **New** (Nové). Napište meno a číslo centra textových správ. Toto číslo dostanete od svojho poskytovateľa služieb. Zaškrtnite políčko **Set as default centre:** (Nastaviť ako predvolené centrum), ak chcete, aby sa toto centrum štandardne používalo na odosielanie textových správ.

O službách textových správ

Textové správy možno odosielať a prijímať aj počas hovorov a dátových prenosov. Správy možno čítať na ktoromkoľvek mobilnom telefóne, ktorý podporuje tieto funkcie. Ak je telefón adresáta v čase odoslania správy vypnutý, centrum správ sa bude pokúšať doručiť správu, až kým neuplynie jej doba platnosti, povolená sieťou.

Ak chcete text, ktorý ste napísali alebo upravili v inej aplikácii, odoslať ako textovú správu, stratia sa všetky

vložené objekty a formátovanie. K textovým správam nemožno pripájať ani prílohy.

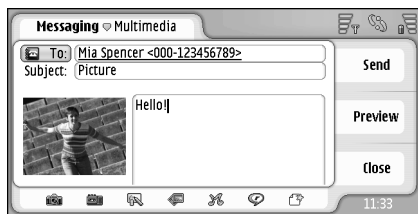
Multimediálne správy

Multimediálna správa môže obsahovať text, obrázky, videoklipy a/alebo zvukové klipy.

Ochrana autorských práv môže brániť kopírovaniu, úprave, prenosu alebo rozosieleniu niektorých obrázkov, tónov zvonenia a iného obsahu.

Vytváranie multimediálnych správ

- 1 Stlačte  a vyberte **Message > Create > Multimedia message** (Správa > Vytvoriť > Multimediálna správa).
- 2 Do poľa **To:** (Komu:) napíšte telefónne číslo príjemcu. Jednotlivých príjemcov oddelíte bodkočiarkou (;). Ak sa príjemca nachádza vo vašom adresári Contacts, klepnite na . Vyberte príjemcu zo zoznamu a klepnite na **Add** (Pridať). Po vybratí všetkých príjemcov klepnite na **Done** (Hotovo).
- 3 Napíšte správu a vložte do nej multimediálne objekty. Použite panel nástrojov alebo príkaz menu **Insert** (Vložiť), ak chcete do správy vložiť obrázky, zvuk alebo video. Podrobnosti nájdete nižšie. Ak panel nástrojov nie je viditeľný, stlačte  a vyberte **Display > Toolbar** (Zobraziť > Panel nástrojov).
- 4 Keď je správa hotová, klepnite na **Send** (Odoslať).



Obrázok 18: Odoslanie multimediálnej správy

Tip: Multimediálna správa môže pozostávať z viacerých strán. Ak chcete vložiť ďalšie strany, klepnite na panel nástrojov na ikonu  alebo stlačte  a vyberte **Insert > Page break** (Vložiť > Koniec strany). Ak sa pri vložení novej strany kurzor nachádza v niektorom poli pre adresu alebo predmet (**To**; **Cc**; alebo **Subject**), stane sa nová strana prvou stranou správy. Inak sa nová strana pridá za stranu, na ktorej sa nachádza kurzor. Upozorňujeme, že každá strana môže obsahovať iba jeden videoklip alebo jeden zvukový klip. V jednej správe však môžete mať viac strán, obsahujúcich videoklip alebo zvukový klip. Váš prístroj podporuje multimediálne správy s veľkosťou maximálne 100 kB. Ak chcete obmedziť obsah svojich správ, pozrite si časť Nastavenia MMS správ, „Stránka General – Všeobecné nastavenia“ na strane 63.

➔ **Ak chcete do správy vložiť existujúci obrázok, zvukový klip alebo videoklip,** použite panel nástrojov alebo stlačte  a vyberte **Insert > Image..., Track...**

alebo **Media clip...** (Vložiť > Obrázok, Skladbu, alebo Multimediálny klip). Vyhľadajte súbor a vložte ho do správy klepnutím na **Insert** (Vložiť). Upozorňujeme, že bezdrôtová sieť môže obmedziť veľkosť MMS správ. Ak vložený obrázok prekračuje takýto limit, prístroj ho môže zmenšiť tak, aby ho bolo možné odoslať v MMS.

➔ **Ak chcete pre svoju správu vytvoriť nový obrázok, kresbu alebo hlasový klip,** použite panel nástrojov alebo stlačte  a vyberte **Insert > New image/media clip..., New sketch...** alebo **Sound clip...** (Vložiť > Nový obrázok/multimediálny klip, Nová kresba, alebo Zvukový klip). Otvorí sa príslušná aplikácia. Podrobnosti nájdete v častiach „Fotografovanie“ na strane 80, „Úprava obrázkov“ na strane 86, alebo „Voice Recorder – hlasový záznamník“ na strane 98. Klepnutím na **Insert** (Vložiť) pridáte položku do správy.

Upozorňujeme, že ak niektoré položky v menu **Tools** (Nástroje) nie sú dostupné alebo dostanete chybovú správu pri pokuse o vloženie multimediálnej položky, môže to byť spôsobené príliš reštriktívnymi nastaveniami. Podrobnosti nájdete v časti Nastavenia MMS, „Stránka General – Všeobecné nastavenia“ na strane 63.

➔ **Ak chcete zmeniť umiestnenie textu** vzhľadom na obrázok alebo video, vyberte textové pole, stlačte  a vyberte **Tools > Page layout > Place text on right** alebo **Place text on left** (Nástroje > Usporiadanie stránky > Umiestniť text napravo alebo Umiestniť text naľavo). (Táto voľba nie je dostupná v obmedzenom režime – **Restricted mode**.)

→ **Ak chcete sformátovať text**, označte text potiahnutím stylusu cez text, stlačte  a vyberte **Tools > Format text...** (Nástroje > Formátovať text). Môžete tiež najskôr nastaviť formát a potom začať písať. (Táto voľba nie je dostupná v obmedzenom režime – *Restricted mode*.)

→ **Ak chcete zmeniť farbu pozadia správy**, stlačte  a vyberte **Tools > Set background colour...** (Nástroje > Nastaviť farbu pozadia). Klepnutím na niektorý farebný štvorček vyberte novú farbu. (Táto voľba nie je dostupná v obmedzenom režime – *Restricted mode*.)

→ **Ak chcete k multimediálnym objektom pridať efekty**, vyberte objekt, stlačte  a vyberte **Tools > Transition settings...** (Nástroje > Nastavenia prechodu). Môžete definovať, na aký čas sa objekt zobrazí a ako sa otvorí nový objekt. (Táto voľba nie je dostupná v obmedzenom režime – *Restricted mode*.)

Vzhľad multimediálnej správy môže byť v závislosti od prijímajúceho zariadenia odlišný.

→ **Ak chcete zo správy odstrániť niektorý multimediálny objekt**, označte objekt, stlačte  a vyberte **Edit > Delete** (Úpravy > Vymazať). Vyberte príslušný príkaz.

💡 **Tip:** Ak chcete do multimediálnej správy vložiť ďalšie strany, stlačte  a vyberte **Insert > Page break** (Vložiť > Koniec strany). Ak sa pri vložení novej strany kurzor nachádza v niektorom poli pre adresu alebo predmet (**To**; **Cc**; alebo **Subject**), stane sa nová strana prvou

stranou správy. Inak sa nová strana pridá za stranu, na ktorej sa nachádza kurzor.

→ **Ak chcete odstrániť niektorú stránku**, prejdite na ňu, stlačte  a vyberte **Edit > Delete > Page** (Úpravy > Vymazať > Strana).

→ **Ak chcete definovať voľby odoslania pre aktuálnu správu**, stlačte  a vyberte **Tools > Sending options...** (Nástroje > Voľby odoslania). Upozorňujeme, že všetky zmeny, ktoré urobíte v tomto dialógovom okne, ovplyvnia iba aktuálnu správu, ktorú sa chystáte odoslať. Definujte:

Receive report: – Výpis o doručení (služba siete): Vyberte túto voľbu, ak chcete dostať potvrdenie o doručení správy do centra multimediálnych správ.

Message validity: – Platnosť správy (služba siete): Ak príjemcu správy nemožno dosiahnuť počas doby platnosti správy, správa sa v centre multimediálnych správ vymaže. Upozorňujeme, že túto funkciu musí podporovať sieť. **Maximum time** (Maximálny čas) je maximálny čas, povolený sieťou.

Ak si správu chcete pred odoslaním prezrieť, stlačte  a vyberte **Message > Preview** (Správa > Predviest).

Panel nástrojov

Ak panel nástrojov nie je viditeľný, stlačte  a vyberte [Display > Toolbar](#) (Zobraziť > Panel nástrojov).



- 1 Urobiť novú fotografiu alebo nahráť video.
- 2 Nahráť zvukový klip alebo vložiť existujúci zvukový klip.
- 3 Nakresliť obrázok.
- 4 Vložiť obrázok.
- 5 Vložiť hudobný klip.
- 6 Vložiť videoklip.
- 7 Vložiť koniec strany.

Prijímanie multimediálnych správ

Multimediálne správy sa prijímajú do zložky Inbox (Schránka prijatých správ) a môžete ich otvárať, odpovedať na ne alebo ich posilať ďalej rovnako ako iné správy.

Prístroj môže prijať multimediálne správy, obsahujúce objekty, ktoré sám nepodporuje, ale tieto objekty si nebudete môcť zobraziť. Takéto správy ale môžete odosielať na iné zariadenia.

▼ **Dôležité:** Objekty multimediálnych správ môžu obsahovať vírusy alebo byť iným spôsobom škodlivé pre váš prístroj alebo počítač. Neotvárajte žiadnu prílohu, ak si nie ste istí dôveryhodnosťou odosielať.

→ Ak chcete uložiť označený multimediálny objekt, stlačte  a vyberte [Tools > Save object...](#) (Nástroje > Uložiť objekt).

→ Ak si chcete zobraziť informácie o objekte, dvakrát naň poklepte.

→ Ak si chcete zobraziť zoznam všetkých objektov v správe, stlačte  a vyberte [Tools > View objects...](#) (Nástroje > Zobraziť objekty). Ak chcete niektorý objekt uložiť, vyberte ho a klepnite na [Save](#) (Uložiť). Ak si chcete niektorý objekt prehrať, vyberte ho a klepnite na [Open](#) (Otvoriť).

Nastavenia multimediálnych správ

Zmeny v nastaveniach multimediálnych správ ovplyvnia spôsob odosielania a prijímania multimediálnych správ. Tieto nastavenia môžete dostať v osobitnej správe od svojho poskytovateľa služieb.

V hlavnom okne aplikácie Messaging (Správy) stlačte  a vyberte [Tools > Message settings > Multimedia message...](#) (Nástroje > Nastavenia správ > Multimediálna správa). Definujte:

Odosielanie – stránka Sending

[Access point in use](#) – Použitie prístupové miesto: Vyberte spojenie cez prístupové miesto k Internetu (IAP), ktoré chcete použiť pre odosielanie správ. O tom, ako vytvoriť prístupové miesto k Internetu, sa dozviete v časti

„Nastavenie prístupového miesta k Internetu“ na strane 116.

Homepage: – Domovská stránka: Napište adresu centra multimediálnych správ.

Receive report: – Výpis o doručení: Vyberte túto voľbu, ak chcete dostať potvrdenie o doručení správy na miesto určenia. Potvrdenie o prijatí multimediálnej správy odoslanej na e-mailovú adresu pravdepodobne nebude možné doručiť.

Send message: – Odoslať správu: Môžete si vybrať, kedy sa má správa odoslať.

Message validity: – Platnosť správy (služba siete): Ak príjemcu správy nemožno dosiahnuť počas doby platnosti správy, správa sa v centre multimediálnych správ vymaže. Upozorňujeme, že túto funkciu musí podporovať sieť.

Maximum time (Maximálny čas) je maximálny čas, povolený sieťou.

Preberanie pošty – stránka Retrieval

On receiving messages: – Pri prijatí správy: Vyberte **Retrieve immediately** (Prevziať hneď), ak chcete multimediálne správy prijať. Vyberte **Defer retrieval** (Odložiť prevzatie), ak chcete, aby centrum multimediálnych správ správy uložilo a mohli ste si ich prevziať neskôr. Vyberte **Reject message** (Odmietnuť správu), ak chcete multimediálne správy odmietnuť. Centrum multimediálnych správ správy vymaže. Vyberte **Only in home network** (Iba v domácej sieti), ak nechcete prijímať multimediálne správy v roamingu

mimo domovskej siete. V takom prípade správy zostanú na serveri a môžete si ich prevziať neskôr.

Receive advertisements: – Prijímať reklamy: Vyberte túto voľbu, ak chcete dovoliť príjem správ, definovaných ako reklama.

Allow anonymous messages: – Povoľiť anonymné správy: Vyberte túto voľbu, ak chcete povoliť prijímanie správ od neznámych odosielateľov.

➔ **Ak si chcete definovať prístupové miesto k Internetu**, stlačte  a vyberte **Tools > Message settings > Multimedia message...** (Nástroje > Nastavenia správ > Multimediálna správa). Klepnite na **Internet setup** (Nastavenie Internetu) a **Next** (Ďalej). Podrobnosti nájdete v časti „Nastavenie prístupového miesta k Internetu“ na strane 116.

Stránka General – Všeobecné nastavenia

Multimedia mode – Multimediálny režim: Vyberte **Restricted mode:** (Obmedzený režim), ak chcete obmedziť funkcie multimediálnych správ pre zvýšenie kompatibility správ s inými telefónmi. Obmedzia sa voľby formátovania textu a multimédií. Vyberte **Guided mode:** (Režim sprievodcu:), ak chcete mať k dispozícii viac volieb, pričom vás prístroj upozorní, ak prekročíte rámec základných volieb. Vyberte **Free mode:** (Voľný režim), ak chcete v MMS správach využiť úplný rozsah možností.

Inteligentné správy

Váš inteligentný telefón môže prijímať viac druhov inteligentných správ, teda textových správ, ktoré obsahujú dáta a označujú sa tiež ako OTA (Over-The-Air – „Cez éter“) správy. Príkladmi takýchto správ sú obrazové správy, vizitky, tóny zvonenia alebo záznamy do kalendára.

V OTA správach môžete dostať aj číslo služby textových správ, číslo odkazovej schránky, nastavenia profilov pre vzdialenú synchronizáciu, nastavenia prístupového miesta pre prehliadač, multimediálne správy alebo e-mail, nastavenia prihlasovacieho skriptu pre prístupové miesto, alebo e-mailové nastavenia.

Správy služieb

Správy služieb sú oznámenia napríklad o titulkoch spravodajstva, a môžu obsahovať textovú správu alebo odkaz. O dostupnosti a aktivácii sa informujte u svojho poskytovateľa služieb.



Contacts – Adresár kontaktov

Vstúpte do [Desk](#) > [Contacts](#).

Adresár Contacts môžete použiť na vytváranie, úpravu a spravovanie všetkých kontaktných informácií, ako sú telefónne čísla a adresy.

Informácie o synchronizácii svojich kontaktov s kompatibilnými aplikáciami pre osobný počítač nájdete na disku CD-ROM v predajnom balení.

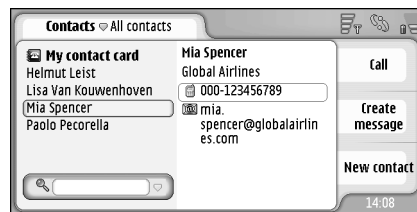
Prehliadanie a vyhľadávanie kontaktov

➡ Ak si chcete prehliadnuť kartu kontaktu, klepnite na meno v zozname kontaktov. Dvojitým poklepaním otvoríte kartu kontaktu pre úpravy.

💡 **Tip:** Ak chcete kontaktu zavolať, dvakrát klepnite na telefónne číslo v pravom paneli. Podobne môžete poslať e-mail dvojitým poklepaním na e-mailovú adresu.

➡ Ak chcete vyhľadať kartu kontaktu, poklepte na písmená v spodnom riadku podľa mena na hľadanej karte. Napríklad klepnite raz, ak chcete vidieť kontakty s menom, začínajúcim písmenom M, dvakrát, ak meno začína na N, a trikrát, ak hľadáte kontakt s menom, začínajúcim na O. Môžete tiež stlačiť  a vybrať [Display](#) > [Search field](#) (Zobraziť > Vyhľadávacie pole).

Začnite písať meno kontaktu do vyhľadávacieho poľa. Ako píšete, zoznam kontaktov sa mení a zobrazuje kontakty, vyhovujúce zadanému textu.



Obrázok 19: Hlavné okno adresára Contacts s vyhľadávacím poľom.

➡ Ak chcete zmeniť spôsob zoradenia kontaktov, stlačte , vyberte [Display](#) > [Sort by](#) (Zobraziť > Zoradiť podľa) a vyberte spôsob zoradenia.

Vytváranie a úprava kontaktov

➡ Ak chcete vytvoriť novú kartu kontaktu, klepnite na [New contact](#) (Nový kontakt) a potom na jednotlivé prázdne polia a zadajte do nich údaje. Pozrite si aj časť „Polia na karte kontaktu“ na strane 66.

- ➔ **Ak chcete upraviť kartu kontaktu**, otvorte kartu kontaktu v zozname dvojitým poklepaním, upravte podľa potreby údaje na karte a klepnite na **Done** (Hotovo).
- ➔ **Ak chcete vymazať kartu kontaktu**, označte ju, stlačte  a vyberte **Contact > Delete** (Úpravy > Vymazať). Upozorňujeme, že svoju vlastnú kartu nemôžete vymazať.
- ➔ **Ak chcete kontaktu prideliť rýchlu voľbu**, otvorte kontakt dvojitým poklepaním a klepnite na pole telefónneho čísla, ku ktorému chcete prideliť rýchlu voľbu. Stlačte , vyberte **Tools > Assign speed dial...** (Nástroje > Prideliť rýchlu voľbu), vyberte číslo rýchlej voľby a klepnite na **Assign** (Prideliť).
- ➔ **Ak chcete pre kontakt nastaviť špecifický tón zvonenia**, otvorte kontakt dvojitým poklepaním. Ak sa na karte nenachádza pole **Ringtone** (Tón zvonenia), klepnite na **Add field** (Pridať pole), vyberte príslušné pole zo zoznamu a klepnite na OK. Dvakrát klepnite na pole **Ringtone** (Tón zvonenia). Vyberte niektorý tón zvonenia. Ak si chcete tón vypočuť, klepnite na **Play** (Hrať).
- ➔ **Ak chcete vložiť obrázok**, otvorte kontakt dvojitým poklepaním a dvakrát klepnite na miesto pre obrázok vpravo hore. Zvoľte obrázok a klepnite na **Add** (Pridať), ak chcete obrázok použiť bez úprav, alebo na **Edit** (Upraviť), aby sa obrázok otvoril v editore obrázkov, kde ho môžete upraviť. Pomocou stylusu alebo smerového tlačidla označte oblasť obrázku, ktorá sa

má vložiť na kartu kontaktu. Použite panel nástrojov, ak chcete obrázok zväčšiť alebo zmenšiť, prevrátiť alebo otočiť, alebo ak k nemu chcete pridať farebný rámik. Keď obrázok spĺňa vašu predstavu, klepnite na **Add** (Pridať), aby sa obrázok pridal na kartu kontaktu. **Ak chcete obrázok odstrániť**, stlačte  a vyberte **Image > Remove** (Obrázok > Odstrániť).

- ➔ **Ak chcete, aby sa adresy zobrazovali v správnom formáte pre vašu domovskú krajinu alebo oblasť**, stlačte , vyberte **Tools > Address format...** (Nástroje > Formát adresy) a zvoľte zo zoznamu vašu krajinu alebo oblasť. Nové nastavenie sa vzťahuje na všetky karty, ak ho urobíte v hlavnom okne, alebo iba na aktuálnu kartu, ak ho definujete počas definovania karty.
- ➔ **Ak chcete vytvoriť alebo upraviť kartu pre kontakt zo SIM karty**, stlačte  a vyberte **Tools > SIM directory...** (Nástroje > Zoznam SIM). Klepnite na **New** (Nový), alebo vyberte kontakt a klepnite na **Edit** (Upraviť). Karty SIM kontaktov sú karty, ktoré sú uložené iba na SIM karte a nie v pamäti prístroja.

Dĺžka mena a telefónneho čísla, ktorú môžete využiť, závisí od SIM karty. Niektoré SIM karty napríklad dovoľujú maximálne štrnásť znakov.

Polia na karte kontaktu

- ➔ **Ak chcete na kartu kontaktu pridať viac polí**, otvorte kartu kontaktu a klepnite na **Add field** (Pridať pole). Vyberte zo zoznamu vhodné pole. **Ak chcete odstrániť**

označené pole, stlačte  a vyberte **Contact** > **Remove field** (Kontakt > Odstrániť pole). Tieto zmeny ovplyvnia iba kartu, ktorú práve upravujete.

→ **Ak chcete niektoré pole premenovať**, označte toto pole, stlačte  a vyberte **Contact** > **Rename field...** (Kontakt > Premenovať pole). Napište nové meno. Ak je príkaz **Rename field...** (Premenovať pole) v menu zatemnený, znamená to, že toto pole nemožno upraviť.

→ **Ak chcete upraviť šablónu karty kontaktu**, stlačte  a vyberte **Tools** > **Card template...** (Nástroje > Šablóna karty). Klepnite na **Add field** (Pridať pole), ak chcete pridať nové pole, alebo označte niektoré pole a klepnite na **Remove field** (Odstrániť pole), ak chcete pole odstrániť. Upozorňujeme, že niektoré polia nemožno odstrániť. Tieto zmeny ovplyvnia všetky karty kontaktov s výnimkou kariet SIM kontaktov.

Prenos kontaktov

Upozorňujeme, že kontaktné informácie môžete odosielať iba na kompatibilné zariadenia a iba z kompatibilných zariadení ich môžete prijímať.

→ **Ak chcete odoslať kartu kontaktu**, stlačte  a vyberte **Contact** > **Send** (Kontakt > Odoslať). Vyberte spôsob odoslania. **Ak chcete odoslať vlastnú kartu kontaktu**, vyberte svoju kartu a klepnite na **Send** (Odoslať). Vyberte typ správy. Vaša karta kontaktu sa odošle ako vizitka vo formáte vCard. Viac informácií o voľbách odoslania nájdete v časti „Messaging – Správy“

na strane 48 a v časti „Odosielanie dát cez Bluetooth“ na strane 147.

→ **Ak chcete prekopírovať kontakt na SIM kartu**, stlačte  a vyberte **Contact** > **Copy to SIM directory...** (Kontakt > Kopírovať do zoznamu SIM).

→ **Ak chcete prekopírovať niektoré kontakty zo SIM karty do adresára Contacts**, stlačte  a vyberte **Tools** > **SIM directory...** (Nástroje > Zoznam SIM). Vyberte požadovaný kontakt a klepnite na **Copy to Contacts** (Kopírovať do Kontaktov). **Ak chcete prekopírovať všetky kontakty zo SIM karty do adresára Contacts**, stlačte  a vyberte **Tools** > **Copy SIM directory to Contacts...** (Nástroje > Kopírovať zoznam SIM do Kontaktov). Klepnite na **Copy** (Kopírovať).

Hlasové voľby

Keď ku karte kontaktu priradíte hlasovú menovku, môžete príslušný kontakt zavolať aktivovaním hlasovej voľby a vyslovením hlasovej menovky, ktorú ste pre kontakt uložili. Ďalšie informácie nájdete v časti „Hlasová voľba“ na strane 40.

→ **Ak chcete pre kontakt nastaviť hlasovú menovku**, otvorte kontakt dvojitém poklepaním. Stlačte  a vyberte **Tools** > **Add voice tag...** (Nástroje > Pridať hlasovú menovku). Vyberte telefónne číslo, ku ktorému chcete pridať hlasovú menovku, a klepnite na **OK**. Klepnite na **Start**. Keď zaznie tón, zreteľne vyslovte do

mikrofónu slovo (slová), ktoré chcete nahráť ako hlasovú menovku. Po nahraní prístroj nahranú menovku prehrá a uloží ju.

- **Ak si chcete pozrieť zoznam hlasových menoviek**, stlačte  a vyberte **Tools > Voice tags...** (Nástroje > Hlasové menovky). V zozname sa zobrazia všetky kontakty, ktoré majú priradenú hlasovú menovku. Hlasové menovky môžete priradiť až 50 telefónnym číslam.
- **Ak chcete upraviť alebo vymazať niektorú hlasovú menovku**, stlačte  a vyberte **Tools > Voice tags...** (Nástroje > Hlasové menovky). Klepnite na **Change** (Zmeniť) alebo **Delete** (Zrušiť).

Skupiny kontaktov

Svoje kontakty môžete rozdeliť do skupín a každej skupine môžete priradiť vlastný tón zvonenia.

- **Ak chcete vytvoriť novú skupinu**, stlačte  a vyberte **Group > New...** (Skupina > Nová). Napíšte názov skupiny.
- **Ak chcete prejsť z jednej skupiny do inej**, stlačte  a vyberte **View group** (Zobraziť skupinu). Vyberte skupinu, ktorú si chcete pozrieť.
- **Ak chcete do skupiny pridať kontakt**, vyberte požadovaný kontakt a stlačte . Vyberte **Group > Add to group...** (Skupina > Pridať do skupiny), označte skupinu zaškrtnutím políčka a klepnite na **OK**.

- **Ak chcete premenovať alebo zrušiť skupinu**, stlačte , vyberte **Group > Manage groups...** (Skupina > Správa skupín), vyberte skupinu a vyberte príslušný príkaz. Upozorňujeme, že skupinu **All contacts** (Všetky kontakty) nemožno premenovať ani zrušiť.
- **Ak chcete do skupiny zaradiť alebo z nej odstrániť členov**, označte skupinu, ktorú chcete upraviť, stlačte  a vyberte **Group > Edit group...** (Skupina > Upraviť skupinu). Vyberte zo zoznamu naľavo kontakt, ktorý chcete pridať do skupiny. Klepnite na **Add** (Pridať). Ak chcete niektorého člena vyradiť zo skupiny, vyberte kontakt zo zoznamu napravo a klepnite na **Remove** (Odstrániť).
- **Ak chcete skupine priradiť tón zvonenia**, otvorte aplikáciu Profiles (Profily). Vyberte profil, v ktorom chcete upraviť zvonenie pre skupinu, a klepnite na **Personalise** (Personalizovať) a potom na **Alert for** (Hlásiť od). Vyberte požadovanú skupinu a klepnite na **OK**. Keď dostanete hovor alebo správu od člena vybranej skupiny, prístroj použije vybraný tón zvonenia alebo hlásenia (ak sa číslo volajúceho odošle s hovorom a váš prístroj ho spozná). Iní volajúci budú hlásení s nastaveniami tichého profilu Silent. Ďalšie informácie o profiloch nájdete v časti „Profiles – Profily“ na strane 46.



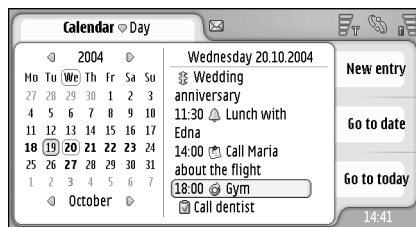
Calendar – Kalendár

Vstúpte do [Desk](#) > [Calendar](#).

V aplikácii Calendar si môžete zaznamenávať a kontrolovať naplánované udalosti a stretnutia. Pre všetky záznamy v kalendári si môžete nastaviť upozornenia.

Svoj kalendár si môžete synchronizovať s aplikáciami Microsoft Outlook 98/2000/2002/2003, Microsoft Outlook Express, Lotus Notes 5.0/6.0 alebo Lotus Organizer 5.0/6.0, ak svoj prístroj pripojíte ku kompatibilnému počítaču. Informácie o synchronizácii nájdete v Návide k Nokia PC Suite na disku CD-ROM.

Denný prehľad



Obrázok 20: Denný prehľad

Ak používate štandardnú tému, je dnešný dátum vyznačený rámkom, dni, pre ktoré máte naplánované udalosti, sú označené hrubým písmom, a vybraný dátum je zvýraznený hnedou farbou.

Udalosti pre vybraný dátum sa zobrazujú v ráme napravo.

➤ **Ak chcete prejsť na niektorý dátum, zobrazený v ľavom ráme,** klepnite naň. Ak chcete prejsť na predchádzajúci alebo nasledujúci rok, klepnite na ◀ alebo ▶ vedľa roka v hornej časti ľavého rámu. Podobne, ak chcete prejsť na predchádzajúci alebo nasledujúci mesiac, klepnite na niektorú šípku vedľa názvu mesiaca v spodnej časti ľavého rámu.

➤ **Ak chcete prejsť na konkrétny dátum,** klepnite na [Go to date](#) (Prejsť na dátum) a zadajte deň, mesiac a rok.

➤ **Ak chcete prejsť na aktuálny dátum,** klepnite na [Go to today](#) (Prejsť na dnešok).

Záznamy v kalendári

➤ **Ak chcete vytvoriť nový záznam v kalendári,** zvolte dátum v dennom prehľade a klepnite na [New entry](#) (Nový záznam). Vyplňte polia. Ak sa zaznamenaná udalosť vzťahuje na celý deň, zaškrtnite políčko [All-day entry](#): (Celodenná udalosť) a uveďte počiatočný a koncový dátum udalosti. Ak sa udalosť nevzťahuje na

celý deň, uveďte čas začiatku a konca udalosti. **Ak chcete pre záznam nastaviť upozornenie**, zaškrtnite políčko **Alarm**: Zadajte dátum a čas upozornenia. **Ak chcete, aby sa záznam opakoval**, klepnite na **Repeat** (Opakovať). Definujte frekvenciu opakovania a prípadne dátum skončenia. Po zadaní všetkých potrebných údajov klepnite na **Done** (Hotovo).

→ **Ak chcete niektorý záznam upraviť**, dvakrát naň poklepte a vykonajte potrebné zmeny. Potom klepnite na **Done** (Hotovo).

→ **Ak chcete odoslať záznam z kalendára**, stlačte  a vyberte **Entry > Send** (Záznam > Odoslať). Vyberte spôsob odoslania.

→ **Ak chcete záznam označiť ako predbežný**, stlačte  a vyberte **Entry > Mark as tentative** (Záznam > Označiť ako predbežný). Predbežný záznam je v zozname záznamov uvedený nevýrazne.

→ **Ak chcete záznam označiť ako súkromný**, aby sa jeho údaje nezobrazovali ostatným, keď si synchronizujete kalendár s kalendárom na počítačovej sieti, stlačte  a vyberte **Entry > Mark as private** (Záznam > Označiť ako súkromný).

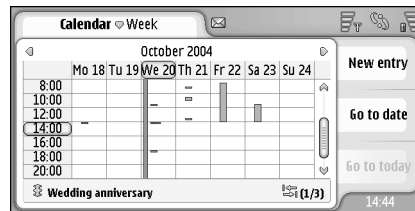
→ **Ak chcete záznam vymazať**, stlačte  a vyberte **Edit > Delete** (Úpravy > Vymazať). **Ak chcete vymazať viac záznamov za určité obdobie**, stlačte  a vyberte **Tools > Delete entries...** (Nástroje > Vymazať záznamy). Zadajte časové obdobie, v ktorom sa majú vymazať záznamy.

→ **Ak chcete upraviť nastavenia šablóny záznamu**, stlačte  a vyberte **Tools > Entry template...** (Nástroje > Šablóna záznamu). Definujte typ záznamu, ktorý najviac vyhovuje vašim bežným potrebám.

→ **Ak si chcete zobraziť zoznam úloh**, stlačte  a vyberte **Display > To-do notes** (Zobraziť > Zoznam úloh).

→ **Ak chcete vyhľadať záznam**, stlačte  a vyberte **Edit > Find...** (Úpravy > Nájsť). Napište text do vyhľadávacieho poľa. Môžete klepnúť na **Options** (Voľby) a zadať časový rozsah pre vyhľadávanie. Klepnutím na **Find** (Nájsť) spustíte vyhľadávanie.

Týždenný prehľad



Obrázok 21: Týždenný prehľad

V týždennom prehľade sú pruhmi označené hodiny, ktoré sú v danom týždni rezervované. Vybraný časový úsek je orámovaný.

→ **Ak chcete otvoriť zobrazenie týždňa**, stlačte  a vyberte **View > Week** (Zobraziť > Týždeň), alebo stlačte .

→ **Ak chcete vybrať niektorý časový úsek**, klepnite naň. Ak chcete pridať nový záznam, dvakrát poklepte na okienko časového úseku. Ak sa chcete presunúť na predchádzajúci alebo nasledujúci týždeň, klepnite na niektorú zo šípok v horných rohoch zobrazenia týždňa.

Ak časový úsek obsahuje záznam, sú v spodnej časti displeja zobrazené údaje záznamu. Ak sa daného časového úseku týka viac záznamov, čísla v pravom hornom rohu označujú počet záznamov v časovom úseku. Napríklad 1/3 znamená, že pre daný časový úsek existujú tri záznamy a práve si prezierate údaje prvého z týchto troch záznamov.

→ **Ak si chcete prezrieť všetky záznamy pre časový úsek** obsahujúci viac než jeden záznam, klepnite na  alebo klepnite na číslo záznamu v pravom spodnom rohu.

Ikony

V aplikácii Calendar sa používajú nasledujúce symboly:



- Záznam s upozornením



- Celodenná udalosť



- Opakujúci sa záznam



- Záznam s poznámkou



To-do – Zoznam úloh

Vstúpte do **Desk** > **To-do**.

Pomocou aplikácie To-do si môžete vytvárať a spravovať zoznamy úloh.

→ **Ak chcete vytvoriť novú úlohu**, klepnite na **New to-do note** (Nová úloha). Vyplňte polia. **Ak chcete pre úlohu nastaviť upozornenie**, vyberte **Due date:**

(Termín) a **Alarm:** a uveďte dátum a čas upozornenia.

Ak chcete, aby sa úloha opakovala, klepnite na **Repeat** (Opakovať). Definujte frekvenciu opakovania a prípadne dátum skončenia.

→ **Ak chcete záznam o úlohe upraviť**, dvakrát naň poklepte a vykonajte potrebné zmeny.

→ **Ak chcete vybranú úlohu označiť ako dokončenú**, stlačte a vyberte **To-do note** > **Mark as completed** (Úloha > Označiť ako dokončenú).

→ **Ak chcete záznam o úlohe označiť ako súkromný**, aby sa jeho údaje nezobrazovali ostatným, keď si synchronizujete kalendár s kalendárom na počítačovej sieti, stlačte a vyberte **To-do note** > **Mark as private** (Úloha > Označiť ako súkromnú).

→ **Ak chcete úlohu vymazať**, označte ju a klepnite na **Delete** (Vymazať). **Ak chcete vymazať viac úloh za určité obdobie**, stlačte a vyberte **Tools** > **Delete to-**

do notes... (Nástroje > Vymazať úlohy). Definujte časové obdobie, v ktorom sa majú vymazať záznamy.

→ **Ak chcete upraviť štandardné nastavenia úloh**, stlačte a vyberte **Tools** > **To-do note template...** (Nástroje > Šablóna úlohy). Definujte typ úlohy, ktorý používate najčastejšie.

Zoskupovanie úloh

→ **Ak chcete úlohu zaradiť do skupiny**, vyberte požadovanú úlohu a stlačte . Vyberte **Group** > **Add to group...** (Skupina > Pridať do skupiny), označte skupinu a klepnite na **OK**.

→ **Ak chcete vytvoriť novú skupinu**, stlačte a vyberte **Group** > **New...** (Skupina > Nová). Napište názov skupiny.

→ **Ak chcete prejsť z jednej skupiny do inej**, stlačte a vyberte **View group** (Zobraziť skupinu). Vyberte skupinu, ktorú si chcete pozrieť.

→ **Ak chcete premenovať alebo zrušiť skupinu**, stlačte , vyberte **Group** > **Manage groups...** (Skupina > Správa skupín), vyberte skupinu a vyberte príslušný príkaz.

Ikony

V aplikácii To-do sa používajú nasledujúce symboly:



- Úloha



- Úloha s veľkou dôležitosťou



- Úloha s nízkou dôležitosťou



- Úloha s upozornením



- Opakujúca sa úloha

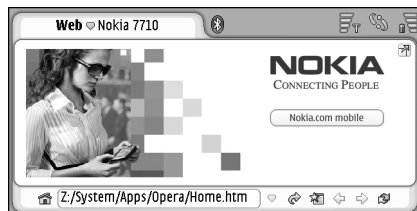


Web – prehliadač

Vstúpte do **Desk > Web**.

Ak sa chcete pripojiť k sieti World Wide Web:

- Bezdrôtová sieť, ktorú používate, musí podporovať dátové prenosy alebo GPRS.
- Musíte mať pre svoju SIM kartu aktivované dátové služby.
- Musíte si definovať prístupové miesto k Internetu a nastaviť spojenie na Internet. Ďalšie informácie nájdete v časti „Internet setup – Nastavenie Internetu“ na strane 116.



Obrázok 22: Web – prehliadač

Mobilné služby „plug-and-play“

Váš prístroj podporuje mobilné služby „plug-and-play“, ktoré vám umožňujú napríklad aktivovať si dátové služby

a prijímať požadované nastavenia. Upozorňujeme, že aby ste tieto funkcie mohli využívať, musí ich podporovať váš operátor. V niektorých sieťach môžu byť tieto funkcie dostupné bez aktivácie dátových služieb.

Keď sa pokúšate pripojiť na Internet a nemáte aktivovanú dátovú službu, alebo ak sú vaše nastavenia prístupového miesta k Internetu alebo pripojenia nesprávne, prístroj sa vás opýta, či si chcete službu aktivovať alebo definovať nastavenia sami.

Ak sa rozhodnete pre aktiváciu, budete presmerovaní na domovskú stránku služby, odkiaľ si môžete nastavenia (MMS, WAP, GPRS) objednať – riadte sa pokynmi na stránkach.

Podľa typu SIM karty, ktorú používate, môže byť prístroj schopný automaticky nakonfigurovať správne nastavenie pre prehliadanie Internetu a službu MMS.

Používanie prehliadača

→ Ak chcete otvoriť web stránku, napíšte adresu stránky do poľa adresy v spodnej časti displeja a klepnite na  alebo stlačte uprostred smerové tlačidlo. Ak ste si nastavili domovskú stránku, klepnite na , ak na ňu chcete prejsť. Ak máte záložku na stránku, ktorú chcete

navštíviť, klepnite na , vyberte záložku a klepnite na ňu, aby ste prešli na požadovanú stránku.

 **Tip:** Ako píšete, zodpovedajúce webové adresy, ktoré ste navštívili v poslednom čase, sa zobrazujú v zozname nad poľom pre adresu. Klepnutím môžete zo zoznamu vybrať niektorú adresu.

Ak ste pri definovaní pripojenia na Internet zaškrtnuli políčko *Ask before connecting*: (Spýtať sa pred pripojením), otvorí sa dialógové okno so žiadosťou o potvrdenie spojenia alebo zmenu prístupového miesta. Môžete si nastaviť, aby sa toto okno pri vytvorení spojenia nezobrazovalo. Pozrite si časť „Internet connection settings – Nastavenia pripojenia na Internet“ na strane 120.

Čas, potrebný na vytvorenie pripojenia na Internet môže byť rôzny v závislosti od konfigurácie siete a jej záťaže.

Upozorňujeme, že niektoré položky obsahu, napríklad animácie a videá, môžu spotrebovať temer celú dostupnú pamäť prístroja a tak zaťažiť jeho prevádzku. Návod na riešenie niektorých problémových situácií nájdete v časti „Keď niečo nefunguje“ na strane 154.

Ak je web stránka a jej súčasť zašifrovaná bezpečnostným protokolom, zobrazuje sa na lište adresy bezpečnostná ikona .

 **Ak chcete, aby sa web stránka zobrazila na celom displeji**, stlačte  a vyberte *Display > Full screen* (Zobraziť > Celý displej), alebo klepnite na . K normálnemu zobrazeniu sa vrátite stlačením  alebo klepnutím na .

 **Ak chcete upraviť hlasitosť**, stlačte  a vyberte *Tools > Volume...* (Nástroje > Hlasitosť).

 **Tip:** Stlačte , ak chcete použiť funkciu zoomu.

 **Ak chcete web stránku uložiť na svoj prístroj**, stlačte  a vyberte *File > Save web page...* (Súbor > Uložiť web stránku). Potom si budete môcť web stránku prehliadať bez pripájania sa k Internetu.

 **Ak chcete otvoriť nové okno**, stlačte  a vyberte *File > New window* (Súbor > Nové okno). Počet otvorených okien závisí a je obmedzený dostupnou pamäťou.

 **Ak chcete prechádzať medzi otvorenými oknami**, stláčajte , alebo stlačte , vyberte *View* (Zobraziť) a vyberte okno, ktoré chcete otvoriť.

 **Ak chcete zavrieť nepotrebné okná**, stlačte  a vyberte *File > Close > Current window* alebo *All windows* (Súbor > Zavrieť > Aktivne okno alebo Všetky okná).

 **Ak sa chcete odpojiť od Internetu**, stlačte  a vyberte *File > Disconnect* (Súbor > Odpojiť).

 **Ak si chcete prezrieť lokálne načítané web stránky bez toho, aby ste sa pripojili k Internetu**, stlačte  a vyberte *File > Browse offline* (Súbor > Prehliadať off-line).

Ovládanie

→ **Ak si chcete prehliadať web stránky**, klepnite na niektoré z tlačidiel alebo podčiarknutých odkazov na displeji, klepnite na  alebo , ak sa chcete vrátiť na niektorú predchádzajúcu stránku, na , ak chcete znova načítať aktuálnu stránku, a na , ak chcete zastaviť načítanie aktuálnej stránky. Môžete tiež použiť príkazy v menu **Navigate** (Navigácia).

 **Tip:** Internetovú adresu v textovom okne alebo dokumente môžete použiť ako hyperodkaz. Klepnite na adresu, alebo do nej smerovým tlačidlom presuňte kurzor, a zmení sa na odkaz s malou ikonou. Klepnutím na ikonu môžete otvoriť príslušnú stránku, ak máte otvorené Internetové pripojenie.

 **Tip:** Keď skryjete príkazové tlačidlá, uvidíte na lište adresy viac ikon: stlačte , vyberte **Display** (Zobraziť) a skontrolujte, že **Command bar** (Panel príkazov) nie je zaškrtnutý.

→ **Ak sa chcete vrátiť na domovskú stránku**, klepnite na , alebo stlačte  a vyberte **Navigate > Home page** (Navigácia > Domovská stránka).

→ **Ak si chcete nastaviť novú domovskú stránku**, stlačte  a vyberte **Edit > Set home page...** (Úpravy > Nastaviť domovskú stránku).

→ **Ak si chcete uložiť záložku na aktuálnu stránku**, stlačte  a vyberte **Edit > Add bookmark** (Úpravy >

Pridať záložku). Ďalšie informácie o záložkách nájdete v časti „Bookmarks – Záložky“ na strane 76.

→ **Ak chcete prejsť na vyhľadávaciu stránku**, stlačte  a vyberte **Navigate > Search page** (Navigácia > Vyhľadávanie). **Ak chcete definovať stránku vyhľadávača**, pozrite si časť „Stránka Address – Adresa“ na strane 78.

→ **Ak si chcete zobraziť obrázky na web stránke**, stlačte  a vyberte **Display > Show images** (Zobraziť > Automaticky načítať obrázky).

 **Tip:** Klepnite na obrázok alebo odkaz a asi na sekundu pridržte stylus na displeji, aby sa otvorilo prekryvné menu. V ňom nájdete voľby pre uloženie obrázku alebo otvorenie odkazu v novom okne. Voľba **Zoom** sa nachádza v prekryvnom menu vždy, keď klepnete a pridržte stylus na displeji kdekoľvek na web stránke.

▼ **Upozornenie:** Na web stránkach v iných jazykoch sa nemusia všetky znaky zobrazovať správne. Stránka sa môže stať čitateľnou, ak vyberiete iné kódovanie znakov. Stlačte  a vyberte **Tools > Character encoding** (Nástroje > Kódovanie znakov). Vyberte skupinu jazykov, ktorá najviac zodpovedá jazyku zobrazenej web stránky.

Bookmarks – Záložky

Okno Bookmarks (Záložky) zobrazuje odkazy na web stránky, usporiadané do zložiek podľa kategórie. Web

stránku môžete otvoriť dvojítm poklepaním na záložku v zozname.

Vo vašom prístroji môžu byť uložené záložky na stránky, ktoré nemajú vzťah k spoločnosti Nokia. Spoločnosť Nokia neručí za obsah takýchto stránok ani sa k nemu nevyjadruje. Ak sa takéto stránky rozhodnete čítať, riadte sa z hľadiska bezpečnosti a obsahu rovnakými zásadami ako u ktorýchkoľvek iných internetových stránok.

➔ **Ak si chcete zobraziť všetky záložky**, klepnite na  na lište adresy, alebo stlačte  a vyberte [View > Bookmarks](#) (Zobraziť > Záložky).

➔ **Ak chcete upraviť názov alebo adresu záložky**, vyberte záložku, stlačte  a vyberte [Bookmark > Edit...](#) (Záložka > Upraviť).

➔ **Ak chcete pridať novú záložku**, klepnite na [Add bookmark](#) (Nová záložka). Napište meno záložky a uveďte web adresu alebo umiestnenie súboru.

💡 **Tip:** Ak nie sú viditeľné príkazové tlačidlá, stlačte  a vyberte [Display > Command bar](#) (Zobraziť > Panel príkazov).

➔ **Ak chcete prejsť do predchádzajúcej zložky v hierarchii zložiek**, klepnite na [Up one level](#) (0 úroveň vyššie).

➔ **Ak chcete vytvoriť novú zložku alebo niektorú zložku odstrániť**, stlačte  a vyberte [Bookmark > New folder...](#) alebo [Rename folder...](#) (Záložka > Nová zložka alebo Premenovať zložku).

Prezeranie údajov o stránke, pamäti prehliadača, zásuvných moduloch, histórii a načítaní

Pamäť prehliadača je oblasť pamäti, ktorá slúži na dočasné ukladanie dát. Ak ste pristupovali alebo sa pokúšali pristupovať k dôverným informáciám, kde sa vyžadovalo zadanie hesla, po každom takomto použití pamäť prehliadača vyprázdnite. Do pamäti prehliadača sa ukladajú informácie alebo služby, ku ktorým ste pristupovali.

➔ **Ak chcete vyprázdniť pamäť prehliadača**, stlačte , vyberte [Tools > Cache details](#) (Nástroje > Údaje o pamäti prehliadača) a klepnite na [Clear](#) (Vyprázdniť).

➔ **Ak si chcete prezrieť informácie o aktuálnej stránke**, stlačte  a vyberte [Tools > Page details](#) (Nástroje > Údaje o stránke).

➔ **Ak si chcete prezrieť prehľad stránok, ktoré ste navštívili**, stlačte  a vyberte [Navigate > History list...](#) (Navigácia > História). Na požadovanú stránku môžete prejsť stlačením [Open](#) (Otvoriť). **Ak chcete vyprázdniť záznam o histórii**, klepnite na [Clear all](#) (Vymazať všetko).

➔ **Ak si chcete prezrieť informácie o pamäti prehliadača**, stlačte  a vyberte [Tools > Cache details](#) (Nástroje > Údaje o pamäti prehliadača). Pamäť prehliadača je dočasné úložisko pre stránky, ktoré

navštevujete. **Ak chcete vyprázdiť pamäť prehliadača**, klepnite na **Clear** (Vyprázdiť).

⇒ **Ak si chcete prezrieť, aké zásuvné softwarové moduly pre prehliadač máte nainštalované**, stlačte  a vyberte **Tools > Plug-in details** (Nástroje > Údaje o zásuvných moduloch). Zásuvné moduly môžu zobrazovať dokumenty, ktoré samotný prehliadač nemôže zobraziť, napríklad multimediálne klipy. Tieto zásuvné moduly si môžete načítať z Internetu.

⇒ **Ak si chcete zobraziť údaje o prebiehajúcich načítaniach**, stlačte  a vyberte **Navigate > Downloads...** (Navigácia > Načítania).

Nastavenia prehliadača

⇒ **Ak chcete upraviť nastavenia prehliadača**, stlačte  a vyberte **Tools > Settings...** (Nástroje > Nastavenia). Otvorí sa dialógové okno so štyrmi stránkami. Definujte:

Stránka General – Všeobecné nastavenia

Maximum cache size (kB): – Maximálna veľkosť pamäti prehliadača (kB): Definujte množstvo vnútornej pamäti, ktoré chcete použiť pre pamäť prehliadača, aby sa urýchlilo prehliadanie.

Show frames: – Zobrazíť rámy: Niektoré web stránky sú rozdelené na niekoľko rámov, čo sťažuje ich čítanie. Nechajte nezaškrtnuté, ak sa rámy nemajú zobrazovať.

Upozorňujeme, že ak vypnete rámy, mnohé stránky sa budú zobrazovať nesprávne.

Default character encoding: – Štandardné kódovanie znakov: Vyberte si štandardnú znakovú sadu.

Stránka Address – Adresa

Web address suffixes: – Prípomky web adries: Ak sem napíšete prípony URL adries (napríklad .com, .org, .net) pre web adresy, ktoré najčastejšie používate, nebudete ich musieť uvádzať pri písaní adries do poľa URL adresy.

Home page location: – Umiestnenie domovskej stránky: Adresa domovskej stránky, ktorú používate.

Search page location: – Umiestnenie stránky vyhľadávača: Adresa vyhľadávacej stránky, ktorú používate.

New window content: – Obsah nového okna: Web stránka, ktorá sa otvorí, keď stlačíte  a vyberiete **File > New window** (Súbor > Nové okno).

Stránka Plug-ins – Zásuvné moduly

Enable plug-ins – Povolíť zásuvné moduly: Vyberte, ak chcete rozšíriť funkcie prehliadača zásuvnými modulmi. Zásuvné moduly (plug-ins) umožňujú používanie Flash animácií a ďalších rozšírených funkcií.

Enable JavaScript – Povolíť JavaScript: Funkcie implementované cez JavaScript sa využívajú na mnohých web stránkach. Aby sa takéto stránky správne zobrazovali, vyberte túto voľbu.

Stránka Privacy – Súkromie

Allow automatic redirection: — Povoľiť automatické presmerovanie: Vyberte, ak chcete povoliť automatické presmerovanie na novú web adresu, ak sa pokúšate otvoriť starú stránku, obsahujúcu príkaz na presmerovanie.

Enable pop-up windows: — Povoľiť prekryvné okná: Zaškrtnite, ak chcete, aby sa automaticky otvárali všetky nevyžiadané prekryvné okná.

Accept cookies: — Povoľiť cookies: Niektoré web stránky ukladajú na váš prístroj dáta v súboroch, nazývaných „cookies“. Použite toto nastavenie, ak chcete určiť, či sa majú prijímať cookies, a ak ich prijmete, či chcete byť informovaní zakaždým, keď sa ukladá cookie, alebo ich chcete vždy akceptovať.

Postupne, ako sa cookies hromadia, môžu zaberať veľký objem pamäti. Pamäť môžete uvoľniť vymazaním cookies, uložených v pamäti. **Ak chcete vymazať cookies**, stlačte  a vyberte **Tools > Clear cookies** (Nástroje > Odstrániť cookies). Klepnite na **Clear** (Odstrániť).



Camera – fotoaparát a kamkordér

Pomocou aplikácie Camera môžete fotografovať a nahrávať video. Fotografie si môžete prezerať a upravovať ich v aplikácii Images, a môžete ich odosielať v multimediálnych správach. Videá si môžete prezerať a odosielať ich v multimediálnych správach pomocou aplikácie RealPlayer.

⇒ **Medzi režimami fotografovania a snímania videa** môžete prechádzať klepnutím na príslušný obrázok na ľavej strane displeja.

⇒ **Ak chcete otvoriť aplikáciu Camera**, dvakrát klepnite na ikonu aplikácie **Camera** na pracovnej ploche, alebo klepnite na **Go to Camera** (Prejsť na kameru) v aplikácii Images.

⇒ **Ak chcete otvoriť aplikáciu Images**, klepnite na **Go to Images** (Prejsť na obrázky) v režime fotoaparátu, alebo dvakrát klepnite na ikonu aplikácie Images na pracovnej ploche.

⇒ **Ak chcete otvoriť prehrávač RealPlayer**, klepnite na **Go to RealPlayer** (Prejsť na RealPlayer) v režime kamkordéra.

⇒ **Ak chcete otvoriť aplikáciu Camera z prehrávača RealPlayer**, klepnite na **Go to Camera** (Prejsť na kameru).

Režim fotoaparátu

Objektív kamery sa nachádza na zadnej strane prístroja. Displej plní úlohu hľadáča.

Nokia 7710 podporuje snímání fotografií s rozlíšením jedného megapixelu (1152 x 864 bodov) a formát videa QCIF (176 x 144 bodov). Rozlíšenie obrázkov v týchto materiáloch môže pôsobiť odlišne.

Fotografovanie

⇒ **Ak chcete urobiť fotografiu**, namierte na požadovaný objekt a stlačte uprostred smerové tlačidlo, alebo klepnite na **Capture** (Zachytiť). Ak je aktivované nastavenie Preview (Predviesť), môžete si fotografiu prehliadnuť a rozhodnúť sa, či si ju uchováte alebo nie. Ak klepnete na **Save** (Uložiť), alebo stlačíte uprostred smerové tlačidlo, fotografia sa automaticky uloží v aplikácii Images do zložky, zobrazenej na titulnej lište displeja.



Obrázok 23: Fotografujeme...

Tip: V pravom hornom rohu hľadáča uvidíte počet fotografií, ktoré ešte môžete urobiť s dostupnou pamäťou. Hviezdičky označujú kvalitu fotografií. Klepnutím na plochu otvoríte nastavenia kamery.

➔ **Ak chcete viac alebo menej detailný záber objektu**, pred odfotoграфovaním klepnite na **Zoom in** (Priblížiť) alebo **Zoom out** (Oddialiť), alebo použite  a  na smerovom tlačidle.

Režim kamkordéra

➔ **Ak chcete prejsť do režimu kamkordéra**, klepnite na ikonu na ľavej strane displeja..

➔ **Ak chcete nahradiť video**, namierte na požadovaný objekt a stlačte uprostred smerové tlačidlo, alebo klepnite na **Record** (Nahradiť). **Ak chcete ukončiť nahrávanie**, klepnite na **Stop**.

Maximálny záznamový čas pre jeden klip je jedna hodina.

Tip: V pravom hornom rohu hľadáča uvidíte nastavenú kvalitu videozáznamu a zostávajúci záznamový čas pri dostupnej pamäti. Klepnutím na plochu otvoríte nastavenia kamery.

Nastavenia kamery

➔ **Ak chcete upraviť nastavenia kamery**, stlačte  a vyberte **Tools > Settings...** (Nástroje > Nastavenia). Definujte:

Stránka General – Všeobecné nastavenia

Tieto nastavenia ovplyvňujú fotografovanie i záznam videa.

Contrast: – Kontrast: Podľa potreby upravte kontrast fotografií a videa. Toto nastavenie ovplyvňuje tak obraz v hľadáči ako aj fotografie.

Brightness: – Jas: Podľa potreby upravte jas fotografií a videa. Toto nastavenie ovplyvňuje tak obraz v hľadáči ako aj fotografie.

Memory in use: – Použitá pamäť: Zvoľte vnútornú pamäť alebo pamäťovú kartu ako miesto, kam sa majú ukladať fotografie a videá.

Stránka Image – Fotografie

Image quality: – Kvalita obrazu: Označujú ju hviezdičky v rohu hľadáča. Čím lepšia je kvalita obrazu, tým je vyššia spotreba pamäti.

Default image name: – Štandardný názov fotografie: Nastavte názov pre nové fotografie. Štandardne sa fotografie pomenúvajú názvom „Image“. Ak napríklad ako štandardný názov nastavíte „More“, aplikácia Camera bude nasledujúcim fotografiám dávať názvy „More“, „More(01)“, „More(02)“, atď., až kým toto nastavenie nezmeníte.

Preview before saving: – Predviest pred uložením: Ak zaškrtnete túto voľbu, budete si môcť urobiť fotografiu prezrieť a rozhodnúť sa, či si ju uložíte alebo nie. Ak táto voľba nie je zaškrtnutá, všetky urobené fotografie sa automaticky uložia a nemáte možnosť si ich najskôr prezrieť.

Stránka Video

Quality: – Kvalita: Označujú ju hviezdičky v rohu hľadáča. Čím vyššia je kvalita videa, tým viac pamäti video zaberie.

Default video name: – Štandardný názov videa: Nastavte názov pre nové videá. Videá sa štandardne pomenúvajú názvom „newvideo“. Ak napríklad ako štandardný názov nastavíte „More“, aplikácia Camera bude nasledujúcim videám dávať názvy „More(01)“, „More(02)“, atď., až kým toto nastavenie nezmeníte.

Tipy pre úspešné fotografovanie

Tu nájdete niekoľko tipov, ktoré vám pomôžu získať s kamerou vášho prístroja najlepšie výsledky.

Kvalita obrazu

Používajte primeranú kvalitu obrazu. Kamera má tri voľby kvality obrazu (nízka – Low, normálna – Normal a vysoká – High). Použite nastavenie High; aby kamera produkovala fotografie v najvyššej dosiahnuteľnej kvalite. Upozorňujeme ale, že vyššia kvalita obrazu znamená väčšie nároky na pamäť. Pre MMS a prílohy e-mailov budete možno musieť použiť normálnu (Normal) alebo nízku (Low) kvalitu. Kvalitu môžete nastaviť v [Tools>Settings...](#) (Nástroje > Nastavenia) a nastavenú kvalitu zistíte podľa ukazovateľa v pravom hornom rohu hľadáča.

Pozadie

Používajte jednoduché pozadie. Pre portréty a iné scény s ľuďmi sa vyhnite fotografovaniu ľudí na rušivom, zložitom pozadí, ktoré môže odvádzať pozornosť od hlavného objektu. Ak tieto podmienky nemožno splniť inak, zmeňte polohu kamery alebo fotografovej osoby.

Hĺbka

Keď fotografujete krajiny a prírodu, môžete svojim fotografiám dodať hĺbku umiestnením predmetov do popredia. Upozorňujeme ale, že ak sú objekty v popredí príliš blízko, môžu byť rozmazané.

Osvetlenie

Zmena zdroja, intenzity a smeru svetla môže fotografiu dramaticky zmeniť. Tu sú niektoré typické podmienky osvetlenia:

- **Svetelný zdroj za objektom.** Snažte sa vyhnúť fotografovaniu objektov pred silným zdrojom svetla. Ak sa svetelný zdroj nachádza za objektom alebo je viditeľný na displeji, výsledná fotografia bude mať slabý kontrast, môže byť príliš tmavá, a môže obsahovať nežiadúce svetelné efekty.
- **Objekt osvetlený zo strany.** Silné bočné osvetlenie vytvára dramatický účinok, ale môže byť príliš tvrdé a vyvolávať priveľký kontrast.
- **Svetelný zdroj pred objektom.** To je vo všeobecnosti priaznivá situácia, až na to, že silné slnečné svetlo môže ľudí nútiť prižmúriť oči. Aj kontrast môže byť privysoký.
- **Optimálne osvetlenie** sa dosahuje tam, kde je k dispozícii dostatok rozptýleného, mäkkého svetla, napríklad za jasného dňa s čiastočnou oblačnosťou, alebo za slnečného dňa v tieni stromov.



Images – galéria obrázkov

Aplikáciu Images môžete využiť na prezeranie a úpravu obrázkov. Pomocou kamery môžete fotografovať, fotografie si prezrieť a upraviť v aplikácii Images, a odosielať ich v multimediálnych správach. Upravovať si môžete fotografie urobené kamerou, ale môžete vytvárať aj nové kresby, obsahujúce text a geometrické tvary.

→ **Ak chcete otvoriť aplikáciu Images**, dvakrát klepnite na ikonu **Images** na pracovnej ploche, alebo klepnite na **Go to Images** (Prejsť na Obrázky) v aplikácii Camera.

→ **Ak chcete otvoriť aplikáciu Camera**, v aplikácii Images klepnite na **Go to Camera** (Prejsť na kameru).

Aplikácia Images podporuje nasledujúce formáty súborov: JPEG, GIF 87a/89a, animovaný GIF, TIFF/F, PNG, BMP a WBMP. Aplikácia nemusí podporovať všetky variácie uvedených súborových formátov.

Aplikácia Images je rozdelená do troch okien, pričom v každom máte k dispozícii odlišné príkazy.

- V okne **zoznamu** môžete kopírovať, presúvať, vymazávať a odosielať obrázky, ktoré máte uložené v prístroji. Môžete tu tiež vytvoriť novú kresbu. Obrázky si môžete zobrazovať ako miniatúrne náhľady alebo ako zoznam názvov súborov. Medzi zobrazením náhľadov a zoznamom súborov môžete prechádzať stlačením .

- V okne **prehliadača**, ktoré sa otvorí, keď dvakrát ťuknete na niektorý obrázok v okne zoznamu, si môžete obrázky prezeriť.
- V okne **editora**, ktoré sa otvorí, keď v okne zoznamu stlačíte  a vyberiete **Image > Open for editing** (Obrázok > Otvoriť pre úpravy), môžete obrázky upravovať a meniť.

Prezeranie obrázkov

→ **Ak chcete niektorý obrázok otvoriť v prehliadači**, dvakrát naň klepnite v okne zoznamu. Obrázok sa otvorí v okne prehliadača.

→ **Ak si chcete zobraziť nasledujúci alebo predchádzajúci obrázok**, stlačte  a vyberte **Image > Next** alebo **Previous** (Obrázok > Ďalší alebo Predchádzajúci), alebo stlačte smerové tlačidlo vpravo, resp. vľavo.

→ **Ak chcete zväčšiť alebo zmenšiť mierku zobrazenia obrázku**, stlačte  a vyberte **Display > Zoom ratio** (Zobraziť > Zväčšenie). Vyberte požadované zväčšenie.

Správa obrázkov a zložiek

➔ **Ak si chcete zobraziť podrobné informácie o obrázku**, vyberte obrázok, stlačte  a vyberte **Tools > Details** (Nástroje > Detaily). Zobrazia sa nasledujúce údaje:

Name: – Názov obrázku. Štandardný základný názov fotografií môžete zmeniť v aplikácii Camera: stlačte  a vyberte **Tools > Settings...** (Nástroje > Nastavenia). Upravte meno v poli **Default image name:** (Štandardný názov fotografie).

Type: – Typ: Formát obrázkového súboru. Ak formát nie je podporovaný, zobrazí sa text **Unknown** (Neznámy).

Size: – Veľkosť súboru v bajtoch (B).

Date: a **Time:** – Dátum a čas poslednej úpravy obrázku.

Width: a **Height:** – Šírka a Výška: Rozlíšenie obrázku v bodoch.

💡 **Tip:** Rozlíšenie je mierou ostrosti a zreteľnosti obrázku. Rozlíšenie udáva počet bodov (pixelov) na obrázku alebo displeji. Čím viac je bodov, tým je obrázok detailnejší. Rozlíšenie sa spravidla udáva v pixeloch, napríklad $640 \times 480 = 300$ kilopixelov (kpix) = 0,3 megapixelu (Mpix).

Protected: – Chránený: Informuje, či je obrázok chránený technickými ochrannými prostriedkami.

Read-only: – Iba na čítanie: Ak zaškrtnete toto políčko, obrázok sa nebude dať upraviť.

➔ **Ak chcete niektorý obrázok odoslať**, klepnite na **Send** (Poslať) a vyberte príslušný spôsob odoslania.

Ochrana autorských práv môže brániť kopírovaniu, úprave, prenosu alebo rozosielaníu niektorých obrázkov, tónov zvonenia a iného obsahu.

➔ **Ak chcete obrázok pridať na kartu kontaktu**, stlačte , vyberte **Tools > Add to contact...** (Nástroje > Pridať ku kontaktu). V okne, ktoré sa otvorí, označte pomocou stylusu alebo smerového tlačidla oblasť obrázku, ktorá sa má použiť. Použite panel nástrojov, ak chcete obrázok zväčšiť alebo zmenšiť, prevrátiť alebo otočiť, alebo ak ho chcete orámovať. Keď ste s obrázkom spokojní, klepnite na **Add** (Pridať) a vyberte kartu kontaktu, ku ktorej sa má obrázok pridať.

➔ **Ak chcete zmeniť formát súboru**, v okne editora stlačte  a vyberte **Options > Convert format...** (Voľby > Previesť formát). Vyberte nový formát súboru a prípadne ďalšie voľby.

➔ **Ak chcete premenovať obrázok**, stlačte  a vyberte **Image > Rename...** (Úpravy > Premenovať). Napíšte nové meno obrázku.

➔ **Ak chcete vymazať obrázok**, stlačte  a vyberte **Image > Delete** (Úpravy > Vymazať).

Nasledujúce príkazy sú dostupné iba v zobrazení zoznamu:

➔ **Ak chcete obrázok presunúť do inej zložky**, stlačte  a vyberte **Edit > Move to folder...** (Úpravy >

Presunúť do zložky). Vyhľadajte cieľovú zložku alebo klepnite na **New** (Nová), ak chcete vytvoriť novú.

↳ **Ak chcete vytvoriť kópiu obrázku**, stlačte  a vyberte **Edit > Duplicate** (Úpravy > Duplikát). Upozorňujeme, že by ste si vždy mali vytvoriť kópiu obrázku, ktorý chcete upraviť, a upravovať túto kópiu, aby sa pôvodný obrázok zachoval.

↳ **Ak si chcete zobrazíť obsah inej zložky**, stlačte  a vyberte **Image > Change folder...** (Obrázok > Zmeniť zložku). Vyhľadajte cieľovú zložku alebo klepnite na **New** (Nová), ak chcete vytvoriť novú.

↳ **Ak si chcete obrázky zobrazíť ako zoznam názvov alebo náhľady**, stlačte , alebo stlačte , vyberte **Display > View > Thumbnail** alebo **List** (Zobraziť > Ukázať > Náhľad alebo Zoznam):

Pozrite si časť „Spoločné postupy v aplikáciách“ na strane 22, kde nájdete ďalšie informácie o tom, ako označovať obrázky, vytvárať zložky a vytvárať odkazy na pracovnej ploche.

Nastavenia obrázkov

↳ **Ak chcete upraviť nastavenia**, stlačte  a vyberte **Tools > Settings...** (Nástroje > Nastavenia). Definujte:

Open images in full screen mode: — Otvárať obrázky v režime celého displeja: Ak zaškrtnete túto voľbu, každý obrázok sa otvorí v režime celého displeja. K

normálnemu zobrazeniu sa vrátite klepnutím na displej.

Default sketch name: — Štandardný názov kresby: Napište názov, ktorý sa použije ako základ pre názvy súborov kresieb. Ak napríklad napíšete „Kresba“, budú štandardné názvy nasledujúcich kresieb „Kresba01“, „Kresba02“, „Kresba03“ a tak ďalej, až kým toto nastavenie znova nezmeníte.

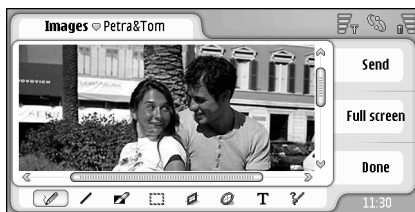
Špeciálne vlastnosti niektorých obrázkových formátov

↳ **Ak chcete prejsť na inú stránku vo viacstránkovom obrázku TIFF/F**, stlačte  a vyberte **Tools > Page > Next/Previous** (Nástroje > Stránka > Ďalšia / Predchádzajúca). Viacstránkové TIFF/F obrázky nemožno upravovať.

↳ **Ak si chcete prehrať animovaný GIF obrázok**, môžete si nechať animáciu prehrávať v uzavretej slučke, až kým nezavriete aplikáciu Images alebo neprejdete k inému obrázku. Obrázok nemôžete upraviť, ale môžete si ho zväčšiť alebo zobrazíť v režime celého displeja.

Úprava obrázkov

Môžete upravovať obrázky vo formátoch JPEG, GIF, BMP, TIFF/F, PNG a WBMP, alebo vytvárať nové kresby. Upozorňujeme, že nemôžete upravovať viacstránkové obrázky vo formáte TIFF/F.



Obrázok 24: Upravujeme obrázok...

➤ Ak chcete upraviť kópiu obrázku, ktorý si prezeráte, stlačte a vyberte **Image > Open for editing** (Obrázok > Otvoriť pre úpravy). Podrobné informácie o úprave obrázkov nájdete v časti „Kresliace nástroje“ na strane 87 a v časti „Transformácie“ na strane 88.

➤ Ak chcete vytvoriť novú kresbu, stlačte a vyberte **Image > Create sketch** (Obrázok > Vytvoriť kresbu). Tento príkaz nie je dostupný, ak si prezeráte obrázok. Začnite kresliť kdekoľvek na prázdnej ploche. Kresliace nástroje si môžete vyberať z panelu nástrojov. Ak chcete kresbu uložiť, klepnite na **Done** (Hotovo). Uložené kresby nájdete v zobrazení zoznamu aplikácie Images.

Kresliace nástroje

Panel nástrojov poskytuje rýchly prístup k najdôležitejším kresliacim nástrojom. Rovnaké nástroje sú dostupné aj ako príkazy menu: stlačte a vyberte **Tools > Sketch tools** (Nástroje > Kresliace nástroje).

➤ Ak chcete panel nástrojov zobraziť alebo skryť, stlačte a vyberte **Display > Toolbar** (Zobraziť > Panel nástrojov).

Ikony na paneli nástrojov:

- Kreslenie čiar voľnou rukou.
- Kreslenie rovných čiar.
- Guma.
- Označenie oblasti. Všetky transformácie sa vzťahujú iba na označenú oblasť. Ak chcete označenú oblasť vymazať, klepnite na .
- Kreslenie obdĺžnika.
- Kreslenie elipsy alebo kružnice.
- Vloženie textu. Ak chcete formátovať text, klepnite na **Font** (Písmo).
- Nastavenie hrúbky a farby čiar nástroja.
- Ak chcete nakresliť obdĺžnik s výplňou, stlačte a vyberte **Tools > Sketch tools > Filled rectangle** (Nástroje > Kresliace nástroje > Plný obdĺžnik).
- Ak chcete nakresliť elipsu alebo kruh s výplňou, stlačte a vyberte **Tools > Sketch tools > Filled oval** (Nástroje > Kresliace nástroje > Plný ovál).
- Ak chcete odvolať zmeny, stlačte a vyberte **Edit > Undo / Undo all** (Úpravy > Odvolať / Odvolať všetko).

Transformácie

- Ak chcete v označenej oblasti nastaviť priesvitné pozadie, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Make transparent](#) (Voľby > Urobiť priesvitným).
- Ak chcete obrázok otočiť, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Rotate](#) > [Right](#) alebo [Left](#) (Voľby > Otočiť > Doprava alebo Doľava). Obrázok sa otočí o 90 stupňov vo vybranom smere.
- Ak chcete obrázok prevrátiť, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Flip](#) > [Horizontally](#) alebo [Vertically](#) (Voľby > Prevrátiť > Horizontálne alebo Vertikálne).
- Ak chcete zmeniť veľkosť obrázku, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Resize...](#) (Voľby > Zmeniť veľkosť). Vyberte jednu z dostupných veľkostí alebo zvolte možnosť užívateľského definovania veľkosti.
- Ak chcete zväčšiť veľkosť kresliacej plochy, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Increase image area...](#) (Voľby > Zväčšiť plochu obrázku). Vyberte, ktorým smerom sa má plocha obrázku zväčšiť, a definujte prírastok veľkosti v pixeloch.
- Ak chcete obrázok orezať, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Crop](#) (Voľby > Orezať). Obrázok sa automaticky oreže odstránením nadbytočných bielych plôch okolo obrázku. Ak sa na okrajoch obrázku nenachádzajú žiadne biele oblasti, príkaz nie je dostupný.



RealPlayer – videoprehrávač

Vstúpte do **Desk** > **RealPlayer** alebo v režime fotoaparátu (alebo kamkordéra) klepnite na **Go to RealPlayer** (Prejsť na RealPlayer).



Obrázok 25: Prehrávač RealPlayer

Pomocou aplikácie RealPlayer si môžete prehrávať videoklipy, zaznamenané kamkordérom prístroja, alebo prenesené na prístroj z kompatibilného počítača, Internetu, e-mailu alebo pamäťovej karty. Môžete tiež sledovať streamy videa z Internetu alebo počúvať audio streamy.

Keď používate videostreaming a ďalšie funkcie, využívajúce sieť GPRS, pamätajte, že všetky dátové prenosy cez GPRS podliehajú poplatkom, ktoré účtuje operátor za prenosy dát.

RealPlayer podporuje nasledujúce súborové formáty: .RAM, .RM, .3GP a .MP4.

RealPlayer nemusí podporovať všetky variácie uvedených súborových formátov. RealPlayer otvára iba odkazy rtsp, nie odkazy http.

Prehrávanie videa

➡ Ak chcete spustiť prehrávanie videa, ktoré ste si práve nahrali cez kamkordér prístroja, v aplikácii Camera klepnite na **Go to RealPlayer** (Prejsť na RealPlayer), vyberte si video, ktoré ste práve nahrali a klepnite na **Open** (Otvoriť).

➡ Ak si chcete prehrať videoklip, otvorte RealPlayer, vyberte zo zoznamu príslušný súbor a klepnite na **Open** (Otvoriť).

Upozorňujeme, že pri prezeraní videoklipov s nízkou kvalitou na prístroji sa môžu objaviť nežiadúce obrazové efekty.

💡 **Tip:** Prehrávanie videa môžete spustiť niekoľkými spôsobmi:

- Dvakrát klepnite na video súbor v Správcovi súborov (File Manager) alebo v zobrazení zoznamu.
- Dvakrát klepnite na odkaz na videosúbor, ktorý ste si vytvorili na pracovnej ploche Desk.
- Otvorte video v prílohe e-mailu alebo v multimediálnej správe.

- Klepnite na odkaz na videostream v Internetovom prehliadači.
 - ➔ **Ak chcete zastaviť prehrávanie videa**, klepnite na .
 - ➔ **Ak chcete spustiť prehrávanie video streamu**, kliknite na odkaz na streamingový server v prehliadači alebo z prehrávača RealPlayer otvorte .RAM súbor s odkazom, aby sa začalo prehrávanie. Pred prehrávaním video alebo audio streamu si overte, že máte správne nastavenia. Podrobnosti nájdete v časti „RealPlayer settings – Nastavenia pre RealPlayer“ na strane 123.
 - 💡 **Tip:** RealPlayer môžete ovládať aj z menu. Stlačte , vyberte **Options** (Voľby) a požadovaný príkaz menu.
 - ➔ **Ak chcete upraviť hlasitosť**, klepnite na stĺpec regulácie hlasitosti v pravom hornom rohu displeja a potiahnite ho požadovaným smerom, alebo stláčajte  a  na smerovom tlačidle.
 - ➔ **Ak chcete vypnúť zvuk**, klepnite na ikonu reproduktora vedľa stĺpca hlasitosti.
 - ➔ **Ak sa chcete vo videoklipe rýchlo posunúť dopredu alebo dozadu**, klepnite na  a potiahnite požadovaným smerom.
 - ➔ **Ak chcete prerušiť prehrávanie videa**, klepnite na . Opakovaným klepnutím prehrávanie obnovíte.
- Upozorňujeme, že ak počas prehrávania videa otvoríte menu, prehrávanie sa preruší.

➔ **Ak chcete sledovať video na celom displeji**, klepnite na displej. Do normálneho zobrazenia sa vrátite opakovaným klepnutím na displej.

➔ **Ak chcete videá vždy otvárať v režime celého displeja**, stlačte , vyberte **Tools > Settings...** (Nástroje > Nastavenia) a vyberte **Open clips in full screen mode** (Otvárať klipy v režime celého displeja).

➔ **Ak si chcete uložiť odkaz na aktuálny video alebo audio stream**, stlačte , a vyberte **Media clip > Save link...** (Multimediálny klip > Uložiť odkaz).

Práca s videom

Zobrazenie zoznamu v aplikácii RealPlayer ukazuje zoznam všetkých uložených videosúborov a odkazov na streamy. Názov zložky je zobrazený na titulnej lište. V tomto zobrazení si napríklad môžete prezrieť videosúbory, uložené na prístroji, otvoriť videosúbor a prehrať si ho, premenovať video a utriediť si videá do zložiek.

➔ **Ak chcete video presunúť do inej zložky**, stlačte  a vyberte **Edit > Move to folder...** (Úpravy > Presunúť do zložky). Vyhľadajte cieľovú zložku.

➔ **Ak chcete otvoriť inú zložku**, stlačte  a vyberte **Media clip > Change folder...** (Multimediálny klip > Zmeniť zložku), alebo **Recent folders** (Posledné zložky), ak chcete otvoriť jednu zo šiestich naposledy používaných zložiek.

→ Ak chcete vymazať označené video z prístroja, stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Delete](#) (Úpravy > Vymazať).

→ Ak chcete z prístroja vymazať niekoľko videosúborov, stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Mark/Unmark](#) > [Mark](#) (Úpravy > Označiť/Neoznačiť > Označiť). Klepnutím označte videosúbory, ktoré chcete vymazať, stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Delete](#) (Úpravy > Vymazať).

→ Ak si chcete videosúbory zoradiť, stlačte , vyberte [Display](#) > [Sort](#) (Zobraziť > Zoradiť). Súbory si môžete zoradiť podľa názvu, dátumu alebo veľkosti súboru.

→ Ak si chcete zobraziť podrobné informácie o videosúbore, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Details](#) (Nástroje > Detaily).

→ Ak chcete niektorý videosúbor odoslať, klepnite na [Send](#) (Poslať) a vyberte príslušný spôsob odoslania.

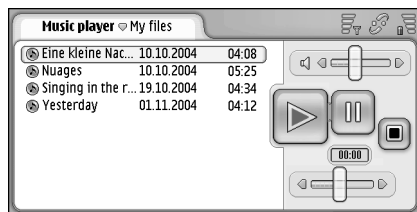
Ochrana autorských práv môže brániť kopírovaniu, úprave, prenosu alebo rozosielaníu niektorých obrázkov, tónov zvonenia a iného obsahu.



Music player – prehrávač hudby

Vstúpte do **Desk > Music Player**.

Pomocou aplikácie Music player si môžete prehrávať hudbu a iné audio súbory, uložené na vašom prístroji alebo pamäťovej karte. Prehrávač hudby podporuje nasledujúce súborové formáty: MP3, WAV, MIDI, AAC, AMR, AU, RMF a M3U. Prehrávač hudby nemusí podporovať všetky variácie uvedených súborových formátov.



Obrázok 26: Music player – Prehrávač hudby

Tip: Informácie o prenose hudobných skladieb z kompatibilného počítača na svoj multimediálny prístroj nájdete v návode k Nokia PC Suite na disku CD-ROM v predajnom balení.

Hudbu môžete počúvať cez zabudovaný reproduktor alebo cez kompatibilný headset, a počúvať ju môžete, aj keď používate iné aplikácie prístroja.

Hudba je chránená autorským právom, zakotveným v medzinárodných dohodách a zákonoch jednotlivých krajín. Na reprodukciu alebo kopírovanie hudby môže byť potrebné získať povolenie alebo licenciu. Zákony niektorých krajín zakazujú súkromné kopírovanie materiálov, chránených autorským právom. Overtte si prosím, ako zákony v príslušnej krajine upravujú používanie takýchto materiálov.

Ovládacie prvky prehrávača

- Klepnutím spustíte prehrávanie vybranej skladby.
- Klepnutím zastavíte prehrávanie skladby.
- Klepnutím prerušíte/obnovíte prehrávanie skladby.
- Klepnutím a potiahnutím upravíte hlasitosť.
- Klepnutím a potiahnutím bežca prejdete na požadované miesto skladby. Pri zmene polohy bežca sa príslušne mení aj indikátor času nad posuvníkom.

Tip: Prehrávač hudby môžete ovládať aj z menu. Stlačte , vyberte **Options** (Voľby) a požadovaný príkaz menu.

Prehrávanie skladieb

→ **Ak si chcete prehrať niektorú skladbu**, dvakrát na ňu klepnite, alebo ju označte a klepnite na .

💡 **Tip:** Prehrávač hudby môžete otvoriť aj dvojitém klepnutím na kompatibilný hudobný súbor v aplikáciách File Manager (Správca súborov) a Messaging (Správy), alebo otvorením odkazu na pracovnej ploche.

→ **Ak chcete, aby sa skladby prehrávali po poradi**, stlačte  a vyberte *Options > Play options > Normal* (Voľby > Voľby prehrávania > Normálne). Vyberte niektorú skladbu a klepnutím na  spustíte prehrávanie.

→ **Ak chcete, aby sa skladby prehrávali v náhodnom poradi**, stlačte  a vyberte *Options > Play options > Random* (Voľby > Voľby prehrávania > Náhodne).

→ **Ak chcete, aby sa prehrala vždy iba jedna skladba**, stlačte  a vyberte *Options > Play options > Play selected track* (Voľby > Voľby prehrávania > Prehrať vybranú skladbu). **Ak chcete skladbu prehrávať opakovanie**, stlačte  a vyberte *Options > Play options > Repeat* (Voľby > Voľby prehrávania > Opakovať). Skladba sa bude prehrávať dokola, kým v menu nezmeníte nastavenie *Repeat* (Opakovať). **Ak chcete prejsť na nasledujúcu skladbu**, stlačte  a vyberte *Options > Next track* (Voľby > Ďalšia skladba).

→ **Ak chcete upraviť hlasitosť**, klepnite na stĺpec regulácie hlasitosti v pravom hornom rohu displeja a potiahnite ho požadovaným smerom, alebo stláčajte  a  na smerovom tlačidle.

❗ **VÝSTRAHA:** Počúvajte hudbu pri rozumnej hlasitosti. Dlhodobé pôsobenie vysokej hlasitosti vám môže poškodiť sluch.

→ **Ak chcete vypnúť zvuk**, klepnite na ikonu reproduktora vedľa stĺpca hlasitosti.

Správa hudobných súborov

→ **Ak chcete skladbu presunúť do inej zložky**, stlačte  a vyberte *Edit > Move to folder...* (Úpravy > Presunúť do zložky). Vyhľadajte cieľovú zložku.

💡 **Tip:** Ak chcete označiť niekoľko skladieb, klepnutím označte niektorú skladbu, stlačte  a vyberte *Edit > Mark/Unmark > Mark* (Úpravy > Označiť/Neoznačiť > Označiť). Klepnutím označte zostávajúce skladby, ktoré ste chceli označiť.

→ **Ak chcete vytvoriť odkaz na skladbu na pracovnej ploche**, stlačte  a vyberte *Tools > Add to Desk...* (Nástroje > Pridať na Plochu).

→ **Ak chcete z prístroja vymazať niektorú skladbu**, označte ju, stlačte  a vyberte *Track > Delete track* (Úpravy > Vymazať skladbu).

➔ Ak si chcete skladby usporiadať, stlačte , vyberte *Display > Sort* (Zobraziť > Zoradiť). Súborný si môžete zoradiť podľa názvu, dátumu alebo veľkosti súboru.

➔ Ak si chcete zobraziť podrobné informácie o skladbe, stlačte , a vyberte *Tools > Details* (Nástroje > Detaily).

➔ Ak chcete skladbu odoslať, stlačte , a vyberte *Track > Send* (Skladba > Poslať) a vyberte spôsob odoslania.

Ochrana autorských práv môže brániť kopírovaniu, úprave, prenosu alebo rozosieleniu niektorých obrázkov, tónov zvonenia a iného obsahu.

➔ Ak chcete uložiť skladbu, ktorú ste dostali ako prílohu v multimediálnej správe, otvorte prílohu v aplikácii Messaging, stlačte , a klepnite na *Save* (Uložiť).

➔ Ak chcete otvoriť niektorý zoznam skladieb, stlačte , a vyberte *Track > Change track list...* (Skladba > Zmeniť zoznam skladieb) alebo *Recent track lists* (Posledné zoznamy skladieb), ak chcete otvoriť niektorý z posledných šiestich zoznamov, ktoré ste používali.

Zoznamy skladieb

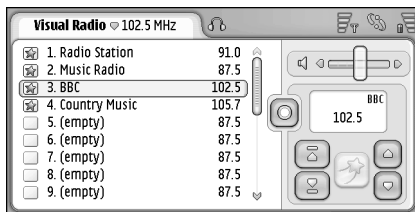
Upozorňujeme, že v aplikácii Music Player si nemôžete vytvárať nové zoznamy skladieb, ale môžete si na svoj inteligentný telefón preniesť zoznamy skladieb vytvorené inde. Na prenos zoznamov skladieb môžete použiť pamäťovú kartu alebo kompatibilný počítač. Informácie o prenášaní zoznamov skladieb na prístroj nájdete v Návode k Nokia PC Suite na disku CD-ROM v predajnom balení.



Visual Radio

Vstúpte do **Desk** > **Visual Radio**.

Aplikáciu Visual Radio™ môžete používať ako tradičný FM rádioprijímač s automatickým ladením a predvoľbami, alebo s paralelnými vizuálnymi informáciami na displeji, ak sa naladíte na stanicu, ktorá ponúka službu Visual Radio. Služba Visual Radio využíva GPRS (služba siete). Rádio môžete počúvať aj keď používate iné aplikácie na prístroji.



Obrázok 27: Visual Radio

Aby ste mohli používať službu Visual Radio, musia byť splnené nasledujúce podmienky:

- Stanica, ktorú počúvate, a operátor siete, ktorú používate, musia túto službu podporovať.
- Prístroj musí byť zapnutý.
- V prístroji musí byť vložená platná SIM karta.

- Musíte mať definované prístupové miesto k Internetu pre prístup k operátorovmu serveru služby Visual Radio.
- Predvolený rozhlasový kanál musí mať definovaný správny identifikátor služby Visual Radio a musí mať službu Visual Radio aktivovanú. Podrobnosti nájdete v časti „Predvoľby staníc“ na strane 96.

Ak nemáte prístup k službe Visual Radio, znamená to, že operátori a rozhlasové stanice vo vašom okolí Visual Radio nepodporujú. Služba Visual Radio nemusí byť dostupná vo všetkých oblastiach a krajinách.

FM rádioprijímač používa ako anténu káblík headsetu. Aby rádio správne fungovalo, musí byť do prístroja zapojený kompatibilný headset.

Keď počúvate rádio, môžete obvyklým spôsobom začať volanie alebo prijať hovor. Počas hovoru sa rádio vypne. Po skončení hovoru budete musieť rádio znova zapnúť manuálne.

Počúvanie rádia

Upozorňujeme, že kvalita rozhlasového prijmu závisí od pokrytia signálom rozhlasovej stanice.

- ➔ **Ak chcete zapnúť alebo vypnúť rádio**, zapojte do prístroja kompatibilný headset a klepnite na  v aplikácii Visual Radio.
- 💡 **Tip:** Rádio môžete ovládať aj cez menu. Stlačte , vyberte **Radio** (Rádio) a požadovaný príkaz menu.
- ➔ **Ak chcete počúvať rádio cez headset alebo reproduktor**, nezabudnite k prístroju pripojiť headset, stlačte  a vyberte **Tools > Speaker in use > Headset** alebo **Loudspeaker** (Nástroje > Používaný reproduktor > Headset alebo Reproduktor). Prívodný kábel headsetu plní úlohu antény rádioprijímača, preto ho nechajte voľne visieť.
- ➔ **Ak chcete upraviť hlasitosť**, klepnite na  a potiahnite, alebo stláčajte  a .
- ➔ **Ak chcete rádio manuálne naladiť**, klepnite na  alebo .
- ➔ **Ak chcete manuálne vyhľadávať stanice**, klepnite na  alebo . Vyhľadávanie sa zastaví, keď rádio nájde rozhlasovú stanicu.
- ➔ **Ak si chcete zobrazíť dostupné stanice podľa miesta**, stlačte  a vyberte **Tools > Channel directory...** (Nástroje > Zoznam kanálov). Vyberte miesto a rozhlasovú stanicu. Visual Radio sa na stanicu automaticky naladí. **Ak chcete stanicu uložiť do zoznamu predvolených kanálov**, klepnite na **Save** (Uložiť). Podrobnosti nájdete v časti „Predvoľby staníc“ na strane 96. **Ak si chcete zobrazíť podrobnosti o**

stanici, napríklad identifikátor vizuálnej služby, klepnite na **Details** (Detaily).

- ➔ **Ak chcete zapnúť stereofónny alebo monofónny výstup**, stlačte  a vyberte **Tools > Sound > Stereo** alebo **Mono** (Nástroje > Výstup > Stereo alebo Mono).

Zobrazenie obsahu

- ➔ **Ak si chcete zobrazíť dostupný vizuálny obsah**, vyberte predvolený kanál a klepnite na . **Ak chcete zastaviť prezeranie vizuálneho obsahu**, klepnite na . Upozorňujeme, že musíte mať definovaný správny identifikátor služby Visual Radio a službu Visual Radio musíte mať aktivovanú. Podrobnosti nájdete nižšie v časti „Predvoľby staníc“.

Predvoľby staníc

V aplikácii Visual Radio máte k dispozícii 20 predvolieb pre rozhlasové stanice.

- ➔ **Ak si chcete uložiť stanicu do predvoľby**, pomocou  a  stanicu naladíte. Stlačte  a vyberte **Channel > Save...** (Kanál > Uložiť). Vyberte číslo predvoľby a napíšte meno predvolenej stanice. V prípade potreby zmeníte frekvenciu. **Ak stanica poskytuje vizuálny obsah**, uveďte identifikátor služby Visual Radio a zaškrtnite **Enable visual service**: (Povoliť vizuálnu službu), aby ste aktivovali príjem vizuálneho obsahu.

 **Tip:** Ak chcete vyhľadať identifikátor vizuálnej služby pre stanicu, stlačte  a vyberte **Tools** > **Channel directory...** (Nástroje > Zoznam kanálov). Vyberte rozhlasovú stanicu a klepnite na **Details** (Detaily).

→ **Ak si chcete vypočúť predvolenú stanicu**, klepnite na stanicu v zozname predvolieb.

→ **Ak chcete upraviť predvoľbu stanice**, stlačte  a vyberte **Channel** > **Edit...** (Kanál > Upraviť).

→ **Ak chcete zmeniť poradie predvolieb**, vyberte kanál, stlačte  a vyberte **Channel** > **Reorder...** (Kanál > Zmeniť poradie). Vyberte číslo predvoľby v zozname. Stlačením posúvacieho tlačidla uprostred potvrdíte presunutie.

→ **Ak chcete odstrániť predvoľbu stanice**, stlačte  a vyberte **Channel** > **Delete** (Kanál > Vymazať).

 **Tip:** Keď používate kompatibilný headset, stlačením tlačidla headsetu môžete prejsť k nasledujúcej rozhlasovej stanici alebo rozhlasovej predvoľbe, ak máte vybraný zoznam predvolieb.

Nastavenia pre Visual Radio

→ **Ak chcete upraviť nastavenia**, stlačte  a vyberte **Tools** > **Settings...** (Nástroje > Nastavenia). Definujte:

Auto-start visual service: — Automaticky spustiť vizuálnu službu: Keď je vybraná táto voľba, služba Visual Radio sa automaticky spustí, keď klepnete na predvoľbu stanice, ktorá ponúka vizuálnu službu.

Access point: — Prístupové miesto: Vyberte prístupové miesto, používané pre dátové spojenie. Ďalšie informácie nájdete v časti „Nastavenie prístupového miesta k Internetu“ na strane 116. Upozorňujeme, že toto miesto prístupu nepotrebuje, ak chcete aplikáciu Visual Radio používať ako obyčajný FM rádioprijímač.



Voice Recorder – hlasový záznamník

Vstúpte do **Desk** > **Voice recorder**.

Aplikácia Voice recorder vám umožňuje nahrávať hlasové poznámky. Svoje vlastné nahrávky a iné zvukové súbory si môžete aj vypočuť a zvukové klipy môžete vkladať do multimediálnych správ.

Maximálna dĺžka nahrávky závisí od dostupnej pamäti.

Môžete otvárať uložené súbory v nasledujúcich súborových formátoch: WAV, AMR.

Nahrávanie a prehrávanie

→ Ak chcete spustiť nahrávanie, klepnite na .

Číselný displej začne ukazovať dĺžku záznamu. Ak chcete ukončiť nahrávanie, klepnite na .

💡**Tip:** Nahrávanie môžete spustiť a zastaviť aj krátkym stlačením .

→ Ak si chcete prehrať vybraný zvukový klip, klepnite na .

→ Ak chcete prerušiť prehrávanie zvukového klipu, klepnite na . Opakovaným klepnutím prehrávanie obnovíte.

→ Ak chcete upraviť hlasitosť, klepnite na stĺpec regulácie hlasitosti v pravom hornom rohu displeja a

potiahnite ho požadovaným smerom, alebo stláčajte  a  na smerovom tlačidle.

→ Ak sa chcete v prehrávanom zvukovom klipe rýchlo posunúť dopredu alebo dozadu, klepnite na  a potiahnite požadovaným smerom.

→ Ak chcete ukončiť prehrávanie, klepnite na .

💡**Tip:** Hlasový záznamník môžete ovládať aj cez menu. Stlačte , vyberte **Options** (Voľby) a požadovaný príkaz menu.

Správa zvukových klipov

→ Ak chcete odoslať zvukový klip, stlačte  a vyberte **Sound clip** > **Send** (Zvukový klip > Poslať) a vyberte spôsob odoslania.

→ Ak si chcete usporiadať zoznam zvukových klipov, stlačte  a vyberte **Display** > **Sort** (Zobraziť > Zoradiť). Zvukové súbory si môžete zoradiť podľa názvu, dátumu alebo veľkosti súboru.

→ Ak chcete premenovať alebo vymazať označený zvukový klip, stlačte , vyberte **Sound clip** (Zvukový klip) a príslušný príkaz.

- ➞ Ak chcete otvoriť inú zložku, stlačte  a vyberte [Sound clip](#) > [Change folder...](#) (Zvukový klip > Zmeniť zložku).
- ➞ Ak chcete vytvoriť odkaz na zvukový klip na pracovnej ploche, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Add to Desk...](#) (Nástroje > Pridať na Plochu).
- ➞ Ak si chcete zobraziť podrobné informácie o zvukovom klipe, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Details](#) (Nástroje > Detaily).

Nastavenia aplikácie Voice Recorder

- ➞ Ak chcete upraviť nastavenia hlasového záznamníka, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Settings...](#) (Nástroje > Nastavenia). Definujte:
 - Clip name:** – Názov klipu: Napište názov, ktorý sa použije ako základ pre názvy zvukových klipov. Napríklad ak napíšete „Zvuk“, štandardné názvy nasledujúcich zvukových klipov budú „Zvuk(01)“, „Zvuk(02)“, „Zvuk(03)“, a tak ďalej.
 - Clip format:** – Formát klipu: Zvoľte súborový formát, v ktorom sa budú štandardne ukladať zvukové klipy.



Documents – textový editor

Vstúpte do [Desk](#) > [Documents](#).

Aplikáciu Documents môžete využiť na písanie nových a úpravu existujúcich textových dokumentov. Do dokumentov môžete vkladať obrázky a iné súbory a môžete si tieto súbory prezeráť. Dokumenty môžete okrem toho odosielať a prijímať v krátkych správach, MMS, prílohách e-mailov alebo cez technológiu Bluetooth.

Môžete otvárať, upravovať a ukladať dokumenty, vytvorené programom Microsoft Word for Windows verzie 97 alebo novšej. Upozorňujeme ale, že nemusia byť podporované všetky charakteristiky a formátovanie pôvodných dokumentov. Pôvodné dokumenty nesmú byť chránené heslom. Dokumenty, vytvorené inými verziami programu Microsoft Word, si môžete iba prezeráť.

Práca s dokumentmi

→ Ak chcete vytvoriť, otvoriť alebo premenovať dokument, stlačte  a vyberte príslušný príkaz v menu [Document](#) (Dokument).

→ Ak chcete vložiť špeciálny znak, stlačte  a vyberte [Insert](#) > [Special character...](#) (Vložiť > Špeciálny znak). Vyberte znak alebo symbol, ktorý chcete vložiť, a klepnite na [OK](#).

→ Ak chcete do dokumentu vložiť dátum, stlačte  a vyberte [Insert](#) > [Date](#) (Vložiť > Dátum).

→ Ak chcete vrátiť späť chybnú operáciu, stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Undo](#) (Úpravy > Odvolať).

→ Ak chcete, aby sa zobrazili alebo skryli formátovacie značky v texte, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Formatting marks...](#) (Nástroje > Formátovacie značky). Vyberte značky, ktoré sa majú v dokumente zobrazovať, a klepnite na [OK](#).

→ Ak chcete spočítať slová, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Word count...](#) (Nástroje > Počet slov).

→ Ak chcete dokument ochrániť pred zmenami, v okne zoznamu stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Details](#) (Nástroje > Detaily). Zaškrtnite okienko [Read-only](#): (Iba na čítanie) a klepnite na [OK](#). Dokument si teraz možno prezeráť, ale nemožno ho upravovať.

→ Ak chcete dokument odoslať, klepnite na [Send](#) (Poslať), vyberte spôsob odoslania a klepnite na [OK](#).

→ Ak si chcete zobrazíť štruktúru dokumentu, stlačte  a vyberte [Display](#) > [Outline view...](#) (Zobraziť > Osnova).

💡**Tip:** Ak do dokumentu napíšete telefónne číslo, e-mailovú adresu alebo webovú adresu, môžete ju použiť ako hyperodkaz. Klepnite na číslo alebo adresu,

alebo doň/do nej smerovým tlačidlom presuňte kurzor, a zmení sa na odkaz s malou ikonou. Klepnutím na ikonu zavoláte telefónne číslo, otvoríte editor e-mailových správ, alebo otvoríte web stránku, ak máte aktívne Internetové spojenie.

Úprava štýlov odstavcov

Štýl odstavca je súbor formátovacích charakteristík, pomocou ktorých môžete rýchlo zmeniť vzhľad svojho textu.

- 1 Stlačte  a klepnite na **Format > Style...** (Formát > Štýl).
- 2 Vyberte štýl, ktorý chcete upraviť, a klepnite na **Edit** (Upraviť). Klepnite na **New** (Nový), ak chcete vytvoriť nový štýl.
- 3 Dajte novému štýlu meno a vyberte úroveň osnovy. Úroveň 0 znamená, že text s týmto štýlom sa nezobrazí v zobrazení osnovy.
- 4 Klepnite na **Format**, vyberte, čo chcete upraviť, a ešte raz klepnite na **Format**, aby ste mohli začať s úpravami. Môžete zmeniť nasledujúce hodnoty:

Font – Písmo: Tu môžete zmeniť typ, veľkosť a farbu písma. Môžete tiež nastaviť hrubý rez, kurzívu, podčiarknutie a prečiarknutie písma. Nastavením formátu na horný alebo dolný index môžete písmo zdvihnúť alebo znížiť. Ak chcete vidieť efekt úprav, klepnite na **Preview** (Predviesť).

Paragraph – Odstavec: Vzhľad okrajov textu môžete upraviť voľbou zarovnania. Môžete zmeniť odstup

medzi riadkami textu, odsadiť odstavce a nastaviť značky tabulátorov, aby ste definovali polohu textu na strane.

Borders – Ohraničenie: Na ktorýkoľvek okraj strany môžete pridať ohraničenie a vybrať preň štýl a farbu.

Bullets – Odrážky: Môžete si vybrať zo štyroch typov odrážok a definovať veľkosť, farbu a odsadenie odrážok.

- 5 Po dokončení jednotlivých úprav štýlu klepnite na **OK**.
- 6 Dialógové okno opustíte klepnutím na **Close** (Zavrieť).



Sheet – tabuľkový kalkulačor

Vstúpte do [Desk](#) > [Sheet](#).

V aplikácii Sheet môžete spracúvať a ukladať svoje dáta v súboroch, ktoré sa nazývajú pracovné zošity (workbook). Každý pracovný zošit obsahuje najmenej jeden pracovný list (worksheet). Zošit môže obsahovať aj grafy: list grafu (chartsheet) je list, ktorý obsahuje graf, vytvorený na základe dát z pracovného listu.

Aplikácia Sheet dokáže otvárať dokumenty, vytvorené v aplikácii Microsoft Excel 97 for Windows alebo novejšej verzii. Upozorňujeme ale, že nemusia byť podporované všetky charakteristiky a formátovanie pôvodných dokumentov. Maximálny počet znakov v bunke je 256, a text v bunkách s väčším počtom znakov sa pri konverzii skráti.

Pracovné zošity – Workbooks

→ Ak chcete pracovný zošit ochrániť pred zmenami, v okne zoznamu stlačte a vyberte [Tools](#) > [Details](#) (Nástroje > Detaily). Zaškrtnite okienko [Read-only](#): (Iba na čítanie) a klepnite na [OK](#). Pracovný zošit si teraz možno prezerať, ale nemožno ho upravovať.

→ Ak chcete vytvoriť, otvoriť alebo premenovať pracovný zošit, stlačte a vyberte príslušný príkaz v menu [Workbook](#) (Pracovný zošit).

Práca s listami aplikácie Sheet

→ Ak chcete vytvoriť duplikát niektorého listu, klepnite na [Worksheets / Charts](#) (Listy / Grafy). Vyberte požadovaný list a klepnite na [Duplicate](#) (Vytvoriť kópiu).

→ Ak chcete niektorý list premenovať, klepnite na [Worksheets / Charts](#) (Listy / Grafy). Vyberte požadovaný list a klepnite na [Rename](#) (Premenovať). Napište nové meno a klepnite na [OK](#).

→ Ak chcete vybrať niektorú pomenovanú bunku, stlačte a vyberte [Edit](#) > [Mark/Unmark](#) (Úpravy > Označiť/Neoznačiť). Vyberte [Named area](#) /Pomenovaná oblasť) a zo zoznamu oblastí vyberte požadovanú bunku, potom klepnite na [OK](#).

→ Ak chcete, aby boli niektoré riadky pri pohybe v liste stále viditeľné, vyberte riadok pod oblasťou, ktorá má zostať viditeľná. Ak chcete, aby boli niektoré stĺpce pri pohybe v liste stále viditeľné, vyberte stĺpec napravo vedľa oblasti, ktorá má zostať viditeľná. Potom klepnite na na paneli nástrojov, alebo stlačte a vyberte [Display](#) > [Freeze panes](#) (Zobraziť > Ukotviť panely).

→ Ak chcete prejsť na konkrétnu bunku alebo pomenovanú oblasť, klepnite na [Go To](#) (Prejsť na).

Definujte, na ktorú bunku alebo pomenovanú oblasť chcete prejsť, a klepnite na **OK**.

 **Tip:** Súčet oblasti buniek môžete vložiť automaticky pomocou ikony  na paneli nástrojov. Vyberte bunku, do ktorej sa má súčet uložiť, a klepnite na . Navrhovaný vzorec je zobrazený v poli vzorcov nad pracovným listom. Tento navrhovaný vzorec môžete zmeniť – upravte ho v poli vzorcov, alebo ho akceptujte tak, že opustíte bunku.

Formátovanie pracovných listov

Najskôr vyberte bunku alebo bunky, ktoré chcete sformátovať.

➤ **Ak chcete nastaviť písmo**, stlačte  a vyberte **Format > Font** (Formát > Písmo). Môžete zmeniť typ, veľkosť a farbu písma. Môžete tiež nastaviť hrubý rez, kurzívu, podčiarknutie a prečiarknutie písma. Nastavením formátu na horný alebo dolný index môžete písmo zdvihnúť alebo znížiť. Ak chcete vidieť efekt úprav, klepnite na **Preview** (Predviesť).

➤ **Ak chcete zmeniť formát čísel**, stlačte  a vyberte **Format > Numbers** (Formát > Čísla). Môžete napríklad nastaviť, ako sa budú zobrazovať dátumy, časy alebo peňažné čiastky.

➤ **Ak chcete zmeniť formát čísel**, stlačte  a vyberte **Format > Alignment** (Formát > Čísla). Ak vyberiete **Wrap text to cell**: (Zalomiť text do bunky), usporiadá sa výška

riadku, v ktorom sa nachádza vybraná bunka tak, aby sa zobrazil celý obsah bunky.

➤ **Ak chcete upraviť výšku riadkov alebo šírku stĺpcov**, potiahnite hranicu pod hlavičkou riadku alebo napravo od hlavičky stĺpca tak, aby ste dosiahli požadovanú zmenu. **Ak chcete definovať výšku alebo šírku presnejšie**, stlačte  a vyberte **Format > Row height** (Formát > Výška riadku) alebo **Column width** (Šírka stĺpca). Zadaťte výšku, resp. šírku, a klepnite na **OK**.

➤ **Ak chcete upraviť ohraničenie buniek**, stlačte  a vyberte **Format > Borders** (Formát > Ohraničenie). Ohraničenie môžete pridať na ktorýkoľvek okraj bunky. Vyberte štýl a farbu čiary a klepnite na **OK**.

➤ **Ak chcete zmeniť farbu pozadia bunky**, stlačte  a vyberte **Format > Background colour** (Formát > Farba pozadia). Vyberte farbu a klepnite na **OK**.

➤ **Ak chcete, aby sa zobrazovala alebo nezobrazovala mriežka, nulové hodnoty a popisy riadkov a stĺpcov**, stlačte  a vyberte **Tools > Settings** (Nástroje > Nastavenia). Vyberte položky, ktoré majú byť na pracovnom liste viditeľné, a klepnite na **OK**.

Listy s grafmi – Chartsheets

➤ **Ak chcete presne definovať formát grafu**, stlačte  a vyberte **Format**. Vyberte objekt, ktorý chcete upraviť. Výber nastavení sa mení v závislosti od typu grafu.

 **Tip:** K niektorým dialógovým oknám nastavení sa dostanete aj poklepaním na príslušnú položku na grafe. Napríklad dialógové okno nastavení pre os x, **X-axis settings**, sa zobrazí, keď dvakrát klepnete na os x na grafe.

Font – Písmo: Tu môžete zmeniť typ, veľkosť a farbu písma. Môžete tiež nastaviť hrubý rez, kurzívu, podčiarknutie a prečiarknutie písma. Nastavením formátu na horný alebo dolný index môžete písmo zdvihnúť alebo znížiť. Ak chcete vidieť efekt úprav, klepnite na **Preview** (Predviest).

Chart – Graf: Tu môžete vybrať typ grafu, zvoliť trojrozmerný graf, a zmeniť farbu pozadia a osí. Môžete zmeniť aj názov, zobrazený na grafe, a názvy osí x a y.

X-axis – Os x: Môžete zmeniť typ popisov a určiť rozsah dát pre os, zobraziť alebo skryť os, a pridať na os značky. Môžete zadať aj číslo kategórie, cez ktoré prechádza os y, a zmeniť počet vedľajších značiek pre každú kategóriu.

Y-axis – Os y: Tu môžete definovať, či sa na grafe zobrazujú hodnoty alebo nie, určiť najvyššiu a najnižšiu zobrazenú hodnotu, a určiť, kde sa osi pretínajú. Môžete tiež použiť logaritmickú škálu, zmeniť interval medzi hlavnými značkami, a nastaviť formát čísel.

Legend – Legenda: Môžete pridať panel s vysvetlením farieb, použitých v grafe, a definovať polohu legendy.

Gridlines – Mriežka: Môžete definovať, či sa bude zobrazovať mriežka pre hlavné a vedľajšie hodnoty na osiach.

Series – Rady: Do grafu môžete pridať nové dátové rady alebo upraviť existujúce. Môžete definovať, či sa dátový rad bude v grafe zobrazovať alebo nie, zmeniť rozsah dát dátového radu, nastaviť typ popisov a zadať preň dátový rozsah. Môžete tiež definovať farbu, s ktorou sa dátový rad zobrazuje na grafe. Upozorňujeme, že výsekové grafy majú iba jeden dátový rad.

⇒ **Ak chcete vytvoriť duplikát niektorého listu s grafom**, klepnite na **Worksheets / Charts** (Listy / Grafy). Vyberte list s požadovaným grafom a klepnite na **Duplicate** (Vytvoriť kópiu).

⇒ **Ak chcete niektorý list s grafom premenovať**, klepnite na **Worksheets / Charts** (Listy / Grafy). Vyberte list s požadovaným grafom a klepnite na **Rename** (Premenovať). Napište nové meno a klepnite na **OK**.



Presentations – Prezentácie

Vstúpte do **Desk** > **Presentations**.

Tu si môžete otvárať a zobrazovať prezentácie, vytvorené programom Microsoft PowerPoint verzie 97 alebo novšej. Upozorňujeme ale, že nemusia byť podporované všetky charakteristiky a formátovanie pôvodných dokumentov. Tieto prezentácie môžete odosielať a prijímať cez e-mail alebo cez technológiu Bluetooth.

V zobrazení zoznamu uvidíte zoznam všetkých prezentácií vo vybranej zložke. Názov zložky je zobrazený na titulnej lište. V tomto zobrazení môžete spravovať prezentácie bez toho, aby ste príslušné súbory otvárali. Pomocou príkazov menu môžete napríklad vymazávať, premenúvať alebo kopírovať prezentácie.

💡**Tip:** Ďalšie informácie o dostupných príkazoch nájdete v časti „Spoločné postupy v aplikáciách“ na strane 22.

➡ **Ak chcete otvoriť prezentáciu**, dvakrát klepnite na prezentáciu v zozname. Ak je súbor uložený v inej zložke, stlačte  a vyberte **Presentation** > **Change folder...** (Prezentácia > Zmeniť zložku). Vyberte zložku, v ktorej je prezentácia uložená. Upozorňujeme, že môžete mať otvorenú vždy iba jednu prezentáciu.

➡ **Ak chcete prechádzať medzi listami**, použite tlačidlá **Next** (Ďalší) a **Previous** (Predchádzajúci). Ak chcete prejsť priamo k určitému listu, stlačte  a vyberte

Presentation > **Go to slide** (Prezentácia > Prejsť na list). Vyberte list zo zoznamu a klepnite na **OK**.

➡ **Ak si chcete prezerať listy v režime celého displeja**, stlačte  a vyberte **Display** > **Full screen** (Zobraziť > Celý displej). Ak sa chcete vrátiť k štandardnému zobrazeniu, stlačte  a vyberte **Display** (Zobraziť), potom zrušte nastavenie voľby **Full screen** (Celý displej).

➡ **Ak si chcete prezrieť sprievodné poznámky k prezentácii**, stlačte  a vyberte **View** > **Notes** (Zobraziť > Poznámky). Ak sa chcete vrátiť k štandardnému zobrazeniu listov, stlačte  a vyberte **View** > **Slide** (Zobraziť > List).

➡ **Ak chcete získať prehľad o celej prezentácii**, stlačte  a vyberte **View** > **Outline** (Zobraziť > Osnova). Ak chcete otvoriť niektorý list v štandardnom zobrazení listu, klepnite na **Slide view** (Zobrazenie listu) alebo dvakrát klepnite na titul listu.

➡ **Ak chcete z aktívneho listu kopírovať text**, stlačte  a vyberte **Edit** > **Copy text** (Úpravy > Kopírovať text). Text sa skopíruje do schránky. V zobrazení poznámok (Notes) sa skopíruje aj obsah poznámok. **Ak chcete skopírovať celý text prezentácie**, stlačte  a vyberte **View** > **Outline** (Zobraziť > Osnova). Potom znova stlačte  a vyberte **Edit** > **Copy all text** (Úpravy > Kopírovať celý text). Všetok text na listoch a v

poznámkach sa prekopíruje do schránky. Ak chcete skopírovať všetok text na listoch, vyberte *Copy all slide text* (Kopírovať všetok text z listov), a ak chcete skopírovať všetok text v poznámkach, vyberte *Copy all note text* (Kopírovať všetok text poznámok).

Upozorňujeme, že niektoré prvky formátovania sa môžu stratiť.



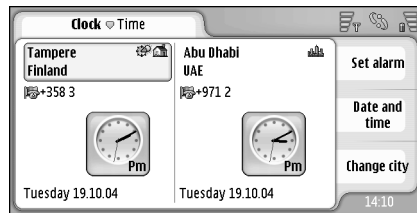
Clock – Hodiny

Vstúpte do **Desk** > **Clock**.

⇒ **Ak chcete nastaviť aktuálny dátum a čas**, klepnite na **Date and time** (Dátum a čas). Zaškrtnite políčko **Auto-update of date & time** (Automatická aktualizácia dátumu a času), ak chcete, aby sieť automaticky aktualizovala dátum a čas na vašom prístroji. Upozorňujeme, že toto je služba siete. Inak klepnite na a poklepaním na šípky zmeňte čas. Klepnite na , ak chcete zmeniť dátum. Ak chcete prejsť na letný čas, zaškrtnite políčko **Apply daylight-saving**: (Použiť letný čas).

Pozrite si aj časť „Regional settings – Regionálne nastavenia“ na strane 124.

- ⇒ **Ak chcete zmeniť typ hodín z analógových na digitálne alebo naopak**, klepnite na číselník.
- ⇒ **Ak chcete, aby sa v okne Time (Čas) zobrazovalo iba vaše domovské mesto**, stlačte a vyberte **Display** (Zobraziť). Odstráňte zaškrtnutie u voľby **Destination city** (Cieľové mesto).
- ⇒ **Ak chcete prejsť z okna hodín (Time) do okna budíka (Alarm)**, stlačte a vyberte **View** > **Alarm** (Zobraziť > Budík) alebo **Time** (Čas).



Obrázok 28: Clock – Hodiny

Upozornenia – budík

⇒ **Ak chcete nastaviť upozornenie na budíku**, klepnite na **Set alarm** (Nastaviť upozornenie). Napište text, ktorý sa zobrazí, keď nastane čas upozornenia. Klepnite na , potom klepnite na a , aby ste nastavili čas upozornenia. Klepnite na **OK**. Definujte, ako často sa má upozornenie opakovať a klepnite na **OK**.

Ak čas nastavený na budíku nastane, keď je prístroj vypnutý, prístroj sa zapne a začne vydávať tón budíka.

⇒ **Ak chcete vypnúť zvoniaci budík a zrušiť alarm**, klepnite na **Stop**. Ak bol prístroj vypnutý, keď začal zvoniť budík, prístroj sa spýta, či sa má aktivovať. Stlačte **Cancel** (Zrušiť), ak chcete prístroj vypnúť, alebo **Switch on** (Zapnúť), ak chcete, aby sa zapol.

Nestláčajte **Switch on** (Zapnúť), keď by použitie bezdrôtového telefónu mohlo spôsobiť rušenie alebo nebezpečenstvo.

⇒ **Ak chcete zvonenie na desať minút odložiť**, klepnite na **Snooze** (Spánok). Ak bol prístroj vypnutý, keď budík začal zvoniť, znova sa vypne a zapne sa znova o desať minút.

⇒ **Ak chcete vypnúť zvonenie budíka**, klepnite na **Mute**. Zvonenie sa vypne, ale upozornenie zostane na displeji.

⇒ **Ak chcete zrušiť upozornenie**, stlačte  a klepnite na **View > Alarm** (Zobraziť > Upozornenie). Vyberte upozornenie, ktoré chcete vypnúť, a klepnite na **Remove alarm** (Odstrániť upozornenie).

⇒ **Ak chcete upraviť upozornenie**, stlačte  a klepnite na **View > Alarm** (Zobraziť > Upozornenie). Dvojitém poklepaním otvorte upozornenie, ktoré chcete upraviť.

⇒ **Ak chcete deaktivovať alebo aktivovať upozornenie**, stlačte  a klepnite na **View > Alarm** (Zobraziť > Upozornenie). Vyberte upozornenie, ktoré chcete aktivovať alebo deaktivovať, a klepnite na **Activate/Deactivate** (Aktivovať/Deaktivovať).

Mestá a krajiny

⇒ **Ak chcete zmeniť mestá v okne Time**, vyberte ľavý rám, kde môžete zmeniť aktuálne mesto, alebo pravý rám, kde môžete zmeniť cieľové mesto. Klepnite na **Change city** (Zmeniť mesto), potiahnite rolovaciu lištu, ak sa chcete posúvať v zozname, alebo zadajte názov mesta do vyhľadávacieho okienka pod zoznamom. Ako zadávate do vyhľadávacieho poľa ďalšie znaky, zoznam sa mení tak, aby ukazoval nájdené zhody. Vyberte požadované mesto a klepnite na **OK**. Ak sa mesto nenachádza v zozname, klepnite na **New city** (Nové mesto), aby ste ho mohli pridať do zoznamu.

⇒ **Ak chcete pridať nové mesto, krajinu alebo oblasť**, stlačte  a vyberte **City** alebo **Country/Region > New...** (Mesto alebo Krajina/Región > Nové)

⇒ **Ak chcete upraviť vybrané mesto, krajinu alebo oblasť**, stlačte  a vyberte **City** alebo **Country/Region > Edit...** (Mesto alebo Krajina/Región > Upraviť)

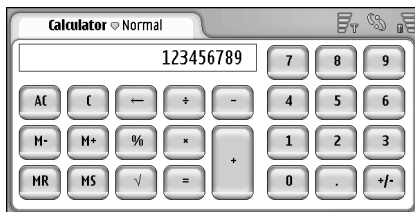
⇒ **Ak chcete prekopírovať telefónnu predvoľbu vybraného mesta**, stlačte  a klepnite na **Tools > Copy dialling code** (Nástroje > Kopírovať predvoľbu).



Calculator

Pristroj má aplikáciu kalkulačky, určenú pre jednoduché výpočty.

▼ **Upozornenie:** Táto kalkulačka má obmedzenú presnosť a je určená pre jednoduché výpočty.



Obrázok 29: Calculator – Kalkulačka

⇒ **Ak chcete počítať,** ťukajte na tlačidlá na displeji.

Kalkulačka vykonáva výpočty v poradí, v akom ich zadávate, bez ohľadu na hierarchické rozdiely medzi typmi operátorov. Nemôžete používať zátvorky, aby ste zmenili poradie vykonávania operácií.

💡 **Tip:** Ak chcete použiť symbol percent, x % sa rovná x/100.

⇒ **Ak chcete vymazať číslice** vo vstupnom poli, klepnite na .

Zo vstupného poľa nemožno odstrániť zadaný symbol operácie. Ak zadáte dva operátory za sebou, neskôr zadaný operátor nahradí operátor, zadaný skôr. Inak môžete posledný zadaný znak vo vstupnom poli odstrániť pomocou tlačidla spätného posunu (backspace).

⇒ **Ak chcete prejsť z okna normálnej kalkulačky do okna kalkulačky s páskou,** stlačte a vyberte [View > Normal](#) alebo [Till roll](#) (Zobraziť > Normálna alebo Pásková). Kalkulačka s páskou zobrazuje všetky predchádzajúce vstupy.

⇒ **Ak chcete vymazať celú pásku,** stlačte a vyberte [Edit > Clear till roll](#) (Upraviť > Zmazať pásku).

⇒ **Ak chcete zameniť polohu tlačidiel a vstupného poľa,** stlačte a vyberte [Display > Flip layout](#) (Zobraziť > Prevrátiť usporiadanie).

Používanie pamäti kalkulačky

Do pamäti kalkulačky si môžete uložiť jednu číselnú hodnotu a potom ju vyvolať a pripočítať k nej alebo od nej odpočítať hodnotu. Keď je v pamäti uložené akékoľvek číslo okrem nuly (0), zobrazuje sa v hornom ľavom rohu vstupného poľa písmeno M. Uloženie nuly (0) znamená to isté ako vymazanie pamäti.

Prehľad príkazov pre prácu s pamäťou:

MR — Vyvolá hodnotu z pamäti do vstupného poľa.

M+ — Pripočíta hodnotu vo vstupnom poli k hodnote v pamäti.

M- — Odpočíta hodnotu vo vstupnom poli od hodnoty v pamäti.

MS — Uloží aktuálnu hodnotu do pamäti.

Funkcia konštanty

Funkciu konštanty môžete využiť na dočasné uloženie hodnoty, ktorú viackrát pripočítavate, odpočítavate alebo ktorou násobíte či delíte.

⇒ **Ak chcete použiť konštantu**, zadajte hodnotu, ktorú chcete použiť ako konštantu, a dvakrát klepnite na symbol požadovaného operátora. Po uložení hodnoty konštanty sa na riadku výpočtov objaví písmeno K. Zadajte novú hodnotu a klepnite na symbol rovná sa (=), aby sa vykonal výpočet.

Napríklad: Zadajte do kalkulačky hodnotu 2. Dvakrát klepnite na symbol plus (+). 2 sa uloží ako hodnota konštanty. Zadajte hodnotu 5 a klepnite na symbol rovná sa (=). Zobrazí sa súčet (7). Zadajte hodnotu 10,2 a klepnite na =. Zobrazí sa súčet (12,2).



Control panel – Ovládací panel

Vstúpte do [Desk](#) > [Control Panel](#).

V aplikácii Control panel môžete definovať a upravovať rôzne nastavenia svojho inteligentného telefónu. Úprava týchto nastavení ovplyvňuje prevádzku vášho inteligentného telefónu prostredníctvom niekoľkých aplikácií.

➔ Ak chcete obnoviť pôvodné nastavenia výrobcu, stlačte  a vyberte [Restore original settings](#) (Obnoviť pôvodné nastavenia). Potvrďte klepnutím na [Restore](#) (Obnoviť).

Application manager – Správca aplikácií

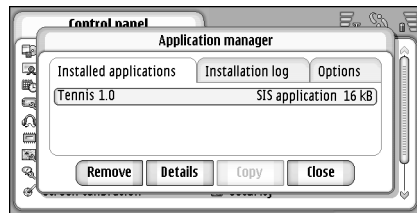
Vstúpte do [Desk](#) > [Control panel](#) > [App. manager](#).

Správca aplikácií – App. manager – vám umožní zobraziť si údaje o inštalovaných aplikáciách a odstraňovať aplikácie z prístroja. Môžete tiež definovať nastavenia pre inštaláciu.

V Správcovi aplikácií nemôžete aplikácie inštalovať. Informácie o inštalácii softwaru nájdete v časti „Inštalácia softwaru“ na strane 28.

Keď otvoríte Správcu aplikácií, na stránke [Installed applications](#) (Inštalované súbory) uvidíte zoznam všetkých

softwarových balíkov, ktoré boli inštalované, ich názov, číslo verzie, typ a veľkosť.



Obrázok 30 Application manager – Správca aplikácií

➔ Ak si chcete zobraziť údaje o inštalovanom softwarovom balíku, klepnite na [Details](#) (Detaily).

➔ Ak chcete odstrániť inštalovaný softwarový balík z prístroja, označte balík, ktorý chcete odstrániť, a klepnite na [Remove](#) (Odstrániť). Zobrazí sa dialógové okno so žiadosťou o potvrdenie. Stlačte [Remove](#) (Odstrániť).

Niektoré softwarové balíky aktualizujú existujúci software a po inštalácii budete možno môcť odinštalovať iba celý softwarový balík, nie aktualizáciu.

Ak odstránite software, budete ho môcť znova nainštalovať iba ak máte súbor s pôvodným softwarovým balíkom, alebo obnovením úplnej zálohy, ktorá obsahuje odstránený softwarový balík. Ak odstránite softwarový balík, môže sa stať, že nebudete môcť otvárať dokumenty, vytvorené týmto softwarom. Ak iný softwarový balík závisí od balíka, ktorý ste odinštalovali, môže tento iný software prestať fungovať. Podrobnosti si nájdite v dokumentácii k inštalovaným softwarovým balíkom.

⇒ **Ak si chcete pozrieť zoznam vykonaných softwarových inštalácií a deinštalácií**, prejdite na stránku [Installation log](#) (Inštalačný denník). Tento zoznam ukazuje, aký software bol inštalovaný a odstránený, a kedy k tomu došlo. Ak sa po inštalácii softwarového balíka objavia na prístroji problémy, môžete tento zoznam použiť na zistenie, ktorý softwarový balík problémy spôsobil. Informácie v tomto zozname vám môžu pomôcť aj s odhaľovaním problémov, spôsobených vzájomne nekompatibilnými balíkmi.

⇒ **Ak chcete definovať nastavenia inštalácie**, prejdite na stránku [Options](#) (Voľby). Tu si môžete vybrať voľby, týkajúce sa inštalácie softwaru. Definujte:

Delete files after installation: – Po inštalácii vymazať súbory: Ak vyberiete túto voľbu, inštalačný súbor softwarového balíka bude po inštalácii vymazaný z prístroja. Ak načítate softwarový balík cez internetový prehliadač, môže vám to pomôcť znížiť nároky na potrebnú pamäť. Ak chcete súbor softwarového balíka

uchovať pre prípad budúcej reінštalácie, buď nastavte túto voľbu na No (Nie), alebo si nezabudnite uchovať kópiu súboru softwarového balíka na kompatibilnom počítači alebo na CD-ROM disku.

Default installation language: – Predvolený jazyk inštalácie: Ak softwarový balík obsahuje rozličné jazykové verzie softwaru, bude sa inštalovať jazyková verzia, špecifikovaná týmto nastavením.

Software installation: – Inštalácia softwaru: Definuje, aké typy SIS inštalácií sú dovolené. Zvoľte [On](#) (Zapnuté), ak chcete inštaláciu povoliť, [Signed only](#) (Iba podpísané), ak chcete povoliť iba inštalácie SIS súborov s platným podpisom alebo certifikátom, alebo [Off](#) (Vypnuté), ak chcete zakázať všetky SIS inštalácie.

Bluetooth

Vstúpte do [Desk](#) > [Control panel](#) > [Bluetooth](#).

Pozrite si časť „Bluetooth spojenie“ na strane 146.

Certificate manager – Správca certifikátov

Vstúpte do [Desk](#) > [Control panel](#) > [Certificate manager](#).

Pomocou aplikácie Certificate manager (Správca certifikátov) môžete spravovať digitálne certifikáty, ktoré môžete využívať pri pripájaní sa k web stránkam, poštovým

serverom a pri inštalácii softwaru. Digitálne certifikáty môžete používať na:

- pripojenie sa k on-line banke alebo inej službe alebo vzdialenému serveru, ak tam chcete vykonávať činnosti, vyžadujúce si prenos dôverných informácií.
- zníženie rizika nákazy vírusom alebo iným škodlivým softwarom a kontrolu autenticity softwaru pri jeho načítaní a inštalácii.

▼ **Dôležité:** Upozorňujeme, že hoci používanie certifikátov podstatne znižuje riziká pri vzdialených pripojeniach a inštalácii softwaru, výhody zvýšenej bezpečnosti sa prejavia iba pri ich správnom používaní. Existencia certifikátu sama osebe nezaručuje žiadnu ochranu, pre dosiahnutie zvýšenej bezpečnosti musí správca certifikátov obsahovať správne, autentické alebo dôveryhodné certifikáty. Certifikáty majú obmedzenú dobu platnosti. Ak sa zobrazí upozornenie „Doba platnosti certifikátu uplynula“ alebo „Certifikát ešte nie je platný“, hoci certifikát by mal byť platný, skontrolujte, či máte na svojom prístroji nastavený správny dátum a čas.

Pred akoukoľvek zmenou nastavení certifikátu musíte mať istotu, že skutočne dôverujete vlastníkovi certifikátu a že certifikát uvedenému vlastníkovi skutočne patrí.



Obrázok 31: Certificate manager – Správca certifikátov

➤ **Ak si chcete prezrieť údaje o certifikáte**, dvakrát na certifikát klepnite. **Ak chcete certifikát vymazať**, klepnite na **Delete** (Vymazať).

➤ **Ak chcete definovať oblasť použitia certifikátu**, dvakrát klepnite na certifikát a potom na **Trust settings** (Nastavenia dôvery). Definujte:

SIS installation – SIS inštalácia: Zaškrtnite toto políčko, ak chcete, aby tento certifikát mohol certifikovať pôvod nového SIS softwaru.

Application installation – Inštalácia aplikácií: Zaškrtnite toto políčko, ak chcete, aby tento certifikát mohol certifikovať pôvod nového Java softwaru.

Web and e-mail – Web a e-mail: Zaškrtnite toto políčko, ak chcete, aby tento certifikát mohol certifikovať web stránky a poštové servery.

Kontrola autenticity certifikátu

- 1 Vyberte certifikát a klepnite na [Details](#) (Detaily). Otvorí sa okno s údajmi certifikátu.
- 2 Pole [Issued to](#): (Vydaný pre:) identifikuje vlastníka certifikátu. Presvedčte sa, že je to názov vlastníka, ktorému podľa vás certifikát patrí.
- 3 Posuňte sa v dialógovom okne nadol a nájdite pole [Fingerprint](#): (Odtlačok prsta), ktoré jednoznačne identifikuje certifikát. Obráťte sa na help desk alebo zákaznicku službu vlastníka certifikátu (pozrite si 2. krok vyššie) a požiadajte o MD5 odtlačok certifikátu. Porovnajte odtlačok prstu s údajom v dialógovom okne. Ak sa zhodujú, certifikát bude autentický.

Túto kontrolu použijete vždy, keď si ukladáte nový certifikát.

Data call barring – Blokovanie dátových prenosov

Vstúpte do [Desk](#) > [Control panel](#) > [Data call barring](#).

Môžete zakázať alebo povoliť nasledujúce typy dátových prenosov:

[All incoming calls](#): – Všetky prichádzajúce prenosy: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť prijímať dátové prenosy.

[Incoming calls when abroad](#): – Prichádzajúce prenosy v zahraničí: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť prijímať dátové prenosy mimo svojej domovskej krajiny.

[All outgoing calls](#): – Všetky odchádzajúce prenosy: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť vytvárať dátové prenosy.

[International calls](#): – Medzištátne prenosy: Keď aktivujete túto voľbu, nebudete môcť vytvárať dátové prenosy do iných krajín alebo oblastí.

[International calls except to home country](#): – Medzištátne prenosy okrem domova: Ak máte u operátora svojej siete aktivovaný medzinárodný roaming, budete môcť zo zahraničia vytvárať dátové prenosy iba do svojej domovskej krajiny.

K dispozícii sú voľby:

[Activate](#) – Aktivovať: Aktivuje blokovanie.

[Cancel](#) – Zrušiť: Zruší blokovanie.

[Check status](#) – Overiť stav: Zistí, či je blokovanie prenosov aktívne alebo nie.

Aby ste mohli upraviť tieto nastavenia, potrebujete blokovacie heslo od svojho poskytovateľa služieb.

⇒ **Ak chcete zrušiť všetky blokovania dátových prenosov**, klepnite na [Cancel all barrings](#) (Zrušiť všetky blokovania).

Date and time – Dátum a čas

Vstúpte do **Desk > Control panel > Date and time**.

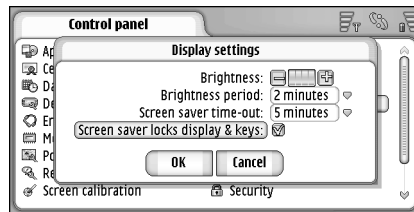
➔ Ak chcete nastaviť aktuálny dátum a čas, napíšte čas a dátum priamo do príslušných polí alebo klepnite na  a . Poklepaním na malé šípky zmeníte čas a dátum.

➔ Ak chcete, aby sieť automaticky aktualizovala čas a dátum vo vašom prístroji, vyberte *Auto-update of date & time*: (Automatická aktualizácia dátumu a času). Toto je služba siete. Upozorňujeme, že aktualizácia môže spôsobiť uplynutie času pre niektoré upozornenia, ak boli nastavené na obdobie medzi pôvodným a aktualizovaným časom.

➔ Ak chcete použiť letný čas, vyberte *Apply daylight-saving*: (Použiť letný čas).

Display – Displej

Vstúpte do **Desk > Control panel > Display**.



Obrázok 32: Display – Displej

➔ Ak chcete zmeniť jas displeja, poklepte na <+> alebo <->.

➔ Ak chcete definovať, po akom čase sa jas displeja zníži pre úsporu energie, ak sa nedotýkate displeja, vyberte vhodnú dobu zmeny jasu.

💡 **Tip:** Ak nastavíte nízky jas a krátky čas, ušetríte energiu batérie a predĺžite prevádzkový čas prístroja.

➔ Ak chcete definovať, po akej dobe sa zobrazí šetrič displeja, ak sa nedotýkate displeja, vyberte vhodný časový limit pre voľbu *Screen saver time-out*: (Časový limit šetriča displeja). Upozorňujeme, že vzhľad šetriča nemožno zmeniť.

⇒ **Ak chcete nastaviť automatické blokovanie dotykového displeja a tlačidiel**, zaškrtnite políčko *Screen saver locks display & keys*: (Šetrič displeja blokuje displej a tlačidlá). Dotykový displej a tlačidlá sa automaticky zablokujú, keď sa aktivuje šetrič displeja. Ďalšie informácie nájdete v časti „Blokovanie dotykového displeja a tlačidiel“ na strane 26.

Enhancements – Doplnky

Vstúpte do **Desk > Control panel > Enhancements**.

Tu môžete definovať niektoré nastavenia pre headset a indukčnú slučku, ak ich používate s prístrojom.

⇒ **Ak chcete upraviť nastavenia pre doplnky**, klepnite na **Edit** (Úpravy) a definujte:

Default profile: — Predvolený profil: Vyberte profil, ktorý sa bude aktivovať, keď k prístroju pripojíte headset alebo indukčnú slučku.

Automatic answer: — Automatický príjem: Definujte, či má prístroj prijať prichádzajúci hovor automaticky po piatich sekundách, keď je k prístroju pripojený headset alebo indukčná slučka.

Internet setup – Nastavenie Internetu

Vstúpte do **Desk > Control panel > Internet setup**.

Ak sa chcete pripojiť na Internet:

- bezdrôtová sieť, ktorú používate, musí podporovať dátové prenosy alebo GPRS
- musíte mať pre svoju SIM kartu aktivované dátové služby
- musíte mať od svojho poskytovateľa služieb Internetu (ISP) prístupové miesto k Internetu
- musíte mať nakonfigurované správne nastavenia pre Internet

Nastavenie prístupového miesta k Internetu

Podľa typu SIM karty, ktorú používate, môže byť prístroj schopný automaticky nakonfigurovať správne nastavenie pre prehliadanie Internetu a službu MMS. Niektorí poskytovatelia služieb Internetu vám ponúkajú možnosť nakonfigurovať nastavenia prístupového miesta k Internetu prostredníctvom správy. Tým sa môže znížiť počet údajov, ktoré musíte nastaviť sami, alebo nebudete musieť zadávať žiadne. Ďalšie informácie nájdete v časti „Mobilné služby „plug-and-play““ na strane 74.

Správne hodnoty pre nastavenia obvykle dostanete od svojho poskytovateľa služieb. Veľmi pozorne sa riadte jeho pokynmi.

Možno si budete musieť definovať viac internetových pripojení, v závislosti od lokality, ku ktorým chcete pristupovať. Prehliadanie Internetu si napríklad môže

vyžadovať jedno nastavenie, zatiaľ čo prehliadanie intranetu vašej firmy si môže vyžadovať iné spojenie.

Aplikácia Messaging (Správy) takisto používa prístupové miesto k Internetu na odosielanie a príjem elektronickej pošty a multimediálnych správ. Pozrite si časť „Messaging – Správy“ na strane 48.

Upozorňujeme, že všetky dátové prenosy cez GPRS podliehajú poplatkom, ktoré operátor účtuje za dátové prenosy.

➔ **Ak chcete definovať prístupové miesto k Internetu**, klepnite na **New access pt.** (Nové prístupové miesto). Ak chcete upraviť existujúce prístupové miesto, klepnite na **Access pts.** (Prístupové miesta). Na stránkach sprievodcu nastavením Internetu (Internet setup wizard) definujte nasledujúce nastavenia:

Connection name: – Názov pripojenia: Uvedte popisný názov pripojenia.

Data bearer: – Nosič dát: Vyberte typ dátového pripojenia. Ďalšie informácie o typoch dátových pripojení nájdete v časti „Dátové spojenia“ na strane 30.

V závislosti od dátového spojenia, ktoré si vyberiete, budú na nasledujúcich stránkach sprievodcu dostupné niektoré z nasledujúcich polí pre nastavenia:

Nastavenia GSM dátových prenosov – GSM Data call details

Dial-up number: – Dial-up číslo: Telefónne číslo modemu v prístupovom mieste.

Nastavenia GPRS – GPRS details

Network type: – Typ siete: Vyberte, ktorú verziu Internetového protokolu chcete používať.

Auto-retrieve access point: – Automaticky prevziať prístupové miesto: Ak operátor vašej siete podporuje túto funkciu, meno prístupového miesta sa automaticky prevezme zo siete. Prístupové miesto je potrebné pre vytvorenie spojenia s GPRS sieťou.

Access point name: – Názov prístupového miesta: Ak ste nenastavili **Auto-retrieve access point:** (Automaticky prevziať prístupové miesto), uveďte tu názov prístupového miesta. Názov prístupového miesta môžete získať od operátora svojej siete alebo poskytovateľa služieb.

Prihlasovacie nastavenia – Login details

Prompt password at every login: – Žiadať heslo pri každom prihlásení: Zaškrtnite túto voľbu, ak musíte pri každom prihlásení na server zadať nové heslo, alebo ak si nechcete uložiť heslo do telefónu.

User name: – Meno užívateľa: Ak to poskytovateľ služby vyžaduje, napíšte meno užívateľa. Meno užívateľa môže byť potrebné na vytvorenie dátového spojenia a obvykle ho dostanete od poskytovateľa služieb. V užívateľských menách sa často rozlišujú malé a veľké písmená.

Password: – Heslo: Heslo môže byť potrebné na vytvorenie dátového spojenia a obvykle ho dostanete od

poskytovateľa služieb. V heslách sa často rozlišujú malé a veľké písmená.

Nastavenia VPN – VPN details

Upozorňujeme, že aby ste mohli definovať prístupové miesto k virtuálnej privátnej sieti (VPN), musíte mať definované aspoň jedno prístupové miesto k Internetu a musíte mať inštalovaný aspoň jedno VPN pravidlo (VPN policy). Ďalšie informácie o inštalácii VPN pravidiel nájdete v časti „Správa VPN pravidiel“ na strane 128.

Internet access point: – Prístupové miesto k Internetu: Vyberte prístupové miesto, používané pre pripojenie k VPN.

VPN policy: – VPN pravidlo: Vyberte VPN pravidlo, ktorým sa bude riadiť váš prístup k VPN.

Rozšírené nastavenia Internetu

Keď v Sprievodcovi nastavením Internetu vytvoríte alebo upravíte nastavenia prístupu na Internet (**Control panel** > **Internet setup** > **New access pt.**, teda Ovládací panel > Nastavenie Internetu > Nové miesto prístupu), môžete pokračovať definovaním rozšírených nastavení. Prístupné stránky a voľby závisia od toho, či ste si vybrali spojenie cez paketové dáta (GPRS), GSM dátový prenos alebo pripojenie k virtuálnej privátnej sieti (VPN):

Dátové prenosy – stránka Data call

Call type: – Uved'te typ GSM dátového prenosu. Voľby sú *Normal* (Normálny) a *High speed data (GSM only)* (Vysokorýchlostné dáta, iba GSM).

Aby ste mohli použiť voľbu *High speed data (GSM only)*, musí poskytovateľ služieb túto funkciu podporovať, prípadne ju aktivovať pre vašu SIM kartu.

Modem type: – Typ modemu: *Analogue*, *ISDN v.110*, alebo *ISDN v.120* definuje, či bude inteligentný telefón používať analógové alebo digitálne (ISDN) pripojenie. Toto nastavenie závisí od operátora vašej siete i od poskytovateľa Internetových služieb, pretože niektoré siete GSM nepodporujú určité typy ISDN pripojení. O podrobnostiach sa informujte u svojho poskytovateľa služieb Internetu. Ak sú k dispozícii ISDN pripojenia, tieto vytvárajú spojenie rýchlejšie ako analógové.

Maximum data speed: – Maximálna rýchlosť dát: Táto voľba vám umožňuje obmedziť maximálnu rýchlosť spojenia pri používaní vysokorýchlostných dát. Vyššie dátové rýchlosti môžu byť u niektorých poskytovateľov služieb siete drahšie.

Rýchlosť je maximálna rýchlosť, na akej môže vaše spojenie pracovať. Počas spojenia môže byť prevádzková rýchlosť menšia, v závislosti od podmienok na sieti.

Modem initialisation: – Inicializácia modemu: Tu môžete zadať AT príkazy pre modem vášho prístroja. V prípade potreby zadajte sekvenciu príkazov, ktorú požaduje

poskytovateľ služieb siete GSM alebo poskytovateľ služieb Internetu.

Proxy servery – stránka Proxies

Pre urýchlenie prístupu na Internet môžete využiť proxy server. Upozorňujeme, že niektorí poskytovatelia služieb Internetu používanie webových proxy serverov vyžadujú. Informujte sa u svojho poskytovateľa služieb Internetu o podrobnostiach ohľadne proxy servera.

Ak máte vytvorené Internetové spojenie na intranet svojej firmy a nedarí sa vám načítať web stránky z iných lokalít Internetu, budete si asi musieť nastaviť proxy server, ktorý bude preberať web stránky z lokalít mimo firemného intranetu.

Protocol: – Vyberte typ protokolu pre proxy server. Pre každý protokol môžete definovať rozličné nastavenia proxy servera.

Use proxy: – Použiť proxy server: Ak chcete proxy server využívať, vyberte túto voľbu.

Proxy server address: – IP adresa proxy servera alebo jeho doménové meno. Príkladmi doménových mien sú: spoločnosť.com a organizácia.org.

Port number: – Číslo portu proxy servera. Číslo portu súvisí so zvoleným protokolom. Bežné hodnoty sú 8000 a 8080, ale môžu byť u každého proxy servera odlišné.

Do not use proxy for: – Nepoužívať proxy server pre: Tu uveďte domény, pre ktoré nie je HTTP alebo HTTPS proxy

server potrebný. Názvy domén v zozname oddeľte bodkočiarkami.

IP adresy – stránka IP addresses

Upozorňujeme, že protokoly IPv4 a IPv6 si vyžadujú mierne odlišné nastavenia.

Auto-retrieve IP address: – Prevziať IP adresu automaticky: Ak zvolíte túto voľbu, váš prístroj získa IP adresu automaticky od servera. Toto nastavenie sa nazýva aj „dynamická IP adresa“.

IP address: – IP adresa inteligentného telefónu. Ak sa IP adresa získava automaticky, nemusíte do tohoto poľa uvádzať žiadne údaje.

DNS address: – Adresa DNS servera: Ak pre protokol IPv4 vyberiete **Auto-retrieve** (Získať automaticky), prevezme sa adresa DNS servera automaticky zo servera.

Zodpovedajúca hodnota pre protokol IPv6 je **Use well-known** (Použiť známu). DNS je internetová služba, ktorá prekladá doménové mená ako www.nokia.com do IPv4 adres ako 192.100.124.195, alebo IPv6 adres ako 3ffe:2650:a640:1c2:341:c39:14.

Primary DNS address: – IP adresa primárneho DNS servera. Ak sa IP adresa získava automaticky, nemusíte do tohoto poľa uvádzať žiadne údaje.

Secondary DNS address: – IP adresa sekundárneho DNS servera.

Prihlasovacie skripty – stránka Login scripts

Use login script: – Použiť prihlasovací skript: Ak vyberiete túto voľbu, môžete napísať alebo importovať prihlasovací skript vo formáte jednoduchého textu. Skript môžete upraviť v poli v dolnej časti displeja.

Display post-dial terminal: – Zobrazíť prihlasovací terminál: Ak vyberiete túto voľbu, zobrazí sa po vytvorení spojenia na displeji terminálové okno.

 **Tip:** Skript vám môže poskytnúť váš poskytovateľ služieb Internetu.

 **Upozornenie:** Skripty nebývajú pri vytváraní spojenia bežne potrebné. O tom, či potrebujete skript, sa môžete informovať u svojho poskytovateľa služieb Internetu.

Ďalšie nastavenia – stránka Other

Allow plain text login: – Povoľiť textové prihlásenie: Ak vyberiete túto voľbu, môže sa heslo pri vytváraní spojenia odoslať ako obyčajný text. Pre zvýšenie bezpečnosti nechajte toto políčko nezaškrtnuté. Niektorí poskytovatelia služieb Internetu vyžadujú, aby táto voľba bola vybraná.

Use PPP compression: – Použiť PPP kompresiu: Táto voľba umožňuje zvýšiť rýchlosť prenosu dát, ak ju podporuje vzdialený PPP server. Ak máte problémy s vytvorením spojenia, skúste nechať toto políčko nezaškrtnuté. Informujte sa u svojho poskytovateľa služieb Internetu.

Callback type: – Typ spätného volania: O správnom nastavení sa informujte u svojho poskytovateľa služieb Internetu. Nastavenie závisí od konfigurácie na strane poskytovateľa služieb.

Callback number: – Číslo spätného volania: Napište telefónne číslo svojho prístroja, ktoré má server použiť pre spätné volanie. Je to spravidla dátové telefónne číslo vášho prístroja.

Internet connection settings – Nastavenia pripojenia na Internet

 **Ak chcete definovať nastavenia pripojenia na Internet,** definujte nasledujúce polia:

General – Všeobecné

Preferred access point: – Preferované miesto prístupu: Vyberte prístupové miesto, cez ktoré sa pripájate na Internet.

Ask before connecting: – Pýtať sa pred pripojením: Ak zaškrtnete túto voľbu, zobrazí sa pred každým pripojením na Internet dialógové okno so žiadosťou o povolenie pripojenia alebo zmenu prístupového miesta.

Data call – Dátový prenos

Disconnect when idle for: – Odpojiť, ak sa nepoužíva: Vyberte časový interval, po uplynutí ktorého sa dátový prenos automaticky odpojí, ak sa spojenie nepoužíva.

Niektoré Internetové spojenia sa môžu javiť ako neaktívne, ale môžu sa cez ne aj tak na pozadí odosielať a prijímať dáta. Takéto spojenia môžu oddialiť zistenie začiatku obdobia bez aktivity, ktoré tu nastavíte, a tak odložiť uzavretie spojenia.

Nastavenia dátových prenosov ovplyvňujú všetky prístupové miesta, využívajúce dátové prenosy a vysokorychlostné dátové prenosy. Ďalšie informácie o dátových spojeniach nájdete v časti „Dátové spojenia“ na strane 30.

GPRS

Disconnect when idle for: – Odpojiť, ak sa nepoužíva: Zadajte časový interval, po uplynutí ktorého GPRS spojenie prejde do pasívneho stavu, ak sa nepoužíva.

GPRS connection: – GPRS spojenie: Vyberte *When available* (Keď je dostupné), ak chcete, aby sa GPRS spojenie udržiavalo v stave pohotovosti a v prípade potreby sa mohol rýchlo začať prenos paketových dát. Ak vyberiete *When needed* (Keď je potrebné), prístroj použije GPRS spojenie iba ak spustíte aplikáciu alebo činnosť, ktorá si ho vyžaduje. Upozorňujeme, že ak sa nachádzate mimo oblasti pokrytia GPRS siete a vybrali ste voľbu *When available* (Keď je dostupné), prístroj sa bude periodicky snažiť o vytvorenie GPRS spojenia.

Nastavenia GPRS ovplyvňujú všetky prístupové miesta, využívajúce GPRS spojenie.

VPN management – správa VPN

Vstúpte do **Desk > Control panel > VPN management**. Podrobnosti nájdete v časti „Virtuálne privátne siete“ na strane 127.

Memory – Pamäť

Vstúpte do **Desk > Control panel > Memory**.

Tu si môžete prezrieť množstvo voľnej pamäti a množstvo pamäti, obsadenej rozličnými položkami vo vašom inteligentnom telefóne a na pamäťovej karte.

 **Tip:** Aby ste sa vyhli stavom nedostatku pamäti v prístroji, mali by ste dáta pravidelne vymazávať alebo presúvať na pamäťovú kartu alebo počítač.

Ďalšie informácie nájdete v časti „Správa pamäti“ na strane 25.

Nastavenia písania perom

Vstúpte do **Desk > Control panel > Pen input settings**.

Pozrite si časť „Nastavenia písania perom“ na strane 36.

Positioning settings – Nastavenia lokalizácie

Vstúpte do [Desk](#) > [Control panel](#) > [Positioning settings](#).

Niektoré siete umožňujú iným účastníkom vyžiadať si informáciu o polohe vášho prístroja (služba siete). Túto službu a nastavenia môžete používať iba ak máte nainštalované aplikácie, ktoré túto službu podporujú.

Definujte:

Priority – Priorita:

Na stránke [priority](#) môžete definovať prioritu jednotlivých metód lokalizácie.

⇒ Ak chcete zmeniť prioritu niektorej lokalizačnej metódy, klepnite na  a vyberte metódu, ktorú chcete umiestniť na dané miesto.

Details – Detaily

Na stránke [Details](#) (Detaily) si môžete prehliadnuť vlastnosti metódy a upraviť jej cenu.

Môžete si zobraziť nasledujúce vlastnosti:

Average positioning time: – Priemerný čas lokalizácie:
Priemerná dĺžka lokalizačného procesu.

Rate: – Odhadovaná cena metódy.

Battery use: – Nároky na batériu: Odhadovaná spotreba energie batérie pri tejto metóde.

Accuracy: – Presnosť: Horizontálna presnosť metódy.

⇒ Ak chcete upraviť cenu niektorej metódy, klepnite na [Edit](#) (Úpravy) a potom na  a vyberte požadovanú metódu.

Privacy settings – Nastavenia ochrany súkromia

Vstúpte do [Desk](#) > [Control panel](#) > [Privacy settings](#).

General – Všeobecné

Nastavenia na tejto stránke sú nadradené všetkým individuálnym nastaveniam. Definujte:

Position request rule: – Pravidlo pre vyžiadanie polohy:
Definujte globálne nastavenie ochrany súkromia. Vyberte [Use individual req. rules](#) (Použiť individuálne pravidlá pre žiadosti), ak chcete použiť nastavenia, ktoré definujete pre každý kontakt a službu na stránke [Individual](#) (Individuálne). Vyberte [Confirm first](#) (Najprv potvrdiť), ak chcete, aby si prístroj vyžiadal vaše potvrdenie pre všetky žiadosti o lokalizáciu nezávisle od nastavení na stránke [Individual](#) (Individuálne). Vyberte [Always accept](#) (Vždy prijať), resp. [Always reject](#) (Vždy odmietnuť), ak chcete prijímať, resp. odmietať všetky žiadosti o lokalizáciu nezávisle od nastavení na stránke [Individual](#).

Valid until: – Platí do: Definujte časový limit pre prijímanie alebo odmietanie, ak ste ho nastavili. Keď uplynie tento časový limit, úroveň ochrany súkromia sa nastaví na [Use](#)

individual req. rules (Použiť individuálne pravidlá pre žiadosti).

Notify when position sent: — Upozorniť pri odoslaní polohy: Definujte globálne nastavenie upozornenia. Táto voľba je dostupná iba ak ste si zvolili overovaciu politiku *Always accept* (Vždy prijať).

Individual – Individuálne

Na stránke *Individual* (Individuálne) môžete definovať nastavenia ochrany súkromia na úrovni jednotlivých kontaktov a služieb.

Stránka pozostáva zo zoznamu kontaktov a služieb, pre ktoré ste definovali špecifické nastavenia ochrany súkromia. Keď si takýto kontakt alebo služba vyžiada polohu, môžete ju pridať na zoznam nastavení ochrany súkromia. Kontakty možno do zoznamu zaradiť iba v tomto dialógovom okne.

➔ **Ak chcete do zoznamu zaradiť kontakt**, klepnite na **Add** (Pridať), klepnite na kontakt v zozname a potom na **Close**. Definujte individuálne nastavenia ochrany súkromia. Voľby sú podobné voľbám na stránke Global. Keď chcete pokračovať, klepnite na **Close**.

➔ **Ak chcete upraviť kontakt**, klepnite na **Edit** (Upraviť) a upravte individuálne nastavenia ochrany súkromia. Voľby sú podobné voľbám na stránke Global. Keď chcete pokračovať, klepnite na **Close**.

Ďalšie informácie o výbere kontaktov nájdete v časti „Prehľadanie a vyhľadávanie kontaktov“ na strane 65.

RealPlayer settings – Nastavenia pre RealPlayer

Vstúpte do **Desk > Control panel > RealPlayer settings**.

Definujte:

Sieť

Data speed: — Dátová rýchlosť: Zvoľte rýchlosť pripojenia. Upozorňujeme, že voľby *Very fast* (Veľmi rýchle) a *Slow* (Pomalé) môžu mať negatívny vplyv na kvalitu videa.

Connection time-out: — Časový limit pripojenia: Nastavte časový interval, po ktorom sa spojenie zavrie, ak sa nepodarilo pripojiť.

Servetime-out: — Časový limit servera: Ak server nedokáže poslať dostatok dát a dochádza k nadmernému bufrovaniu, môžete definovať časový limit servera.

Port range: — Rozsah portov: Rozsah čísel portov, používaných pre spojenie. Štandardné hodnoty sú rovnaké ako pre nastavenia Internetu.

Default access point: — Predvolené miesto prístupu: Spojenie, ktoré chcete štandardne používať. Štandardné nastavenie je rovnaké ako pre nastavenia Internetu.

Proxy – Proxy servery

Use proxy: — Použiť proxy server: Ak chcete využívať proxy server, vyberte túto voľbu.

Server address: – Adresa servera: IP adresa servera alebo jeho doménové meno. Příkladmi doménových mien sú: spolocnost.com a organizacia.org.

Port number: – Číslo portu proxy servera. Číslo portu súvisí so zvoleným protokolom. Štandardné nastavenie je 1091.

Regional settings – Regionálne nastavenia

Vstúpte do **Desk > Control panel > Regional settings**.

Na nasledujúcich stránkach môžete definovať formát miestneho času, dátumu, číslovania a peňažných čiastok.

Time – Čas

Time format: – Formát času: Vyberte 24- alebo 12- hodinový systém.

Am/pm format: – Formát am/pm: Ak ste v predchádzajúcom nastavení vybrali 12-hodinový systém, vyberte umiestnenie a vzhľad indikátorov.

Separator: – Oddeľovač: Vyberte oddeľovač hodín a minút.

Date – Dátum

Date format: – Formát dátumu: Vyberte poradie položiek dátumu.

Separator: – Oddeľovač: Vyberte oddeľovač, používaný medzi položkami dátumu.

Week starts on: – Týždeň začína v: Vyberte prvý deň týždňa.

Working days: – Pracovné dni: Vyberte pracovné dni týždňa.

Numbers – Čísla

Decimal separator: – Desatinný oddeľovač: Vyberte znak, používaný ako desatinná čiarka.

Thousands separation: – Oddeľovač tisícok: Zaškrtnite toto políčko, ak chcete, aby sa používal oddeľovač medzi tisícami a stovkami.

Thousands separator: – Oddeľovač tisícok: Vyberte oddeľovač tisícok.

Measurement unit: – Meracia jednotka: Vyberte miestnu jednotku dĺžky.

Currency – Mena

Currency symbol: – Symbol meny: Zadajte symbol, používaný pre miestnu menu.

Decimal places: – Desatinné miesta: Klepnite na – alebo +, a nastavte počet desatinných miest, používaných vo finančných čiastkach.

Symbol position: – Poloha symbolu: Vyberte polohu symbolu meny vzhľadom na číselný údaj.

Negative value format: – Formát záporných hodnôt: Vyberte spôsob, akým sa zobrazujú záporné finančné čiastky.

Security – Bezpečnosť

Vstúpte do **Desk > Control panel > Security**.

Tu môžete definovať úroveň bezpečnosti telefónu vo svojom prístroji.

Kódy sa zobrazujú ako rady hviezdíčiek. Ak meníte niektorý kód, prístroj vás vyzve zadať aktuálny kód a potom dvakrát nový kód. Ďalšie informácie o prístupových kódoch nájdete v časti „Prístupové kódy“ na strane 25.

Vyhýbajte sa používaniu kódov, podobných tiesňovým číslam, napríklad 112, aby nedopatrením nedochádzalo k volaniu na tiesňové číslo.

Device lock – Blokovanie prístroja

Autolock period: – Čas automatického blokovania: Tu môžete nastaviť čas, po ktorom sa prístroj automaticky zablokuje a bude ho možné znova použiť iba po zadaní správneho blokovacieho kódu.

 **Upozornenie:** Aj keď je prístroj zablokovaný, môže sa dať volať na oficiálne tiesňové číslo, naprogramované vo vašom prístroji.

Lock code: – (Blokovací kód): Blokovací kód musí mať dĺžku 5 – 10 číslíc. Z výroby má prístroj nastavený blokovací kód **12345**. Aby ste predišli neoprávnenému použitiu svojho inteligentného telefónu, tento blokovací kód zmeňte. Nový kód udržiavajte v tajnosti a na bezpečnom mieste oddelene od prístroja.

Lock if SIM card changed: – Zablokováť pri výmene SIM karty: Môžete nastaviť, aby sa prístroj zablokoval pri vložení novej, neznámej karty do prístroja. Inteligentný telefón si vedie zoznam SIM kariet, ktoré pozná ako vlastné karty majiteľa.

PIN kódy

PIN code request: – Žiadať PIN kód: Ak je táto voľba aktívna, bude sa kód vyžadovať pri každom zapnutí prístroja. Niektoré SIM karty nedovoľujú vypnúť ochranu PIN kódom. Ak trikrát po sebe zadáte nesprávny PIN kód, budete potrebovať PUK (PIN Unblocking Key – Kód pre odblokovanie PIN kódu), aby ste mohli SIM kartu odblokovať. Keď je SIM karta zablokovaná, dá sa volať iba na predprogramované tiesňové čísla. Inak prístroj nemožno použiť, kým ne zadáte potrebný kód.

Upozorňujeme, že toto nastavenie nemožno zmeniť, ak je telefón vypnutý alebo ak v prístroji nie je vložená platná SIM karta. Upozorňujeme tiež, že niektoré SIM karty nedovoľujú vypnúť ochranu PIN kódom.

Confirm SIM services: – Potvrďovať služby SIM (služba siete): Toto nastavenie vám umožňuje nastaviť, aby prístroj zobrazoval potvrdzovacie správy pri používaní služieb SIM karty.

PIN code: – PIN kód musí mať dĺžku 4 – 8 číslíc.

PIN2 code: – PIN2 kód musí mať dĺžku 4 – 8 číslíc. PIN2 kód sa vyžaduje pre prístup k niektorým funkciám, napríklad k nastaveniam ceny hovorov, ktoré musí

podporovať vaša SIM karta. Ak trikrát za sebou zadáte nesprávny PIN2 kód, budete potrebovať PUK2 kód, aby ste mohli PIN2 kód odblokovať. Nový PIN2 kód musí mať dĺžku 4 – 8 číslic.

Call barring – Blokovanie hovorov

Barring password: – Blokovacie heslo: Klepnite na **Change** (Zmeniť), ak chcete zmeniť blokovacie heslo. Blokovacie heslo musí mať dĺžku štyri číslice. Ak zadáte nesprávne heslo trikrát po sebe, heslo sa zablokuje a budete si musieť vypýtať nové heslo od poskytovateľa služieb siete.

Screen calibration – Kalibrácia displeja

Vstúpte do **Desk > Control panel > Screen calibration**.

Ak časť displeja, citlivá na dotyk, reaguje nepresne, bude pravdepodobne potrebné displej prekalibrovať. Riad'te sa pokynmi na displeji.

Themes – Témy

Vstúpte do **Desk > Control panel > Themes**.

Témy sú špeciálne súbory, obsahujúce formátovacie informácie, obrázky a zvuky. Pomocou tém môžete zmeniť vzhľad a zvuk svojho inteligentného telefónu.

➔ **Ak chcete zmeniť vzhľad alebo zvuk svojho inteligentného telefónu**, klepnite na **Themes** (Témy). Vyberte tému zo zoznamu a klepnite na **Apply** (Použiť). **Ak si chcete vybranú tému prehliaďnuť**, klepnite na **Test** (Vyskúšať) a potom na **Preview** (Predviesť). Klepnite na **Sounds** (Zvuky), ak si chcete vypočuť zvuky témy.

Device language – Jazyk prístroja

Vstúpte do **Desk > Control panel > Device language**.

➔ **Ak chcete zmeniť jazyk svojho inteligentného telefónu**, klepnite na **Device language**: (Jazyk prístroja). Zmena jazyka ovplyvní aj niektoré miestne nastavenia, napríklad symboly meny a meracie jednotky.

Service commands – Servisné príkazy

Vstúpte do **Desk > Control panel > Service commands**.

Odtiaľto môžete svojmu poskytovateľovi služieb odosielať servisné príkazy, napríklad príkazy na aktiváciu služieb siete. Ďalšie informácie si vyžiadajte od svojho poskytovateľa služieb.

➔ **Ak chcete odoslať požiadavku**, napíšte príkaz do poľa a klepnite na **Send** (Poslať).

Virtuálne privátne siete

Virtuálne privátne siete (VPN) vám umožňujú pripájať sa cez šifrované spojenia k informačným zdrojom, ktoré potrebujete, keď ste mimo svojej kancelárie. Máte na dosah a pod kontrolou šifrovaný prístup k vašej podnikovej sieti a k jej e-mailovým službám, databázovým aplikáciám a intranetu.

Komunikácia so vzdialenou sieťou musí byť chránená. Vaša spoločnosť môže na tunelovanie sieťovej komunikácie použiť virtuálnu privátnu sieť a mať zavedenú zodpovedajúcu bezpečnostnú politiku. Virtuálna privátna sieť zabezpečuje dôvernosť a integritu pre sieťové transakcie a umožňuje autentizáciu užívateľov a ich autorizáciu pre prístup k sieťam a sieťovým službám.

Aby sa vytvorila virtuálna privátna sieť (VPN), sieťová brána a inteligentný telefón sa musia vzájomne autentizovať a dohodoriť sa na šifrovacom protokole a autentizačných algoritmoch, aby sa zabezpečila dôvernosť a integrita informácií, ku ktorým prístupujete.

VPN systém inteligentného telefónu Nokia 7710 v súčasnosti podporuje nasledujúce brány: Nokia IP VPN Gateway, koncentrátory Cisco VPN série 3000 a Nokia IP Security Platform. Aktuálne informácie o ďalších podporovaných platformách nájdete na stránkach www.nokia.com.

Správa komunikácie vo virtuálnej privátnej sieti

Aby ste mohli využívať pripojenia cez VPN, musíte si najskôr vytvoriť prístupové miesta k VPN, z ktorých si potom pri používaní aplikácií vyberiete vhodné pripojenie k vašej podnikovej sieti. VPN pripojenie k podnikovej sieti sa vytvára nad iným typom pripojenia cez prístupové miesto k Internetu. Pripojenie sa vytvára a šifruje podľa VPN pravidla (VPN policy), ktoré sa zavedie pri pripojení k prístupovému miestu VPN.

➡ **Keď chcete komunikovať cez virtuálnu privátnu sieť:**

- 1 Vstúpte do **Desk > Control panel > VPN management**.
- 2 Vyberte pripojenie k serveru pravidiel virtuálnej siete – VPN policy serveru.

Nastavenie pre VPN policy server môžete definovať v menu **VPN management** (Správa VPN), alebo si ich môžete inštalovať z **inštaláčného súboru systému Symbian (SIS súboru)**.

Ďalšie informácie nájdete v časti „Pripojenie k VPN policy serverom“ na strane 131.

▼ **Upozornenie:** Pri inštalácii VPN pravidiel zo SIS súboru nemusíte vytvárať pripojenie k VPN policy serveru.

- 3 Inštalujte VPN pravidlá z VPN policy servera. Ďalšie informácie nájdete v časti „Inštalácia VPN pravidiel z VPN policy serverov“ na strane 128.
- 4 Vytvorte si prístupové miesto (miesta) VPN. Prístupové miesto VPN tvorí prístupové miesto k Internetu a VPN pravidlo. Ďalšie informácie o vytváraní prístupových miest nájdete v časti „Nastavenie prístupového miesta k Internetu“ na strane 116.
 - ▼ **Upozornenie:** Prístupové miesto VPN tvorí VPN pravidlo a prístupové miesto k Internetu. Pri prvej synchronizácii s VPN policy serverom sa pre každé pravidlo, ktorú inštalujete na inteligentnom telefóne, vytvorí zodpovedajúce prístupové miesto VPN.
- 5 Pri používaní aplikácií, pripájajúcich sa k podnikovej sieti, si vyberte príslušné prístupové miesto VPN. Ďalšie informácie nájdete v časti „Používanie VPN s aplikáciami“ na strane 136. VPN pripojenie sa vytvára nad pripojením k prístupovému miestu Internetu.

Správa VPN pravidiel

VPN pravidlá (policies) definujú spôsob, ktorý VPN klient a brána virtuálnej privátnej siete použijú na vzájomnú autentizáciu, a šifrovacie algoritmy, ktoré použijú na zabezpečenie dôvernosti dát. VPN pravidlá vytvárajú správcovia siete a ukladajú ich na VPN policy serveroch alebo vám ich dodajú ako SIS súbory. VPN pravidlá z VPN

policy servera si môžete nainštalovať v menu [VPN management](#) (Správa VPN).

Inštalácia VPN pravidiel z VPN policy serverov

V menu [VPN management](#) (Správa VPN) si môžete nainštalovať VPN pravidlá z VPN policy servera.

💡 **Tip:** VPN policy server – server VPN pravidiel – je server na podnikovej sieti, na ktorom sa nachádzajú VPN pravidlá.

➡ Ak si chcete nainštalovať VPN pravidlá

- 1 Vstúpte do [Control panel](#) > [VPN management](#).
 - 2 Klepnite na [Yes](#), keď vás aplikácia [VPN management](#) (Správa VPN) vyzve inštalovať VPN pravidlá.
 - 3 Znova klepnite na [Yes](#), ak chcete definovať VPN policy servery.
 - 4 Zadajte nastavenia pre pripojenie k VPN policy serveru a klepnite na [Done](#) (Hotovo). Ďalšie informácie nájdete v časti „Pripojenie k VPN policy serverom“ na strane 131.
 - 5 Klepnite na [Yes](#), ak chcete spustiť synchronizáciu s VPN policy serverom.
 - 6 Vytvorte si heslo k pamäti kľúčov a klepnite na [OK](#).
 - 💡 **Tip:** Heslo k pamäti kľúčov pomáha chrániť privátne kľúče VPN pravidiel a spojenia s VPN policy serverom pred neoprávneným použitím.
- Ďalšie informácie nájdete v časti „Vytvorenie alebo zmena hesla k pamäti kľúčov“ na strane 135.

- Inteligentný telefón sa pripojí k VPN policy serveru.
- 7 Overte identifikačný kód VPN policy servera a zadajte chýbajúce znaky pre zavedenie dôvery medzi inteligentným telefónom a VPN policy serverom; potom klepnite na **OK**.

Tento krok môžete vynechať, ak si nastavenia pre VPN policy server nainštalujete zo SIS súboru.

💡 **Tip:** Identifikačný kód VPN policy servera je odtlačok (fingerprint) certifikátu servera, ktorým je certifikát jednoznačne identifikovaný.

Ďalšie informácie nájdete v časti „Definovanie VPN policy serverov“ na strane 132.

- 8 Zadajte autentizačné údaje pre prístup na VPN policy server a klepnite na **OK**.
Správcovia siete vás poučia, aké údaje treba zadať.

VPN pravidlá sa nainštalujú na inteligentný telefón.

▼ **Upozornenie:** Ak klepnete na **Cancel** (Storno), VPN pravidlá sa nenainštalujú. Zvoľte **Install** (Inštalovať), aby sa nainštalovali VPN pravidlá z VPN policy servera.

Inštalácia VPN pravidiel zo SIS súborov

Správcovia vám môžu doručiť VPN pravidlá ako SIS súbory. Pri inštalácii VPN pravidiel zo SIS súboru nemusíte definovať pripojenie k VPN policy serveru. Po inštalácii VPN pravidiel si môžete vytvoriť prístupové miesta VPN a priradiť ich k aplikáciám.

Ak VPN pravidlá obsahujú privátne kľúče a príslušné certifikáty, správcovia definujú **heslá pre import kľúčov**

pre ochranu privátnych kľúčov. Správcovia by vám heslo pre import kľúčov mali doručiť bezpečnou cestou.

💡 **Tip:** Heslo pre import kľúčov vám pomáha chrániť privátne kľúče v súbore VPN pravidla.

➡ **Tip:** Ak chcete nainštalovať VPN pravidlá zo SIS súborov, napíšte heslo pre import kľúčov do poľa **Key import pass.** a klepnite na **OK**. Potom napíšte heslo k pamäti kľúčov do poľa **Key store password** a klepnite na **OK**.

Zobrazenie VPN pravidiel

V aplikácii **VPN management** (Správa VPN) si môžete zobraziť, aktualizovať a vymazávať VPN pravidlá, inštalované na inteligentný telefón.

➡ **Tip:** Ak si chcete zobraziť podrobnosti o niektorom VPN pravidle, vyberte toto pravidlo a klepnite na **Open** (Otvoriť), aby sa zobrazili podrobnejšie údaje.

U každého VPN pravidla si postupne môžete zobraziť nasledujúce údaje :

- **Description:** (Popis) zobrazuje dodatočné informácie o VPN pravidle. Popis sa číta z VPN pravidla. Tento popis definujú správcovia pri vytváraní VPN pravidla.
- **Policy status:** (Stav pravidla) informuje, či je VPN pravidlo pripravené na použitie alebo nie, alebo či sa prípadne práve nepoužíva.
- **Certificate status:** (Stav certifikátu) informuje, či sa v inteligentnom telefóne nachádzajú platné certifikáty užívateľov.

- **Policy name:** (Názov pravidla) zobrazuje názov VPN pravidla. Tento názov definujú správcovia pri vytváraní VPN pravidla.
- **Policy server:** zobrazuje názov VPN policy servera, z ktorého bolo dané VPN pravidlo inštalované. Názvy VPN policy serverov definujete pri definovaní pripojení k VPN policy serverom. Toto pole je skryté, ak ste VPN pravidlo inštalovali zo SIS súboru.
- **Updated:** (Aktualizované) zobrazuje dátum, kedy bolo VPN pravidlo naposledy aktualizované z VPN policy servera. Toto pole je skryté, ak ste VPN pravidlo inštalovali zo SIS súboru.

Kontrola stavu pravidla

Policy status: (Stav pravidla) môže nadobudnúť nasledujúce hodnoty:

In use — (Používa sa): vytvorili ste pripojenie k prístupovému miestu VPN, ktoré je asociované s daným VPN pravidlom. Keď vytvoríte spojenie, VPN pravidlo sa aktivuje.

Associated with VPN access point — Priradené k prístupovému miestu VPN: VPN pravidlo ste priradili jednému alebo viacerým prístupovým miestam VPN. Pre aktiváciu VPN pravidla si môžete vybrať ktorékoľvek z týchto prístupových miest.

Not associated with VPN access point — Nepriradené prístupovému miestu VPN: Aby sa VPN pravidlo aktivovalo, musíte ho priradiť prístupovému miestu VPN.

▼ **Upozornenie:** Okno detailov VPN pravidla sa neobnovuje, ak dôjde ku zmene stavu pravidla v čase, keď je okno otvorené.

Kontrola stavu certifikátu

Certificate status: (Stav certifikátu) môže nadobudnúť nasledujúce hodnoty:

Unknown — Neznámy: VPN klient nedokáže určiť stav certifikátu.

OK — najmenej jeden platný certifikát sa nachádza na inteligentnom telefóne alebo nepoužívate certifikáty pre autentizáciu na bránach virtuálnej siete.

Expired — Expirovaný: doba platnosti jedného alebo viacerých certifikátov uplynula. Ak nemôžete vytvoriť pripojenie k VPN, aktualizujte VPN pravidlo, aby sa zaviedli nové certifikáty.

No certificate — Žiadny certifikát: Jeden alebo niekoľko potrebných certifikátov nemožno na inteligentnom telefóne nájsť. Ak nemôžete vytvoriť pripojenie k VPN, skúste aktualizovať VPN pravidlo, aby sa zaviedli nové certifikáty.

Not yet valid — Ešte neplatí: jeden alebo viac certifikátov je určených na budúce použitie. Táto hodnota môže znamenať aj to, že dátum a čas na inteligentnom telefóne sú nastavené v minulosti, nie je správne nastavené časové pásmo, alebo je nastavený letný čas.

➡ **Ak chcete vymazať VPN pravidlo**, klepnite na **Delete** (Vymazať).

Ak chcete zatvoriť detaily VPN pravidiel, klepnite na [Close](#) (Zatvoriť).

Aktualizácia VPN pravidiel

Keď sa pripájate k prístupovému miestu VPN, VPN klient skontroluje stav VPN pravidiel, ktoré VPN policy server priradil prístupovému miestu VPN. Ak správcovia vytvorili novú verziu VPN pravidiel, táto nová verzia sa nainštaluje na inteligentný telefón. Ak správcovia vymazali VPN pravidlo z VPN policy servera, VPN pravidlo sa z inteligentného telefónu vymaže.

Zmeny sa uplatnia pri nasledujúcim pripojení k prístupovému miestu VPN, neovplyvňujú teda aktuálne VPN pripojenie.

VPN pravidlá môžete aktualizovať aj v aplikácii [VPN management](#) (Správa VPN).

➔ **Ak chcete aktualizovať niektoré VPN pravidlo**, vyberte toto pravidlo a klepnite na [Update](#) (Aktualizovať). VPN klient skontroluje stav VPN pravidiel na VPN policy serveri.

Vymazávanie VPN pravidiel

VPN pravidlá sa automaticky vymažú po tom, ako ich správcovia vymažú z VPN policy servera a vy aktualizujete VPN pravidlo alebo vykonáte synchronizáciu s VPN policy serverom.

Ak v aplikácii [VPN management](#) (Správa VPN) vymažete VPN pravidlo, ktoré stále existuje na VPN policy serveri, VPN pravidlo sa pri synchronizácii s VPN policy serverom znova nainštaluje.

➔ **Ak chcete vymazať niektoré VPN pravidlo**, vyberte toto pravidlo a klepnite na [Delete](#) (Vymazať).

Ak vymažete VPN pravidlo, ktoré je asociované s niektorým prístupovým miestom, toto prístupové miesto nebudete ďalej môcť používať.

Správa VPN policy serverov

V menu [Policy servers](#) (VPN policy servery) si môžete inštalovať VPN pravidlá z VPN policy serverov. Keď vytvárate pripojenie k prístupovému miestu VPN, inteligentný telefón sa pripojí k VPN policy serveru, aby sa automaticky aktualizovalo VPN pravidlo, priradené príslušnému prístupovému miestu VPN. Ak chcete aktualizovať všetky VPN pravidlá, synchronizujte inteligentný telefón s VPN policy servermi.

Pripojenie k VPN policy serverom

Keď inštalujete VPN pravidlá z VPN policy servera, vytvárate vzťah dôvery medzi inteligentným telefónom a VPN policy serverom. Aby ste vytvorili vzťah dôvery, musíte autentizovať VPN policy server a VPN policy server musí autentizovať vás.

Ked' vás VPN policy server autentizuje, VPN klient vygeneruje tajný kľúč a zaregistruje pre vás príslušný certifikát. Tajný kľúč a certifikát sa uložia do pamäti kľúčov na inteligentnom telefóne. Certifikát vám umožňuje autentizovať sa na VPN policy serveri.

 **Tip:** Správca vám môže dodať SIS súbor, ktorý obsahuje nastavenia, definujúce spojenie s VPN policy serverom, alebo si môžete definovať VPN policy server v aplikácii [VPN management](#) (Správa VPN).

Inštalácia nastavení zo SIS súborov

Nastavenia VPN policy servera môžete inštalovať aj zo SIS súboru. Nastavenia sa na inteligentnom telefóne inštalujú rovnako ako iný software.

Nastavenia pozostávajú z adresy a certifikátu VPN policy servera. Certifikát servera zabezpečuje dôveru inteligentného telefónu k VPN policy serveru, takže pre overenie vašej totožnosti stačí uviesť užívateľské meno a heslo.

SIS súbor neobsahuje nastavenia pre prístupové miesto k Internetu, potrebné pre spojenie s VPN policy serverom. Ak chcete definovať prístupové miesto k Internetu, upravte nastavenia VPN policy servera. Prístupové miesto si môžete vybrať aj pri pripájaní k VPN policy serveru.

Ak správcovia SIS súbor nepodpišu, objaví sa pri jeho inštalácii bezpečnostné varovanie. Varovanie môžete ignorovať, ak si môžete byť istí, že ste SIS súbor dostali od správcov.

Kým začnete inštalovať nastavenia, musíte opustiť aplikáciu [VPN management](#) (Správa VPN), inak inštalácia skončí chybou.

Definovanie VPN policy serverov

Ak si nastavenia pre VPN policy server nenainštalujete zo SIS súboru, môžete ich definovať v menu [Policy servers](#).

Ked' sa prvý raz pripájate na adresu VPN policy servera, inteligentný telefón VPN policy serveru ešte nedôveruje, preto musíte VPN policy server autentizovať. Identifikačný kód VPN policy servera dostanete od správcov. Skontrolujte a doplňte identifikačný kód VPN policy servera a VPN klient ho overí.

Po úspešnej autentizácii VPN klient zaregistruje certifikát VPN policy servera pre následnú autentizáciu na VPN policy serveri.

 **Ak chcete definovať VPN policy server,** klepnite na [New](#) (Nový). Zadájte nasledujúce nastavenia:

- **Server name:** — Názov policy servera: môžete si vybrať ľubovoľné meno, musí byť ale odlišné od iných mien v zozname [Policy servers](#). Ak toto pole ponecháte prázdne, vloží sa doň obsah poľa [Server address](#): (Adresa policy servera). Meno policy servera sa zobrazí v zozname VPN policy serverov.
- **Server address:** — Adresa policy servera: hostiteľské meno alebo IP adresa VPN policy servera, z ktorej sa

inštalujú VPN pravidlá. Môžete definovať aj číslo portu; oddeľte ho dvojbodkou (.).

Adresu policy servera dostanete od správcov.

- **Internet access point:** — Prístupové miesto k Internetu: Prístupové miesto k Internetu, používané pre spojenia s týmito VPN policy serverom. Správcovia vám poradia, ktoré prístupové miesto je treba zvoliť.

➡ **Ak chcete inštalovať VPN pravidlá z VPN policy servera,** klepnite na **Yes**, keď vás aplikácia **VPN management** (Správa VPN) vyzve na synchronizáciu s VPN policy serverom.

💡 **Tip:** Synchronizácia znamená, že sa VPN klient pripojí k VPN policy serveru a skontroluje, či sa na ňom nenachádzajú nové VPN pravidlá a či niektoré neboli aktualizované alebo odstránené, a nainštaluje VPN pravidlá na inteligentný telefón.

Keď sa prvý raz pripájate na adresu VPN policy servera, VPN policy server ešte nemá dôveru a musíte server autentizovať. Identifikačný kód VPN policy servera dostanete od správcov.

➡ **Aby ste overili identitu VPN policy servera,** pozorne porovnajte identifikačný kód VPN policy servera v dialógovom okne **VPN policy server identity code** (Identifikačný kód VPN policy servera) s kódom, ktorý ste dostali od správcov, zadajte chýbajúce znaky v poličku **Missing chars.:** (Chýbajúce znaky) a klepnite na **OK**.

▼ **Upozornenie:** Ak inštalujete nastavenia VPN policy servera zo SIS súboru, nemusíte overovať identitu VPN servera a toto okno sa nezobrazí.

➡ **Ak sa chcete autentizovať na VPN policy serveri.,** zadajte svoje užívateľské meno do poľa **User name:** (Užívateľské meno pre server) a heslo do poľa **Password:** (Heslo pre server) a klepnite na **OK** v dialógovom okne **VPN policy server authentication** (Autentizácia na VPN policy serveri).

Správcovia vám dajú užívateľské meno a heslo, ktoré je treba použiť.

💡 **Tip:** Užívateľské meno a heslo pre policy server pomáhajú chrániť VPN policy server pred neoprávneným prístupom.

VPN klient zaregistruje certifikát pre následnú autentizáciu na VPN policy serveri a nainštaluje VPN pravidlá na inteligentnom telefóne.

💡 **Tip:** Registrácia certifikátu znamená odoslanie žiadosti o certifikát certifikačnému úradu a prijatie certifikátu.

Teraz si môžete vytvoriť prístupové miesta VPN a priradiť ich aplikáciám.

Úprava VPN policy serverov

V zozname **Policy servers** si môžete zobrazovať, upravovať, synchronizovať a vymazávať VPN policy servery.

⇒ Ak si chcete zobraziť niektorý VPN policy server alebo zmeniť jeho nastavenia, vyberte požadovaný VPN policy server a klepnite na **Edit** (Upraviť), ak chcete vykonať zmeny:

- **Server name:** — Meno policy servera. V zozname **Policy servers** sa server zobrazí s novým menom.
- **Internet access point:** — Prístupové miesto k Internetu, používané pre spojenia s týmto VPN policy serverom. Ak ste vymazali prístupové miesto priradené tomuto VPN policy serveru, zobrazí sa v poli **Internet access point** (Prístupové miesto k Internetu) text **Not selected** (Nie je zvolené). Ak vymažete všetky prístupové miesta, aplikácia **VPN management** (správa VPN) nebude môcť nastavenia uložiť.

Keď už ste si z VPN policy servera nainštalovali VPN pravidlá, nemôžete zmeniť **Server address** (Adresa policy servera), pretože VPN policy server pri prvom spojení odošle túto adresu aplikácii Správa VPN.

⇒ Ak chcete vymazať VPN policy server, klepnite na **Delete** (Vymazať).

⇒ Ak chcete nastavenia uložiť, klepnite na **Done** (Hotovo).

💡 **Tip:** Ak chcete okno zatvoriť bez uloženia zmien, stlačte tlačidlo Esc .

Synchronizácia VPN policy serverov

⇒ Ak chcete inštalovať a aktualizovať pravidlá z VPN policy servera, vyberte požadovaný VPN policy server a

klepnite na **Synchronise** (Synchronizovať). VPN klient sa spojí s VPN policy serverom a skontroluje, či správcovia pridali, aktualizovali alebo vymazali niektoré VPN pravidlá.

Ak VPN policy server obsahuje nové VPN pravidlá alebo nové verzie VPN pravidiel, VPN pravidlá sa nainštalujú na inteligentný telefón. Ak správcovia vymazali niektoré VPN pravidlo z VPN policy servera, VPN pravidlo sa z inteligentného telefónu vymaže.

▼ **Upozornenie:** Pri prvej synchronizácii s VPN policy serverom sa pre každé pravidlo, ktorú inštalujete na inteligentnom telefóne, vytvorí zodpovedajúce prístupové miesto VPN. Prístupové miesto VPN tvorí VPN pravidlo a prístupové miesto k Internetu. Keď sa pripojíte k VPN policy serveru, aby ste si nainštalovali alebo aktualizovali VPN pravidlá, môžete si súčasne z VPN policy servera zaregistrovať VPN certifikáty.

Registrácia VPN certifikátov

VPN klient vytvorí certifikačnú požiadavku pre každý požadovaný certifikát a túto požiadavku odošle na VPN policy server. VPN policy server zaregistruje každý požadovaný certifikát u **certifikačného úradu** a VPN klient ho zo servera dostane naspäť

Požiadavka na certifikáciu a príslušný certifikát obsahujú identitu užívateľa. V závislosti od konfigurácie VPN policy servera môže byť identita užívateľa VPN policy servera použitá ako identita užívateľa vo VPN certifikátoch. Ak to

nie je možné, aplikácia [VPN management](#) (Správa VPN) si od vás vyžiada identitu užívateľa pre konkrétnu doménu. Správcovia siete vás poučia, aké údaje treba zadať.

➔ **Ak chcete vytvoriť požiadavku na certifikáciu**, v dialógovom okne [VPN user identity](#) (Identita užívateľa VPN) uveďte do poľa [User identity](#): svoju identitu užívateľa certifikátu pre príslušnú doménu a klepnite na [OK](#).

Zobrazenie denníka VPN

Denník VPN (VPN log) obsahuje servisné záznamy, ktoré sa zapisujú pri aktualizácii a synchronizácii VPN pravidiel a pri používaní prístupových miest VPN, keď vytvárate spojenia s bránami VPN:

V okne [Log](#) (Denník VPN) si môžete prezerat' a vymazávať denníkové záznamy. Môžete si pozrieť pôvodcu záznamu, čas zaznamenania záznamu a začiatok denníkového záznamu.

 značí chybu,  varovanie a  informáciu.

➔ **Ak si chcete pozrieť celý denníkový záznam**, klepnite na [Open](#) (Otvoriť).

[Log](#) (Denník VPN) zoradzuje záznamy podľa času a dátumu, kedy boli zapísané; najnovšie záznamy sú na začiatku. Môžete si prezerat' všetky záznamy, zapísané do času, keď ste otvorili [Log](#) (Denník VPN).

➔ **Ak si chcete zobrazit' najnovšie denníkové záznamy**, klepnite na [Reload](#) (Znova načítať).

Záznamy v denníku môžu obsahovať chybové, stavové a dôvodové kódy. Oznámte tieto kódy správcovi, keď hlásite chyby.

➔ **Ak chcete z denníka vymazať všetky záznamy**, klepnite na [Clear log](#) (Zmazať denník).

Denníkové záznamy sa ukladajú do kruhového zásobníka. Keď veľkosť denníka dosiahne 20 kilobajtov, nové denníkové záznamy prepisujú najstaršie záznamy z v denníku.

Heslo k pamäti kľúčov

V menu [Key store password](#) (Heslo k pamäti kľúčov) si môžete vytvoriť alebo zmeniť heslo k pamäti kľúčov. Heslo k pamäti kľúčov pomáha chrániť privátne kľúče v inteligentnom telefóne a spojenia s VPN policy serverom pred neoprávneným použitím.

Vytvorenie alebo zmena hesla k pamäti kľúčov

Heslo k pamäti kľúčov si vytvoríte pri inštalácii prvého VPN pravidla. Vytvárajte si dostatočne dlhé a zložité heslá k pamäti kľúčov, aby ste zabezpečili ochranu údajov v inteligentnom telefóne. Po prelomení hesla k pamäti kľúčov môže byť podniková sieť vystavená neoprávneným prístupom.

 **Tip:** Heslo k pamäti kľúčov musí mať dĺžku najmenej šesť znakov a obsahovať písmená, čísla a špeciálne znaky.

➡ **Ak chcete zmeniť heslo k pamäti kľúčov,** klepnite na **Set** (Zmeniť).

Do poľa **New password:** (Nové heslo) zadajte heslo, ktoré si vy ľahko zapamätáte, ale ktoré niekto iný ťažko uhádne. Aby ste si boli istí, že ste nespravili chybu, zadajte heslo ešte raz do poľa **Verify password:** (Overiť heslo) a klepnite na **OK**.

Zadávanie hesla k pamäti kľúčov

Heslo k pamäti kľúčov musíte zadať, keď :

- Inštalujete nové alebo aktualizované VPN pravidlá z VPN policy serverov.
- Používate aplikácie, pripájajúce sa k prístupovým miestam VPN, ktoré vyžadujú autentizáciu certifikátom.

Používanie VPN s aplikáciami

Keď používate aplikáciu, ktorá vytvára spojenie s prístupovým miestom VPN, inteligentný telefón:

- Vytvorí spojenie s prístupovým miestom Internetu, ktoré je priradené prístupovému miestu VPN.
- Načíta VPN pravidlo, ktoré je priradené prístupovému miestu VPN.

- Vytvorí spojenie s bránou VPN, aby vytvoril pripojenie k VPN.

Autentizácia na bránach VPN

Keď sa prihlasujete do podnikovej VPN, musíte preukázať svoju totožnosť. VPN pravidlá definujú spôsob autentizácie, ktorý sa použije:

- Autentizácia certifikátom— musíte mať certifikát, podpísaný dôveryhodným certifikačným úradom. Certifikát získate prostredníctvom on-line registrácie, alebo si môžete inštalovať certifikáty pri inštalácii VPN pravidla zo SIS súboru.
- Tradičná autentizácia — svoju totožnosť preukazujete užívateľským menom a heslom alebo prístupovým kódom. Správca vám vytvorí užívateľské meno a heslo, alebo vám dá SecurID kartu (token), ktorá generuje prístupové kódy.

➡ **Ak na autentizáciu používate certifikáty,** zadajte heslo pamäti kľúčov.

➡ **Ak používate tradičnú autentizáciu,** zadajte pri použití aplikácie, ktorá sa pripája k prístupovým miestam VPN, autentizačné údaje pre VPN a inteligentný telefón dohodne šifrované spojenie s bránou VPN.

➡ **Ak sa chcete na bráne VPN autentizovať užívateľským menom a heslom,** zadajte svoje užívateľské meno pre VPN do poľa **VPN user name:** a heslo pre VPN do poľa **VPN password:** Klepnite na **OK**.

➔ **Ak sa chcete na bráne VPN autentizovať užívateľským menom a prístupovým kódom**, zadajte svoje užívateľské meno pre VPN do poľa *VPN user name*: Na karte SecurID vygenerujte prístupový kód a zadajte ho do poľa *VPN passcode*: Klepnite na *OK*.

Ak sa SecurID karta rozsynchronizovala s hodinami ACE servera, budete požiadaní o nasledujúci prístupový kód, ktorý ACE server použije ako novú referenciu pre časovú základňu karty. Do poľa *VPN user name*: zadajte svoje užívateľské meno pre VPN. Vygenerujte nový prístupový kód, zadajte ho do poľa *Next passcode*: (Nasledujúci prístupový kód) a klepnite na *OK*. V prípade chyby sa obráťte na správcu.

Keď niečo nefunguje

V tejto časti nájdete abecedný zoznam chybových správ s popisom možných príčin chyby a odporúčaného postupu na nápravu chyby.

Authentication failed. Check user name and password.

- Chyba pri autentizácii: Skontrolujte meno užívateľa a heslo — Zadali ste nesprávne meno užívateľa alebo heslo pri autentizácii na VPN policy serveri alebo pri prihlasovaní do VPN.
- Zadali ste nesprávny prístupový kód pri zadávaní nasledujúceho prístupového kódu (Next passcode).

Skúste nasledujúce postupy:

- Skontrolujte svoje užívateľské meno a heslo a zopakujte prihlásenie.
- Vygenerujte a zadajte prístupový kód.

Unable to log on to policy server. Enter policy server user name and password.

Nedá sa prihlásiť na VPN policy server. Zadajte užívateľské meno a heslo pre policy server — Certifikát, ktorý vás autentizuje na VPN policy serveri expiroval, alebo správca zrušil jeho platnosť.

Oznámte túto chybu správcovi, ktorý vám dá jednorazové heslo pre prihlásenie. Použite na autentizáciu na VPN policy serveri užívateľské meno a jednorazové heslo. VPN klient pre vás zaregistruje nový certifikát.

Unable to log on to policy server. See VPN log for details.

Nedá sa prihlásiť na policy server. Pozrite si podrobnosti v denníku VPN — Certifikát, ktorý vás autentizuje na VPN policy serveri, ešte nevstúpil do platnosti.

Skontrolujte nastavenie dátumu a času alebo počkajte, kým certifikát vstúpi do platnosti.

Unable to use VPN client. Cryptographic library is too weak.

Nemožno použiť VPN klienta. Kryptografická knižnica je príliš slabá — Ak je kryptografická knižnica inštalovaná na vašom inteligentnom telefóne príliš slabá, nemôžete využívať pripojenia na VPN.

Obráťte sa na správcov.

Incorrect password

Nesprávne heslo — Zadali ste nesprávne heslo k pamäti kľúčov alebo heslo pre import kľúčov.

Overte heslo a skúste znova.

Heslo pre import kľúčov dostanete od správcu. Heslo k pamäti kľúčov si vytvárate sami.

Policy server is currently in use. Unable to delete.

Policy server sa práve používa. Nemožno vymazať — Nemôžete vymazať VPN policy server v čase, keď sa zo servera aktualizujú VPN pravidlá. Ak používate aplikáciu, ktorá vytvára spojenie s prístupovým miestom VPN, automaticky sa aktualizujú VPN pravidlá.

Počkajte, kým skončí aktualizácia VPN pravidiel a skúste znova.

Unable to log on to policy server. Delete server and redefine details.

Nedá sa prihlásiť na VPN policy server. Pozrite si podrobnosti v denníku VPN — Certifikát VPN policy servera je expirovaný.

⇒ **Vymažte VPN policy server:** Zvoľte VPN policy server v zozname *Policy servers* a klepnite na *Delete* (Vymazať).

⇒ **Znova zaveďte VPN policy server:** klepnite na *New* (Nový), alebo požiadajte správcov o SIS súbor s novými nastaveniami pre tento VPN policy server.

Unable to update policy. See VPN log for details.

Unable to synchronise. See VPN log for details.

Nedá sa aktualizovať pravidlo. Pozrite si podrobnosti v denníku VPN / Nedá sa synchronizovať. Pozrite si podrobnosti v denníku VPN — Došlo k chybe pri načítaní pravidiel z VPN policy servera alebo pri ich inštalácii na inteligentnom telefóne.

⇒ **Ak chcete aktualizovať niektoré VPN pravidlo,** vyberte toto pravidlo v zozname *Polícies* (VPN pravidlá) a klepnite na *Update* (Aktualizovať).

⇒ **Ak si chcete z VPN policy servera nainštalovať pravidlá,** zvoľte VPN policy server v zozname *Policy servers* a klepnite na *Synchronise* (Synchronizovať).

Incorrect server identity code

Nesprávny identifikačný kód servera — Na výzvu zadať identifikačný kód VPN policy servera ste zadali nesprávny reťazec.

Pozorne porovnajte identifikačný kód VPN policy servera s kódom, ktorý ste dostali od správcov, a znova zadajte chýbajúce znaky.

Unable to activate VPN connection. See VPN log for details.

Nedá sa aktivovať pripojenie k VPN. Pozrite si podrobnosti v denníku VPN — Tradičná autentizácia sa nepodarila, alebo certifikát pre autentizáciu na bráne VPN chýba, expiroval, alebo ešte nevstúpil do platnosti.

Skontrolujte nastavenie dátumu a času na inteligentnom telefóne.

⇒ Ak chcete aktualizovať niektoré VPN pravidlo, vyberte toto pravidlo v zozname *Policies* (VPN pravidlá) a klepnite na *Update* (Aktualizovať).

VPN policy deleted. Try redefining VPN access point.

VPN pravidlo bolo vymazané. Skúste znova definovať prístupové miesto VPN – VPN pravidlo, ktoré bolo priradené prístupovému miestu VPN, zastaralo a bolo automaticky vymazané.

Ak chcete prístupovému miestu VPN priradiť iné VPN pravidlo, znova vyberte príslušné VPN pripojenie v Control Panel > Internet Setup (Ovládací panel > Nastavenie Internetu) a priradiť mu platné pravidlo.



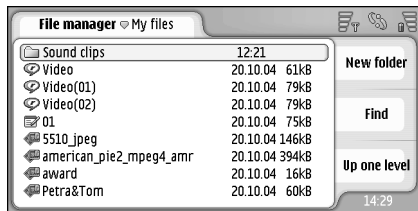
File manager – Správca súborov

Vstúpte do **Desk > File manager**.

V aplikácii File manager – Správca súborov – môžete presúvať, kopírovať, premenúvať a otvárať súbory a zložky.

Ochrana autorských práv môže brániť kopírovaniu, úprave, prenosu alebo rozosielaníu niektorých obrázkov, tónov zvonenia a iného obsahu.

Tip: Aplikáciu File manager môžete využiť v spojení s pamäťovou kartou na odsunutie súborov a zložiek z vnútornej pamäti, aby ste uvoľnili pamäť. Pozrite si časť „Správa pamäťových kariet“ na strane 141.



Obrázok 33: File manager – Správca súborov

➔ **Ak chcete otvoriť súbor alebo zložku**, dvakrát naň/na ňu klepnite.

➔ **Ak chcete otvoriť nedávno otvorený súbor**, stlačte  a vyberte **File > Recent files** (Súbor > Posledné súbory). Vyberte súbor, ktorý chcete otvoriť.

➔ **Ak si chcete zobraziť údaje o súbore alebo zložke**, stlačte  a vyberte **Tools > Details** (Nástroje > Detaily). Ak zaškrtnete políčko **Read-only**: (Iba na čítanie), súbor nebude možné zmeniť.

Správa súborov

➔ **Ak chcete nájsť súbor**, klepnite na **Find** (Nájsť). Zadáte názov alebo časť názvu hľadaného súboru. Môžete vyhľadávať aj podľa typov súborov. Ak chcete vyhľadávanie spresniť, klepnite na **Options** (Voľby) a definujte, kde sa má hľadať a interval dátumov pre hľadané súbory. Klepnutím na **Find** (Nájsť) spustíte vyhľadávanie.

➔ **Ak chcete vytvoriť nový súbor**, stlačte  a vyberte **File > New file...** (Súbor > Nový súbor). Definujte typ súboru a miesto, kam sa má nový súbor uložiť.

➔ **Ak chcete zmeniť spôsob zoradenia súborov**, stlačte  a vyberte **Display > Sort...** (Zobraziť > Zoradiť). Vyberte kategóriu, podľa ktorej sa majú súbory zoradiť, a smer zoradenia.

Správa zložiek

- ↳ Ak chcete zavrieť zložku a presunúť sa v hierarchii zložiek nahor, klepnite na **Up one level** (0 úroveň vyššie).
- ↳ Ak chcete vytvoriť novú zložku, stlačte  a vyberte **File > New folder...** (Súbor > Nová zložka). Dajte novej zložke názov a vyberte jej umiestnenie.
- ↳ Ak chcete premenovať označený súbor alebo zložku, stlačte  a vyberte **File > Rename...** (Súbor > Premenovať).

Správa pamäťových kariet

- ↳ Ak chcete prejsť z vnútornej pamäti na pamäťovú kartu, stlačte  a vyberte **Browse > Memory > Memory card** (Navigácia > Pamäť > Pamäťová karta).
- ↳ Ak chcete premenovať pamäťovú kartu, stlačte  a vyberte **Memory card > Rename...** (Pamäťová karta > Premenovať).
- ↳ Ak chcete sformátovať pamäťovú kartu, stlačte  a vyberte **Memory card > Format** (Pamäťová karta > Formát). **Všetky dáta na pamäťovej karte sa nenávratne vymažú.** Klepnite na **Format** (Formátovať), ak chcete pristúpiť k formátovaniu.
- ↳ Ak chcete zálohovať údaje na pamäťovú kartu, stlačte , vyberte **Tools > Backup/Restore...** (Nástroje > Zálohovať/Obnoviť) a klepnite na **Backup**

(Zálohovať). Vyberte, či sa majú zálohovať všetky dáta alebo iba určené typy dát. Klepnite na **OK**, aby sa začalo kopírovanie. Odporúčame, aby ste si dáta zo svojho inteligentného telefónu zálohovali pravidelne.

- ↳ Ak chcete obnoviť údaje zo zálohy na pamäťovej karte, stlačte , vyberte **Tools > Backup/Restore...** (Nástroje > Zálohovať/Obnoviť) a klepnite na **Restore** (Obnoviť).

Ďalšie informácie o pamäťových kartách nájdete v časti „Vybratie a inštalácia pamäťovej karty“ na strane 16.

Upozorňujeme, že pomocou balíka PC Suite 6.41 si môžete zálohovať dáta na svojom počítači. Viac informácií o voľbách zálohovania, ktoré poskytuje balík Nokia PC Suite, nájdete v návode k Nokia PC Suite na disku CD-ROM.



Log – Denník

Vstúpte do [Desk](#) > [Log](#).

Pomocou aplikácie Log môžete sledovať telefónne hovory, správy a dátové spojenia, registrované inteligentným telefónom. Denník môžete filtrovať a zobrazovať si iba jeden typ udalostí, a na základe údajov z denníka si môžete vytvárať karty kontaktov.

→ Ak si chcete vybrať typ udalostí, ktoré sa majú zobraziť, stlačte  a vyberte [View group](#) > [All communication](#) / [Voice calls](#) / [Messages](#) / [GPRS connections](#) / [Data calls](#) (Zobraziť skupinu > Celá komunikácia / Hovory / Správy / GPRS spojenie / Dátové prenosy). Upozorňujeme, že niektoré udalosti, napríklad textová správa odoslaná vo viacerých častiach a GPRS spojenia, sú v denníku zaznamenané ako jediná komunikačná udalosť.

→ Ak chcete zoznam udalostí zoradiť, klepnite na [Sort](#) (Zoradiť) a vyberte poradie, v ktorom chcete zoznam zoradiť.

→ Ak si chcete zobraziť údaje o udalosti, vyberte udalosť v denníku a klepnite na [Details](#) (Detaily). Tu môžete vidieť napríklad meno odosielateľa alebo adresáta, telefónne číslo, meno poskytovateľa služieb alebo prístupové miesto. Ak chcete prekopiovať telefónne číslo, zobrazené ako udalosť v denníku, klepnite na [Copy number](#) (Kopírovať číslo).

→ Ak chcete vymazať celý obsah denníka, stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Clear log](#) (Úpravy > Vymazať denník). Súčasne sa vymažú aj zoznamy posledných hovorov. Ak chcete z denníka vymazať niektorú udalosť, vyberte udalosť, stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Delete communication detail](#) (Upraviť > Vymazať údaj o komunikácii).

→ Ak chcete určiť dĺžku obdobia, zaznamenaného v denníku, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Log duration...](#) (Nástroje > Trvanie denníka). Poklepaním na <+> a <-> nastavte počet dní. Udalosti v denníku zostanú v pamäti prístroja po nastavený počet dní, a potom sa automaticky vymažú, aby sa uvoľnila pamäť. Upozorňujeme, že ak túto hodnotu nastavíte na nulu (0), údaje sa do denníka prestanú zaznamenávať a nenávratne sa vymaže celý obsah denníka, register posledných hovorov a výpisy o doručení z aplikácie Messaging. Upozorňujeme tiež, že maximálny počet zaznamenaných udalostí v denníku je 300; po prekročení tohoto počtu sa postupne začnú vymazávať najstaršie udalosti.

→ Ak chcete zavolať na telefónne číslo, zobrazené v denníku, vyberte udalosť v denníku a klepnite na [Call](#) (Zavolať). Ak chcete na číslo odoslať správu, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Create](#) > [Text message](#) /

[Multimedia message](#) (Voľby > Vytvoriť > Textová správa / Multimediálna správa).

⇒ **Ak chcete telefónne číslo uložiť do kontaktov**, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Add to Contacts...](#) (Voľby > Pridať do Kontaktov).

Recent calls – Register hovorov

V dialógovom okne [Recent calls](#) (Posledné hovory) si môžete zobraziť posledné volané čísla, prijaté hovory a neprijaté hovory. Môžete si tiež vybrať telefónne číslo a zavolať naň alebo ho uložiť do adresára Contacts.

⇒ **Ak si chcete prehliadnuť volané telefónne čísla a telefónne čísla prijatých a neprijatých hovorov**, stlačte  a vyberte [Options](#) > [Recent calls](#) (Voľby > Posledné hovory). Prístroj registruje neprijaté a prijaté hovory iba ak tieto funkcie podporuje sieť, prístroj je zapnutý, a nachádza sa v oblasti, obsluhovanej sieťou.

⇒ **Ak chcete vymazať zoznam posledných hovorov**, v hlavnom okne denníka stlačte  a vyberte [Edit](#) > [Clear log](#) (Upraviť > Vymazať denník). Vymaže sa obsah zoznamu posledných hovorov a celý denník udalostí.

Dĺžky hovorov a počítadlo dát GPRS

⇒ **Ak chcete sledovať dĺžku hovorov**, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Call duration](#) (Nástroje > Trvanie hovorov). V zozname je uvedená približná dĺžka prichádzajúcich a odchádzajúcich hovorov. **Ak chcete vynulovať počítadlá dĺžky hovorov**, klepnite na [Clear timers](#) (Vynulovať merače času). Je na to potrebný blokovací kód.

▼ **Upozornenie:** Čas, ktorý vám bude za hovory fakturovať váš poskytovateľ služieb, môže byť odlišný v závislosti od funkcií siete, zaokrúhľovania pri fakturácii ap.

⇒ **Ak si chcete zobraziť počítadlo dát GPRS**, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [GPRS data counter](#) (Nástroje > Počítadlo dát GPRS). V zozname sú uvedené množstvá dát, odoslaných a prijatých počas paketových dátových (GPRS) spojení. Vaše poplatky za GPRS spojenia môžu závisieť od množstva odoslaných a prijatých dát. **Ak chcete vymazať počítadlá dát GPRS**, klepnite na [Clear counters](#) (Vynulovať počítadlá). Je na to potrebný blokovací kód.



Cell broadcast – Celulárne vysielanie

V oblastiach, kde je dostupná služba celulárneho vysielania (Cell Broadcast Service – CBS), môžete od svojho poskytovateľa služby prijímať správy na rozličné témy ako je počasie alebo dopravná situácia. Informácie o dostupných témach a príslušných číslach tém si vyžiadajte od svojho poskytovateľa služieb.

Celulárne vysielanie je služba siete. O dostupnosti CBS sa informujte u svojho poskytovateľa služieb.

Upozorňujeme, že paketové dátové spojenie môže brániť príjmu celulárneho vysielania. Informujte sa u operátora svojej siete o správnych nastaveniach pre GPRS.

Čítanie a práca so správami

- Ak si chcete prečítať správu, klepnite na **Read** (Čítaj).
- Ak chcete uložiť správu, ktorú čítate, stlačte **☰** a vyberte **Edit > Save message** (Úpravy > Uložiť správu).
- Ak chcete vymazať správu, ktorú čítate, stlačte **☰** a vyberte **Edit > Delete message** (Úpravy > Vymazať správu).
- Ak chcete zablokovať správu, ktorú čítate, stlačte **☰** a vyberte **Edit > Lock message** (Úpravy > Zablokovať správu). Zablokovaním správy zabezpečíte,

že nebude vymazaná, keď prijmete nové správy na rovnakú tému.

- Ak chcete prejsť na nasledujúcu alebo predchádzajúcu správu, klepnite na **Next** alebo **Previous** (Nasledujúca alebo Predchádzajúca).
- Ak chcete aktivovať alebo zastaviť prijímanie CBS správ, klepnite na **Reception on** alebo **Reception off** (Prijem zapnutý, resp. Prijem vypnutý).

Témy

- 💡 **Tip:** Môžete vyhľadávať rozličné témy. Do vyhľadávacieho poľa zadajte názov témy.
- Ak chcete, aby vás sieť upozornila na určité témy, stlačte **☰** a vyberte **Topic > Hotmark** (Téma > Sledovať). Sledovaná téma je označená výkričníkom „!“.
- Ak chcete upravovať alebo odstraňovať témy, keď je príjem vypnutý, stlačte **☰** a vyberte **Topic > More options > Edit topic... alebo Delete topic(s)** (Témy > Ďalšie voľby > Upraviť tému alebo Vymazať tému(y)). Upozorňujeme, že témy nemožno upravovať v zozname All (Všetky).
- Ak si chcete objednať tému, prejdite na ňu a stlačte **Subscribe** (Objednať). Vo štvorčeku naľavo do názvu

témy sa objaví značka zaškrtnutia. **Ak chcete zrušiť objednanie témy**, klepnite na **Unsubscribe** (Zrušiť objednanie).

➡ **Ak chcete vytvoriť nový zoznam tém**, stlačte  a vyberte **Lists** > **Manage Lists...** (Zoznamy > Úpravy zoznamov). Klepnite na **New** (Nový) a zadajte názov nového zoznamu.

➡ **Ak chcete zmeniť názov zoznamu tém**, stlačte  a vyberte **Lists** > **Manage Lists...** (Zoznamy > Úpravy zoznamov). Vyberte zoznam, ktorý chcete premenovať, a klepnite na **Rename** (Premenovať). Upozorňujeme, že príjem musí byť vypnutý.

➡ **Ak chcete otvoriť iný zoznam tém**, stlačte , vyberte **Lists** (Zoznamy) a vyberte zoznam tém, ktorý chcete otvoriť.

V rozličných zoznamoch tém si môžete objednať alebo zrušiť objednanie tém a nastaviť sledovanie tém.

Nastavenia celulárneho vysielania

➡ **Ak chcete upraviť nastavenia**, stlačte  a vyberte **Tools** > **Settings...** (Nástroje > Nastavenia). Definujte:

Add new topics to list: - Pridať nové témy do zoznamu: Ak vyberiete túto voľbu, všetky nové témy sa automaticky pridajú na aktuálny zoznam tém. Ak túto voľbu nevyberiete, budete dostávať iba správy, týkajúce sa objednaných alebo sledovaných tém, ktoré už máte na svojom zozname tém.

Language: - Jazyk: Zvoľte jazyk tém, ktoré chcete prijímať. Vyberte **All** (Všetko), ak chcete prijímať správy tém vo všetkých jazykoch.

💡 **Tip:** Vytvorte nový prázdny zoznam tém, vyberte voľbu **Add new topics to list:** (Pridať nové témy do zoznamu) a všetky jazyky v predchádzajúcom nastavení, a dostanete úplný zoznam tém, dostupných v oblasti, kde sa nachádzate.

Reception on: - Príjem zapnutý: Vyberte, ak chcete povoliť automatický príjem.

Reception on' time: - Začiatok príjmu: Klepnite na , ak chcete definovať čas začatia automatického príjmu.

Reception off' time: - Koniec príjmu: Klepnite na , ak chcete definovať čas ukončenia automatického príjmu.

Message deletion interval (hours): - Interval vymazávania správ: Definujte, ako často sa budú vymazávať všetky prečítané správy.

Pripojenie

Bluetooth spojenie

Vstúpte do **Desk > Control panel > Bluetooth**.

Tento prístroj vyhovuje Bluetooth špecifikácii 1.1, ktorá podporuje nasledujúce profily: profil vytáčaného pripojenia na sieť (Dial-Up Networking Profile), profil odovzdávania objektov (Object Push profile), profil prenosu súborov (File Transfer Profile), a handsfree profil (Handsfree Profile). Pre zaručenie bezproblémovej spolupráce s ďalšími zariadeniami, podporujúcimi technológiu Bluetooth, používajte s týmto modelom doplnky, schválené spoločnosťou Nokia. O kompatibilitu iných zariadení s týmto prístrojom sa informujte u ich výrobcov.

Technológia Bluetooth umožňuje bezdrôtové spojenia pre odosielanie obrázkov, textov, vizitiek a kalendárových záznamov, a bezdrôtové pripojenia ku kompatibilným zariadeniam s bezdrôtovou technológiou Bluetooth, napríklad k počítačom.

Pretože zariadenia s technológiou Bluetooth komunikujú prostredníctvom rádiových vln, váš inteligentný telefón nemusí byť na dohľad od náprotivného zariadenia. Stačí, ak vzdialenosť medzi zariadeniami nepresahuje 10 metrov, hoci spojenie môžu rušiť prekážky, napríklad steny, a iné elektronické zariadenia.

V niektorých oblastiach môžu platiť obmedzenia na používanie technológie Bluetooth. Informujte sa u miestnych úradov alebo u poskytovateľa služieb.

Pri používaní funkcií, využívajúcich technológiu Bluetooth, a pri spúšťaní takýchto funkcií na pozadí v čase, keď používate iné funkcie, sa zvyšuje spotreba energie z batérie a znižuje sa výdrž batérie.

Prvá aktivácia aplikácie Bluetooth

- 1 Otvorte aplikáciu Control panel (Ovládací panel) a vyberte **Bluetooth**.
- 2 Dajte svojmu inteligentnému telefónu meno pre Bluetooth. Napište meno (maximálne 82 znakov), alebo použite štandardné meno. Ak pošlete cez Bluetooth dáta skôr, než dáte svojmu prístroju individuálne meno pre Bluetooth, použije sa štandardné meno.
- 3 Aktivujte Bluetooth zaškrtnutím políčka **Switch Bluetooth on**: (Zapnúť Bluetooth). Ak odstránite zaškrtnutie políčka, ukončia sa všetky aktívne Bluetooth spojenia, a Bluetooth nebudete môcť používať pre odosielanie a príjem dát.
- 4 Zaškrtnite políčko **Visible to all**: (Viditeľný pre všetkých), aby váš inteligentný telefón a meno, ktoré ste mu dali, boli viditeľné pre užívateľov iných Bluetooth zariadení. Ak necháte toto políčko nezaškrtnuté, ostatné

zariadenia pri vyhľadávaní zariadení nedokážu váš prístroj nájsť.

- 5 Klepnutím na **OK** nastavenia uložíte a zavriete dialógové okno.

⇒ **Ak chcete aplikáciu Bluetooth deaktivovať**, klepnite na  v oblasti stavových indikátorov a vyberte **Switch off** (Vypnúť). Bluetooth nebude možné používať na odosielanie a prijímanie dát, kým znova nezaškrtnete políčko **Switch Bluetooth on**: (Zapnúť Bluetooth). Upozorňujeme, že normálne sa Bluetooth spojenie automaticky odpojí po odoslaní alebo prijatí dát. Iba u niektorých zariadení, napríklad headsetov, sa spojenie môže udržiavať, aj keď sa aktívne nepoužíva.

Odosielanie dát cez Bluetooth

Dáta môžete posilať vždy iba na jedno zariadenie.

- 1 Otvorte aplikáciu, kde sa nachádza položka, ktorú chcete odoslať. Ak napríklad chcete na iné zariadenie odoslať fotografiu, otvorte aplikáciu Images (Obrázky).
- 2 Vyberte položku, ktorú chcete odoslať, a klepnite na **Send** (Odoslať), alebo stlačte  a vyhľadajte príkaz **Send > Via Bluetooth** (Odoslať > Cez Bluetooth).
- 3 Ak ste už skôr vyhľadávali Bluetooth zariadenia, zobrazí sa najprv zoznam predtým nájdených zariadení. Uvidíte ikonu Bluetooth zariadenia a jeho Bluetooth meno.
- 4 Ak chcete začať nové vyhľadávanie, klepnite na **New search** (Nové hľadanie).
- 5 Vyberte zariadenie, s ktorým sa chcete spojiť, a klepnite na **Send** (Odoslať).

- 6 Ak náprotivné zariadenie vyžaduje pred prenosom dát párovanie, zobrazí sa žiadosť o zadanie prístupového kódu. Vytvorte vlastný prístupový kód (1–16 znakov, numerický) a dohodnite sa s užívateľom náprotivného Bluetooth zariadenia, aby použil rovnaký kód. Tento prístupový kód sa použije iba raz a nemusíte si ho pamätať. Zariadenia, ktoré nemajú užívateľské rozhranie, majú prístupový kód nastavený výrobcom. Po úspešnom vytvorení spojenia sa zobrazí správa **Sending** (Odosielam).

Dáta prijaté cez Bluetooth nájdete v zložke Inbox (schránka prijatých správ) v aplikácii Messaging (Správy). Ďalšie informácie nájdete v časti „Zložky“ na strane 49.

Upozorňujeme, že ak sa odosielanie nepodarí, správa alebo dáta sa vymažú. Správy, odosielané cez Bluetooth, sa neukladajú do zložky Drafts (Koncepty) v aplikácii Messaging.

Prijím dát cez Bluetooth

Aby ste cez Bluetooth mohli prijímať dáta, skontrolujte, že je Bluetooth aktivovaný a je zaškrtnuté políčko **Visible to all**: (Viditeľný pre všetkých) v dialógovom okne **Bluetooth**.

Keď dostanete cez Bluetooth dáta od zariadenia, ktoré nie je autorizované, prístroj sa najprv pýta, či chcete prijať Bluetooth správu. Ak súhlasíte, položka sa uloží do zložky Inbox v aplikácii Messaging.

Párované zariadenia

Párovanie znamená overovanie totožnosti. Párovanie zariadení uľahčuje a zrychľuje vyhľadávanie zariadení.

Aby sa dve Bluetooth zariadenia spárovali, musia sa užívatelia zariadení dohodnúť na prístupovom kóde, a použiť rovnaký kód na oboch zariadeniach.

Párovanie so zariadením

- 1 Otvorte aplikáciu Control panel (Ovládací panel) a vyberte **Bluetooth**. Zariadenia môžete spárovať aj pred odoslaním dát.
 - 2 Klepnite na **Paired devices** (Párované zariadenia). Zobrazí sa zoznam párovaných zariadení.
 - 3 Klepnite na **Search** (Hľadať), aby sa otvorilo dialógové okno **Search for devices** (Hľadať zariadenia). Ak ste už skôr vyhľadávali Bluetooth zariadenia, zobrazí sa najprv zoznam predtým nájdených zariadení.
 - 4 Klepnite na **New search** (Nové hľadanie), ak chcete aktualizovať zoznam nájdených zariadení, vyberte zariadenie, s ktorým chcete vytvoriť párovanie a klepnite na **Pair** (Spárovať).
 - 5 Napište prístupový kód a klepnite na **OK**.
- **Ak chcete dať párovanému zariadeniu krátke meno**, otvorte aplikáciu Control panel, vyberte **Bluetooth** a klepnite na **Paired devices** (Párované zariadenia). Vyberte zariadenie, ktorého meno chcete zmeniť, a klepnite na **Edit** (Upraviť). Môžete definovať krátke meno (prezývku, alias), ktoré vám pomôže ľahšie identifikovať to-ktoré zariadenie. Toto meno je

uložené v pamäti prístroja a užívatelia ostatných Bluetooth zariadení ho neuvidia.

💡 **Tip:** Vyberte meno, ktoré sa dobre pamätá a ľahko spozná. Neskôr pri vyhľadávaní zariadení alebo keď niektoré zariadenie žiada o spojenie, použije sa na identifikáciu zariadenia meno, ktoré ste vybrali.

→ **Ak chcete zrušiť párovanie**, otvorte aplikáciu Control panel, vyberte **Bluetooth** a klepnite na **Paired devices** (Párované zariadenia). Vyberte zariadenie, ktorého párovanie chcete zrušiť, a klepnite na **Delete** (Zrušiť). Ak ste so zariadením práve spojení a zrušíte s ním párovanie, párovanie sa okamžite zruší a ukončí sa aj spojenie.

→ **Ak chcete autorizovať párované zariadenia**, otvorte aplikáciu Control panel, vyberte **Bluetooth** a klepnite na **Paired devices** (Párované zariadenia). Vyberte párované zariadenie, ktoré chcete autorizovať, a klepnite na **Edit** (Upraviť). Zrušte zaškrtnutie políčka **Confirm connection requests**: (Potvrdiť žiadosti o spojenie). Spojenie medzi zariadením a vašim prístrojom sa môže vytvoriť bez vášho vedomia. Žiadne ďalšie schvaľovanie alebo povoľovanie sa nevyžaduje. Toto nastavenie použijete pre vlastné prístroje, napríklad svoj počítač, alebo zariadenia, ktoré patria ľuďom, ktorým veríte. V zozname zariadení je vedľa autorizovaných zariadení zobrazená ikona .

Ak chcete párované zariadenie nastaviť ako neautorizované, zaškrtnite políčko **Confirm connection requests**: (Potvrdiť žiadosti o spojenie). Žiadosti o

spojenie od tohoto prístroja budete musieť zakaždým osobitne akceptovať.

Pripojenie vášho inteligentného telefónu ku kompatibilnému počítaču

Svoj inteligentný telefón môžete pripojiť ku kompatibilnému počítaču pomocou dodaného prepojovacieho kábla DKU-2. Ďalšie informácie o vytvorení spojenia s kompatibilným počítačom cez Bluetooth a o inštalácii balíka Nokia PC Suite 6.41 alebo vyššej verzie nájdete v Návode k Nokia PC Suite na disku CD-ROM. Ďalšie informácie o používaní aplikácií Nokia PC Suite nájdete v on-line pomocníkovi k PC Suite.

Kým svoj prístroj prepojíte s počítačom pomocou kábla, ukončíte telefonické hovory, zatvorte dokumenty a ukončíte všetky ostatné aktívne procesy na prístroji.

Použitie disku CD-ROM

CD-ROM v predajnom balení je kompatibilný s Windows 2000/XP. Disk by sa mal spustiť automaticky po vložení do CD-ROM jednotky vášho kompatibilného počítača. Ak sa to nestane, postupujte takto:

- 1 Kliknite vo Windows na tlačidlo **Štart** a vyberte Programy > Prieskumník Windows.

- 2 Na disku CD-ROM nájdite súbor s názvom Nokia7710.exe a dvakrát naň kliknite. Otvorí sa rozhranie CD-ROM.
- 3 Balík Nokia PC Suite 6.41 alebo novšiu verziu nájdete na CD-ROM disku v oddieli „Install Software“ (Inštalácia softwaru). Dvakrát kliknite na „Nokia PC Suite 6“. Sprievodca inštaláciou váš prevedie procesom inštalácie.

Používanie vášho inteligentného telefónu ako modemu

Upozorňujeme, že keď používate svoj multimediálny prístroj ako modem, nemôžete z prístroja telefonovať.

Informácie o pripojení prístroja ku kompatibilnému počítaču nájdete v dokumentácii k balíku Nokia PC Suite. Informácie o použití aplikácie pre dátovú komunikáciu nájdete v dokumentácii k tejto aplikácii.

Nokia PC Suite

Balík aplikácií Nokia PC Suite sa dodáva na disku CD-ROM, ktorý dostanete so svojim prístrojom. Pomocou aplikácií Nokia PC Suite môžete napríklad synchronizovať obsah telefónneho zoznamu a záznamy v kalendári na svojom inteligentnom telefóne a na počítači, zálohovať si dáta na počítači, a spravovať fotografie, odфотографované kamerou prístroja.

Podrobnejšie informácie o aplikáciách Nokia PC Suite nájdete v Návode k PC Suite na disku CD-ROM a v on-line pomocníkoch pre jednotlivé aplikácie.

Aby ste Nokia PC Suite mohli používať, inštalujte balík na kompatibilný počítač a spojte inteligentný telefón s počítačom cez Bluetooth spojenie alebo použitie USB kábel DKU-2.

Pomocou aplikácií balíka PC Suite 6.41 alebo vyššej verzie si na svoj inteligentný telefón môžete kopírovať údaje z mnohých typov telefónov Nokia alebo z kompatibilného počítača. Podrobnosti nájdete v Návode k Nokia PC Suite na disku CD-ROM v predajnom balení. CD-ROM v predajnom balení je kompatibilný s Windows 2000/XP.

Kopírovanie dát z kompatibilných zariadení

Vzdialená konfigurácia (služba siete)

Vstúpte do **Desk** > **Device manager**.

Správca zariadenia – Device Manager – vám pomáha nakonfigurovať na vašom inteligentnom telefóne nastavenia spojení napríklad pre e-mail a multimediálne správy, alebo nastavenia pre Internet. Spojenie pre vzdialenú konfiguráciu spravidla vytvára server, keď je potrebné aktualizovať nastavenia prístroja.

Vzdialená konfigurácia sa uskutočňuje cez GSM dátový prenos alebo GPRS spojenie.

Aplikácia pre vzdialenú konfiguráciu používa technológiu SyncML Device Management verzie 1.1.1. Informácie o kompatibilitate aplikácie pre vzdialenú konfiguráciu (Remote Configuration) si prosím vyžiadajte od dodávateľa konfiguračného riešenia, ktoré chcete použiť pre správu nastavení na svojom prístroji.

⇒ **Ak chcete začať konfiguračné spojenie**, otvorte aplikáciu Device manager. Vyberte zo zoznamu niektorý profil, stlačte  a vyberte **Configuration** > **Start** (Konfigurácia > Štart).

⇒ **Ak si chcete prezrieť konfiguračný denník**, po skončení konfiguračného spojenia klepnite na **Log** (Denník). Súbor denníka ukazuje stav konfigurácie pre vybraný profil.

⇒ **Ak chcete konfiguráciu deaktivovať**, stlačte  a vyberte **Configuration** > **Disable all** (Konfigurácia > Deaktivovať všetko). Nebudete môcť prijímať konfiguračné nastavenia zo žiadneho servera, pre ktorý máte vytvorený profil. Zrušte tento príkaz, ak budete chcieť povoliť príjem konfiguračných nastavení zo serverov, pre ktoré máte vytvorený profil a povolili ste konfiguráciu.

Vytvorenie nového profilu konfiguračného servera

Profil konfiguračného servera tvoria nastavenia pre vzdialený server. Ak chcete prístupovať k viacerým serverom, môžete si vytvoriť niekoľko profilov.

Nastavenia pre profil konfiguračného servera môžete dostať v špeciálnej správe od svojho poskytovateľa služieb.

- 1 Otvorte Správcu zariadenia – Device manager – a stlačte . Vyberte **Profile > New...** (Profil > Nový). Vyberte, či si chcete prekopiovať hodnoty z niektorého existujúceho profilu a použiť ich ako východisko pre vytvorenie nového profilu.

- 2 Otvorí sa Sprievodca profilom – Profile Wizard. Definujte:

Server name: – Tu napíšete meno konfiguračného servera.

Server ID: – Napíšte jednoznačný identifikátor konfiguračného servera. O správnej hodnote sa informujte u svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

Password: – Napíšte heslo, ktorým sa bude váš prístroj preukazovať serveru. Potvrďte heslo.

Access point: – Vyberte prístupové miesto, ktoré chcete použiť pre dátové spojenie so serverom.

Host address: – Tu napíšete URL adresu servera. O správnej hodnote sa informujte u svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

Port: – Napíšte číslo portu servera. O správnej hodnote sa informujte u svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

User name: – Tu napíšete svoje užívateľské meno pre server.

Password: – Napíšte svoje heslo pre server a potom ho potvrdíte.

Allow configuration: – Povoľiť konfiguráciu: túto voľbu vyberte, ak chcete serveru dovoliť vytváranie konfiguračných spojení.

Auto-accept sync requests: – Automatické prijatie požiadaviek na synchronizáciu: Vyberte, ak nechcete, aby si od vás server pýtal povolenie pri každom vytvorení konfiguračného spojenia.

- 3 Klepnutím na **OK** nastavenia uložte.

⇒ **Ak chcete upraviť nastavenia konfiguračného profilu**, vyberte požadovaný profil a klepnite na **Settings** (Nastavenia).

Data Transfer – Prenos dát

Vstúpte do **Desk > Data transfer**.

Aplikácia Data transfer vám umožňuje synchronizovať alebo kopírovať údaje zo svojho kalendára a adresára kontaktov medzi vašim prístrojom a iným telefónom, vybaveným funkciami Bluetooth.

⇒ **Ak chcete spustiť sprievodcu prenosom dát**, klepnite na **New** (Nový) a riadte sa pokynmi. Môžete definovať typ a smer prenosu a vybrať, čo sa má preniesť.

Synchronizácia

Vstúpte do **Desk > Sync**.

Aplikácia Sync vám umožňuje synchronizovať kalendár a kontakty na vašom inteligentnom telefóne s rozličnými kalendárovými a adresárovými aplikáciami na kompatibilných počítačoch alebo na Internete. Vzdialená synchronizácia sa vykonáva cez GSM dátový prenos alebo GPRS spojenie, lokálna synchronizácia sa vykonáva cez Bluetooth a USB prepojenie.

Aplikácia Sync používa na vzdialenú synchronizáciu technológiu SyncML (verzie 1.1.1). Informácie o kompatibilitě so SyncML si vyžiadajte od dodávateľa kalendárovej alebo adresárovej aplikácie, s ktorou chcete synchronizovať dáta na svojom prístroji.

→ **Ak chcete synchronizovať dáta**, otvorte aplikáciu Sync, vyberte zo zoznamu profil a klepnite na **Synchronise** (Synchronizovať). Prístroj vám oznámi skončenie synchronizácie.

→ **Ak si chcete prezrieť synchronizačný denník**, po dokončení synchronizácie klepnite na **View** (Denník). Súbor denníka ukazuje stav synchronizácie vybraného profilu, a koľko položiek z kalendára a adresára bolo pridaných, aktualizovaných, alebo zrušených (nesynchronizovaných) na inteligentnom telefóne a na serveri.

Vytvorenie nového synchronizačného profilu

Synchronizačný profil tvoria nastavenia pre vzdialený server. Ak si potrebujete synchronizovať dáta s viacerými servermi alebo aplikáciami, môžete si vytvoriť niekoľko profilov.

Nastavenia synchronizácie môžete dostať v osobitnej správe od svojho poskytovateľa služieb.

1 Otvorte aplikáciu Sync a stlačte . Vyberte **Profile > New...** (Profil > Nový). Vyberte, či si chcete prekopírovať hodnoty z niektorého existujúceho profilu a použiť ich ako východisko pre vytvorenie nového profilu.

2 Otvorí sa Sprievodca profilom – Profile Wizard.

Definujte:

Name: – Názov: Uved'te popisný názov profilu.

Data bearer: – Dátový nosič: Uved'te, či chcete vykonať synchronizáciu cez Internet alebo cez lokálne spojenia.

Access point: – Prístupové miesto: Vyberte prístupové miesto, ktoré chcete použiť pre dátové spojenie.

Host address: – Hostiteľská adresa: O správnej hodnote sa informujte u svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

Port: – Port: O správnej hodnote sa informujte u svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

User name: – Meno užívateľa: Váš užívateľský identifikátor pre synchronizačný server. Svoj identifikátor si vyžiadajte od svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

Password: — Heslo: Napište svoje heslo a potom ho potvrdíte. O správnej hodnote sa informujte u svojho poskytovateľa služieb alebo správcu systému.

- 3 Vyberte, čo chcete synchronizovať: kontakty alebo záznamy v kalendári.
- 4 Ak treba, zadajte správnu cestu k lokálnemu kalendáru alebo databáze kontaktov. Zadajte aj správnu cestu ku vzdialenému kalendáru alebo adresáru na serveri. Definujte aj požadovaný typ synchronizácie (*Normal*, *To device only*, *To server only* – Normálna, Iba na prístroj, Iba na server).

- 5 Klepnutím na **Finish** (Koniec) nastavenia uložte.

➡ **Ak chcete upraviť nastavenia synchronizačného profilu**, vyberte požadovaný profil a klepnite na **Settings** (Nastavenia). Okrem nastavení, definovaných pri vytváraní profilu, môžete ešte určiť:

Allow sync requests: — Povolíť žiadosti o synchronizáciu: Ak zaškrtnete túto voľbu, môže sa synchronizácia spustiť automaticky na podnet servera.

Auto-accept sync requests: — Automatické prijatie všetkých požiadaviek na synchronizáciu: Vyberte, ak nechcete, aby si od vás server pýtal povolenie pri každom vytvorení synchronizačného spojenia.

Ked' niečo nefunguje

Ked' niečo nefunguje

- **Pristroj neštartuje.**
 - Skontrolujte, že batéria je správne vložená a nabitá.
 - Skontrolujte, že kontakty na batérii sú čisté.
 - Pokúste sa prístroj zapnúť stlačením vypínača  na niekoľko sekúnd.
 - Vyberte batériu, počkajte aspoň desať sekúnd, a vložte batériu naspäť.
- **Displej alebo tlačidlá telefónu blikajú, keď sa pokúšam nabiť batériu.**
 - Skontrolujte, že batéria je správne vložená.
- **Batéria sa dobre nenabíja.**
 - Skontrolujte, že konektor pevne sedí na mieste a sieťová zásuvka, ktorú používate, je v poriadku.
 - Vaša batéria môže byť opotrebovaná alebo vadná. Obráťte sa na miestneho predajcu produktov Nokia.
 - Počas nabíjania nepoužívajte funkcie ako je internetový prehliadač (Web) alebo prehrávač RealOne player, ktoré spotrebúvajú veľa energie. Príliš aktivít s vysokou spotrebou energie môže znemožniť správne nabitie batérie.
- **Pri každom zapnutí prístroja sa na displeji zobrazujú chýbajúce, farebné alebo jasné body.**
 - Toto je normálna vlastnosť tohoto typu displeja.

- **Dotykový displej reaguje nepresne.**
 - Prekalibrujte displej. Pomocou smerového tlačidla otvorte aplikáciu Control Panel (Ovládací panel), vyberte [Screen calibration](#) (Kalibrácia displeja) a riadte sa pokynmi na displeji.
- **Inteligentný telefón prestal reagovať na niektoré alebo všetky príkazy.**
 - Chvíľu počkajte. Niektoré procesy potrebujú dlhý čas, aby skončili. Ak prístroj stále nereaguje, môže niektorá aplikácia zaberať priveľa pamäti. Ak chcete uvoľniť nejakú pamäť, stlačte  a pridržte najmenej 5 sekúnd. Ak to nepomôže, vypnite prístroj a znova ho zapnite. Ak prístroj stále nereaguje, vypnite telefón, vyberte batériu, počkajte aspoň desať sekúnd, a vložte batériu naspäť. Ak sa chcete vyhnúť problémom s webovými animáciami, deaktivujte zásuvné moduly (plug-ins): V prehliadači Web stlačte  a vyberte [Tools > Settings...](#) (Nástroje > Nastavenia). Otvorte stránku Plugins (Zásuvné moduly) a odstráňte zaškrtnutie políčka [Enable plug-ins](#) (Aktivovať zásuvné moduly). Vypnutie zásuvných modulov obmedzí funkcie webového prehliadača.
- **Aplikácie a vypínač nereagujú.**
 - Vyberte batériu, počkajte aspoň desať sekúnd, a vložte batériu naspäť.
 - Pokúste sa nabiť batériu prístroja.

Ak uvedené postupy nepomáhajú, ako posledný pokus pred tým, než sa obrátíte na miestneho predajcu, sa môžete pokúsiť sformátovať vnútornú pamäť svojho prístroja. **Upozorňujeme, že pri formátovaní pamäti sa vymažú všetky položky okrem štandardných aplikácií, ktoré výrobca nainštaloval do pamäti ROM.**

Ak ste si vytvorili zálohu na pamäťovej karte, pozrite si časť „Správa pamäťových kariet“ na strane 141. Keď sformátujete vnútornú pamäť, všetky nastavenia, dokumenty a ďalšie dáta vo vnútornej pamäti, ktoré ste si vytvorili alebo upravili, sa nenávratne stratia. Pri formátovaní vnútornej pamäti postupujte takto:

- 1 Odpojte nabíjačku a vyberte batériu.
 - 2 Počkajte aspoň desať sekúnd a vložte batériu, aby sa prístroj zapol.
 - 3 Keď sa objaví úvítacia obrazovka Nokia, okamžite stlačte a pridržte tlačidlá  +  + . Tlačidlo  stlačte ako posledné.
 - 4 Potvrďte, že chcete vykonať formátovanie. Formátovanie sa začne.
- **Nemôžem volať a prijímať hovory.**
 - Skontrolujte, či nemáte aktivovaný letový (Flight) profil. Keď je aktívny tento profil, nemožno volať ani prijímať hovory.
 - Ak môžete otvoriť aplikáciu Telephone iba pre volanie na tiesňové čísla, nemáte vloženú SIM kartu.
 - Skontrolujte nastavenia blokovania hovoru a presmerovania. Otvorte aplikáciu Telephone, stlačte  a vyberte [Tools](#) > [Settings](#) > [Call barring...](#)

(Nástroje > Nastavenia > Blokovanie hovorov) alebo [Call divert...](#) (Presmerovanie).

– Inteligentný telefón môže byť zaneprázdnený prijímaním alebo odosielaním dát, alebo sa používa ako modem. Počkajte, kým dátový prenos skončí alebo ho ukončíte.

- **Kvalita hovoru je zlá.**

– Miesto, kde sa nachádzate, neumožňuje vyššiu kvalitu hovorov. Presuňte sa na miesto, kde je lepší príjem rádiového signálu. Príjem je spravidla lepší nad úrovňou zeme, vonku a keď sa nepohybujete. Niekedy dokonca malým posunutím prístroja dosiahnete lepší príjem.

- **Nemôžem presmerovať alebo zablokovať hovory alebo dátové prenosy.**

– Možno nemáte aktivované príslušné služby, alebo ich nepodporuje sieť.

– Skontrolujte, že číslo centra správ a číslo, na ktoré chcete presmerovať hovory, sú definované a správne.

- **Nemôžem odosielať alebo prijímať správy alebo e-mail.**

– Možno nemáte aktivované príslušné služby, alebo ich nepodporuje sieť.

– Skontrolujte, že máte definované príslušné nastavenia.

– Prístroj môže mať nedostatok pamäti.

– Je možné, že používate neplatný formát čísel.

– Inteligentný telefón môže byť zaneprázdnený prijímaním alebo odosielaním dát, alebo sa používa

ako modem. Počkajte, kým dátový prenos skončí alebo ho ukončíte.

- **Nemôžem odosielať multimediálne správy.**
 - Možno nemáte aktivované príslušné služby, alebo ich nepodporuje sieť.
 - Skontrolujte, že máte definované príslušné nastavenia.
 - Prístroj môže mať nedostatok pamäti.
 - Ak dostanete chybovú správu pri vkladani multimediálneho klipu do správy, skontrolujte, že [Multimedia mode](#) (Multimediálny režim) v nastaveniach multimediálnych správ na stránke Všeobecné (General) nie je nastavený na [Restricted mode](#): (Obmedzený režim).
- **Nemôžem ukončiť Bluetooth spojenie.**
 - Ak je iné zariadenie spárované s vašim inteligentným telefónom a nechá spojenie otvorené, pričom neposiela žiadne dáta, zrušte spojenie tak, že úplne deaktivujete spojenie cez Bluetooth. Otvorte aplikáciu Control panel (Ovládací panel) a vyberte [Bluetooth](#). Zrušte zaškrtnutie políčka [Switch Bluetooth on](#): (Zapnúť Bluetooth).
- **Nemôžem nájsť druhé Bluetooth zariadenie.**
 - Skontrolujte, že na oboch zariadeniach je aktivovaný Bluetooth.
 - Skontrolujte, že vzdialenosť medzi zariadeniami nepresahuje 10 metrov a že sa medzi nimi nenachádzajú steny alebo iné prekážky.
 - Skontrolujte, že náprotivné zariadenie nie je v „skrytom“ („hidden“) režime.

- **Prístroj má nedostatok pamäti.**

- Skontrolujte, či ste nedostali veľký počet e-mailov alebo ste si neuložili veľké obrázky alebo iné položky, ktoré zaberajú veľký objem pamäti. Ak chcete uvoľniť pamäť prístroja, odstráňte nepotrebné dáta, presuňte veľké položky na pamäťovú kartu alebo, ak to je možné, presuňte ich na kompatibilný počítač. Ak chcete skontrolovať stav pamäti, otvorte aplikáciu Control panel (Ovládací panel) a vyberte [Memory](#).

- **Nefunguje mi prepojenie s počítačom.**

- Skontrolujte, že na vašom počítači je nainštalovaný balík Nokia PC Suite verzie 6.41 alebo novšej a je funkčný. Viac informácií nájdete v Návode k PC Suite.
- Ak používate káblové spojenie, skontrolujte, že kábel je na oboch koncoch správne zapojený.
- Ak používate Bluetooth spojenie, skontrolujte, že PC je kompatibilné s Bluetooth a má inštalované a aktivované ovládače Bluetooth.
- O riešení všetkých ďalších problémov s aplikáciami Nokia PC Suite sa dozviete viac v Návode k Nokia PC Suite.

- **Neviem, aké sú moje prístupové kódy.**

- Prednastavený blokovací kód vášho prístroja je **12345**. Ak zabudnete alebo stratíte blokovací kód, obráťte sa na predajcu prístroja.
- Ak zabudnete alebo stratíte PIN kód alebo PUK kód, alebo ak ste niektorý z týchto kódov nedostali, obráťte sa na poskytovateľa služieb siete.

Informácie o batérii

Nabíjanie a vybíjanie

Váš prístroj je napájaný nabíjateľnou batériou. Nová batéria dosiahne plnú výkonnosť až po dvoch alebo troch úplných cykloch nabitia/vybitia. Batériu môžete nabiť a vybiť niekoľkokrát, ale nakoniec sa opotrebuje. Keď sa hovorový čas a čas pohotovosti podstatne skrátiť oproti normálnym hodnotám, kúpte si novú batériu. Používajte iba batérie schválené spoločnosťou Nokia a batériu nabíjajte iba nabíjačkami, schválenými spoločnosťou Nokia a určenými pre tento prístroj.

Keď nabíjačku nepoužívate, odpojte ju od siete a od prístroja. Nenechávajte batériu zapojenú do nabíjačky. Prebíjanie môže skrátiť jej životnosť. Ak úplne nabitú batériu nepoužívate, časom náboj stratí. Extrémne teploty môžu zhoršiť nabíjaciu schopnosť batérie.

Používajte batériu iba pre účely, pre ktoré je určená. Nikdy nepoužívajte poškodenú nabíjačku alebo batériu.

Neskratujte batériu. K náhodnému skratu môže dôjsť, keď kovový predmet – napríklad minca, sponka alebo pero – spôsobí priame prepojenie kladnej (+) a zápornej (-) svorky batérie. (Svorky majú tvar kovových prúžkov na batérii.) Môže k tomu dôjsť napríklad keď nosíte náhradnú batériu vo vrecku alebo kabelke. Pri skratovaní svoriek môže dôjsť k poškodeniu batérie alebo predmetu, ktorý skrat spôsobil.

Kapacita a životnosť batérie sa zníži, ak batériu ponecháte na horúcich alebo chladných miestach, napríklad v uzavretom aute v lete alebo v zime. Snažte sa batériu vždy udržiavať na teplote medzi 15 °C a 25 °C (59 °F a 77 °F). Prístroj s horúcou alebo studenou batériou môže dočasne prestať pracovať, a to aj v prípade, že je batéria úplne nabitá. Výkonnosť batérii je zvlášť obmedzená pri teplotách hlboko pod bodom mrazu.

Nevhadzujte použité batérie do ohňa! Použité batérie likvidujte v súlade s miestnymi predpismi. Prosíme, recyklujte ich všade, kde to je možné. Neodhadzujte ich do komunálneho odpadu.

STAROSTLIVOSŤ A ÚDRŽBA

Váš prístroj je výrobok so špičkovou konštrukciou a vyhotovením a je treba, aby ste s ním zaobchádzali pozorne. Nasledujúce odporúčania vám pomôžu dodržať podmienky záruky.

- Uchovávajte prístroj v suchu. Zrážky, vlhkosť a najrôznejšie tekutiny a kondenzáty obsahujú minerály, ktoré spôsobujú koróziu elektronických obvodov. Keď sa váš prístroj zamočí, vyberte batériu a nechajte prístroj úplne vysušiť; až potom doň znova vložte batériu.
- Nepoužívajte a neuchovávajte prístroj v prašnom a špinavom prostredí. Môže dôjsť k poškodeniu jeho pohyblivých súčastí a elektroniky.
- Neuchovávajte prístroj v horúcom prostredí. Vplyvom vysokej teploty môže dôjsť ku skráteniu životnosti elektronických zariadení, poškodeniu batérii a deformácii či roztaveniu niektorých plastov.
- Neuchovávajte prístroj v chladnom prostredí. Keď sa prístroj zohreje na svoju normálnu teplotu, môže sa v jeho vnútri vytvoriť vlhkosť a poškodiť dosky s elektronickými obvodmi.
- Nepokúšajte sa prístroj otvoriť inak než je uvedené v tomto návode.
- Nenechávajte prístroj padať na zem, neudierajte a netraste s ním. Hrubým zaobchádzaním môžete poškodiť vnútorné dosky s obvodmi a jemnú mechaniku.
- Na čistenie prístroja nepoužívajte agresívne chemikálie, čističe obsahujúce rozpúšťadlá, ani silné saponáty.
- Prístroj nefarbte. Farba môže zaniest pohyblivé časti prístroja a znemožniť jeho správne fungovanie.

- Na čistenie šošoviek (objektívu kamery, snímača priblíženia a snímača osvetlenia) používajte mäkkú, čistú a suchú tkaninu.
- Používajte iba dodávanú alebo schválenú náhradnú anténu. Neschválené antény, úpravy alebo doplnky môžu prístroj poškodiť a môžu byť v rozpore s predpismi, upravujúcimi prevádzku rádiových frekvenčných zariadení.

Všetky tieto odporúčania sa vzťahujú v rovnakej miere na váš prístroj, batériu, nabíjačku a všetky doplnky. Ak ktorékoľvek z týchto zariadení nepracuje správne, zverte ich najbližšiemu autorizovanému servisnému stredisku.

ĎALŠIE BEZPEČNOSTNÉ INFORMÁCIE

Prevádzkové prostredie

Kdekoľvek sa nachádzate, nezabúdajte dodržiavať všetky osobitné predpisy a vždy vypnite svoj prístroj, keď je zakázané ho používať alebo keď by jeho použitie mohlo spôsobiť rušenie alebo nebezpečenstvo. Používajte prístroj iba v jeho normálnych prevádzkových polohách. Aby ste dodržali normy rádiovýkvenčnej expozície, používajte iba doplnky, schválené pre použitie s týmto prístrojom spoločnosťou Nokia. Keď je prístroj zapnutý a nosíte ho na tele, používajte vždy schválený držiak alebo puzdro.

Niektoré súčasti prístroja sú magnetické. Prístroj môže priťahovať kovové materiály, a osoby s naslúchacími pomôckami nesmú držať prístroj pri uchu s naslúchacím zariadením. Prístroj vždy upevnite do jeho držača, pretože slúchadlo môže priťahovať kovové materiály. Nekladte kreditné karty alebo iné magnetické pamäťové médiá do blízkosti prístroja, pretože môže dôjsť k vymazaniu údajov, ktoré sú na nich uložené.

Zdravotnícke prístroje

Používanie akýchkoľvek rádiovýkvenčných vysielacích zariadení, vrátane bezdrôtových telefónov, môže rušiť funkcie nedostatočne chránených zdravotníckych prístrojov. Ak chcete zistiť, či je zariadenie adekvátne chránené pred externou rádiovýkvenčnou energiou alebo ak máte iné otázky, poraďte sa s lekárom alebo výrobcom zariadenia. Vypnite prístroj v zdravotníckom zariadení, ak vás k tomu vyzývajú nariadenia, vyvesené v priestoroch zariadenia. Nemocnice a zdravotnícke

zariadenia môžu využívať zariadenia, ktoré by mohli byť citlivé na vonkajšie rádiovýkvenčné zdroje.

Kardiostimulátory: Výrobcovia kardiostimulátorov odporúčajú dodržiavať medzi bezdrôtovým telefónom a kardiostimulátorom minimálnu vzdialenosť 15,3 cm (6 palcov), aby sa zabránilo prípadnému rušeniu činnosti kardiostimulátora. Tieto odporúčania sú v súlade s výsledkami nezávislého výskumu a odporúčaniami organizácie Wireless Technology Research. Osoby s kardiostimulátorom:

- by mali vždy držať zapnutý prístroj vo vzdialenosti väčšej než 15,3 cm (6 palcov) od kardiostimulátora;
- by nemali nosiť prístroj v náprsnom vrecku, a
- mali by prístroj držať pri uchu na opačnej strane, než je kardiostimulátor, aby minimalizovalo riziko rušenia.

Prístroj okamžite vypnite pri akomkoľvek podozrení, že dochádza k rušeniu.

Naslúchacie pomôcky: Medzi niektorými digitálnymi bezdrôtovými zariadeniami a určitými typmi naslúchacích pomôcok môže dochádzať k rušeniu. Ak dôjde k rušeniu, obráťte sa na svojho poskytovateľa služieb.

Vozidlá

Rádiovýkvenčné signály môžu rušiť nesprávne inštalované alebo nedostatočne tienené elektronické systémy v motorových vozidlách, napríklad elektronické systémy vstrekovania paliva, elektronické systémy, brániace pretáčaniu (zablokovaniu) kolies pri brzdení, elektronické

systémy riadenia rýchlosti jazdy, airbagové systémy. Podrobnejšie informácie si vyžiadajte od zastúpenia alebo od výrobcu buď vášho vozidla alebo zariadenia, ktorým ste vozidlo dovybavili.

Servis prístroja a jeho inštaláciu do vozidla smie vykonávať iba vyškolený personál. Chybná inštalácia alebo servis môžu byť nebezpečné a môžu spôsobiť neplatnosť všetkých záruk, vzťahujúcich sa na prístroj. Pravidelne kontrolujte, či je všetko príslušenstvo bezdrôtového prístroja vo vašom vozidle správne upevnené a funkčné. Neuchovávajte a neprevážajte horľavé kvapaliny, plyny alebo výbušné materiály v rovnakom priestore ako prístroj, jeho súčasti alebo doplnky. Ak máte vozidlo vybavené airbagom, myslite na to, že airbagy sa rozvíjajú s veľkou silou. Neumiestňujte žiadne predmety, vrátane inštalovaných alebo prenosných bezdrôtových zariadení, do oblasti pred airbagom alebo do oblastí, kam sa airbag rozvíja. Ak je bezdrôtové zariadenie vo vozidle inštalované nesprávne a airbag sa nafúkne, môže dôjsť k vážnym zraneniam.

Používanie vášho prístroja počas letu v lietadle je zakázané. Pred nástupom do lietadla prístroj vypnite. Používanie bezdrôtových teleprístrojov v lietadle môže ohroziť prevádzku lietadla, rušiť sieť bezdrôtových telefónov a môže byť v rozpore so zákonom.

Potenciálne explózne prostredia

Vypnite svoj prístroj, keď sa nachádzate v prostredí s potenciálne výbušnou atmosférou, a rešpektujte všetky značky a pokyny. Medzi prostredia s potenciálne výbušnou atmosférou patria priestory, kde sa bežne odporúča vypnúť motor vozidla. Iskry v takýchto priestoroch môžu spôsobiť explóziu alebo požiar s následnými zraneniami, možno i

smrteľnými. Vypínajte prístroj na čerpacích staniciach, napríklad pri benzínových pumpách v servisných strediskách. Rešpektujte obmedzenia na používanie rádiových zariadení v priestoroch skladovania a distribúcie palív, v chemických prevádzkach a na miestach, kde prebiehajú trhacie práce. Miesta s potenciálne explóznou atmosférou sú spravidla, ale nie vždy, jasne označené. Patria medzi ne podpalubia lodí, chemické prepravné alebo skladovacie zariadenia, vozidlá, jazdiace na skvapalnené uhľovodíky (napríklad propán alebo bután) a priestory, kde vzduch obsahuje chemikálie alebo častice, napríklad zrno, prach alebo kovové prášky.

Tiesňové volania



Dôležité: Bezdrôtové telefóny, vrátane tohoto prístroja, používajú pre svoju prevádzku rádiové frekvencie, bezdrôtové siete, pozemné siete a funkcie, programované užívateľmi. Preto nemožno zaručiť spojenie za každých okolností. Nikdy sa nespoliehajte na akékoľvek bezdrôtové zariadenie ako na jediný prostriedok pre životne dôležitú komunikáciu, napríklad pre privolanie lekárskej pomoci.

Tiesňové volanie uskutočnite takto:

- 1 Ak je prístroj vypnutý, zapnite ho. Skontrolujte, či je intenzita signálu dostatočná.
- 2 Stlačte a podržte , aby sa na displeji zobrazili tlačidlá telefónu.
- 3 Navoľte oficiálne tiesňové číslo, platné v oblasti, kde sa nachádzate. Tiesňové čísla sa v rôznych oblastiach líšia.
- 4 Stlačte tlačidlo .

! VÝSTRAHA: V letovom profile Flight nemôžete volať (ani prijímať žiadne hovory), a to ani na tiesňové čísla, a nemôžete používať žiadne funkcie, ktoré si vyžadujú komunikáciu so sieťou. Aby ste mohli telefonovať, musíte najskôr aktivovať funkcie telefónu aktivovaním iného profilu. Ak je prístroj zablokovaný, zadajte blokovací kód.

Ak potrebujete volať na tiesňové číslo, keď je prístroj zablokovaný a v letovom profile, môžete skúsiť zadať tiesňové číslo, naprogramované v prístroji, do poľa pre blokovací kód a klepnúť na **Call** (Volať). Prístroj potvrdí, že opúšťate letový profil a začne sa tiesňové volanie.

Vyhľadajte si podrobnejšie informácie v tomto návode alebo sa informujte u poskytovateľa služieb.

Niektoré siete môžu vyžadovať, aby bola v prístroji správne vložená platná SIM karta.

Pri tiesňovom volaní čo najpresnejšie podajte všetky potrebné informácie. Váš bezdrôtový prístroj môže byť jediným komunikačným prostriedkom na mieste nehody. Neukončujte hovor, kým k tomu nedostanete povolenie.

Informácia o certifikácii (SAR)

TENTO PRÍSTROJ VYHOVUJE MEDZINÁRODNÝM SMERNICIAM PRE EXPOZÍCIU RÁDIOVÝMI VLNAMI.

Váš mobilný prístroj je rádiový vysielač a prijímač. Je skonštruovaný a vyrobený tak, aby neprekračoval limity na expozíciu rádiových frekvenciou (RF) energiou, odporúčané medzinárodnými smernicami (ICNIRP). Tieto limity sú súčasťou podrobných smerníc a stanovujú dovolené hladiny RF energie pre obyvateľstvo. Smernice boli vypracované nezávislými vedeckými organizáciami na základe pravidelného a

podrobného vyhodnocovania vedeckých štúdií. V smerniciach je zahrnutá veľká bezpečnostná rezerva, aby sa zaistila bezpečnosť všetkých osôb nezávisle od veku a zdravotného stavu.

Expozičné normy pre mobilné prístroje používajú meraciu jednotku, ktorá je známa ako špecifický absorbovaný výkon (angl. Specific Absorption Rate – SAR). SAR limit, uvedený v medzinárodných normách, je 2,0 W/kg*. Merania SAR sa vykonávajú v štandardných prevádzkových polohách a s prístrojom, vysielačím na najvyššej certifikovanej výkonovej úrovni vo všetkých skúmaných frekvenčných pásmach. Hoci sa SAR určuje pri najvyššom certifikovanom výkone, môže byť skutočná hodnota SAR prístroja počas prevádzky výrazne nižšia než maximálna hodnota. Je to preto, že prístroj je konštruovaný pre prácu na viacerých výkonových úrovniach tak, aby používal iba výkon, potrebný pre zabezpečenie komunikácie so sieťou. Vo všeobecnosti, čím bližšie sa nachádzate k základňovej stanici, tým menší je výkonový výstup prístroja.

Pri testovaní v polohe pri uchu bola pre tento prístroj zistená najvyššia hodnota SAR 0,53 W/kg.

Tento prístroj vyhovuje smerniciam pre expozíciu rádiových frekvencií pri používaní buď v normálnej polohe pri uchu alebo vo vzdialenosti najmenej 2,2 cm od tela. Keď nosíte telefón upevnený na tele pomocou ochranného puzdra, závesu na opasok alebo držiaka, tieto nesmú obsahovať kovy a musia medzi produktom a vašim telom zabezpečiť minimálnu vzdialenosť 2,2 cm.

Pre prenos dátových súborov a správ potrebuje tento prístroj kvalitné spojenie so sieťou. V niektorých prípadoch možno prenos dátových súborov alebo správ odložiť, kým takéto

spojenie nebude k dispozícii. Dbajte na dodržanie vyššie uvedených pokynov o vzdialenosti od tela, kým prenos neskončí.

* Limit SAR pre mobilné prístroje, používané verejnosťou, je stanovený na 2,0 wattu na kilogram (W/kg), pričom ide o priemernú hodnotu na 10 gramov tkaniva. Smernice zahŕňajú veľkú bezpečnostnú rezervu, aby sa zabezpečila dodatočná ochrana obyvateľstva a zohľadnil sa vplyv prípadných variácií v meraných hodnotách. Hodnoty SAR sa môžu odlišovať v závislosti od metodiky ich stanovovania v jednotlivých krajinách a od frekvenčného pásma siete. Informácie o SAR v ďalších oblastiach nájdete medzi informáciami o produktoch na www.nokia.com.

Register

A

Aplikácia Images – galéria obrázkov

- obrázky na pozadí 33
- triedenie 85

aplikácie

- inštalácia 28
- odstránenie 111
- otvorenie 19
- skupiny 33
- zobrazenie údajov 111

Application manager – Správca aplikácií 111

autentizácia certifikátom 136

autoblokovací čas 125

automatické písanie veľkých písmen 35

B

batéria

- informácie 157
- inštalácia 13
- nabitie 16
- stavové indikátory 23
- vybratie 14

bezpečnosť

- certifikáty 112
- kódy 125

blokovací kód 25, 125

- zadávanie 17

blokovacie heslo 25, 126

blokovanie

- dátové prenosy 114
- hovory a dátové prenosy 41

blokovanie dátových prenosov 114

blokovanie hovorov 41, 114

blokovanie tlačidiel 26

Bluetooth

- synchronizácia 151

Bluetooth spojenia 146

- odosielanie dát 147
- overovanie totožnosti 148
- párovanie 148
- príjem dát 147

C

Calculator – Kalkulačka 109

Calendar – Kalendár 69

- denný prehľad 69
- ikony 71
- týždenný prehľad 70
- upozornenie 70
- záznamy 69

Camera, aplikácia 80

- fotografovanie 80
- nastavenia 81

CBS 144

- nastavenia 145

zoznamy tém 144

CD-ROM 149

Cell broadcast (CBS) – Celulárne vysielanie 144

- nastavenia 145

- zoznamy tém 144

ceny

- GPRS a aplikácie 30

certificate manager – správca certifikátov 112

Certificate status – pole stavu certifikátu 129

certifikáty

- autentizácia na VPN policy serveroch 132
- identita užívateľa 134
- registrácia 134
- stav 130

certifikáty, ktoré ešte neplatia 130

CH

Clear log – tlačidlo zmazania denníka 135

Clock – Hodiny 107

- mestá 108
- upozornenia – budík 107

Confirm – pole pre potvrdenie 136

Contacts – Adresár kontaktov 65
synchronizácia 151
Control panel – Ovládaci panel 111
cookies 79
Č
čas
formát 124
nastavenia 115
časti
displeja 18
prístroja 12
D
dáta
indikátory spojení 24
kopírovanie 150
počítadlá 143
prístupové miesta 31, 116
spojenia 31
Data Transfer – Prenos dát 151
dátové prenosy 30, 31
GSM 30
vysokorychlostné 30
dátové spojenia 30
dátum
formát 123, 124
nastavenia 115
vloženie 100
Dekete – tlačidlo mazania 130, 134
denník udalostí 142

Desk – Pracovná plocha 32
návrat 19
skupiny 33
tlačidlo 12
device language – jazyk prístroja 126
Device Manager – Správca zariadenia 150
nastavenia 151
digitálne certifikáty 112
displej
časti 18
kalibrácia 126
nastavenia 115
panely nástrojov 19, 20
príkazové tlačidlá 20
zablokovanie 26
Documents
Pozri tiež *textové dokumenty*
Documents – textový editor 100
domovské mesto 108
doplňky 116
dotykový displej
nastavenia 126
zablokovanie 26
DTMF tóny 44
E
e-mail
formátovanie 55
Inbox – Schránka prijatých správ 49
nastavenia 50

odosielanie 54
odpovedanie 53
Outbox – Správy na odoslanie 49
preberanie zo schránky 52
prílohy 55
prístupové miesta 116
expirované certifikáty 130
F
File Manager – Správca súborov 140
Find – Nájsť 22
Flight – letový profil 46
formát čísel 124
formát meny 124
formátovanie
e-mail 55
formátovanie pracovných listov 103
fotografie
kamera 80
fotografovanie 80
funkcie
spoločné 22
základné 21
G
GPRS 30, 31
ceny 30
Internet connection settings –
Nastavenia pripojenia na
Internet 121
počítadlá dát 143
grafy 103

GSM dátový prenos 30

H

handsfree 27

headset 27

nastavenia 116

heslá 25

hlasitosť

úprava počas hovoru 39

hlasitosť zvonenia 47

hlasová voľba 40, 67

hlasové voľby 67

hovory a dátové prenosy

blokovanie 41

dátové prenosy 31

dĺžka 143

hlasová voľba 40

konferenčné hovory 39

nastavenia 40

odkazová schránka 39

odmietnutie 40

presmerovanie 40

prijímanie 40

recent calls – register hovorov 143

rýchla voľba 38

úprava hlasitosti 39

HSCSD 30

Change password – tlačidlo pre zmenu

hesla 136

chýbajúce certifikáty 130

chybové správy 137

I

identifikátor vizuálnej služby 97

ikony

dátové spojenia 24

intenzita signálu 23

kalendár 71

stav batérie 23

stavová oblasť 23

úlohy 73

Images – galéria obrázkov

kresliace nástroje 87

nastavenia 86

úpravy 87

Inbox – Schránka prijatých správ 49

symboly 49

indikátory

Pozri ikony

indikátory intenzity signálu 23

inštalácia

aplikácie a software 27

batéria 13

nastavení VPN policy serverov zo

SIS súborov 132

pamäťové karty 16

SIM karta 13

VPN policy – VPN pravidlo 128, 134

inštalačný denník 112

inteligentné správy 64

Internet

nastavenia prístupového

miesta 116

nastavenia spojenia 120

Pozri tiež Web

požiadavky na prístup 116

IP adresy 119

J

Java aplikácie 27

inštalácia 28

jazyk, nastavenie 126

K

Kalendár – aplikácia Calendar

synchronizácia 151

kalibrácia displeja 126

kalkulačka s páskou 109

karty kontaktov 65

čísla rýchlej voľby 66

hlasové voľby 67

karty SIM kontaktov 66

kopírovanie na a zo SIM karty 67

kopírovanie zo SIM karty 18

odosielanie 67

osobné tóny zvonenia 66

polia 66

skupina kontaktov 68

úpravy 65

vytváranie 65

key store password – heslo k pamäti
kľúčov

čo to je 135

vytváranie 136

zadávanie 136

klávesnica 36

klepnutie 19

kódy 25, 125

autoblokovací čas 125

blokovací kód 125

blokovacie heslo 126

PIN kódy 125

PUK kód 125

Kompresia PPP – PPP compression 120

konektory 12

konferenčné hovory 39

Kontakty

Pozri tiež *karty kontaktov*

kopírovanie dát

z iných zariadení 150

krátke správy

Pozri *textové správy*

kreslenie

nástroje 87

transformácie 88

L

listy 105

listy grafov – chartsheets 103

Log – Denník 142

počítadlo dát GPRS 143

recent calls – register hovorov 143
trvanie hovoru 143

M

menu 20

tlačidlo 12

Messaging – Správy 48

e-mail

Inbox – Schránka prijatých správ 49

inteligentné správy 64

multimediálne správy 59

Outbox – Správy na odoslanie 49

plánovanie 55

podpisy 56

správy služieb 64

textové správy 56

MMS

Pozri *multimediálne správy*

modemy 149

multimediálne správy 59

nastavenia 62

obmedzený režim 63

pridávanie strán 60

prijímanie 62

vytváranie 59

Music player – Prehrávač hudby 92

prenos skladieb z PC 92

zoznamy skladieb 94

N

nabitie batérie 16

nácvik

rukopis 35

nahrávanie hlasových poznámok 98

nálepky 25

nastavenia

Camera, aplikácia 81

celulárne vysielanie 145

dátum a čas 115

displej 115

dotykový displej 126

e-mail 50

formát času 124

formát čísel 124

formát dátumu 123, 124

formát meny 124

Internetový prehliadač 78

multimediálne správy 62

obrázky 86

odkazová schránka 42

prístupové miesto k Internetu 116

regionálne 124

telefón 40

témy 126

Voice Recorder – hlasový

záznamník 99

vzdialená konfigurácia 150

nastavenia indukčnej slučky 116

nastavenia lokalizačnej služby 122

nastavenia písania perom 36
 nastavenia poštovej schránky 50
 nastavenia proxy serverov 119
 navigácia 19
 web 76
 návrat na Pracovnú plochu (Desk) 19
 Next passcode – pole pre nasledujúci
 prístupový kód 137

O

obmedzenie hovorov 41
 obmedzený režim 63
 obnova dát 141
 obrázky na pozadí 33
 obrazovka
 Pozri *displej*
 odblokovanie dotykového displeja 26
 odkazová schránka
 nastavenia 42
 volanie 39
 odkazy a skratky 32
 odmietnutie hovoru 40
 odosielanie

 dát cez Bluetooth 147
 e-mail 54
 karty kontaktov 67
 multimediálne správy 59
 textové dokumenty 100
 textové správy 56
 odpovedanie na e-mail 53

odstránenie

 aplikácie 111
 Off-line režim 46
 Ochrana PIN kódom 125
 Okno hesla k pamäti kľúčov 135
 osobné tóny zvonenia 66
 otvorenie

 aplikácie 19
 Desk – Pracovná plocha 19
 menu 20
 Outbox – Správy na odoslanie 49
 overovanie totožnosti Bluetooth
 zariadení 148
 ovládacie prvky 12
 označenie položiek 20

P

 paketové dáta 30
 pamäť 25
 dostupná 121
 pamäť prehliadača 77
 pamäť prehliadača 77
 pamäťové karty 141
 inštalácia 16
 obnova dát 141
 premenovanie 141
 vybratie 16
 zálohovanie dát 141
 panely nástrojov 19, 20
 párovanie Bluetooth zariadení 148
 Password – pole pre heslo 136

PC Suite 149

personalizácia 126
 PIN kód 25
 PIN kódy
 zadávanie 17, 18, 125
 zmena 125

písanie 34

 nastavenia písania perom 36
 rozpoznávanie rukopisu 34
 virtuálna klávesnica 36
 písanie veľkých písmen 35
 Pole adresy policy servera 132
 Pole identity užívateľa 135
 Pole názvu policy servera 132
 Pole prístupového miesta k
 Internetu 133

polia

 Adresa policy servera 132
 Certificate status – stav
 certifikátu 129
 Confirm – Potvrdiť 136
 Názov policy servera 132
 Next passcode – nasledujúci
 prístupový kód 137
 Password – heslo 136
 Policy server name – názov policy
 servera 130
 Policy server password – heslo pre
 policy server 133

Policy server user name –
užívateľské meno pre policy
server 133

Prístupové miesto k Internetu 133

Updated – posledná
aktualizácia 130

User identity – identita
užívateľa 135

VPN passcode – prístupový kód pre
VPN 137

VPN password – heslo pre
VPN 136

VPN user name – užívateľské meno
pre VPN 136, 137

Policy server is currently in use – Policy
server sa práve používa 138

Policy server name – pole názvu policy
servera 130

Policy server password – pole hesla pre
policy server 133

Policy server user name – pole
užívateľského mena pre policy
server 133

pošta

Pozri *e-mail*

pracovné listy – *worksheets* 102

formátovanie 103

pracovné zošity – *workbooks* 102

preberanie *e-mailov* 52

prehliadač

Pozri *Web*

prehliadanie web stránok 76

Prehrávač *RealPlayer* 89

nastavenia 123

prehrávanie

hudba 92

videoklipy 89

prehrávanie zoznamov 94

premenovanie pamätevej karty 141

prenos

dáta z iných prístrojov 150

karty kontaktov 18

Presentations – *Prezentácie* 105

presmerovanie 40

presmerovanie hovorov 40

datové a faxové prenosy 41

prezeranie

obrázky 84

obsahu vizuálnej služby 96

prezentácie 105

príhlasovacie skripty 120

prijímanie hovorov 40

príkazové tlačidlá 20

prílohy

e-mail 55

prípojenie 146

Bluetooth 146

kompatibilné počítače 149

modemy 149

PC Suite 149

synchronizácia 152

prístroj

zapnutie a vypnutie 17

prístupové kódy 25, 125

prístupové miesta 31

nastavenie 116

prístupový kód *SecurID* 137

privacy settings – nastavenia ochrany
súkromia 122

Profiles – *Profil* 46

Flight – letový profil 46

úpravy 47

PUK kód 25, 125

R

rámy 78

recent calls – register hovorov 143

Refresh – obnovovacie tlačidlo 135

regionálne nastavenia 124

registrácia certifikátov 134

regulácia hlasitosti 26

regulátory hlasitosti 26

reproduktor 27

riešenie problémov 154

formátovanie pamäti 155

rozpoznávanie rukopisu 34

individuálny štýl 35

rozšírené nastavenia Internetu 118

rýchla voľba 38, 66

S

Sheet – tabuľkový kalkulačtor 102

SIM karta

inštalácia 13

skladby

prenos z PC 92

skupiny

aplikácie 33

karty kontaktov 68

úlohy 72

SMS

písanie a odosielanie 49

software

autentickosť 112

inštalácia 28

odstránenie 111

zobrazenie údajov 111

spoločné funkcie 22

spôsob lokalizácie 122

správy služieb 64

stavové ikony 23

stolová kalkulačka 109

súbory

JAD a .JAR súbory 27

.SIS súbory 27

správa 140

Sync 152

nastavenia 152

Š

šetrič displeja 19, 115

šírka stĺpca 103

špeciálne znaky

vloženie 100, 102

štýly odstavcov 101

T

tapeta 33

telefón 38

Pozri tiež *hovory a dátové prenosy*

Telephone – Telefón 38

DTMF tóny 44

presmerovanie dátových a faxových prenosov 41

Telephone (aplikácia)

Pozri tiež *hovory a dátové prenosy*

textové dokumenty 100

odosielanie 100

úprava štýlov odstavcov 101

vkladanie špeciálnych znakov 100, 102

vloženie dátumu 100

textové správy 56

nastavenia 58

odosielanie 56

prijímanie 58

Themes – Témy 126

tlačidlá 12

zablokovanie 26

To-do – Zoznam úloh 72

ikony 73

tóny zvonenia 47

tradičná autentizácia 136

triedenie obrázkov 85

U

úlohy 72

Updated – pole poslednej aktualizácie 130

upozornenia – budík 107

kalendár 70

úprava hlasitosti 26

hlasitosť zvonenia 47

úpravy

obrázky 86

uskutočnenie hovoru 38

uvoľnenie pamäti 26

V

videoprehrávač 89

virtuálna klávesnica 36

Visual Radio 95

identifikátor vizuálnej služby 97

zobrazenie obsahu 96

vkladanie špeciálnych znakov 100, 102

vloženie

dátum 100

Voice Recorder – hlasový záznamník 98

nastavenia 99

volanie 38

VPN – virtuálne privátne siete

- autentizácia 136
- čo to je 127
- používanie s aplikáciami 136
- úvod 127

VPN denník

- zmazanie 135
- zobrazenie 135

VPN passcode – pole pre prístupový kód VPN 137**VPN password – pole pre heslo VPN** 136**VPN policy – VPN pravidlo** 131

- aktualizácia 131
- čo to je 128
- detaily 129
- inštalácia 128
- správa 128
- stav 130
- vymazanie 130

VPN policy servery

- definovanie 132
- inštalácia nastavení zo SIS súborov 132
- pripojenie 131
- správa 131
- vymazanie 134

VPN user name – pole pre užívateľské meno VPN 136, 137**výber položiek** 19, 20**vybratie**

- batéria 14
- pamäťové karty 16

vybratie e-mailov 52**vyhľadávanie** 22**vymazanie** 131

- VPN policy – VPN pravidlo 130, 131
- VPN policy servery 134

vysokej rýchlosti dáta (HSCSD) 31**vysokej rýchlosti dátové prenosy** 30**výška riadku** 103**vzdialená konfigurácia** 150

- nastavenia 151

vzdialená schránka 50**vzdialená synchronizácia** 152

- nastavenia 152

vzhľad

- personalizácia 126

W**Web – prehliadač** 74

- cookies 79
- detaily 77
- iné nastavenia 120
- IP adresy 119
- nastavenia dátových prenosov 118
- nastavenia prehliadača 78
- nastavenia proxy serverov 119
- navigácia 76
- pamäť prehliadača 77

prehliadanie 74

- prihlasovacie skripty 120
- rámy 78
- rozšírené nastavenia 118
- záložky 76

World Wide Web**Pozri Web****Z****zablokovanie**

- dotykového displeja a tlačidiel 26
- zadávanie

Pozri písanie**základné funkcie** 21**zálohovanie dát** 141**záložky** 76**zapnutie** 17**zapnutie a vypnutie** 17**zložky**

- správa 141

zoznamy skladieb 94**zoznamy tém pre CBS** 144**zvuk**

- vypnutie 21

zvukové klipy 98